

Plan ESCUELA TIC 2.0

Guía para la entrega de ultraportátiles a la familia del alumnado.

Los centros educativos recibirán notificación del Ente Público de Infraestructuras y Servicios Educativos de la Consejería de Educación (ISE), que contendrá la siguiente información:

- Nº de ordenadores para el alumnado matriculado en 5º y 6º de E. Primaria.
- Nº de mochilas, que será el mismo número que el de alumnado de 5º y 6º, para el transporte del ordenador, de los libros de texto y del material escolar.
- Documento informativo para las familias en el que se incluye el compromiso digital familiar y del centro.
- Semana estimada de entrega. De cualquier modo, con dos días de antelación a la entrega del material, el almacén de ISE Andalucía se pondrá en contacto telefónico con el centro para confirmar la entrega.
- Para posibles disconformidades en cuanto al nº de equipos asignados al centro, éstos deberán notificarlo al correo electrónico: logistica.ise@juntadeandalucia.es
- Una vez entregado el material a las familias del alumnado por los centros educativos, las averías objeto de garantía serán tramitadas por los centros donde esté matriculado el alumno o alumna al **Centro de Servicios y Materiales para la Educación, CSME, 902 400 505**, o bien al correo electrónico centro.csme.ced@juntadeandalucia.es que gestionará la solución de la misma.

Desde la Secretaría del centro se organizará la entrega e inventariado de los equipos.

Con la relación de ultraportátiles recibidos, se comprobará que corresponden

con el número de alumnado matriculado en 5º y 6º de E. Primaria.

Cada ultraportátil mediante su número de serie será asignado a un alumno o alumna. La grabación en Séneca de este proceso deberá estar terminado en el plazo de 10 días naturales, a contar desde la recepción de los mismos.

Para la correcta organización y entrega de los ultraportátiles para el alumnado, se seguirán los siguientes pasos:

1.- Sesión informativa al equipo docente de tercer ciclo de Primaria.

Se realizará una sesión informativa al equipo docente de tercer ciclo de Primaria por parte del Equipo Directivo de centro en el que se abordarán los siguientes aspectos:

- a.- Información sobre el Plan Escuela TIC 2.0.
- b.- Fecha, lugar y hora del acto de entrega al alumnado.
- c.- Se detallará el compromiso digital, que determina un compromiso real, objetivo y vinculante entre el centro y la familia, donde cada una de las partes asume su responsabilidad en la custodia y buen uso del equipo entregado y que deberán firmar ambas partes.

2.- Acto de entrega de ultraportátiles a la familia del alumnado.

La entrega del ultraportátil se hará a los padres, madres, tutoras o tutores legales y no directamente al alumnado. Se solicitará la colaboración del equipo docente de tercer ciclo de Primaria para agilizar y facilitar la labor. Se procederá de la manera siguiente:

- a.- Recepción de padres, madres, tutores y tutoras legales por parte del Equipo Directivo.
- b.- Visualización de vídeo informativo sobre el Plan Escuela TIC 2.0.
<http://www.juntadeandalucia.es/educacion/> etiqueta ESCUELA TIC 2.0
- c.- Explicación del Compromiso Digital familiar.

d.- Distribución por aulas, según grupos previamente acordados, y siendo recibidos por el/ la tutor/a del grupo u otro miembro del profesorado que el Equipo Directivo designe a tal efecto.

Por otra parte, se deberán acometer las medidas oportunas que garanticen la seguridad de la dotación del material, hasta que se produzca la entrega definitiva a las familias.

Para más información sobre el Plan Escuela TIC 2.0 pueden visitar la página web:

<http://www.juntadeandalucia.es/educacion/> etiqueta ESCUELA TIC 2.0

Anexo

SOLICITUD DE MATERIAL PARA ALUMNADO DE ESCUELA TIC 2.0

CENTRO _____ **CÓDIGO** _____

LOCALIDAD _____ **PROVINCIA** _____

D./DÑA. _____, como

Secretario/a del centro reseñado, y con el visto bueno del Director/a

CERTIFICA:

Que el alumnado matriculado en 5º y 6º de primaria en este centro, a la fecha, asciende a _____

Que el número de portátiles y mochilas de transporte recibidos, se adjunta copia del albarán de recepción, es de _____ Portátiles y de _____ mochilas de transporte.

Que tras la entrega de material realizada el día ___/___/20___, se hace necesario un suministro adicional de material para alumnado del Plan Escuela TIC 2.0, al no tener existencias suficientes para su entrega a los alumnos y alumnas que se relacionan a continuación:

	Apellidos y nombre alumno/a	Grupo	Fecha de alta	Número identificación escolar en SÉNECA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

En _____, a ___ de _____ de 20 ___

EL/LA SECRETARIO/A

VºBº EL/LA DIRECTOR/A

(Sello del centro)

Fdo.:

Fdo.:

Ilmo/a. Sr/a. Delegado/a Provincial de Educación de _____