

# PROYECTO DE BIBLIOTECA

C.E.I.P. "RODRIGO DE XEREZ"

AYAMONTE

CURSO 2013/2014



# ÍNDICE

## **1. EL CENTRO**

- 1.1. DATOS DEL CENTRO
- 1.2. VIDA DEL CENTRO
- 1.3. CARACTERÍSTICAS DE LA BIBLIOTECA
- 1.4. COORDINADORA
- 1.5. IMPLICACIÓN DE COMUNIDAD EDUCATIVA

## **2. PLAN DE ACTUACIÓN**

- 2.1. JUSTIFICACIÓN
- 2.2. OBJETIVOS GENERALES
- 2.3. DESARROLLO DEL PLAN DE ACTUACIÓN
  - 2.3.1. Fundamentación
  - 2.3.2. Metodología
  - 2.3.3. Actuaciones y Actividades
    - 2.3.3.1. Proyecto lector
    - 2.3.3.2. Plan de uso de Biblioteca
- 2.4. NECESIDADES Y COMPROMISO DE FORMACIÓN PROFESORADO

## **3. EVALUACIÓN**

## **4. RECURSOS**

# 1. EL CENTRO

<b>1.1. DATOS DEL CENTRO</b>		
<b>CÓDIGO</b> 21000486	<b>DENOMINACIÓN</b> C.E.I.P. "RODRIGO DE XEREZ"	
<b>DOMICILIO</b> C/ MIRADOR DEL GURUGÚ Nº 1		
<b>LOCALIDAD</b> AYAMONTE		
<b>TELÉFONO</b> 959349918	<b>FAX</b> 959349919	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b> 21000486.edu@juntadeandalucia.es
<b>PROGRAMAS EN LOS QUE PARTICIPA:</b> Proyecto de adelanto a una segunda lengua. Programa de apoyo a las Familias Andaluzas (Plan de apertura). Centro T.I.C. Centro D.I.G. Proyecto de superación de desigualdades por razón de género. Proyecto de biblioteca. Plan de Convivencia. Plan de Autoprotección. Responsable de formación. Plan de Animación lectora.		
<b>DIRECTOR</b> José Manuel Barroso Cañada		

**UNIDADES AUTORIZADAS o ESPECIALIDADES**

Tres unidades de Educación Infantil  
Seis unidades de Educación Primaria  
Una unidad de Educación Especial.

**PROFESORES/AS**

- Infantil: 3  
- Primaria:  
    - Generalistas: 6  
    - Especialistas: 5  
        E.F.: 1  
        Inglés: 1  
        Música: 1  
        Ed. Especial: 1  
        Religión: 1

**PERSONAL LABORAL**

Ninguno

## ALUMNOS/AS DEL CENTRO

Curso	2º Ciclo de Educación Infantil			1er. Ciclo de Educación Primaria		2º Ciclo de Primaria		3º Ciclo de Primaria	
	E.I. 3	E.I. 4	E.I. 5	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Número de alumnos	25	26	25	25	25	23	27	24	25
Total alumnos por ciclos	76			50		50		49	
Total alumnos del centro	225								

## COMPROMISOS Y ACUERDOS

Se adjunta como anexo el Acta del día 19 de octubre de la sesión del Consejo Escolar en la que consta:

- La aprobación de la participación en el Plan de Lectura y Biblioteca.
- El nombramiento de COORDINADOR/A.
- El compromiso de incluir en el Plan Anual del Centro del curso 2013/14 el conjunto de actividades contenidas en el proyecto, así como de continuar con el programa los tres cursos siguientes.
- La gestión prevista (empresa seleccionada, en su caso).

## 1.2. VIDA DEL CENTRO

Proyectos en los que participa el centro:

- Este centro participa desde la primera convocatoria que se realizase por parte de la Junta de Andalucía del Plan de Apoyo a las Familias desde el curso 2002/2003.
- Además tenemos en funcionamiento un servicio de comedor que acoge alrededor de los 130 alumnos/as. No está en funcionamiento el servicio de Aula Matinal por falta de demanda.
- También participamos del "Proyecto de adelanto a una segunda lengua" desde el curso académico 2000/2001 de acuerdo a la Orden de 8 de Febrero 2000 (BOJA de 11 de Marzo), por el cual se imparte clase de inglés a todos los

alumnos del centro.

- Desde el curso 2006/2007 somos centro T.I.C. y centro D.I.G.
- Situación socioeconómica de los alumnos/as y de la zona en la que se encuentra ubicado el centro.
- El tipo de vida de las personas está determinada y configurada por las características socioculturales y económicas de una población. Por tanto, un centro escolar, inmerso en una población, quedaría influido por dichas características. Así que vamos a estudiar dichas características y a analizarlas a continuación.
- Se puede observar dos contextos sociales y describir así las características de las familias de los alumnos/as del centro:

**Grupo I:** Las familias son de clase baja, sin trabajo fijo, la mayoría de ellos realizan trabajos eventuales agrícolas y hay un número elevado de parados. Los ingresos familiares, procedentes de los trabajos eventuales son bajos y ocasionales. En este sector de la población, el ambiente en el que una familia está involucrada influye en la economía de cada hogar, y como consecuencia, el nivel cultural se ve afectado negativamente.

**Grupo II:** Las familias son de clase media, integrados en la vida de la ciudad, que son partícipes de asociaciones, grupos culturales... y tienen trabajos fijos (obreros de fábrica, administrativos, empresas propias, construcción...). En muchos casos, los ingresos son considerables, ya que en la mayoría de estas familias trabaja tanto el padre como la madre.

La mayoría de las familias de los alumnos de nuestro centro pertenecen al Grupo II, y encuadrados más concretamente en el grupo perteneciente a las familias de clase media, aunque también existen pero en menor medida familias pertenecientes al Grupo I.

## **ASPECTOS MÁS RELEVANTES DE LA ESTRUCTURA FAMILIAR DEL ALUMNADO.**

Las familias del Grupo I poseen un nivel cultural bajo. Como consecuencia de las características de este grupo de población, existe un gran número de alumnos/as que presentan problemas en la consecución de los objetivos mínimos propuestos en los ciclos, y esto es debido a una falta de esfuerzo, de trabajo y de motivación.

Las familias habitantes en Grupo II poseen un nivel cultural medio. Este nivel cultural es más elevado que el del grupo anterior por la existencia de mayores y cercanos recursos.

En ambos grupos aparecen alumnos con deficiencias psíquicas (deficientes leves, síndrome de hiperactividad, retrasos escolares y trastornos de adaptación escolar.

## **LECTURA Y BIBLIOTECA**

En el centro se están llevando a cabo durante los últimos cursos una serie de actividades relacionadas con el fomento de la lectura y su comprensión:

- En primer lugar desde el primer ciclo de infantil se promueve la lectura utilizando la biblioteca de aula. Y con proyectos como “el libro viajero”.
- En primer ciclo se promueve la lectura utilizando la biblioteca de aula. Además se está llevando a cabo un proyecto de animación a la lectura denominado: “**Nos subimos al tren**”. Consiste en la lectura de pequeños libros en casa del que posteriormente deberán hacer un resumen. Estos resúmenes son corregidos por los maestros/as dándole a cada alumno/a un vagón de tren que estos deberán colorear y añadir a su locomotora.
- Desde segundo curso se está llevando a cabo un proyecto de animación a la lectura que consiste en que cada alumno/a deberá leer un mínimo de 3 libros por trimestre, adaptados a su edad.  
Podrán ser libros de la Biblioteca del Centro o libros de la Biblioteca de Aula. Para formar ésta última, sería conveniente que cada alumno/a trajera un libro a clase al principio de curso (libro que se devolverá en junio).  
Cada uno de los 3 libros obligatorios, tendrá una prueba específica diferente:
  1. “Personajes de cuentos”: tendrán que reflejar en la ficha el/los personajes protagonistas y secundarios, elegir el que más le haya gustado y realizar una descripción del mismo.
  2. “Resumiendo historias” Consistirá en escribir un pequeño resumen del libro leído, sin olvidarse de redactar un principio, un desarrollo y un final.
  3. “invento un final diferente” se tratará de que el alumno/a escriba un final diferentes de la historia que ha leído.

A partir de esos 3 libros obligatorios, el niño/a puede seguir leyendo por el simple placer de leer, sin verse obligado a realizar prueba alguna.

Al final de curso, formaremos un cuadernillo con todas las pruebas realizadas a lo largo del curso.

- De la misma forma en varias tutorías de primaria se está llevando a cabo el juego de animación a la lectura “Viaje al país de los cuentos” de Francisco del Valle Carrasco.
- Se esta llevando a cabo desde todo el centro un proyecto de Animación a la lectoescritura. Éste, lleva unido la lectura de cuentos de la biblioteca y la escritura de un cuento individual relacionado con el tema del proyecto “la fantasía”.  
Los alumnos/as de 1º y 2º deberán leer 50 páginas de los libros de la biblioteca y posteriormente desarrollarán una serie de actividades. Los alumnos de 3º,4º,5º y 6º deberán leer 100 páginas y posteriormente empezarán a hacer actividades diferentes relacionadas con la escritura de cuentos.
- Por último, estamos inmersos en el “Plan de fomento de la comprensión lectora, la expresión verbal y el razonamiento matemático” del que somos coautores junto al resto de centros de la localidad y que tiene como finalidad fomentar el hábito y el gusto por la lectura y contribuir a mejorar la práctica de la lectoescritura, desde la coordinación de los procesos de enseñanza del profesorado, la colaboración activa de las familias y de otras instituciones. Este proyecto ha dado como fruto la elaboración de un libro con el nombre anteriormente citado y con I.S.B.N.: 978-84-

690-6090-2.

### **1.3. CARACTERÍSTICAS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR**

La biblioteca del centro se encuentra ubicada en un aula de 70 m2. con 28 armarios vitrina que albergan alrededor de 3.500 ejemplares.

Se encuentran informatizados todos los libros, así como cintas de video, colecciones de DVD, CDs, discos de vinilo, etc.

El programa de gestión de bibliotecas que utilizamos es la aplicación "Abies 2", todos los libros poseen su correspondiente tejuelo. Además, están expedidos todos los carnés de los alumnos y de los profesores.

El funcionamiento actual de la biblioteca se hace a nivel de tutorías: búsquedas de información, lecturas grupales,... la apertura se realiza según disponibilidad horaria de los profesores de apoyo.

Los encargados de la gestión de la biblioteca son la tutora de 1º curso, la maestra de apoyo y el tutor de 2º curso.

Se adjunta croquis de la biblioteca así como un esquema de los fondos por tipo.

### **1.4. COORDINADOR**

#### **FUNCIONES DE LA PERSONA O PERSONAS ENCARGADA/AS DE LA BIBLIOTECA**

##### **TAREAS TÉCNICO ORGANIZATIVAS:**

- Registrar, catalogar y clasificar todos los fondos que lleguen a la biblioteca.
- Mantener los catálogos de autores, títulos y materias en perfecto estado de utilización, o en su caso, el catálogo informatizado actualizado.
- Mantener los fondos debidamente ordenados en las estanterías.
- Mantener actualizado el fichero de préstamos, que permita, cuando se estime conveniente, estudiar el tipo de lecturas de un determinado grupo de alumnos, su frecuencia,...
- Establecer un horario de utilización de la biblioteca mediante el que puedan acceder a su uso, acompañados de su profesor, todos los grupos de alumnos el máximo número de ocasiones posible, desarrollándose tanto tareas de consulta y estudio como de animación a la lectura y préstamo.
- Confeccionar y aplicar un horario de consulta en sala, dirigido tanto a alumnos individualmente como en grupos, con presencia y disposición del bibliotecario.
- Establecer mecanismos ágiles de préstamo individual a los alumnos y al resto de los usuarios.

- Posibilitar el préstamo de lotes a las diferentes aulas.
- Mantener al día el "Tablero de novedades" y otras fórmulas que permitan dar a conocer a profesores y alumnos las últimas adquisiciones o bloques de libros previamente seleccionados.

#### TAREAS PEDAGÓGICAS:

- Conseguir que la biblioteca forme parte de la vida del centro, estimulando que los profesores decidan utilizarla como una herramienta fundamental en su trabajo y desarrollando con ellos actividades concretas sobre distintos aspectos del curriculum.
- Elaborar y dar a conocer al claustro de profesores el plan de trabajo que hay que desarrollar desde la biblioteca, incluyéndolo además en el Plan Anual.
- Informar a los profesores del sistema de organización de los fondos, para hacer posible que posteriormente cada profesor pueda trabajar con sus alumnos sin la necesidad de la presencia del profesor bibliotecario.
- Difundir la función que tiene una biblioteca de centro.
- Elaborar una "Guía de uso" de la biblioteca, dirigida a todos los posibles usuarios.
- Desarrollar, junto al resto del profesorado, un Plan de Formación de Usuarios.
- Enseñar a los alumnos/as las normas básicas de la biblioteca del centro.

#### **ACTUACIONES QUE SE DESARROLLARÁN DENTRO Y FUERA DE LA JORNADA LABORAL.**

La persona que ejerza la función coordinadora del proyecto establecerá las estrategias adecuadas para que la biblioteca escolar sea un recurso abierto al entorno por lo que se posibilitarán horarios flexibles de utilización por parte de toda la comunidad educativa.

Igualmente puede ser un instrumento para enfocar el tiempo libre de forma activa y creativa.

#### **1.5. IMPLICACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.**

Además, se contará con la implicación de los padres y las madres, para que puedan mantener contactos en reuniones periódicas, en las que se les proporcionará información y sugerencias de intervención en casa respecto a la función de mediadores que pueden desarrollar con sus hijos.

Por tanto, desde la biblioteca escolar y desde el centro educativo, a través de hojas informativas, cartas, boletines, noticias y actividades en la web, etc., se informará periódicamente a los padres y madres sobre los aspectos más relevantes de las actuaciones del centro en torno al Proyecto de Lectura y Biblioteca.



## **2. PLAN DE ACTUACIÓN**

### **2.1. JUSTIFICACIÓN**

En las últimas décadas hemos asistido al nacimiento de una nueva época caracterizada por el espacio cada vez mayor que ocupan en nuestra actividad cotidiana la información y el conocimiento, así como los medios para su comunicación. La información se ha convertido en una nueva materia prima cuyo procesamiento emplea a un número creciente de personas en todo el mundo. Producir y difundir información son tareas esenciales de nuestra sociedad. Este fenómeno va acompañado de un gran desarrollo y abaratamiento de los soportes sobre los que se puede conservar la información, así como de los equipos para su lectura y los medios de transmisión de la misma.

Algunos expertos hablan de un nuevo sector de actividad económica, el sector de la información, que agruparía a: los productores y vendedores de información (investigadores, publicistas, periodistas, artistas, juristas...); los gestores de información (administración, banca, seguros...); los difusores de información (docentes, educadores, bibliotecarios y documentalistas...); y los técnicos de la información (electrónica, informática, telecomunicaciones, imprenta, editoriales, fotografía...).

Cada vez se publican más libros, más artículos y más documentos en soportes desconocidos hasta hace poco. El volumen de documentos publicados se duplica cada 15-20 años; a diario, miles de personas y organismos producen y difunden diversas informaciones cuya vida puede ser, no obstante, relativamente corta. Vivimos sobreinformados; pero, paradójicamente, el propio exceso de información se traduce en muchas ocasiones en desinformación, fenómeno que afecta de forma desigual a los distintos grupos sociales.

Ante tal amalgama de información se impone la necesidad de dotar a los alumnos de destrezas para la consulta eficaz de las distintas fuentes informativas para que sean capaces de realizar una selección crítica de las distintas fuentes informativas. El alumno a de ser capaz de tratar la información, comprender los mensajes y argumentos.

Hay que dotar a los alumnos de las capacidades necesarias para informarse, indagar, criticar ideas, evaluar opiniones, argumentos e informaciones, justificar propuestas personales... etc.

Para ello pretendemos organizar un conjunto variado de acciones para afianzar hábitos lectores. Queremos conseguir personas que, tras la escolaridad obligatoria, hayan adquirido el gusto por la lectura, el hábito de leer, estrategias de búsqueda de información; incorporando a su vida diaria las habilidades lectoras desarrolladas en la escuela.

La biblioteca escolar integra en la escuela otros libros que no son los manuales escolares y que permiten desarrollar actividades que enseñan a gozar con la lectura.

Animar la práctica de la lectura en los niños y en los jóvenes se vuelve imprescindible en una época en la que el libro ha dejado de ser el centro del universo cultural. Garantizar su pervivencia requiere espacios de seducción y de intercambio de experiencias.

## **2.2. OBJETIVOS GENERALES**

### **Objetivos a largo plazo**

- ⤴ Equilibrar el fondo
- ⤴ Garantizar la disponibilidad de los documentos
- ⤴ Difundir los fondos y hacer que circulen por el centro educativo
- ⤴ Ampliar las posibilidades de uso pedagógico de la biblioteca escolar
- ⤴ Implicar a los alumnos/as en el uso y la participación en la biblioteca escolar.

### **Iniciativas para equilibrar el fondo**

- ⤴ Conocer los fondos con los que cuenta la biblioteca del centro.
- ⤴ Localizar de todos aquellos fondos que el centro escolar tiene diseminados entre los distintos Departamentos, Ciclos, bibliotecas de aula, sala de audiovisuales o informática, laboratorio, aula de música, etc.
- ⤴ Establecer los mecanismos para que sea posible recibir propuestas de compra tanto de los profesores como de los alumnos.
- ⤴ Elaborar un plan priorizado de compra de documentos nuevos en diferentes soportes, teniendo en cuenta las posibles carencias de la biblioteca y las necesidades manifestadas por profesores y alumnos.
- ⤴ Destinar un presupuesto para la compra de los documentos seleccionados en el plan de nuevas adquisiciones.
- ⤴ Evaluar la adecuación de las dotaciones de la biblioteca al currículo.
- ⤴ Crear una hemeroteca.
- ⤴ Etc.

### **Iniciativas para garantizar la disponibilidad de los documentos**

- ⤴ Facilitar el libre acceso a los documentos, eliminando los armarios cerrados con llave y todo tipo de barreras.
- ⤴ Organizar el espacio de la biblioteca, de forma que haya varias zonas con diferentes usos.
- ⤴ Seguir con la clasificación de todos los soportes en el programa ABIES.
- ⤴ Señalizar la biblioteca escolar, una vez clasificados los fondos.
- ⤴ Introducir señales de ubicación en el centro y en la biblioteca.
- ⤴ Seguir realizando el tratamiento físico de los documentos (registro, sellado, forrado, signatura...).
- ⤴ Automatizar el catálogo, siguiendo el plan de catalogación establecido previamente.
- ⤴ Elaborar un catálogo centralizado de los diferentes recursos distribuidos por el centro.
- ⤴ Archivar y catalogar los documentos elaborados en el centro por profesores y alumnos.
- ⤴ Etc.

### **Iniciativas para difundir los fondos y hacer que circulen por el centro escolar**

- ⤴ Diseñar hojas informativas para difundir las actividades de la biblioteca.
- ⤴ Dar a conocer las nuevas adquisiciones por diferentes medios (exposiciones, tabloneros de anuncios, hojas informativas, etc.).
- ⤴ Establecer los mecanismos más idóneos para difundir informaciones de interés a diferentes destinatarios dentro del centro escolar.
- ⤴ Instalar tabloneros de información cultural en la biblioteca y en otros lugares del centro.

- ⤴ Organizar un servicio de información.
- ⤴ Definir las condiciones del préstamo que se aplicarán a los diferentes usuarios de la biblioteca (alumnado, profesorado, aulas, equipos docentes, departamentos, antiguos alumnos, etc.).
- ⤴ Ofrecer un servicio ágil de préstamo individual y colectivo, aprovechando las ventajas de la automatización.
- ⤴ Gestionar los documentos de las bibliotecas de aula y de departamento como una modalidad de préstamo (préstamo colectivo mensual, trimestral o anual de lotes de documentos) para facilitar la gestión centralizada y el mejor aprovechamiento de los recursos.
- ⤴ Promover la circulación de lotes de documentos prestados por la biblioteca entre las aulas que impartan el mismo nivel.
- ⤴ Realizar estadísticas de préstamo que permitan evaluar el servicio.
- ⤴ Elaborar y difundir guías de lectura con variedad y amplitud de criterios: curriculares, géneros literarios, autores, ilustradores, temas interdisciplinarios.
- ⤴ Etc.

### **Iniciativas para ampliar las posibilidades de uso pedagógico de la biblioteca escolar**

- ⤴ Modificar el Proyecto Educativo y el Proyecto Curricular de tal modo que reflejen la importancia primordial de la formación lectora de los alumnos y alumnas y su formación como usuarios de fuentes diversas de información.
- ⤴ Elaborar un proyecto de lectura para el centro.
- ⤴ Conseguir que la biblioteca forme parte de la vida del centro, estimulando que los profesores la utilicen como un recurso fundamental en su trabajo y desarrollando con ellos actividades concretas sobre distintos aspectos del currículo.

Algunos ejemplos de esto son:

- Difundir una "Guía de la biblioteca" entre alumnos y profesores.
- Identificar aquellos objetivos y actividades que sólo se pueden realizar si se acude a la biblioteca escolar.
- Informar a los profesores sobre el sistema de organización de los fondos, para que posteriormente puedan trabajar en la biblioteca con sus alumnos.
- Mantener el interés por la biblioteca de los profesores de las áreas que tradicionalmente la usan (Lengua y Literatura, Ciencias Sociales, etc.).
- Difundir las posibilidades de la biblioteca como recurso pedagógico en otras áreas con menos tradición de uso (Matemáticas, Ciencias de la Naturaleza...)
- Diseñar junto con los profesores propuestas de actividades que pueden enriquecer la práctica docente contando con el espacio de la biblioteca.
- Organizar desde la biblioteca, y en colaboración con otras instituciones, la conmemoración de fechas o acontecimientos que merezca la pena destacar, mediante la exposición de libros y otros documentos relacionados con el tema, elaboración de guías de lectura, celebración de algún acto especial, etc.
- Implicar a los alumnos y profesores en diversas tareas de organización de la biblioteca (equipamiento de los documentos, decoración, gestión del préstamo, información, etc.)
- Establecer un horario de utilización de la biblioteca mediante el que puedan acceder a ella todos los grupos de alumnos el mayor número de ocasiones posible, desarrollándose tanto tareas de consulta y estudio como de animación, préstamo y lectura libre.
- Hacer un estudio sobre la posibilidad de que los alumnos y alumnas puedan acudir a la biblioteca para satisfacer sus necesidades de información, aunque sea en horario lectivo.

- Hacer un estudio sobre la instalación de una red local en el centro, que permita la consulta del catálogo de la biblioteca desde diferentes puntos, aprovechando la infraestructura de centro T.I.C. que poseemos. \_
- Identificar los recursos externos al centro que la biblioteca puede ofrecer para el enriquecimiento del trabajo pedagógico.
- ⤴ Establecer un plan de evaluación del servicio de biblioteca.
- ⤴ Implicar a los alumnos/as mayores del centro en la organización, planificación, difusión de la biblioteca.
- ⤴ Enseñar a los alumnos el funcionamiento del servicio de préstamo y catalogación de los libros de la bibliotecas.

## **2.3. DESARROLLO DEL PLAN DE ACTUACIÓN**

### **2.3.1. FUNDAMENTACIÓN**

Las bibliotecas escolares son recursos imprescindibles para la formación del alumnado en una sociedad que demanda ciudadanos dotados de destrezas para la consulta eficaz de las distintas fuentes informativas, la selección crítica de las informaciones y la construcción autónoma del conocimiento. Son, al mismo tiempo, espacios privilegiados para el acercamiento a la lectura de textos literarios e informativos, en formato impreso, audiovisual o multimedia, para la adquisición del hábito lector y para configurar una comunidad de lectores polivalentes.

Los cambios experimentados en la sociedad de la información, el aprendizaje y el conocimiento requieren nuevas estrategias de acercamiento de la población infantil y juvenil a la lectura. El desarrollo de la competencia lectoescritora (comprensión, reflexión, capacidad crítica, búsqueda de información, análisis, etc...) es un objetivo prioritario del currículo en la educación obligatoria, de tal manera que la consecución de óptimos niveles funcionales en este ámbito incidirá en las aficiones lectoras del alumnado y en la lectura como práctica continuada.

Los centros educativos juegan un papel esencial en el fomento de actitudes positivas en torno al libro y a la lectura, siendo instituciones claves que pueden vertebrar proyectos globales de lectura a medio y largo plazo a través de la elaboración de un plan adaptado y sistemático de actuaciones. Asimismo, disponen de recursos como las bibliotecas escolares que garantizan la existencia de fondos en soportes variados para el acercamiento del alumnado tanto a los textos de la literatura clásica y contemporánea como a otros tipos de textos de carácter informativo y documental.

En el desarrollo de los fines y principios de la educación, la escuela debe proporcionar una enseñanza eficiente de la lectura y la escritura, una lectura comprensiva para leer el mundo y para apropiarse del lenguaje, una lectura como actividad emancipadora y vital que incentiva la inteligencia. El alumnado ha de ser capaz de tratar la información y comprender los mensajes y argumentos. La transversalidad de la lectura hace necesario un esfuerzo para que los centros elaboren proyectos cuya finalidad sea la de facultar al alumnado en las capacidades para informarse, indagar, criticar ideas, evaluar opiniones, argumentos e informaciones, justificar propuestas personales...

Para llevar a cabo este cometido, el centro educativo ha de organizar un conjunto variado de acciones para afianzar hábitos lectores en función siempre de los contextos y buscando alianzas con las familias, las bibliotecas públicas y otros agentes que intervienen en la formación lectora del alumnado. Los proyectos educativos han de articular fórmulas de trabajo que pongan énfasis en conseguir personas que, tras la

escolaridad obligatoria, hayan adquirido el gusto por la lectura, el hábito de leer, estrategias de búsqueda de información, incorporando a su vida diaria las habilidades lectoras desarrolladas en la escuela. Para eso es necesario que el centro educativo se constituya en una parte más de la red de lectura de la comunidad. En este sentido, un recurso clave del centro como es la biblioteca escolar apoyará las actividades del proyecto lector y de dinamización cultural impulsadas por los equipos directivos e implementadas por el profesorado de las distintas áreas. La incorporación de la lectura y el uso de la biblioteca estarán, por tanto, entre los principales objetivos del currículum de todas las áreas.

La biblioteca sirve de base para la incorporación en la educación del adecuado uso de las tecnologías de la información y la comunicación que la sociedad va desarrollando, y ofrece la posibilidad de acceso igualitario a los recursos y a la cultura, independientemente del estado socioeconómico de procedencia, y, actuando por ello, como agente de compensación social a través de la articulación de programas específicos.

La transformación de las bibliotecas escolares demanda un cambio de los estilos docentes, de las percepciones que sobre aquellas se tienen por los diferentes sectores de la comunidad educativa, de la administración, de las corporaciones locales, así como de otros profesionales con ella relacionados. Conscientes de la importancia de este papel de la escuela, la Consejería de Educación ha determinado, desde su ámbito de competencia, potenciar el uso de las bibliotecas escolares a través del presente *Plan de Lectura y Biblioteca* en los centros educativos andaluces, con el fin de crear oportunidades lectoras entre el alumnado por medio de un continuo ambiente de vivencias, interacciones, reflexiones en torno a la lectura y desarrollo de habilidades informacionales, intelectuales y de uso de los recursos bibliotecarios. Asimismo, se apoyarán estas acciones con una línea de ediciones y materiales de apoyo y la creación de la Biblioteca Virtual Escolar de Andalucía.

### 2.3.2. METODOLOGÍA

La **metodología** que se empleará en las actividades de dinamización de la biblioteca y de promoción de la lectura, será activa y participativa, dando tiempo y ocasión a que el alumno/a participe y sea protagonista de la enseñanza. Es absolutamente necesario que el participante se sienta atraído hacia el aprendizaje. Para ello es muy importante que los objetivos, contenidos y actividades tengan un nivel adecuado que responda a sus intereses y que los métodos y recursos sean atractivos.

Además, el aprendizaje debe ser significativo. Se trata de lograr que aprendan a aprender, no dándoles la información, sino haciendo que la descubran por sí mismos. Esto supone una intensa actividad por parte del alumno/a, para establecer relaciones entre el nuevo contenido y los esquemas de conocimiento ya existentes.

Se fomentará el desarrollo continuo de actitudes de compañerismo y respeto, donde se trate la diversidad física, social, cultural...de los alumnos/as ofreciéndoles todos los recursos posibles para que se integren y sean aceptados y ayudados por los demás.

Siempre que sea posible, se incorporarán las tecnologías de la información y la comunicación en el desarrollo del proyecto lector, incluyendo la inserción de las intervenciones y producciones del mismo en la web del centro.

### 2.3.3. ACTUACIONES Y ACTIVIDADES

Las actividades del proyecto de Lectura y Biblioteca estarán divididas en dos grandes grupos, por un lado las encaminadas al fomento de la lectura en sí y por el otro, las que le servirán de apoyo a través del uso y mejora de la biblioteca.

Ambos grupos de actividades se diferenciarán a su vez en las contenidas en el horario lectivo y las que se desarrollen fuera del mismo.

#### 2.3.3.1. PROYECTO LECTOR DEL CENTRO:

El proyecto lector del centro contemplará los elementos, condiciones, actividades e intervenciones, ordenadas a lo largo del curso, encaminadas a promover y desarrollar la lectura en y desde el propio centro educativo.

El proyecto lector, impulsado por el equipo directivo, coordinado e implementado por el profesorado de las diferentes áreas y apoyado por la biblioteca escolar, procurará la creación de ambientes y momentos propicios, oportunidades lectoras y escritoras, a lo largo del curso, para que la práctica de la lectura esté presente en el día a día de la escuela y los escolares.

Además de las acciones principales del proyecto lector en el ámbito del aula (lectura comprensiva diaria, contacto con textos diversos, debate sobre textos, etc...), se fomenta la interacción entre los miembros de la comunidad que contribuya a favorecer el ambiente lector del centro.

Así, este proyecto lector podrá contemplar diferentes tipos de actividades;

- ✦ Actividades de producción: (talleres creativos, elaboración de un periódico, de un trabajo documental, creación de un grupo de lectura, etc.).
- ✦ Actividades que potencien la utilización de los recursos disponibles en el centro, en las bibliotecas públicas; (formación del alumnado en el uso de los servicios bibliotecarios, intervenciones para el desarrollo de habilidades de información y de investigación, etc.).
- ✦ Actividades de recepción de apoyos externos (visita de un escritor o escritora, ilustradores, investigadores, editores, periodistas, etc.).
- ✦ Actividades relacionadas con celebraciones y efemérides (día del libro, de la biblioteca, homenaje a obras, a hallazgos científicos, a personajes—escritores, pintores, científicos, etc.).
- ✦ Actividades de proyección social y de cierre para culminar los proyectos lectores (exposiciones, jornadas, presentación de experiencias, etc.).

## **ACTIVIDADES DEL PROYECTO LECTOR**

### **Educación Infantil:**

#### ✧ MASCOTA DE LA BIBLIOTECA

A través del dibujo libre los alumnos/as propondrán diferentes posibles mascotas para nuestra biblioteca. Entre todos elegiremos la que más nos guste. Esta será representativa en todas las actividades que se propongan desde el proyecto de biblioteca.

#### ▲ VISITAMOS NUESTRA BIBLIOTECA.

Visitaremos con los alumnos/as la biblioteca para que ellos se familiaricen con la misma. Vean y observen por qué está formada. Reconozcan el lugar que ocupan sus libros en la misma. Qué deben hacer cuando terminen de leer un libro. Dónde tienen que guardarlos. Cómo se deben comportar en la misma. A quién pedirle ayuda .....

#### ✧ NORMAS DE LA BIBLIOTECA

Haremos una visita a la biblioteca, para conocerla. Veremos cómo están organizados los libros y entre todos elaboraremos y conoceremos las normas de la biblioteca. Estas normas vendrán caracterizadas por la aparición de nuestra mascota en las mismas.

#### ✧ HISTORIA DE LA BIBLIOTECA.

Le contaremos a los niños un pequeño cuento donde la informaremos sobre la biblioteca. ¿Qué es? ¿Por qué surgió?, ....

#### ▲ CONOCEMOS UNA BIBLIOTECA.

Visitamos alguna biblioteca de la localidad como puede ser la municipal. Donde les explicarán qué es y su funcionamiento.

#### ✧ CARNÉ DE SOCIO

Realizaremos un carné de socio para que los niños/as se sientan miembros de la biblioteca. Con él podrán entrar en la biblioteca y utilizar los recursos disponibles en ella.

#### ✧ PERSONAJES DE CUENTO

Se trata de un trabajo de investigación donde elegiremos a un personaje de un cuento y nos pondremos a investigar para conocerlo mejor. Leeremos su cuento, conoceremos sus gustos, forma de vestir, los personajes que aparecen con él en su cuento. Con todo ello haremos un pequeño museo del personaje elegido en la biblioteca.

### ✧ ESCRIBIMOS CARTAS A LOS REYES MAGOS.

Cuando se acerquen las navidades enseñaremos a nuestros niños/as a hacer una carta a los Reyes Magos. Haremos una exposición de dibujos sobre tarjetas navideñas.

### ✧ ORDENAMOS CUENTOS.

Los niños/as dispondrán de un pequeño cuento con dibujos desordenados que ellos mismos tendrán que colorear y ordenar. Se introducirá así a nuestros alumnos/as en el conocimiento de las partes de un cuento.

### ▲ DÍA DEL LIBRO

Invitaremos a las familias a leer un cuento para celebrar este día. Completaremos la actividad haciendo un marca-páginas que posteriormente se llevarán a casa.

### ▲ FERIA DEL LIBRO.

Se establecerá un día en la semana del libro donde los alumnos/as puedan intercambiar libros con otros niños/as del colegio. También se podrán comprar libros nuevos si lo desean. Se establecerán diferentes estantes donde se diferenciarán los libros: libros para intercambiar, libros para comprar de una editorial, ...

### ✧ CUENTO SIN FINAL

Comenzamos a contar un cuento y a la mitad paramos, invitando a los niños/as a que cuenten el final imaginando que pasará. A continuación lo terminamos para ver que pasa en realidad.

Podemos además, cambiar el final, algún personaje, el lugar donde sucede, etc.

### ✧ SOMOS ESCRITORES

Elegido el cuento que vayamos a elaborar, los alumnos/as realizan la portada, completando los datos de la misma y colorean todas las páginas para así formar su propio cuento y llevárselos a casa.

Podemos hacer también el libro de las poesías o canciones aprendidas a lo largo del curso, con la letra de las mismas con pictogramas para que los niños/as las puedan colorear.

### ✧ CUENTACUENTOS

Los cuentacuentos seremos los propios maestros/as o familiares de los alumnos/as. Contaremos cuentos de la biblioteca del colegio, de la biblioteca de aula o de elaboración propia. Además, realizaremos representaciones teatrales. A continuación, se realizará un diálogo con preguntas de comprensión del cuento y actividades plásticas relacionadas con el mismo, como pueden ser caretas, coronas, títeres, móviles, etc.



## **Educación Primaria**

### **▲ MASCOTA DE LA BIBLIOTECA.**

A través del dibujo libro los alumnos/as propondrán diferentes posibles mascotas para nuestra biblioteca. Entre todos elegiremos la que más nos guste. Esta será representativa en todas las actividades que se propongan desde el proyecto de biblioteca.

### ✧ **NORMAS DE LA BIBLIOTECA**

Haremos una visita a la biblioteca, para conocerla. Veremos cómo están organizados los libros y entre todos elaboraremos y conoceremos las normas de la biblioteca. Estas normas vendrán caracterizadas por la aparición de nuestra mascota en las mismas.

### ✧ **HISTORIA DE LA BIBLIOTECA.**

Trabajo de investigación e información sobre las bibliotecas. ¿Por qué surgieron?, ¿Cuándo aparecieron?, ¿Qué es una biblioteca?, bibliotecas más importantes del mundo, ....

### **▲ CONOCEMOS UNA BIBLIOTECA.**

Visitamos alguna biblioteca de la localidad como puede ser la municipal. Donde les explicarán qué es y su funcionamiento.

### **▲ CONOCEMOS NUESTRA BIBLIOTECA DE CENTRO.**

Conoceremos nuestra biblioteca con la ayuda de nuestro bibliotecario/a.

### ✧ **RINCÓN DEL AUTOR**

Habilitar un espacio en el que se pondrá una caja de cartón en la que los participantes puedan depositar sus creaciones literarias (poesías, cuentos, cartas, redacciones...), esto se fomentará diariamente, y se harán concursos periódicos con lecturas de las mejores creaciones.

### ✧ **SILENCIO, SE LEE**

Se aconseja dedicar cada día un tiempo para la lectura en silencio. Así se fomenta el contacto con el libro en un clima tranquilo para el lector. Al finalizar la lectura se rellenará una ficha con las impresiones sobre el libro.

### ✧ **ESCRIBIMOS CARTAS A LOS REYES MAGOS.**

Cuando se acerquen las navidades enseñaremos a nuestros niños/as a hacer una carta a los Reyes Magos (1º Y 2º). Haremos una exposición de dibujos sobre tarjetas navideñas.

### ✧ ESCUCHA Y DIME EL FALLO

Al contar un cuento se introducirán a propósito datos incorrectos que los niños puedan detectar, de esta forma nos aseguramos la atención a la narración de los participantes.

### ✧ LECTURA DE LOS DIFERENTES GÉNEROS.

Se introducirá al alumno/a en las diferentes narraciones, dedicándole un día a cada género.

Un día se leerán textos poéticos, otro día narraciones, otro día teatro, .....

### ▲ APRENDO A HACER DESCRIPCIONES.

Por parejas los alumnos/as aprenderán a hacer descripciones de sus compañeros/as que posteriormente tendrán que escribir.

Se harán también descripciones de lugares, ambientes, personajes conocidos, etc....

### ▲ DÍA DEL LIBRO

Invitaremos a un cuentacuentos a leer un cuento para celebrar ese día. Además, realizaremos una actividad plástica relacionada con los cuentos leídos. Durante esa semana además haremos una feria del libro.

### ✧ FERIA DEL LIBRO

Se establecerá un día en la semana del libro donde los alumnos/as puedan intercambiar libros con otros niños/as del colegio. También se podrán comprar libros nuevos si lo desean. Se establecerán diferentes estantes donde se diferenciarán los libros: libros para intercambiar, libros para comprar de una editorial, ...

### ▲ LOS COMIENZOS DE UN CUENTO.

Introducir a los alumnos/as en los diferentes comienzos de un cuento. Ellos/as podrán elegir el que quieran para escribir su cuento: había una vez, hace mucho tiempo, en el tiempo de maricastañas, un día, ...

### ▲ UN FINAL PARA MI CUENTO.

Los alumnos/as escribirán un cuento y le tendrán que poner un final característico de los cuentos populares: y colorín, colorado este cuento se ha acabado, y zapatito roto cuéntame otro, y vivieron felices para siempre, ...

### ▲ LAS PALABRAS CLAVES.

Escribir o dar una lista de palabras que los alumnos/as deberán siempre elegir en la creación de su cuento o narración. Estas palabras serán: al principio, luego,

después, más tarde, al final, ..... Escribir una narración o cuento utilizando las mismas.

### ▲ LAS PARTES DE UNA CUENTO.

Enseñamos a los niños las diferentes partes de un cuento. Comienzo, nudo y desenlace. Posteriormente ellos/as escribirán sus propios cuentos.

#### ✦ SIGUE TÚ

Consiste en mutilar la parte final de un cuento conocido. Los alumnos/as escribirán otro final que posteriormente serán leídos en voz alta.

### ▲ LECTURA RÁPIDA DE CUENTOS POPULARES.

Se elegirán diferentes cuentos populares que los alumnos/as deberán leer en voz alta a sus compañeros/as de clase.

#### ✦ NOS ESCRIBIMOS CARTAS

Los alumnos aprenden a escribir cartas a través de una técnica participativa. Durante el proceso de escritura el maestro apoyará al alumnado para conseguir una redacción adecuada de las cartas siguiendo las pautas de la hoja modelo. Estas cartas podrán ser enviadas a otros alumnos/as y si se desea a otros centros.

#### ✦ LA NOTICIA.

Aprender a escribir noticias. Contar noticias de la escuela.

### ▲ RECOPIACIÓN DE NOTICIAS.

Búsqueda y recopilación de noticias de mi pueblo en diferentes medios escritos.

#### ✦ EXPRESIÓN PLÁSTICA

✦

Realizar actividades después de los cuentos a través de la expresión plástica: caretas, marionetas, títeres, móviles...

#### ✦ MEDIOS AUDIOVISUALES

Utilizar los medios audiovisuales de los que disponemos para leer el cuento elegido o para usarlos después de la lectura: proyector de diapositivas, ordenador, pizarra digital, etc.

#### ✦ ENTREVISTAS

A los alumnos/as, sobre el libro leído, la experiencia, grabándolos en vídeo.

### ✧ ADAPTACIÓN TEATRAL

Realizaremos una adaptación teatral del cuento elegido para que los alumnos/as puedan representarlo.

### ✧ PELÍCULAS

Visionado de una película relacionada con el tema del cuento leído.

### ✧ UNA LECTURA EQUIVOCADA

El maestro/a lee el cuento cometiendo errores, invitando a los alumnos/as a que lo corrijan.

### ✧ INVENTAMOS JUNTOS

Inventar un cuento con los mismos personajes por grupos.

### ✧ TODOS UN LIBRO

Subrayar palabras desconocidas en el cuento leído.

Describir personajes.

Realizar un resumen de la lectura.

Responder unas preguntas de comprensión del mismo.

Modificar el título, final, personajes, etc.

### ✧ ÍNDICE O SUMARIO

A través de la observación y exploración de libros, conocer ¿qué es un índice? ¿dónde aparece? ¿para qué sirve?...

Elaborar un índice ojeando un libro y compararlo con el original.

Inventar un índice sobre un libro que imaginamos que vamos a escribir sobre nuestro pueblo.

### ✧ LECTURA RÁPIDA DE UN AUTOR ANDALUZ.

Se elegirá un autor andaluz y se leerá alguna de sus obras.

### ✧ BOLETÍN INFORMATIVO

A partir de un boletín informativo, realizar un trabajo de búsqueda de información y datos en la biblioteca escolar.

### ✧ EXPOSICIONES

Realizar exposiciones individuales o en grupo sobre los trabajos realizados en el centro.

### ▲ AUTORES AYAMONTINOS.

Invitación de algún autor ayamontino para que nos explique y lea su obra.

### ✦ PROYECTO: “FANTASÍA EN EL COLEGIO”

El equipo de biblioteca elaborará un panel representando un tablero de juego en el que aparecerán personajes fantásticos. Las clases deberán avanzar por las casillas e ir realizando las actividades a las que vayan llegando. Cuantas más páginas lean, más casillas podrán avanzar.

Los alumnos/as leerán durante 15 minutos las páginas que les de tiempo del libro elegido. Al finalizar el tiempo de lectura, el maestro/a realizará un recuento de las páginas leídas entre todos. Cada cien páginas leídas deberán descubrir del panel la actividad sorpresa a realizar.

Las actividades tienen como finalidad la escritura de un libro personalizado relacionado con la fantasía. Los alumnos/as deberán, además, ilustrar las páginas del mismo.

La primera actividad sorpresa será la elaboración de la portada y el resto estarán relacionadas con la escritura de los diferentes capítulos a partir de personajes, lugares u objetos comunes para todos los alumnos/as.

Al finalizar el proyecto cada alumno/a podrá llevarse a casa su libro elaborado por sí mismo.

### 2.3.3.2. PLAN DE USO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR COMO RECURSO DE APOYO AL PROYECTO LECTOR.

En este apartado se incluirá la participación del equipo de biblioteca que se encargará del control de préstamos de la biblioteca, y que podrá organizar alguna de las actividades que se desarrollen en la misma.

#### CONTROL DE PRÉSTAMO

Objetivos:

- ✦ Gestionar los préstamos
- ✦ Mantener el orden en la biblioteca
- ✦ Emitir los carnés de biblioteca

Desarrollo de la Actividad:

Los maestros/as del equipo de biblioteca se encargará del control de los préstamos en la biblioteca, incluyendo los carnés, colocación de los libros/documentos.. etc. Además de mantener el orden y el control de accesos.

#### CLASIFICACIÓN E INFORMATIZACIÓN DE LA COLECCIÓN

Objetivos:

- ✦ Clasificar de las obras de la biblioteca
- ✦ Catalogar las obras
- ✦ Favorecer el orden de la biblioteca
- ✦ Facilitar la búsqueda de ejemplares

Desarrollo de la Actividad:

Los maestros/as del equipo de biblioteca se encargaran de clasificar e informatizar las obras en la biblioteca del centro atendiendo a criterios generales de

catalogación (clasificación CDU).

Además, se pueden habilitar bibliotecas de aula, que se organizan de la misma forma que la biblioteca del centro y a principio de curso, se ceden en préstamos los volúmenes que se estime, y será la propia clase la que gestione los préstamos internos. A final de curso, se devolverán todos.

## **2.4. NECESIDADES Y COMPROMISO DE FORMACIÓN PARA EL PROFESORADO.**

Un elemento clave para la implementación del proyecto lector es la formación del profesorado. El inicio de un proyecto lector y de un plan de uso de la biblioteca escolar requiere el compromiso y el abordaje por parte del profesorado tiempos dedicados al asesoramiento y al acceso a la información sobre el conocimiento avanzado existente relativo a la lectura y explotación de la biblioteca.

La formación es imprescindible para hacer de la biblioteca un espacio relevante en el centro, para saber utilizarla desde las diversas áreas y materias curriculares y como recurso de apoyo a la lectura y al aprendizaje.

## **3. CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN**

El coordinador del programa realizará el seguimiento y evaluación del programa en su centro, valorando los avances que se vayan produciendo en su desarrollo, así como las dificultades que surjan, para su implementación y mejora.

Se establecen tres formas de evaluación atendiendo al momento en que se desarrolle;

Una evaluación INICIAL sobre la situación de los lectores/as en general, que se llevará a cabo al inicio de curso, y que servirá para establecer las líneas base de intervención. Con los datos obtenidos se constatarán posteriormente los resultados finales.

Una evaluación CONTINUA que orientará sobre la marcha del proyecto lector en el ámbito individual y grupal. El espacio para esta evaluación serán las reuniones de seguimiento con los responsables de cada acción que se desarrolle, donde se analizarán los avances, dificultades y los posibles cambios en las actividades para mejorar el desarrollo del proyecto.

Una evaluación FINAL para comprobar si los objetivos diseñados en las actividades del proyecto de lectura y biblioteca han sido conseguidos.

La evaluación será una actividad sistemática con el fin de mejorar el proceso y aumentar la calidad del proyecto. Ha de servir para un análisis cualitativo más que cuantitativo y ser base para propuestas nuevas y fundamentadas en la realidad.

Como medio de evaluar y registrar el proyecto y las actividades que se van a desarrollar utilizaremos material, que podrá ser modificado en función de las necesidades que se planteen, como fichas de los alumnos, partes de asistencia o de incidencias, ...etc.

Todo ello se incorporará al informe para la memoria Final de Curso.

#### **4. RECURSOS ECONÓMICOS Y MATERIALES**

-Aportaciones del centro.

-Aportaciones del Plan L y B.

-Compromisos de financiación alcanzados con otras instituciones (ayuntamiento, editoriales, distintas consejerías...)