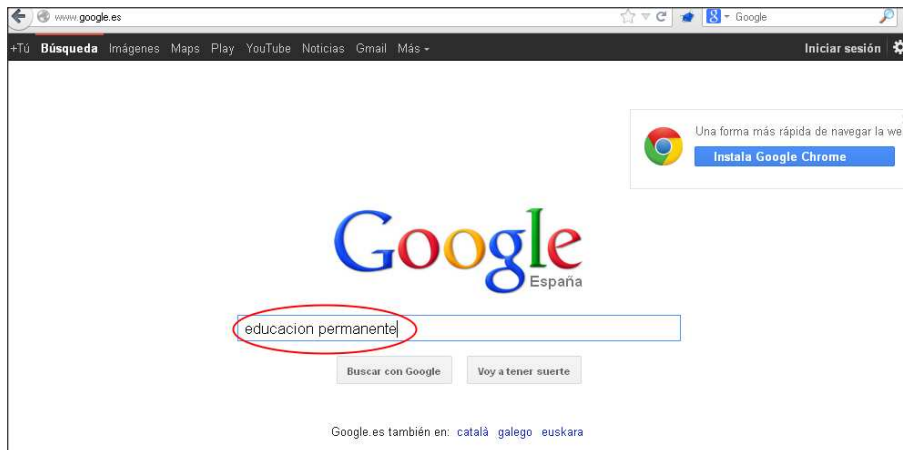


MANUAL PARA LA MATRICULACIÓN LIBRE EN LAS PRUEBAS UNIFICADAS DE CERTIFICACIÓN

1. Introducción

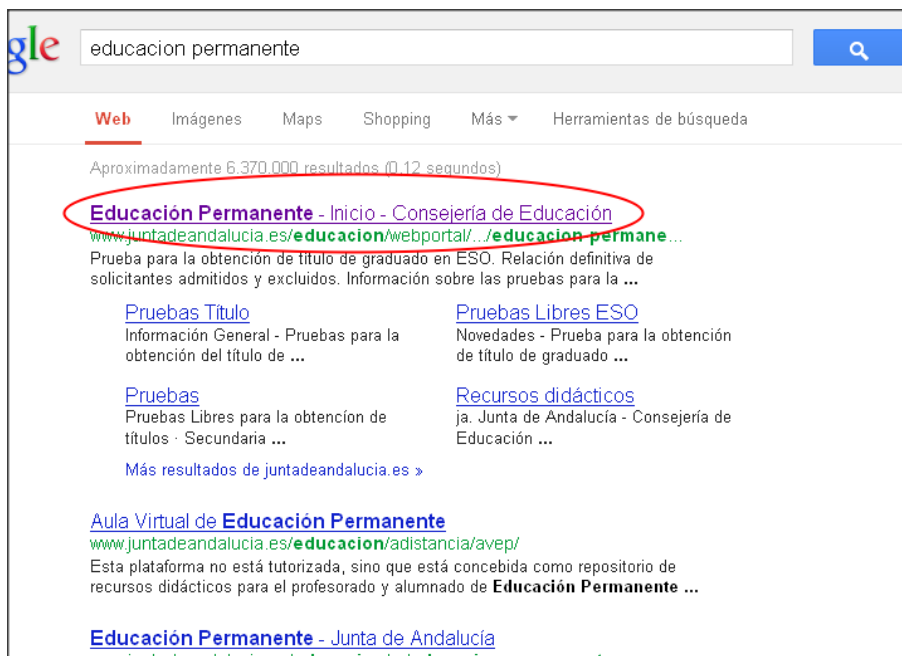
En esta guía podrás visualizar paso a paso el procedimiento a seguir para matricularte en las Pruebas Unificadas de Certificación.

En primer lugar, si se accede desde un sitio web distinto del portal de educación permanente, teclea en el buscador de Google “educación permanente” y



aparecerán diversas direcciones web. Selecciona sobre la primera opción

<http://www.juntadeandalucia.es/educacion/webportal/web/educacion-permanente>



En la ventana a la que hemos accedido podemos observar un apartado dedicado a las “Pruebas Unificadas de Certificación”, con una noticia titulada “**Plazo matrícula libre Pruebas Unificadas Certificación 2013**”.



PORTAL DE Educación Permanente

Oferta educativa | Centros | Pruebas | Preguntas frecuentes | Recursos | Normativa | Emprendimiento | Más información

Pruebas para

- Secundaria y bachillerato
- Acceso a FP y universidad
- Certificación de idiomas

Agenda

Marzo / 2013

Prueba para la obtención de título de graduado en ESO.

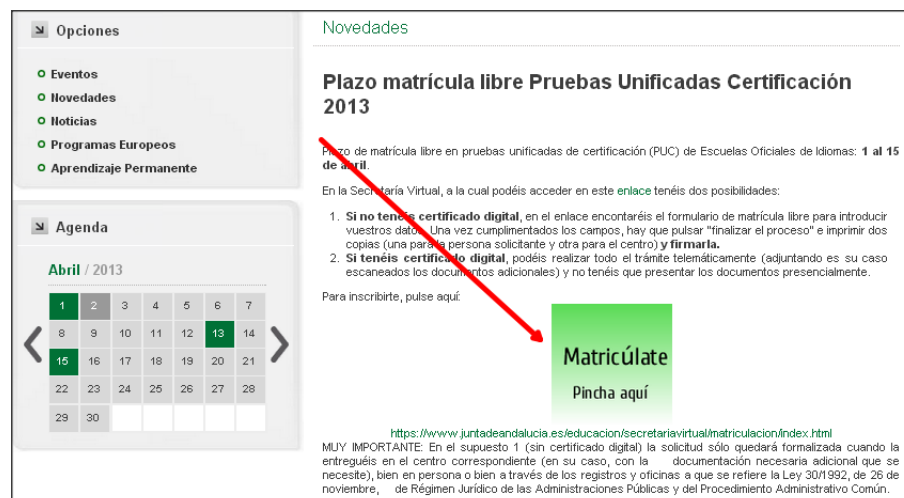
- Relación definitiva de solicitantes admitidos y excluidos.
- Información sobre las pruebas para la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria...
- Publicada las Instrucciones para la

Pruebas Unificadas de Certificación

- Plazo matrícula libre Pruebas Unificadas Certificación 2013
- Resolución de 8 de marzo de 2013, de la Dirección General de Formación Profesional Inicial y...

2. Inscripción SIN certificado digital

Para acceder a la “**Inscripción SIN certificado digital**” tan solo debemos pinchar sobre el recuadro donde se indica “**Matricúlate. Pincha aquí**”.



Opciones

- Eventos
- Novedades
- Noticias
- Programas Europeos
- Aprendizaje Permanente

Agenda

Abril / 2013

Novedades

Plazo matrícula libre Pruebas Unificadas Certificación 2013

Plazo de matrícula libre en pruebas unificadas de certificación (PUC) de Escuelas Oficiales de Idiomas: **1 al 15 de abril**.

En la Secretaría Virtual, a la cual podéis acceder en este enlace tenéis dos posibilidades:

- Si no tenéis certificado digital**, en el enlace encontraréis el formulario de matrícula libre para introducir vuestros datos. Una vez cumplimentados los campos, hay que pulsar “finalizar el proceso” e imprimir dos copias (una para la persona solicitante y otra para el centro) **y firmarla**.
- Si tenéis certificado digital**, podéis realizar todo el trámite telemáticamente (adjuntando es su caso escaneados los documentos adicionales) y no tenéis que presentar los documentos presencialmente.

Para inscribirse, pulse aquí

Matricúlate
Pincha aquí

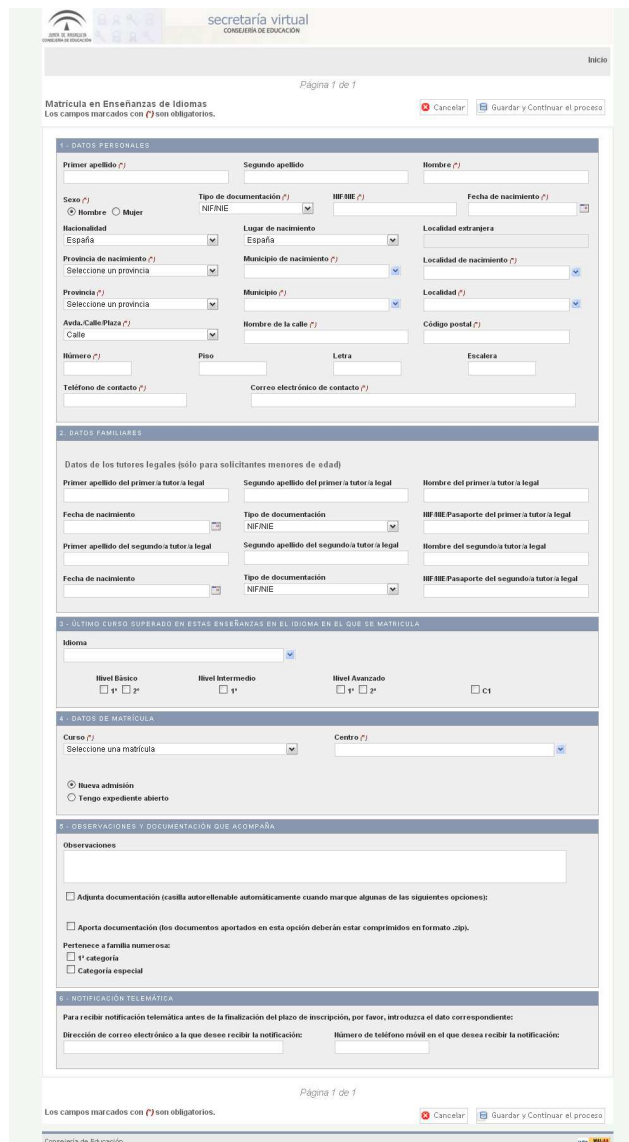
<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/matriculacion/index.html>

MUY IMPORTANTE: En el supuesto 1 (sin certificado digital) la solicitud sólo quedará formalizada cuando la entreguéis en el centro correspondiente (en su caso, con la documentación necesaria adicional que se necesite), bien en persona o bien a través de los registros y oficinas a que se refiere la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En la siguiente pantalla que aparece elegiremos la opción **“Acceso directo SIN certificado”**.



Si pinchamos sobre la opción indicada, aparecerá la siguiente ventana, en la que cumplimentaremos nuestra solicitud



Recordemos que es obligatorio rellenar los campos indicados con asterisco (*)

Cumplimentaremos, en primer lugar, los datos personales:

1 - DATOS PERSONALES

Primer apellido * Sánchez	Segundo apellido Pérez	Nombre * Alberto
Sexo * <input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer	Tipo de documentación * NIF/NIE	NIF/NIE * 00000000T
Nacionalidad España	Lugar de nacimiento España	Fecha de nacimiento * 30/05/1977
Provincia de nacimiento * Sevilla	Municipio de nacimiento * Sevilla	Localidad de nacimiento * Sevilla
Provincia * Sevilla	Municipio * Sevilla	Localidad * Sevilla
Avda./Calle/Plaza * Calle	Nombre de la calle * Cerrajereros	Código postal * 41010
Número * 1	Piso	Letra
Escalera	Teléfono de contacto * 600000000	
Correo electrónico de contacto * aaaaa@juntadeandalucia.es		

En caso de ser menor de edad (**recuerda que debes tener 16 años cumplidos a fecha 31 de marzo de 2013 para poder matricularte en estas pruebas**), deberemos cumplimentar la siguiente información:

2. DATOS FAMILIARES

Datos de los tutores legales (sólo para solicitantes menores de edad)

Primer apellido del primer/a tutor/a legal	Segundo apellido del primer/a tutor/a legal	Nombre del primer/a tutor/a legal
Fecha de nacimiento	Tipo de documentación NIF/NIE	NIF/NIE/Pasaporte del primer/a tutor/a legal
Primer apellido del segundo/a tutor/a legal	Segundo apellido del segundo/a tutor/a legal	Nombre del segundo/a tutor/a legal
Fecha de nacimiento	Tipo de documentación NIF/NIE	NIF/NIE/Pasaporte del segundo/a tutor/a legal

3 - ÚLTIMO CURSO SUPERADO EN ESTAS ENSEÑANZAS EN EL IDIOMA EN EL QUE SE MATRICULA

Idioma

Nivel Básico Nivel Intermedio Nivel Avanzado C1
 1º 2º 1º 2º 1º 2º

En el apartado "**Datos de matrícula**" indicaremos el idioma, nivel y centro donde deseamos matricularnos.

4 - DATOS DE MATRÍCULA

Curso * Matrícula Libre en Nivel Básico de Alemán	Centro * 4008901-E.Q.I. Roquetas de Mar - Roquetas de Mar (Almería)
<input checked="" type="radio"/> Nueva admisión <input type="radio"/> Tengo expediente abierto	

Finalmente, indicaremos si pertenecemos a una familia numerosa y los datos de contacto a efectos de notificación telemática (es muy aconsejable proporcionar un correo electrónico y un teléfono de contacto) .

5 - OBSERVACIONES Y DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

Observaciones

Adjunta documentación (casilla autorellenable automáticamente cuando marque algunas de las siguientes opciones):

Aporta documentación (los documentos aportados en esta opción deberán estar comprimidos en formato .zip).

Pertenece a familia numerosa:

1ª categoría

Categoría especial

6 - NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Para recibir notificación telemática antes de la finalización del plazo de inscripción, por favor, introduzca el dato correspondiente:

Dirección de correo electrónico a la que desee recibir la notificación: Número de teléfono móvil en el que desea recibir la notificación:

Una vez cumplimentada la solicitud de matrícula, pulsamos sobre “**Guardar y continuar el proceso**”



secretaría virtual

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Inicio

Para que este trámite tenga validez es necesario:

1. **DEBE IMPRIMIRLA.**
2. **PULSAR EL BOTÓN FINALIZAR**, una vez pulsado el botón 'Finalizar', **NO podrá volver a editar la solicitud e invalidará las solicitudes finalizadas anteriores.**

JUNTA DE ANDALUCÍA

MATRÍCULA EN ENSEÑANZAS DE IDIOMAS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

MATRÍCULA: laQuj1qF


ANEXO III



Tal y como aparece en las instrucciones de la ventana anterior, **en primer lugar debemos pulsar imprimir**. Para ello, situándonos sobre la solicitud pulsaremos el botón izquierdo del botón, seleccionando “**Imprimir**”, tras lo cual saldrá impreso un documento en formato pdf con cuatro páginas (una con la solicitud de matrícula cumplimentada y tres copias del impreso 046 con la cantidad a abonar, en función de la situación descrita en dicha solicitud).

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

MATRÍCULA: laQuj1qF



FECHA DE NACIMIENTO:	30/05/1977
CORREO ELECTRÓNICO	aaaa.ext@juntadeandalucia.es

Guardar como...

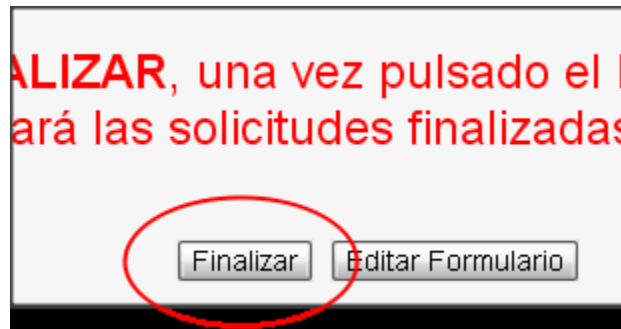
Imprimir...

Girar a la derecha

Girar a la izquierda

Inspeccionar elemento

IMPORTANTE: Tras esto, pulsaremos el botón “**Finalizar**” para enviar la solicitud al sistema.



Recordemos que **la solicitud sólo quedará formalizada cuando se entregue en el centro correspondiente, con la documentación necesaria adicional que se necesite** (si corresponde, documento acreditativo de pertenecer a familia numerosa de 1ª categoría o de categoría especial), junto con el modelo 046 pagado, **bien en persona o bien a través de los registros y oficinas a que se refiere la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.**

3. Inscripción CON certificado digital.

El procedimiento es idéntico al anterior. Simplemente debemos seleccionar **“Acceso CON certificado”** al comenzar el proceso:

