

REVERSO ANEXO I

4	SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA (continuación)			
Solicitadas				
Fecha / Año	Otras Administraciones / Entes públicos o privados, nacionales o internacionales	Importe		Minimis (en su caso) (S/N)
-----	-----	-----	€	-----
-----	-----	-----	€	-----
-----	-----	-----	€	-----
Concedidas				
Fecha / Año	Otras Administraciones / Entes públicos o privados, nacionales o internacionales	Importe		Minimis (en su caso) (S/N)
-----	-----	-----	€	-----
-----	-----	-----	€	-----
-----	-----	-----	€	-----
<input type="checkbox"/> No me hallo incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las bases reguladoras. <input type="checkbox"/> Soy empresa de producción audiovisual independiente con personalidad jurídica privada establecida en un Estado de la Unión Europea y con sede permanente en Andalucía. <input type="checkbox"/> Estoy dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas correspondiente. <input type="checkbox"/> Poseo el certificado acreditativo de estar inscrito en el Registro Administrativo de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales, en las secciones primera o novena correspondientes a empresas de producción de obras audiovisuales. <input type="checkbox"/> Poseo los pertinentes derechos de propiedad intelectual sobre el guión y, en su caso, el de opción de compra sobre la obra preexistente. <input type="checkbox"/> Declaro que la composición del equipo técnico de desarrollo es de _____ hombres y _____ mujeres (indicar el número en ambos casos) <input type="checkbox"/> Otra/s (especificar): _____ _____ _____				
Me COMPROMETO a cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación y SOLICITO la concesión de la subvención por un importe de _____ euros. En _____ a _____ de _____ de _____ LA EMPRESA SOLICITANTE/REPRESENTANTE LEGAL Fdo.: _____				

ILMO./A.. SR./A. DIRECTOR/A GENERAL DE INNOVACIÓN E INDUSTRIAS CULTURALES

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Cultura le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la gestión, concesión y pagos otorgados por la Consejería de Cultura. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Dirección General de Innovación e Industrias Culturales de la Consejería de Cultura, C/ Levies, 17 41003 SEVILLA

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería de Hacienda y Administración Pública de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por la Orden de convocatoria, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.

001928D

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

5	DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN		
TÍTULO DEL PROYECTO		DURACIÓN	MODALIDAD
COSTE TOTAL DEL PROYECTO		COSTE PRODUCTORA ANDALUZA	
PORCENTAJE RESPECTO AL COSTE TOTAL		IMPORTE SOLICITADO	

5.1 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA AL ANEXO I

- En caso de persona física, trayectoria profesional del solicitante en la que se indique las producciones en las que ha participado durante los cinco últimos años. (máximo un folio)
- En caso de persona jurídica, memoria de la empresa solicitante en la que se indiquen las producciones en las que han participado durante los cinco últimos años. Si la empresa fuese de nueva creación, esta memoria de actividades se aportará respecto de los miembros del equipo directivo que la constituya. (máximo un folio).
- Trayectoria profesional de los integrantes del equipo que va a elaborar el desarrollo en la que se indique las producciones en las que han participado durante los cinco últimos años. (máximo un folio por cada integrante)
- Trayectoria profesional del guionista, director, productor ejecutivo y documentalistas, en su caso, en la que se indique las producciones en las que han participado durante los cinco últimos años. (máximo un folio por cada profesional)
- Memoria explicativa del proyecto compuesta por :
 - Exposición detallada del proyecto, de su propuesta argumental, interés del proyecto y potencial del mismo.
 - Desglose de las acciones que se van a realizar en la fase de desarrollo.
 - Presupuesto de desarrollo.
 - Plan de financiación del desarrollo detallado.
 - Relación entre el solicitante y el equipo de desarrollo. Se debe incluir la sede permanente de cada una de las personas que van a participar en el proyecto y la relación contractual con el solicitante.
- En su caso, contrato de coproducción o acuerdo de colaboración y de los compromisos de ejecución asumidos, en caso de proyecto presentado por varios solicitantes.
- Relación del equipo de desarrollo:
Composición número hombres _____, mujeres _____

En el caso de no utilizar el Registro electrónico como medio de presentación, la documentación que acompañe a la solicitud deberá presentarse en soporte papel, mediante soporte CD-ROM o en memoria USB, presentando siempre en estos casos, el original en papel en los registros administrativos indicados en las bases reguladoras. Cuando la documentación se presente en soporte papel deberán presentarse cuatro ejemplares.

- Si se presenta en soporte CD-ROM o en memoria USB será en las condiciones siguientes:
 - En todos los soportes que se presenten deberán figurar los mismos ficheros y con igual contenido.
 - Todos los ficheros deberán incorporar un índice de su contenido.
 - El formato de los ficheros deber ser PDF.
 - Si se incluyeran ficheros con fotografías o dibujos, serán en formato JPG.
 - El guión, la sinopsis y la hoja resumen del presupuesto se incluirán en CD aparte y sólo figurará el título.

La documentación técnica que acompaña a la solicitud no será devuelta a los solicitantes. Finalizada la convocatoria, será destruida con objeto de garantizar la confidencialidad de los datos.

5.2 AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA O DE SUS AGENCIAS

- Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos* que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, y autorizo al órgano instructor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren.

Documento	Consejería/Agencia emisora o a la que se presentó	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó
1.
2.
3.

(*) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

001928D

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

5	DOCUMENTACIÓN ADJUNTA AL ANEXO I (Continuación)			
5.1	AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES			
<input type="checkbox"/> Autorizo al órgano instructor para que pueda recabar de otras Administraciones Públicas los siguientes documentos o la información contenida en los mismos disponibles en soporte electrónico:				
	Documento	Administración Pública	Fecha emisión/ presentación	Órgano
				Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó
1.			
2.			
3.			

6	CRITERIO DE VALORACIÓN: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICARLOS
<p>Primera Fase:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La calidad, el valor artístico y la originalidad del proyecto, hasta 20 puntos. - La cualificación y trayectoria del equipo que va a desarrollar el proyecto, hasta 15 puntos. - La trayectoria profesional o empresarial de los solicitantes, hasta 15 puntos. <p>Segunda Fase:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La contribución al fomento del empleo en el sector y la implicación en el proyecto de recursos de Andalucía (la participación de profesionales con sede permanente en Andalucía en el desarrollo del mismo), hasta 20 puntos. - La adecuación del presupuesto al proyecto, hasta 15 puntos. - La viabilidad financiera del proyecto, hasta 15 puntos. <p>La puntuación máxima obtenida se incrementará en un 10 % para los proyectos que tengan una composición equilibrada entre hombres y mujeres. Se entiende composición equilibrada aquella situación en que ambos sexos estén representados dentro del equipo de desarrollo al menos en un 40 %</p> <p>Documentación a aportar en el trámite de audiencia para acreditar este criterio (en su caso):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Acreditar las producciones en las que ha participado el solicitante durante los cinco últimos años, mediante contrato laboral, mercantil, o cualquier otro documento probatorio. 2.- Acreditar las producciones en las que han participado los miembros del equipo de desarrollo durante los últimos cinco años, a través de contrato laboral o mercantil o cualquier otro documento probatorio. 3.- Preacuerdos o contratos entre el solicitante y los miembros que forman el equipo de desarrollo. 4.- Acreditación del plan de financiación por medio de preacuerdos, cartas de compromiso o contratos en su caso. 5.- Preacuerdos, contratos o cartas de compromiso con instituciones, empresas y profesionales con sede permanente en Andalucía implicadas en el desarrollo de la actividad. 6.- Declaración responsable en la que aparezca la composición definitiva del equipo desarrollo. 	