b) Segundo ejercicio. Consistirá en la realización de dos supuestos prácticos, cuya duración será establecida por el Tribunal y dependerá de la naturaleza de los mismos, relacionados con las funciones a realizar y con el programa de materias.

Los ejercicios tendrán carácter obligatorio y eliminatorio y se calificarán de 0 a 10 puntos cada uno de ellos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlos. Quedarán eliminados/as los/as aspirantes que no obtengan tal puntuación.

Temario

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. El Tribunal constitucional. El Defensor del Pueblo.

Tema 2. Tipología de los Entes Públicos: Las Administraciones Central, Autónoma, Local e Institucional.

Tema 3. Las Comunidades Autónomas: Constitución y competencia. El Estatuto de Autonomía para Andalucía.

Tema 4. Organización y funcionamiento de la Administración Local. El Alcalde. Los Tenientes de Alcalde. El Pleno. La Comisión de Gobierno. Organos Complementarios.

Tema 5. Preparación de paramentos. Aparejos. Tipos, características y aplicación. Plastes: Tipos, características y aplicación. Lijas: Tipos.

Tema 6. Brochas y pinceles: tipos, características, manejo y conservación. Rodillos: tipos, características, manejo y conservación.

Tema 7. Compresores. Tipos y características. Accesorios. Manejo, conservación y mantenimiento.

Tema 8. Colores primarios o básicos, secundarios y terciarios.

Tema 9. Pinturas. Clases y propiedades.

Tema 10. Pinturas industriales. Clases. Características. Usos.

Tema 11. Pinturas decorativas de interior. Clases. Especificaciones.

Tema 12. Señalización viaria. Concepto. Características.

Tema 13. Señalización horizontal en la vía pública.

Tema 14. Señalización vertical en la vía pública.

Tema 15. Pinturas exteriores. Clases. Características. Usos.

Tema 16. Barnices. Definición. Componentes y aplicación.

Tema 17. Revestimientos. Los tintes. Productos especiales.

Tema 18. Esmaltes e imprimaciones. Las lacas.

Tema 19. Medidas de seguridad. Riesgos detectables más comunes durante el desarrollo de una obra.

Tema 20. Normas o medidas preventivas. Tipo y prendas de protección personal.

IV. PLAZA: OFICIAL 1.ª VIAS Y OBRAS

Número de vacantes: 1 (Jornada completa).

Grupo: D.

Categoría del Tribunal: Tercera.

Titulación: Graduado Escolar, Formación Profesional de Primer Grado o equivalente.

Derechos de Examen: 18 euros.

Oposición: La oposición constará de los siguientes ejercicios:

a) Primer ejercicio. Consistirá en contestar un cuestionario de 60 preguntas tipo test, durante un tiempo máximo de 45 minutos, las cuales versarán sobre los temas relacionados en el temario.

b) Segundo ejercicio. Consistirá en la realización de dos supuestos prácticos, cuya duración será establecida por el

Tribunal y dependerá de la naturaleza de los mismos, relacionados con las funciones a realizar y con el programa de materias.

Los ejercicios tendrán carácter obligatorio y eliminatorio y se calificarán de 0 a 10 puntos cada uno de ellos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlos. Quedarán eliminados/as los/as aspirantes que no obtengan tal puntuación.

Temario

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. El Tribunal constitucional. El Defensor del Pueblo.

Tema 2. Tipología de los Entes Públicos: Las Administraciones Central, Autónoma, Local e Institucional.

Tema 3. Las Comunidades Autónomas: Constitución y competencia. El Estatuto de Autonomía para Andalucía.

Tema 4. Organización y funcionamiento de la Administración Local. El Alcalde. Los Tenientes de Alcalde. El Pleno. La Comisión de Gobierno. Organos Complementarios.

Tema 5. Conocimiento de los materiales: Origen, particularidades y aplicación. Materiales principales y auxiliares. Aglomerantes y áridos. Dosificaciones.

Tema 6. Nociones sobre replanteos, trazados y mediciones: Objeto de los mismos

Tema 7. Normas concretas sobre Seguridad e Higiene en el trabajo. Medios de protección personal.

Tema 8. Obras más frecuentes realizadas por el Ayuntamiento. Descripción y forma de ejecución.

Tema 9. Barreras urbanísticas. Soluciones para la accesibilidad.

Tema 10. Instalaciones complementarias en las obras.

Tema 11. Condiciones para la ejecución de trabajos de pavimentación en vías urbanas, particularidades. Materiales y procedimiento en viabilidad urbana.

Tema 12. Señalización viaria. Concepto. Características.

Tema 13. Pavimentación de viales. Tipología. Sistemas constructivos. Mantenimiento y reparaciones.

Tema 14. Redes Generales de Alcantarillado. Tipología. Instalación y puesta en obra. Mantenimiento y reparación.

Tema 15. Tipos de terrenos.

Tema 16. Replanteo y construcción de tabiquería. Clases de tabiques, características y finalidad de cada uno de ellos.

Tema 17. Interpretación de planos y croquis.

Tema 18. Cálculo de áreas y volúmenes.

Tema 19. Construcción de escaleras. Trazado de escaleras rectas, curvas y compensadas. Peldaños, rellenos, escaleras, huella y contrahuella.

Tema 20. Revestimientos. Clasificación y aplicaciones.

Bollullos Par del Condado, 7 de marzo de 2003.- Francisco Javier Camacho González.

AYUNTAMIENTO DE ARJONILLA

ANUNCIO de bases.

Por Resolución de Alcaldía de fecha 26 de diciembre de 2002, se acuerda convocar la provisión de seis plazas vacantes en la plantilla de Personal laboral fijo de este Ayuntamiento, al mismo tiempo que se aprueban las bases por las que se ha de regir la convocatoria, cuyo tenor literal es el siguiente:

BASES QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓN POR EL SISTEMA DE CONCURSO DE DOS PLAZAS PARA EL SERVICIO DE LIMPIEZA Y CUATRO PLAZAS DE OPERARIOS SERVICIOS VARIOS VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE ESTE AYUNTAMIENTO

Primera. Objeto de la Convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad, por el sistema de concurso, de las plazas que se relacionan, vacantes en la plantilla de personal laboral de este Ayuntamiento, asimilables al Grupo E, e incluidas en la Oferta de Empleo Público correspondiente al año 2001, con las siguientes características:

- Dos plazas de Operarios Servicio de Limpieza. Cuyos cometidos básicos serán los siguientes:
 - Limpieza viaria y de los edificios municipales.
- Cuatro plazas de Operarios Servicios Varios. Cuyos cometidos básicos serán los siguientes:
 - Instalación, conservación y reparación de la red de alumbrado público y de los edificios municipales.
 - Confección y colocación del alumbrado especial en periodos festivos.
 - Mantenimiento general de edificios municipales.
 - Supervisión de obras municipales.
 - Encargado responsable de la maquinaria e instrumentos propiedad del Ayuntamiento.
 - Dirección, realización de obras municipales y coordinador de todo el personal destinado a las obras municipales.
 - Cualesquiera otros cometidos que no precisen cualificación especial y que, siendo sustanciales con la naturaleza de la plaza le ordene la Presidencia de la Corporación y estén relacionados con los servicios o trabajos de oficios varios.

Segunda. Requisitos que han de reunir los/as aspirantes.

- a) Ser español/a o nacional de los Estados miembros de la Unión Europea; estos últimos conforme a las previsiones del art. 1 de la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, de acceso a determinados sectores de la Función Pública de los demás Estados miembros de la U.E.
- b) Tener cumplidos 18 años de edad el día que termine el plazo de presentación de instancias.
- c) Estar en posesión al menos del Certificado de Escolaridad o equivalente.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño del puesto de trabajo.
- e) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, Comunidades Autónomas o las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.
- f) No estar incurso en causas de incapacidad e incompatibilidad establecidas legalmente.

Tercera. Instancias y documentos a presentar.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso, en la que los/as aspirantes harán constar que reúnen todos los requisitos exigidos en la base anterior, se presentarán en el Registro General de Entradas del Ayuntamiento de Arjonilla, en horario de oficina, irán dirigidas al Sr. Alcalde-Presidente, acompañadas de los méritos alegados reseñados en la base número 6.ª, mediante fotocopias debidamente compulsadas o certificación original expedida por el organismo correspondiente, cuando así proceda.

El plazo de presentación de instancias será de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el BOE.

Los Aspirantes harán ingreso en la Tesorería Municipal de 12,00 euros en concepto de derechos de examen, uniendo a

su instancia el resguardo acreditativo de ello. Dichos derechos sólo serán devueltos en el supuesto de no ser admitidos/as. Igualmente se acompañará fotocopia debidamente auténticas del DNI.

Las instancias, junto con la documentación, podrán, igualmente, presentarse en cualquier forma de los contemplados en el artículo 38 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común.

Cuarto. Lista de admitidos y excluidos.

Terminado el plazo de presentación de instancias, el Alcalde dictará resolución, en el plazo máximo de diez días, declarando aprobada la lista de admitidos/as y excluidos/as, en su caso. En dicha resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, se indicará que se concede un plazo de diez días naturales para subsanación de defectos de los requisitos de la convocatoria que por su naturaleza sean subsanables de los aspirantes excluidos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992.

La fecha de publicación de la indicada resolución será determinante para el cómputo de los plazos a efectos de las posibles impugnaciones o recursos sobre la misma.

El resto de las resoluciones y actos administrativos que guarden relación con esta convocatoria sólo se publicarán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Quinto. Tribunal calificador.

El Alcalde procederá al nombramiento del Tribunal calificador que estará constituido de la siguiente forma:

Presidente: El de la Corporación o miembro de la misma en quien delegue.

Vocales:

- Un representante de cada uno de los Grupos Políticos con representación municipal.
- Un representante designado por la Junta de Andalucía, con nivel de titulación igual o superior a la exigida en la presente convocatoria.
- Un empleado/a público/a designado/a por el Sr. Presidente a propuesta de los representantes sindicales.

Secretario: El de la Corporación o funcionario administrativo en quien delegue, que actuará con voz y voto.

Deberán designarse suplentes para cada uno de los miembros del Tribunal. El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la presencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes, indistintamente. En caso de ausencia del Presidente y su suplente asumirá sus funciones el vocal de mayor edad.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de tomar parte del mismo cuando concurren las circunstancias del artículo 28 de la Ley 30/1992.

La determinación concreta de los miembros del Tribunal, así como de sus suplentes, se hará pública en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia conjuntamente con la Resolución de aspirantes admitidos/as y excluidos/as.

En dicho acto se señalará la fecha, hora y lugar en que se constituirá el Tribunal encargado de evaluar los méritos alegados por los aspirantes y calificar la documentación aportada por los mismos.

Las sucesivas publicaciones se efectuarán en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

Sexto. Sistema de Selección.

La selección de candidatos/as se realizará por el Tribunal examinando al efecto los méritos alegados y justificados por los aspirantes de acuerdo con el siguiente baremo:

Baremo de méritos plazas de operarios servicio de limpieza.

A) Experiencia profesional en puestos de igual o similar categoría:

- Por cada mes de servicios prestados en la Administración Local, en plaza o puesto de igual o similar contenido al que se opta: 0,25 puntos por mes.

- Por cada mes de servicios prestados en otras Administraciones públicas en plaza o puesto de trabajo de igual o similar contenido al que se opta: 0,10 puntos por mes.

- Por cada mes de servicios prestados en cualquier empresa privada en plaza o puesto de trabajo de igual o similar contenido al que se opta: 0,05 puntos por mes.

Justificación: Certificación expedida por el Organismo correspondiente.

La Puntuación máxima otorgada por este apartado será de 15 puntos.

B) Académicos:

- Por estar en posesión de mayor titulación académica a la exigida como requisito en la presente convocatoria: 0,25 puntos.

Justificación: Copia autenticada del título correspondiente.

La puntuación máxima otorgada por este apartado será de 0,25 puntos.

C) Entrevista personal.

El Tribunal practicará a los aspirantes una entrevista personal individualizada, valorándose esta de 0 a 5 puntos.

Los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de instancias y mantenerlos durante el proceso de selección. El cómputo de servicios tendrá como límite la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Baremo de méritos para operarios servicios varios.

A) Experiencia profesional en puestos de igual o similar categoría a los cometidos reseñados para estas plazas:

- Por cada mes de servicios prestados en la Administración Local en plaza o puesto de igual o similar contenido al que se opta: 0,25 puntos por mes.

- Por cada mes de servicios prestados en otras Administraciones Públicas en plaza o puesto de trabajo de igual o similar contenido al que se opta: 0,10 puntos por mes.

- Por cada mes de servicios prestados en cualquier empresa privada en plaza o puesto de trabajo de igual o similar contenido al que se opta: 0,05 puntos por mes.

Justificación: Certificación expedida por el Organismo correspondiente.

La Puntuación máxima otorgada por este apartado será de 15 puntos.

B) Académicos:

- Por estar en posesión de mayor titulación académica a la exigida como requisito en la presente convocatoria: 0,25 puntos.

Justificación: Copia autenticada del título correspondiente.

La puntuación máxima otorgada por este apartado será de 0,25 puntos.

C) Entrevista personal.

El Tribunal practicará a los aspirantes una entrevista personal individualizada, valorándose esta de 0 a 5 puntos.

Los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de instancias y mantenerlos durante el proceso de selección. El cómputo de servicios tendrá como límite la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Séptimo. Relación de aprobados y propuesta de contratación.

Finalizada la evaluación de los méritos, el Tribunal hará pública en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento la relación de aspirantes por orden de puntuación alcanzada, con expresión de los que han resultado seleccionados para ocupar las correspondientes plazas o puestos de trabajo por haber obtenido la mayor puntuación, elevando la propuesta al Presidente de la Corporación para que se proceda a la formalización de los correspondientes contratos laborales.

Los aspirantes seleccionados, con carácter previo a la formalización de los correspondientes contratos laborales deberán presentar en la Secretaría Municipal, dentro del plazo de 20 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior, los documentos acreditativos de reunir los requisitos exigidos para participar en esta convocatoria, en concreto:

- Fotocopia debidamente compulsada del DNI.

- Fotocopia compulsada del título exigido en la convocatoria.

- Declaración jurada o promesa de no padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño del puesto de trabajo.

- No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, Comunidades Autónomas o las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

Acreditado el cumplimiento de los requisitos, se formalizará contrato de trabajo con carácter fijo indefinido.

Si dentro del plazo indicado, salvo supuesto de fuerza mayor, el aspirante propuesto no presentase la documentación reseñada, no podrá ser nombrado y perderá todos los derechos, sin perjuicio de las responsabilidades en que hubiere podido incurrir.

Octava. Legislación supletoria.

En lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Real Decreto 896/1991, de 7 de junio; y Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, y demás disposiciones legales que sean de aplicación.

Novena. Recursos.

La convocatoria y sus bases, así como los actos administrativos que se deriven de ésta, agotan la vía administrativa, podrán ser impugnados por los interesados/as ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de 2 meses a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado. Potestativamente se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo Organismo del que emane el acto administrativo que se impugna.

Arjonilla, 14 de febrero de 2003.- El Alcalde, Pedro Carmona Ubeda.

AYUNTAMIENTO DE FUENTES DE ANDALUCIA

ANUNCIO de bases.

Don José Medrano Nieto, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Fuentes de Andalucía,

HACE SABER

Que por Decreto de la Alcaldía núm. 31/2003, se modifican las bases que van a regir la convocatoria para la provisión de tres plazas de Técnicos Especialista en Jardín de Infancia como personal laboral fijo, servicios territoriales. Plazas incluidas en la Oferta de Empleo Público del 2001, y cuyo detalle es el siguiente:

DECRETO 31/2003

Las bases de convocatoria de tres plazas de técnico de Jardín de Infancia se aprobaron mediante decreto de la Alcaldía 197/2002 y se han publicado en BOJA núm. 139, de 28 de noviembre.

En las mismas se establecía como sistema de selección el de oposición libre, y como titulaciones exigidas: FP II - Técnico especialista en jardín de infancia o Profesor de EGB especialista en preescolar.

Posteriormente a la publicación se advierte error en la determinación de las titulaciones exigidas, comprobándose que el Real Decreto 1004/1991, de 14 de junio, en su art. 15, establece que el personal cualificado a que se refiere el apartado anterior estará formado por Maestros especialistas en Educación Infantil o Profesores de Educación General Básica especialistas en Preescolar, y por Técnicos superiores en Educación Infantil o Técnicos especialistas en Jardín de Infancia.

En relación con la titulación, a juicio del responsable del Área de Servicios Sociales, debe, en todo caso exigirse la de Técnico Especialista en Jardín de Infancia, FP II, Técnicos Superiores en Educación Infantil, en virtud de lo dispuesto en el RD 1004/1991, de 14 de junio, ya que los puestos de trabajo ofertados son de grupo C y en la plantilla del centro ya existen dos maestros especialistas en Educación Infantil.

Por otra parte, dada la delicada naturaleza de las funciones propias de los puestos ofertados, que implica el trato con menores entre 0 y 3 años, y en orden a garantizar la calidad de la enseñanza, a través de la especialización de funciones en el Centro de Educación Infantil Municipal, se ha propuesto adoptar como sistema selectivo el de concurso oposición, lo que parece lógico, puesto que este sistema permite valorar sucesivamente los méritos de los aspirantes y la capacidad y aptitud de los mismos, con lo que se asegura la selección de aspirantes que gozan de conocimientos específicos y, al mismo tiempo, experiencia profesional en las funciones propias del puesto.

Finalmente, la Comisión de Personal del Ayuntamiento, vistas las bases aprobadas, elevaron al Alcalde solicitud de introducir en el Tribunal de selección un representante del personal laboral, de entre los delegados sindicales de este colectivo. De las recientes elecciones sindicales han resultado propuestos como delegados sindicales al menos dos trabajadores con la titulación o especialización igual a la exigida a los aspirantes, con lo cual se salva el requisito de composición predominantemente técnica que establece el art. 4 e) del RD 896/1991, de 7 de junio.

FUNDAMENTOS JURIDICOS

Art. 21.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local atribuye al Alcalde la compe-

tencia de aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal.

Art. 15.5 del RGI aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, en el que se establece que las convocatorias o sus bases, una vez publicadas, solamente podrán ser modificadas con sujeción estricta a las normas de la Ley de Régimen Jurídico del Procedimiento Administrativo Común.

STS de 16 de julio de 1982, sobre los derechos adquiridos en relación con la anulación de unas bases de convocatoria.

Art. 4.e) del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio.

Art. 15.1 del Real Decreto 1004/1991, de 14 de junio

Esta Alcaldía Presidencia, tiene a bien dictar Decreto comprensivo de las siguientes disposiciones:

Primera. Modificar las bases de selección de tres Técnicos de Jardín de Infancia que quedarán como a continuación se expresa:

BASES PARA LA SELECCION MEDIANTE CONCURSO OPOSICION DE TRES PLAZAS DE TECNICO ESPECIALISTA EN JARDIN DE INFANCIA PERTENECIENTES A LA PLANTILLA DEL PERSONAL LABORAL FIJO

Convocatoria y bases de las pruebas selectivas para acceder en propiedad a tres plazas de Técnicos Especialistas en Jardín de Infancia vacantes en la plantilla de personal laboral fijo de este Ayuntamiento.

I. Objeto de la convocatoria

Primera. Se convocan para ingreso en la plantilla del personal laboral fijo, servicios territoriales, las siguientes plazas:

Denominación del puesto/plaza: Técnico Especialista en Jardín de Infancia.

Número de plazas: Tres.

Grupo: C.

Titulación exigida: Técnico Especialista en Jardín de Infancia, FP II, o Técnicos Superiores en Educación Infantil.

Sistema de selección: Concurso-oposición.

Derechos de examen: 12 euros.

Las plazas están incluidas en la Oferta de Empleo Público del 2001, como personal laboral fijo, grupo C, con sueldo y demás retribuciones establecidas de conformidad con las disposiciones legales en vigor y la relación de puestos de trabajo de esta Entidad Local.

II. Normativa aplicable

Segunda. A estas bases y pruebas les será de aplicación lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Reforma de la Función Pública; el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido de disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local; el Real Decreto 896/1991, que establece las reglas básicas y programas mínimos del procedimiento de selección de los funcionarios de administración local, las bases de la presente convocatoria y supletoriamente el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, que aprueba el Reglamento General de Ingreso en la Administración del Estado.

III. Requisitos de los aspirantes

Tercera. Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos: