

Cuadro de Clasificación de CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA

CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA

1 - PRESIDENTA

1.1 - Oficina del Presidente

- 1.1.01 - Registros de correspondencia
- 1.1.02 - Correspondencia
 - 1.1.02.01 - Expedientes VI Legislatura
- 1.1.03 - Dossieres de actos protocolarios
- 1.1.04 - Audiencias
- 1.1.05 - Informes y Memorias
- 1.1.06 - Dossieres de Participación en Órganos Colegiados
- 1.1.07 - Convenios y Acuerdos
- 1.1.08 - Agenda del Presidente

2 - CONSEJERO

2.1 - Secretaría

- 2.1.01 - Registros de correspondencia
- 2.1.02 - Correspondencia
 - 2.1.02.01 - Correspondencia Interna
 - 2.1.02.02 - Correspondencia Externa
- 2.1.03 - Agenda
- 2.1.04 - Dossieres de actos protocolarios
- 2.1.05 - Informes remitidos al Consejero
- 2.1.06 - Expedientes de quejas al Defensor del Pueblo
- 2.1.07 - Expedientes de Sesiones del Consejo de Gobierno
- 2.1.08 - Comparecencias Informativas del Consejo de Gobierno

2.2 - Participación en Organos Colegiados

- 2.2.01 - Expedientes de sesiones de órganos colegiados administrativos

2.3 - Actividad Normativa

- 2.3.01 - Instrucciones y Circulares
- 2.3.02 - Convenios y Acuerdos

3 - VICECONSEJERIA

3.1 - Secretaría de la Viceconsejería

3.1.1 - Secretaría

- 3.1.1.01 - Registro de correspondencia
- 3.1.1.02 - Correspondencia Interna
- 3.1.1.03 - Correspondencia Externa
- 3.1.1.04 - Informes y Memorias

3.1.2 - Participación en Organos Colegiados

- 3.1.2.01 - Dossieres de Participación en Organos Colegiados

3.1.3 - Relaciones Institucionales

- 3.1.3.01 - Convenios y Acuerdos
- 3.1.3.02 - Dossieres de Actos Oficiales
- 3.1.3.03 - Expedientes de concesión de honores, premios y distinciones honoríficas

3.2 - Secretaría de Asuntos Económicos

3.2.1 - Secretaría

- 3.2.1.01 - Registro de correspondencia
- 3.2.1.02 - Correspondencia Interna
- 3.2.1.03 - Correspondencia Externa
- 3.2.1.04 - Informes, memorias y estadísticas
- 3.2.2 - Gestión de Gastos
 - 3.2.2.01 - Expedientes contables de gastos
 - 3.2.2.02 - Notas de Observaciones y Reparos
 - 3.2.2.03 - Indices de remisión de documentos contables
 - 3.2.2.04 - Expedientes de Subvenciones
 - 3.2.2.05 - Expedientes de Nóminas
 - 3.2.2.06 - Certificaciones IRPF
- 3.2.3 - Contabilidad de la Cuenta de Gastos de Funcionamiento
 - 3.2.3.01 - Extractos bancarios
 - 3.2.3.02 - Libro Mayor de Aplicaciones Presupuestarias
 - 3.2.3.03 - Libro Diario de Operaciones
 - 3.2.3.04 - Registros de la contabilidad auxiliar
 - 3.2.3.05 - Conciliaciones bancarias y actas de arqueo
 - 3.2.3.06 - Órdenes de transferencias
 - 3.2.3.07 - Matrices de cheques bancarios
- 3.2.4 - Gestión del Parque Movil y control de conductores
 - 3.2.4.01 - Notificaciones de siniestros y comunicación de sanciones de tráfico
 - 3.2.4.02 - Partes de servicio de conductores
- 3.3 - Intervención Delegada
 - 3.3.1 - Secretaría
 - 3.3.1.01 - Registro de correspondencia
 - 3.3.1.02 - Correspondencia Interna
 - 3.3.1.03 - Correspondencia Externa
 - 3.3.1.04 - Informes y Memorias
 - 3.3.2 - Contabilidad - Intervención
 - 3.3.2.01 - Expedientes contables de gastos
 - 3.3.2.02 - Cuentas Justificativas - Justificaciones de Libramientos
 - 3.3.2.03 - Expedientes de Modificaciones Presupuestarias
 - 3.3.2.04 - Indices de remisión de documentos contables
 - 3.3.2.05 - Registro de Indices de Remisión de Propuestas de Pago
 - 3.3.2.06 - Libro Mayor de Aplicaciones Presupuestarias
 - 3.3.2.07 - Expedientes de Nóminas
 - 3.3.2.08 - Notas de Observaciones y Reparos
 - 3.3.2.09 - Registro de Contratos
 - 3.3.2.10 - Traspasos
 - 3.3.2.11 - Relación de Acreedores
 - 3.3.2.12 - Dossier de Control de Cuentas
 - 3.3.2.13 - Dossier de Control de Anticipos de Caja Fija
 - 3.3.2.14 - Expedientes de Control de Subvenciones
 - 3.3.2.15 - Cuenta de Gastos Públicos
 - 3.3.2.16 - Expedientes contables de gastos: anticipos de Caja Fija
- 3.4 - Servicio de Ceremonial y Protocolo
 - 3.4.1 - Secretaría
 - 3.4.1.01 - Registro de correspondencia
 - 3.4.1.02 - Correspondencia Interna
 - 3.4.1.03 - Correspondencia Externa

- 3.4.1.04 - Peticiones de regalos, libros y trofeos
- 3.4.1.05 - Informes y Memorias
- 3.4.1.06 - Agenda
- 3.4.1.07 - Facturas y Albaranes
- 3.4.2 - Actos y Protocolos Oficiales
 - 3.4.2.01 - Dossieres de Actos Institucionales y Celebraciones Oficiales
 - 3.4.2.02 - Dossieres de Visitas Oficiales
 - 3.4.2.03 - Dossieres de Viajes Institucionales
- 3.5 - Servicio de Coordinación
 - 3.5.1 - Secretaría
 - 3.5.1.01 - Registro de correspondencia
 - 3.5.1.02 - Correspondencia Interna
 - 3.5.1.03 - Correspondencia Externa
 - 3.5.1.04 - Informes y Memorias
 - 3.5.2 - Participación en Organos Colegiados
 - 3.5.2.01 - Dossieres de Participación en Organos Colegiados
- 3.6 - Secretaría Comisión Mixta paritaria Gobierno-Junta de Andalucía/Comisión Mixta de transferencias Administración del Estado-Comunidad Autónoma de Andalucía
 - 3.6.1 - Gestión de la Secretaría
 - 3.6.1.01 - Correspondencia
 - 3.6.1.02 - Expedientes de sesiones de la Comisión Mixta Paritaria Gobierno-Junta de Andalucía
 - 3.6.1.03 - Dossieres de seguimiento de los traspasos
 - 3.6.1.04 - Dossieres de Ponencias Técnicas y Grupos de trabajo
 - 3.6.1.05 - Informes
 - 3.6.1.05.01 - Informes del estado de la situación de los traspasos
 - 3.6.1.05.02 - Informes sobre iniciativas parlamentarias
- 4 - SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA
 - 4.1 - Secretaría de la SGT
 - 4.1.1 - Secretaría
 - 4.1.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.1.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.1.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.1.1.04 - Informes y Memorias
 - 4.1.2 - Participación en Organos Colegiados
 - 4.1.2.01 - Dossieres de Participación en Organos Colegiados
 - 4.1.3 - Actividad Normativa
 - 4.1.3.01 - Instrucciones y Circulares
 - 4.1.3.02 - Convenios y Acuerdos
 - 4.1.4 - Planificación y Seguimiento
 - 4.1.4.01 - Presupuestos
 - 4.1.4.02 - R.P.T.
 - 4.1.4.03 - Expedientes de Asignación del Complemento de Productividad
 - 4.1.4.04 - Expedientes de Subvenciones
 - 4.2 - Servicio de Presupuestos y Gestión Económica
 - 4.2.1 - Secretaría
 - 4.2.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.2.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.2.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.2.1.04 - Informes y Memorias
 - 4.2.2 - Gestión del Presupuesto
 - 4.2.2.01 - Dossieres de elaboración y seguimiento de Presupuestos

- 4.2.2.02 - Expedientes de Modificaciones Presupuestarias
- 4.2.2.03 - Propuestas de RPT y Estructura Orgánica
- 4.2.2.04 - Dossieres de seguimiento de Inversiones
- 4.2.2.05 - Documentos contables y documentación justificativa
- 4.2.2.06 - Índices de remisión de documentos contables
- 4.2.2.07 - Expedientes de Subvenciones
- 4.2.2.08 - Dossieres de ingresos de BOJA
- 4.2.2.09 - Traspasos de compromisos
- 4.2.2.10 - Traspaso de anualidades futuras
- 4.2.2.11 - Relación de acreedores
- 4.2.2.12 - Expedientes de Becas de Investigación y/o Formación
- 4.2.3 - Habilitación de Gastos de Funcionamiento
 - 4.2.3.01 - Registros de la contabilidad auxiliar
 - 4.2.3.02 - Conciliaciones bancarias y actas de arqueo
 - 4.2.3.03 - Extractos bancarios
 - 4.2.3.04 - Libro Mayor de Aplicaciones Presupuestarias
 - 4.2.3.05 - Libro Diario de Operaciones
- 4.2.4 - Habilitación de Gastos de Personal
 - 4.2.4.01 - Expedientes de Nóminas
 - 4.2.4.02 - Registro de cuenta corriente
- 4.3 - Servicio de Personal
 - 4.3.1 - Secretaría
 - 4.3.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.3.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.3.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.3.1.04 - Informes y Memorias
 - 4.3.2 - Gestión de Personal
 - 4.3.2.01 - Expedientes de elaboración de RPT
 - 4.3.2.02 - Expedientes de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo
 - 4.3.2.02.01 - Expedientes de selección y provisión de puestos de trabajo: concurso de méritos de personal funcionario
 - 4.3.2.02.02 - Expedientes de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo: Cobertura Provisional de Puestos de Trabajo (art. 29 y 30)
 - 4.3.2.02.03 - Expedientes de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo: Expedientes de Contratación de Personal Laboral
 - 4.3.2.02.04 - Expedientes de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo: Provisión de puestos de libre designación (PLD)
 - 4.3.2.03 - Expedientes Personales
 - 4.3.2.04 - Expedientes Disciplinarios
 - 4.3.2.05 - Expedientes de Plantillas Presupuestarias
 - 4.3.2.06 - Incidencias administrativas: expedientes de concesión de permisos y licencias
 - 4.3.2.07 - Expedientes de Formación del Personal
 - 4.3.2.08 - Expedientes de Asignación del Complemento de Productividad
 - 4.3.2.09 - Controles de asistencia
 - 4.3.2.10 - Incidencias administrativas: expedientes de gratificaciones y horas extras
 - 4.3.2.11 - Expedientes de Elecciones Sindicales
 - 4.3.2.12 - Incidencias administrativas: expedientes de incapacidad laboral
 - 4.3.2.13 - Incidencias administrativas: expedientes de control de paros y huelgas
 - 4.3.2.14 - Incidencias administrativas: expedientes de absentismo laboral
 - 4.3.3 - Habilitación Gastos de Personal
 - 4.3.3.01 - Control de la cuenta de gastos de habilitación
 - 4.3.3.01.01 - Registro de nóminas

- 4.3.3.01.02 - Registro de retenciones
- 4.3.3.01.03 - Registro de cuenta corriente
- 4.3.3.01.04 - Conciliaciones bancarias
- 4.3.3.01.05 - Actas de arqueo de Caja
- 4.3.3.01.06 - Extractos bancarios
- 4.3.3.02 - Expedientes de Nóminas
- 4.3.3.03 - Expedientes de cuotas, prestaciones y gastos sociales
 - 4.3.3.03.01 - Expedientes de fondo de acción social para ayudas de actividades continuadas
 - 4.3.3.03.02 - Expedientes de fondo de acción social para ayudas sometidas a convocatoria pública
- 4.3.3.04 - Expedientes de relaciones y reintegros sobre haberes
- 4.3.3.05 - Reconocimiento de firmas
- 4.3.3.06 - Expedientes de Reclamaciones y Recursos
- 4.3.3.07 - Expedientes de afiliación a la seguridad social
- 4.4 - Servicio de Administración General y Contratación
 - 4.4.1 - Secretaría
 - 4.4.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.4.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.4.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.4.1.04 - Informes y Memorias
 - 4.4.2 - Contratación y Regimen Interior
 - 4.4.2.01 - Expedientes de Contratación Administrativa
 - 4.4.2.01.01 - Expedientes de Contratación Administrativa: Obras
 - 4.4.2.01.02 - Expedientes de Contratación Administrativa: Suministros
 - 4.4.2.01.03 - Expedientes de Contratación Administrativa: Servicios. Consultoría y Asistencia. Trabajos Especificos Especificos
 - 4.4.2.01.04 - Expedientes de Contratación Administrativa: Contratos Menores
 - 4.4.2.02 - Expedientes de Arrendamientos
 - 4.4.2.03 - Expedientes de adquisición de libros y publicaciones periódicas
 - 4.4.2.04 - Facturas y Albaranes
 - 4.4.2.05 - Libro Registro Inventario de Bienes y Derechos
 - 4.4.2.06 - Fichas Inventario de Bienes y Derechos
 - 4.4.2.07 - Certificaciones de Bienes
 - 4.4.3 - Registro
 - 4.4.3.01 - Libro Registro de Entradas General
 - 4.4.3.02 - Libro Registro de Salidas
 - 4.4.3.03 - Certificaciones
- 4.5 - Servicio de Legislación y Recursos
 - 4.5.1 - Secretaría
 - 4.5.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.5.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.5.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.5.2 - Asesoramiento legal
 - 4.5.2.01 - Informes
 - 4.5.2.02 - Expedientes de petición de dictámenes al Consejo Consultivo
 - 4.5.2.03 - Expedientes de petición de dictámenes al Consejo de Estado
 - 4.5.3 - Tramitación de Recursos
 - 4.5.3.01 - Recursos y Reclamaciones
 - 4.5.3.02 - Correspondencia con Tribunales de Justicia
 - 4.5.3.03 - Expedientes de revisión de oficio
 - 4.5.3.04 - Expedientes disciplinarios
 - 4.5.3.05 - Expedientes de Incompatibilidades

- 4.5.4 - Elaboración de disposiciones
 - 4.5.4.01 - Disposiciones de la Consejería de Presidencia
 - 4.5.4.02 - Registro de disposiciones
- 4.6 - Secretariado del Consejo de Gobierno
 - 4.6.1 - Secretaría
 - 4.6.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.6.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.6.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.6.1.04 - Informes y Memorias
 - 4.6.2 - Asuntos del Consejo de Gobierno
 - 4.6.2.01 - Expedientes de sesiones de órganos colegiados
 - 4.6.2.01.01 - Expedientes de sesiones del Consejo de Gobierno
 - 4.6.2.01.02 - Expedientes de Sesiones de la Comisión General de Viceconsejeros
 - 4.6.3 - Registro de Disposiciones
 - 4.6.3.01 - Registro de disposiciones
 - 4.6.3.02 - Libro Registro de Expedientes del Consejo de Gobierno
 - 4.6.3.03 - Fichas de Autoridades facultadas para ordenar la inserción de disposiciones en BOJA
- 4.7 - Servicio de Publicaciones y BOJA
 - 4.7.1 - Secretaría
 - 4.7.1.01 - Registro Auxiliar
 - 4.7.1.02 - Registro de Comunicaciones Interiores
 - 4.7.1.03 - Correspondencia Interna
 - 4.7.1.04 - Correspondencia Externa
 - 4.7.1.05 - Fichas de Autoridades facultadas para ordenar la inserción de disposiciones en BOJA
 - 4.7.1.06 - Registro de disposiciones
 - 4.7.1.07 - Informes, memorias y estadísticas
 - 4.7.2 - Edición
 - 4.7.2.01 - Expedientes de Edición en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía
 - 4.7.2.02 - Expedientes de Anuncios en BOJA
 - 4.7.2.03 - Expedientes de Edición de Libros
 - 4.7.3 - Distribución
 - 4.7.3.01 - Expedientes de Suscripciones a BOJA
 - 4.7.3.02 - Expedientes de distribución de Revistas
 - 4.7.3.03 - Dossiers de distribución
 - 4.7.4 - Administración
 - 4.7.4.01 - Documentación justificativa de ingresos
 - 4.7.4.02 - Libro Registro de Liquidaciones
 - 4.7.4.03 - Fichas de almacén
 - 4.7.4.04 - Documentación de Gestión de Personal
 - 4.7.4.05 - Peticiones de material
 - 4.7.4.06 - Documentación sobre gestión de facturas
- 4.8 - Archivo Central
 - 4.8.1 - Comunicación
 - 4.8.1.01 - Registro de correspondencia
 - 4.8.1.02 - Correspondencia Interna
 - 4.8.1.03 - Correspondencia Externa
 - 4.8.2 - Instrumentos de Control
 - 4.8.2.01 - Registro General de Ingresos
 - 4.8.2.02 - Registro General de Salida definitiva de documentos
 - 4.8.2.03 - Relaciones de Entrega de documentos

- 4.8.2.04 - Registro de Consultas
- 4.8.2.05 - Registro de Préstamos
- 4.8.2.06 - Expedientes de Eliminación de documentos
- 4.8.2.07 - Fichas de Control de Fondos
- 4.8.3 - Instrumentos de Descripción, Identificación y Valoración
 - 4.8.3.01 - Guías
 - 4.8.3.02 - Cuadros de Clasificación
 - 4.8.3.03 - Inventarios
 - 4.8.3.04 - Catálogos
 - 4.8.3.05 - Estudios de Identificación y Valoración de Series Documentales
- 4.8.4 - Instrumentos de Información documental
 - 4.8.4.01 - Memoria Anual
 - 4.8.4.02 - Estadísticas Mensuales
 - 4.8.4.03 - Censos
 - 4.8.4.04 - Informes
- 4.9 - Servicio de Informática
- 4.10 - Coordinador General de la SGT
- 5 - GABINETE JURÍDICO
 - 5.1 - Funciones estadísticas y de seguimiento y documentación
 - 5.1.1 - Registro
 - 5.1.1.01 - Libro diario
 - 5.1.1.02 - Libro registro (de expedientes)
 - 5.1.2 - Correspondencia
 - 5.1.2.01 - Correspondencia Interna
 - 5.1.2.02 - Correspondencia Externa
 - 5.1.3 - Memorias y Estadísticas
 - 5.1.3.01 - Memoria Anual
 - 5.1.3.02 - Fichas y resúmenes de actividades de las asesorías jurídicas y servicios jurídicos provinciales
 - 5.2 - Funciones de Representación y Defensa en Juicio
 - 5.2.1 - Defensa ante el Orden Jurisdiccional Civil
 - 5.2.1.01 - Recursos Civiles
 - 5.2.1.02 - Recursos de Menores
 - 5.2.2 - Defensa en el Orden Jurisdiccional Social
 - 5.2.2.01 - Recursos Laborales
 - 5.2.3 - Defensa en el Orden Contencioso - Administrativo
 - 5.2.3.01 - Recursos contencioso-administrativos
 - 5.2.4 - Defensa en el Orden Jurisdiccional Penal
 - 5.2.4.01 - Recursos Penales
 - 5.2.5 - Defensa ante el Tribunal de Justicia de la Comunidad Europea
 - 5.2.5.01 - Recursos ante el Tribunal de Justicia de la Comunidad Europea
 - 5.2.5.02 - Recursos ante el Tribunal de Primera Instancia
 - 5.2.6 - Defensa ante el Tribunal de Cuentas
 - 5.2.6.01 - Recursos de reintegro por alcance
 - 5.2.7 - Defensa ante el Tribunal Constitucional
 - 5.2.7.01 - Recursos de Constitucionalidad
 - 5.2.7.02 - Recursos de amparo
 - 5.2.7.03 - Recursos de conflictos de competencia
 - 5.3 - Funciones Consultivas
 - 5.3.1 - Asesoramiento Jurídico
 - 5.3.1.01 - Informes

- 5.3.1.02 - Dossieres de Mesas de Contratación
- 5.3.2 - Bastanteos de Poderes y Facultades
 - 5.3.2.01 - Expedientes de bastanteos de poderes y facultades
- 5.3.3 - Participación en Organos Colegiados
 - 5.3.3.01 - Expedientes de Sesiones Comisión Provincial de Ordenación del Territorio y Urbanismo
- 5.3.4 - Representación y Defensa en Recursos y Procedimientos no Judiciales
 - 5.3.4.01 - Recursos Administrativos
 - 5.3.4.02 - Recursos Económico - Administrativos
 - 5.3.4.03 - Reclamaciones administrativas previas a la vía judicial civil o laboral
 - 5.3.4.04 - Recursos Gubernativos
- 6 - SECRETARÍA GENERAL DE RELACIONES CON EL PARLAMENTO
 - 6.1 - Asuntos Generales
 - 6.1.1 - Correspondencia
 - 6.1.1.01 - Correspondencia Interna
 - 6.1.1.02 - Correspondencia Externa
 - 6.1.2 - Gestión de la comunicación de los Acuerdos de la Mesa del Parlamento al Consejo de Gobierno
 - 6.1.2.01 - Sumarios de la Mesa del Parlamento
 - 6.1.2.02 - Comunicaciones sobre los acuerdos de la Mesa del Parlamento
 - 6.2 - Tramitación y Seguimiento de Iniciativas Parlamentarias
 - 6.2.1 - Seguimiento de Iniciativas Legislativas
 - 6.2.1.01 - Proyectos de Ley
 - 6.2.1.02 - Propositiones de Ley
 - 6.2.1.03 - Propuestas
 - 6.2.1.04 - Decretos Ley
 - 6.2.1.05 - Decretos Legislativos
 - 6.2.1.06 - Iniciativas europeas sometidas al principio de subsidiariedad
 - 6.2.2 - Seguimiento de Iniciativas de Tramitación en Pleno
 - 6.2.2.01 - Dossieres de Pleno
 - 6.2.2.02 - Propuestas de Resolución
 - 6.2.2.03 - Mociones
 - 6.2.2.04 - Propositiones no de Ley en Pleno
 - 6.2.2.05 - Preguntas de Iniciativa Ciudadana
 - 6.2.2.06 - Interpelaciones
 - 6.2.2.07 - Preguntas con ruego de respuesta oral ante el Pleno
 - 6.2.2.08 - Comparecencias Informativas del Consejo de Gobierno ante Pleno
 - 6.2.2.09 - Dossieres de Debates en Pleno
 - 6.2.2.10 - Dossieres de Grupos de Trabajo
 - 6.2.2.11 - Dossieres de la Cuenta General de gastos e Iniciativas fiscalizadoras
 - 6.2.2.12 - Dossieres de firma de Convenios con otras Comunidades Autónomas
 - 6.2.2.13 - Dossieres de solicitud de inclusión en el régimen de organización de los municipios de gran población población
 - 6.2.2.14 - Iniciativas de Pleno
 - 6.2.3 - Seguimiento de Iniciativas de Tramitación en Comisión
 - 6.2.3.01 - Dossieres de Comisiones Parlamentarias
 - 6.2.3.02 - Propositiones no de Ley en Comisión
 - 6.2.3.03 - Preguntas con ruego de respuesta oral en Comisión
 - 6.2.3.04 - Comparecencias Informativas del Consejo de Gobierno en Comisión
 - 6.2.3.05 - Iniciativas de tramitación en Comisión
 - 6.2.4 - Seguimiento de Iniciativas de Tramitación escrita
 - 6.2.4.01 - Preguntas con ruego de respuesta escrita
 - 6.2.4.02 - Solicitudes de Información y documentación

6.3 - Seguimiento de la Actividad Parlamentaria y la documentación a presentar por el Consejo de Gobierno al Parlamento

6.3.1 - Seguimiento de la actividad parlamentaria

6.3.1.01 - Informes de actividad parlamentaria

6.3.1.02 - Informes de seguimiento de las Iniciativas Legislativas en su tramitación parlamentaria

6.3.2 - Documentación a presentar por el Consejo de Gobierno al Parlamento

6.3.2.01 - Planes del Consejo de Gobierno

6.3.2.02 - Documentación económico - presupuestaria

7 - DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

7.1 - Secretaría

7.1.01 - Correspondencia Interna

7.1.02 - Correspondencia Externa

7.1.03 - Convenios y Acuerdos

7.2 - Gabinete de Comunicación Institucional

7.2.1 - Secretaría

7.2.1.01 - Registro de correspondencia

7.2.1.02 - Correspondencia Interna

7.2.1.03 - Correspondencia Externa

7.2.1.04 - Informes, memorias y estadísticas

7.2.1.05 - Informes / dossiers de respuestas a iniciativas parlamentarias

7.2.1.06 - Normativa

7.2.1.07 - Expedientes de Gestión de Cursos

7.2.1.08 - Expedientes de Jornadas sobre Comunicación

7.2.1.09 - Fichas de Publicaciones

7.2.1.10 - Dossiers de Participación en Organos Colegiados

7.2.2 - Identidad Corporativa

7.2.2.01 - Expedientes del Manual de Identidad Corporativa de la Junta de Andalucía

7.2.2.02 - Expedientes del Manual de Señalización Corporativa

7.2.2.03 - Actualizaciones del Manual de Identidad Corporativa

7.2.2.04 - Expedientes de Control de la aplicación del Manual de Identidad Corporativa

7.2.3 - Patrimonio Registral de Marcas

7.2.3.01 - Expedientes de Marcas

7.2.4 - Comunicación, Información y Publicidad

7.2.4.01 - Registro de Agencias y Agentes de Publicidad

7.2.4.02 - Expedientes de Publicidad Institucional

7.2.4.02.01 - Expedientes de contratación de acciones de comunicación institucional (Campañas)

7.2.4.02.02 - Expedientes individuales de acciones puntuales y de presencia en medios (Inserciones)

7.2.4.02.03 - Dossiers de Publicidad Institucional. Todas las Consejerías y Organismos Autónomos

7.2.4.03 - Panorama de la Comunicación: Información sobre medios para Altos Cargos

7.2.4.04 - Acciones de Comunicación Directa

7.2.4.05 - Dossiers de Participación en Organos Colegiados: CICIDAI

7.2.4.06 - Expedientes de Subvenciones

7.2.4.07 - Dossiers de suscripciones y adquisición de publicaciones

7.2.4.08 - Expedientes de Publicaciones

7.2.4.09 - Convenios y Acuerdos

7.3 - Servicio de Radiodifusión y TV

7.3.1 - Secretaría

7.3.1.01 - Registro de correspondencia

7.3.1.02 - Correspondencia Interna

7.3.1.03 - Correspondencia Externa

7.3.1.04 - Informes, memorias y estadísticas

- 7.3.2 - Gestión de radiodifusión sonora y TV
 - 7.3.2.01 - Expedientes de concesión de emisoras de radiodifusión en FM
 - 7.3.2.01.01 - Expedientes de concesión de emisoras de radiodifusión en FM: Comerciales
 - 7.3.2.01.02 - Expedientes de concesión de emisoras de radiodifusión en FM: Municipales
 - 7.3.2.01.03 - Expedientes de concesión de emisoras de radiodifusión en FM: Culturales
 - 7.3.2.02 - Expedientes de concesión de emisoras de TV por ondas terrestres
 - 7.3.2.03 - Expedientes de Concesión de frecuencias para uso de la Administración
 - 7.3.2.04 - Expedientes de renovación de concesiones de radiodifusión
 - 7.3.2.05 - Expedientes de concesión de emisoras de TDT (Televisión Digital Terrestre)
- 7.4 - Servicio de Normativa e Informes
 - 7.4.1 - Secretaría
 - 7.4.1.01 - Registro de correspondencia
 - 7.4.1.02 - Correspondencia Interna
 - 7.4.1.03 - Correspondencia Externa
 - 7.4.1.04 - Informes, memorias y estadísticas
 - 7.4.2 - Gestión de radiodifusión sonora y TV
 - 7.4.2.01 - Expedientes de transferencias de emisoras
 - 7.4.2.02 - Expedientes de ampliación y cambio de titularidad de acciones
 - 7.4.2.03 - Expedientes de revocación de concesión
 - 7.4.3 - Actividad Sancionadora
 - 7.4.3.01 - Expedientes Sancionadores
 - 7.4.3.02 - Recursos
- 7.5 - Servicio de Inspección
 - 7.5.1 - Secretaría
 - 7.5.1.01 - Registro de correspondencia
 - 7.5.1.02 - Correspondencia Interna
 - 7.5.1.03 - Correspondencia Externa
 - 7.5.1.04 - Informes, memorias y estadísticas
 - 7.5.2 - Control e Inspección de la radiodifusión
 - 7.5.2.01 - Informes de Inspección
- 8 - SECRETARIA GENERAL DE LA OFICINA DEL PORTAVOZ DEL GOBIERNO
 - 8.1 - Secretaría
 - 8.1.01 - Registro de correspondencia
 - 8.1.02 - Correspondencia Interna
 - 8.1.03 - Correspondencia Externa
 - 8.1.04 - Expedientes de reuniones de Coordinación
 - 8.1.05 - Dossieres del Premio Andalucía de Periodismo
 - 8.1.06 - Artículos y Colaboraciones en Medios de Comunicación
 - 8.2 - Coordinación y Planificación Informativa
 - 8.2.01 - Referencias del Consejo de Gobierno
- 9 - SECRETARÍA GENERAL DE ACCIÓN EXTERIOR
 - 9.1 - Coordinación
 - 9.1.1 - Asuntos Generales
 - 9.1.1.01 - Registro de correspondencia
 - 9.1.1.02 - Correspondencia Interna
 - 9.1.1.03 - Correspondencia Externa
 - 9.1.2 - Participación en Órganos Colegiados
 - 9.1.2.01 - Expedientes de sesiones de órganos colegiados
 - 9.1.3 - Tramitación y Seguimiento de Iniciativas Parlamentarias
 - 9.1.3.01 - Informes / dossiers de respuestas a iniciativas parlamentarias

- 9.1.4 - Actividad Normativa
 - 9.1.4.01 - Expedientes de convenios, acuerdos y conciertos
 - 9.1.4.02 - Instrucciones y Circulares
 - 9.1.4.03 - Expedientes de elaboración de Órdenes de Convocatorias
- 9.1.5 - Protocolo y Representación
 - 9.1.5.01 - Dossieres de Viajes y Visitas
 - 9.1.5.02 - Dossieres de Actos Oficiales
 - 9.1.5.03 - Dossieres de Participación en Seminarios, Cursos y Congresos
 - 9.1.5.04 - Dossieres de Participación en Organismos Europeos
- 9.1.6 - Planificación y Seguimiento
 - 9.1.6.01 - Informes y Memorias
- 9.1.7 - Gestión de Recursos
- 9.2 - Servicio de Información y Formación Europea
 - 9.2.1 - Asuntos Generales
 - 9.2.1.01 - Registro de correspondencia
 - 9.2.1.02 - Correspondencia Interna
 - 9.2.1.03 - Correspondencia Externa
 - 9.2.2 - Formación Europea
 - 9.2.2.01 - Expedientes de Becas de Investigación y/o Formación
 - 9.2.2.02 - Expedientes de Gestión de Cursos
 - 9.2.2.03 - Expedientes de Empleos en la Unión Europea y Organismos Internacionales
 - 9.2.2.04 - Expedientes de Gestión de Proyectos Europeos
 - 9.2.3 - Información y Divulgación sobre la Union Europea
 - 9.2.3.01 - Expedientes de la edición de la Revista Europa Junta
 - 9.2.3.02 - Expedientes de Contratación Administrativa: Servicios. Consultoría y Asistencia. Trabajos Especificos Especificos
 - 9.2.3.03 - Expedientes de Subvenciones
 - 9.2.3.03.01 - Expedientes de Subvenciones Nominativas
 - 9.2.3.03.02 - Expedientes de Subvenciones Excepcionales
 - 9.2.3.03.03 - Expedientes de Subvenciones por Convocatorias Regladas
- 9.3 - Servicio de Relaciones Institucionales y Cooperación Interregional
 - 9.3.1 - Asuntos Generales
 - 9.3.1.01 - Registro de correspondencia
 - 9.3.1.02 - Correspondencia Interna
 - 9.3.1.03 - Correspondencia Externa
 - 9.3.1.04 - Informes, memorias, estudios y estadísticas
 - 9.3.1.05 - Dossieres de Viajes y Visitas
 - 9.3.2 - Cooperación
 - 9.3.2.01 - Dossieres de Coordinación de Iniciativas de Programas Comunitarios de Cooperación
 - 9.3.2.02 - Protocolos de Colaboración
 - 9.3.2.03 - Expedientes de Subvenciones
 - 9.3.2.03.01 - Expedientes de Subvenciones Nominativas
 - 9.3.2.03.02 - Expedientes de Subvenciones Excepcionales
 - 9.3.2.03.03 - Expedientes de Subvenciones por Convocatorias Regladas
 - 9.3.3 - Relaciones Institucionales
 - 9.3.3.01 - Expedientes de Gestión de Proyectos Europeos
- 9.4 - Servicio de Normativa Comunitaria
 - 9.4.1 - Asuntos Generales
 - 9.4.1.01 - Correspondencia Interna
 - 9.4.1.02 - Correspondencia Externa
 - 9.4.2 - Normativa Comunitaria

- 9.4.2.01 - Ayudas de Estado
- 9.4.2.02 - Expedientes de Seguimiento de Infracciones al Derecho Comunitario
- 9.4.2.03 - Directivas Comunitarias
- 9.4.2.04 - Expedientes de seguimiento del Sistema SOLVIT
- 9.5 - Servicio de Relaciones con las Comunidades Andaluzas en el Exterior
- 10 - SECRETARIA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
 - 10.1 - Secretaría
 - 10.1.01 - Registro de correspondencia
 - 10.1.02 - Correspondencia Interna
 - 10.1.03 - Correspondencia Externa
 - 10.1.04 - Agenda
 - 10.2 - Participación en Organos Colegiados
 - 10.2.01 - Dossieres de Participación en Organos Colegiados
 - 10.3 - Area de Coordinación
 - 10.3.01 - Dossieres de Viajes y Visitas Institucionales
 - 10.4 - Area de Relaciones Institucionales y Ciudadanas
 - 10.4.01 - Expedientes de relaciones ciudadanas con la Presidencia de la Junta de Andalucía
 - 10.4.01 - Fichas de Visitas y Consultas
 - 10.5 - Area de Documentación
 - 10.5.01 - Memorias de actividades
 - 10.5.02 - Discursos e Intervenciones
 - 10.5.03 - Prólogos y artículos
 - 10.6 - Area de Analisis y Seguimiento Programático
 - 10.6.01 - Informes y Memorias
 - 10.6.02 - Dossieres de Debates
 - 10.6.03 - Dossieres de Campañas Electorales
 - 10.6.04 - Proyectos y Programas
 - 10.7 - Area de Comunicación
- 11 - Oficina de Coordinación (D. G. suprimida 2010)
 - 11.1 - Secretaría
 - 11.1.01 - Registro de correspondencia
 - 11.1.02 - Correspondencia Interna
 - 11.1.03 - Correspondencia Externa
 - 11.1.04 - Informes y Memorias
- 12 - AGENCIA ANDALUZA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
 - 12.1 - Secretaría
 - 12.1.1 - Asuntos Generales
 - 12.1.1.01 - Registro de correspondencia
 - 12.1.1.02 - Correspondencia Interna
 - 12.1.1.03 - Correspondencia Externa
 - 12.1.2 - Participación en Organos Colegiados
 - 12.1.2.01 - Expedientes de sesiones de órganos colegiados
 - 12.1.3 - Tramitación y Seguimiento de Iniciativas Parlamentarias
 - 12.1.3.01 - Informes / dossieres de respuestas a iniciativas parlamentarias
 - 12.1.4 - Actividad Normativa
 - 12.1.4.01 - Expedientes de convenios, acuerdos y conciertos
 - 12.1.4.02 - Instrucciones y Circulares
 - 12.1.4.03 - Expedientes de elaboración de Órdenes de Convocatorias
 - 12.1.5 - Protocolo y Representación
 - 12.1.5.01 - Dossieres de Viajes y Visitas

- 12.1.5.02 - Dossieres de Actos Oficiales
- 12.1.5.03 - Dossieres de Participación en Seminarios, Cursos y Congresos
- 12.1.6 - Planificación y Seguimiento
 - 12.1.6.01 - Expedientes de Elaboración de Presupuestos
 - 12.1.6.02 - Informes y Memorias
- 12.1.7 - Gestión de Recursos
- 12.2 - Cooperación Internacional
 - 12.2.1 - Asuntos Generales
 - 12.2.1.01 - Registro de correspondencia
 - 12.2.1.02 - Correspondencia Interna
 - 12.2.1.03 - Correspondencia Externa
 - 12.2.1.04 - Informes y Memorias
 - 12.2.1.05 - Dossieres de Viajes y Visitas
 - 12.2.1.06 - Dossieres del Marco Jurídico de la Cooperación
 - 12.2.2 - Sensibilización, Formación e Investigación en Cooperación para el Desarrollo
 - 12.2.2.01 - Expedientes de Subvenciones Convocatorias Regladas para la Sensibilización
 - 12.2.2.02 - Expedientes de Subvenciones Excepcionales para la Sensibilización
 - 12.2.3 - Ayuda al Desarrollo
 - 12.2.3.01 - Expedientes de ayudas y subvenciones regladas: cooperación al desarrollo
 - 12.2.3.02 - Expedientes de Subvenciones Excepcionales para el Desarrollo
 - 12.2.4 - Ayuda Humanitaria y de Emergencia
 - 12.2.4.01 - Proyectos de Ayuda Humanitaria y Emergencias