



# Organización de un centro educativo. Información y comunicación: Séneca y Pasen



0111111000 1010101111 10101  
1110101010 1110101010 10001  
1110101 0111111000 1010101111 10101  
1110101010 0101010101 00001  
0111111000 1010101111 10101



Luis M. Iglesias Albarrán

@luismiglesias

Secretario IES San Antonio



# SALUDOS



análogo



digital

A small, lush tropical island is centered in the frame, surrounded by clear, vibrant blue water. The island is densely packed with tall palm trees and other tropical vegetation. The sky above is a deep blue with wispy white clouds. The overall scene conveys a sense of a remote, idyllic paradise.

Isla, paraíso... desconexión

Todo tiene su momento y su utilidad,  
pero hoy no hemos venido a  
**desconectar...**

# Escuelas Conectadas







P<sub>3</sub>

L<sub>1</sub>

A<sub>1</sub>

N<sub>1</sub>

# Estrategia Digital de Educación de Andalucía (Consejo Gobierno J.A. 19 junio 2018)

En este sentido, la Consejería de Educación ha puesto en marcha una serie de medidas:

- Escuelas Conectadas. Conectividad centros educativos andaluces. Banda ancha + Wi-Fi.
- Alejandría (Entorno Virtual de Aprendizaje). Recursos Educativos Abiertos (REA) + Técnicas de Learning Analytics y Big Data.
- *Nuevo Programa **PRODIG**, de digitalización de centros*

#PRODIG Programa de digitalización de centros, para su transformación en organizaciones educativas digitalmente competentes.



#PRODIG



#PRODIG

ORGANIZACIÓN  
EDUCATIVA  
DIGITALMENTE  
COMPETENTE

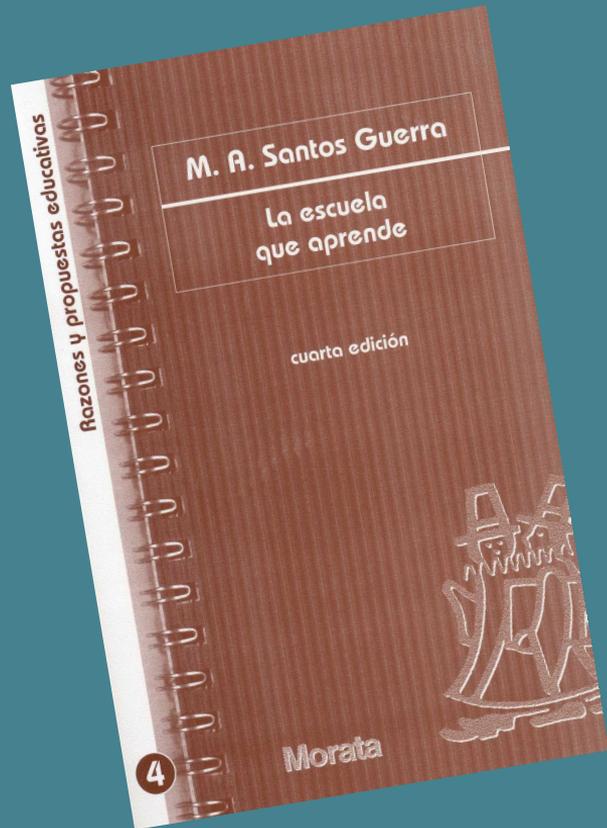
PROFESORADO

FAMILIA

ALUMNADO

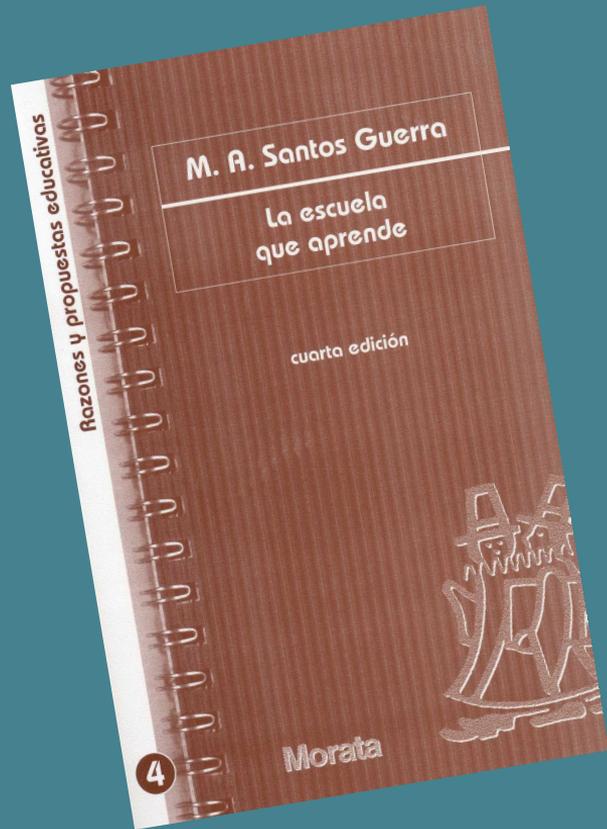


# La escuela que aprende (2006)



“La escuela es una institución que enseña, pero **debe ser también una organización que aprende**. Se suele hablar del currículum de la escuela, o sea, de lo que los alumnos deben aprender, de la forma en que deben aprenderlo y de cómo se va a evaluar lo aprendido; **pero no se piensa en el currículum para la escuela, es decir: qué es lo que la escuela tiene que aprender y por qué, cómo va a poder hacerlo, qué obstáculos existen para que este aprendizaje sea real y cómo se va a comprobar si lo está realizando de una manera efectiva y, si fuera posible, entusiasta.**”

# La escuela que aprende (2006)



“... el autor hace una reflexión sobre el carácter dinámico de la institución, su compromiso social y su apremiante necesidad de adaptarse a los nuevos retos y exigencias. Este planteamiento exige **modificaciones** en las concepciones sobre la naturaleza y funciones de la institución escolar, **en la forma de seleccionar y formar a los profesionales que trabajan en ella y en la manera de organizar la práctica escolar**”.

Muchas de estas transformaciones  
y retos pasan por lo digital

Queremos apropiarnos de la tecnología para optimizar los procesos pedagógicos y los derivados de la gestión educativa y **conectar** la escuela con el entorno.

# Ámbitos básicos de actuación #PRODIG



PROCESOS DE  
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

ORGANIZACIÓN DEL  
CENTRO

PROCESOS DE  
INFORMACIÓN Y  
COMUNICACIÓN

# Ámbitos básicos de actuación #PRODIG

Cada uno de estos ámbitos refleja un aspecto del proceso de integración y uso eficaz de las tecnologías del aprendizaje digital en el centro. **Las intervenciones en estos tres ámbitos están interconectadas y forman parte de un todo encaminado a la modernización y mejora de la educación.**

Este proceso de transformación es una tarea progresiva, que se desarrollará en función de las características propias y nivel de partida de cada centro.

A continuación pondremos el foco en



¿Con qué herramientas?

# Boletín Oficial de la Junta de Andalucía - Histórico del BOJA

Boletín número 101 de 26/05/2010

## 1. Disposiciones generales

Consejería de Educación

Decreto 285/2010, de 11 de mayo, por el que se regula el Sistema de Información Séneca y se establece su utilización para la gestión del sistema educativo andaluz.



**2002-2018**



### Artículo 3. Objetivos.

Los objetivos del sistema de información SÉNECA son los siguientes:

- a) Facilitar los procesos de gestión de los centros docentes, los servicios de apoyo a la educación, los programas y las actividades de la Administración educativa, mediante la utilización integral de las tecnologías de la información y la comunicación.
- b) Dar soporte a los procesos de gestión, cesión e intercambio de información entre los centros docentes, los servicios de apoyo a la educación, la inspección educativa y las unidades, servicios y órganos administrativos de la Consejería competente en materia de educación y sus entidades instrumentales.
- c) Normalizar, simplificar y automatizar las tareas de gestión y control que se llevan a cabo en los centros docentes de titularidad de la Junta de Andalucía y en los servicios de apoyo a la educación.
- d) Facilitar el empleo de medios electrónicos para la firma, envío y recepción de las comunicaciones entre los centros docentes, los servicios de apoyo a la educación, la inspección educativa y las unidades, servicios y órganos administrativos de la Consejería competente en materia de educación y sus entidades instrumentales.
- e) Facilitar la comunicación por medios electrónicos entre los centros docentes y sus comunidades educativas.
- f) Facilitar su integración con las distintas plataformas de Administración electrónica que utiliza la Junta de Andalucía.
- g) Facilitar la obtención de la información necesaria para el ejercicio de las funciones propias de la Administración educativa, así como para la realización de las estadísticas oficiales.
- h) Dar soporte al Libro de Visitas de la inspección educativa.
- i) Dar soporte electrónico a los documentos oficiales de evaluación del alumnado de las diferentes etapas educativas, de conformidad con lo que establezca por Orden la persona titular de la Consejería competente en materia de educación.
- j) Cuantos otros establezca la Consejería competente en materia de educación.

#### Artículo 4. Finalidad del sistema de información SÉNECA.

La utilización del sistema de información SÉNECA tiene como finalidad la simplificación de los procedimientos de gestión e intercambio de información, y se llevará a cabo teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- a) La supresión o reducción de la documentación requerida, mediante la utilización de datos, transmisiones de datos o certificaciones.
- b) La previsión de medios e instrumentos de participación, transparencia e información.
- c) La reducción de los plazos y tiempos de respuesta respecto a los procedimientos no telemáticos.
- d) La racionalización de la distribución de las cargas de trabajo y de las comunicaciones internas.

# Nuestros aliados principales



Séneca



y sus  
correspondientes  
aplicaciones de  
movilidad

para el  
profesorado



para las  
familias



# iSéneca

**Movilidad para el profesorado**  
Acceso a Séneca para tablets y smartphones

Funcionalidades



- Acceso con el mismo usuario/contraseña que a la aplicación web Séneca.
- Acceso con dos perfiles: Dirección y Profesorado.
- Cambio de contraseña y acceso a 'Mis datos' con toda la información de usuario relevante para el sistema.
- Consulta de los alumnos a los que se imparte clase obtenidos de Séneca.
- Consulta de datos relativos al alumnado como su ficha de alumno, datos de contactos de los tutores legales, ausencias que ha tenido a lo largo del día actual en todas las materias, histórico de ausencias en el trimestre en todas las materias.
- Observaciones personales para el alumnado que se pueden compartir con el equipo educativo y las familias.
- Agenda personal.
- Acceso al horario regular.
- Paso de lista en las materias que se imparten y en cualquier otra en las horas de guardia asignadas en el centro.
- Envío automático de SMS/Notificación al móvil de los tutores legales cuando se produzca una ausencia del alumno.
- Confirmación de las justificaciones y comunicaciones de ausencias enviadas por los tutores legales.
- Acceso a la Mensajería interna de Séneca.
- Acceso a los Avisos de Séneca.
- Acceso al resumen de comunicaciones pendientes, donde se avisa de los mensajes pendientes de leer, las justificaciones y comunicaciones de ausencias enviadas por los tutores legales.
- Cuaderno de clase con personalización de actividades evaluables diarias y trimestrales, organizadas por categorías y posibilidad de definir un modelo de calificación para obtener una nota propuesta en base a medias aritméticas o ponderadas.
- Actividades evaluables de tipo positivo/negativo, check, comentario diario o con un sistema de calificación de entre los ofertados por Séneca.
- Traslado automático de la nota propuesta en el Cuaderno de clase a la evaluación trimestral.
- Consultas de los datos del centro educativo, calendario escolar oficial y Tablón de anuncios.
- Consultas de las Noticias del Portal Séneca.
- Subida de la foto del alumnado a su ficha.
- Recepción de Notificaciones enviadas desde Séneca.

# iPasen

**Movilidad para las familias**  
Acceso a Pasen para tablets y smartphones

Funcionalidades



- Acceso con el mismo usuario/contraseña que a la aplicación web PASEN.
- Cambio de contraseña y acceso a 'Mis datos' con toda la información de usuario relevante para el sistema.
- Acceso a la Mensajería interna.
- Acceso a la Agenda personal.
- Consultas de los datos del centro educativo.
- Consulta del Calendario escolar oficial.
- Consulta del Tablón de anuncios.
- Consulta del Horario escolar de sus hijos.
- Consulta y justificación y comunicación de ausencias de sus hijos.
- Consulta de las Calificaciones en cualquier materia.
- Consulta de las actividades evaluables, tareas, controles, etc, creados en los Cuadernos de clase del profesorado.
- Consulta de las Observaciones que se hayan introducido por parte del profesorado sobre la marcha de sus hijos.
- Recepción de Notificaciones enviadas desde Séneca por ausencias de sus hijos o cualquier otro tipo de mensaje.
- Subida de la foto del alumnado a su ficha.

¿Qué podemos hacer en estos ámbitos básicos con estas herramientas?



O mejor...

¿qué no podemos hacer con ellas?

¿Qué nos propone el Programa #PRODIG en estos ámbitos?



## Organización del centro

### Lineas de actuación:

- Definir espacios de aprendizaje virtuales y físicos para aprovechar u optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.
- Establecer horarios compatibles con el desarrollo adecuado de la CD, favoreciendo la presencia de varios docentes u otras personas colaboradoras.
- Elaborar una guía que recoja recomendaciones para que las personas usuarias de las TIC hagan un uso más cuidadoso y responsable de los distintos equipos y dispositivos, reduciendo el consumo de energía, y prolongando su vida útil.
- Elaborar protocolos con relación a:
  - La gestión de espacios y recursos.
  - La gestión de incidencias y mantenimiento del equipamiento TIC del centro.
  - Las normas de utilización y conservación de los dispositivos del centro y los propios del alumnado.
- Elaborar un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital del profesorado participante acorde con su nivel de partida, que será evaluado mediante el portfolio de la competencia digital docente o similar.
- Abrir el centro a agentes externos que mejoren la competencia digital del alumnado en el aspecto de la seguridad: personas expertas en seguridad digital, Derecho, Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado, Policía Local y Autonómica, para el uso seguro de las redes.



## Procesos de información y comunicación

### Lineas de actuación:

- Difundir los beneficios que se obtienen con la integración de las tecnologías del aprendizaje digital.
  - Tener presencia digital a través de una web de centro y redes sociales actualizadas de forma regular, y fomentar la participación en las mismas mediante comentarios, sugerencias, respuestas etc.
  - Fomentar la participación del centro en redes sociales.
  - Digitalizar todos los documentos relevantes del centro, haciéndolos accesibles a través de la web (documentos del Plan de Centro, normativa, horarios, criterios de calificación, protocolos de gestión del mantenimiento del centro y toda la información que se considere útil para alumnado, profesorado y familias).
  - Establecer las comunicaciones internas del centro a través de canales digitales, entre el profesorado y entre profesorado, alumnado y familias.
  - Participar u organizar actividades de intercambio de experiencias con relación a la transformación digital del centro en sus distintos ámbitos.
  - Fomentar la participación y colaboración de profesorado y alumnado en redes, portales y comunidades educativas para compartir conocimientos y desarrollo de proyectos educativos.
- Divulgar y fomentar en las familias y en el profesorado el uso de PASEN.
- Impulsar el uso de aplicaciones para la realización de tutorías en línea con las familias, que complementen la comunicación presencial.



PROCESOS DE  
INFORMACIÓN Y  
COMUNICACIÓN

# Una propuesta integradora desde nuestro centro

Blog/Sitio web + Perfil RRSS + Séneca/iSéneca + Pasen/iPasen



Todo el flujo de información interna derivado de la gestión organizativa del centro y la información académica oficial tiene lugar a través de estas herramientas.

Difusión de experiencias  
a través de la web del centro y del  
perfil en RRSS

## Entrega de Premios del I Torneo de Matemáticas del I.E.S. San Antonio y Diplomas de la XXXIV Olimpiada Matemática Thales

## Concursos de Francés en el IES San Antonio

25/05/2018 · Área Socio-Lingüística, Áreas, Concursos, Departamentos, Experiencias de aula, Francés, Noticias · Luis M. Iglesias Albarrán · Editar

El Departamento de Francés del IES San Antonio ha llevado a cabo varios concursos durante el curso 2017-18 con el alumnado de 1º, 2º y 3º ESO.

# Edición 2018 del Trivial Bilingüe en el IES San Antonio

19/04/2018 · Actividades Complementarias y Extraescolares, Área Socio-Lingüística, Concursos, Noticias, Proyecto Bilingüe, Torneo, Torneos · Luis M. Iglesias Albarrán · Editar

El pasado 27 de febrero se celebró la final de la edición 2018 del Trivial Bilingüe, con una batería de preguntas adaptadas a los contenidos de las áreas no lingüísticas que se imparten en esta modalidad en el IES San Antonio. En esta edición, y con motivo del día de Andalucía, hemos contado además con preguntas especiales sobre nuestra comunidad autónoma.

La fase clasificatoria se celebró a nivel de grupos de clase y la fase final contó con dos categorías: A: 1º y 2º por un lado, y B: 3º y 4º por el otro. Los ganadores han sido premiados cada uno con un vale para canjear por material de librería y papelería.

### Ganadores de la categoría A.

Los alumnos de 2ºD: Rocío Cano, Inés Domínguez, Zyneb Ettamari e Ismael Delgado.



## Día Mundial del Medio Ambiente en el IES San Antonio

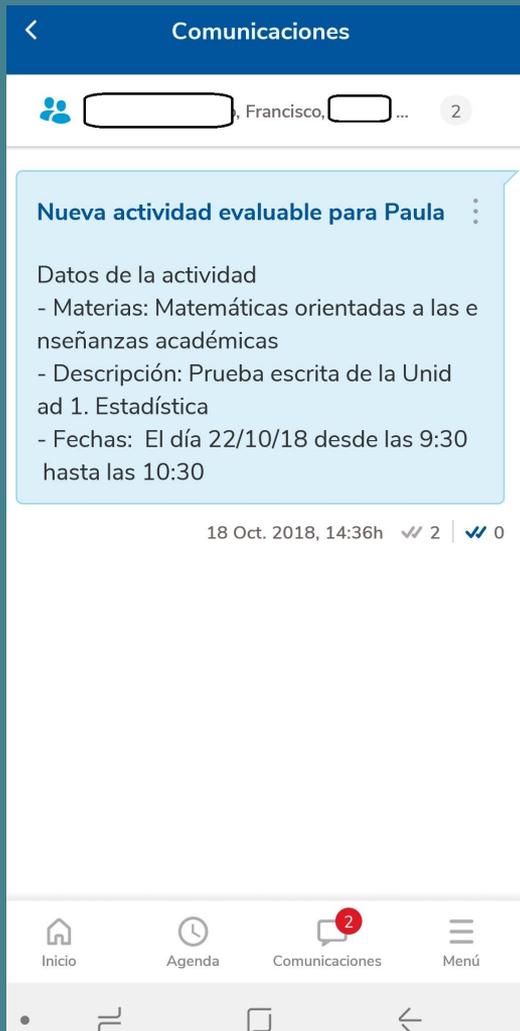
05/06/2018 · General · Luis M. Iglesias Albarrán · Editar

Hoy hemos celebrado el **Día Mundial del Medio Ambiente** en el IES San Antonio. En el marco del **Programa Aldeas**, hemos contribuido para que nuestro alumnado tome conciencia del cuidado del medio ambiente. Para ello se han proyectado vídeos, realizado carteles y en las asignaturas de idiomas, se ha colocado una huella donde nuestro alumnado ha escrito frases para disminuir nuestra



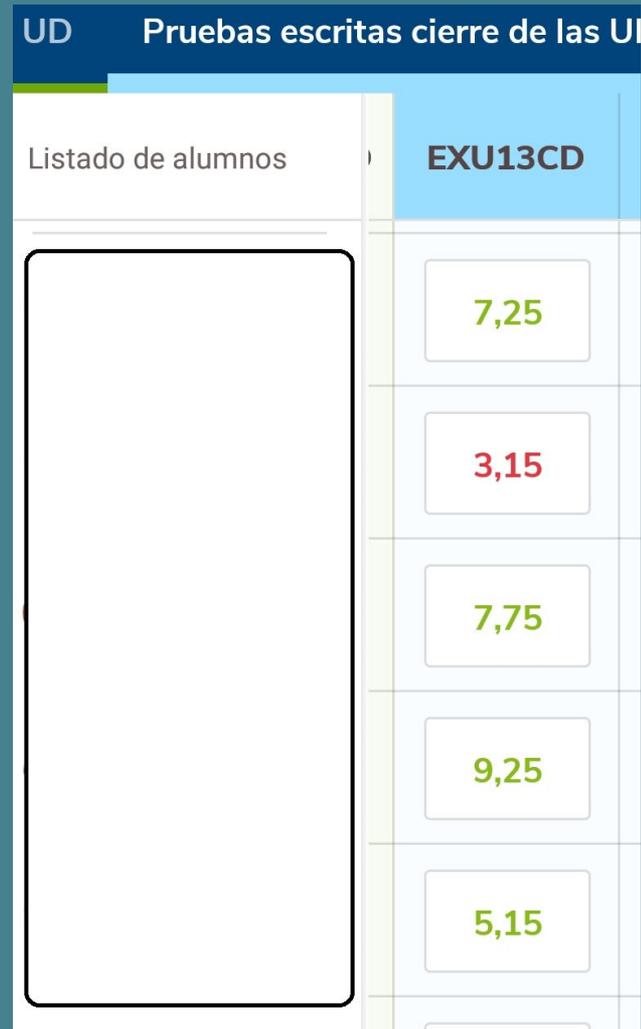
# Celebración del Día Escolar por la No Violencia y la Paz en el IES San Antonio

Seguimiento académico



Cuaderno del profesor de Séneca.  
Comunicación permanente con las familias vía iSéneca-iPasen

Actividades evaluables, observaciones de clase, faltas de asistencia, justificación,...



Tutorías y observaciones compartidas  
con tutores/as y/o familias

Solicitud y recogida  
de información a  
través Pasen/iPasen  
vía Observaciones  
Compartidas.

< Comunicaciones

  (Profesorado)

**Tutoría**  

Buenos días compañeros,  
Solicito información sobre los  
alumnos:  y  s,  
para tutoría con las familias el martes  
20 de noviembre.  
Podéis hacerlo a través de [Observaciones  
Compartidas](#).

Aprovecho este correo para comentaros  
que, después de hablar con varios de  
vosotros sobre el ambiente de trabajo  
en el aula y el comportamiento general



Muchas gracias!  


Alumnado



### OBSERVACIONES DEL ALUMNO

Acción: Observaciones compartidas

Alumno:

Curso académico: 2018-2019

Alumno/a:

Fecha desde: 01/09/2018

Fecha hasta: 18/11/2018

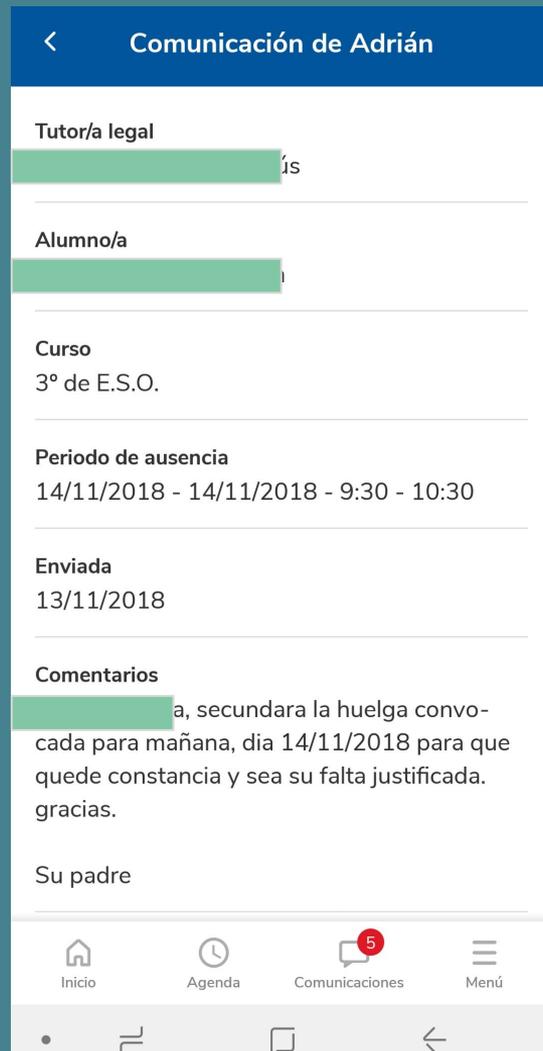
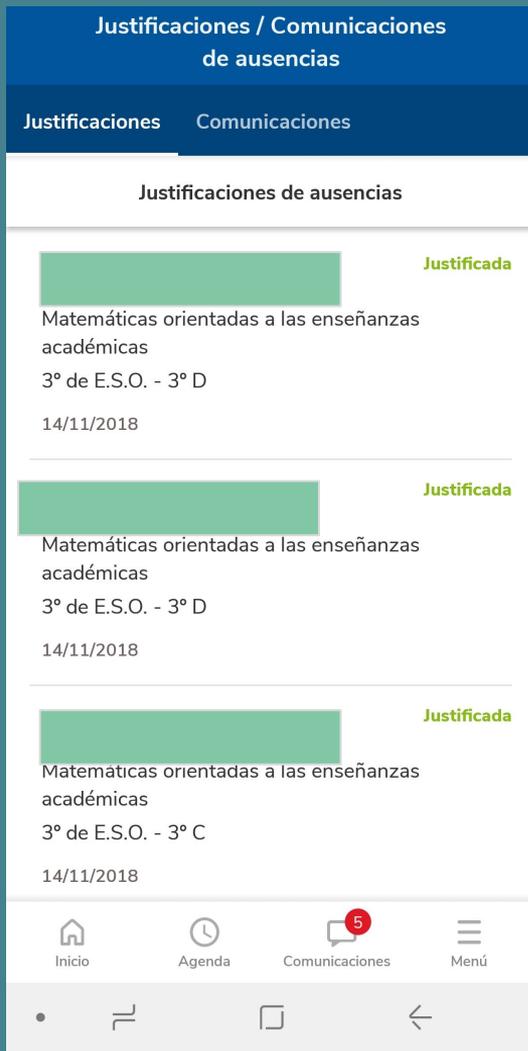
Refrescar

Número total de registros: 5

Materia	Profesor	Fecha	Texto	Publicada a padres
Matemáticas orientadas a las enseñanzas académicas	Iglesias Albarrán, Luis Miguel	14/11/2018	[-] Calificaciones en pruebas escritas Examen Unidad 1 -> 4,2 Examen Unidad 2 -> Lo hicimos ayer y aún no está corregido. [-] Trabajo diario y actitud realiza las tareas propuestas para casa...	Si
		12/11/2018		Si
		12/11/2018		No
		10/11/2018		Si
		10/11/2018		No

Faltas de asistencia son comunicadas en cada tramo horario a través de iSéneca.

Justificación Comunicaciones de ausencias que las familias realizan a través de Pasen/iPasen.



Digitalización de documentos relevantes  
para la comunidad educativa,  
procedimientos,...

Antes de continuar... Elige A o B y plantea una pregunta relacionada con el tema que nos ocupa

A.



B.



*“Pudo así constatarse que cuando estas aves vuelan en la típica formación en V, el ritmo de los latidos de su corazón descendía un 14% y daban menos aleteos que cuando volaban solos”. (Fuente: Naukas)*

## Corolario

Si queremos convertir nuestro centro en una Organización Educativa Digitalmente Competente no podemos reinventar la rueda y una otra vez, pudiendo optimizar los procesos con ayuda de la tecnología.

# IES San Antonio

Bienvenido/a al punto de encuentro en la red para la comunidad educativa

- Calendario escolar
- Coordinación y Jefaturas de Departamento
- Datos, ubicación y contacto
- Departamento de...
- Documentación y enlaces de interés
- Elecciones al Consejo Escolar 2018/2019 (Calendario)
- Libros de texto
- Programaciones didácticas
- Tutorías
- Cláusula de responsabilidad

## Protegido: Repositorio documental



### Kit de supervivencia Curso 2018/2019

[Para acceder al kit y a los documentos anejos clicar aquí](#)

### Procedimiento de Gestión de Incidencias TIC

1. Póster con el procedimiento de notificación de incidencias
2. Formulario de notificación de incidencias <<http://tinyurl.com/incidenciasitic>>

**Cómo crear y enviar mensajes usando "Listas de contactos" en Séneca**

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN  
Delegación Territorial de Huelva  
IES SAN ANTONIO (Bollullos Par del Condado)

## KIT DE SUPERVIVENCIA DEL IES SAN ANTONIO

1. ORGANIZACIÓN .....	2
2. DATOS DE INTERÉS .....	2
3. HORARIOS DEL CENTRO .....	3
4. CALENDARIO ESCOLAR DEL IES SAN ANTONIO .....	3
5. PLANOS DEL CENTRO .....	3
6. DISTRIBUCIÓN GENERAL DEL HORARIO DEL PROFESORADO .....	3

Repositorio  
documental con  
los principales  
documentos y  
procedimientos

## PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN DE INCIDENCIAS TIC



**IES SAN ANTONIO**

CURSO 2015/2016

La vía para comunicar cualquier incidencia al equipo de coordinación TIC del centro será mediante la cumplimentación del siguiente formulario



¿Cómo acceder al formulario? Existen dos opciones.

Opción 1: Escanear el siguiente código QR que te llevará al formulario.



Opción 2: Introduciendo en el navegador la siguiente url

<http://tinyurl.com/incidenciatic>

Comunicaciones

42

**INFO CLAUSTRO Programaciones en página web del centro**

Buenos días,  
ya están disponibles las programaciones en la página web del centro, en la dirección habitual <http://web.iessanantonio.com/programaciones-didacticas>

Saludos.

# IES San Antonio

*Bienvenido/a al punto de encuentro en la red para la comunidad educativa de nuestro instituto.*

Calendario escolar    Coordinación y Jefaturas de Departamento    Datos, ubicación y contacto    Departamentos

Documentación y enlaces de interés    Elecciones al Consejo Escolar 2018/2019 (Calendario)    Libros de texto    Planes, programas y proyectos

*Programaciones didácticas*    Tutorías    Cláusula de responsabilidad

## Programaciones didácticas

Estadísticas  
27.596 visitas

IES San Antonio en Facebook  
110 Me gusta  
Te gusta  
A ti y a 64 amigos más os gusta esto

TÍTULO	ÚLTIMA MODIFICACIÓN
CCNN 18-19.pdf	15 nov. IES San Antonio
CCSS 18-19.pdf	15 nov. IES San Antonio

# Información interna comunicada vía Séneca - iSéneca

Comunicaciones

43

**INFO LIBROS Recogida de libros - Junio 2018**

Estimados/as compañeros/as,  
el lunes comenzaremos la recogida de libros, siguiendo el orden indicando en el cuadrante colocado en el tablón de la sala de profesores, el cual adjunto también en este mensaje.

Los alumnos permanecerán en sus clases, e irán bajando en turnos de unos 5 alumnos a partir de que se les avise. Tendremos en cuenta los grupos desdoblados e iremos a llamarlos, agradeciendo que informéis a los alumnos que estén atentos al día y hora asignados.

Gracias por vuestra colaboración.

Ánimo que ya nos queda muy poquito para acabar...

**INFO CLAUSTRO Cortes de internet durante el día de hoy**

Desde primera hora de la mañana se está procediendo a la configuración del nuevo sistema de acceso a internet perteneciente al proyecto escuelas conectadas de la Consejería de Educación. El técnico comenta que durante el proceso es necesario realizar cortes de red.

09 Nov, 2018, 09:11h 12 29

Comunicaciones

42

**INFO Convocatoria Claustros 15 de noviembre**

Por la presente se adjunta convocatoria para sendos Claustros (Extraordinario 16:15 h. y Ordinario 16:45 h.) a celebrar el próximo día 15 de noviembre.

Saludos.

07 Nov, 2018, 13:27h 8 34

# Participación de la comunidad educativa

## Elecciones Consejo Escolar

# Difusión en Web

## Elecciones al Consejo Escolar 2018/2019 (Calendario)



Mediante la *Resolución de 28 de junio de 2018, de la Dirección General de Participación y Equidad, por la que se establece el calendario para el desarrollo de las elecciones de representantes en los Consejos Escolares de los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía, a excepción de los centros específicos de educación permanente de personas adultas para el curso 2018/2019, se convocan procesos electorales para la renovación de los Consejos Escolares.*



Estadísticas

27.596 visitas

IES San Antonio en Facebook



Te gusta

A ti y a 54 amigos más os gusta esto



Lista de candidaturas de los centros docentes

- IES San Antonio

Para más detalles del proceso de elección de representantes de los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía, se convoca a los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía a participar en el proceso de elección de representantes de los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

WEB.IESSANANTONIO.COM

Acta de lista de candid...

Acta de lista de candidatas d...

# Difusión en RRSS

 **IES San Antonio Bollullos**  
20 de septiembre · Shared via AddThis ·  

Hemos habilitado en la página web de nuestro instituto un apartado con el Calendario de las Elecciones para la renovación del Consejo Escolar <http://web.iessanantonio.com/elecciones-al-consejo-escolar-...>, las cuales tendrán lugar durante el primer trimestre de este curso. Puedes consultar el Calendario y si quieres presentar tu candidatura puedes pasarte por nuestro centro para informarte y presentar la misma.

**CONSEJO ESCOLAR**

**PARTICIPA**



WEB.IESSANANTONIO.COM  
**Elecciones al Consejo Escolar 2018/2019 (Calendario)**  
Mediante la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Dirección General de...

# Difusión vía eventos Séneca para toda la comunidad educativa a través de Séneca (aparecen cada día en la agenda en iSéneca e iPasen)



Iglesias Albarrán, Luis Miguel (Dirección)  
21700423 - I.E.S. - San Antonio (Bollullos Par del Condado - Huelva)



## AGENDA PERSONAL

Plazo  
presentación  
candidaturas  
Consejo Escolar

hoy      Octubre 2018      mes semana día

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
1	2	3	4	5	6	7
			PLAZO DE ADMISIÓN DE CANDIDATURAS PARA ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR			
8	9	10	11	12	13	14
PLAZO DE ADMISIÓN DE CANDIDATURAS PARA ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR						
				Festivo		
15	16	17	18	19	20	21
PLAZO DE ADMISIÓN DE CANDIDATURAS PARA ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR				10:30am EXU14BC (Actividad evaluable)		
22	23	24	25	26	27	28

Digitalizar todos los documentos relevantes del centro, haciéndolos accesibles a través de la web (documentos del Plan de Centro, normativa, horarios, criterios de calificación, protocolos de gestión del y mantenimiento del centro y toda la información que se considere útil para alumnado, profesorado y familias).

# Acta de lista de candidatos definitivos. Elecciones Consejo Escolar 2018/2019

06/11/2018 Consejo Escolar, Dirección, Familias, Noticias, Secretaría Luis M. Iglesias Albarrán Editar

f t g+ s

**JUNTA DE ANDALUCÍA**  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN  
Dirección Territorial de Inspección de Educación  
ES SAN ANTONIO (Bollullos Par de

E JUNTA DE ANDALUCÍA	
N CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN	
T Dirección Territorial de Inspección de Educación	
R 2018	57
D I.E.S. SAN ANTONIO	
BOLLULLOS PAR DE CONDADO	
CAJAS	

**ACTA DE LISTA DE CANDIDATOS DEFINITIVOS**

En Bollullos Par del Condado, a las 11:35 horas del día 24 de octubre de 2018, se reúnen, bajo la presidencia del Sr. Director del Centro, las personas integrantes de la Junta Electoral que se relacionan a continuación:

- D. Ernesto Sarmas Rodríguez como representante del profesorado, que actuará como Secretario/a de la Junta Electoral.
- Dª Elena Iglesias Carrasco como representante de Padres/Madres/Tutores
- Dª María Celso Almerita como representante del Alumnado
- Dª María Dolores Carvajal Carrero como representante del PAS

con el siguiente Orden del día:

1. Lista de candidatos definitivos de los distintos sectores

**Profesores/as**

- Barreto Alanís, Alfonso Javier
- Domínguez Rodríguez, Mª Dolores
- Fernández Serradell, Estelita
- Gónguez Laborde, Ángel Jesús
- Jiménez Abollado, Mª Isabel
- Matos Matos, Encarnación
- Reposo Sánchez, Mª Cristina

**Padres o madres del alumnado:**

- Báñez Iglesias, Daniel
- Camacho Valeriano, Mercedes E.
- Carrasco García, María Dolores

Bienvenido a el punto de enca

Te gusta

A ti y a 54 amigos más os gusta esto

IES San Antonio  
hace aproximadamente 2 semanas

WEB: IESSANANTONIO.COM  
Acta de lista de candid

*Elecciones Consejo Escolar (2018/2019)*

**CONSEJO ESCOLAR**

**PARTICIPA**



*Blog de Coeducación*





## AGENDA PERSONAL

Eventos para  
toda la  
comunidad  
educativa  
visibles a  
través de  
todas las  
aplicaciones  
corporativas

hoy **Octubre 2018** mes semana día

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
1	2	3	4	5	6	7
			PLAZO DE ADMISIÓN DE CANDIDATURAS PARA ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR			
8	9	10	11	12	13	14
					PLAZO DE ADMISIÓN DE CANDIDATURAS PARA ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR	
15	16	17	18	19	20	21
			PLAZO DE ADMISIÓN DE CANDIDATURAS PARA ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR			
22	23	24	25	26	27	28
9:30am EXU13CD (Actividad evaluable); 10:30am EXU13A (Actividad evaluable);						
29	30	31	1	2	3	4
			Festivo	Festivo		
5	6	7	8	9	10	11
MES DE LECTURA						

Prioridad alta
  Prioridad media
  Prioridad baja

[Crear Evento](#)

### Horario lectivo

9:30	MAC - (3° C) - (3° D)
10:30	30 alumnos
10:30	MAC - (3° A)
11:30	23 alumnos
12:00	MAP - (4° B) - (4° C)
13:00	23 alumnos

### Eventos

05 Nov. 2018	MES DE LECTURA
30 Nov. 2018	



Inicio



Agenda



Comunicaciones



Menú



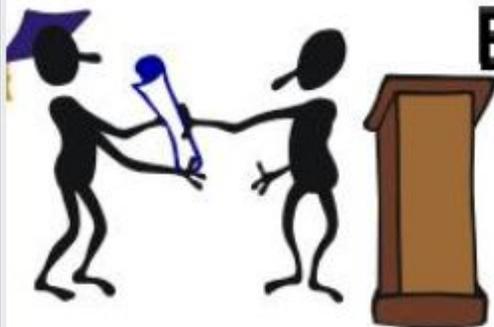
ies San Antonio Bollullos

24 de junio · 🌐 ▼

INFORMACIÓN SOBRE ENTREGA DE NOTAS, CONSULTAS DE NOTAS POR LA APLICACIÓN IPASEN Y MATRÍCULA.

<http://web.iessanantonio.com/informacion-sobre-entrega-de-n...>

- Entrega de notas. Se realizará el martes, día 26 de junio, a las 12:00, en el aula que corresponda a cada grupo.
  - Consulta de notas vía IPasen. Tras la finalización de las sesiones de evaluación se pusieron visibles para las familias. Toda la información sobre el acceso y descarga en nuestra página web en el enlace siguiente <http://web.iessanantonio.com/informacion-para-familias-desc...>
  - Recogida de sobres de matrículas. A partir del lunes, día 25 de junio, en horario de 9 a 14 horas.
  - Matriculación. El periodo es del 1 al 10 de julio, ambos inclusive, en horario de 9 a 12 horas.
- Para cualquier consulta puede llamar al teléfono: 959439941



# ENTREGA DE NOTAS



# Entrega de notas y matrícula curso 17/18



IES San Antonio Bollullos

24 de junio · 🌐 ▼

INFORMACIÓN SOBRE ENTREGA DE NOTAS, CONSULTAS DE NOTAS POR LA APLICACIÓN IPASEN Y MATRÍCULA.

<http://web.iessanantonio.com/informacion-sobre-entrega-de-n...>

- Entrega de notas. Se realizará el martes, día 26 de junio, a las 12:00, en el aula que corresponda a cada grupo.

- Consulta de notas vía IPasen. Tras la finalización de las sesiones de evaluación se pusieron visibles para las familias. Toda la información sobre el acceso y descarga en nuestra página web en el enlace siguiente:

<http://web.iessanantonio.com/informacion-para-fam...>

- Recogida de sobres de matrículas. Se realizará el día 27 de junio, en horario de 9 a 14 horas.

- Matrícula de alumnos de nuevo ingreso. Se realizará el día 28 de junio, en horario de 9 a 14 horas.



Para el 18/19 tendremos que modificarlo con instrucciones para sobre de matrícula electrónica vía iPasen (un pasito más en la Transformación Digital de la Gestión Educativa)



Y más... seguimos avanzando en la Transformación Digital de la Gestión Educativa, incorporando las últimas novedades de Séneca.



## Entrada manual



Entidades públicas Ciudadanos Otras entidades



Escritos



Comunicaciones



Solicitudes



Centro educativo



Asientos



Séneca



Libro de entrada

- ✓ Codificados con registro único
- ✓ Identificados de remitentes
- ✓ Registrados por fecha
- ✓ Al amparo de la Ley

## Entrada automática

FACTURA-e

Séneca

Registro telemático



Ventanilla electrónica



Séneca

# Digitalización de la gestión administrativa. Registro electrónico. Libros de entrada y salida

Iglesias Albarrán, Luis Miguel (Dirección)  
21700423 - I.E.S. - San Antonio (Bollullos Par del Condado - Huelva)

LIBRO DE ENTRADA

Año: 2018 Estado: Cualquiera  
Clase de documento: Cualquiera Registro auxiliar: Cualquiera

Registros: 1-20 de 74, páginas: 1, 2, 3, 4

Nº.Registro	Fecha de trabajo	Fecha de registro	Clase de documento	Estado	Tipo de remitente	Remitente	Extracto	Modo de recepción
<a href="#">2018/21700423/000000000114</a>	15/11/2018	15/11/2018	Certificados	Completo	Centro	2170 [REDACTED]	[REDACTED]	Entrega en mano
<a href="#">2018/21700423/000000000113</a>	15/11/2018	15/11/2018	Solicitudes (Expone y Solicita...	Completo	Familia de alumnado	[REDACTED] Francisco	[REDACTED]	Entrega en mano
<a href="#">2018/21700423/000000000112</a>	15/11/2018	08/11/2018	Facturas	Completo	Otros	Carpintería [REDACTED]	[REDACTED]	Entrega en mano
<a href="#">2018/21700423/000000000111</a>	13/11/2018	13/11/2018	Solicitudes (Expone y Solicita...	Completo	Familia de alumnado	[REDACTED] Javier	[REDACTED]	Entrega en mano

Por supuesto, todo ello no sería posible sin la colaboración y la profesionalidad de todo nuestro Claustro y la buena acogida por parte de las familias de nuestro alumnado.

Podríamos seguir, pero no hay tiempo  
para más.

Unos minutos para la reflexión.

Mi humilde consejo:

“sin prisa, pero sin pausa.

Empezar para aprender, y no a la inversa”

**You'll never walk alone<sup>AA</sup>**

# ¡Gracias y mucha suerte!



0111111000 1010101111 10101  
1110101010 1110101010 10001  
1110101 01101010101 0001  
1110101010 0101010101 00001  
0111111000 1010101111 10101



Luis M. Iglesias Albarrán

@luismiglesias

Secretario IES San Antonio

Equipo de Coordinación Pedagógica #PRODIG

# Créditos

Texto e Imágenes: Pixabay CC0, Portales webs de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía, Portal y perfil Facebook del IES San Antonio, Naukas y elaboración propia.