

Plan Anual de Centro

Curso 2009-2010

IES PABLO PICASSO



Índice

DATOS DEL INSTITUTO.....	3
ENSEÑANZAS	3
OBJETIVOS GENERALES.....	5
JORNADA ESCOLAR	6
SESIONES DE EVALUACIÓN.....	8
ÓRGANOS COLEGIADOS.....	9
CLAUSTRO	9
CONSEJO ESCOLAR.....	9
REPRESENTANTES DEL ALUMNADO	10
EQUIPO TÉCNICO DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA	14
REUNIONES DE COORDINACIÓN ENTRE LOS DIFERENTES SECTORES.....	15
PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS.....	18
PERSONAL DE LIMPIEZA	18
PERSONAL DE CONSERJERÍA.....	19
PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN	20
INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO.....	20
CUADRO GENERAL DE ACTUACIONES, OBJETIVOS, DEPARTAMENTOS RESPONSABLES Y TEMPORALIZACIÓN.....	22
.....	22
PLAN DE ACTIVIDADES.....	27
CONSIDERACIONES GENERALES.....	27
OBJETIVOS.....	27
ACTIVIDADES	28
GASTOS.....	29
EVALUACIÓN	30
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DENTRO DEL PLAN DE APOYO A LAS FAMILIAS.	30
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PROGRAMADAS 09-10	32
SALIDAS.....	32
ACTIVIDADES EN EL CENTRO.....	34
TALLERES Y ACTIVIDADES DE LARGA DURACIÓN.....	35
CONCURSOS.....	35
VIAJES FIN DE CURSO.....	35
INTERCAMBIO.....	36
PRESUPUESTO.....	37
PRESUPUESTO DE INGRESOS.....	37
PRESUPUESTO DE GASTOS.....	38
ANEXOS.....	39
PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL	39
PLAN DE PENDIENTES.....	39

DATOS DEL INSTITUTO

Denominación: IES "Pablo Picasso"

Código: 41011129

Municipio: Sevilla

Código Postal: 41019

Domicilio: Avda. Ontur, s/n

Teléfonos: 955 624 555 /56

Fax: 955 624 561

E-mail: iespicasso.averroes@juntadeandalucia.es

Página web: www.iespicasso.org

ENSEÑANZAS

ESO

1º ESO: 3 grupos

3º ESO: 3 grupos

2º ESO: 3 grupos

4º ESO: 2 grupos

Aula de Educación Especial: 1 grupo

Aula flexible 1º de ESO: 1 grupo

Compensatoria 2º ESO: 1 grupo

Diversificación 3º ESO: 1 grupo

Diversificación 4º ESO: 1 grupo

1º BACHILLERATO

Ciencias y Tecnología: 1 grupos

Humanidades y Ciencias Sociales: 2 grupos

2º BACHILLERATO

Ciencias y Tecnología: 1,5 grupos

Humanidades y Ciencias Sociales: 1,5 grupos

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO

Gestión Administrativa

Curso 1º

1 grupo

Prácticas

1 grupo

Mantenimiento de Instalaciones de Frío-Calor

Curso 1º

1 grupo

Curso 2º

1 grupo

Confección

Curso 1º

1 grupo

Prácticas

1 grupo

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR

Administración y Finanzas

Curso 1º

1 grupo

Curso 2º

1 grupo

Patronaje

Curso 1º

1 grupo

Prácticas

1 grupo

Integración Social

Curso 1º

1 grupo

Curso 2º

1 grupo

PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL INICIAL

Curso 1º (módulo obligatorio) Auxiliar de Instalaciones electrotécnicas y de Com.: 1 grupo

Curso 2º (módulo voluntario): Auxiliar de Instalaciones electrotécnicas y de Com. 1 grupo

Número total de Profesoras/es: 68

Número total de alumnas/os: 802

OBJETIVOS GENERALES

Como objetivo fundamental de este Plan de Centro nos proponemos fomentar la participación, la convivencia escolar y la igualdad de oportunidades en un marco de respeto y tolerancia. Todo ello viene expresado de manera clara y específica en las Finalidades Educativas que orientan el Proyecto de Centro.

En consecuencia, hemos de tener en cuenta siempre que todas las actuaciones de la comunidad educativa han de ir orientadas a:

1. Practicar una educación sin discriminación, potenciando los valores de una sociedad democrática, plural y libre, favoreciendo una actitud de diálogo, tolerancia, solidaridad y gusto por el trabajo bien hecho, así como el respeto por los demás para crear un clima de participación y responsabilidad.
2. Resolver las dificultades de aprendizaje del alumnado en lo que respecta al desarrollo de la expresión y la comunicación, tomando en equipo las decisiones para priorizar y secuenciar objetivos y contenidos, así como fijar unos criterios claros de evaluación, para que el alumnado tenga una mayor formación como personas y puedan incorporarse como ciudadanos/as a la sociedad de forma activa y crítica.
3. Fomentar el trabajo en equipo y las relaciones humanas entre todos los elementos que conforman la sociedad educativa: impulsando la labor tutorial, promoviendo reuniones, debates y actividades socioculturales como medio para crear un clima donde sea fácil reflexionar sobre la actividad escolar y poder adoptar las soluciones, en su caso, ante los problemas que surjan en la misma.
4. Fomentar la participación de todos los agentes que constituyen la sociedad educativa en el control y gestión del Centro, así como establecer los canales de comunicación adecuados para que toda la información concerniente a la comunidad quede difundida.

5. Incorporar las nuevas tecnologías a las técnicas de aprendizaje desarrolladas en el Centro, actualizando e incrementando los recursos existentes, promoviendo y facilitando la formación del profesorado en estas materias, para así contribuir a una mejor inserción del alumnado en el mundo laboral o académico.
6. Fomentar en el alumnado a través de una educación medioambiental, el respeto hacia el entorno, empezando por aquel más próximo al alumnado, clase, instituto, barrio,... procurando que estos adopten una actitud responsable, contribuyendo al mantenimiento y mejora del mismo.

Así, el trabajo anual del Centro irá encaminado a conseguir especialmente los siguientes objetivos:

- Fomentar la participación en proyectos de innovación educativa.
- Potenciar la atención a la diversidad.
- Mejorar la coordinación con los centros de Educación Primaria adscritos al centro, así como con las entidades educativas de las que proviene preferentemente el alumnado de Bachillerato y Ciclos.
- Ampliar la oferta educativa del IES, adecuándola a las necesidades del entorno.
- Fomentar la participación de los integrantes de la Comunidad Educativa.
- Plan específico para potenciar la convivencia de todas las personas de la Comunidad Educativa.

JORNADA ESCOLAR

Siguiendo la legislación vigente, el curso se extiende desde el uno de septiembre hasta el treinta de junio. En el DECRETO 301/2009, de 14 de julio, por el que se regula el calendario y la jornada escolar en los centros docentes, a excepción de los universitarios, se regula que el número de horas lectivas de docencia directa debe ser de 1050 y que el número de días debe ascender a 175 para la ESO, para el Bachillerato y la Formación Profesional Inicial.

Se hace también mención a que el régimen ordinario de clases se iniciará el quince de septiembre, para todos los niveles del centro, y concluirá el veintidós de junio para la ESO y el 1º de Bachillerato y el 31 de mayo para 2º de Bachillerato y Formación Profesional Inicial.

La jornada escolar se desarrollará de lunes a viernes, en horario de 8:15 a 14:45 horas, distribuida en módulos de sesenta minutos, con un recreo de 30 minutos de 11:15 a 11:45 horas de la mañana. De la aplicación de dichas normas a la jornada instaurada en el Instituto se deduce lo siguiente:

Número de días de docencia directa:		175
Número de horas diarias de docencia directa:	6	
Número de horas de docencia directa:		1050

Las tardes de los martes se dedicarán a las distintas reuniones de coordinación que no puedan incluirse en horario matinal (Reuniones de Equipos de Evaluación, Reuniones de Equipos Educativos, de tutores/as de bachillerato, etc.), a las reuniones de atención a los padres y madres por parte de los tutores/as, a diferentes actividades complementarias, etc.

Dentro del Plan de Puertas Abiertas, de lunes a jueves, de 16:30 a 18:30 horas, permanecerá abierto el Centro, bajo la vigilancia de un servicio de seguridad. En este periodo, se impartirán los siguientes talleres:

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
16.30 a 17.30	Apoyo al Estudio (Letras) Informática Avanzada	Inglés Informática Avanzada	Apoyo al Estudio (Letras) Informática Avanzada	Inglés Informática Avanzada
17.30 a 18.30	Diseño de páginas web Baile moderno	Baloncesto/Fútbol Apoyo al Estudio (Ciencias)	Diseño de páginas web Baile moderno	Baloncesto/Fútbol Apoyo al Estudio (Ciencias)

SESIONES DE EVALUACIÓN

Las sesiones de evaluación del alumnado se organizarán de la siguiente manera:

1. Tendrán lugar por la tarde, continuando el horario lectivo habitual por la mañana.
 - El alumnado deberá acudir puntualmente a sus clases, aún cuando tengan exámenes durante esos días.
 - La realización de pruebas o exámenes para las respectivas evaluaciones trimestrales se realizarán haciendo uso de las horas disponibles de cada materia según los horarios establecidos.
 - El alumnado, en colaboración con sus tutores y tutoras, elaborarán con la antelación suficiente, el calendario de últimos controles de evaluación a fin de evitar una excesiva concentración en los días previos a las sesiones de evaluación.
2. Las notas serán grabadas en el sistema SÉNECA con la antelación suficiente para que los tutores/as puedan realizar los análisis oportunos para su presentación en la sesión de evaluación.
3. Siguiendo lo dispuesto en el artículo 7.6 del mencionado Decreto 301/2009 de 14 de julio, las pruebas extraordinarias de evaluación para el alumnado de educación secundaria obligatoria y bachillerato con materias no superadas se llevarán a cabo en los cinco primeros días hábiles del mes de septiembre.
4. El calendario de evaluación de cada trimestre será el siguiente:

- Reuniones de equipos educativos: 6 de octubre y 12 de noviembre (por la tarde).
- Sesiones de evaluación: 15 y 16 de diciembre (por la tarde)
- Día 22 de diciembre: Entrega de notas al alumnado en horario de clase.

- Reuniones de equipos educativos: 16 de febrero (por la tarde).
- Sesiones de evaluación: 23 y 24 de marzo (por la tarde)
- Día 26 de marzo: Entrega de notas al alumnado en horario de clase.

- CICLOS Y PCPI
 - Evaluación ordinaria: 31 de mayo (por la tarde)
 - Publicación y entrega de notas: 1 de junio
 - Reclamaciones: 1 y 2 de junio.
 - Evaluación extraordinaria: 22 (tarde) y 23 (mañana) de junio.
 - Publicación y entrega de notas: 25 de junio.
 - Reclamaciones: 28 y 29 de junio.
- 2º BACHILLERATO
 - Evaluación ordinaria: 31 de mayo (por la tarde)
 - Publicación y entrega de notas: 1 de junio.
 - Reclamaciones: 1 y 2 de junio.
- ESO Y 1º BACHILLERATO
 - Reunión de equipos educativos: 11 de mayo.
 - Evaluación ordinaria: 22 (tarde) y 23 (mañana) de junio.
 - Publicación y entrega de notas: 25 de junio.
 - Reclamaciones: 28 y 29 de junio.

- Exámenes: 1 y 2 de septiembre
- Evaluaciones: 3 y 6 de septiembre
- Publicación de notas: 6 de septiembre

- Reclamaciones: 7 y 8 de septiembre

ÓRGANOS COLEGIADOS

CLAUSTRO

Compuesto por todo el Profesorado del Centro, se reunirá, como mínimo, a principios y a final de curso, una vez al trimestre y siempre que sea convocado por la Directora o un tercio de sus componentes lo solicite.

El calendario ordinario de reuniones será el siguiente:

- 15 de septiembre: Claustro de inicio de curso.
- 16 de septiembre: Normas de funcionamiento y entrega de los horarios al profesorado.
- 12 de noviembre: Aprobación, si procede, del Plan de Calidad.
- 24 de noviembre: Aportaciones al Plan Anual del Centro.
- 19 de enero: Análisis de los resultados de la primera evaluación y revisión del P.A.C.
- 13 de abril: Análisis de los resultados de la segunda evaluación.
- 30 de junio: Claustro de fin de curso y aportaciones a la Memoria Final del Curso.

CONSEJO ESCOLAR

El Consejo Escolar estará constituido por:

MIEMBROS POR RAZÓN DE SU CARGO

PRESIDENTA:	D ^a Alicia Llabona Pérez-Regadera
JEFA DE ESTUDIOS:	D ^a Adoración Ruiz Romero
SECRETARIO:	D. Antonio Postigo Díaz

REPRESENTANTES DE LAS FAMILIAS

D^a Ana María Agudo Iglesias
D^a Auxiliadora Guerrero Rodríguez (Representante A MPA "La Encina")
D^a Rosario Jiménez Medina
D^a Regla Perojil de la Rosa
D^a María Ángeles Suárez Muñoz

REPRESENTANTES DEL ALUMNADO

D. Cándido Baquero Muñoz
D^a Ana Isabel García Fernández
D^a Samara Meis Morilla
D^a Triana Sánchez Hevia
D. Francisco José Martínez Fernández

REPRESENTANTES DEL PROFESORADO

D Luis Miguel Aguilera Carbonell
D^a M^a Rosario Caballero Domínguez
D^a Trinidad Castro Mejías
D^a Concepción García Arcones
D^a Teresa M^a García-Rosales Romero
D Manuel Lucena Valverde
D Vicente Melo Salor
D Francisco Javier Michi Chaves

REPRESENTANTE DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

D Rafael Santacana García

REPRESENTANTE DEL AYUNTAMIENTO

D Ángel Cervera Grajera

REPRESENTANTE EXPERTA EN COEDUCACIÓN

Dª Josefa Guillén Delgado

Dentro del Consejo Escolar, con el fin de dotarlo de una mayor operatividad, y siguiendo lo establecido por el ROF, se constituyen las siguientes comisiones:

- Comisión Convivencia. La forman:
 - Directora: Dª Alicia Llabona Pérez-Regadera.
 - Jefa de Estudios: Dª Adoración Ruiz Romero
 - Representante de las familias: Dª María Ángeles Suárez Muñoz
 - Representante de las familias: Dª Regla Perogil de la Rosa
 - Representante del profesorado: D. Luis Miguel Aguilera Carbonell
 - Representante del profesorado: Dª Mª Teresa García-Rosales Romero
 - Representante del alumnado: D. Cándido Baquero Muñoz
 - Representante del alumnado: D. Francisco José Martínez Fernández

- Comisión Permanente. La forman:
 - Directora: Dª Alicia Llabona Pérez-Regadera.
 - Secretario: D. Antonio Postigo Díaz
 - Representante del profesorado: Dª Manuel Lucena Valverde
 - Representante de las familias: Dª Ana María Agudo Iglesias
 - Representante del alumnado: Dª Samara Meis Morilla
 - Representante del PAS: D. Rafael Santacana García

- Comisión Económica. La forman:
 - Directora: Dª Alicia Llabona Pérez-Regadera.
 - Secretario: D. Antonio Postigo Díaz
 - Representante de las familias: Dª Mª Ángeles Suárez Muñoz
 - Representante del profesorado: Dª Rosario Caballero Domínguez
 - Representante del alumnado: D. Francisco José Martínez Fernández

- Comisión de Compensación Educativa. La forman:
 - Directora: Dª Alicia Llabona Pérez-Regadera.
 - Representante de las familias: Dª Rosario Jiménez Medina
 - Representante del profesorado: D. Vicente Melo Salor
 - Representante del alumnado: D. Triana Sánchez Hevia
 - Representante del PAS: D. Rafael Santacana García

- Comisión de Seguimiento de los libros de texto. La forman:
 - Directora: Dª Alicia Llabona Pérez-Regadera.
 - Jefa de Estudios: Dª Adoración Ruiz Romero
 - Representante de las familias: Dª Auxiliadora Guerrero Rodríguez
 - Representante de las familias: Dª Regla Perogil de la Rosa
 - Representante del profesorado: D. Manuel Lucena Valverde
 - Representante del profesorado: Dª Rosario Caballero Domínguez
 - Representante del alumnado: Dª Ana Isabel García Fernández
 - Representante del PAS: D. Rafael Santacana García

El calendario ordinario de reuniones será el siguiente:

- 15 de septiembre: Constitución e información general sobre comienzo de curso.

- 27 de octubre: Aprobación del balance de gastos del curso anterior.
- 24 de noviembre: Aprobación, si procede, del Plan Anual del Centro
- 19 de enero: Análisis de los resultados de la primera evaluación y revisión del PAC.
- 13 de abril: Análisis de los resultados de la segunda evaluación.
- 30 de junio: Informe de fin de curso y aprobación, si procede, de la Memoria Final del Curso.

*En los meses de abril y mayo, según la normativa, se celebrarán sesiones del CE relacionadas con el proceso de escolarización.

EQUIPO TÉCNICO DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

A fin de agilizar la resolución de aquellos temas que no exijan la convocatoria de Claustro, sin reducir la participación del Profesorado, se constituye el Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica, mediante el que se pretende el análisis y debate de los problemas del Centro, así como constituir un medio eficaz de distribución de información. Todo ello, sin menoscabo de las competencias establecidas en el artículo 48 del Decreto 200/97. El Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica no tiene un papel exclusivamente consultivo, sino que sus decisiones determinan la gestión del Equipo Directivo, siempre y cuando éstas no vulneren una normativa de rango superior a las determinadas desde el Centro (Inspección, Delegación, Consejería, etc.).

Los Jefes/as de Departamento actúan como portavoces en las reuniones establecidas con el Equipo Directivo trasladando posteriormente los términos del debate a sus diferentes departamentos.

Las reuniones tendrán lugar todos los lunes de 11.45 a 12:40 horas.

Está integrado por todos los Jefes/as de Departamento, más la Directora, el Vicedirector, la Jefa de Estudios, el Secretario y la tutora de Coeducación. Así, en el presente curso, quedará compuesto por:

D ^a Alicia Llabona Pérez-Regadera.....	Directora
D ^a . Adoración Ruiz Romero.....	Jefa de Estudios
D Saúl Valverde Pérez.....	Vicedirector
D. Antonio Postigo Díaz.....	Secretario
D ^a . María José Peláez Guilabert.....	Jefa de Departamento de Actividades Extraescolares
D ^a . Esperanza Aydillo Díez.....	Jefa de Departamento de Administrativo
D. M ^a Antonia Álvarez-Ossorio	Jefa de Departamento de Biología y Geología
D. Francisco Javier Michi Chaves.....	Jefe de Departamento de Clásicas
D. Manuel Montero Blázquez.....	Jefe de Departamento de Dibujo
D. Juan José Muñoz Gallardo.....	Jefe de Departamento de Educación Física
D. Francisco López Matas.....	Jefe de Departamento de Filosofía
D ^a . Teresa Caballero Mateos.....	Jefa de Departamento de Física y Química
D ^a . Dolores Benítez Romero.....	Jefa de Departamento de F.O.L.
D ^a . Mercedes Díaz García.....	Jefa de Departamento de Francés
D. Florencio Carballo Contreras.....	Jefe de Departamento de Frío-Calor
D Manuel José Monsalve Almenara.....	Jefe de Departamento de Geografía e Historia
D ^a M ^a Antonia Álvarez Moya.....	Jefa de Departamento de Inglés
D Jesús Sánchez Santos.....	Jefa de Departamento de Integración Social
D. José Antonio Flores Rubio.....	Jefe de Departamento de Lengua y Literatura
D. Francisco Ramírez López.....	Jefe de Departamento de Matemáticas
D ^a . María Dolores Chacón Linde.....	Jefa de Departamento de Música
D. Vicente Melo Salor.....	Jefe de Departamento de Orientación
D ^a . Ana Josefa Nieto Adamuz.....	Jefa de Departamento de Patronaje y Confección
D. Justo Luis Cruz Mahugo.....	Jefe de Departamento de Tecnología
D ^a . Josefa Guillén Delgado.....	Tutora de Coeducación

Serán tareas específicas del Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica para este curso:

1. Establecer las líneas generales para la coordinación con el CEIP Arrayanes y Lope de Rueda, con vistas a la incorporación del alumnado a 1º de ESO y con el IES "María Moliner" y el Colegio "Lope de Vega", de donde proceden preferentemente el alumnado de 1º de Bachillerato.
2. Pruebas de diagnóstico.
3. Establecer el plan de recuperación del alumnado con asignaturas pendientes de 1º, 2º y 3º de ESO y de 1º Bachillerato.
4. Estudiar la distribución de gastos de inversión en el Centro.
5. La programación de actividades extraescolares a propuesta de los departamentos.
6. Analizar los resultados de las evaluaciones promoviendo medidas para mejorar el rendimiento del alumnado.
7. Establecer la oferta de asignaturas optativas y de modalidad para los distintos niveles para el curso 2010-11.
8. Y cualesquiera otros que surjan a lo largo del curso.

REUNIONES DE COORDINACIÓN ENTRE LOS DIFERENTES SECTORES

Entre las reuniones de coordinación podemos incluir:

- **Reuniones del Equipo Directivo.** Tendrán lugar los lunes y los viernes de 10.15 horas a 11.15 horas. Están incluidas en la jornada regular.
- **Del Equipo Directivo con el profesorado:**
 - **ETCP.** Es el órgano colegiado formado por los jefes/as de departamentos y los miembros del Equipo Directivo. Sus objetivos, competencias, planificación anual y componentes se desarrollan en un apartado independiente del presente PAC. Se incluyen dentro de la jornada regular. Tendrán lugar los lunes de 11.45 horas a 12.45 horas.
 - **Reunión de la Jefatura de Estudios y el Departamento de Orientación con los tutores y tutoras**
 - De la ESO. Se reúnen los tutores/as organizados por cursos una hora a la semana. Se encuentran incluidas en el horario regular. Quedan incluidas en el POAT.
 - Tutores/as de 1º y 2º ESO: Viernes de 9.15 a 10.15
 - Tutores/as de 3º y 4º ESO: Jueves de 11.45 a 12.45
 - De Bachillerato, Ciclos y PCPI. Se reunirán una vez al mes.
- **Del Equipo Directivo con los padres y madres:** Reuniones periódicas, una al menos por trimestre, de la Directora con la Junta Directiva de la A MPA y miembros del CE.
- **Del Equipo Directivo con el alumnado:**
 - Reuniones periódicas, una al mes, de la Directora o Vicedirector con la Junta de Delegados/as. A comienzo del curso se celebrará una reunión con el fin de seleccionar el Delegado/a y Subdelegado/a de Centro.
 - Reunión Jefatura de Estudios con los Delegados/as de Grupo: a petición de la Jefatura de Estudios o de la Junta de Delegados y Delegadas.
 - Reuniones informativas previas a las sesiones del C.E. para informar del Orden del Día de la sesión siguiente entre la Dirección y los representantes del Consejo Escolar y los miembros de la Junta de Delegados/as
- **El Equipo Directivo** mantendrá reuniones periódicas de coordinación con los diferentes sectores que integran el **Personal de Administración y Servicios**.
- **Del profesorado:**
 - **Claustro.** Su composición, calendario, etc. se ha detallado con anterioridad.
 - **Reuniones de departamentos.** Participarán en ellas el profesorado que imparte igual asignatura, área o ciclo formativo. Una hora semanal.
 - **Reuniones de equipos educativos.** Se reunirán una vez al mes, tres al trimestre.
- **Del profesorado con el alumnado:**
 - En la ESO. Se contempla dentro del horario una hora lectiva de tutoría con el grupo y una hora de atención al alumno/a.
 - En el Bachillerato, Ciclos y PCPI. Se reunirán siempre que sea necesario a petición del tutor/a o de los alumnos/as del grupo.

- **Del profesorado con las familias:**
 - Tutor o tutora –familias.
 - A petición de la propia familia o del tutor/a, se realizarán reuniones previa cita, en el horario de tarde previsto o bien por la mañana.
 - El día 29 de septiembre se reúnen los tutores/as con las familias del alumnado de la ESO, Bachillerato, Ciclos de Grado Medio y PCPI, con el fin de informarles de los objetivos generales del curso, de los criterios de evaluación y promoción, de los puntos más relevantes de los documentos planificadores del IES, especialmente del Plan de Convivencia y de otras informaciones que se consideren de interés general.
 - Profesorado-familia. Todos los profesores y profesoras incluyen una hora en su jornada de permanencia en el Centro con el fin de que, previa cita, puedan atender a las familias del alumnado.
- **Del alumnado.** El alumnado podrá reunirse cada vez que así lo requiera, según lo establecido en el Plan de Convivencia.

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

PERSONAL DE LIMPIEZA

En el edificio Averroes

El servicio de limpieza se realizará de acuerdo con las especificaciones contenidas en el contrato suscrito con la empresa correspondiente.

En el edificio Picasso

La jornada semanal del PAS es de 35 horas semanales distribuidas en jornadas de lunes a viernes con una duración de 7 horas diarias, de 14.30 a 21.30 horas desde septiembre a junio. En el mes de julio realizarán sus funciones de 8.00 a 15.00 horas.

Hay cinco personas en plantilla que se distribuirán el trabajo de la siguiente forma:

7. Cada una, de forma periódica, es responsable de una planta del edificio.
8. Las zonas de trabajo común serán las que a continuación se delimitan:
 - Alrededores del centro y de las pistas.
 - Salón de actos.
 - Talleres.
 - Gimnasio, sus vestuarios y servicios.
 - Biblioteca
9. Periodicidad: Los despachos de la planta baja, Sala del Profesorado, servicios (incluidos los del Gimnasio), y pasillos se limpiarán diariamente. En días alternos, las clases, la Biblioteca y los vestuarios del Gimnasio. Una vez en semana los talleres, los departamentos, los alrededores del centro y de las pistas. Una vez al mes o en periodos más cortos de tiempo, siempre que así lo requiera, el Salón de Actos. Una vez al trimestre y, especialmente, a final de curso, se hará una limpieza general del Instituto.
10. Si, por permiso, baja, o cualquier otra circunstancia falta algún miembro de la plantilla, el resto asume las tareas siguiendo este orden de prioridad:
 - Servicios de profesorado y alumnado y del Gimnasio.
 - Gimnasio y sus vestuarios y servicios.
 - Aulas de mayor a menor utilización.
 - Pasillos.
 - Sala del Profesorado.
 - Biblioteca.
 - Despachos.

PERSONAL DE CONSERJERÍA

Hay en plantilla cuatro conserjes cuya jornada semanal será de 35 horas distribuidas en jornadas de lunes a viernes con una duración de 7 horas, de 8.00 a 15.00 horas. Además, en caso de necesidad, uno de ellos atenderá la Conserjería por la tarde. Este período se le reducirá en la mañana del mismo día.

En el edificio Averroes

Desempeñará sus funciones en este edificio un ordenanza. Deberá atender principalmente y según esta prioridad la puerta, el teléfono, atención en ventanilla, las labores de reprografía, otras.

En el edificio Picasso

La distribución del trabajo se llevará a cabo de la siguiente forma:

11. Conserje de ventanilla. Su misión es recibir y distribuir las llamadas telefónicas, atender a la ventanilla (llaves, información, etc.), recoger mensajes y vigilar la puerta principal.
12. Conserje de reprografía. Su misión consiste en realizar trabajos de fotocopia, multicopia, encuadernado, etc.
13. Conserje de pasillos. Su misión consiste en recorrer los pasillos con periodicidad no permitiendo permanecer en los mismos a las personas extrañas al Centro ni al alumnado que esté impidiendo de alguna forma el normal desarrollo de las clases. Es muy importante controlar los pasillos tras el toque de timbre para entrar a clase. Aprovechará los recorridos para repartir los mensajes recibidos.

Durante el recreo, uno de los conserjes **controlará la puerta de salida** del recinto, otro se situará al final del pasillo de Jefatura de Estudios no permitiendo el acceso al interior del edificio al alumnado. El tercer conserje controlará que no quede ningún alumno/a en los pasillos.

Al final de la jornada cerrará las aulas dejando las ventanas cerradas y las persianas echadas.

Si, por permiso, baja, o cualquier otra circunstancia falta algún miembro de la plantilla, el resto asume las tareas en lo que se refiere a la atención de ventanilla y reprografía, excepto a la hora del recreo.

En el parte de trabajo diario deben anotar las observaciones que crean oportunas para la mejora del servicio y/o de las instalaciones, así como los desperfectos encontrados.

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN

La jornada semanal será de 35 horas semanales distribuidas en jornadas de lunes a viernes con una duración de 7 horas, de 8.00 a 15.00 horas. Hay dos personas en plantilla.

El horario de atención al público será **exclusivamente** de 10 a 13 horas.

INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO

Las condiciones del Instituto, con dos edificios de una considerable antigüedad y con una deficiente construcción inicial, obligan a unas inversiones continuas en mantenimiento de los mismos. Así, se pretende continuar con el plan de renovación de las instalaciones:

- La pintura de las aulas.
- Instalación de cámaras de seguridad en el resto de pasillos.
- Renovación del cerramiento exterior.
- Renovación de los servicios de ambos edificios.

CUADRO GENERAL DE ACTUACIONES, OBJETIVOS, DEPARTAMENTOS RESPONSABLES Y TEMPORALIZACIÓN

Programaciones	Confección	Departamentos	Elaboración	Hasta 15 de octubre
	Revisión y publicación	Equipo Directivo	Difusión: un ejemplar en la Biblioteca y publicación en la web del IES	Hasta el 15 de noviembre
Programaciones reducidas	Confección	Departamentos	Elaboración	Hasta 15 de octubre
	Revisión y publicación	Equipo Directivo	Difusión	Hasta el 15 de noviembre
Nuevos ciclos formativos	Adaptación de los espacios de Averroes	Equipo Directivo		Primer Trimestre
	Dotación de material	Delegación		
Comunicación	Dar a conocer en la Comunidad Educativa los documentos de gestión (Programaciones, ROF, Plan de Centro, etc.)	Equipo directivo Tutores/as	Entrega a los miembros del CE. Publicación en la web. Custodia de un ejemplar en la Biblioteca.	Hasta 30 de mayo

Atención a la Diversidad	Realizar el censo del alumnado con NEE	Departamento Orientación		Hasta el 31 de noviembre
	Confeccionar ACIS	Departamento Orientación Departamentos implicados	Elaborar las ACIS	Hasta 30 de mayo
	Adaptaciones no significativas	Departamentos Equipo Directivo	Incluir en las programaciones las adaptaciones no significativas	Hasta final del primer trimestre
Participación programas educativos	Solicitar proyectos Participar en proyectos de innovación educativa Plan de Acompañamiento Forma Joven Prevenir para vivir Programa de Coeducación	Equipo Directivo Claustro	Información, difusión, elaboración de proyectos, aplicación	Primer Trimestre Todo el curso
Participación en investigaciones	Proyecto Promethean II	Equipo Directivo Profesorado de los Departamentos de Inglés y Matemáticas	Realizar las actividades de seguimiento e investigación del Proyecto	Todo el curso
Consejo Escolar	Fomentar participación activa en el mismo	Directora	Información previa de los temas a tratar	Todo el curso
	Difundir los temas tratados y las decisiones adoptadas	Representante de familias, profesorado, alumnado y PAS	Elaboración de un resumen destinado a cada sector y publicación en los tableros	Todo el curso

Junta de Delegados y Delegadas	Fomentar la participación del alumnado	Vicedirector	Reunión mensual	Todo el curso
Estructura del centro	Oferta educativa para el curso 10-11	ETCP	Debate	Segundo trimestre
	Distribución de grupos	Equipo Directivo	Información	Tercer trimestre
Mejora de instalaciones	Establecer plan de inversiones a medio y largo plazo	Secretario ETCP Departamentos Claustro Consejo Escolar	Debate sobre diferentes propuestas Reflejo en los presupuestos Comunicaciones a la Administración	Primer trimestre
	Mejoras en las instalaciones del IES a cargo de la Delegación, especialmente el cerramiento exterior, y la calefacción y las cubiertas en Averroes.	Delegación		Todo el curso
	Incorporación al patio del espacio situado entre los edificios Picasso y Averroes	Ayuntamiento Delegación		Todo el curso
Prácticas en empresas	Elaborar y aplicar plan	Departamentos implicados	Determinar programa de prácticas para alumnado de ciclos y PCPI	Primer y tercer trimestre
Plan de Puertas Abiertas	Desarrollar y supervisar los talleres	Vicedirector Jefa de Estudios Adj		Todo el curso

Plan de Autoprotección	<p>“Picasso”: Examen y mejora Difusión</p> <p>“Averroes”: Examen y mejora. Difusión.</p>	<p>Directora Coordinador y equipos de Seguridad Equipos operativos del alumnado</p>	<p>Evaluación las mejoras a introducir en los planes de autoprotección de ambos edificios</p>	<p>Todo el curso</p>
Coordinación centros de Primaria y Secundaria	<p>Mejorar coordinación con centros de Primaria y con los de Secundaria que aportan alumnado al IES</p>	<p>Directora ETCP Departamentos</p>	<p>Contactos con directores/as Reuniones de los departamentos de los diferentes centros</p>	<p>Todo el curso</p>
Biblioteca	<p>Mejorar funcionamiento y fomentar uso</p>	<p>Tutor/a de Biblioteca, Profesorado de guardia de Biblioteca</p>	<p>Mantenimiento Catálogo</p>	<p>Todo el curso</p>
	<p>Iniciar el catálogo de los volúmenes de los departamentos</p>	<p>Tutor/a de Biblioteca Jefes/as de Departamentos</p>		<p>Todo el curso</p>
Asociación de Antiguos Alumnos y alumnas	<p>Potenciarla Establecer relaciones fluidas con ella Integrarla en actividades del IES</p>	<p>Equipo Directivo</p>	<p>Difundir su existencia entre el alumnado Tener reuniones periódicas. Invitarla a participar en actividades.</p>	<p>Todo el curso</p>

Pruebas de Diagnóstico	<p>Ejecución</p> <p>Valoración de los resultados</p> <p>Elaboración de los informes pertinentes</p> <p>Medidas a adoptar para mejorar</p>	<p>ETCP</p> <p>Claustro</p> <p>CE</p>		<p>Todo el curso</p>
Página web	<p>Mantener actualizados los contenidos</p>	<p>Tutores de página web</p>		<p>Todo el curso</p>
Programa gratuidad de libros de texto	<p>Entrega de libros de texto al alumnado.</p> <p>Revisión y adquisición de nuevos libros.</p> <p>Revisión del estado de conservación</p>	<p>Tutora especial de libros de texto.</p> <p>Equipo Directivo</p> <p>Consejo Escolar</p> <p>Profesorado</p>		<p>Primer Trimestre</p> <p>Todo el curso</p>
Ambiente cultural	<p>Ampliar contactos con el mundo de la cultura</p>	<p>Jefa de Dto. Actividades</p> <p>Departamentos</p> <p>ETCP</p>	<p>Organizar conferencias, coloquios... en torno a temas de interés cultural</p>	<p>Todo el curso</p>

PLAN DE ACTIVIDADES

CONSIDERACIONES GENERALES.

El IES Pablo Picasso está ubicado en la barriada de Alcosa, barrio de Sevilla, situado en las cercanías del antiguo Aeropuerto de Sevilla y con un volumen considerable de habitantes. Nuestro Centro es el único en la barriada con Bachillerato y ciclos formativos de grado medio y superior.

Este Departamento va a promover y coordinar dos tipos de actividades:

- **Actividades complementarias:** Organizadas en horario escolar, pero con un carácter diferenciado de las propiamente lectivas, por los momentos, espacios o recursos que utilizaremos.
- **Actividades extraescolares:** Dirigidas a favorecer la apertura del Centro a su entorno y contribuir a la formación integral del alumnado, ampliando su horizonte cultural, preparando su inserción en la sociedad y el uso del tiempo libre. Serán realizadas fuera del horario escolar y tendrán carácter voluntario.

Esta separación no será siempre tan clara, ya que algunas actividades comenzarán en horario escolar, pero por sus peculiares características no podrán terminar en ese horario.

La jefa de este Departamento, promoverá y coordinará estas actividades en colaboración con los jefes y jefas de los Departamentos Didácticos, tras la aprobación de las mismas en el seno del Consejo Escolar.

OBJETIVOS.

a) Objetivos generales:

Este Departamento quiere contribuir a lograr las siguientes finalidades educativas recogidas en el Plan anual de Centro, para ello nos hemos marcado los siguientes objetivos:

- Potenciar la apertura del Centro a su entorno, contribuyendo a trazar una trayectoria de vida en el mismo, más allá de las horas y actividades propiamente lectivas.
- Contribuir a lograr una mayor participación de toda la comunidad educativa, desarrollando valores relacionados con la cooperación, solidaridad y asunción de responsabilidades.
- Lograr una mayor integración entre profesorado, familias y alumnado, así como la del alumnado en sus respectivos grupos, propiciando vivencias comunes.
- Potenciar una actitud positiva ante la actividad deportiva, el juego y actividades culturales en general como una forma de promover el desarrollo personal.
- Desarrollar las condiciones adecuadas para que el alumnado ponga en práctica su creatividad.
- Favorecer el desarrollo de habilidades y facultades con actividades que supongan un complemento a su formación.
- Contribuir al conocimiento del patrimonio natural, cultural e histórico de Andalucía.
- Contribuir a la preparación del alumnado para una adecuada inserción en etapas post-obligatorias o en el mundo laboral.
- Colaborar en la integración de aquel alumnado con necesidades educativas especiales o algún tipo de discapacidad.

b) Objetivos académicos:

- Disminuir el nivel de pasividad del alumnado, implicándolo en el desarrollo de las actividades que llevaremos a cabo.
- Fomentar y potenciar la participación del alumnado a través de la Junta de Delegados/as, convocándola en todas aquellas ocasiones en que sea necesaria su colaboración.
- Crear hábitos que permitan la conservación, limpieza y control del ruido en el Centro, a través de actividades que potencien estas actitudes.
- Concienciar al alumnado y familias de la importancia de las Actividades Complementarias y Extraescolares para la formación integral del alumnado, evitando la pasividad y el absentismo. Para ello se enviarán circulares que mantengan informados a las familias de todas aquellas actividades que vayan a realizarse.
- Potenciar la participación de las familias en las actividades del Centro, estableciendo diálogos con ellas a través de la A MPA y la comisión del Consejo Escolar.

ACTIVIDADES

El departamento de Actividades Extraescolares programa y prepara las actividades para dinamizar la actividad cultural y lúdica del centro. Para este curso se proponen las siguientes:

1. **Jornadas temáticas.** Se harán coincidir con los finales de trimestre, el día anterior y el de la entrega de notas. Cada una de ellas será de jornada y media de duración, y la asistencia al centro será obligatoria, ya que son días lectivos. En cada trimestre se designarán profesores colaboradores para atender las actividades.
 - a. **Primer trimestre: LA PAZ.** Coincidiendo con las vacaciones de Navidad, además de las actividades que se explican en el apartado de Festividades relevantes (ver más abajo), se van a desarrollar las siguientes:
 - Concurso de preguntas “El Megaconcurso”. Este concurso cultural va dirigido al alumnado de 1º y 2º de ESO, y se desarrollará al Final de 1er trimestre (18 Diciembre).
 - b. **Segundo Trimestre: LA FIESTA DE PRIMAVERA:** Se proponen las siguientes actividades:
 - Fiesta de la Primavera en el Centro: actuaciones, música, etc. en el Salón de Actos, a cargo de distintos alumnos y alumnas del centro. Se realizará al final del 2º trimestre.
 - II MERCADILLO DE LIBROS: Intercambio de libros entre alumnos y profesores. Requisito importante: Traer un libro y se dará un vale con el que podrá adquirir otro de su elección. (Colabora departamento de Lengua Castellana y Literatura) se realizará el 23 abril, coincidiendo con el Día del Libro.
 - c. **Tercer trimestre: ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y LÚDICAS:** Fin de curso con actividades lúdicas y deportivas:
 - Fiesta de Graduación de 2º de Bachillerato y Ciclos: entrega de libros de promoción y becas. (29 de Mayo).
 - Fiesta de graduación de 4º de ESO y 2º de PCPI.
 - Cenas Fin de curso (fecha y lugar por determinar)
 - Minicampeonatos deportivos.
 - Proyección de documentales y películas

2. **Actividades complementarias. (ver cuadro adjunto)** Programadas por los distintos Departamentos, entre ellos por éste de Actividades Extraescolares, se van a organizar salidas o actividades dentro del Centro durante todo el curso. Éstas abarcarán a todos los alumnos del Centro, y en ellas destacamos tanto su aspecto formativo, como por fomentar la convivencia, la motivación y la integración del alumnado. Para este curso se propone la conveniencia de estandarizar la aportación del alumnado en las salidas que requieran la contratación de un autocar, estimándose en un 50% del coste a sufragar.

3. **Festividades relevantes:** Como en cursos anteriores, se van a celebrar actos concretos en algunos días relevantes del año, unas veces propuestas por nosotros, y otras por indicación de la Consejería de Educación u otro Organismo, sin que se perturbe en gran medida el normal desarrollo de las clases:
 - a. **Desayuno andaluz**, para celebrar el día de Andalucía, con la colaboración del AMPA. Se hará coincidir con los días previos al Día de Andalucía.
 - b. **Montaje del tradicional belén (Dpto. de Tecnología)**, para celebrar la Navidad.
 - c. **Mensajes de amor y amistad**, para celebrar el Día de los Enamorados, con la colaboración de los alumnos de 4º de ESO y 2º de bachillerato.
 - d. **Día de las Matemáticas**, organizado por el Departamento de Matemáticas. Se harán actividades especiales.

4. **Viajes de Fin de Ciclo.** Este curso van a organizarse dos, que coincidirán con los finales de ciclo de la ESO, 2º PCPI, Bachillerato y Ciclos Formativos. Su realización estará supeditada a que se encuentren profesores disponibles y a que se cuente con un grupo mínimo de veinte alumnos.
 - a. **Fin de Ciclo E.S.O:** Viaje a Londres (opción elegida entre otros destinos como París o Roma).
 - b. **Bachillerato y Ciclos:** Se organizará un viaje a Londres (elegido por el alumnado)

Las fechas se harán coincidir con los días posteriores a la Selectividad, es decir, a finales de Junio, para 2º de Bachillerato y Ciclos, y entre Semana Santa y Feria para los 4º de ESO y 2º de PCPI.
 - c. **Intercambio con Italia:** Un grupo seleccionado (según expediente) de 1º de Bachillerato viajará a una ciudad italiana.

GASTOS

Los gastos de material fungible, fotocopias, etc. Serán contemplados en gastos de funcionamiento del Centro.

1. Dietas para profesores en los viajes con alumnos:

Estos gastos correrán a cargo del presupuesto del departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares siempre que el mismo lo permita. En caso contrario, correrán a cargo del presupuesto del Centro y siempre con facturas de los mismos.

Los gastos de dietas se abonarán previa solicitud de las mismas por parte del profesor que imparta la actividad y cumpla las condiciones establecidas en los puntos anteriores, firmando el recibí correspondiente en el documento para tal fin, según el anexo de secretaría correspondiente.

2. Ayudas para alumnos con escasos recursos.

Los alumnos podrán recibir subvenciones del Centro u otros organismos para la realización de actividades extraescolares.

Partidas específicas para el desarrollo de estas actividades:

- Aportación a aquellos alumnos con escasos recursos económicos.
- Contribución en actividades que resulten muy caras para los alumnos.
- Adquisición de premios.
- Contribución al coste de transporte urbano en los viajes de Fin de Curso

EVALUACIÓN

Para llevar a cabo la evaluación de las actividades, este Departamento ha elaborado una ficha que será rellenada por el responsable de la actividad. Ésta nos permitirá recoger un informe de cada actividad llevada a cabo en el Centro, de modo que a lo largo del curso podamos hacer un seguimiento de todas las actividades que se vayan realizando, y sacando conclusiones oportunas con vistas a un mejor aprovechamiento de las mismas. Además de exponer en el tablón de Actividades, situado a la entrada de la Sala de Profesores, la hoja de información que ha de rellenar el profesor encargado de la actividad que va a llevar a cabo, grupos implicados y fecha y lugar de la misma.

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DENTRO DEL PLAN DE APOYO A LAS FAMILIAS.

Este curso también se han organizado actividades en horario de tarde para cumplir con el programa de Apertura del Centro, dentro del Plan de Ayuda a las Familias Andaluzas. En concreto se trata de actividades de dos horas semanales, a lo largo de todo el curso, con los siguientes contenidos y horarios:

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
16.30 a 17.30		INGLÉS		INGLÉS
17.30 a 18.30		APOYO AL ESTUDIO (CIENCIAS)		APOYO AL ESTUDIO (CIENCIAS)

La empresa contratada para impartir dichos talleres ha sido nuevamente LUDOCIENCIA SL.

Además de estas actividades propias y también dentro del Plan de Apertura de Centros, en nuestro Instituto se desarrollan otras actividades en jornada de tarde organizadas por el Distrito, el Ayuntamiento y la Delegación de Asuntos Sociales.

1. **Actividades del Programa de Acompañamiento Escolar**, actividades de refuerzo educativo y motivación, con el objeto de disminuir el fracaso escolar. Se propondrán alumnos de 1º, 2º y 3º de ESO, a los que atenderán tres profesores/as. Lunes y Jueves de 16.30 a 18.30 h.
2. **Recre@ctivo** Este curso se está desarrollando también este programa, con actividades deportivas y lúdicas en la hora del recreo, a cargo del Departamento de Educación Física.

NOTA FINAL

El buen funcionamiento y desarrollo de las actividades aquí recogidas, está condicionado al interés y colaboración de todos los miembros de la comunidad educativa.

Algunas de estas actividades podrán ser modificadas y/o ampliadas durante el curso a sugerencia de algún miembro de la comunidad educativa, siempre que no se alejen en gran medida de la forma en que aquí han sido recogidas, quedando el Centro abierto a aquellas actividades que pudieran surgir a lo largo del curso, y que resulten de interés para la comunidad educativa.

Quisiéramos destacar el carácter abierto de la programación, basándonos en que algunas actividades no han quedado totalmente concretadas debido al propio carácter de la actividad. Ésta, al igual que la programación de otras actividades, se irá concretando según se vaya produciendo la marcha del curso.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PROGRAMADAS 09-10

SALIDAS

Visita al Torcal de Antequera	ANTEQUERA	BYG	1º BCT y 4º ESO	2º- 3º trimestre	-----
Excursión al Cerro del Hierro y Bosque Galería	Constantina y S. Nicolás del Puerto	BYG	3ºESO y 4ºESO	2º trimestre	-----
Visita al IES Los Viveros	Sevilla	BYG	2ºBT	Sin confirmar	Bonobús
Salida al Parque del Tamarguillo	Sevilla	BYG	2ºPCPI y 4ºESO	2º trimestre	Bonobús
Visita a la Facultad de Química	Sevilla	FYQ	2º BCN	2º Trimestre	Bonobús
Participación en las Jornadas QUIFIMAT 2009	Sevilla (Campus Reina Mercedes)	FYQ	2ºBT	2º Quincena de noviembr	Bonobús
Jornadas de Puertas Abiertas de ETSII	Sevilla Universidad	FYQ	(2-3 al. nota alta en Fy Q y Mat.) 1ºbach	Sin confirmar	Bonobús
Participación en "Análisis de las aguas de los ríos" Adecagua	Sevilla (río Guadalquivir)	FYQ	Al. de bach y de 2ºESO de t. CCNN	Sin confirmar	Bonobús
Teatro en francés "le médecin malgré lui"	Sevilla	Francés	3º y 4º ESO (alumnos de francés)	5 de Mayo	Bonobús
Visionado de películas	Sevilla	Filosofía	4º ESO, 1º y 2º bach.	Sin confirmar (según cart)	Bonobús
Visita a la Feria de la Discapacidad DISCAP	Fibes (Palacio de Congresos)	Int. Social	1º y 2º IS	Sin confirmar (5 horas)	0 euros
Visita a las instalaciones de la ONCE	Sevilla	Int. Social	1ºIS	Enero (6 horas)	Bonobús
Visita a la "Unidad de rehabilitación integral" INDACE	Sevilla (Cortijo de Miraflores)	Int. Social	1ºIS	Febrero (2 horas)	-----
Visita al CEAPAT	San Fernando (CA)	Int. Social	1º IS	Mayo (8 h.)	-----
Visita a Aspace	Sevilla	Int. Social	1º IS	3 dic	0 euros
Visita a Sevilla Acoge	Sevilla	Int. Social	1º IS	17 Nov	0 euros
Proyecto Pueblos Abandonados	Cáceres, Huesca y Guadalajara	Int. Social	1º IS	14-20 marzo	0 euros
Visita a Fábricas de Ubrique	Ubrique	Textil y M.	Sin concretar	Diciembre	-----
Simof (Feria de moda flamenca)	Sevilla (P. Congr.)	Textil y M.	Sin concretar	Fin. de Enero	0 euros
Alés (empresa sevillana)	Sevilla	Textil y M.	Sin concretar	Marzo	Bonobús
Pasarela de jóvenes diseñadores	Granada	Textil y M.	Sin concretar	Mayo	-----
Película en	Sevilla (cine Aven)	Inglés	1º y 2º bach	Sin concretar	Bonobús

versión original

Salida al centro de la ciudad	Sevilla	Inglés	4º ESO	Sin concretar	Bonobús
Ruta Científica (proy. concedido)	Cantabria	Mat. y Tec.	1º y 2º bach.	18 al 25 oct.	0 euros
Salida al cine	Sevilla	Lengua	1º bach-4º ESO	Fin trimestre	Bonobús
Visita al periódico	Sevilla	Lengua	4º ESO	Sin concretar	Bonobús
Visita a la exposición Casa duquesa de Alba	Museo de Bellas Artes	Lengua	4º ESO Divers	20 de Nov	0 euros
Representación de teatro de Recursos Educativos	Sevilla	Lengua	2º, 3º y 4º ESO 1º Bach.	23 nov. 2 y 14 abril	Bonobús
Actividades literarias del Centro Cívico	Sevilla	Lengua	Sin concretar	Sin concretar	0 euros
Repres. de El Lazarillo de Tormes	Sevilla(C. S. Agust)	Lengua	2º ciclo ESO	4 Dic.	-----
Visita a las instalaciones de Cruzcampo	Sevilla	Frío y Calor	1º y 2º ciclo	Diciembre	Bonobús
Visita a las instalaciones de Compresores del Sur	Sevilla (Pol. El Pino)	Frío y Calor	1º y 2º ciclo	Febrero	-----
Visita al Museo Arqueológico Tesoro del Carambolo	Sevilla	Orientac.	Integración	14 de Octubre	Bonobús (2)
Conozcamos nuestro barrio y desayunemos juntos	Sevilla	Orientac.	Integración	1º Trimestre	50 euros
Comida de convivencia	Sevilla	Orientac	PCPI	1º Trimestre	s/coste
Visita a sede de INDACE	Sevilla	Orientac.	PCPI –COMP.	1º Trimestre	s/coste
Visita al centro cultural de la ciudad	Sevilla	Orientac.	Integración	2º Trimestre	Bonobús (2)
Visitas a empresas Familia Electricidad	Sevilla	Orientac.	PCPI	2º y 3º Trimestre	Bonobús
Visita a ADA	Sevilla	Orientac.	Comp.	2º Trimestre	s/coste
Feria del Caballo	Sevilla (Palacio de Congresos)	Orientac.	Integración PCPI- COMP.	2º y 3º Trimestre	s/coste
Sevilla son sus pueblos	Sevilla (Palacio de Congresos)	Orientac.	PCPI- COMP.	2º y 3º Trimestre	s/coste
Visita Escuela Taller Siglo XXI	Sevilla	Orientac.	Comp.	2º Trimestre	Bonobús
Salida al cine, teatro u otra actividad cultural	Sevilla	Orientac.	Integración PCPI- COMP.	3.º Trimestre	Bonobús
Visita a centro OSCUS	Sevilla	Orientac.	Div. 3º y 4º	3º Trimestre	Bonobús
Visita a centro medioambiental	Aznalcóllar	Orientac.	PCPI – COMP.	3º Trimestre	s/coste
Visita al Parlamento	Sevilla	Sociales	2º ciclo y bach	2º trimestre	Bonobús
Visita Alcázar y Archivo de Indias	Sevilla	Sociales	4º ESO-2º Bach	2º trimestre	Bonobús
Visita Museo de Bellas Artes	Sevilla	Sociales	1º de bach. B	1er trimestre	Bonobús
Visita a Hemeroteca	Sevilla	Sociales	1º Bach. Social	2º trimestre	Bonobús
Visita a Catedral	Sevilla	Sociales	3º ESO DIV.	2º trimestre	Bonobús
Visita a la exposición “Colección Casa de Alba”	Museo de Bellas Artes Sevilla	Plástica	4º ESO	Del 16/10/09 al 10/1/10	Bonobús
Exposición “25 aniversario de la galería Rafael Ortiz”	Monasterio de San Clemente	Plástica	4º ESO	Noviembre o Diciembre	Bonobús
Asistencia al “XIV Festival Juvenil Europeo de Teatro Grecolatino en Itálica	Teatro Romano de Itálica	Plástica junto con Clásicas	4º ESO, 1º y 2º bach. de latín	Del 13 al 16 de Abril (1 día)	-----
Festival de Teatro Grecolatino de Baelo Claudia	Bolonia (Cádiz)	Plástica	Por determinar	26 y 27 (1 día)	-----

ACTIVIDADES EN EL CENTRO

Charla y Exposición del Programa “0 estigma” sobre enfermedades mentales	Instituto (Salón de Actos y hall de entrada)	ACT	Todos	Del 23 al 27 de nov.	0 euros
--	--	-----	-------	-------------------------	---------

Charla- Conf. sobre donación de sangre (Coleg. de Farmacéuticos)	Sevilla (Instituto)	BYG	2º BCT y ciclo Frío y Calor	Final 1º trim. o Princ del 2º	0 euros
Charla- Conferencia sobre donación de órganos	Sevilla (Instituto)	BYG	2º Bach y Frío y Calor	2º trimestre	0 euros
Conferencia sobre salud, catástrof. nat., fuentes de energía	Sevilla (Salón de Actos)	FYQ y BYG	1º Bach (al. de CMC)	Sin confirmar	0 euros
Visionado de películas	Sevilla (Salón de Actos)	FYQ y BYG	1º Bach (al. de CMC)	Sin confirmar	0 euros
Teatro Moving on	Inst. (Salón Actos)	Inglés	4º ESO-1º y 2º Bach.	8 de Marzo	Subvenc. 150 eur
Charla sobre "Cooperación al Desarrollo"	Sevilla (Salón de Actos)	Int. Social	1º IS	Octubre (2 horas)	0 euros
Charla sobre "Daño cerebral: prevención, causas ..."	Sevilla (Instituto)	Int. Social	1º IS	Diciembre (2 horas)	0 euros
Exposición y charla sobre salud mental ASAENES	Sevilla (Instituto)	Int. Social	1º IS	Febrero (2 horas)	0 euros
Charla de la trabajadora social de la UTS Alcosa	Sevilla (Instituto)	Int. Social	1º IS	Marzo (2 horas)	0 euros
"Caravana por la paz" formación sobre inmigración	Sevilla (Instituto)	Int. Social	1º IS	Marzo (6 horas)	0 euros
"Amigos de la tierra: formación en Educación Ambiental"	Sevilla (Instituto)	Int. Social	1º IS	Abril (6 horas)	0 euros
Librofórum con Carmen de la Bandera	Sevilla (Salón de Actos)	Lengua	1º y 2º ESO	Sin concretar	0 euros
Librofórum con otros libros	Sevilla (Salón de Actos)	Lengua	Cualquier curso, según ofertas.	Sin concretar	0 euros
Conferencia de J. A. Flores sobre la mujer en la antigüedad grecorromana (Día de la mujer trabajadora)	Sevilla (Salón de Actos)	Lengua	Sin concretar	Sin concretar	0 euros
Actividad de formación por parte de empresas del sector de climatización	Sevilla(Instituto)	Frío y Calor	1º y 2º ciclo	Febrero	0 euros
Día contra la violencia de género	Salón de Actos	Orientac.	Todos los cursos	25 Nov.	0 euros

TALLERES Y ACTIVIDADES DE LARGA DURACIÓN

- **Actividades extraescolares dentro del Plan de Puertas Abiertas.** Dos talleres de dos horas semanales. El Centro permanecerá abierto de lunes a jueves de 16.30 a 18.30 h.
- **Actividades del Programa de Acompañamiento Escolar,** actividades de refuerzo educativo y motivación, con el objeto de disminuir el fracaso escolar para alumnos de 1º, 2º y 3º de ESO. Martes y Jueves de 16.00 a 18.00 h.
- **Recre@ctivo.** Todos los días lectivos, en el Recreo.

CONCURSOS

a) Olimpiadas de Matemáticas. Para cursos de 2º de ESO, alumnos seleccionados para dicha actividad. Profesores: Pilar Martínez y Saúl Valverde.

Fecha: Marzo o Abril (aún por determinar), sábado por la mañana.

Lugar: Facultad de Matemáticas

b) Feria de las Ciencias. Para cursos de 2º de ESO, 1º de BCT y 2º BCT. Y los profesores acompañantes: Pilar Martínez y Saúl Valverde.

Fecha: Abril o Mayo (aún por determinar) por la tarde.

Lugar: La Cartuja.

VIAJES FIN DE CURSO

a) Viaje Fin de Ciclo. Para los alumnos de 4º de ESO y 2º de PCPI. El viaje se realizará en la semana anterior de FERIA y el destino será **Londres**. El viaje tendrá una duración de cinco días y por cada diez alumnos irá un profesor-a. La fecha exacta está sujeta a confirmación atendiendo a las mejores ofertas.

b) Viajes Fin de Etapa. Para los alumnos de 2º de Bachillerato y Finales de Ciclos.

La fecha del viaje tendrá lugar coincidiendo con el final de la Selectividad de Junio y el lugar elegido será **Londres**. La confirmación de fechas a determinar por la Agencia de Viajes, aprovechando las mejores ofertas.

INTERCAMBIO

Viaje de Intercambio a Italia. Para los alumnos de 1º de Bachillerato. Se desarrollará en dos semanas de Abril-Mayo: en una el alumnado participante viajará a una ciudad italiana, y la otra semana acogerán a los alumnos/as del centro italiano. Profesor responsable: Óscar Sevillano.

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO DE INGRESOS

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

I.E.S. Pablo Picasso

ANEXO I

Centro: I.E.S. Pablo Picasso

Curso Escolar: 2009/2010

Código: 41011129

Provincia: Sevilla

Localidad: Sevilla

PRESUPUESTO DE INGRESOS

CONCEPTOS	RECURSOS PROPIOS	RECURSOS PROCEDENTES DE LA C.E.		RECURSOS PROCEDENTES DE OTRAS ENTIDADES
		PARA GASTOS CORRIENTES	PARA INVERSIONES	
INGRESOS				
Ingresos por el Servicio de Actividades Extraescolares	1.100,00			
Seguro Escolar	720,00			
Dotación para gastos de funcionamiento		157.000,00		
Dotación para Inversiones			44.268,00	
Programa de Gratuidad de Libros		5.934,40		
Gastos de Funcionamiento Seguimiento FCT		1.323,00		
Aportación Asociación Padres de Alumnos				6.000,00
Total ingresos según procedencia:	1.820,00	164.257,40	44.268,00	6.000,00
REMANENTES				
Remanentes de Recursos Propios	0,00			
Remanente Dotación gastos funcionamiento		65.286,97		
Remanente ejercicio anterior Inversiones			0,00	
Remanente del Programa de Gratuidad de Libros		0,00		
Remanentes de Otras Entidades				0,00
Total remanentes según procedencia:	0,00	65.286,97	0,00	0,00
Totales:	1.820,00	229.544,37	44.268,00	6.000,00

Total global ingresos: 281632,37

La aprobación del presente Presupuesto queda recogida en el Acta del Consejo Escolar relativa a la sesión celebrada el día 19 de noviembre de 2009.

PRESUPUESTO DE GASTOS

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
I.E.S. Pablo Picasso

ANEXO II

Centro: I.E.S. Pablo Picasso

Curso Escolar: 2009/2010

Código: 41011129

Provincia: Sevilla

Localidad: Sevilla

PRESUPUESTO DE GASTOS

CONCEPTOS	IMPORTE DESGLOSADOS	IMPORTE GLOBALES
1.- BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		
1.1.- Arrendamientos		
Terrenos		
Edificios y otras construcciones	2.500,00	
Maquinaria, instalaciones y utillaje		
Material de transporte		
Mobiliario y enseres		
Equipos para procesos de información		
Equipos de laboratorios		
Material deportivo		
Otro inmovilizado material		
Remanente curso siguiente	35.000,00	37.600,00
1.2.- Reparación y Conservación		
Mantenimiento de edificios	500,00	
Mantenimiento de equipos y herramientas	8.800,00	
Mantenimiento de instalaciones	35.000,00	
Mantenimiento de equipos para proceso de	6.500,00	
Materiales	10.000,00	60.800,00
1.3.- Material no inventariable		
Material de oficina	5.000,00	
Consumibles de reprografía	10.000,00	
Consumibles informáticos	2.000,00	17.000,00
1.4.- Suministros		
Energía eléctrica	30.000,00	
Agua	4.500,00	
Gas		
Combustible para calefacción	3.500,00	
Vestuario	1.853,00	
Productos alimenticios	1.200,00	
Productos farmacéuticos	200,00	
Otros suministros	100,00	
Productos de limpieza	4.500,00	45.853,00
1.6.- Comunicaciones		
Servicios Telefónicos	4.500,00	
Servicios Postales	300,00	4.800,00

CONCEPTOS	IMPORTE DESGLOSADOS	IMPORTE GLOBALES
1.6.- Comunicaciones		
Servicios Telegráficos		
Otros gastos de comunicaciones		4.800,00
1.8.- Transporte		
Desplazamientos	550,00	
Portes	400,00	950,00
1.7.- Gastos Diversos		
Programa de Gratuidad de Libros	5.934,40	
Otros gastos	8.500,00	
Ayudas individualizadas de Transporte	2.200,00	
Ayudas individualizadas Transporte FCT	1.323,00	
Seguro Escolar	700,00	
Departamentos	30.000,00	
Biblioteca		48.867,40
1.8.- Trabajos realizados por otras empresas		
Servicio de limpieza		
Comedor		
Aula Matinal		
Actividades extraescolares		
Otros servicios		
TOTAL BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS:		215.570,40
2.- ADQUISICIONES DE MATERIAL INVENTARIABLE		
2.1.- Adquisiciones para uso General del Centro		
Material didáctico	9.000,00	
Mobiliario		
Libros		9.000,00
2.2.- Adquisiciones para uso específico		
TOTAL ADQUISICIONES DE MATERIAL INVENTARIABLE:		9.000,00
3.- INVERSIONES		
3.1.- Cuenta de Obras de Reparación, Mejora o Adecuación de Espacios		
Mejoras y equipamiento	57.061,97	57.061,97
3.2.- Cuenta de Equipamiento		

CONCEPTOS	IMPORTE DESGLOSADOS	IMPORTE GLOBALES
TOTAL INVERSIONES:		57.061,97
TOTAL GASTOS:		281.632,37

ANEXOS

PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL

Ver Anexo I

PLAN DE PENDIENTES

Ver Anexo II