



CURSO: 2010/11

Departamento de **ADMINISTRATIVO**

Resumen del Proyecto Curricular de la Asignatura

## Proyecto empresarial

Curso: 2º CFGS AF

### Objetivos:

1. Desarrollo y aplicación de los conocimientos adquiridos en otros módulos en el desarrollo de un negocio.
2. Fomentar la iniciativa del alumno, la búsqueda de información, la toma de decisiones, el trabajo en grupo, la capacidad de comunicar y convencer, como habilidades necesarias en el rol del empresario.
3. Fomentar la iniciativa empresarial y la creación de autoempleo.
4. Elaborar un proyecto de negocio que les sirva para analizar, comprender e integrar todos los conocimientos en el desarrollo de una actividad empresarial. El proyecto se elaborará por grupo de alumnos (2 a 4).
5. Comprender y analizar la viabilidad económico-financiera de los negocios o proyectos realizados durante el curso.

### Contenidos:

I.- DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS TEÓRICOS EN LAS DISTINTAS ÁREAS DE CONOCIMIENTOS DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL.

II.- SU APLICACIÓN AL DESARROLLO DE UN PROYECTO EMPRESARIAL REALIZADO EN GRUPOS DE ALUMNOS. **Elección de una idea de negocio** que será desarrollada como proyecto empresarial justificando todos los factores que inciden en el mismo.,

Analizar la información del entorno y del sector implicado. Elección de la forma jurídica. Estudio y análisis de los costes. Determinación de los niveles óptimos de ventas.

- Analizar la estructura económico y financiera prevista en primer año. Analizar la previsión de tesorería en el primer año.
- Determinación de la cuenta de explotación y Balance final del primer año.
- Determinación de la viabilidad del proyecto.

III.- REALIZACIÓN DE FORMA INDIVIDUAL POR PARTE DE CADA ALUMNO, DE UN PROYECTO DE SIMULACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN Y CREACIÓN DE UNA EMPRESA (DOCUMENTACIÓN TRAMITACIÓN Y REGISTRO).

Con un triple objetivo de desarrollar habilidades integradoras para el desarrollo del Proyecto Integrado final, que el alumno elaborará de forma individual, en la fase de Formación en centros de trabajo; habituar al alumno al trabajo administrativo y por último que sirva para poder desarrollar de forma práctica aspectos complementarios como :

\* Análisis de la Política Comercial y financiera de la empresa.

- \* Estudio de las cuentas anuales:
  - Cuenta de explotación: incidencia de los distintos gastos, su clasificación e incidencia en la viabilidad del modelo.
  - Balance de Situación : su estructura. Financiación e inversión.
  - Determinación de los distintos Ratios, que nos ofrezcan una idea de la viabilidad del negocio.
- Iniciación al Contaplús, y desarrollo del Facturaplus.
- - Aplicaciones del Office en la elaboración y el cálculo de toda la documentación generada en la actividad del cuarto trimestre, principalmente Word y Excel.

#### Textos:

Se posibilita a los alumnos dentro del aula, el texto de MC-GRAW HILL y de otras editoriales del módulo “PROYECTO EMPRESARIAL” como guía didáctica; además de diverso material de apoyo y libros dentro del material de biblioteca-aula.

Siempre a su disposición en el aula-taller, equipos informáticos en red, Internet y teléfono y fax para cualquier búsqueda de información y para la realización de las comunicaciones con el exterior, que no requieran salidas del centro.

#### Sistema de evaluación:

1. Calidad del trabajo desarrollado durante el curso, en todas y cada una de las fases del proyecto de simulación.
  2. Idem del proyecto empresarial. Riqueza expositiva en la presentación, defensa y justificación de cada proyecto. Presentación documental del proyecto definitivo, valorándose también los anexos en donde se incluirá la información obtenida ( fuentes documentales ).
  3. **Para los conocimientos teóricos del módulo, será necesaria la realización de controles escritos.**
- OTROS ELEMENTOS EVALUABLES: CRITERIOS APTITUDINALES.  
También serán elementos de evaluación : la asistencia y el interés demostrado, el mantenimiento de los equipos y demás materiales puestos a su disposición, el trabajo realizado de forma diaria y sistemática en la clase durante nueve horas a la semana, la madurez y responsabilidad en el trabajo de grupo, la colaboración y ayuda al resto de los compañeros, la participación activa en las exposiciones y debates.
- SERÁN ELEMENTOS DECISIVOS EN LA EVALUACIÓN NEGATIVA O INSUFICIENTE DEL MÓDULO y LA PÉRDIDA DEL DERECHO DE EVALUACIÓN CONTINUA: Las faltas de asistencia (veinte horas por evaluación) y la falta de trabajo diario y continuo en clases.**

#### Recuperación:

Para los alumnos y alumnas que suspendan alguna parte o evaluación, la recuperación de esta asignatura está prevista con la realización de una prueba control o examen, de cada uno de los objetivos y contenidos de la asignatura ya expuestos.

#### Pendientes:

Será la realización del proyecto en el curso siguiente con asistencia diaria a las clases, y bajo la coordinación y dirección del profesor/a del módulo, donde se aplicarán los criterios ya expuestos en la programación.

*Profesores/as: ESPERANZA AYDILLO DIEZ*

