

**PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE TÍTULOS EN I.E.S. FUENTEPIÑA
 BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS**

El procedimiento de expedición de títulos se iniciará a solicitud del interesado y previo pago de las tasas correspondientes mediante **modelo 046**.

INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL MODELO 046

1. El modelo se rellena en la dirección web:

<http://www.juntadeandalucia.es/economiayhacienda/apl/surweb/modelos/modelo046/046.jsp>

2. En el apartado “**OBLIGADO AL PAGO**” se debe indicar los datos personales.
3. En el apartado “**DATOS GENERALES**”:
 - a. Marcar la casilla de AUTOLIQUIDACIÓN.
 - b. Indicar en la casilla inferior el **Título que se desea solicitar**.
 - c. En fecha de devengo, tiene que poner la fecha en que se solicita el título.
 - d. La cantidad a ingresar depende del Título que se solicite.

TASAS POR EXPEDICIÓN DE TÍTULOS 2020

Bachiller	54,97 €
Técnico/a de Formación Profesional	22,38 €
Técnico/a Superior de Formación Profesional	54,97 €

Están **exentos del pago** de tasas:

- **Las víctimas de actos terroristas** (Ley 10/2010, de 15 de Noviembre, relativa a medidas para la asistencia y atención a las víctimas del terrorismo de la Comunidad autónoma de Andalucía.
- Los **beneficiarios de familia numerosa de categoría especial** (categoría establecida en Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas).
- La expedición de títulos duplicados por causa imputable a la Administración.
- **Los beneficiarios de familia numerosa de categoría general abonarán el 50 % de la tasa (Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas).**

- e. Marcar la casilla si solicita la bonificación sobre la tasa por la utilización de medios electrónicos para su presentación y pago.
- f. Código territorial: **ED21C2** (Con este código os aparecerá: **I.E.S. FUENTEPIÑA**. Se confirma pinchando en el botón verde).

- g. Concepto de pago: **0049**.



3. “LIQUIDACIÓN ANEXA” y “RESPONSABLE SOLIDARIO”: no se rellena.

4. Al final pulsar en “Validar” e **IMPRIMIR**. Una vez relleno el modelo 046, se abonada la tasa en el banco o por medios electrónicos. **EL/LA ALUMNO/A TIENE QUE ENVIAR** los siguientes documentos:

- Los dos resguardos que el banco le devuelve (INTERESADO Y ADMINISTRACIÓN). El centro le devolverá el ejemplar del interesado una vez tramitado.
- Fotocopia del D.N.I.
- Solicitud de título.
- Resguardo de presentación de tasas de expedición de título.
- Si se ha optado por alguna exención de tasas, fotocopia compulsada del Título de Familia Numerosa, o de cualquier otra documentación acreditativa.

La documentación se debe enviar **preferiblemente** a través de la **Presentación Electrónica General en Centros Educativos en Secretaría Virtual** (ver [tutorial](#)), identificándose con el usuario y la contraseña de Pasen en el siguiente acceso:

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/accesoTramite/462/>

También puede enviar toda la documentación por estos medios:

- Por correo electrónico a la dirección **21003712.secretaria.edu@juntadeandalucia.es** (**todos los documentos deben SER ENVIADOS COMO ARCHIVOS PDF, NO SON VÁLIDAS LAS FOTOGRAFÍAS**):
- Por correo certificado a la siguiente dirección:
I.E.S. Fuentepiña
Apdo. Correos 1019
Camino del Saladillo s/n
21007 HUELVA

Los títulos de FPI y FPII se solicitarán en el modelo 059 (consultar antes con la Secretaría del Centro).



SOLICITUD DE TÍTULO

Primer apellido:	Segundo apellido:
Nombre:	DNI/NIE:
Fecha de nacimiento:	Teléfono:
País de nacimiento:	
Provincia de nacimiento:	Municipio de nacimiento:

TÍTULO QUE SOLICITA (indique el título solicitado y marque con una cruz la casilla que corresponda):

<input type="checkbox"/>	Título de Bachillerato:
<input type="checkbox"/>	Título de Técnico de Formación Profesional:
<input type="checkbox"/>	Título de Técnico Superior de Formación Profesional:
<input type="checkbox"/>	Otro (indicar el título si no está incluido en la lista anterior):

DATOS A RELLENAR POR EL CENTRO:

Estudios/modalidad:	
Fecha de finalización de estudios:	Calificación:
Importe de la tasa (en euros):	

Huelva, _____ de _____ de _____

Fdo.: _____



RESGUARDO DE PRESENTACIÓN DE TASAS DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO

D./D^a _____

ha entregado para su diligenciamiento la documentación correspondiente a la solicitud del TÍTULO DE BACHILLERATO/CICLO FORMATIVO modalidad _____, por haber superado las enseñanzas correspondientes, habiendo efectuado el depósito que establece la Consejería y del que adjunta liquidación.

Huelva, ____ de _____ de _____

Fdo.: EL/LA FUNCIONARIO/A

