

Duración del contrato: Un año. Para redacción del proyecto dos meses a contar desde la notificación de la adjudicación.

Fianza definitiva: 4% del precio del contrato.

Expte. núm.: 33/96.

Objeto: Redacción de Proyecto Técnico de Obras en el Mercado del Cerro del Aguila, y posterior dirección facultativa por Arquitecto.

Precio del contrato: 1.479.063 ptas.

Duración del contrato: Un año. Para redacción del proyecto dos meses desde la notificación de la adjudicación.

Fianza definitiva: 4% del precio del contrato.

Expte. núm.: 34/96.

Objeto: Redacción de Proyecto Técnico de Obras en el Mercado de Los Remedios, y posterior dirección facultativa por Arquitecto.

Precio del contrato: 839.654 ptas.

Duración del contrato: Un año. Para redacción del proyecto dos meses desde la notificación de la adjudicación.

Fianza definitiva: 4% del precio del contrato.

Expte. núm.: 35/96.

Objeto: Redacción de Proyecto Técnico de Obras en el Mercado de Puerta de la Carne, y posterior dirección facultativa por Arquitecto.

Precio del contrato: 2.380.953 ptas.

Duración del contrato: Un año. Para redacción del proyecto dos meses desde la notificación de la adjudicación.

Fianza definitiva: 4% del precio del contrato.

Los antecedentes administrativos de estos expedientes se podrán solicitar en la Sección Administrativa de Consumo, calle Almansa 23. Teléfonos: 4590580-4590596. Presentación de proposiciones:

A) Fecha límite: Veintiséis días naturales a contar desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el BOJA.

B) Documentación a presentar: La detallada en el Pliego de Condiciones.

C) Lugar de Presentación: Registro General, calle Pajaritos núm. 14. De nueve treinta a trece treinta horas.

Apertura de proposiciones: Acto público.

Lugar: Sala de Fieles Ejecutores del Ayuntamiento (Plaza Nueva s/n).

Hora: 12 horas del undécimo día natural siguiente al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.

Gastos: Los gastos derivados de la publicación del presente anuncio serán abonados a prorrata entre los adjudicatarios de cada uno de los expedientes.

Sevilla, 19 de abril de 1996.- El Tte. de Alcalde Delegado de Salud y Consumo.

*ANUNCIO de licitación de concurso público de suministro. (Expte. 213/95). (PP. 2120/96).*

1. Ayuntamiento de Sevilla.
  - a) Servicio de Patrimonio.
  - b) Sección de Bienes.
2. Expte. 213/95.

a) Adquisición de un vehículo Dumper todo terreno y 10 cubas.

b) Lugar de entrega: Servicio de Edificios Municipales.

c) Plazo de entrega: 30 días naturales.

d) Presupuesto de licitación: 5.183.920 ptas.

e) Fianza provisional: 103.678 ptas.

3. a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Obtención de documentación.

a) Sección de Bienes, C/ Pajaritos núm. 14. Sevilla. Teléf. 4590657 y Fax. 4590658.

b) La documentación se facilitará durante el plazo de presentación de ofertas.

5. Presentación de ofertas.

a) Plazo: 26 días naturales a contar del siguiente de la publicación de este anuncio en el BOJA.

B) Los documentos a presentar se encuentran detallados en los pliegos de condiciones.

c) Lugar: Registro General del Ayuntamiento, c/ Pajaritos núm. 14. Sevilla, de 9,30 a 13,30 horas.

6. Apertura de las ofertas.

a) Ayuntamiento de Sevilla. Plz. Nueva.

b) A las 12 horas del quinto día natural siguiente al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Los gastos de publicación serán de cuenta de los adjudicatarios.

Sevilla, 5 de junio de 1996.- El Secretario General, Enrique Barrero.

## AYUNTAMIENTO DE UBEDA

### *ANUNCIO. (PP. 2106/96).*

Don Juan Pizarro Navarrete, Presidente del Patronato Municipal de Servicios Sociales del Excmo. Ayuntamiento de Ubeda.

Hace saber: Que se anuncia el siguiente concurso:

1. Entidad adjudicadora. Patronato Municipal de Servicios Sociales, tramitándose el expediente en la Secretaría del mismo, sin número específico.

2. Objeto del contrato. La concesión de la gestión indirecta del Servicio Público de Ayuda a Domicilio de este Municipio y sus Anejos, durante un plazo de cinco años, prorrogable por anualidades hasta completar un máximo de diez años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación. Concurso tramitado por procedimiento abierto para la concesión de la gestión indirecta antes referida.

4. Presupuesto base de licitación. El precio máximo de este contrato es el de 6.501.600 pesetas (seis millones quinientas una mil seiscientas pesetas).

5. Garantías. Provisional: 130.032 pesetas. Definitiva: 4 por cien del importe de la adjudicación.

6. Obtención de documentación e información. En la Secretaría del Patronato de Servicios Sociales, sita en el Ayuntamiento, Plaza Vázquez de Molina, 4, de Ubeda (23400), Tfno. 750440 (Ext. 22 y 23), Fax 750770; fecha límite hasta el último día de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Los licitadores acompañarán a las proposiciones los siguientes documentos:

a) Documento Nacional de Identidad, y, en su caso, escritura de constitución o modificación de la persona jurídica licitadora, debidamente inscrita en el Registro Mercantil o en el que corresponda. NIF y/o CIF.

b) En el caso de representación de persona física o jurídica, poder notarial acreditativo de dicha representa-

ción, debidamente bastateado por el Secretario del Ayuntamiento o Letrado Consistorial.

c) En caso de concurrir a la licitación varias empresas, constituyendo unión temporal, cada una de ellas deberá acreditar su personalidad y capacidad, indicado los nombres y circunstancias de los empresarios que suscriben las proposiciones, la participación de cada una de ellas designando la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la representación de la unión ante el Patronato.

d) Resguardo acreditativo de la constitución de la garantía provisional.

e) Declaración responsable del licitador otorgada ante la Autoridad Judicial, Administrativa, Notario y Organismo Profesional cualificado, haciendo constar que no se haya incurrido en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art. 20 de la LCAP. La circunstancia e) se completará con la referencia a la Ley del Parlamento de Andalucía 5/1984, de 23 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración Andaluza.

f) Los que acrediten hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, debiendo presentar la siguiente documentación:

- Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, acreditativa de estar al corriente del pago de las cuotas en la Seguridad Social.

- Justificación del cumplimiento de las obligaciones y documentos a que se refieren los arts. 2 y 3 del Decreto 1462/1985, de 3 de julio, y 23 del Reglamento de Contratos del Estado.

La no inclusión en cualesquiera obligaciones tributarias o de Seguridad Social de entre las referidas se acreditará mediante declaración responsable del licitador, a la que se acompañará certificación negativa del Organismo competente de Hacienda o de Seguridad Social.

g) Memoria explicativa del modo de prestación del servicio con expresión del personal a adscribir al mismo, referencias personales o de la entidad y experiencia en servicios análogos. Se expresarán con claridad cada uno de los extremos requeridos y se especificarán las mejoras introducidas en relación con las exigencias mínimas. Todas las mejoras que se ofrezcan han de significar un beneficio para el servicio, y consistirán en una ventaja o ampliación sobre las exigencias mínimas y no en una modificación o corrección de éstas.

Las empresas extranjeras presentarán la documentación exigida por la legislación vigente y conforme a la misma, debiendo en todo caso, estar debidamente traducidas al castellano.

Toda la documentación será original o copia que tenga carácter de auténtica conforme a la legislación vigente (autenticada por Notario Público o por el Organismo expedidor del documento de que se trate).

8. Presentación de las ofertas. El plazo de presentación será de 26 días naturales siguientes a la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial del Estado, debiendo integrar las ofertas dos sobres cerrados, denominados A y B, haciéndose constar en cada uno el contenido que se indicará y el nombre del licitador. El sobre A contendrá la proposición económica, con la inscripción «proposición económica para el concurso concursal de gestión indirecta del Servicio de Ayuda a Domicilio del Patronato Municipal de Servicios Sociales», y se ajustará al siguiente modelo:

«Don ..... vecino de ....., con domicilio en ....., en nombre propio (o en representación de .....), enterado del concurso convocado por procedimiento abierto para adjudicar la gestión directa del Servicio de Asistencia a Domicilio mediante concesión, se comprometo a asumir

la misma con estricta sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares, ofreciendo un canon de ..... ptas. (-en número- ..... pesetas), con un precio por hora extraordinaria de ..... ptas. (-en número- ..... pesetas) y una mejora en la calidad del Servicio gestionado consistente en ..... En Ubeda, a ..... de ..... de 1996».

El sobre B contendrá la documentación justificativa de los requisitos del contratista, reseñados en el punto anterior, con la inscripción «documentos generales para el concurso concursal de gestión indirecta del Servicio Público de Ayuda a Domicilio del Patronato Municipal de Servicios Sociales».

El lugar de presentación es el reseñado en el punto 6 de este anuncio (obtención de información).

9. Apertura de ofertas. Se realizará por la Mesa de Contratación que al efecto se constituya, en acto público, en la Casa Consistorial, sita en Plaza Vázquez de Molina, 4 de Ubeda, a las 12 horas del día decimoprimer hábil siguiente al de la apertura de la documentación, que habrá sido realizada previamente por la citada Mesa al concluir el plazo de presentación de proposiciones.

10. Otras informaciones. Las recogidas en el Pliego.

11. Gastos de anuncios. El importe de los anuncios y demás gastos que se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios de este contrato, muy especialmente los de formalización en escritura pública, en el caso de que el adjudicatario solicitara esta forma.

Ubeda, 6 de junio de 1996

## AYUNTAMIENTO DE ROTA

*ANUNCIO sobre subasta por el procedimiento abierto para la adjudicación de obras de pavimentación de la Avenida de la Diputación. (PP. 2111/96).*

Objeto. «Subasta para adjudicación de obras de pavimentación de la Avenida de la Diputación».

Procedimiento de adjudicación: Subasta por procedimiento abierto.

Tipo de licitación: 35.000.000 ptas. IVA incluido (treinta y cinco millones de pesetas, IVA incluido).

Fianzas: Provisional 600.000 del tipo de licitación. Definitiva: 4% del importe del remate.

Plazo de ejecución: Un mes.

Oficina donde se encuentra el expediente: Secretaría General del Ilmo. Ayuntamiento, Planta 1.ª, Negociado de Contratación, en horas de oficina y de lunes a viernes, donde podrán los interesados retirar el pliego de condiciones económico-administrativas.

Plazo, lugar y hora de presentación de proposiciones: Las ofertas se presentarán en el modelo establecido en el pliego de condiciones económico-administrativas, en el plazo de 26 días naturales, a contar desde la publicación de este anuncio en el BOJA, en el Registro General de este Ayuntamiento (Plaza de España, 1), de lunes a sábados en horario de 9,00 a 13,00 horas.

Apertura de plicas: A las 12,00 horas del quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de ofertas, en el Salón de Actos de la Casa Consistorial, en caso de coincidir en sábado o festivo, la apertura tendrá lugar el siguiente día hábil.