

COLEGIO OFICIAL DE MEDICOS DE SEVILLA

Identificación

Código de referencia

Provincia: Sevilla

Municipio: Sevilla

Localidad: Sevilla

Nombre del Archivo: Colegio Oficial de Medicos (Real)

Subsistema: No Integrado

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Colegios Profesionales

Público

Fechas

Fechas de Formación: 1901-2003

Fechas de Creación: 1901-2003

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

406 CAJAS APROX. + 87 LIBROS + 50 ALBUMES DE FOTOGRAFIAS + 64 M/L DE DOCUMENTACION EN CARPETAS COLGANTES

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

EL COLEGIO EXISTIA COMO ORGANO INTEGRADOR DE MEDICOS CON ANTERIORIDAD A 1895. ES EL 9 DE NOVIEMBRE DE 1894 CUANDO SE MANTIENE LA PRIMERA REUNION, Y EL 8 DE JULIO DE 1895 SE CREA EL COLEGIO OFICIAL DE MEDICOS DE SEVILLA, EN LA CALLE ALFONSO XII. EL 15 DE ABRIL DE 1898 SE PUBLICABA EN LA GACETA DE MADRID EL REAL DECRETO POR EL QUE SE APROBABAN LOS PRIMEROS ESTATUTOS PARA EL REGIMEN DE LOS COLEGIOS DE MEDICOS. DURANTE ESTE PERIODO ESTUVO MUY LIGADO A LA REGIA SOCIEDAD HISPALENSE, MAS TARDE LLAMADA REAL ACADEMIA DE MEDICINA (HASTA 1952 APROXIMADAMENTE).

Historia archivística

EN UN PRINCIPIO SE ESTABLECE EN LA CALLE ALFONSO XII. EN EL AÑO 1932 SE TRASLADA A SU SEGUNDA SEDE EN LA CALLE MUÑOZ OLIVE 7. EN 1942, SE TRASLADA A LA SEDE QUE OCUPA ACTUALMENTE. EN LOS AÑOS 60 EL FONDO SUFRE PERDIDAS CAUSADAS POR UNA RIADA.

Forma de ingreso

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

Este fondo es de gran valor para el estudio de la vida profesional de los médicos, ya que en sus documentos encontramos información sobre titulación, estudios, actividades profesionales, etc., desde principios del siglo XX.

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación:

Nuevos ingresos

Clasificación. Ordenación

EL FONDO ESTA DESORGANIZADO. LAS DIFERENTES SERIES DOCUMENTALES CARECEN DE ORDENACION, A EXCEPCION DE LOS EXPEDIENTES DE LOS COLEGIADOS, ORDENADOS ALFABETICAMENTE Y EN PROCESO DE INFORMATIZACION. LA DOCUMENTACION HISTORICA PRESENTA CIERTO AMONTONAMIENTO, DE AHI LA DIFICULTAD PARA AVERIGUAR EL VOLUMEN DE LAS SERIES MAS IMPORTANTES. SE HAN PODIDO IDENTIFICAR LAS SIGUIENTES TIPOLOGIAS DOCUMENTALES: - LIBROS DE ACTAS (1918-2003). - LIBRO DE ACTAS DE LA COMISION PERMANENTE. - REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA DE CORRESPONDENCIA. - LIBROS INSCRIPCION COLEGIADOS (1901-1947). - LIBROS REGISTROS DE COLEGIADOS. - EXPEDIENTES DE COLEGIADOS - EXPEDIENTES DE LA ASESORIA JURIDICA. - BALANCES - CONTABILIDAD ADEMÁS CUENTA CON UNA COLECCION FOTOGRAFICA (50 ALBUMES)

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

SOLICITUD ESCRITA DIRIGIDA AL SECRETARIO DEL COLEGIO. CON LAS LIMITACIONES QUE IMPONE LA LEGISLACION BASICA ESTATAL CON RESPECTO AL ACCESO Y LO DISPUESTO EN LA LEY 3/ 1984, DE 9 DE ENERO, DE ARCHIVOS , Y EN LA LEY 1/1991, DE 3 DE JULIO, DE PATRIMONIO HISTORICO DE ANDALUCIA.

Condiciones para Reproducción

Lengua y escritura

Lengua:

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

Instrumentos de descripción no editados

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

EULALIA PEREIRA FERNANDEZ

Fecha de la descripción

19/12/2003

Fecha de la revisión y la aceptación

05/04/2004