



Procedimientos

NORMAS ORIENTATIVAS PARA TOMAR APUNTES DE CLASE

CONSIDERACIONES PREVIAS:

El trabajo diario de clase obliga a utilizar informaciones de distintas fuentes, orales, escritas, gráficas, etc., estas informaciones recibidas, no podemos confiarlas exclusivamente a la memoria, pues a medida que pasen los días, probablemente recordaremos solo una pequeña parte de ella.

Una de las fuentes de información habituales en el aula, son las orales, que proceden de las explicaciones de los profesores y las profesoras, a través de lo que llamamos **apuntes**.

Para poder conservar correctamente estas **informaciones verbales** y poder trabajar con ellas, es necesario adquirir una técnica adecuada para **tomar apuntes**, para ello seguiremos una serie de pasos.

FASE DE COMPRENSIÓN Y REALIZACIÓN MATERIAL:

-**Tomar apuntes**, significa anotar **todas** aquellas informaciones verbales que surjan en el aula. Debes esforzarte en practicar la **comprensión oral** y el **dominio de la escritura** al mismo tiempo.

-**Oír con mucha atención y concentración** lo que explica el profesor o la profesora y a veces otros alumnos o alumnas.

-**Distinguir las ideas fundamentales** de las ideas secundarias o de las que apoyan las ideas principales. Para ello debes ejercitar tu capacidad de **análisis** para **diferenciar** las partes esenciales del discurso.

-**Recoger a modo de resumen o síntesis:** (Dependiendo de la exposición)

- Las ideas básicas de lo que se está explicando.
- Las relaciones entre conceptos.
- Hechos y argumentos de la explicación.
- Planteamiento del problema y las soluciones.
- Puedes **hacer un esquema** en hojas aparte.

Muy importante:

-**Preguntar las dudas** o las ideas que no se han comprendido correctamente, debes hacerlo **sin interrumpir** al hablante, esperando una pausa o al final de la exposición.

-**No debes copiar** todo lo que se dice, solo lo fundamental.

-**Utilizar abreviaturas** personales de palabras repetitivas que podamos identificar posteriormente y nos dé mayor rapidez al escribir.

-**Repasar** los apuntes, comprendiendo lo escrito, no hay que perder tiempo en rehacerlos.

-**Estudia** siempre con tus propios apuntes. Los ajenos úsalos solo para completar o contrastar los tuyos.