

## **1.-PRESENTACIÓN DEL CENTRO.**

El C.E. I.P “Primo de Rivera” conocido popularmente como “Los Grupos” se encuentra ubicado en la calle Fray Diego de Cádiz 142, en la entrada de Morón, viniendo por la carretera de Sevilla. Es una zona buena del pueblo, muy cerca del centro de la ciudad.

El colegio tiene dos edificios. El primero de ellos se construyó en 1929, se encuentra en muy buen estado de conservación, con clases amplias y bien ventiladas. El segundo es un edificio erigido en los años 80-90 y también se mantiene en perfecto estado. Tiene 9 aulas con 25 alumnos aproximadamente, lo que hace un total de unos 225 alumnos/as. Es de una sola línea. Abarca todos los cursos de Infantil y Primaria.

Las familias de los alumnos/as tienen, en general, un nivel socio-económico medio. Más de la mitad de los alumnos/as del centro poseen en casa ordenador, aunque esta cifra disminuye bastante cuando se pregunta acerca de la conexión a Internet. El centro dispone de una plantilla de 13 profesores en la que el 90% son definitivos.

## **2.-MEDIOS INFORMÁTICOS.**

Nuestro centro es TIC desde el curso 05/06. El modelo organizativo del que disfruta nuestro centro es por rincones de trabajo distribuidos en las aulas de 2º y 3er ciclo, aunque también hay ordenadores en las aulas de Ed. Infantil y 1er ciclo de Ed. Primaria pero éstos no están integrados en la red TIC.

Por otra parte nuestro centro dispone de un aula de Informática con una dotación de 14 ordenadores en red pero tampoco están integrados en la red TIC. No obstante, debemos de resaltar que dicho aula puede ser utilizada únicamente dos meses en el curso académico por problemas en el suministro eléctrico. Esperamos que para el próximo curso académico 07/08 dicho problema sea subsanado y podamos hacer uso de dicho aula durante los nueve meses del curso escolar.

Respecto a la red TIC los medios informáticos de los que disponemos son los que a continuación se detallan:

### **AULA DE INFORMÁTICA**

<i>CPU</i>	15
MONITORES	15
TECLADOS	15
RATONES	15
AURICULARES	30
ESCÁNER	1
CAÑÓN VIRTUAL	1

BIBLIOTECA

<i>CPU</i>	2
MONITORES	2
TECLADOS	2
RATONES	2
IMPRESORAS	1

SALA DE PROFESORES

<i>CPU</i>	3
MONITORES	3
TECLADOS	3
RATONES	3
IMPRESORAS	2
ALTAVOCES	2
MESA DE ORDENADORES	1

SALA DE FOTOCOPIAS

<i>CPU</i>	1
MONITORES	1
TECLADOS	1
RATÓN	1
IMPRESORA	1

DIRECCIÓN

<i>CPU</i>	2
MONITORES	2
TECLADOS	2
RATONES	2
IMPRESORAS	1
ESCÁNER	1
ALTAVOCES	2

## SECRETARÍA

<i>CPU</i>	1
MONITORES	1
TECLADOS	1
RATONES	1
IMPRESORAS	2
ALTAVOCES	2
FOTOCOPIADORA-IMPRESORA	1
ESCÁNER	1
MATERIAL INFORMÁTICO (CABLES...)	Cajón mesa de secretaría

## MATERIAL COMPLEMENTARIO PROYECTO TIC

- 1 Cámara de vídeo
- 1 Cámara de fotos
- 1 Ordenador portátil y 2 fundas
- 1 teléfono móvil
- 2 grabadoras DVD externas

## INFANTIL

<i>CPU</i>	2
MONITORES	3
TECLADOS	3
RATONES	2
ALTAVOCES	2

## PRIMER CICLO

<i>CPU</i>	2
MONITORES	2
TECLADOS	2
RATONES	2
IMPRESORAS	1
AURICULARES	2
ALTAVOCES	0

## SEGUNDO CICLO

<i>CPU</i>	6
MONITORES	6
TECLADOS	6
RATONES	6
AURICULARES	12

## TERCER CICLO

<i>CPU</i>	6
MONITORES	6
TECLADOS	6
RATONES	6
AURICULARES	12

**3.- OBJETIVOS GENERALES.****• Del centro en relación a las TIC.**

- Potenciar la utilización de la informática como herramienta de trabajo del alumnado y del profesorado.
- Incorporar las TIC de forma paulatina a la labor docente y al desarrollo de las distintas áreas del currículum.
- Favorecer el perfeccionamiento del profesorado y su utilización en las tareas habituales del centro.
- Impulsar la comunicación con la comunidad educativa y otros centros del entorno.
- Conseguir que el alumno/a acceda al mundo de Internet con capacidad de búsqueda de información y del tratamiento crítico de la misma.

**• Para el profesorado.**

- Desarrollar los conocimientos necesarios para el uso de las TIC.
- Utilizar las TIC como una herramienta didáctica eficaz en el desarrollo del currículum.
- Transmitir al alumnado la importancia del uso responsable y ético de las TIC.
- Emplear los ordenadores para el trabajo cotidiano y actividades del área, así como para consulta de información.
- Facilitar el intercambio de experiencias, conocimientos, actividades..., con otros docentes a través del correo electrónico, páginas web, chat, foros etc...
- Colaborar en la creación de la página web del centro, así como en su mantenimiento, actualización y enriquecimiento posterior de la misma.

- Para los alumnos/as.

- Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos.
- Potenciar la comunicación con otros compañeros de su entorno.
- Utilizar el ordenador como medio de creación, de integración, de potenciación de valores sociales y expresión de ideas.

- Para la comunidad educativa.

- Lograr la integración de las TIC como un medio dinámico de comunicación entre el centro y los padres.
- Crear a través del AMPA del centro una “Escuela de Madres y Padres informáticos” para aprovechar la infraestructura y enseñar a los padres las técnicas básicas de usuarios de ordenador e Internet.

#### **4.- ORGANIZACIÓN.**

- Formación del profesorado:

Para el desarrollo de la totalidad del PITIC es fundamental la formación del profesorado para que éste transmita al alumno/a sus conocimientos durante el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. Para ello se elaborará por parte de la coordinadora TIC y colaboradores una programación mensual en formación TIC en la que se incluirá tanto contenidos como objetivos alcanzar. Esta formación TIC se realizará los martes en horario de tarde de 4.15 a 5.15 con actividades eminentemente prácticas. Con posterioridad, aquéllos conocimientos adquiridos por el profesorado serán transmitido al alumnado por cada tutor/a adaptando dichos contenidos a las características de su grupo de alumnos/as.

- Grupo de trabajo permanente del profesorado:

Durante el pasado curso escolar 06/07 se organizó en nuestro centro un grupo de trabajo en el que participó la mayoría del profesorado y cuyo principal objetivo fue la elaboración de nuevas estrategias educativas y posterior aplicación en el aula.

Para el próximo curso académico continuaremos con este grupo de trabajo elaborando nuevas estrategias educativas, pero utilizando programas más actualizados para ello.

#### **5.- METODOLOGÍA.**

En este punto seguimos los planteamientos del Dr. Pere Marqués, Departamento de Pedagogía Aplicada Facultad de Educación UAB. Parte de un nuevo paradigma para la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje;

## MODELO ENSEÑANZA MIE-CAIT

- Papel Mediador del profesorado.
- Individualización de la enseñanza para la atención a la diversidad.
- Seguimiento y Evaluación de los estudiantes.
- Perspectiva Constructivista del aprendizaje.
- Progresiva Autorregulación del aprendizaje por los estudiantes.
- Interacción con el entorno y trabajo colaborativo.
- Aprovechamiento de los apoyos Tecnológicos.

Como resultado de este nuevo modelo podemos plantear las siguientes propuestas didácticas TIC:

<i>MODELO TECNOLÓGICO: AULA</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>■ El profesor explica y hace preguntas con el cañón.</li><li>■ Los alumnos presentan sus trabajos con el cañón.</li><li>■ Realización de ejercicios “entre todos”.</li><li>■ Corrección colectiva de ejercicios.</li><li>■ La caja sabia en clase (Internet)</li><li>■ La actualidad entra en las aulas (prensa digital)</li><li>■ Elaboración de síntesis.</li></ul>
<i>MODELO TECNOLÓGICO: GRUPO</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>■ Los estudiantes trabajan de manera autónoma y en grupo colaborativo.</li><li>■ Los alumnos realizan trabajos en grupo y los presentan en clase con el cañón.</li><li>■ Deberes en grupo con apoyo TIC.</li></ul>
<i>MODELO TECNOLÓGICO: PAREJAS</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>■ El cuaderno personal digital ( memoria USB ).</li><li>■ Ejercicios “a medida” para todos (tratamiento de la diversidad).</li><li>■ Evaluación individual con programas tipo test.</li><li>■ Debates y foros virtuales (plataforma)</li><li>■ Aprender el manejo de programas informáticos con apoyo del cañón.</li><li>■ La weblog o bitácora del estudiante.</li></ul>

**6.- NIVELES DE COMPETENCIA EN EL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS.**

<i>EDUCACIÓN INFANTIL</i>	
•Manejo del ratón	Forma correcta y cómoda de usarlo. Movimiento. Pulsar el botón izquierdo para efectuar selección y ejecutar acción. Pulsar y arrastrar para mover elementos. Doble clic para ejecutar accesos directos del escritorio o abrir documento.
•Manejo del teclado	Uso de cursores para moverse por la pantalla. Uso de teclas concretas marcadas con “gomets”.
•Programas	Selección de iconos del escritorio para ejecutar programas.
•Usuario	Encender y apagar el ordenador correctamente.

<i>PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA</i>	
•Uso del teclado	Localización de las letras. Escritura para completar actividades de algunos programas. Uso de la tecla “Intro” para ejecutar acciones. Uso de la tecla de mayúsculas.
•Programas	Búsqueda de programas. Programa de dibujo simple para unos primeros trazos, Paint. Uso de programas con diferentes niveles y/o alternativas.
•Usuario	Buscar aplicaciones a través del menú, programas,...

<i>SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA</i>	
•Manejo del ratón	Botón derecho para obtener “propiedades”.
•Manejo de teclado	Localización de todas las letras y aumento de la velocidad de escritura, Ktouch. Obtención de símbolos incluidos en el teclado. Uso de la tecla “Alt+Gr”.
•Programas	Procesador de textos O.O. Writer. Selección de fuentes y tamaños. Uso del navegador de Internet. Uso simple del correo electrónico. Programas educativos indicados para el nivel.
•Usuario	Manipular correctamente CDs. Abrir archivos. Guardar archivos. Crear una escritura de carpetas. Configurar escritorio.

<i>TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA</i>	
•Manejo de teclado	Uso completo del mismo.
•Programas	Procesador de textos O.O. Writer. Formato de fuentes, párrafo e inclusión de imágenes. Copiar, cortar y pegar fragmentos de texto. Uso del programa de presentaciones O.O Impress. Navegación por Internet. Uso del correo electrónico con archivos adjuntos. Manejo programa chat.
•Usuario	Obtención de cuenta de correo electrónico propia. Uso de los buscadores en Internet. organizar los “Marcadores”. Gestionar carpetas y archivos en la carpeta personal y en una memoria USB. Imprimir textos. Escanear imágenes. Reconocimiento de las partes básicas de un ordenador, sus periféricos; funciones y propiedades básicas de los mismos.

**7.- PLAN ESTRATÉGICO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS TIC.**

<i>Actuaciones</i>	<i>Curso 07/08</i>	<i>Curso 08/09</i>	<i>Curso 09/10</i>
• Diseñar el PITIC y darlo a conocer al profesorado			
• Organizar las aulas a utilizar			
• Búsqueda de recursos y programas educativos			
• Elaboración de nuevas estrategias educativas			
• Formación en metodologías nuevas tecnologías			
• Uso generalizado de la Plataforma Helvia			
• Evaluación detallada del PITIC y hacer ajustes			