

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DEL DEPARTAMENTO DE
SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD



IES SAN BLAS

Curso 2017-2018

ÍNDICE

1. Relación de las materias que imparte el departamento.
2. Componentes del departamento nivel educativo y materia que imparte.
3. Referencia normativa.
4. Objetivos específicos de cada módulo
5. Competencias **competencias profesionales, personales y sociales**
6. Contenidos.
7. Resultados de aprendizaje
8. Evaluación.
 - Instrumentos y criterios de calificación.
 - Plan de refuerzo de los contenidos no adquiridos
9. Metodología didáctica.
10. Atención a la diversidad.
11. Recursos didácticos
12. Elementos transversales.
13. Actividades complementarias y extraescolares
14. Unidades didácticas
15. Anexos
 - Anexo 1-Contenidos asociados a cada módulo
 - Anexo 2-Criterios de calificación
 - Anexo 3- Plan de refuerzo y adquisición del aprendizaje no adquirido
 - Anexo 4-Actividades extraescolares y complementarias
 - Anexo 5 -Unidades didácticas

1. Relación de los módulos que imparte el departamento

Son dos los ciclos formativos de la familia profesional de Servicios socioculturales y a la comunidad que se imparten en nuestro centro. A continuación se detallan los módulos correspondientes a cada ciclo formativo.

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO TÉCNICO DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

1º CURSO

- Módulo Características y necesidades de las personas en situación de dependencia
- Módulo Atención y apoyo psicosocial
- Módulo Apoyo domiciliario
- Módulo Primeros auxilios
- Módulo Atención sanitaria

2º CURSO

- Módulo Organización de la atención a personas en situación de dependencia
- Módulo Destrezas sociales
- Módulo Teleasistencia
- Módulo Apoyo a la Comunicación
- Módulo Atención higiénica
- Módulo de Empresa e iniciativa emprendedora
- Módulo Horas de libre configuración
- Módulo Formación en centro de trabajo

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR TÉCNICO DE EDUCACIÓN INFANTIL

1º CURSO

- Módulo Primeros Auxilios
- Módulo Desarrollo Socioafectivo
- Módulo Desarrollo cognitivo y motor
- Módulo Didáctica de la educación infantil
- Módulo Autonomía personal y salud infantil
- Módulo Intervención con familias y atención a menores

2º CURSO

- Módulo Expresión y comunicación
- Módulo Juego infantil y su metodología
- Módulo Habilidades sociales
- Módulo de Empresa e iniciativa emprendedora
- Módulo Horas de libre configuración
- Módulo Formación en centro de trabajo
- Módulo Proyecto de atención a la infancia

2. Componentes del departamento nivel educativo y materia que imparte

Las profesoras que forman parte del departamento pertenecen a diferentes especialidades como se detalla a continuación:

-Profesoras Técnicas de formación profesional especialidad Servicios a la Comunidad

-Medina López, Azahara

-Luaces Carreras, Beatriz

- Sanchez Planes, Laura Isabel

-Profesoras de educación secundaria especialidad Intervención sociocomunitaria.

-Becerra Madroñal, M^o Rosario

-Boza Arias, Rocio

Profesoras de formación profesional especialidad procedimientos sanitarios y asistenciales.

- Bono Portillo, Pedro

Profesor educación secundaria (asimilado) especialidad Lengua de signos

-Anguiano Lizana, Antonio Jose

PROFESORA	NIVEL	MÓDULO
Medina López, Azahara	1º CFGM Atención dependientes personas	Atención y apoyo psicosocial
	2º CFGM Atención dependientes personas	Horas de Libre configuración
		Teleasistencia
		Formación en centro de trabajo
Luaces Carreras, Beatriz	1º CFGM Atención dependientes personas	Apoyo domiciliario
	2º CFGS educación infantil	Expresión y comunicación
		Horas de libre configuración
		Proyecto de Atención a la infancia
	Formación en centro de trabajo	
- Sanchez Planes, Laura Isabel	1º CFGM Atención dependientes personas	Características y necesidades de las personas en situación de dependencia
	1º CFGS educación infantil	Autonomía personal y salud infantil
	2º CFGS educación infantil	Juego infantil y su metodología
Proyecto de Atención a la infancia		
Formación en centro de trabajo		
Becerra Madroñal, M ^o	2º CFGM Atención dependientes personas	Organización de la atención a personas en situación de dependencia
		Destrezas sociales
		Formación en centro de trabajo

Rosario	1º CFGS educación infantil	Didáctica de la educación infantil
		Intervención con familias y atención a menores
-Boza Arias,Rocio	1º CFGS educación infantil	Desarrollo Socioafectivo
	2º CFGS educación infantil	Habilidades sociales
		Proyecto de Atención a la infancia
		Formación en centro de trabajo
- Bono Portillo, Pedro	1º CFGM Atención dependientes personas	Primeros Auxilios
		Atención sanitaria
	2º CFGM Atención dependientes personas	Atención higiénica
		Apoyo a la Comunicación
		Formación en centro de trabajo
	1º CFGS educación infantil	Primeros Auxilios
Desarrollo cognitivo y motor		
Anguiano Lizana, Antonio	2º CFGM Atención dependientes personas	Apoyo a la Comunicación
	1º CFGM Atención dependientes personas	Características y necesidades de las personas en situación de dependencia

3. Referencia normativa

Nivel: **Formación Profesional de Grado Medio Técnico en atención a personas en situación de dependencia**

Duración del ciclo formativo: **2.000** horas.

Normativa que lo regula:

ü REAL DECRETO 1593/2011, DE 4 DE NOVIEMBRE POR EL QUE SE ESTABLECE EL TÍTULO DE TÉCNICO EN ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y SE FIJAN SUS ENSEÑANZAS MÍNIMAS.

ü ORDEN de 11 de marzo de 2013, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia.

Nivel: **Formación Profesional de Grado Superior Técnico atención infantil**

Duración del ciclo formativo: 2.000 horas.

Normativa que lo regula:

ü REAL DECRETO 1394/2007, DE 29 DE OCTUBRE, POR EL QUE SE ESTABLECE EL TÍTULO DE TÉCNICO SUPERIOR EN EDUCACIÓN INFANTIL Y SE FIJAN SUS ENSEÑANZAS MÍNIMAS. (LOE)

ü ORDEN DE 9 DE OCTUBRE DE 2008, POR LA QUE SE DESARROLLA EL CURRÍCULO CORRESPONDIENTE AL TÍTULO DE TÉCNICO SUPERIOR EN EDUCACIÓN INFANTIL.

4. Los objetivos que establece la normativa citada para los dos títulos son:

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO TÉCNICO DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Real Decreto 1593/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia y se fijan sus enseñanzas mínimas, los objetivos generales de las enseñanzas correspondientes al mismo son:

- a) Identificar técnicas e instrumentos de observación y registro, seleccionándolos en función de las características de las personas en situación de dependencia y del plan de atención individualizado, para determinar sus necesidades asistenciales y psicosociales.
- b) Interpretar las directrices del programa de intervención, adecuándolas a las características y necesidades de las personas en situación de dependencia, para organizar las actividades asistenciales y psicosociales.
- c) Identificar las posibilidades y limitaciones de las personas en situación de dependencia, seleccionando el tipo de ayuda según sus niveles de autonomía y autodeterminación, para la realización de las actividades de higiene personal y vestido, y siguiendo las pautas marcadas en el plan de atención individualizado.
- d) Interpretar las prescripciones dietéticas establecidas en el plan de atención individualizado, adecuando los menús y la preparación de alimentos, para organizar la intervención relacionada con la alimentación.
- e) Identificar las necesidades de apoyo a la ingesta de las personas en situación de dependencia, relacionándolas con las técnicas y soportes de ayuda para administrar los alimentos.

- f) Analizar procedimientos de administración y control de gastos, relacionándolos con los recursos y necesidades de las personas en situación de dependencia para gestionar el presupuesto de la unidad de convivencia.
- g) Identificar procedimientos de mantenimiento del domicilio, seleccionando los recursos y medios necesarios que garanticen las condiciones de habitabilidad, higiene y orden con criterios de calidad, seguridad y cuidado del medio ambiente, para realizar las actividades de mantenimiento y limpieza.
- h) Seleccionar técnicas de preparación para la exploración, administración y control de medicación y recogida de muestras de la persona en situación de dependencia, relacionándolas con sus características y las pautas establecidas para llevar a cabo intervenciones relacionadas con el estado físico.
- i) Seleccionar procedimientos y ayudas técnicas, siguiendo las directrices del plan de atención individualizado y adecuándolos a la situación de las personas en situación de dependencia, para realizar los traslados, movilizaciones y apoyo a la deambulación de los mismos.
- j) Identificar factores de riesgo, relacionándolos con las medidas de prevención y seguridad, para aplicar las medidas adecuadas para preservar la integridad de las personas en situación de dependencia y los propios profesionales.
- k) Seleccionar técnicas de primeros auxilios, siguiendo los protocolos establecidos para actuar en situaciones de emergencia y riesgo para la salud en el desarrollo de su actividad profesional.
- l) Analizar estrategias psicológicas, rehabilitadoras, ocupacionales y de comunicación, adecuándolas a circunstancias específicas de la persona en situación de dependencia, para realizar intervenciones de apoyo psicosocial acordes con las directrices del plan de atención individualizado.
- m) Identificar sistemas de apoyo a la comunicación, relacionándolos con las características de la persona, para el desarrollo y mantenimiento de habilidades de autonomía personal y social.
- n) Seleccionar ayudas técnicas y de comunicación, relacionándolas con las posibilidades y características de la persona en situación de dependencia, para favorecer las habilidades de autonomía personal y social y las posibilidades de vida independiente.
- ñ) Identificar los principios de vida independiente, relacionándolos con las características de la persona y del contexto, para promover su autonomía y participación social.
- o) Analizar los elementos críticos del Plan Individual de Vida Independiente, relacionándolo con las decisiones de cada persona para realizar las tareas de acompañamiento y asistencia personal.
- p) Seleccionar estilos de comunicación y actitudes, relacionándolas con las características del interlocutor, para asesorar a las personas en situación de dependencia, familias y cuidadores .
- q) Identificar los protocolos de actuación, relacionándolos con las contingencias, para resolverlas con seguridad y eficacia.
- r) Cumplimentar instrumentos de control y seguimiento, aplicando los protocolos, para colaborar en el control y seguimiento en las actividades asistenciales, psicosociales y de gestión.
- s) Identificar herramientas telemáticas y aplicaciones informáticas, seleccionando los protocolos establecidos para la emisión, recepción y gestión de llamadas del servicio de teleasistencia.
- t) Analizar y utilizar los recursos existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida y las tecnologías de la información y la comunicación para aprender y actualizar sus conocimientos,

reconociendo las posibilidades de mejora profesional y personal, para adaptarse a diferentes situaciones profesionales y laborales.

u) Desarrollar trabajos en equipo y valorar su organización, participando con tolerancia y respeto, y tomar decisiones colectivas o individuales para actuar con responsabilidad y autonomía.

v) Adoptar y valorar soluciones creativas ante problemas y contingencias que se presentan en el desarrollo de los procesos de trabajo, para resolver de forma responsable las incidencias de su actividad.

w) Aplicar técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a su finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia del proceso.

x) Analizar los riesgos ambientales y laborales asociados a la actividad profesional, relacionándolos con las causas que los producen, a fin de fundamentar las medidas preventivas que se van adoptar, y aplicar los protocolos correspondientes, para evitar daños en uno mismo, en las demás personas, en el entorno y en el medio ambiente.

y) Analizar y aplicar las técnicas necesarias para dar respuesta a la accesibilidad universal y al «diseño para todos».

z) Aplicar y analizar las técnicas necesarias para mejorar los procedimientos de calidad del trabajo en el proceso de aprendizaje y del sector productivo de referencia.

aa) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

ab) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR TÉCNICO DE EDUCACIÓN INFANTIL

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Real Decreto 1394/2007, de 29 de octubre por el que se establece el título de Técnico Superior en Educación Infantil y se fijan sus enseñanzas mínimas, los objetivos generales de las enseñanzas correspondientes al mismo son:

a) Identificar y concretar los elementos de la programación, relacionándolos con las características del grupo y del contexto para programar la intervención educativa y de atención social a la infancia.

b) Identificar y seleccionar los recursos didácticos, describiendo sus características y aplicaciones para organizarlos de acuerdo con la actividad y los destinatarios.

c) Seleccionar y aplicar recursos y estrategias metodológicas, relacionándolos con las características de los niños y niñas, en el contexto para realizar las actividades programadas.

d) Seleccionar y aplicar dinámicas de comunicación y participación, analizando las variables del contexto y siguiendo el procedimiento, establecido y las estrategias de intervención con las familias.

- e) Identificar necesidades de los niños y niñas, así como de las familias, que requieran la participación de otros profesionales o servicios, concretando los recursos de diagnóstico y de actuación, para dar una respuesta adecuada.
- f) Seleccionar y aplicar técnicas e instrumentos de evaluación, relacionándolos con las variables relevantes y comparando los resultados con el estándar establecido en el proceso de intervención.
- g) Seleccionar y aplicar estrategias de transmisión de información relacionándolas con los contenidos a transmitir, su finalidad y los receptores para mejorar la calidad del servicio.
- h) Reconocer los diferentes recursos y estrategias de aprendizaje a lo largo de la vida, relacionándolos con los diferentes aspectos de su competencia profesional para mantener actualizados sus conocimientos científicos y técnicos.
- i) Identificar y evaluar su contribución a los objetivos de la Institución, valorando su actividad profesional para la consecución de los mismos.
- j) Identificar las características del trabajo en equipo, valorando su importancia para mejorar la práctica educativa y lograr una intervención planificada, coherente y compartida.
- k) Aplicar dinámicas de grupo y técnicas de comunicación en el equipo de trabajo, intercambiando información y experiencias para facilitar la coherencia en el proyecto.
- m) Analizar los espacios y los materiales para la intervención, actualizando la legislación vigente en materia de prevención de riesgos y de seguridad para, así, preservar la salud e integridad física de los niños y niñas.
- n) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y empleo, analizando las ofertas y demandas del mercado laboral para mejorar su empleabilidad.
- ñ) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo de la sociedad para el ejercicio de una ciudadanía democrática.
- o) Aplicar técnicas de primeros auxilios, empleando los protocolos establecidos para dar respuesta a situaciones de emergencia y riesgo para la salud en el desarrollo de su actividad profesional.

5. Competencias profesionales, personales y sociales

Las competencias general y las competencias profesionales, personales y sociales para ambos ciclos formativos se citan a continuación:

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO TÉCNICO DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

La competencia general de este título consiste en atender a las personas en situación de dependencia, en el ámbito domiciliario e institucional, a fin de mantener y mejorar su calidad de vida, realizando actividades asistenciales, no sanitarias, psicosociales y de apoyo a la gestión doméstica, aplicando medidas y normas de prevención y seguridad y derivándolas a otros servicios cuando sea necesario.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

- a) Determinar las necesidades asistenciales y psicosociales de la persona en situación de dependencia, mediante la interpretación de la información obtenida acerca de la persona a través del plan de atención individual, respetando la confidencialidad de

la misma.

- b) Organizar las actividades de atención a las personas en situación de dependencia, favoreciendo su colaboración y la de la familia, y teniendo en cuenta las directrices establecidas en el plan de atención individualizada.
- c) Realizar las tareas de higiene personal y vestido de las personas en situación de dependencia, aportando la ayuda precisa, favoreciendo al máximo su autonomía en las actividades de la vida diaria y manteniendo hacia ellos una actitud de respeto y profesionalidad.
- d) Organizar la intervención relativa a la alimentación, supervisando los menús, preparando los alimentos y administrándolos cuando sea necesario.
- e) Gestionar la documentación básica y el presupuesto de la unidad de convivencia, optimizando los recursos y asegurando la viabilidad de la gestión económica.
- f) Realizar las actividades de mantenimiento y limpieza del domicilio, garantizando las condiciones de habitabilidad, higiene y orden, con criterios de calidad, seguridad y cuidado del medio ambiente y, en su caso, tramitando la documentación pertinente.
- g) Realizar las intervenciones relacionadas con el estado físico de las personas en situación de dependencia, siguiendo las pautas establecidas y mostrando en todo momento respeto por su intimidad.
- h) Realizar los traslados, movilizaciones y apoyo a la deambulación de las personas en situación de dependencia, empleando los protocolos y las ayudas técnicas necesarias, siguiendo las pautas marcadas en el plan de atención individual (PIA) y adoptando medidas de prevención y seguridad.
- i) Aplicar medidas de prevención y seguridad tanto para las personas en situación de dependencia como para los profesionales, en los distintos ámbitos de intervención.
- j) Dar respuesta a situaciones de emergencia y riesgo para la salud en el desarrollo de su actividad profesional, aplicando técnicas de primeros auxilios.
- k) Implementar intervenciones de apoyo psicosocial, empleando ayudas técnicas, apoyos de comunicación y tecnologías de la información y la comunicación, y siguiendo las pautas marcadas en el plan de atención individual.
- l) Aplicar técnicas y estrategias para el mantenimiento y desarrollo de las habilidades de autonomía personal y social de las personas en situación de dependencia, empleando ayudas técnicas y de comunicación conforme a las pautas marcadas en el plan de atención individual.
- m) Realizar tareas de acompañamiento y asistencia personal, respetando las directrices del Plan Individual de Vida Independiente y las decisiones de la persona usuaria.
- n) Asesorar a la persona en situación de dependencia, a los familiares y cuidadores no formales, proporcionándoles pautas de actuación en el cuidado y la atención asistencial y psicosocial, y adecuando la comunicación y las actitudes a las características de la persona interlocutora.
- ñ) Resolver las contingencias con iniciativa y autonomía, mostrando una actitud autocrítica y buscando alternativas para favorecer el bienestar de las personas en situación de dependencia.
- o) Colaborar en el control y seguimiento de las actividades asistenciales, psicosociales y de gestión domiciliaria, cumplimentando los registros oportunos, manejando las aplicaciones informáticas del servicio y comunicando las incidencias detectadas.
- p) Gestionar las llamadas entrantes y salientes del servicio de teleasistencia, recibiendo y emitiendo según los protocolos establecidos y utilizando aplicaciones informáticas y herramientas telemáticas.
- q) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos, actualizando sus conocimientos, utilizando

los recursos existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida y las tecnologías de la información y la comunicación.

- r) Actuar con responsabilidad y autonomía en el ámbito de su competencia, organizando y desarrollando el trabajo asignado, cooperando o trabajando en equipo con otros profesionales en el entorno de trabajo.
- s) Resolver de forma responsable las incidencias relativas a su actividad, identificando las causas que las provocan, dentro del ámbito de su competencia y autonomía.
- t) Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.
- u) Aplicar los protocolos y las medidas preventivas de riesgos laborales y protección ambiental durante el proceso productivo, para evitar daños en las personas y en el entorno laboral y ambiental.
- v) Aplicar procedimientos de calidad, de accesibilidad universal y de «diseño para todos» en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios.
- w) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional.
- x) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR TÉCNICO DE EDUCACIÓN INFANTIL

La competencia general de este título consiste en diseñar, implementar y evaluar proyectos y programas educativos de atención a la infancia en el primer ciclo de educación infantil en el ámbito formal, de acuerdo con la propuesta pedagógica elaborada por un Maestro con la especialización en educación infantil o título de grado equivalente, y en toda la etapa en el ámbito no formal, generando entornos seguros y en colaboración con otros profesionales y con las familias.

Las competencias profesionales, personales y sociales :

- a) Programar la intervención educativa y de atención social a la infancia a partir de las directrices del programa de la institución y de las características individuales, del grupo y del contexto.
- b) Organizar los recursos para el desarrollo de la actividad respondiendo a las necesidades y características de los niños y niñas.
- c) Desarrollar las actividades programadas, empleando los recursos y estrategias metodológicas apropiados y creando un clima de confianza.
- d) Diseñar y aplicar estrategias de actuación con las familias, en el marco de las finalidades y procedimientos de la institución, para mejorar el proceso de intervención.
- e) Dar respuesta a las necesidades de los niños y niñas, así como de las familias que requieran la participación de otros profesionales o servicios, utilizando los recursos y procedimientos apropiados.
- f) Actuar ante contingencias relativas a las personas, recursos o al medio, transmitiendo seguridad y confianza y aplicando, en su caso, los protocolos de actuación establecidos.
- g) Evaluar el proceso de intervención y los resultados obtenidos, elaborando y gestionando la documentación asociada al proceso y transmitiendo la información con el fin de mejorar la calidad del servicio.

- h) Mantener actualizados los conocimientos científicos y técnicos relativos a su actividad profesional, utilizando los recursos existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida.
- i) Actuar con autonomía e iniciativa en el diseño y realización de actividades, respetando las líneas pedagógicas y de actuación de la institución en la que desarrolla su actividad.
- j) Mantener relaciones fluidas con los niños y niñas y sus familias, miembros del grupo en el que se esté integrado y otros profesionales, mostrando habilidades sociales, capacidad de gestión de la diversidad cultural y aportando soluciones a conflictos que se presenten.
- k) Generar entornos seguros, respetando la normativa y protocolos de seguridad en la planificación y desarrollo de las actividades.
- l) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
- m) Gestionar su carrera profesional, analizando oportunidades de empleo, autoempleo y aprendizaje.
- n) Crear y gestionar una pequeña empresa, realizando estudio de viabilidad de productos, de planificación de la producción y de comercialización.
- ñ) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y de responsabilidad.

6. Contenidos

La relación de contenidos por unidades didácticas se muestra en el **ANEXO 1**.

7. Resultados de aprendizaje

La formación profesional debe de evaluar si el alumnado ha alcanzado los resultados de aprendizaje para lo cual debemos de analizar el grado de consecución de los criterios de evaluación para lo que se usarán unos instrumentos de evaluación y criterios de calificación determinados en cada módulo.

Los resultados de aprendizaje de cada módulo son:

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO TÉCNICO DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

1º CURSO

● Módulo Características y necesidades de las personas en situación de dependencia

1. Caracteriza el concepto de autonomía personal, analizando los factores que intervienen tanto en su prevención y promoción como en su deterioro.
2. Clasifica los niveles de dependencia y las ayudas requeridas asociados al proceso de envejecimiento, analizando los cambios y deterioros producidos por el mismo.

3. Reconoce las características de las personas con discapacidad, relacionándolas con los niveles de dependencia y la ayuda requerida.
4. Describe las enfermedades generadoras de dependencia, determinando sus efectos sobre las personas que las padecen.

● **Módulo Atención y apoyo psicosocial**

1. Organiza el entorno donde desarrolla su labor, relacionando las necesidades psicosociales de las personas en situación de dependencia con las características de la institución o el domicilio.
2. Selecciona estrategias de apoyo psicosocial y habilidades de relación social, analizando las necesidades y características de las personas en situación de dependencia y el plan de trabajo establecido.
3. Aplica técnicas y ejercicios de mantenimiento y entrenamiento psicológico, rehabilitador y ocupacional con las personas en situación de dependencia, siguiendo el plan de intervención establecido.
4. Caracteriza las técnicas de acompañamiento para actividades de relación social y de gestión de la vida cotidiana relacionando los recursos comunitarios con las necesidades de las personas en situación de dependencia.
5. Describe estrategias y técnicas de animación grupal en la institución, analizando las necesidades de las personas en situación de dependencia.
6. Prepara información para los cuidadores no formales, relacionando sus demandas y necesidades con los recursos comunitarios
7. Valora el seguimiento de las intervenciones y actividades, relacionando la información extraída de diferentes fuentes con los instrumentos y protocolos de evaluación.

● **Módulo Apoyo domiciliario**

1. Organiza el plan de trabajo en el domicilio de personas en situación de dependencia, interpretando las directrices establecidas
2. Planifica la gestión del gasto, relacionando técnicas básicas de administración con las necesidades de la unidad de convivencia
3. Organiza el abastecimiento de la unidad de convivencia, describiendo las características de los productos.
4. Prepara el mantenimiento del domicilio de personas en situación de dependencia, seleccionando las técnicas y productos con criterios de calidad, seguridad e higiene.
5. Selecciona alimentos del menú, relacionando sus características y proporciones con las prescripciones establecidas.
6. Aplica técnicas básicas de cocina en el proceso de preparación con técnicas básicas de cocina, relacionándolo con las necesidades de la persona usuaria y los protocolos establecidos.
7. Realiza el seguimiento del plan de trabajo en el domicilio de personas en situación de dependencia, describiendo el protocolo establecido.

● **Módulo Primeros Auxilios**

1. Realiza la valoración inicial de la asistencia en una urgencia describiendo riesgos, recursos disponibles y tipo de ayuda necesaria.
2. Aplicar técnicas de soporte vital básico describiéndolas y relacionándolas con el objetivo a conseguir.
3. Aplica procedimientos de inmovilización y movilización de víctimas seleccionando los medios materiales y las técnicas
4. Aplica técnicas de apoyo psicológico y de autocontrol al accidentado y acompañantes, describiendo y aplicando las estrategias de comunicación adecuadas.

● **Módulo Atención sanitaria**

1. Organiza las actividades de atención sanitaria a personas en situación de dependencia relacionándolas con las características y necesidades de las mismas.
2. Aplica técnicas de movilización, traslado y deambulación, analizando las características de la persona en situación de dependencia.
3. Caracteriza actividades de asistencia sanitaria, relacionando las necesidades y características de la persona usuaria con lo establecido en el plan de cuidados.
4. Organiza actividades de alimentación y apoyo a la ingesta, seleccionando las técnicas, instrumentos y ayudas necesarias.
5. Realiza el control y seguimiento de las actividades de atención sanitaria, analizando los protocolos de observación y registro establecidos.

2º CURSO

● **Módulo Organización de la atención a personas en situación de dependencia**

1. Interpreta programas de atención a las personas en situación de dependencia, relacionando el modelo organizativo y de funcionamiento con el marco legal vigente.
2. Organiza la intervención con las personas en situación de dependencia, seleccionando las estrategias en función de sus características y las directrices del programa de intervención.
3. Organiza los recursos necesarios para la intervención, relacionando el contexto donde desarrolla su actividad con las características de las personas en situación de dependencia.
4. Gestiona la documentación básica de la atención a personas en situación de dependencia, relacionándola con los objetivos de la intervención.

● **Módulo Destrezas sociales**

1. Caracteriza estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, analizando los principios de la comunicación y relación con su entorno, analizando los principios de la inteligencia emocional y social.
2. Aplica técnicas de trabajo en grupo, adecuándolas al rol que desempeñe en cada momento.
3. Aplica técnicas de gestión de conflictos y resolución de problemas, interpretando las pautas de actuación establecidas.
4. Valora su grado de competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales analizando su incidencia en las relaciones interpersonales y grupales.

● **Módulo Teleasistencia**

1. Organiza la propia intervención en el servicio de teleasistencia, teniendo en cuenta las características y el equipamiento técnico del puesto de trabajo.
2. Aplica procedimientos de gestión de las llamadas salientes utilizando aplicaciones informáticas y herramientas de gestión.
3. Aplica procedimientos de gestión de las llamadas entrantes siguiendo el protocolo y pautas de actuación establecidas.
4. Realiza el seguimiento de las llamadas entrantes y salientes registrando las incidencias y actuaciones realizadas y elaborando el informe correspondiente.

● **Módulo Atención higiénica**

1. Organiza las actividades de higiene de las personas en situación de dependencia y su entorno relacionándolas con las características y necesidades de las mismas.
2. Aplica técnicas de higiene y aseo personal, analizando las necesidades y condiciones de la persona en situación de dependencia y su entorno.
3. Aplica técnicas de higiene del entorno, seleccionando los procedimientos y materiales con criterios de eficacia, prevención y seguridad.
4. Realiza el control y seguimiento de las actividades de atención higiénica, analizando los protocolos de observación y registro establecidos.

● **Módulo Apoyo a la Comunicación**

1. Relaciona los sistemas alternativos y aumentativos de comunicación con la persona en situación de dependencia, valorando sus dificultades específicas.
2. Realiza actividades de apoyo a la comunicación, describiendo sistemas alternativos y aumentativos de comunicación con ayuda.
3. Realiza actividades de apoyo a la comunicación, describiendo sistemas alternativos y aumentativos de comunicación sin ayuda.
4. Realiza el seguimiento de las actuaciones de apoyo a la comunicación, cumplimentando .

● **Módulo Horas de libre configuración**

Asociados al módulo de Apoyo a la Comunicación

● **Módulo Formación en centro de trabajo**

1. identifica la estructura y organización de la empresa relacionándola con el tipo de servicio que presta.
2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional, de acuerdo con las características del puesto de trabajo y procedimientos establecidos de la empresa.
3. Realiza operaciones de preparación de la actividad laboral, aplicando técnicas y procedimientos de acuerdo a instrucciones y normas establecidas.
4. Implementa actividades previstas en el plan de trabajo, relacionando las instrucciones y normas establecidas con la aplicación de procedimientos y técnicas inherentes a las actividades que hay que desarrollar.
5. Cumple criterios de seguridad e higiene actuando según normas higiénico-sanitarias de seguridad laboral y de protección ambiental.
- 6- Analiza el servicio prestado, relacionándolo con los criterios de calidad del procedimiento de intervención

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR TÉCNICO DE EDUCACIÓN INFANTIL

1º CURSO

● **Módulo Primeros Auxilios**

1. Realiza la valoración inicial de la asistencia en una urgencia describiendo riesgos, recursos disponibles y tipo de ayuda necesaria.
2. Aplicar técnicas de soporte vital básico describiéndolas y relacionándolas con el objetivo a conseguir.
3. Aplica procedimientos de inmovilización y movilización de víctimas seleccionando los medios materiales y las técnicas.
4. Aplica técnicas de apoyo psicológico y de autocontrol al accidentado y acompañantes, describiendo y aplicando las estrategias de comunicación adecuadas.

● **Módulo Desarrollo Socioafectivo**

1. Planifica intervenciones para favorecer el desarrollo afectivo de los niños y niñas analizando las teorías explicativas y las características individuales y del grupo al que van dirigidas
2. Planifica intervenciones para favorecer el desarrollo social de los niños y niñas relacionándolas con los factores influyentes y las características individuales y del grupo al que van dirigidas
3. Planifica intervenciones para favorecer el desarrollo en valores de los niños y niñas, relacionándolas con las teorías explicativas y las características individuales y del grupo al que van dirigidas
4. Planifica intervenciones para favorecer el desarrollo sexual de los niños y niñas, analizando las características evolutivas de la sexualidad infantil y la influencia de los estereotipos sociales
5. Programa estrategias de intervención en los trastornos habituales de conducta y los conflictos en las relaciones infantiles, analizando las teorías y técnicas de la modificación de conductas
6. Implementa programas y actividades de intervención en el ámbito socioafectivo, relacionándolas con los objetivos, las estrategias metodológicas y el papel del educador o educadora
7. Evalúa la intervención realizada en el ámbito socioafectivo justificando la selección de las variables e instrumentos empleados

● **Módulo Desarrollo cognitivo y motor**

1. Planifica estrategias, actividades y recursos de intervención en el ámbito sensorial, analizando las teorías explicativas y las características específicas del grupo al que va dirigido
2. Planifica estrategias, actividades y recursos de intervención en el ámbito motor, relacionándolos con las características individuales y del grupo al que va dirigido.
3. Planifica estrategias, actividades y recursos de intervención en el ámbito cognitivo relacionándolos con las teorías del desarrollo cognitivo, y las características individuales y del grupo al que va dirigido.
4. Planifica estrategias, actividades y recursos psicomotrices, relacionándolos con los principios de la educación psicomotriz y las características individuales y del grupo al que va dirigido.
5. Implementa actividades de intervención en el ámbito sensorial, motor, cognitivo y psicomotor, relacionándolas con los objetivos previstos y con las características de los niños y niñas.
6. Evalúa el proceso y el resultado de la intervención realizada en el ámbito sensorial, motor, cognitivo y psicomotor, argumentando las variables relevantes en el proceso y justificando su elección.

● **Módulo Didáctica de la educación infantil**

1. Contextualiza la intervención educativa relacionándola con el marco legislativo y los fines de la institución.
2. Determina los objetivos de la intervención educativa, relacionándolos con los niveles de planificación, los elementos que la componen y los criterios de formulación, en los ámbitos formales y no formales.
3. Determina las estrategias metodológicas que deben aplicarse de acuerdo con los modelos psicopedagógicos.
4. Determina y organiza los recursos materiales y personales, los espacios y los tiempos, analizando la normativa legal y aplicando criterios pedagógicos en la intervención educativa en la infancia.
5. Planifica las actividades de educación formal y no formal, relacionándolas con los objetivos de la programación y con las características de los niños y niñas.

● **Módulo Intervención con familias y atención a menores**

1. Planifica programas y actividades de intervención socioeducativa dirigidos a niños y niñas acogidos en centros de menores analizando el modelo de atención a la infancia de la institución y la normativa legal vigente.
2. Planifica programas y actividades de intervención con familias justificando el papel de la misma en la educación y el desarrollo integral del niño y la niña.
3. Implementa actividades socioeducativas dirigidas a niños y niñas en situación de riesgo o acogidos en centros de menores relacionándolas con los objetivos y las estrategias metodológicas de la intervención.
4. Implementa actividades y estrategias que favorecen la colaboración de la familia en el proceso socio-educativo de los niños y niñas relacionándolas con las características y necesidades de las mismas y los objetivos de la intervención.
5. Evalúa el proceso y el resultado de las intervenciones socioeducativas con los niños y niñas acogidos en centros de menores relacionando la evaluación con las variables relevantes y los protocolos establecidos en la institución.
6. Evalúa el proceso y el resultado de las intervenciones con familias identificando las variables relevantes en el proceso y justificando su elección.

● **Módulo Autonomía personal y salud infantil**

1. Planifica actividades educativas de atención a las necesidades básicas de los niños y las niñas analizando las pautas de alimentación, higiene y descanso y los patrones de crecimiento y desarrollo físico.
2. Programa Intervenciones educativas para favorecer el desarrollo de hábitos de autonomía personal en los niños y en las niñas, relacionándolas con las estrategias de planificación educativa y los ritmos de desarrollo infantil.
3. Organiza los espacios, tiempos y recursos de la intervención, relacionándolos con los ritmos infantiles y la necesidad de las rutinas de los niños y las niñas de 0 a 6 años y, en su caso, con las ayudas técnicas que precisen.
4. Realiza actividades de atención a las necesidades básicas y adquisición de hábitos de autonomía de los niños y niñas, justificando su actuación.
5. Interviene en situaciones de especial dificultad o riesgo para la salud y la seguridad de los niños y niñas relacionando su actuación con los protocolos establecidos para la prevención e intervención en casos de enfermedad o accidente.

6. Evalúa el proceso y el resultado de la intervención en relación con la satisfacción de las necesidades básicas y adquisición de hábitos de autonomía personal, justificando la selección de las estrategias e instrumentos empleados.

2º CURSO

● Módulo Expresión y comunicación

1. Planificar estrategias y actividades favorecedoras de la expresión y comunicación relacionándolas con las características individuales y del grupo al que van dirigidos.
2. Selecciona recursos de la expresión y comunicación dirigidos a los niños y niñas, relacionando las características de los mismos con el momento evolutivo de los destinatarios.
3. Implementa estrategias y actividades favorecedoras del desarrollo de la expresión oral, relacionándolas con los objetivos previstos.
4. Implementar actividades favorecedoras del desarrollo de la expresión plástica, gráfica, rítmica-musical, lógico matemático y corporal relacionadas con los objetivos previstos y las estrategias y recursos apropiados.
5. Evalúa el proceso y el resultado de la intervención realizada en el ámbito de la expresión y comunicación argumentando las variables relevantes y los instrumentos de evaluación.

● Módulo Juego infantil y su metodología

1. Contextualiza el modelo lúdico en la intervención educativa, valorándolo con las diferentes teorías sobre el juego, su evolución e importancia en el desarrollo infantil y su papel como eje metodológico.
2. Diseña proyectos de intervención lúdicos, relacionándolos con el contexto y equipamiento o servicio en el que se desarrolla y los principios de la animación infantil.
3. Diseña actividades lúdicas, relacionándolas con las teorías del juego y con el momento evolutivo en el que se encuentre el niño o niña.
4. Selecciona juguetes para actividades lúdicas, relacionando las características de los mismos con las etapas del desarrollo infantil.
5. Implementa actividades lúdicas, relacionándolas con los objetivos establecidos y los recursos necesario
6. Evalúa proyectos y actividades de intervención lúdica, justificando las técnicas e instrumentos de observación seleccionados.

● Módulo Habilidades sociales

1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social:
2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo:
3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto.
4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos.
5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.

● **Módulo Formación en centro de trabajo**

1. identifica la estructura y organización de la empresa relacionándola con el tipo de servicio que presta.
2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional, de acuerdo con las características del puesto de trabajo y procedimientos establecidos de la empresa.
3. Programa actividades dirigidas a los niños y niñas siguiendo las directrices establecidas en los documentos que organizan la institución en la que están integrados colaborando con el equipo responsable del centro.
4. Implementa actividades dirigidas a los niños y las niñas siguiendo las directrices establecidas en la programación y adaptándolas a las características de los niños y niñas.
5. Evalúa programas y actividades interviniendo en el equipo de trabajo, asegurando la calidad.

● **Módulo Proyecto de atención a la infancia**

1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer
2. Diseña proyectos relacionándolos con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
3. Planifica la implementación o ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleado

● **Módulo Horas de libre configuración**

Asociados al módulo de Expresión y comunicación

8. Criterios de evaluación

8.1 Instrumentos y criterios de calificación.

Atendiendo al currículo por el cual se rigen los ciclos formativos de nuestra familia profesional la programación se realizará en base a contenidos y actividades, partiendo de los resultados de aprendizaje (RA) de cada módulo profesional.

Por tanto se realizarán y evaluarán actividades de proceso y consecución, entendiendo como tales:

- Las **actividades de evaluación de proceso** permiten ir desarrollando los contenidos poco a poco, ayudando al alumnado a alcanzar las actividades de consecución.
- Las **actividades de evaluación de consecución** son aquellas que nos permiten observar la adquisición de los resultados de aprendizaje (RA) de manera más global.

Las actividades de evaluación de consecución deben tener mayor valor que la suma de las actividades de evaluación de proceso, la calificación es la suma de las actividades de consecución y de proceso, **solo si se supera individualmente cada uno de estos apartados** por separado.

Los ciclos formativos ofertados en este centro son presenciales, si el alumnado no asiste a clase, la actividad programada durante su ausencia no podrá ser calificada y si la actividad es en grupo, no se podrán valorar los ítems relacionados con las competencias personales y sociales.

Como instrumentos de evaluación correspondientes a las actividades, tanto individuales como grupales, de evaluación de proceso y consecución se utilizarán:

- Pruebas teóricas
- Pruebas prácticas escritas y simulaciones
- Registro de tareas específicas

Los criterios y valor de calificación de las actividades de evaluación de proceso y de consecución para cada módulo se concretan en el **ANEXO 2**

8.2 Plan de refuerzo de los contenidos no adquiridos

Por acuerdo a nivel departamental se seguirán las instrucciones para promover la adquisición y refuerzo de contenidos que aparecen reflejados en el **ANEXO 3**.

El alumnado de incorporación tardía se acogerá al mismo proceso.

9. Metodología didáctica

Entendemos que en la formación profesional debe primar una metodología **activa y participativa**, motivando al alumnado a participar en su proceso de enseñanza aprendizaje. Además esta metodología va a ser **flexible** ya que debe adaptarse a la diversidad de necesidades del alumnado para así favorecer su capacidad para aprender por sí mismo y trabajar en equipo.

Como principio metodológico, desarrollaremos la enseñanza partiendo del **aprendizaje constructivista** que se plantea desde la *LOE*, en el que para adquirir un nuevo conocimiento la persona tiene que poseer una cantidad básica de conocimientos y en base a dicha información, se plantearán las actividades partiendo de este nivel de desarrollo del alumnado, de sus conocimientos previos y de sus capacidades.

Inicio del módulo en la primera sesión, de forma general, se comentarán los objetivos a conseguir, la metodología a seguir, los contenidos y la evaluación del módulo en general, pero además se realizará una prueba de evaluación inicial sobre los conocimientos del alumnado.

Cada unidad didáctica comenzará con actividades relacionadas con la detección de los conocimientos previos del alumnado sobre los diferentes contenidos de la unidad y relacionando éstas nuevas unidades con las anteriores.

- Presentación de los objetivos, contenidos, metodología y evaluación de la unidad de trabajo en concreto mediante actividades de presentación-motivación.
- Actividades de evaluación de proceso. Dependiendo de cada unidad se llevarán a cabo diferentes tipos de actividades.
- Actividades de evaluación de consecución.

Cada unidad didáctica pretende desarrollar unos resultados de aprendizaje concretos por lo que cada unidad de trabajo se evaluará con diferentes técnicas e instrumentos de evaluación en relación a los criterios de evaluación correspondientes.

Los agrupamientos hacen referencia a “*las formas en las que disponemos a nuestro alumnado para que aprenda de la mejor manera posible*” (Coll, 1990). A este respecto, hemos de ser conscientes de que no existe un tipo de agrupamiento ideal con independencia de nuestros propósitos, por tanto, el agrupamiento del alumnado estará siempre en función del fin perseguido con la actividad de enseñanza y aprendizaje.

A continuación distinguimos posibles tipos de agrupamientos a utilizar según demande cada actividad:

-Trabajo individual, para favorecer la reflexión y la práctica sobre los diversos contenidos de aprendizaje de una manera personalizada.

-Trabajo por parejas. Cuando la actividad así lo requiera (ej. Actividad de búsqueda de información)

-Pequeño grupo, entre 3-4 alumnos/as, para el desarrollo de proyectos, experiencias, discusión, resolución de problemas, casos prácticos y posterior puesta en común en el gran grupo.

-Grupo completo, en el que participa todo el alumnado de la clase, debates, visionado de películas

-Gran grupo, entre 50 – 60 alumnos/as. Para algunas actividades como visitas, conferencias... se unirán diferentes grupos de clase de la misma familia profesional o distinta, dependiendo de la temática. Por ejemplo para la celebración del “Día del Niño”.

Este curso en el grupo de 1º CFGM APSD se acuerda que dadas las características del grupo, las necesidades individuales y los déficits de autonomía de gran parte del alumnado se realizarán actividades de cohesión grupal, actividades en pequeños grupos o parejas y actividades individuales. Por acuerdo de equipo educativo en este curso para que el alumnado consiga el apto en una actividad debe de obtener una puntuación mínima en las competencias personales y sociales y en co-evaluación si se llevara a cabo.

10. Atención a la diversidad

La diversidad en el aula contextualizada viene dada en primer lugar por diferentes motivos como son: la diferente formación académica de los alumnos y las alumnas, el tiempo disponible para el estudio debido a la ocupación laboral del alumnado, distintos grados de interés y motivación, la capacidad para relacionarse e interactuar, etc, lo que conlleva a tomar medidas y tener en cuenta estrategias que potencien el desarrollo de cada alumno y alumna y que atiendan individualmente sus necesidades.

Por otro lado, el artículo 71 de la LOE 2/2006, y el artículo 113 de la LEA 17/2007 establecen los cinco tipos de alumnado que pueden requerir necesidades específicas de apoyo educativo. Éstos son:

1. Alumnado con necesidades educativas especiales debidas a diferentes grados y tipos de capacidades personales de orden físico, psíquico, cognitivo o sensorial.
2. Alumnado con altas capacidades intelectuales.
3. Alumnado que se incorpora tardíamente al sistema educativo.
4. Alumnado que precise acciones de carácter compensatorio por encontrarse en situaciones socioculturales desfavorables.
5. Alumnado con dificultades graves de aprendizaje.

Nos remitimos a la Ley 9/99 de Solidaridad en la Educación, en Andalucía, que regula la mejora en la calidad de la atención que recibe el alumnado con N.E.E. y a los decretos que la desarrollan, a saber: Decreto 147/02 por el que se establece la Ordenación de la Atención Educativa a los alumnos y alumnas con N.E.E. asociadas a sus capacidades personales y el Decreto 167/03 por el que se establece la Ordenación de la Atención Educativa a los alumnos y alumnas con N.E.E. asociadas a condiciones sociales desfavorecidas.

En la medida que sean necesarias se llevarán a cabo medidas de adaptación para el **acceso** al currículo. En esta etapa educativa **no se llevarán a cabo adaptaciones significativas** referidas a contenidos y objetivos del currículo. Por el tipo de alumnado que nos llega a nuestros ciclos, nos ceñiremos a comentar los aspectos del primero de ellos (D. 147/02). No es habitual la presencia de alumnos/as con sobredotación en formación profesional específica, pero si se da la circunstancia, deberemos evaluar la razón por la que está cursando el ciclo, pues esa información nos ayudará a tomar medidas más eficaces.

Para los alumnos/as que presentan diferencias individuales en cuanto a sus capacidades, motivaciones e intereses se intentarán atender mediante las medidas propuestas en el plan de refuerzo de aprendizajes no adquiridos.

A través de los agrupamientos se debe favorecer la interacción entre los alumnos/as dentro del aula, con dos propósitos: por un lado mejorar la socialización e incrementar la motivación de los alumnos/as y por otro lado, propiciar los agrupamientos heterogéneos entre el alumnado que presenta mayores dificultades de aprendizaje con otros que no presenten estas dificultades de aprendizaje. Por ello se utilizarán diversas modalidades de agrupamientos dentro del aula según la actividad.

11. Recursos didácticos.

Son los diversos materiales y equipos que ayudarán al profesorado a presentar los contenidos y al alumnado a adquirir las competencias personales, sociales y profesionales.

En primer lugar debemos nombrar los materiales y guías didácticas propias de cada módulo.

Además se usarán recursos variados, versátiles y adecuados a las competencias profesionales que el alumnado debe desarrollar, cobrando especial relevancia en el ciclo formativo de grado medio todo el material sanitario, instrumentos, enseres y electrodomésticos propios de la atención domiciliaria así como guías didácticas o recursos de estimulación cognitiva, desarrollo de las actividades de la vida diaria y promoción del ocio; en el ciclo formativo de grado superior todo el material relacionado con la estimulación sensorial, cognitiva, afectiva y lúdica del menor.

Así mismo haremos uso de todos los recursos que pueda ofrecernos el entorno (recursos de atención a la infancia y recursos de atención a personas dependientes).

12. Elementos transversales.

Con la premisa de fomentar una formación integral del alumnado, en la presente programación se tendrá en cuenta la transversalidad de los valores, concebidos éstos como el conjunto de contenidos pertenecientes a campos del conocimiento muy diversos que deben ser abordados con un enfoque multidisciplinar.

Las actividades de las enseñanzas, el desarrollo de la vida de los centros y el currículo tomarán en consideración como elementos transversales el fortalecimiento del respeto de los derechos humanos y de las libertades fundamentales y los valores que preparan al alumnado para asumir una vida responsable en una sociedad libre y democrática.

Asimismo, se incluirá el conocimiento y el respeto a los valores recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.

La educación en valores según Segura (2006), doctor en ciencias de la educación, es creer que hay formas ideales de vida, y que hay unas formas, más eficaces que otras para conseguir con ellas nuestras metas y una buena relación con los demás y con el entorno que nos rodea.

Tal como se señala en la *Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía, en su artículo 39-40*, mediante los temas transversales se trabajarán **la educación en valores y cultura andaluza**, incorporándolos a los objetivos y a los contenidos del módulo.

En el contexto de la formación profesional, el concepto de Cualificación Profesional es más amplio que el conocimiento de una serie de técnicas, destrezas y actitudes propias de la profesión. La sociedad actual, demanda profesionales y personas con valores, que sepan pensar,

comunicarse de manera eficaz, tengan control emocional y juicio crítico, se adapten a los cambios y produzcan soluciones innovadoras.

Nos acercaremos con el alumnado a este tema buscando la mayor claridad posible y relacionándolo con la habilidad profesional y el talento propios, al objeto de potenciar los valores que ya poseen y estimular el acercamiento a aquellos que les serán de utilidad en el entorno educativo y para ir transitando a medio plazo del entorno educativo al productivo, contribuyendo a una educación integral y a una mejor calidad de vida individual y social.

- **Valores en cuanto a formación**, como valorar la necesidad de reflexionar sobre su propio trabajo, orden y método en la realización de tareas, disposición a adaptarse a situaciones nuevas o imprevistos, planificar y organizar su propio trabajo, manipular con cuidado y orden los materiales.
- **Valores en cuanto al trabajo en equipo**, disposición para colaborar en tareas colectivas, interés y respeto por las soluciones distintas a las suyas, conformidad ante acuerdos adoptados por consenso, valoración del trabajo ajeno.
- **Valores en cuanto a la comunicación**, fomento de la escucha y el respeto por las opiniones ajenas, e interés por la exposición correcta de las ideas.
- **Educación moral y cívica/ Educación para la paz**: Autoestima, aceptación y confianza en sí mismo. Autocrítica; reconocimiento de errores, valoración de la propia actuación. Responsabilidad, compromiso personal. Aceptación de responsabilidades y compromisos personales. Autocontrol. Defensa de derechos y opiniones. Autonomía e iniciativa en las actuaciones cotidianas en el aula y demás contextos. Participación en el grupo y en el establecimiento de normas. Respeto a los compañeros/as y a los objetos de uso común. Desarrollo de hábitos cooperativos.
- **Cultura andaluza, interculturalidad y derechos humanos**
- **Coeducación**: reparto de la responsabilidad sin atender a estereotipos y roles sexistas. Importancia de la expresión de sentimientos y emociones. Desarrollo de la identidad sexual. Construcción del autoconcepto y autoestima evitando la asignación de roles, estereotipos, valores y comportamientos sexistas.
- **Educación para la salud**: salud mental. Actitud positiva hacia sí mismo y hacia los demás. Desarrollo y expresión de valores, actitudes y comportamientos relacionados con la valoración de la salud integral y con hábitos saludables. Actitudes preventivas relacionadas con aspectos de salud y comportamientos de seguridad.
- **Educación medioambiental**: respeto y cuidado de los elementos del entorno natural. Ahorro de energías; agua, papel y reciclaje.

- Educación para el consumo: reciclado de materiales y usos alternativos de materiales de la vida cotidiana (lúdico, didáctico...). Reciclado de material de desecho. Utilización del ocio y del tiempo libre.

13. Actividades complementarias y extraescolares

La relación de actividades complementarias y extraescolares previstas para el curso actual se muestran unificadas por cursos académicos en el **ANEXO 4**.

14. Unidades didácticas

Las unidades didácticas de cada módulo estarán a disposición de la dirección del centro así como de las personas y organismos pertinentes.

15. ANEXOS

- *ANEXO 1-CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA MÓDULO*
- *ANEXO 2- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN*
- *ANEXO 3- PLAN DE REFUERZO Y ADQUISICIÓN DEL APRENDIZAJE NO ADQUIRIDO*
- *ANEXO 4-ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS*

ANEXO I-CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA MÓDULO

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD CURSO 2016-2017

CONTENIDOS POR CICLO FORMATIVO Y MÓDULO

CONTENIDOS DE CADA MÓDULO POR UNIDADES DIDÁCTICAS	
CFGS EDUCACIÓN INFANTIL	
1º CURSO	
	UNIDAD DIDÁCTICA 1: SISTEMA SANITARIO Y LOS PRIMEROS AUXILIOS. 1.1. El sistema sanitario y la atención en emergencias 1.2. La atención sanitaria y los primeros auxilios 1.3. El marco legal y ético en las prestaciones de los primeros auxilios. 1.4. La secuencia de actuaciones. PAS 1.5. El botiquín de urgencias UNIDAD DIDÁCTICA 2: LA EVALUACIÓN DEL ESTADO DE LA VÍCTIMA. 2.1. Las funciones vitales del organismo 2.2. La conciencia 2.3. La respiración 2.4. El pulso 2.5. El dolor 2.6. Atención a múltiples víctimas

PRIMEROS AUXILIOS	<p>UNIDAD DIDÁCTICA 3: APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE SOPORTE VITAL BÁSICO</p> <ul style="list-style-type: none">3.1. Parada Cardio respiratoria3.2 Algoritmo en soporte vital Básico3.3 Algoritmo en soporte vital Básico pediátrico3.4 Obstrucción de vía aérea por cuerpo extraño <p>UNIDAD DIDÁCTICA 4: Soporte Vital con DESA</p> <ul style="list-style-type: none">4. 1. Fibrilación4. 2. Los aparatos desfibriladores4.3. Algoritmo con DESA4. 4. Registro Utstein <p>UNIDAD DIDÁCTICA 5: Procedimientos de inmovilización y movilización</p> <ul style="list-style-type: none">5.1. Evaluación5.2. Técnicas de recate5.3. Técnica de inmovilización5.4. Traslado a la ambulancia <p>UNIDAD DIDÁCTICA 6: Primeros Auxilios en los accidentes más corrientes</p> <ul style="list-style-type: none">6.1 Los accidentes6.2 Las hemorragias6.3 Las contusiones6.4 Fracturas y luxaciones6.5 Las heridas6.6 Cuerpos extraños6.7 Lesiones por calor6.8 Lesiones producidas por el frío.6.9 Electrocutaciones.6.10 Asfixia <p>UNIDAD DIDÁCTICA 7: Primeros auxilios por traumatismos químicos y biológico</p> <ul style="list-style-type: none">7.1 Traumatismo químicos y biológicos7.2 Intoxicaciones7.3 Picadura y mordedura7.4 Alergias <p>UNIDAD DIDÁCTICA 8: PRIMEROS AUXILIOS EN PATOLOGÍA ORGÁNICA</p> <ul style="list-style-type: none">8.1. Primeros auxilios en patología orgánica8.2. Cardíacos8.3. Trastornos Respiratorios8.4. Alteraciones neurológicas8.5. Hipo e hiper glucemia <p>UNIDAD DIDÁCTICA 9: APOYO PSICOLÓGICO EN PRIMEROS AUXILIOS</p> <ul style="list-style-type: none">9.1 Apoyo psicológico9.2 Reacciones de típicos de urgencias9.3 La comunicación
--------------------------	--

	9.4 Prestación de apoyo psicológico.
DESARROLLO SOCIOAFECTIVO	UNIDAD DIDÁCTICA 1: DESARROLLO AFECTIVO <ol style="list-style-type: none">1. Teorías explicativas.2. Análisis de las características y la evolución de la afectividad infantil. El apego.3. Identificación de los principales conflictos relacionados con la afectividad infantil.4. Valoración del papel de la escuela y del educador o educadora en el desarrollo afectivo.5. Planificación del período de adaptación. Estrategias.6. Los objetivos de la intervención educativa en el desarrollo afectivo.7. Diseño de actividades y estrategias educativas que favorezcan el desarrollo afectivo.8. Identificación de los principales problemas de conducta en la infancia. Teorías explicativas. UNIDAD DIDÁCTICA 2 : DESARROLLO SOCIAL <ol style="list-style-type: none">1. Teorías explicativas.2. La socialización: proceso y agentes.3. Análisis de la evolución de la sociabilidad en la infancia.4. Identificación de los principales conflictos relacionados con el desarrollo social.5. Valoración del papel de la escuela y el educador o educadora en el desarrollo social.6. Los objetivos de la intervención educativa en el desarrollo social.7. Diseño de actividades y estrategias para el desarrollo social.8. Análisis de programas de habilidades sociales dirigidos a niños y niñas de 0 a 6 años.9. Valoración de la importancia de la educación incidental. UNIDAD DIDÁCTICA 3: DESARROLLO SEXUAL <ol style="list-style-type: none">1. Teorías explicativas.2. Análisis del desarrollo sexual en la infancia.3. Identificación de los principales conflictos relacionados con el desarrollo sexual.4. Los objetivos de la intervención educativa en el desarrollo sexual.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Diseño de programas, actividades y estrategias para la educación sexual y la promoción de igualdad. 6. Normativa legal en materia de igualdad de género. 7. Valoración de la influencia de los estereotipos en el desarrollo sexual. <p>UNIDAD DIDÁCTICA 5: INTERVENCIÓN Y EVALUACIÓN EN EL ÁMBITO SOCIOAFECTIVO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El papel de la persona educadora en el desarrollo socio-afectivo de los niños y niñas. 2. La relación del educador o educadora con los niños y niñas. 3. Análisis de estrategias para favorecer un clima de afecto y confianza. 4. Identificación de las habilidades sociales y actitudes que debe poseer el educador o educadora infantil en su relación con los niños y niñas. 5. Toma de conciencia acerca del papel de la persona educadora como modelo de imitación y moldeador de la conducta. RA6 6. Análisis de las técnicas e instrumentos para la evaluación y seguimiento de los problemas de conducta habituales en la infancia. 7. Diseño de programas y estrategias para la intervención en problemas habituales de conducta. Papel de la persona educadora. 8. La evaluación en el ámbito socio-afectivo. 9. Análisis de las variables personales y contextuales relevantes para la evaluación en el ámbito socio-afectivo. 10. Identificación de indicadores en el ámbito socio-afectivo. 11. Elaboración de instrumentos para la recogida de información sobre el desarrollo afectivo, social, moral y sexual de los niños y niñas. 12. Elaboración de instrumentos para la evaluación de la intervención. 13. Análisis e interpretación de resultados. 14. Elaboración de informes de evaluación. 15. Valoración de la importancia de la evaluación en el contexto de la intervención en el ámbito socio-afectivo.
<p>DESARROLLO COGNITIVO Y MOTOR</p>	<p>Se sigue el libro de texto de la editorial ALTAMAR</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 0.</p> <p>0.1 Desarrollo Infantil</p> <p>0.2 La psicología y el desarrollo</p> <p>0.3 Intervención educativa y desarrollo</p>

0.4 Intervención en niños con NEAE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL DESARROLLO SENSORIAL

1.1. El desarrollo sensorial en el niño.

1.2. Sensación y percepción. Leyes de la Gestalt.

1.2.1. Sensación y percepción.

1.2.2. Principios de organización perceptiva.

1.3. Clases de sensaciones.

1.3.1. Exteroceptivas.

1.3.2. Intraceptivas.

1.3.3. Protopáticas.

1.3.4. Epicríticas.

1.4. Sistemas sensoriales.

1.4.1. El tacto.

1.4.2. El sistema cinestésico.

1.4.3. El gusto.

1.4.4. El olfato.

1.4.5. El oído.

1.4.6. La vista.

1.5. Estimulación sensorial.

1.5.1. Estimulación del tacto.

1.5.2. Estimulación del gusto.

1.5.3. Estimulación del olfato.

1.5.4. Estimulación del oído.

1.5.5. Estimulación de la vista.

1.6. Actividades de aula.

1.7. Observación y registro sensorial.

1.8. Niños y niñas con necesidades especiales.

1.8.1. LOE y necesidades educativas especiales

1.8.2. Equipos para atender a niños y niñas con necesidades educativas especiales

1.8.3. Las adaptaciones curriculares

1.8.4. Estimulación del oído.

1.8.5. Estimulación de la vista.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO MOTOR

2.1. El desarrollo motor.

2.2.1. El maduracionismo. Gessell.

2.2. El sistema nervioso motor.

2.2.1. El sistema nervioso central.

2.2.2. El sistema nervioso periférico.

2.2.3. El sistema muscular.

2.2.4. La transmisión del impulso nervioso.

2.3. Leyes de maduración y desarrollo motor.

2.4. Clases de movimientos.

2.4.1. Movimientos reflejos.

2.4.2. Movimientos voluntarios.

2.4.3. Movimientos automáticos.

2.5. Evolución motora según las actividades posturales.

2.5.1. Evolución de las posiciones estáticas.

2.5.2. Evolución del desplazamiento.

2.5.3. Evolución de la prensión. Prensión reflexa. Prensión voluntaria.

2.6. Desarrollo de la motricidad gráfica.

2.6.1. Etapas de la expresión gráfica (V. Lowenfeld).

2.6.2. Evolución de la motricidad gráfica (G. Calmy).

2.7. Estimulación motora.

2.7.1. Estimulación motora de 0 a 6 meses.

2.7.2. Estimulación motora de 6 a 12 meses.

2.7.3. Estimulación motora de 12 a 18 meses.

2.7.4. Estimulación motora de 18 a 24 meses.

2.7.5. Estimulación motora de 24 a 36 meses.

2.8. Actividades de aula.

2.9. Observación y registro del desarrollo motor.

2.10. Trastornos motores.

2.10.1. Trastornos motores graves.

2.10.2. Trastornos motores leves.

2.11. Niños y niñas con necesidades educativas especiales.

2.11.1. Intervención educativa con niños y niñas con limitaciones motoras.

2.11.2. Adaptaciones necesarias.

2.11.3. Actividades de estimulación.

2.11.4. Intervención educativa con niños y niñas con síndrome hiperkinético.

UNIDAD DIDÁCTICA 3- EL DESARROLLO COGNITIVO

3.1. El desarrollo cognitivo y la inteligencia.

3.2. Teorías explicativas.

3.2.1. El conductismo.

3.2.2. El aprendizaje social. A. Bandura.

3.2.3. Teorías del procesamiento de la información.

3.2.4. El cognitivismo de J. Piaget.

3.2.5. El psicoanálisis de S. Freud.

3.3. Las funciones cognitivas.

3.3.1. La memoria.

3.3.2. El pensamiento.

3.4. Desarrollo cognitivo de 0 a 2 años. La inteligencia sensoriomotriz.

3.4.1. Los procesos de asimilación y adaptación en el niño.

3.4.2. Subestadios de la inteligencia sensoriomotriz.

- Subestadio 1. De 0 a 1 mes.

- Subestadio 2. De 1 a 4 meses.

- Subestadio 3. De 4 a 8 meses.

- Subestadio 4. De 8 a 12 meses.

- Subestadio 5. De 12 a 18 meses.

- Subestadio 6. De 18 a 24 meses.

3.4.3. Críticas y valoraciones del estadio sensoriomotriz.

3.4.4. El origen de la representación en el niño: Freud y Piaget.

3.5. El desarrollo cognitivo de 2 a 6 años. La inteligencia preoperatoria.

3.5.1. Características del pensamiento preoperatorio.

3.5.2. La función simbólica o semiótica.

3.5.3. Subestadios del pensamiento preoperatorio.

- Subestadio 1. De 2 a 4 años.

- Subestadio 2. De 4 a 7 años.

3.5.4. La representación del mundo y la comprensión de la causalidad.

3.5.5. Algunas críticas y valoraciones del estadio preoperatorio.

3.6. El origen y evolución de la conciencia de sí mismo.

3.7. Actividades de estimulación cognitiva.

3.8. Actividades de aula.

3.9. Alteraciones en el desarrollo cognitivo: el retraso mental

3.9.1. Caracterización del retraso mental

3.9.2. Signos de alerta

3.9.3. Etiología del retraso mental

3.9.4. Integración de niños y niñas con retraso mental

3.10. Niños y niñas con necesidades educativas especiales

3.10.1. Atención educativa a niños y niñas con retraso mental.

3.10.2. Adaptaciones curriculares.

3.10.3. Pautas para la inclusión educativa de niños y niñas con síndrome de Down adaptaciones curriculares.

UNIDAD DIDÁCTICA 4-LA PSICOMOTRICIDAD

4.1. ¿Qué es la psicomotricidad?

4.1.1. El interaccionismo social. H. Wallon.

4.2. Metodologías de intervención.

4.2.1. Criterios de clasificación.

4.2.2. Propuestas metodológicas.

4.3. La educación vivenciada de André Lapierre y Bernard Aucouturier.

4.3.1. Principios teóricos.

4.3.2. Enfoque pedagógico.

4.3.3. Hacia una educación sin compartimentos estancos.

4.3.4. Experiencias de sesiones psicomotrices.

4.4. Contenidos de la práctica psicomotriz.

4.4.1. El esquema corporal.

4.4.2. El control tónico.

4.4.3. El control postural.

4.4.4. El control respiratorio.

4.4.5. La lateralización.

4.4.6. La estructuración espaciotemporal.

4.4.7. El control práxico.

	<p>4.5. Los trastornos psicomotores.</p> <p>4.5.1. Qué son los trastornos psicomotores.</p> <p>4.5.2. Clasificaciones de los trastornos psicomotores.</p> <p>4.6 La práctica Psicomotriz</p> <p>4.6.1. Las actividades psicomotrices.</p> <p>4.6.2. Actividades relativas al tono muscular.</p> <p>4.6.3. Actividades relativas al control postural.</p> <p>4.6.4. Actividades relativas al control respiratorio.</p> <p>4.6.5. Actividades relativas a la estructuración espacial.</p> <p>4.6.6. Actividades relativas a la estructuración temporal.</p>
<p>DIDÁCTICA DE LA EDUCACIÓN INFANTIL</p>	<p>Libro de texto de la editorial ALTAMAR</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 1- EL CONTEXTO DE LA EDUCACION INFANTIL</p> <p>1.1. La educación en la infancia</p> <p>1.1.1. La infancia</p> <p>1.1.2. ¿Qué entendemos por educación?</p> <p>1.1.3. Intervención en educación infantil.</p> <p>El carácter de la intervención: educativa y asistencial.</p> <p>Modalidades: formal, no formal e informal.</p> <p>1.2. La intervención educativa.</p> <p>1.2.1 La intervención educativa de tipo formal.</p> <p>1.2.2. La intervención socioeducativa o no formal.</p> <p>1.2.3. Intervención socioeducativa de carácter asistencial.</p> <p>1.3. Modelos de intervención en otros países.</p> <p>1.3.1. La atención a la infancia en Europa.</p> <p>El modelo británico.</p> <p>El modelo alemán.</p> <p>El modelo francés.</p> <p>El modelo italiano.</p> <p>El modelo nórdico.</p> <p>1.3.2. Atención a la infancia en países de origen de las familias emigradas</p> <p>Marruecos.</p> <p>China.</p> <p>Europa del Este.</p>

América Latina-

1.4. El contexto de la atención en España.

1.4.1. Características del modelo español.

1.4.2. Nuevas necesidades y nuevas oportunidades de trabajo.

1.5. El educador infantil.

1.5.1. El entorno profesional del educador infantil.

1.5.2. Competencias y actitudes del educador infantil.

1.5.3. El comportamiento ético.

1.5.4. El trabajo en equipo.

1.6. La perspectiva de género en la educación infantil.

1.6.1. La educación infantil, un área reservada a las mujeres.

1.6.2. ¿Cómo revertir la situación?

UNIDAD DIDÁCTICA 2- PRINCIPIOS PSICOPEDAGÓGICOS QUE SUSTENTAN LA EDUCACION INFANTIL

2.1. Fuentes de la educación infantil.

2.2. Las aportaciones de la pedagogía.

2.2.1. De la Escuela Tradicional a la Escuela Nueva.

2.2.2. El movimiento de la Escuela Nueva.

2.2.3. Movimientos de Renovación Pedagógica.

2.2.4. ¿Qué queda de todos estos principios pedagógicos?.

2.3. Las aportaciones de la psicología.

2.3.1. Aprendizaje por refuerzo. El conductismo.

2.3.2. Aprendizaje por observación. Bandura.

2.3.3. Aprendizaje mediante ayuda. Vygotski.

2.3.4. Aprendizaje por cognición. Piaget.

2.3.5. Aprendizaje por descubrimiento. Bruner.

2.3.6. Aprendizaje significativo. Ausubel.

2.4. El significado actual de la Educación Infantil

2.4.1. ¿Qué se debe educar en la escuela infantil?

2.4.2. ¿Cuál debe ser el papel de la escuela infantil?

2.4.3. ¿Cuál debe ser el papel del educador infantil?

2.4.4. ¿Cuál debe ser el papel de la familia?

UNIDAD DIDÁCTICA 3- EL CURRÍCULO DE LA EDUCACIÓN INFANTIL

3.1. ¿Qué es el currículo?

3.1.1. Una aproximación al concepto de currículo.

1.3.1.2. Tipos de currículo.

Currículo abierto y currículo cerrado.

Currículo explícito y currículo oculto.

Currículo formal y currículo real.

3.2. Las leyes educativas y el currículo.

- 3.2.1. Componentes del currículo.
 - Objetivos.
 - Competencias.
 - Contenidos.
 - Metodología didáctica.
 - Criterios de evaluación.
- 3.2.2. El desarrollo curricular.
 - Primer nivel de concreción.
 - El segundo nivel de concreción.
 - El tercer nivel de concreción.
- 3.3. El currículo de educación infantil.**
 - 3.3.1. La educación infantil en la ley de educación.
 - 3.3.2. Las enseñanzas mínimas.
 - Las enseñanzas mínimas en el primer ciclo.*
 - Principios generales.
 - Fines.
 - Objetivos.
 - Organización en áreas y opciones metodológicas.
 - Las enseñanzas mínimas en el segundo ciclo.*
 - Contenidos educativos.
 - Las áreas.
 - La evaluación.
 - La atención a la diversidad.
 - 3.3.3. El currículo o los contenidos educativos.
 - 3.3.4. Los contenidos transversales en el currículo.

UNIDAD DIDÁCTICA 4-EL PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO Y OTROS DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN EDUCATIVA

4.1. La autonomía de los centros.

- 4.1.1. Documentos organizativos del centro.
- 4.1.2. Órganos de gobierno y participación del centro.
 - La Dirección.
 - El Consejo Escolar.
 - El equipo educativo.
 - Las Asociaciones de Madres y Padres (AMPA).

4.2. El Proyecto educativo de centro (PEC).

- 4.2.1. Las señas de identidad.
- 4.2.2. Los objetivos generales.
- 4.2.3 La estructura organizativa.
- 4.2.4. El Plan de convivencia.
- 4.2.5. El Proyecto lingüístico.
- 4.2.6. El proyecto de calidad.

4.3. Elaboración del Proyecto educativo de centro.

4.3.1. La Comisión como instrumento clave.

4.3.2. Fases en la elaboración del PEC.

Análisis del contexto.

Determinación de las señas de identidad.

Redacción de los objetivos generales.

Determinación de la estructura organizativa.

Redacción de los distintos proyectos.

4.3.3. Evaluación y revisión.

4.4. Otros documentos organizativos.

4.4.1. El Proyecto de gestión.

4.4.2. Las normas de organización y funcionamiento (NOF).

4.4.3. La programación anual y la memoria anual.

UNIDAD DIDÁCTICA 5- LA PROPUESTA PEDAGÓGICA DE CENTRO

5.1. La Propuesta pedagógica.

5.1.1. Elementos que componen la Propuesta pedagógica.

5.1.2. Fases en la elaboración de la Propuesta pedagógica.

5.1.3. ¿Quién elabora la Propuesta pedagógica de centro?

5.2. Adaptación de los objetivos.

5.2.1. Identificar las capacidades de los objetivos.

5.2.2. Adecuar las capacidades al contexto del centro.

5.2.3. Agrupar las capacidades y redactar los contenidos.

5.2.4. Distribuir los objetivos en las áreas de experiencias.

5.3. Secuenciación y organización de los contenidos.

5.3.1. Criterios de secuenciación.

5.3.2. Pautas para efectuar la secuenciación y organización.

5.3.3. Ejemplo del proceso.

5.3.4. La anotación de los contenidos transversales.

5.4. Determinación de los principios metodológicos.

5.4.1. Aprendizajes significativos.

5.4.2. Perspectiva globalizadora.

5.4.3. El juego como metodología.

5.4.4. Importancia de los aspectos afectivos.

5.5. Organización de los recursos.

5.5.1. Organización de los espacios.

5.5.2. Organización del tiempo.

5.5.3. Organización de los materiales.

5.5.4. Agrupamiento de alumnos.

5.6. Atención a la diversidad.

5.6.1. ¿Qué es la atención a la diversidad?

Atención a las necesidades individuales.

Atención a niños y niñas con NEE.

- 5.6.2. La atención a la diversidad en la Propuesta pedagógica.
- 5.7. Coordinación entre familia y escuela.**
- 5.8. La evaluación en la propuesta pedagógica**
 - 5.8.1. Decisiones respecto a la evaluación.
 - ¿Qué se debe evaluar?
 - ¿Cómo se debe evaluar?
 - ¿Cuándo evaluar?
 - 5.8.2. ¿Qué hay que definir en la propuesta pedagógica?

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EN EDUCACIÓN INFANTIL

- 6.1. Los recursos en la educación infantil.**
 - 6.1.1. Normativa reguladora
- 6.2. La planificación del espacio.**
 - 2. **6.2.1. La distribución de los espacios en la escuela infantil.**
 - La interpretación y adaptación de espacios.
 - Accesibilidad y diseño arquitectónico.
 - 6.2.2. Los espacios en la escuela infantil
 - Las aulas.
 - Los lavabos.
 - El comedor.
 - La cocina.
 - La sala polivalente.
 - Los espacios de paso.
 - Los espacios para educadores.
 - El patio de juegos
- 3. **6.3. La planificación del tiempo.**
 - 6.3.1. El calendario.
 - 6.3.2. El horario
 - Las horas de atención a las niñas y los niños.
 - La organización del tiempo en el aula.
 - 6.3.3. El tiempo en el período de adaptación.
- 6.4. La planificación del material**
 - 6.4.1. El material mobiliario.
 - 6.4.2. El material de juego.
 - 6.4.3. Materiales del entorno y la naturaleza.
 - 6.4.4. Utensilios, soportes y materiales fungibles.
- 6.5. Recursos humanos.**
- 6.6. El agrupamiento de alumnos.**
 - 6.6.1. Flexibilidad en la composición grupo-clase
 - 6.6.2. Flexibilidad en los grupos de trabajo.
- 6.7. Los recursos pedagógicos.**
 - 6.7.1. Los centros de interés.
 - 6.7.2. Los rincones.
 - 6.7.3. Los talleres.
 - 6.7.4. El juego experimental.

6.7.5. Otros recursos metodológicos.

6.8. Los recursos tecnológicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA PROGRAMACIÓN EN EL AULA DE EDUCACIÓN INFANTIL

7.1. La programación y el desarrollo curricular.

7.1.1. La programación y el Proyecto educativo.

7.1.2. Características de la programación en la EI.

7.1.3. Modalidades de programación.

En áreas de experiencias.

En agrupaciones de actividades globalizadas.

En agrupaciones de actividades por áreas de desarrollo.

¿Qué propuesta utilizar?

7.2. Diseño de la programación.

7.2.1. Las unidades de programación.

1. 7.2.2. Estructura de la programación en EI.

1. Título.

2. Objetivos.

3. Relación de actividades.

4. Tratamiento de la diversidad.

5. Evaluación.

7.2.3. Ejemplo de programación.

7.3. El tratamiento de la diversidad.

7.3.1. La detección de dificultades.

7.3.2. La programación adaptada.

Niveles de adaptación curricular.

¿Cómo efectuar la adaptación?

UNIDAD DIDÁCTICA 8. DISEÑO DE ACTIVIDADES

8.1. Las actividades en la programación.

8.1.1. Características de las actividades.

8.1.2. Tipología de actividades.

Actividades de la vida cotidiana.

Actividades de juego.

Otro tipo de actividades.

8.2 Metodologías de aula y propuesta de actividades.

8.2.1. Actividades a partir de los centros de interés.

¿Cómo organizar un centro de interés?

Actividades a partir de un centro de interés.

8.2.2. Actividades en rincones.

¿Cómo organizar un rincón?

Actividades de juego en los rincones.

8.2.3. Actividades en talleres.

¿Cómo organizar un taller?
El desarrollo de un taller.

8.2.4. El juego libre.

8.2.5. La cesta de los tesoros.

¿Cómo organizarlo?
El desarrollo del juego-

8.2.6. El juego heurístico.

¿Cómo organizar una sesión?
El desarrollo del juego.
La evaluación

8.3. El diseño formal de actividades.

8.3.1 Aspectos previos

8.3.2. Elementos que intervienen en el diseño de la actividad.

8.3.3. La ficha de actividades.

La ficha de actividad.

Fichero por unidades de programación.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LA EVALUACIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL

9.1. Educación y evaluación.

9.2. ¿Qué evaluar?.

9.3. ¿Cómo obtener la información?

9.3.1. La recuperación de información.

9.3.2. La obtención de nueva información.

9.4. ¿Con qué recoger la información?

9.4.1. Instrumentos para la observación:

9.4.2. Instrumentos para la interrogación:

El cuestionario.

La entrevista.

9.4.3. Instrumentos para testar.

9.5. ¿Cuándo se recoge la información?

9.6. La realización de la evaluación.

9.6.1. la formación de juicios y la toma de decisiones.

9.6.2. La elaboración del informe.

9.7. Evaluación del proceso de evaluación de los niños.

9.7.1. Evaluación individual.

Evaluación de la conducta.

Evaluación de los procesos de desarrollo.

9.7.2. Evaluación en grupo.

9.7.3. Información a las familias.

9.8. La evaluación de la acción educativa.

9.8.1. Evaluación de la programación: seguimiento.

9.8.2. Evaluación de las actividades de aula: ajuste.

9.8.3. Evaluación de las educadoras y educadores.

9.9. La evaluación de la gestión del centro.

- 9.9.1. La evaluación de la gestión económica del centro.
- 9.9.2. La evaluación de los recursos humanos.
- 9.9.3. La evaluación de los documentos generales del centro.
- 9.9.4. La evaluación de las instalaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 10. La intervención socioeducativa

10.1. Educación no formal e intervención socioeducativa

10.2. La planificación en la intervención socioeducativa.

10.2.1. Niveles en la planificación socioeducativa.

El plan.

El programa.

El proyecto.

Las actividades.

10.2.2. Documentos de planificación socioeducativa.

El Proyecto institucional.

El proyecto de intervención o programación.

10.2.3. Fases en la planificación.

Análisis de las necesidades.

Planificación.

Ejecución.

Evaluación.

10.3. Las ludotecas.

10.3.1. Actividades que se realizan en las ludotecas.

10.3.2 Función socioeducativa de las ludotecas.

10.3.3. Organización de los recursos.

10.3.4. La intervención educativa.

10.3.5. Normas de funcionamiento.

1. 10.4. Centros de tiempo libre.

2. 10.5. Casas de colonias y granjas escuelas.

	<p>10.6. Las colonias de verano. 10.6.1. Organización y desarrollo de actividades. 10.6.2. La organización de los recursos. 10.6.3. Las monitoras y los monitores.</p> <p>10.7. Los espacios familiares.</p> <p>10.8. Los centros de atención temprana. 10.8.1. Organización de los espacios y servicios. 10.8.2. Intervención educativa. 10.8.3. Documentos organizativos.</p> <p>10.9. Atención socioeducativa en los hospitales 10.9.1. Aulas hospitalarias. 10.9.2. La animación hospitalaria</p>
<p>AUTONOMÍA PERSONAL Y SALUD INFANTIL</p>	<p>*Libro de texto Editorial ALTAMAR..</p> <p>BLOQUE I. La salud infantil.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. UNIDAD DIDÁCTICA “La promoción de la salud infantil” <ul style="list-style-type: none"> -Concepto de salud y enfermedad. -Educación para la salud (EPS). - Agentes de salud. - Promoción de la EPS en el centro de EI y en el currículo. 2. UNIDAD DIDÁCTICA “Enfermedades más frecuentes en la infancia” <ul style="list-style-type: none"> - La salud y enfermedad en la infancia. - Las enfermedades más frecuentes en la infancia. - Los sistemas de protección y de defensa del organismo - La escuela infantil: protocolos de actuación en caso de prevención y detección de enfermedades. 3. UNIDAD DIDÁCTICA “Prevención de accidentes en la infancia” <ul style="list-style-type: none"> -Los accidentes más frecuentes en la infancia. - Los principales riesgos y accidentes. - El papel de los/as educadoras infantiles. - Medidas preventivas en la escuela infantil. - Protocolos de actuación en caso de accidente. <p>BLOQUE II. Las necesidades Básicas en la infancia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. UNIDAD DIDÁCTICA “Crecimiento y desarrollo físico de 0 a 6 años” <ul style="list-style-type: none"> -Conceptos básicos de crecimiento, maduración, desarrollo y aprendizaje. - Factores que influyen en el crecimiento y desarrollo. -Características del crecimiento hasta los 6 años. - Las alteraciones en el crecimiento. 5. UNIDAD DIDÁCTICA “La alimentación y nutrición en el desarrollo infantil” <ul style="list-style-type: none"> - Conceptos básicos: alimentación, nutrición y dieta. - Principios nutricionales.

- Tipos de nutrientes.
- La dieta equilibrada.
- La elaboración de menús.
- Tratamientos dietéticos.
- Seguridad e higiene alimentaria.

6. **UNIDAD DIDÁCTICA** “Necesidades básicas de alimentación en la infancia”

- La alimentación como un hecho social y cultural.
- La lactancia materna y artificial.
- La alimentación complementaria.
- El comedor como espacio educativo.
- El papel del adulto en la adquisición del hábito de alimentación.

7. **UNIDAD DIDÁCTICA** “Necesidades básicas de higiene y vestido”

- La higiene como elemento de salud
- El aseo corporal.
- Pautas para el vestido y calzado
- Control de esfínteres.
- La higiene del entorno.
- Alteraciones y trastornos relacionados con la higiene.

8. **UNIDAD DIDÁCTICA** “Necesidades básicas de actividad y descanso”

- El equilibrio actividad-descanso.
- La estructura del sueño.
- El descanso en la infancia.
- La actividad infantil y la programación de actividades en los centros educativos.
- La higiene del entorno.
- Alteraciones y trastornos relacionados con la higiene.

BLOQUE III. La Programación de Hábitos.

9. **UNIDAD DIDÁCTICA** “La adquisición de hábitos y rutinas en la infancia”

- El hábito y la adquisición de autonomía
- Características del alumnado y objetivos a alcanzar.
- Pautas para acompañar y facilitar la adquisición de hábitos de autonomía.
- Posibles conflictos o trastornos relacionados con la autonomía personal.
- El papel de los adultos en la adquisición de hábitos en la infancia.

10. **UNIDAD DIDÁCTICA** “Las rutinas y la organización de espacios”

- Las rutinas en la adquisición de hábitos.
- Diseño de rutinas en la Escuela Infantil.
- Organización de agrupamientos, espacios, tiempos y recursos.
- Ayudas técnicas en la infancia.
- El papel de los adultos en la adquisición de hábitos en la infancia.

11. **UNIDAD DIDÁCTICA** “La programación de hábitos”

- Las actividades de hábitos en el centro infantil.
- Organización y desarrollo de rutinas.

	<p>-La Educadora Infantil en el desarrollo de las actividades de alimentación, higiene y descanso. -Las normas de seguridad e higiene.</p> <p>12. UNIDAD DIDÁCTICA “La evaluación”</p> <p>-La comunicación con las familias. -Cómo evaluar la consecución de los hábitos. -La observación y los instrumentos de seguimiento. -La interpretación de los registros.</p>
<p>INTERVENCIÓN CON FAMILIAS Y ATENCIÓN A MENORES</p>	<p>Libro de texto de la editorial ALTAMAR</p> <p>UD 1. La infancia</p> <p>1.1. El concepto de infancia.</p> <p>1.2. La atención a la infancia a lo largo de la historia.</p> <p>1.3. Organismos internacionales de atención a la infancia.</p> <p>1.3.1. Organismos oficiales o gubernamentales. 1.3.2. Organismos No Gubernamentales.</p> <p>1.4. El marco internacional de los derechos de la infancia.</p> <p>1.4.1. La Declaración de Ginebra. 1.4.2. La Declaración de los Derechos del Niño. 1.4.3. La Convención de los Derechos del Niño. 1.4.4. Los derechos de la infancia en la Unión Europea.</p> <p>1.5. El marco jurídico de la atención a la infancia en España.</p> <p>1.5.1. El marco internacional. 1.5.2. El marco constitucional.</p> <p>1.6. La protección jurídica del menor.</p> <p>1.6.1. Figuras jurídicas en la protección del menor. 1.6.2. Ley de Protección Jurídica del Menor.</p> <p>1.7. Responsabilidad penal del menor.</p> <p>1.8. La protección del estado del bienestar.</p> <p>1.8.1. El sistema educativo. 1.8.2. El sistema de salud. 1.8.3. El sistema de servicios sociales.</p> <p>1.9. El II PENIA.</p> <p>1.9.1. Objetivos del plan. 1.9.2. Actuaciones del plan. 1.9.3. La evaluación del plan.</p> <p>UD 2. Intervención en situaciones de riesgo y maltrato infantil</p> <p>2.1. Caracterización del maltrato infantil.</p> <p>2.1.1. Las necesidades infantiles. 2.1.2. ¿Qué entendemos por maltrato? 2.1.3. Tipos de maltrato.</p> <p>2.2. Causas y efectos del maltrato.</p> <p>2.2.1. Factores de riesgo.</p>

- 2.2.2. Factores de protección.
- 2.2.3. Consecuencias del maltrato.

2.3. Intervención en situaciones de maltrato.

2.4. Detección y notificación del maltrato.

2.5. Valoración y diagnóstico.

2.6. Actuaciones.

- 2.6.1. Manteniendo al menor en su núcleo familiar.
- 2.6.2. Separando al menor de su núcleo familiar.

2.7. Evaluación y seguimiento.

UD 3. Intervención con menores en situación de desamparo

3.1. La situación de desamparo.

3.2. Los centros de protección de menores.

- 3.2.1. Responsabilidades en los centros de protección.
- 3.2.2. Recursos de protección.

3.3. Documentos organizativos de un centro.

- 3.3.1. El Proyecto Educativo de Centro (PEC).
- 3.3.2. Reglamento de organización y funcionamiento (ROF).
- 3.3.3. La programación anual y la memoria anual.
- 3.3.4. El plan de calidad.

3.4. Los recursos del centro.

- 3.4.1. El personal del centro.
- 3.4.2. El espacio y las instalaciones.

3.5. Intervención en el centro.

- 3.5.1. Intervención en la acogida.
- 3.5.2. Intervención en la estancia
- 3.5.3. El alta del programa.

3.6. El acogimiento familiar.

- 3.6.1. Modalidades de acogimiento.
- 3.6.2. El proceso de acogimiento.
- 3.6.3. La adopción.

3.7. Un caso práctico.

- 3.7.1. Detección, actuación y notificación.
- 3.7.2. El centro de acogida.
- 3.7.3. El acogimiento.

UD 4. La familia como unidad de convivencia fundamental

4.1. Aproximación al concepto de familia.

- 4.1.1. La familia desde el punto de vista jurídico.
- 4.1.2. La familia desde la perspectiva antropológica.
- 4.1.3. La familia desde el punto de vista sociológico.

4.2. La familia como institución social.

- 4.2.1. Necesidades que se satisfacen en la familia.
- 4.2.2. Funciones de la institución familiar.
- 4.2.3. Estilos educativos en la familia.
- 4.2.4. Las relaciones de convivencia.

4.3. El ciclo de vida familiar.

- 4.3.1. Etapa I. Constitución o etapa prefilial.
- 4.3.2. Etapa II. Expansión. Etapa filial.
- 4.3.3. Etapa III. Reducción.

4.4. Crisis que afectan a la vida familiar.

- 4.4.1. Desequilibrio familiar y crisis.
- 4.4.2. Tipos de crisis.
- 4.4.3. Resolución de la crisis.

4.5. El marco de atención a la familia.

- 4.5.1. Planes y programas de atención a las familias.
- 4.5.2. Algunos programas.

UD 5. Intervención con familias desde la escuela infantil

5.1. Modelos de intervención con familias.

- 5.1.1. Modelos centrados en el individuo.
- 5.1.2. Modelos centrados en la globalidad.

5.2. La familia y la escuela infantil

5.3. Participación de la familia en la escuela

- 5.3.1. Organismos de participación en los centros
- 5.3.2. La participación, una asignatura pendiente
- 5.3.3. Experiencias educativas de participación

5.4. La comunicación con la familia

- 5.4.1. Comunicación diaria
- 5.4.2. Comunicación periódica
- 5.4.3. La comunicación mediante las TIC.

5.5. Intervención con la familia en diferentes situaciones

- 5.5.1. Intervención en el período de adaptación
- 5.5.2. Intervención con familias de niños y niñas con NEE.
- 5.5.3. Intervención con familias recién llegadas
- 5.5.4. Actuación en situaciones de duelo
- 5.5.5. Prevención de conductas violentas

5.6. Detección y notificación de situaciones de maltrato.

- 5.6.1. La detección del maltrato.
- 5.6.2. El procedimiento de notificación.
- 5.6.3. La notificación a la familia

	<p>UD 6. Intervención con familias en riesgo social</p> <p>6.1. Familias en dificultad social.</p> <p>6.1.1. Conflictos que afectan a las familias.</p> <p>6.1.2. Tipos de familias en dificultad social.</p> <p>6.1.3. Fases en la intervención con familias.</p> <p>6.2. Las familias multiproblemáticas.</p> <p>6.2.1. El contexto en el que se desenvuelven las familias multiproblemáticas.</p> <p>6.2.2. Configuración de la familia multiproblemática.</p> <p>6.3. Valoración de la situación familiar.</p> <p>6.3.1. ¿Qué información necesito?</p> <p>6.3.2. ¿Cómo obtener y registrar la información?</p> <p>6.3.3. Análisis y diagnóstico.</p> <p>6.4. Diseño de la intervención. El plan de mejora.</p> <p>6.4.1. Tipos de planes.</p> <p>6.4.2. Técnicas de intervención.</p> <p>6.5. Aplicación del programa.</p> <p>6.6. La evaluación de la intervención.</p> <p>6.6.1. Momentos de la evaluación.</p> <p>6.6.2. Criterios de evaluación.</p> <p>6.6.3. Supervisión de la intervención.</p> <p>6.6.4. Elaboración de informes.</p>
--	---

2º CURSO

<p>EXPRESIÓN Y COMUNICACIÓN</p>	<p>El libro de apoyo de los contenidos del módulo es: “Expresión y Comunicación” de la editorial EDITEX. La secuenciación de unidades es la siguiente</p> <p>UT 0 Conceptos básicos de la comunicación, la expresión y el papel de la educadora</p> <p>UT1 La comunicación y el lenguaje en el niño de 0 a 6 años</p> <p>1. El proceso comunicativo y la expresión</p> <p>1.1. La comunicación en el desarrollo infantil</p> <p>1.2. Elementos del proceso de comunicación humana</p> <p>1.3. De la comunicación al lenguaje</p> <p>1.4. Comunicación, expresión y lenguaje</p> <p>2. El desarrollo del lenguaje en la edad infantil</p> <p>2.1. Factores del desarrollo del lenguaje</p> <p>2.2. Funciones del lenguaje en la infancia</p> <p>2.3. La escuela infantil y el desarrollo del lenguaje</p> <p>3. Etapas en el desarrollo del lenguaje</p> <p>3.1. La etapa prelingüística</p> <p>3.2. El desarrollo fonológico</p> <p>4. Principales alteraciones del lenguaje</p> <p>4.1. Alteraciones del habla y la voz</p> <p>4.2. Alteraciones en la fluencia verbal</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none">4.3. Alteraciones en la adquisición del lenguaje.4.4. Trastornos de la comunicación <p>UT2 Planificación de estrategias y actividades</p> <ul style="list-style-type: none">1. La importancia del desarrollo de la comunicación y la expresión<ul style="list-style-type: none">a. Ámbitos que justifican la importancia de la expresión y comunicaciónb. Valoración del proceso de expresión y comunicación2. La expresión y la comunicación en el currículum<ul style="list-style-type: none">a. Lenguaje: comunicación y representaciónb. Contenidos curriculares del área de “comunicación y representación”3. Elementos de la planificación de actividades<ul style="list-style-type: none">3.1. Objetivos3.2. Actividades3.3. Recursos: espaciales y materiales3.4. Criterios a tener en cuenta en el diseño de actividades4. Estrategias didácticas: rincones y talleres<ul style="list-style-type: none">4.1. Los rincones4.2. Los talleres <p>UT3 Recursos de expresión y comunicación</p> <ul style="list-style-type: none">1. Recursos didácticos: una perspectiva práctica2. La expresión corporal<ul style="list-style-type: none">2.1. Aspectos básicos2.2. Posibilidades expresivas en la etapa infantil2.3. La expresión corporal en la construcción de la identidad3. La expresión lógico-matemática<ul style="list-style-type: none">3.1. El conocimiento lógico matemático y la exploración física del entorno3.2. El conocimiento del espacio y el tiempo4. La expresión plástica<ul style="list-style-type: none">4.1. Aspectos básicos4.2. Técnicas para favorecer la expresión plástica4.3. Recursos de expresión plástica4.4. El rincón de la plástica5. La expresión gráfica<ul style="list-style-type: none">5.1. Evolución de la expresión plástica6. La expresión musical<ul style="list-style-type: none">6.1. Aspectos básicos6.2. Recursos e instrumentos en la expresión musical6.3. La danza6.4. El rincón de la música7. La literatura infantil<ul style="list-style-type: none">7.1. Aspectos básicos7.2. Géneros7.3. El rincón de los libros7.4. La bebeteca <p>UT4 Estrategias favorecedoras de la expresión oral</p> <ul style="list-style-type: none">1. La observación del desarrollo lingüístico2. La intervención de la educadora en las actividades de expresión y comunicación3. Programas de intervención en situaciones de bilingüismo y diglosia<ul style="list-style-type: none">3.1. Bilingüismo
--	--

	<p>3.2. Disglosia</p> <p>4. Principales estrategias para el desarrollo de la expresión oral en la infancia</p> <p>4.1. Aspectos generales</p> <p>4.2. desarrollo de actividades y elaboración de materiales didácticos</p> <p>5. Actitudes y valores por la lengua materna de los niños y niñas</p> <p>6. Valoración del lenguaje como recurso para la integración y la convivencia</p> <p>UT5 Programación de actividades</p> <p>1. La programación de actividades y proyectos en Educación Infantil</p> <p>1.1. Aspectos previos</p> <p>1.2. Elementos básicos en la programación de actividades</p> <p>1.3. Aspectos organizativos</p> <p>1.4. Evaluación</p> <p>1.5. Atención al alumnado con necesidades específicas</p> <p>2. Ejemplos de actividades favorecedoras del desarrollo de la expresión y la comunicación</p> <p>2.1. Bibliocleta- Ludocleta</p> <p>2.2. Taller: construcción y elaboración de instrumentos musicales</p> <p>UT6 Evaluación de la intervención en la comunicación</p> <p>1. La observación en el ámbito de la expresión</p> <p>1.1. Aspectos básicos</p> <p>1.2. Pautas de observación general</p> <p>1.3. Pautas de observación para una unidad didáctica</p> <p>2. Diseño y selección de instrumentos de observación</p> <p>3. Evaluación de programas de intervención</p> <p>3.1. Aspectos generales</p> <p>3.2. Importancia de la evaluación como recurso para la mejora de la intervención educativa</p> <p>UT7 Perspectiva de género en la expresión y comunicación infantil</p> <p>1. La perspectiva de género en la educación infantil</p> <p>2. Propuestas en el abordaje de la expresiones desde la perspectiva de género</p> <p>3. Lecturas dialógicas cuentos feministas</p> <p>4. Lenguaje no sexista</p> <p>5. Ejemplos en el mundo de escuelas infantiles con perspectiva de género</p>
<p>JUEGO INFANTIL Y SU METODOLOGÍA</p>	<p>*Libro de texto Editorial MC GRAW HILL</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 1 “Importancia y concepto del juego: teorías y modelo lúdico en la educación formal”</p> <p>1. Concepto de juego. importancia/valoración del juego en la intervención educativa</p> <p>2. Características del juego</p> <p>3. Breve recorrido histórico</p> <p>4. Teorías sobre el juego</p> <p>4.1. <u>Teorías clásicas</u></p> <p>4.1.1 Teorías del siglo xix</p> <p>a) Teoría de la energía sobrante de Spencer y de la potencia superflua de Schiller</p> <p>b) Teoría de la relajación de Lázarus</p> <p>4.1.2 Teorías de la primera mitad del siglo xx</p>

	<ul style="list-style-type: none">a) Teoría de la recapitulación de Stanley Hallb) Teoría del ejercicio preparatorio de Grossc) Teoría general del juego de Buytendijkd) Teoría de la ficción de Claparèdee) Teoría psicoanalítica de Freud <p>4.2. <u>Teorías modernas</u></p> <ul style="list-style-type: none">3.2.1. Teoría psicoevolutiva de Piaget3.2.2. Teoría sociocultural de Vigotsky3.2.3. Teoría culturalista de Huizinga <p>5. El gran salto hacia un modelo lúdico: La escuela nueva</p> <p>4.1. <u>Concepto e historia de la escuela nueva</u></p> <ul style="list-style-type: none">4.1.1. Antecedentes4.1.2. Principales representantes <p>6. El modelo lúdico en la escuela: intervención educativa</p> <ul style="list-style-type: none">6.1 El juego en los procesos de enseñanza/aprendizaje6.2 Marco legislativo: justificación de la importancia del juego en educación infantil. <p style="text-align: center;">UNIDAD DIDÁCTICA 2 “Juego, desarrollo y tipos de juego”</p> <p>Toma de conciencia acerca de la importancia del juego en el desarrollo infantil: juego y desarrollo del/a niño/a</p> <ul style="list-style-type: none">1.1. Hasta los 2 años.<ul style="list-style-type: none">1.1.1. Hasta los 3 meses1.1.2. De 3 a 6 meses1.1.3. De 6 a 12 mese1.1.4. De 12 a 24 meses1.2 El juego desde los 2 hasta los 4 años1.3. El juego a partir de los 4 años y hasta los 6 años <p>2. Beneficios del juego en las distintas áreas del desarrollo infantil</p> <ul style="list-style-type: none">2.1. Dimensión afectiva-emocional2.2. Dimensión social2.3. Dimensión cultural2.4. Dimensión creativa2.5. Dimensión cognitiva2.6. Dimensión sensorial2.7. Dimensión motora <p>3. Criterios para decidir la actividad lúdica</p> <p>4. Tipos de juego: necesidades infantiles</p> <ul style="list-style-type: none">4.1. Juego libre y juego dirigido4.2. Juegos de exterior y de interior.4.3. Juegos populares, tradicionales y multiculturales4.4. Juegos cooperativos y competitivos4.5. Juego psicomotor
--	---

- 4.6. Juego didáctico
- 4.7. Juego heurístico y juegos sensoriales
- 4.8. Juego de dramatización: el teatro en el aula
- 4.9. Juego en otros idiomas.

- 5. Adaptaciones en los recursos y ayudas técnicas referidas al juego.
- 6. Organización del espacio para la realización de juegos. creación de entornos seguros.

UNIDAD DIDÁCTICA 3 “Las actividades lúdicas en la educación no formal”

- 1. Actividades lúdicas en la educación no formal.
- 2. La animación infantil como actividad socioeducativa en la infancia: objetivos y modalidades de la animación infantil.
- 3. Recursos lúdicos de la animación sociocultural:
 - 3.1 Recursos de la animación infantil
 - 3.2 Las actividades extraescolares y complementarias.
 - 3.3 Centros y actividades de ocio permanentes: los clubes infantiles de ocio y tiempo libre, las excursiones, las granjas escuela, las ludotecas, los parques infantiles cubiertos.
 - 3.4 Proyectos y actividades de ocio vacacionales: las colonias de verano, las colonias urbanas, los parques infantiles de navidad, las fiestas populares.
- 4. Diseño de proyectos de intervención lúdicos: elementos de la planificación de proyectos lúdicos.
 - 4.1 El uso de las nuevas tecnologías en la planificación de proyectos lúdico-recreativos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4 “¿ Con qué jugamos?” Juguetes y materiales lúdicos.

- 1. El concepto de juguete
 - 1.1. La función del juguete en el juego
 - 1.2. ¿Qué es un juguete?
- 2. organización y selección del material lúdico.
 - 2.1. Clasificación de los juguetes
 - 2.2. Selección del material lúdico
 - 2.3. Juguetes para niñ@s con diversidad funcional.trastornos más comunes.
- 3. Calidad y seguridad en los juguetes
 - 3.1. Criterios de calidad
 - 3.2. Seguridad en los juguetes. marco legislativo
 - 3.3. Instituciones que garantizan la calidad y seguridad de juguetes
 - 3.4. ¿Son todos los juguetes seguros?
- 4. el juguete y la transmisión de valores

- 4.1. Juguetes y educación para el consumo
- 4.2. Juguetes y educación medioambiental
- 4.3. Juguetes y educación para la paz
- 4.4. Juguetes y educación para la igualdad de género
- 5. La publicidad de los juguetes
 - 5.1. Los juguetes en la publicidad
 - 5.2. Protección de los menores frente a la publicidad: Familias Y profesionales frente a la publicidad

UNIDAD DIDÁCTICA 5 “Entidades y servicios de oferta lúdica para la infancia”

1. Análisis de los espacios lúdicos y recreativos de las zonas urbanas y rurales: instituciones de oferta lúdica.

1.1. Oferta pública y oferta privada.

2. Instituciones de oferta lúdica:

2.1 Equipamientos en la naturaleza.

2.1.1 Las casas de colonias y campamentos.

2.1.2 Las granjas escuela y las aulas de naturaleza

2.2. Colonias y campamentos urbanos

2.3. Los clubes infantiles de ocio y tiempo libre.

2.4. Los parques infantiles cubiertos.

2.5. Espacios lúdicos en hospitales

3. Medidas de seguridad en los espacios lúdicos y recreativos. Normativa vigente.

UNIDAD DIDÁCTICA 6 “Proyecto anual Ludocleta-Bibliocleta Planificación, implementación y evaluación de proyectos lúdicos-recreativos en la infancia”

1. La animación sociocultural en la infancia. La aplicación sociocultural del juego.

1.1 Finalidad y objetivos

1.2 Organización de actividades socioeducativas: principios metodológicos

2. Recursos lúdicos de la animación sociocultural: La ludoteca

3. Ludoteca

3.1 Concepto

3.2 Objetivos

3.3 Organización de la ludoteca

3.4 Selección de materiales y recursos

3.5 La ludoteca como promotora de la participación:

	<p>excursiones, fiestas y talleres, charlas educativas</p> <p>4. Fase 1: Planificación de un proyecto lúdico: La Ludocleta-Bibliocleta</p> <p>4.1. Datos identificativos del proyecto</p> <p>4.2. Fase 1: diagnóstico</p> <p>4.3. Fase 2: planificación</p> <p>5. Fase 2: El diseño</p> <p>6. Fase 3: La implementación</p> <p>6.1. La preparación de la actividad</p> <p>6.2. La presentación de la actividad</p> <p>6.3. La dinamización de la actividad</p> <p>6.4. Intervención con niños/as con neae</p> <p>7. Fase 4: La evaluación de la actividad lúdica</p> <p>7.1. La observación como técnica de evaluación</p> <p>7.2. Instrumentos de evaluación</p> <p>7.3. Los indicadores de evaluación</p> <p>7.4. Importancia de la autoevaluación</p> <p>7.5 Conclusiones: evaluar para mejorar</p>
<p>HABILIDADES SOCIALES</p>	<p>UNIDAD DIDÁCTICA 1. Habilidades Sociales y evaluación de la competencia Social</p> <p>Bloque I: Habilidades Sociales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Habilidades sociales y conceptos afines. - Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención. - El proceso de comunicación. La comunicación verbal y no verbal. Estilos comunicativos - Valoración comunicativa del contexto: facilitadores y obstáculos en la comunicación. - Valoración de la importancia de las actitudes en la relación de ayuda. - La inteligencia emocional. La educación emocional. Las emociones y los sentimientos. - Los mecanismos de defensa. - Programas y técnicas de comunicación y habilidades sociales. <p>Bloque II: Evaluación de la competencia social</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selección de indicadores. - Recogida de datos. Técnicas. - Selección y elaboración de los instrumentos. - Evaluación de la competencia social.

- Evaluación de la estructura y procesos grupales.
- Aplicación de las técnicas de investigación social al trabajo con grupos.
- Análisis de estrategias e instrumentos para el estudio de grupos.
- Socio-metría básica.
- Análisis e interpretación de datos.
- Elaboración de informes.
- Valoración de la autoevaluación como estrategia para la mejora de la competencia social.
- **UNIDAD DIDÁCTICA 2. Dinamización del trabajo en grupo**
- El grupo. Tipos y características. Desarrollo grupal. Roles. Tipos de liderazgos.
- Análisis de la estructura y procesos de grupos.
- Técnicas para el análisis de los grupos.
- Valoración de la importancia de la comunicación en el desarrollo del grupo.
- La comunicación en los grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal y gestual. Otros lenguajes: icónico, audiovisual, las tics. Obstáculos y barreras. Cooperación y competencia en los grupos.
- Dinámicas de grupo. Fundamentos psicosociológicos aplicados a las dinámicas de grupo. Técnicas y clasificación de las dinámicas de grupo.
- El equipo de trabajo. Estrategias de trabajo cooperativo. Organización y el reparto de tareas.
- El trabajo individual y el trabajo en grupo.
- La confianza en el grupo.
- Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal.
- Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia
- **UNIDAD DIDÁCTICA 3. Dirección de reuniones**
- La reunión como trabajo en grupo.
- Tipos de reuniones y funciones.
- Etapas en el desarrollo de una reunión. Documentos.
- Técnicas de moderación de reuniones.
- La motivación. Técnicas y estrategias.
- Identificación de la tipología de participantes en una reunión.

	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de factores que afectan al comportamiento de un grupo: boicoteadores, colaboradores. <li style="padding-left: 20px;">➤ UNIDAD DIDÁCTICA 4. Resolución de conflictos y toma de decisiones - Valoración del conflicto en las dinámicas grupales. - Análisis de técnicas de resolución de problemas. Estrategias. - El proceso de toma de decisiones. Planificación y evaluación. - Gestión de conflictos grupales. Negociación y mediación. Estrategias. - Aplicación de las estrategias de resolución de conflictos grupales. - Valoración del papel del respeto y la tolerancia en la resolución de problemas y conflictos.
<p>HORAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN</p>	<p>Nuevas Metodologías de Atención a la Infancia y Talleres de Educación Infantil (Asociado al módulo de Expresión y comunicación))</p> <p>Temáticas a tratar en este módulo, las cuales tienen relación directa con el módulo de expresión y comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA PEDAGOGÍA DE LA LUZ: <ol style="list-style-type: none"> 1. Bases científicas de La luz y el color 2. Superficies luminosas 3. Proyecciones y sombras 4. Fosforescencia y fluorescencia 5. Cabañas y cuevas 6. La luz natural 7. Espacios para el juego con la luz 8. Organización de actividades - Talleres creativos para el desarrollo de habilidades, técnicas y elaboración de material utilizando material reciclado y recursos del entorno. - Lecturas dialógicas de cuentos infantiles
<p>CFGM ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA</p>	
<p>1º CURSO</p>	
<p>CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA</p>	<p>*Libro de texto Editorial ALTAMAR. UNIDAD DIDÁCTICA 1 “LAS NECESIDADES HUMANAS Y LA PSICOLOGÍA”</p> <p>1.1. El ser humano y sus necesidades.</p> <p>1.2. La aportación de la psicología.</p>

1.3. La conducta.

1.4. Las funciones cognitivas: percepción, atención, memoria, orientación espaciotemporal, pensamiento y lenguaje.

1.5. El estado emocional:

- Emociones y sentimientos.
- Caracterización de las emociones.
- La inteligencia emocional.

1.6. La personalidad:

- Autoconcepto y autoestima.
- Mecanismos de defensa de la personalidad.

1.7. El ciclo de vida:

- Etapas del ciclo vital.
- Las crisis en el ciclo vital.

UNIDAD DIDÁCTICA 2 “AUTONOMÍA PERSONAL Y DEPENDENCIA”

2.1. Independencia y autonomía.

- El concepto de independencia.
- El concepto de autodeterminación.
- El concepto de autonomía.

2.2. La dependencia:

- Las personas dependientes y sus necesidades.
- Grados y niveles de dependencia.
- El concepto de diversidad funcional.
- La situación de la dependencia en nuestro país.
- Colectivos específicos con limitaciones en su autonomía.

2.3. Alteraciones psicológicas, emocionales y conductuales asociadas a la dependencia.

2.4. La valoración de la dependencia:

- Escalas de valoración funcional.
- Escalas de valoración de los aspectos cognitivos.
- Escalas de valoración del estado emocional.
- Escalas de valoración de las relaciones sociales y del entorno.

2.5. Promoción de la autonomía personal:

- Prevención de la dependencia.
- Las instituciones y la promoción de la autonomía.
- La atención familiar. El apoyo informal.
- La atención profesional. El apoyo formal.

UNIDAD DIDÁCTICA 3 “CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE LAS PERSONAS MAYORES”

3.1. La vejez y el envejecimiento.

- La vejez, un estadio de desarrollo.
- El envejecimiento en nuestra sociedad.
- Teorías explicativas del envejecimiento.

3.2. Cambios que provoca el envejecimiento.

- Cambios biológicos.
- Características y cambios psicosociales.
- Cambios en las capacidades cognitivas.

3.3. El envejecimiento activo.

- Del envejecimiento satisfactorio al envejecimiento activo.
- Cómo envejecer activamente.

- Factores que favorecen el envejecimiento activo.

3.4. Las personas mayores y la enfermedad.

- Envejecimiento y enfermedad.
- Grandes síndromes geriátricos.
- Enfermedades más frecuentes en personas mayores.
- Tipos de pacientes según la enfermedad.

3.5. Necesidades de las personas mayores.

- Aproximación a las necesidades de las personas mayores.
- La sexualidad en las personas mayores.

3.6. Cuando aparece la dependencia.

- Valoración de la dependencia.
- La atención en el propio domicilio.
- Cuando no se puede atender en casa.
- El maltrato a las personas mayores.

UNIDAD DIDÁCTICA 4 “CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD”

4.1. La consideración de la discapacidad:

- La negación de la discapacidad.
- La reclusión de la discapacidad.
- El modelo asistencial y rehabilitador.
- La normalización de la discapacidad.
- La sistematización de la discapacidad. La CIDDM.
- La consideración actual de la discapacidad. La CIF.
- Hacia un modelo basado en la diversidad funcional.

4.2. El colectivo de personas con discapacidad:

- Caracterización del colectivo.
- Necesidades que presentan las personas con discapacidad.

4.3. Personas con discapacidad visual:

- La capacidad visual.
- Caracterización de la discapacidad visual.
- Necesidades comunicativas.
- Necesidades de accesibilidad.
- Necesidades socioafectivas.

4.4. Personas con discapacidad auditiva:

- La capacidad auditiva.
- Caracterización de la discapacidad auditiva.
- Necesidades comunicativas.
- Necesidades de accesibilidad.
- Necesidades socioafectivas.

4.5. Personas con discapacidad física:

- Caracterización de la discapacidad física.
- Necesidades comunicativas.
- Necesidades de accesibilidad.
- Necesidades socioafectivas.
- Inserción sociolaboral de las personas con discapacidad física.

4.6. Personas con discapacidad intelectual:

- ¿Cómo definimos la discapacidad intelectual?
- Clasificación de la discapacidad.
- Necesidades comunicativas.
- Necesidades de accesibilidad.

- Necesidades socioafectivas..
- Inserción sociolaboral de las personas con discapacidad intelectual.

4.7. Perspectiva de género y discapacidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 5 “CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE LA PERSONAS CON ENFERMEDADES GENERADORAS DE DEPENDENCIA”

5.1. La enfermedad y la dependencia:

- Salud y enfermedad.
- Caracterización de la enfermedad.
- La relación entre enfermedad y dependencia.

5.2. Necesidades y características de pacientes con enfermedades agudas:

- Enfermedades agudas.
- La convalecencia.
- La enfermedad aguda en las personas mayores.

5.3. Necesidades y características de personas con enfermedades crónicas:

- La enfermedad crónica.
- Necesidades del paciente crónico.
- La atención del paciente crónico.

5.4. Necesidades y características de personas con enfermedades terminales:

- La enfermedad terminal.
- Necesidades del paciente terminal.
- Los cuidados paliativos.
- El duelo.

5.5. La vivencia de la enfermedad:

- Factores que intervienen en la reacción del paciente.
- La reacción del paciente.

- La información al paciente.

5.6. La atención a las personas enfermas:

- La relación de ayuda.
- La familia como sistema de apoyo.
- La atención profesional.
- *Burnout* o síndrome del profesional quemado.

UNIDAD DIDÁCTICA 6 “CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE LAS PERSONAS CON ENFERMEDADES MENTALES”

6.1. Caracterización de la enfermedad mental:

- Una enfermedad estigmatizada.
- El concepto de enfermedad mental.

6.2. Necesidades de las personas con problemas de salud mental:

- Limitaciones en el funcionamiento cotidiano.
- Restricciones en la participación.

6.3. La atención a las personas con enfermedad mental:

- Detección y tratamiento precoces.
- Tratamiento farmacológico.
- La psicoterapia.
- La rehabilitación psicosocial.
- El apoyo familiar.

6.4. Recursos sanitarios, sociosanitarios y sociolaborales:

- Recursos sanitarios.
- Recursos sociosanitarios.
- Inserción sociolaboral.

6.5. Algunas enfermedades mentales:

	<ul style="list-style-type: none"> - La esquizofrenia. - La depresión. - El trastorno bipolar. - Trastornos de la personalidad. - La enfermedad de Alzheimer.
<p>ATENCIÓN Y APOYO PSICOSOCIAL</p>	<p>Primer Trimestre Aprendizaje y funciones cognitivas en las personas en situación de dependencia</p> <p>TEMA 1-Realidad personal y social de la dependencia</p> <p>1.1 ¿cómo atender a las personas dependientes?: el modelo biopsicosocial frente al modelo medico</p> <p>1.2 dependencia, autonomía personal, salud y enfermedad</p> <p>1.3 proceso de envejecimiento</p> <p>1.4 trastornos más frecuentes</p> <p>1.5 bibliografía</p> <p>TEMA 2- Aprendizaje y técnicas de modificación de conducta</p> <p>1. la motivación.</p> <p>1.1. concepto de motivación.</p> <p>1.2. tipos de motivación.</p> <p>1.3. algunos consejos prácticos para facilitar la motivación en nuestros usuarios/as</p> <p>2. el aprendizaje en las personas en situación de dependencia</p> <p>2.1. la motivación y el aprendizaje en las personas mayores y/o enfermas.</p> <p>2.2 la motivación y el aprendizaje en las personas con diversidad funcional.</p> <p>2.3 principios metodológicos y teorías del aprendizaje.</p> <p>3. técnicas de modificación de conducta</p> <p>TEMA 3- Estimulación de las funciones cognitivas</p> <p>3.1 la evaluación de las funciones cognitivas</p> <p>3.3 tipos de memoria y ejercicios para su estimulación.</p> <p>3. 2 ¿qué son las funciones cognitivas?</p> <p>3.3 tipos de memoria y ejercicios para su estimulación.</p> <p>3.4 técnicas específicas de estimulación de los procesos cognitivos.</p> <p>3.4.1. técnicas específicas de entrenamiento de la memoria.</p> <p>3.4.2 terapia de orientación en la realidad.</p> <p>3.4.3 estimulación temporal, espacial y personal.</p> <p>3.4.4 reminiscencia.</p> <p>3.4.5 psicomotricidad.</p> <p>3.4.6. musicoterapia.</p> <p>TEMA 4- Programas, sesiones, técnicas y recursos de estimulación cognitiva</p> <p>4.1 aplicación de programas y sesiones de entrenamiento cognitivo.</p> <p>4.2 estructura de las sesiones</p> <p>4.3 selección y presentación de tareas o actividades</p> <p>4.4 consejos para la realización de sesiones de entrenamiento cognitivo, musicoterapia, danza terapia o reestructuración corporal.</p> <p>4.5 estructura de una sesión a modo de ejemplo</p>

4.6 bibliografía y webgrafía

Segundo Trimestre. Habilidades de Autonomía personal y competencia social en personas en situación de dependencia

TEMA 5- Valoración de la diversidad funcional y seguimiento de la intervención.

5.1-la intervención multidisciplinar

5.2- proceso de recogida de información

5.3- instrumentos de recogida de la información

5.4-proceso de seguimiento

5.5 instrumentos de seguimiento

5.6- bibliografía

TEMA 6-Actividades de la vida diaria (AVD) y el proceso de intervención.

- concepto de hábito y rutina
- concepto de habilidades de autonomía persona.
- tipos de hábitos de autonomía personal.
- requisitos y habilidades para la adquisición de hábitos.
- requisitos para la enseñanza de hábitos.
- fases en la enseñanza de hábitos.
- programas de entrenamiento en actividades de la vida diaria

TEMA 7-Habilidades sociales (HHSS) y el proceso de intervención.

1. conceptos básicos de comunicación.

2. los obstáculos en la comunicación

3. la comunicación no verbal.

4. las relaciones sociales en las personas en situación de dependencia.

5. habilidades sociales fundamentales. concepto. características. componentes. tipos.

6. habilidades sociales y colectivos específicos

7. evaluación de las habilidades sociales y programas de entrenamiento

8. prevención y gestión de conflictos

9. medios y recursos. aplicaciones de las nuevas tecnologías: internet, correo electrónico, chat...

10. el asociacionismo en los colectivos de intervención. recursos existentes en el entorno. características.

TEMA 8-Intervención ambiente y ayudas técnicas

1.1. el espacio

1.1.1. grandes espacios

1.1.2. espacios reducidos

1.1.3. dar forma al espacio

1.1.4. accesibilidad y almacenamiento

1.2. espacios generales.

1.3. la cocina.

1.4. el cuarto de baño.

1.5. salones- comedores.

1.6. dormitorios.

1.7. acabados.

1.8. la luz/iluminación

1.8.1. la luz natural.

	<p>1.8.2. la luz artificial. 1.9. el color. 1.9.1. clasificación de los colores. 2. decoración de espacios. diseño y elaboración</p> <p>Tercer Trimestre. Bloque 3. Relación con la familia y la comunidad de las personas en situación de dependencia.</p> <p>TEMA 9-Atención al cuidador informal</p> <p>1.recursos sociales y comunitarios para las personas en situación de dependencia. 2.información y análisis de los recursos sociales 3.establecimiento de relaciones fluidas con la familia 4.bibliografía</p> <p>TEMA 10-Acompañamiento y fomento de la relación social.</p> <p>1. Concepto de acompañamiento 2. Actividades de acompañamiento y de relación social, individual y grupal, 3. medios y recursos para el acompañamiento 4. bibliografía 5.Anexos</p> <p>TEMA 11-Animación sociocultural y ocio</p> <p>1.concepto de ocio y tiempo libre 2.como intervenir en el ocio de las personas en situación de dependencia -las personas mayores. -las personas con diversidad funcional. -las personas enfermas. 3.técnicas de animación y dinamización de actividades 4.desarrollo de proyectos de ocio y tiempo libre. 5.recursos lúdicos: fiestas, eventos deportivos, recursos culturales y artísticos, recursos turísticos y al aire libre y nuevas tecnologías. 6.materiales lúdicos.</p>
<p>APOYO DOMICILIARIO</p>	<p>U.D. 0: ¡ATERRIZANDO! Presentación del módulo y análisis del punto de partida del alumnado</p> <p>U.D. 1 “APROXIMACIÓN AL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN DOMICILIARIA”. PUESTA A PUNTO DEL AULA TALLER Valoración y detección de necesidades del mobiliario, utensilios y electrodomésticos del aula taller. Planificación de los recursos para su organización. Las actividades de la vida diaria. Concepto de dependencia vs autonomía. Tipos de usuarios en el ámbito de la atención a la dependencia. AVD que permiten valorar el grado de dependencia. Recursos en el ámbito de la APSD. El servicio de ayuda a domicilio.</p> <p>U.D. 2 “DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO” ¿Qué es el plan de trabajo? Tareas de los profesionales del SAD en relación al plan de trabajo. Fases del plan de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Primera Fase: valoración y diagnóstico ✓ Segunda Fase: planificación

✓ Tercera Fase: ejecución

✓ Cuarta Fase: evaluación

Elementos del plan de trabajo.

Instrumentos de ejecución y evaluación del plan de trabajo.

✓ P.I.A (Plan Individual de Atención)

✓ Ficha de Planificación Semanal

✓ Hojas de Registro:

○ Registro de tareas

○ Registro de incidencias

○ Otros registros (de alimentación, higiene, etc....)

○ Diario de campo

U.D. 7 “U.D. 3 “ADMINISTRACIÓN DE UNA ECONOMÍA DOMÉSTICA”

Introducción: el consumo responsable y la satisfacción de necesidades

Algunos conceptos útiles sobre economía doméstica

✓ Ingreso/ Depósito/ Cuenta corriente/ libreta de ahorros/ Domiciliación bancaria

✓ Tarjeta de débito / tarjeta de crédito

✓ Plan de pensiones

✓ Préstamo

Los tributos: definición, tipo y análisis de los más comunes

Interpretación y manejo de documentación domiciliaria (facturas)

Elaboración y gestión del presupuesto de la unidad familiar

U.D. 4 “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DEL HOGAR”

Las tareas de limpieza del hogar

✓ El orden en las tareas de limpieza

✓ Frecuencia de ejecución de las tareas del hogar

El equipo básico de limpieza: materiales y utensilios

Productos de limpieza

✓ Características de productos y análisis de etiquetas desde el punto de vista del usuario.

✓ Tipos de productos y riesgos medioambientales y para la salud:

○ Limpiadores:

○ Desinfectantes

○ Abrillantadores

○ Otros productos: desatascadores, ambientadores...

✓ Limpiadores caseros

Eliminación de residuos y basuras del domicilio. Reciclaje

Técnicas de limpieza del hogar y medidas de seguridad

Funcionamiento y limpieza de electrodomésticos (1ª parte). Medidas de seguridad y uso responsable

U.D. 5 “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LA ROPA”

Interpretación de las etiquetas de las prendas.

Productos para la limpieza de la ropa. Riesgos medioambientales y para la salud.

Técnicas de lavado, secado y planchado de la ropa.

Colocación y organización de armarios

Funcionamiento y limpieza de electrodomésticos (2ª parte). Medidas de seguridad y

<p>U.D. 6 RECICLAJE</p> <p>U.D. 7</p> <p>U.D. 6</p> <p>U.D. 7</p>	<p>uso responsable Análisis de criterios medioambientales y consumo responsable en la limpieza y mantenimiento de la ropa</p> <p>U.D. 6 “COMPRA Y ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS” Valoración de la compra responsable. La ley de las 3 R (reducir, reutilizar y reciclar) Análisis de anuncios publicitarios y su relación con el consumo Tipos de compras y establecimientos Análisis del etiquetado de productos Cómo realizar eficazmente la compra Almacenamiento de los productos en la vivienda</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Almacenamiento de los productos de limpieza e higiene ✓ Almacenamiento de los alimentos <p>U.D. 7 “APLICACIÓN DE TÉCNICAS BÁSICAS DE COCINA Y RECICLAJE” Seguridad e higiene alimentaria</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Las causas de la contaminación: <ul style="list-style-type: none"> ○ La falta de higiene personal ○ La contaminación cruzada <p>La calidad de los alimentos y su conservación ¿Cómo evitar infecciones toxicoalimentarias? Normativa sobre la manipulación de alimentos Tratamiento básico de los alimentos: descongelación, lavado, pelado y troceado, preparación de la fruta. Técnicas básicas culinarias</p> <p>U.D. 8 “ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN FAMILIAR” Conceptos básicos Funciones y tipos de nutrientes Clasificación de alimentos en función de sus características nutritivas. La rueda de los alimentos La identificación de los menús en función de las necesidades personales.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Valoración d la dieta saludable: <ul style="list-style-type: none"> ○ La dieta mediterránea y la pirámide nutricional ○ Recomendaciones básicas para una dieta saludable ✓ Tipos de menús según las necesidades personales: <ul style="list-style-type: none"> ○ Las 5 comidas al día ○ El IMC (El índice de masa corporal) ○ Tipos de dietas según necesidades <p>La dieta en función del ciclo vital: infancia, adolescencia, edad adulta y tercera edad</p>
<p>PRIMEROS</p>	<p>UNIDAD DIDÁCTICA 1: SISTEMA SANITARIO Y LOS PRIMEROS AUXILIOS. 1.1. El sistema sanitario y la atención en emergencias 1.2. La atención sanitaria y los primeros auxilios 1.3. El marco legal y ético en las prestaciones de los primeros auxilios. 1.4. La secuencia de actuaciones. PAS 1.5. El botiquin de urgencias</p>

AUXILIOS	<p>UNIDAD DIDÁCTICA 2: LA EVALUACIÓN DEL ESTADO DE LA VÍCTIMA. 2.1.Las funciones vitales del organismo 2.2. La conciencia 2.3 La respiración 2.4 El pulso 2.5 El dolor 2.6 Atención a múltiples víctimas</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 3: APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE SOPORTE VITAL BÁSICO 3.1. Parada Cardio respiratoria 3.2 Algoritmo en soporte vital Básico 3.3 Algoritmo en soporte vital Básico pediátrico 3.4 Obstrucción de vía aérea por cuerpo extraño</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 4: Soporte Vital con DESA 4. 1. Fibrilación 4. 2. Los aparatos desfibriladores 4.3. Algoritmo con DESA 4. 4. Registro Utstein</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 5: Procedimientos de inmovilización y movilización 5.1. Evaluación 5.2. Técnicas de recate 5.3. Técnica de inmovilización 5.4. Traslado a la ambulancia</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 6: Primeros Auxilios en los accidentes más corrientes 6.1 Los accidentes 6.2 Las hemorragias 6.3 Las contusiones 6.4 Fracturas y luxaciones 6.5 Las heridas 6.6 Cuerpos extraños 6.7 Lesiones por calor 6.8 Lesiones producidas por el frío. 6.9 Electrocutaciones. 6.10 Asfixia</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 7: Primeros auxilios por traumatismos químicos y biológico 7.1 Traumatismo químicos y biológicos 7.2 Intoxicaciones 7.3 Picadura y mordedura 7.4 Alergias</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 8: PRIMEROS AUXILIOS EN PATOLOGÍA ORGÁNICA 8.1. Primeros auxilios en patología orgánica 8.2. Cardíacos</p>
-----------------	--

	<p>8.3. Trastornos Respiratorios 8.4. Alteraciones neurológicas 8.5. Hipo e hiper glucemia</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 9: APOYO PSICOLÓGICO EN PRIMEROS AUXILIOS</p> <p>9.1 Apoyo psicológico 9.2 Reacciones de típicas de urgencias 9.3 La comunicación 9.4 Prestación de apoyo psicológico.</p>
<p>ATENCIÓN SANITARIA</p>	<p>Se seguirá el libro de Altamar</p> <p>U.D. 1: La atención sanitaria a personas en situación de dependencia. Necesidad de moverse y cambiar de posición.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La atención a personas en situación de dependencia. 2. La atención sanitaria. 3. El plan de cuidados. 4. El plan de atención individualizada. 5. Movilidad e inmovilidad 6. El cuerpo humano y la movilidad. <p>U.D. 2: Sistema osteomuscular y nervioso, El plan de cuidados para personas con problemas de movilidad.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema osteomuscular 2. El sistema nervioso 3. El plan de cuidados en personas con problemas de movilidad. 4. Principios de mecánica corporal. 5. Los productos de apoyo 6. Ejercicios para potenciar la movilidad 7. Procedimientos de movilización. 8. Procedimientos de traslado 9. Procedimientos de deambulación <p>U.D 3: Algunas funciones básicas: respiración, circulación, reproducción y función endocrina.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El estado de salud. 2. La respiración. 3. La circulación. 4. La reproducción. 5. La función endocrina. 6. El plan de cuidados en personas que presentan insuficiencia respiratoria. 7. Fisioterapia respiratoria. 8. Aspiración de secreciones. 9. Oxigenoterapia. <p>U.D. 4: La exploración del estado de la persona. Intervenciones de atención</p>

	<p>sanitaria: problemas respiratorios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La exploración del estado de la persona. 2. La temperatura corporal. 3. El pulso. 4. La respiración. 5. La tensión arterial. 6. El balance hídrico. 7. La gráfica de registro. 8. El dolor. <p>U.D. 5: Intervenciones de atención sanitaria: tratamientos físicos no farmacológicos y administración de medicamentos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tratamientos farmacológicos y no farmacológicos. 2. Administración de masajes. 3. Tratamientos locales con calor y frío. 4. Aplicación de técnicas hidrotermales. 5. Información sobre los medicamentos. 6. La administración de medicamentos. 7. Administración de medicación tópica. 8. Administración de medicación oral y enteral. 9. Administración por vía rectal. 10. Administración por vía respiratoria. 11. Administración parental. <p>U.D. 6: Las necesidades relacionadas con la alimentación y excreción, apoyo a la alimentación</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La alimentación de personas en situación de dependencia. 2. El aparato digestivo. 3. Trastornos y enfermedades digestivas. 4. La excreción. 5. Las dietas para personas en situación de dependencia. 6. Valoración y diagnóstico 7. Apoyo a la ingesta 8. Eliminación: diarrea y estreñimiento
<p>2º CURSO</p>	
<p>ORGANIZACIÓN DE LA ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA</p>	<p>Libro de texto de la editorial ALTAMAR</p> <p>UD 1. Programas, servicios y recursos de atención a personas en situación de dependencia</p> <p>1.1. El contexto de la intervención sociosanitaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El estado del bienestar en España. - El Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia. - Planes de intervención. <p>1.2. El despliegue de los servicios sociales en España:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las competencias del Estado.

- Las competencias autonómicas.
- El papel de las entidades locales.

1.3. La cartera de servicios sociales:

- Prestaciones garantizadas y no garantizadas.
- La coparticipación en el coste de la prestación.

1.4. Prestaciones de la cartera de servicios:

- Servicios de atención domiciliaria.
- Los recursos residenciales.
- Los recursos de alojamientos alternativos.
- Los recursos intermedios.
- Las prestaciones económicas.
- Las ayudas económicas o tecnológicas.

1.5. La cultura de vida independiente:

- El movimiento de vida independiente.
- Organismos relacionados con la cultura de VI.

UD 2. Los profesionales de los servicios de atención a personas en situación de dependencia

2.1. El equipo de trabajo en atención sociosanitaria:

- El equipo de trabajo.
- El equipo interdisciplinario.
- El papel del técnico o la técnica en el equipo interdisciplinario.

2.2. El trabajo en equipo:

- La sinergia del trabajo en equipo.
- Requisitos del trabajo en equipo.
- La supervisión del trabajo.

2.3. Técnicas de trabajo en equipo:

- Las reuniones
- Técnicas interrogativas o de preguntas.
- Estudio de casos.

UD 3. Planificación de la intervención en personas en situación de dependencia

3.1. ¿Qué entendemos por intervención?

- Intervención educativa e intervención asistencial.
- La planificación de la intervención.

3.2. El Plan de Atención Individualizado:

- ¿Qué es el Plan de Atención Individualizado?
- La valoración inicial.
- El diseño del plan.

- Organización del PAI en áreas de intervención.

3.3.El Plan Individual de Vida Independiente:

- La elaboración y autogestión del plan.
- La asistencia personal.

3.4.Los programas de gestión integral de centros:

- La intervención y los programas de gestión.
- Áreas de gestión.

UD 4. Ejecución de la intervención en el entorno residencia

4.1.La ejecución del plan de intervención:

- Apoyos y protocolos.
- La intervención en el entorno residencial.

4.2.Los apoyos personales:

- La intensidad en la prestación de apoyos.

4.3.Los productos de apoyo.

- Productos de apoyo de uso compartido.
- Materiales de uso individualizado.

4.4.Protocolos de actuación:

- Protocolo de higiene personal.
- Protocolo de atención a las incontinencias.
- Protocolo de administración de la medicación.
- Protocolo de prevención y tratamiento de úlceras por presión.
- Protocolo de caídas.
- Protocolo de sujeciones o contenciones.
- Protocolo de nutrición.
- Protocolo de defunción.

4.5.Intervención en la acogida, la estancia y la despedida:

- Intervención durante el preingreso.
- Intervención en la acogida.
- Intervención durante la estancia.
- Intervención durante la despedida.

UD 5. Edificios y espacios destinados a personas en situación de dependencia

5.1.El marco general. Diseño para todos:

- El derecho a la igualdad y a la no discriminación.
- Barreras arquitectónicas e intervención en el entorno.

5.2. Accesibilidad en el edificio:

- El emplazamiento y los accesos.
- Habitaciones o dormitorios.
- Salas comunes.
- Dependencias de atención sociosanitaria.
- Los aseos.
- La cocina.

	<ul style="list-style-type: none"> - Otras dependencias. - Elementos interiores de recorrido. <p>5.3. Accesibilidad en el mobiliario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobiliario del comedor. - Mobiliario de la sala de estar. - Mobiliario de los dormitorios. <p>5.4. Instalaciones y condiciones ambientales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Condiciones de salubridad, confort y seguridad. - Instalaciones para el confort y la seguridad. <p>5.5. Señalización y ambientación de espacios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementos de señalización. - Ambientación y creación de espacios. <p>UD 6. Gestión de la documentación básica</p> <p>6.1. La documentación básica de la intervención sociosanitaria.</p> <p>6.2. Documentación para la gestión del centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El Plan General de Intervención. - La programación. - El Reglamento de Régimen Interno. <p>6.3. Documentación para la gestión de las personas usuarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El libro de registro de personas usuarias. - El expediente personal. <p>6.4. Documentación para el control y la notificación del trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registros de procedimientos y protocolos. - Registros de actuaciones específicas. - Las hojas de incidencias. <p>6.5. Documentación para la gestión del personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La organización del trabajo. - Los cuadrantes de horarios. - Organización de turnos y horarios con un programa de gestión. <p>6.6. La calidad en los centros asistenciales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué entendemos por calidad? - ¿Cómo se garantiza la calidad? - La evaluación de la calidad. Indicadores de calidad. <p>- Guía de buenas prácticas.</p>
DESTREZAS	UNIDAD DIDÁCTICA 1.

SOCIALES	<p>DESTREZAS SOCIALES EN PROFESIONALES DE ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA.</p> <p>1.1. Las destrezas sociales:</p> <ul style="list-style-type: none">- ¿Qué son las destrezas o habilidades sociales?- La importancia de las destrezas sociales.- Destrezas que tenemos que aprender.- Habilidades sociales innatas y aprendidas.- Componentes de las habilidades sociales. <p>1.2. La competencia comunicativa:</p> <ul style="list-style-type: none">- El proceso comunicativo.- La asertividad.- Estilos comunicativos. <p>1.3. La inteligencia emocional:</p> <ul style="list-style-type: none">- Las emociones.- ¿Qué es la inteligencia emocional? <p>1.4. Las habilidades cognitivas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Habilidades del pensamiento.- Los pensamientos irracionales. <p>1.5. La personalidad:</p> <ul style="list-style-type: none">- Autoconcepto y autoestima.- La teoría de los rasgos de la personalidad.- Mecanismos de defensa de la personalidad. <p>1.6. Valores morales en ayuda a las personas.</p> <p>UNIDAD DIDÁCTICA 2.</p> <p>VALORACIÓN DE LA PROPIA COMPETENCIA SOCIAL.</p> <p>2.1. El déficit en habilidades sociales:</p> <ul style="list-style-type: none">- ¿Qué significa tener déficit en habilidades sociales?
-----------------	--

- Conductas que evidencian un déficit en habilidades sociales.

2.2. Evaluación de la competencia social:

- La entrevista.
- La observación.
- Test o cuestionarios.
- La ventana de Johari

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

¿CÓMO MEJORAR NUESTRAS DESTREZAS SOCIALES?

3.1. La mejora de la competencia social.

3.2. Mejorar la comunicación:

- La comunicación verbal.
- La comunicación no verbal.

3.3. Mejorar la escucha activa:

- Barreras a la escucha activa.
- Consejos para escuchar eficazmente.

3.4. Mejorar la asertividad:

- El comportamiento de las personas asertivas.
- Técnicas para mejorar la asertividad.

3.5. Mejorar la inteligencia emocional:

- Habilidades de la inteligencia emocional.
- Técnicas de reducción de la ansiedad.
- La reestructuración cognitiva.

3.6. Mejorar la autoestima.

3.7. Programas de entrenamiento en habilidades sociales.

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

HABILIDADES DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.

4.1. ¿Qué son los conflictos?

- Los conflictos y su resolución.

- Causas de los conflictos.

- Tipos de conflictos.

4.2. La resolución de conflictos:

- Maneras negativas de enfrentarse a los conflictos.

- Premisas para abordar los conflictos.

- Pasos para la resolución de conflictos.

4.3. Técnicas para la resolución de conflictos:

- La negociación.

- La mediación.

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

CARACTERIZACIÓN DE GRUPOS.

5.1. Aproximación al concepto de grupo:

- Las personas formamos parte de grupos.

- Tipos de grupos.

5.2. Desarrollo y cohesión del grupo:

- Fases de la vida grupal.

- Cohesión y disgregación grupal.

- La comunicación en el grupo.

5.3. Roles y liderazgo:

- Los roles en el grupo.

- El liderazgo.

5.4. Evaluación de la estructura grupal:

- El test sociométrico.

- El sociograma.

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN DE GRUPOS.

6.1. Técnicas de intervención en grupos.

6.2. Técnicas de formación de grupos:

- La agrupación libre.
- La agrupación aleatoria.
- La agrupación dirigida.

6.3. Técnicas de dramatización. *Role playing*:

- Ventajas de las técnicas de dramatización.
- Preparación y puesta en práctica de un *role playing*.

6.4. Técnicas de discusión e intercambio de la información:

- Técnicas informativas o formativas.
- Técnicas de discusión y toma de decisiones.
- Técnicas creativas.

6.5. Las dinámicas de grupo:

- Elementos de una dinámica de grupos.
- Diferentes tipos de dinámicas.
- Creación de dinámicas de grupos

**UNIDAD DIDÁCTICA 7.
EL EQUIPO DE TRABAJO.**

7.1. Grupos en el trabajo.

7.2. El equipo de trabajo:

- El trabajo en equipo.
- El trabajo cooperativo.
- Los grupos informales.

7.3. Estructuras grupales en los grupos de trabajo:

- Las estructuras de poder.
- Las estructuras de comunicación.

7.4. Conflictos en los grupos:

- Conflictos funcionales y disfuncionales.

	<ul style="list-style-type: none"> - Afrontamiento de conflictos grupales. <p>7.5. Las reuniones como herramienta de trabajo en equipo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipos de reuniones. - La conducción de reuniones. - Pasos para conducir con éxito una reunión. <p>7.6. La toma de decisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La toma de decisiones convencional. -La creatividad en la toma de decisiones
<p>TELE-ASISTENCIA</p>	<p>UD 1: Servicio de teleasistencia y personas usuarias.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Objetivos del servicio 1.2. Las actuaciones que ofrece el servicio 1.3. El horario del servicio 1.4. Requisitos de acceso 1.5. Régimen de compatibilidad 1.6. Criterios de participación en su financiación 1.7. Modalidades del servicio 1.8. Funcionamiento del servicio <p>UD 2: Elementos básicos del servicio de teleasistencia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Centro de Atención de Teleasistencia 2.2. Personal del Centro de Atención 2.3. Espacio físico de la persona teleoperadora 2.4. Hardware y software de teleasistencia 2.5. Protección de datos y confidencialidad 2.6. Derechos y deberes de personas usuarias <p>UD 3: Protocolo de actuación (II): gestión de llamadas salientes.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Gestión y programación de agendas 3.2. Expediente de la persona usuaria 3.3. Emisión de llamadas del Servicio de Teleasistencia <p>UD 4: Protocolo de actuación (I): gestión de llamadas entrantes.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Técnicas de atención telefónica 4.2. Técnicas de comunicación eficaz <ol style="list-style-type: none"> 4.2.1. La escucha activa 4.2.2. Otros aspectos que mejoran la comunicación 4.3. Tipos de alarmas 4.4. Gestión de llamadas y movilización de recursos <p>UD 5: Seguimiento de llamadas entrantes y salientes.</p>

	<p>5.1. Registro y codificación de la información 5.2. Registro de incidencias y elaboración de informes 5.3. Indicadores de calidad del Servicio de Telesistencia</p>
<p>APOYO A LA COMUNICACIÓN</p>	<p>Se seguirá el libro de Altamar y Paraninfo.</p> <p>Unidad Didáctica 0. Aprendo Lengua de Signos.</p> <p>0.1.Dactilológico.</p> <p>0.2.Vocabulario Básico de LSE:</p> <p> 0.2.1 Pronombres. 0.2.2 Saludos. 0.2.3 Afirmaciones. 0.2.4 Negaciones. 0.2.5 Partículas Interrogativas. 0.2.6 Partículas Exclamativas. 0.2.7 Calendario. 0.2.8 Los números. 0.2.9 La estructura de la LSE. 0.2.10 Género y Número. 0.2.10 Los colores. 0.2.11 La familia. 0.2.12 Verbos.</p> <p>Unidad Didáctica 1. Sistemas de Comunicación.</p> <p>1.1. ¿Qué es la Comunicación? 1.1.1 Alteraciones en el proceso de comunicación.</p> <p>1.2.La Comunicación alternativa y aumentativa. 1.3.Los SAAC. 1.4.Los sistemas de comunicación con Ayuda y sin Ayuda. 1.5.Uso de los SAAC. 1.6.Factores que favorecen e inhiben la comunicación. 1.7.Planes y Proyectos de apoyo a la comunicación. 1.8.Prevenición y seguridad en el uso de los SAAC. 1.9.El Técnico como modelo comunicativo. 1.10.Valoración de la importancia de la comunidad y de la interacción comunicativa en distintos contextos.</p> <p>Unidad Didáctica 2. Los sistemas de comunicación con ayuda.</p> <p>2.1. Sistemas de comunicación con ayuda:</p> <p> 2.1.1 Criterios de Aplicación. 2.1.2 Ayudas de alta y baja Tecnología.</p> <p>2.2 Elaboración de Tableros de Comunicación.</p> <p> 2.2.1 Tipos de símbolos. 2.2.2 Códigos de Acceso.</p>

	<p>2.2.3 Uso de los tableros de comunicación.</p> <p>2.3 Clasificación de los SAAC con ayuda: PEC, Picsyms, PIC, Sistema minspeak, Sistema Rebus, Sistema Braille, Sistema Bliss y SPC.</p> <p>2.4 Utilización de Ayudas Tecnológicas.</p> <p>2.5 Valoración de los Sistemas de Comunicación con Ayuda.</p> <p>Unidad Didáctica 3. Los sistemas de comunicación sin ayuda.</p> <p>3.1. Lengua de Signos Española.</p> <p>3.1.1. Principales características de la Lengua de Signos.</p> <p>3.1.2. Formación de los Signos.</p> <p>3.1.3. Vocabulario Básico.</p> <p>3.2. Sistema Bimodal</p> <p>3.2.1. Características del Sistema Bimodal</p> <p>3.3. Otros Sistemas no generalizados:</p> <p>3.3.1. Dactilológico.</p> <p>3.3.2. Palabra complementada.</p> <p>3.3.3. Lectura labiofacial.</p> <p>3.3.4. Dactilológico en palma.</p> <p>3.4. Valoración de los sistemas de comunicación sin ayuda.</p> <p>Unidad Didáctica 4. La Comunicación con personas en situación de dependencia.</p> <p>4.1. Registro de competencias comunicativas:</p> <p>4.1.1. Indicadores más significativos.</p> <p>4.1.2. Instrumentos de Registro:</p> <p>4.1.2.1. Criterios para determinar el ajuste o cambio del sistema de comunicación.</p> <p>4.1.2.2. Criterios para verificar la implicación familiar y del entorno social.</p> <p>4.1.2.3. Transmisión de la información recogida al equipo interdisciplinar.</p>
	<p>Libro de Paraninfo</p> <p>Unidad 1. Control y prevención de las infecciones. El aislamiento.</p> <p>1.1 Enfermedad infecciosa</p> <p>1.2 Principales enfermedades transmisibles</p> <p>1.3 Control y prevención</p> <p>1.4 El aislamiento</p> <p>Unidad 2. Descripción del papel del TAPSD. La habitación de la persona institucionalizada.</p>

<p>ATENCIÓN HIGIÉNICA</p>	<p>2.1 Papel del técnico en atención a personas en situación de dependencia 2.2 La habitación de la persona institucionalizada 2.3 El carro de curas</p> <p>Unidad 3. Limpieza, desinfección y esterilización del material sanitario 3.1 Los microorganismos y la necesidad de eliminación 3.2 Limpieza 3.3 La desinfección 3.4 Limpieza y desinfección en habitaciones y otros espacios 3.5 Esterilización</p> <p>Unidad 4. La piel. Técnicas de aseo e higiene corporal. 4.1 Bases anatomofisiológicas y patológicas de la piel y los anejos cutáneos 4.2 Finalidad de la higiene de una persona en situación de dependencia 4.3 Aseo completo en ducha o bañera 4.4 Aseo completo en cama 4.5 Higiene bucodental 4.6 Aseo del cabello 4.7 Cuidado de los pies 4.8 Vestido y calzado 4.9 Masajes</p> <p>Unidad 5. El paciente incontinente y colostomizado. UPP. Cuidados paliativos y post mórtem 5.1 Paciente incontinente 5.2 Paciente colostomizado 5.3 Ulceras por presión 5.4 Cuidados paliativos 5.5 Agonía y cuidados post mortem</p> <p>Unidad 6. Recogida de muestras biológicas y eliminación de residuos sanitarios 6.1 Conceptos previos a la recogida de muestras biológicas 6.2 Muestras de orina 6.3 Muestras de sangre 6.4 Muestras de heces 6.5 Muestras de esputo 6.6 Muestras de vomito 6.7 Los residuos sanitarios</p>
<p>HORAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN</p>	<p>(Asociado al módulo de Apoyo a la comunicación)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspectos a tener en cuenta en la planificación de actividades y talleres para el fomento de la autonomía personal y social de las personas en situación de dependencia. 2. Ejemplificación de tipos de actividades y talleres. 3. Diseño de la intervención. La ficha de actividad/taller y su cumplimentación. 4. Organización de las actividades/talleres del primer trimestre: <ol style="list-style-type: none"> a. Estimulación sensorial con usuarios/as encamados y en situación de convalecencia. b. Musicoterapia con usuarios/as geriátricos con gran dependencia. 5. Ejecución de las actividades/talleres en los lugares seleccionados:

- a. Residencia de Hermanitas de Ancianos Desamparados de Aracena.
- b. Residencia de Mayores Puntal Geriátrico de Aracena

6. Organización de las actividades/talleres del segundo trimestre:

- a. Taller para el fomento de la expresividad y la interacción social con personas con discapacidad intelectual (Centro Ocupacional “Paz y Bien”)
 - Psicomotricidad centrada en el aprendizaje de coreografías sencillas.
 - Juegos comunicativos y de expresión utilizando canciones educativas temáticas y divertidas.
 - Dinámicas de expresión no verbal utilizando el disfraz como recurso.

7. Ejecución y evaluación de las actividades/talleres en los lugares seleccionados:

- Centro Ocupacional “Paz y Bien” de Galaroza
- Escuela Infantil “La Julianita”: grupo ordinario con apoyo especializado (con alumnado con diversidad funcional)

Estos contenidos se organizarán en las siguientes 4 fases:

- **Fase 1** “Concienciación y preparación técnica del alumnado”
- **Fase 2** “Diseño y organización de los talleres”
- **Fase 3** “Ejecución y evaluación de los talleres”
- **Fase 4** “Valoración y establecimiento de mejoras”

ANEXO II- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

MÓDULO	ACTIVIDADES EVALUACIÓN DE PROCESO	ACTIVIDADES EVALUACIÓN DE CONSECUCIÓN
Primeros Auxilios	30	70 (40/30)
Desarrollo Socioafectivo	40%	60%
Didáctica de la educación infantil	40	60
Desarrollo cognitivo y motor	30	70 (40/30)
Autonomía personal y salud infantil	30%	70%
Intervención con familias y atención a menores	40	60
Expresión y comunicación	40%	60%
Juego infantil y su metodología	30%	70%
Habilidades sociales	40%	60%
Características y necesidades de las personas en situación de dependencia	30%	70%
Atención y apoyo psicosocial	30%	70%
Apoyo domiciliario	40%	60%
Primeros auxilios	30	70 (40/30)
Atención sanitaria	30	70 (40/30)
Organización de la atención a personas en situación de dependencia	40	60
Destrezas sociales	40	60
Teleasistencia	30%	70%
Apoyo a la Comunicación	30%	70%
Atención higiénica	30	70 (40/30)
Horas de libre configuración CFGM APSD	Asociado al módulo de Apoyo a la comunicación	
Horas de libre configuración CFGD EI	Asociado al módulo de Expresion y comunicacion	
Módulo de PAI	70% evaluación del proyecto 30% defensa oral del mismo	

ANEXO III- PLAN DE REFUERZO Y ADQUISICIÓN DEL APRENDIZAJE NO ADQUIRIDO

Hay resultados de aprendizaje (RA) que una vez adquiridos se siguen poniendo en práctica a lo largo de todo el curso, por lo que serán de evaluación continua, mientras que otros resultados de aprendizaje (RA) se evaluarán de manera puntual con las actividades que cada profesorado estime oportunas para la adquisición de dicho RA.

El protocolo para ambos casos es similar salvo que los resultados de aprendizaje de evaluación continua se valorarán al final del curso y el resto se pueden evaluar con carácter trimestral si el profesorado así lo cree conveniente.

En el caso de alumnado que quiera aumentar la nota o el alumnado de incorporación tardía se seguirá el mismo planteamiento.

ACTUACIONES PARA LA MEJORA DE LAS COMPETENCIAS

1- Entrevista personal con el alumnado para

- Análisis de las dificultades y capacidades.
- Establecimiento de estrategias de mejora
- Determinar la posibilidad de realizar agrupamientos por parejas o pequeños grupos para la superación de pruebas comunes.

2- Entrega al alumnado calificado como no apto la siguiente información

- Resultados de aprendizaje no adquirido
- Tipo de prueba teórico y/o práctica necesarias.
- Pautas para su correcta superación
- Fecha entrega o realización de dichas pruebas

3. Entrevista personal con el alumnado para el **análisis de los resultado obtenidos** y el planteamiento de la nota.

Posibles actividades a realizar en función del módulo:

- Realización de circuitos temáticos
 - Protocolos
 - Role playing y simulaciones
 - Entrega de vídeos donde se muestre la ejecución de tareas, la aplicación de técnicas y procedimientos, medidas de seguridad e higiene, etc.
 - Entrega de documentos de organización y registro
 - Reflexiones personales sobre vídeos
 - Recopilación de dossier temático
 - Recopilación de protocolos
 - Actualización del cuaderno de prácticas.
 - Investigación bibliográfica y documental
 - Resolución de supuestos prácticos
 - Reflexiones personales sobre vídeos
 - Mapas conceptuales, esquemas y resúmenes
 - Elaboración de trípticos y folletos
- | |
|-------------------------------------|
| -Pruebas escritas |
| -Realización de sesiones o talleres |

ANEXO IV-ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

Se llevarán a cabo entre otras las siguientes actividades extraescolares:

CFGS TÉCNICO EDUCACIÓN INFANTIL

1º CFGS EI				
TRIMESTRE/ FECHA	MÓDULO	PROFESORA	ACTIVIDAD	LUGAR
20 noviembre (con 1º y 2º)	TODOS	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	Celebración del Día Universal del Niño	IES SAN BLAS
2º Trimestre	TODOS	Chari Becerra Rocio Boza Laura Sanchez	Granja escuela/ PARQUE INFANTIL	Sevilla/huelva
1º trimestre	APS	Laura Sanchez	Enfermero/a	centro
1º trimestre	DSA	Rocio Boza	Taller de Relajación y emociones para Educación Infantil	centro
2º trimestre	DSA	Rocio Boza	Taller de Disciplina positiva	centro
1º trimestre	DSA	Rocio Boza	curso de mediación	centro
2º trimestre	DSA	Rocio Boza	Taller de Acompañamiento Respetuoso	centro
2º trimestre	DSA	Rocio Boza	JULIANITA	centro

2º CFGS EI				
TRIMESTRE/ FECHA	MÓDULO	PROFESORA	ACTIVIDAD	LUGAR
22 noviembre (con 1º y 2º)	TODOS	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	Celebración del Día Universal del Niño	IES SAN BLAS

2º Trimestre	TODOS	Chari Rocio Boza Laura	Granja escuela/ PARQUE INFANTIL	Sevilla/huelva
1º trimestre	DSA	Rocio Boza	Taller de Relajación y emociones para Educación Infantil	centro
2º trimestre	DSA	Rocio Boza	Taller de Disciplina positiva	centro
1º trimestre	DSA	Rocio Boza	curso de mediación	centro
2º trimestre	DSA	Rocio Boza	Taller de Acompañamiento Respetuoso	centro
2º trimestre	DSA	Rocio Boza	Visita a “la madriguera”	Aracena
2º trimestre	TODOS	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	centro
1º y 2º trimestre	TODOS	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	VISITA CENTRO EDUCATIVO MONTESSORI (TARDE)	ARACENA
2º TRIMESTRE	HHSS	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	PROFESIONAL DE EDUCACION EMOCIONAL	CENTRO
1º Y 2º TRIMESTRE		TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	VISITA CENTROS LOCALIDAD	Aracena
2º TRIMESTRE	JUEGO	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	LUDOTECA ITINERANTE	CENTRO
1º trimestre	DSA	TODO EL EQUIPO EDUCATIVO	JULIANITA	Centro

