

NORMAS DE PRESENTACIÓN (TRABAJOS ESCRITOS)

1. Formato de papel y “caja” de escritura	
Tipo de papel	❖ A4 Blanco.
Márgenes	❖ Los establecidos como predeterminados por el procesador de textos utilizado. ❖ Si el trabajo se presentara escrito a mano: Margen superior: 2,5 cm.; margen inferior: 2,5 cm.; margen izquierdo: 3 cm.; margen derecho: 2 cm.
Datos	❖ En la portada debe aparecer: Título, materia, curso y grupo, año y los datos identificativos del alumno o alumna.
2. Caligrafía	
Escritura	❖ En los trabajos a mano las grafías deberán mostrar una completa legibilidad, no pudiendo utilizarse el lápiz, excepto en aquellos casos que se indique lo contrario. ❖ Deberá cuidarse la expresión escrita y la corrección ortográfica.
Abreviaturas	❖ No se podrá utilizar abreviaturas de palabras comunes.
Mayúsculas	❖ Podrá admitirse su empleo en títulos y subtítulos, pero no parece necesario su empleo como técnica de resaltar textos. ❖ No es admisible presentar un texto completamente escrito en mayúsculas.
3. Limpieza	
Tachaduras	❖ No se permitirá el antiestético borrón, ni el uso de líquido o cinta correctora.
4. Formato de las líneas de escritura	
Renglones	❖ En trabajos a mano se alinearán horizontalmente. Se podrá sugerir el uso de falsilla.
Separación entre párrafos	❖ Será el doble que entre líneas. ❖ Deberá usarse sangría al comenzar un nuevo párrafo tras punto y aparte.
5. Índice y Bibliografía	
❖ Los trabajos deberán estar paginados. ❖ Contarán con un índice inicial.	
❖ Las referencias bibliográficas consultadas deben quedar reseñadas en el trabajo, constituyendo la Bibliografía. En ella se citarán, por orden alfabético de autores, los libros, artículos o publicaciones consultados, incluso las electrónicas.	
Libros	❖ APELLIDOS, NOMBRE DEL AUTOR, <i>título en cursiva</i> , lugar de la publicación, editorial, año. <u>Ejemplo:</u> AFSHAR, H. <i>Globalización y género</i> . Madrid. Ed. Síntesis. 1999.
Artículos en revistas	❖ Apellidos, nombre del autor: “título del artículo entrecomillado”, <i>título de la revista en cursiva</i> , lugar, número, páginas, año. <u>Ejemplo:</u> Borinsky, Alicia: “Espectador y espectáculo,” en <i>Cuadernos Hispanoamericanos</i> . Madrid, núm. 36-37, págs. 34-39. 1991.
Sitio web	❖ Autor (Organismo o autor personal en el caso de una página personal). Fecha (día, mes, año de la consulta por el usuario). <i>Título de la página</i> , [tipo de soporte]. Dirección URL: citar la dirección URL de la fuente. <u>Ejemplo:</u> Universidad de Laval. Biblioteca. (Página consultada el 8 de mayo de 1996). <i>Bienvenue à la Bibliothèque de l'Université Laval</i> , [On-line]. Dirección URL: http://www.bibl.ulaval.ca/ .
Siempre tiene que aclararse la procedencia de una cita bibliográfica, del mismo modo que nunca debe apropiarse de ideas o palabras ajenas sin indicarlo. ¿Cómo y dónde se sitúan las citas?	
Opción A	
C I T A B R E V E	❖ Se podrá intercalar en el texto y se entrecomillará. <u>Ejemplo:</u> Tradicionalmente, “la situación especial de las mujeres y las niñas ha pasado desapercibida, quedando invisibilizada para los encargados de diseñar tanto las políticas económicas” (1) como las educativas.
C I T A	❖ Se separará del texto (en línea aparte), con sangría a ambos lados y sin comillas. <u>Ejemplo:</u> El año 1531 es, en la biografía del Emperador, un año vivido en su Flandes natal. Los problemas del Imperio – las cosas de la fe, los turcos, el Concilio- siguen presionando fuertemente la atención de aquél (2)
E X T E N S A	Al final de la página, del capítulo o del trabajo. (1)AFSHAR, H. <i>Globalización y género</i> . Madrid. Ed. Síntesis. 1999 (2)JOVER ZAMORA, José María. <i>Carlos V y los españoles</i> . Sevilla. Ed. Alfar.1998
La numeración que se asigne a las llamadas depende del sistema que se adopte: si es de pie de página, puede iniciarse la numeración en cada página; si es al final, forzosamente las llamadas deber ser correlativas.	
Opción B	
❖ Se podrá intercalar en el texto y se entrecomillará. <u>Ejemplo:</u> Tradicionalmente, “la situación especial de las mujeres y las niñas ha pasado desapercibida, quedando invisibilizada para los encargados de diseñar tanto las políticas económicas” (AFSHAR, 1999) como las educativas.	
❖ Se separará del texto (en línea aparte), con sangría a ambos lados y sin comillas. <u>Ejemplo:</u> El año 1531 es, en la biografía del Emperador, un año vivido en su Flandes natal. Los problemas del Imperio – las cosas de la fe, los turcos, el Concilio- siguen presionando fuertemente la atención de aquél (JOVER ZAMORA, 1998)	
Al final del trabajo: AFSHAR, H. <i>Globalización y género</i> . Madrid. Ed. Síntesis. 1999 JOVER ZAMORA, José María. <i>Carlos V y los españoles</i> . Sevilla. Ed. Alfar.1998	
Se exigirá:	
Primer Ciclo	❖ La paginación y una bibliografía que contenga relación de autores y títulos.
Segundo Ciclo	❖ La paginación y una bibliografía que contenga relación de autores y títulos, más la recomendación del resto de aspectos relativos a la bibliografía y citas.
Bachillerato y FPi	❖ Deberán cumplir todas las normas.