



PRÁCTICO

Don José López acude en persona al registro general de una Delegación Territorial en la que tu trabajas.

Desea presentar en formato papel, una solicitud de Reconocimiento de Grado de Discapacidad junto a otros documentos fotocopiados de su historia de salud que los ha de presentar para la valoración.

1- ¿ Que has de hacer primero?

- a) Presentarte y preguntar que desea
- b) Recoger todos los documentos que presenta y decirle que vuelva mañana
- c) Solo recoger la solicitud

2.- ¿ Has de poner algún sello en la solicitud?

- a) Por la ley de transparencia no hace falta ningún sello
- b) Si, el sello de registro de entrada
- c) Nunca se ponen sellos en los documentos que presentan las personas a la administración

3.- ¿ En qué programa informático deberás anotar los datos de la persona que envía la solicitud, un resumen de lo que solicita y el departamento al que lo quiere enviar?

- a) @rchiva
- b) Notific@
- c) @ries

E.P.

4.- D. Juan Palomo Sánchez recibe Resolución Denegatoria a su solicitud de Tarjeta de Aparcamiento para personas con discapacidad, emitida por el Delegado Territorial de la Consejería de Igualdad y Políticas Sociales. ¿Ante quién debe interponer el recurso de alzada?:

- a) Ante el mismo órgano que dictó la Resolución
- b) Ante el órgano administrativo superior jerárquico al que ha dictado la Resolución
- c) No cabe interponer ningún recurso

5.- Consigues una plaza de funcionario y tomas posesión (comienzas a trabajar) el 27 de marzo de 2018. ¿Cuándo consolidarías grado?

- a) 27 de marzo de 2019
- b) 27 de marzo de 2020
- c) 27 de marzo de 2021

6.- En un documento de texto, si tienes que poner las páginas apaisadas buscaría una opción en el menú del diseño de páginas llamado

- a) "Formato de Papel"
- b) "Orientación"
- c) "Configuración de la Impresora"

E.18

7.- Si estás trabajando con un procesador de textos y pulsas sobre el siguiente icono es porque quieres:



- a) Contar el número de líneas del documento
- b) Seleccionar tres destinatarios para su envío
- c) Iniciar una lista numerada

8.- Qué función usarías en la celda J3 si quieres saber el número total de municipios que hay en Andalucía si tienes la siguiente Hoja de Cálculo

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	NÚMERO DE MUNICIPIOS EN ANDALUCÍA									
2	PROVINCIA:	Almería	Cádiz	Córdoba	Granada	Huelva	Jaen	Málaga	Sevilla	TOTAL
3	MUNICIPIOS:	102	44	75	172	79	97	103	105	
4										

- a) =MUNICIPIOS(B3;I3)
- b) =TOTAL(B3;I3)
- c) =SUMA(B3;I3)

9.-Si envías un email a la siguiente dirección:
@juntadeandalucia.es

- a) Se enviará el email a todo el dominio de la Junta de Andalucía
- b) Se producirá un error en la dirección
- c) Se enviará a todas las direcciones de la Junta de Andalucía que tengas en tu agenda de direcciones

EPB

10.- Si envías un correo electrónico de esta forma a las siguientes personas:

Destinatario Marta <marta@juntadeandalucia.es>

Cco Lucas <lucas@juntadeandalucia.es>

Cc Juan <juan@juntadeandalucia.es>

Añadir Responder a | Añadir Seguir a

Asunto

B I U | | Fuente Tz

Hola!

- a) Juan no podrá ver que Lucas ha recibido el mensaje pero sí verá que lo ha recibido Marta
- b) Lucas no podrá ver que Juan ha recibido el mensaje pero sí verá que lo ha recibido Marta
- c) Marta no podrá ver que tanto Juan como Lucas han recibido el mensaje

PREGUNTAS DE RESERVA



1.- Si en un procedimiento se solicita al interesado que subsane una solicitud y este no la corrige en el plazo dado, la administración...:

- a) Declarará en suspenso el expediente hasta que se subsane la solicitud
- b) Dictará resolución y archivará el expediente, concluyendo el procedimiento
- c) Entenderá que el interesado desiste en su petición, concluyendo el procedimiento

2.- Si en un procesador de un texto utilizas el icono que representa una brocha después de seleccionar una tabla es porque:



- a) Quieres copiar el formato pero no el contenido de la tabla
- b) Quieres copiar el contenido de la tabla pero no el formato
- c) Quieres copiar el contenido y el formato de la tabla