

A DÍA DE HOY TODA
LA DOCENCIA SE
HARÁ DE MANERA
PRESENCIAL

IES
GÁDOR

PROTOCOLO COVID-19

Información para las familias

Este documento es meramente informativo, el protocolo covid completo está disponible en la página web del centro para que puedan consultarlo y en él aparecen con más detalle todos los asuntos reflejados en este díptico

EN CASA

ANTES DE SALIR

Tomar la temperatura
(es muy importante que el alumno o alumna no acuda al centro si tiene fiebre o tiene algún síntoma)
SI EL ALUMNO/A NO VA A ACUDIR AL CENTRO POR CUALQUIER MOTIVO LLAMAR PARA COMUNICARLO

Revisar que llevamos:

Mascarilla + repuesto
(no se puede acceder al centro sin ella)

Botella de agua
Se prohíbe beber en la fuente o los grifos
(recomendable poner su nombre)

Frasco de gel hidroalcohólico
(opcional)
(recomendable poner su nombre)

AL VOLVER

Cambiarse la ropa y lavar la usada
Se recomienda el lavado a 60°
o con un programa largo

EN EL CENTRO

ES OBLIGATORIO EL USO DE MASCARILLA EN TODO EL CENTRO

ENTRADA

Sonarán dos timbres y se habilitarán tres entradas diferentes para que no se produzcan aglomeraciones

LIMPIEZA

Se mantiene el servicio de limpieza por la tarde y se refuerza con una persona por la mañana (durante toda la jornada escolar)

EN LOS PASILLOS Y CAMBIOS DE CLASE

No se saldrá del aula entre horas salvo que se tenga clase en otra aula

Se deben seguir las indicaciones y señalizaciones de tránsito

EN CLASE

Cada alumno/a tiene asignado un puesto

Los puestos están separados 1,5 metros

El material no se presta (se recomienda que se le ponga el nombre)

El alumnado se deberá desinfectar la manos con gel hidroalcohólico a la entrada y salida

Las clases se ventilarán, al menos 10 minutos al finalizar y empezar cada hora.

Todas las aulas dispondrán de un cubo de basura con pedal y un dispensador de gel hidroalcohólico

EN EL CENTRO

USO DE LOS BAÑOS

Se hará siempre durante las clases y previa autorización del profesor.

El aforo máximo será de 2 personas

Se limpiarán y desinfectarán cada dos horas

Si algún alumno/a tiene problemas médicos que le obliguen a ir al baño con mayor frecuencia deberá comunicárselo al tutor/a a principio de curso

EN EL RECREO

Sonarán timbres alternos y se habilitarán varias salidas para evitar aglomeraciones a la entrada y la salida

No se comparte la comida

Los alumnos/as se podrán quitar la mascarilla para comer, siempre que se respete la distancia de seguridad de 2 metros con sus compañeros.

El interior de la cantina permanecerá cerrado, los bocadillos se dispensarán en una bolsa de papel cerrada y a través de una mampara (se recomienda traer el importe exacto del bocadillo para evitar intercambiar el dinero)

COMEDOR/ TRANSPORTE

Se seguirán las recomendaciones y protocolos que indiquen el colegio y la empresa de transportes respectivamente.

AL SALIR

Sonarán dos timbres y se habilitarán tres salidas diferentes para que la salida sea escalonada y ordenada

¿Qué pasa si...

...un alumno/a no trae mascarilla?

No se le permitirá la entrada al centro

... si a un alumno/a se le rompe la mascarilla y la que lleva de repuesto?

Puntualmente el centro le proporcionará una de tipo quirúrgica

... si un alumno/a no cumple las normas reflejadas en el protocolo COVID?

1º Se le conminará a que las cumpla.

2º Si es reincidente o persiste en su desobediencia, se llamará a sus tutores legales o personas autorizadas para que lo recojan del centro y no se permitirá su vuelta hasta que no se comprometa por escrito a cumplir las normas.

... si ponen a un grupo o al centro en cuarentena?

DOCENCIA TELEMÁTICA

... un alumno/a se pone enfermo o tiene síntomas de cualquier tipo durante el periodo de clase?

Existe una estancia habilitada para estos casos, a la que se llevará al alumno/a en cuestión, siempre acompañado por un docente de guardia, mientras nos ponemos en contacto con las familias para que lo recojan y lo lleven al centro de salud para su valoración. En cuanto haya una valoración médica deben llamar al centro para informar de ella.

... un alumno/a o trabajador del centro es confirmado positivo por COVID ?

1º. La Dirección del centro contactará con la Delegación Territorial del Salud, procediéndose a seguir las indicaciones de epidemiología del Distrito/Áreas de Gestión Sanitaria de referencia.

2º. Se dispondrá de un listado de los alumnos y de los docentes que hayan tenido contacto con los alumnos de esa aula, así como la forma de ese contacto. Se tendrá en cuenta también si es usuario del comedor o del transporte escolar.

3º. Cuando el caso confirmado sea un alumno o alumna y la comunicación la reciba el centro en horario escolar, procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase o nivel, para que con normalidad y de forma escalonada procedan a recoger a los alumnos.

4º. Cuando el caso confirmado sea un alumno o alumna y la comunicación la reciba el centro fuera del horario escolar, procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase o nivel, para que no acudan al centro docente.