CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DE LA JUSTIFICACIÓN DE LOS GASTOS REALIZADOS, CON ARREGLO AL ARTÍCULO 27 DE LAS BASES REGULADORAS Y 25) DEL CUADRO RESUMEN (PAGO CON JUSTIFICACIÓN DIFERIDA). MODALIDAD: ACTUACIONES EJECUTADAS POR CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

(Orden de 18 de mayo de 2017, por la que se aprueban las bases reguladoras para las concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia no competitiva, a entidades locales para afrontar necesidades surgidas de situaciones de emergencia o catástrofe)

D./Dª
titular de la Intervención de la Entidad Local de
en relación con la actuación denominada
perteneciente al expediente de subvención N°: de la Convocatoria del año 20__.

CERTIFICA:

1º. Que con fecha /..... /..... ha sido ingresada en la Tesorería de esta Entidad Local la cantidad de euros, correspondiente a la subvención concedida por la Consejería de Turismo, Regeneración, Justicia y Administración Local para la realización de la actuación descrita anteriormente, quedando registrada en la contabilidad de ingresos de esta Entidad el día /..... /, con número de asiento

2º. Que, respecto a la subvención concedida (marcar lo que proceda):

a) ___ Que ha sido destinada a la finalidad para la que se concedió, habiéndose cumplido los requisitos establecidos en su normativa reguladora. La actuación está ejecutada, finalizada y recepcionada de conformidad, siendo su fecha de finalización el /..... /, por tanto dentro del plazo establecido para la ejecución de la actuación.

La relación detallada de los documentos justificativos de los gastos abonados se indica en la tabla que acompaña a esta Certificación.

b) ___ Que ha sido destinada a la finalidad para la que se concedió, habiéndose cumplido los requisitos establecidos en su normativa reguladora. La actuación a esta fecha está ejecutada, finalizada y recepcionada de conformidad, pero no obstante se han producido ciertas alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para su concesión, que han consistido en:

.....

(indicar las alteraciones producidas que en cualquier caso no podrán alterar esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención).

La relación detallada de documentos justificativos de los gastos abonados se indica en la tabla que acompaña a esta Certificación.

Así pues, conforme a lo establecido en el artículo 124 bis apartado noveno del Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención que a juicio de esta entidad local no alteran esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención, por lo que, pese a que se ha omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, solicita por parte de la Dirección General de Administración Local se acepte la justificación presentada.

3º. Marcar lo que proceda.

Que no existen cantidades sobrantes no aplicadas a la actuación financiable.

Que existe una cantidad sobrante de euros no aplicada a la actuación financiable y que:

Se adjunta/solicita carta de pago por dicho importe, acreditativa de la devolución voluntaria efectuada por esta entidad, solicitando al mismo tiempo conforme a lo establecido en el artículo 124 quarter del Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, que la Dirección General de Administración Local calcule los intereses de demora según lo establecido en el artículo 125 del citado Texto Refundido y hasta que se produzca la devolución efectiva por parte de esta entidad local beneficiaria.

La deuda reconocida es inferior a la que se fija cada año conforme a lo dispuesto en el artículo 24.4 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía.

En, a de de

Vº Bº

La persona titular de la Presidencia de la Entidad Local

Firma

La persona titular de la Intervención de la Entidad Local

Fdo.:

Fdo.:

ILMO./A. SR./A. DIRECTOR/A GENERAL DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

A	0	1	0	1	4	2	3	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---