



Archivo Histórico Provincial
de Granada

Memoria del proyecto didáctico
para alumnos de Educación Primaria.

Curso escolar 2008-2009



Gema Guerrero Higuera y
Pepa Cano García

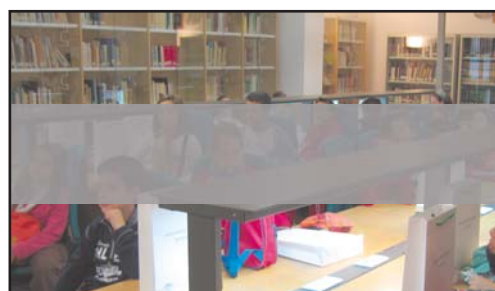
Poner en marcha el acercamiento didáctico a una institución tan ajena al público en general

como es un Archivo Histórico, se nos planteaba como un interesante reto profesional. Pero los Archivos Históricos recogen uno de los bienes más desconocidos del Patrimonio Artístico: el Patrimonio Documental, y hacer accesible este patrimonio al público escolar, completaría su visión de forma integral de la Historia, y le permitiría reconocer el valor que posee la protección de la memoria.

Destinatarios del proyecto didáctico

“¿Dónde está la memoria?”

Alumnado de centros escolares de Granada y provincia de 2º y 3º Ciclo de Educación Primaria.



Objetivo principal del que se parte



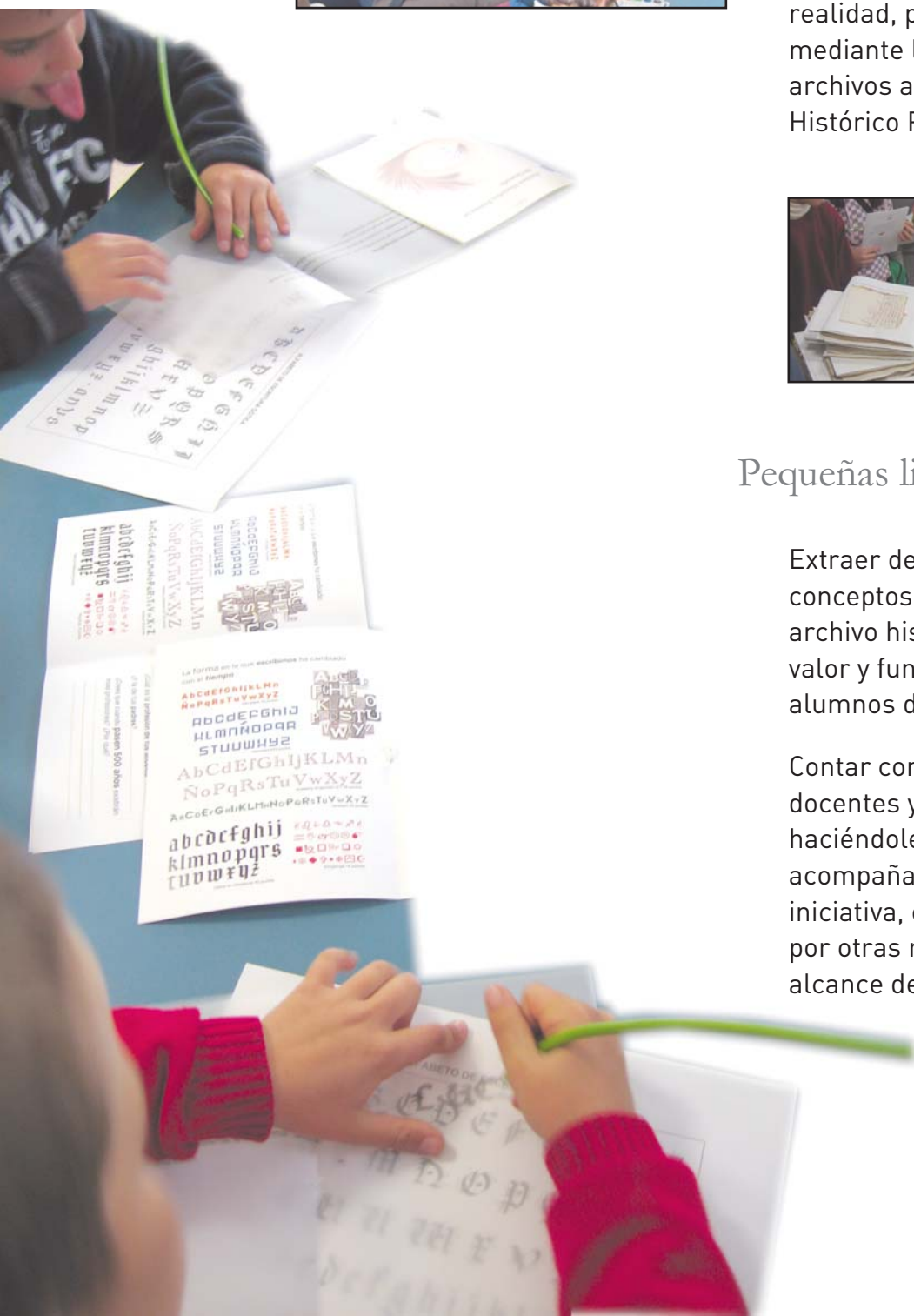
Se pretendía otorgar al alumnado los recursos necesarios para que éste desarrollase la competencia de reconocer en el patrimonio documental, la evocación de una realidad económica, cultural y social pasada, que es base de esa misma realidad, presente y futura, mediante la interacción con los archivos albergados en el Archivo Histórico Provincial de Granada.



Pequeñas limitaciones previas

Extraer de todas las funciones y conceptos posibles presentes en el archivo histórico, los que posean valor y funcionalidad para los alumnos de estas edades.

Contar con el apoyo de los centros docentes y su profesorado, haciéndoles llegar la necesidad de acompañarnos en esta novedosa iniciativa, extrayendo sin conocer por otras referencias la utilidad y alcance de la idea.



Desarrollo del taller didáctico



Los alumnos son recibidos en la entrada de la institución por los responsables de la misma, así como por las monitoras, que les otorgan la bienvenida y agradecen su asistencia.



Sentados en la sala de consulta, los alumnos pasan a visionar dos materiales utilizando el soporte de un proyector y una pantalla, por los que se inicia a los visitantes en breves conceptos de lo que van a visitar a lo largo de la mañana y en imágenes que transcriben la historia del lugar del que proceden.



De esta forma el sujeto se sitúa en un eje espacio-tiempo que centrará su atención y las coordenadas de su aprendizaje.

4
10



Antes de iniciar nuestro recorrido, los alumnos tratarán las peculiaridades y usos de la sala en la que se encuentra, las normas a respetar durante su cita y las pautas de trabajo que se van a seguir a partir de ahora, para enseñarles a respetar el espacio en el que están.

Se les hace entrega de una bolsa que el Archivo les obsequia con diversos materiales (lápiz, goma, sacapuntas, libreta, separadores de lectura, folletos informativos...) a la que ponen su nombre y el cuaderno didáctico de trabajo llamado "¿Dónde está la

Desarrollo del taller didáctico



memoria?" (que le acompañará durante toda su visita).

“Una vuelta por los depósitos”: fijamos nuestra atención de nuevo en las reglas a respetar, y en la excelencia de su acceso, pues se trata de áreas de acceso restringida.



Transitando por varios de los depósitos el alumno se introduce en conceptos tales como: conservación del patrimonio documental, medidas de organización y clasificación, entre otras.



En el propio cuaderno didáctico aparece un pequeño plano de las instalaciones (de forma que el alumno podrá situarse mentalmente durante su recorrido) y algunos de los nuevos conceptos que debe incorporar a su vocabulario inclusive puedes señalarlo si lo desean tras su cita por parte de la monitora.

5
10



Los alumnos buscaran algunas de las cajas dentro del pasillo que nos permite un compactus y observaran algunos de los documentos allí custodiados, como libros, fotografías aéreas de distintos pueblos granadinos...

Breve recreo.

Continuamos la inspección por el Archivo dirigiéndonos a la sala de usos múltiples.

Desarrollo del taller didáctico



En ellas los asistentes conocen el concepto de **Paleografía**, diferentes tipografías (algunas de las cuales aparecen habitualmente en los documentos del Archivo) practicando mediante el calco en una hoja de papel vegetal su nombre en alfabeto gótico.



Seguidamente se les muestra la práctica de **elaboración de una hoja de papel**, y se les hace entrega de pequeñas muestras de hojas realizadas del mismo modo, así como de una hoja de papel pergamino (puesto que se ahonda en la necesidad de conocer los distintos tipos de papel, sus peculiaridades y usos requeridos tanto para su manipulación, conservación como restauración).



Se le propone una actividad con acuarelas pintando el recuerdo que poseemos de nuestra visita a los depósitos, utilizando papel de acuarela (volviendo a insistir en el conocimiento de los distintos tipos de papel).



Pasamos a la Sala de Clasificación, donde las archiveras nos muestran algunos curiosos documentos y las particularidades de su trabajo.

En algunas de las ocho visitas, además de observar los aparatos usados en la Sala de Reprografía y hacerles entrega de la copia de uno de los documentos custodiados por

Desarrollo del taller didáctico

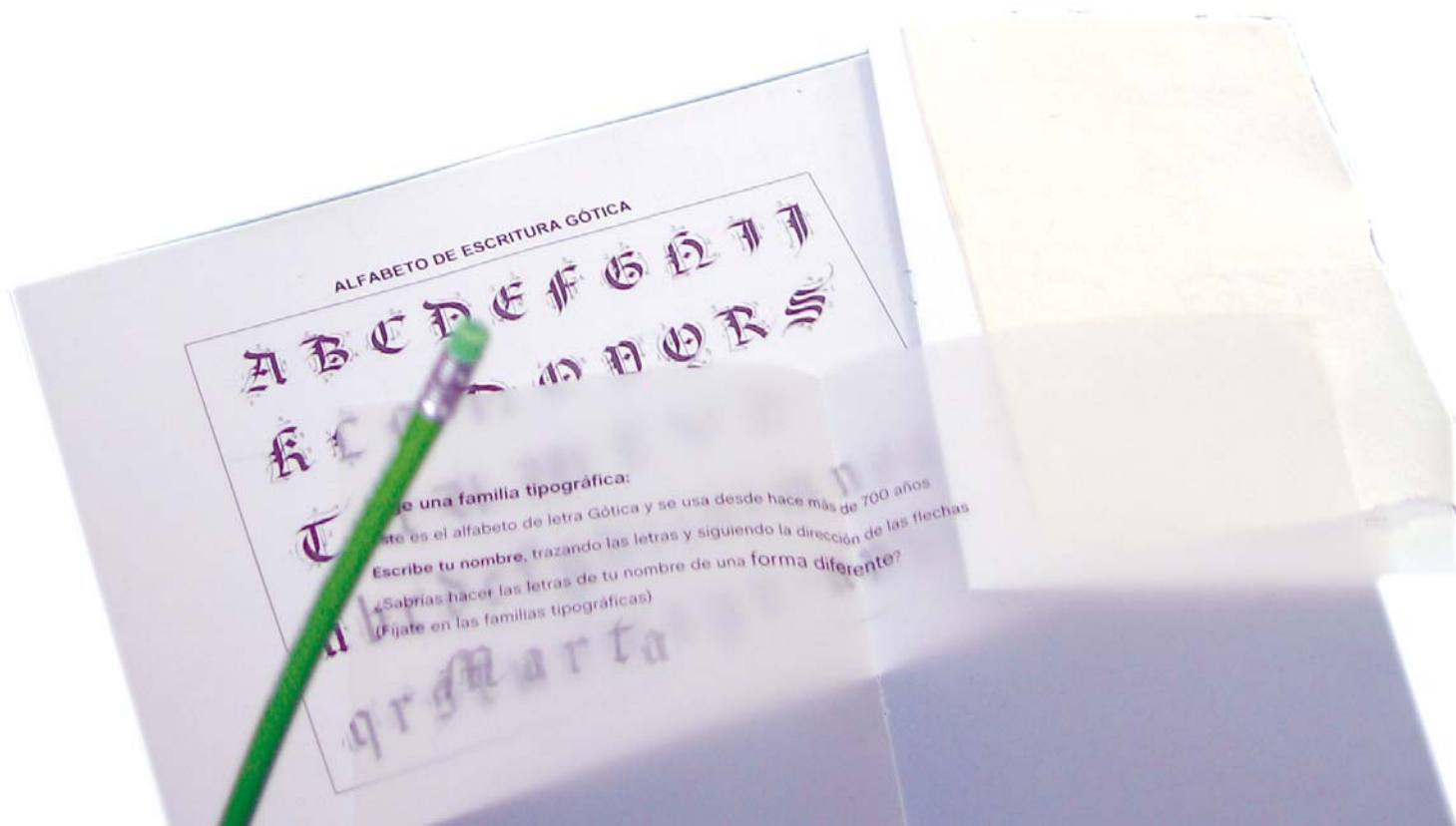


el Archivo, han podido comprobar como se limpian los documentos.

Por último nos dirigimos al secadero explicando por el camino las medidas de protección ante los incendios.



Despedida, agradecimientos, recogida de sus pertenencias y foto de recuerdo.





Duración de las actividades: 9.30 a 13.30 horas.

Los docentes valoran positivamente su visita, las explicaciones y materiales ofrecidos, el envío de tareas previas a su asistencia (por parte del Archivo Histórico Provincial) así como el cuaderno de trabajo, que también les posibilita una actividad posterior a la visita.

También se reconoce la facilidad de comprensión en los educandos de los conceptos tratados, por el acierto en la elección de la metodología empleada, que les permite conectar dichos conocimientos con su realidad y el desarrollo de ocupaciones variadas, que mantiene su atención a lo largo de toda la mañana.

Del mismo modo, tanto docentes como alumnos, agradecen gratamente la entrega de diferentes obsequios por parte de la institución y el trato recibido en su reserva, cita...





Asesoramiento archivístico:

Eva Martín López

Asesoramiento documental:

M^a José Mártir Alario

Asesoramiento pedagógico:

Gema Guerrero Higuera

Colaboración:

Personal del Archivo Histórico
Provincial de Granada

Diseño gráfico:

Pepa Cano García

Fotografías:

Pepa Cano García

Edita:

Junta de Andalucía

Consejería de Cultura

Producción:

Empresa Pública de Gestión
de Programas Culturales

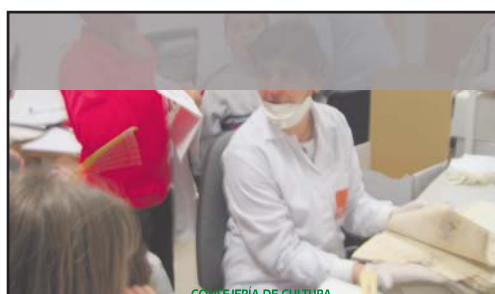
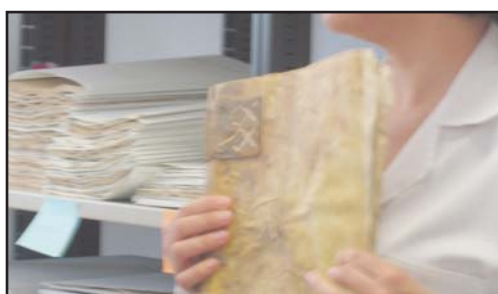
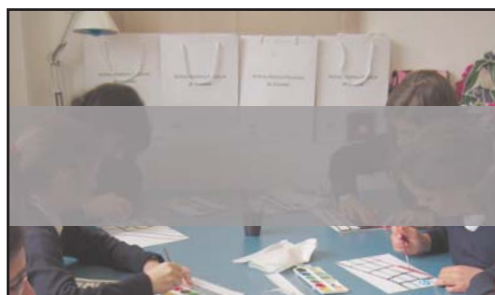
Archivo Histórico Provincial de Granada

C/San Agapito, s/n. 18013 Granada

Tlf.: 958 57 54 33. Fax: 958 57 54 34
informacion.ahp.gr.ccul@juntadeandalucia.es

www.juntadeandalucia.es/cultura/

10
10



CONSEJERÍA DE CULTURA