

Importe total: 10.066.480 ptas.

5. Garantías.

Provisional: 201.330 ptas.

Definitiva: 402.659 ptas.

6. Obtención de documentación e información.

Entidad: Instituto de Deportes, Sección de Admón.

Domicilio: Avda. Kansas City, s/n.

Localidad y código postal: Sevilla, 41007.

Teléfono: (95) 459.68.00.

Telefax (95) 452.33.70.

La documentación podrá retirarse en la copistería Copyfax, C/ Evangelista, 69-71, Local 30, 445.63.60.

7. Presentación de proposiciones.

Fecha límite de presentación: Trece días desde la fecha de publicación del presente anuncio en BOJA. Si el último día fuese sábado o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.

Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Condiciones Administrativas.

Lugar de presentación: Registro General del Instituto de Deportes, de 9 a 14 horas.

Domicilio y localidad: El indicado en el apartado anterior.

8. Apertura de ofertas.

Entidad: Instituto de Deportes.

Domicilio y localidad: El indicado en el apartado 6.

Fecha: Salvo circunstancias concretas lo requieran se realizará por la Mesa de Contratación al quinto día hábil siguiente al de terminación de presentación de proposiciones, lo cual se comunicará previamente a los licitadores.

9. Gastos de anuncios.

El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Sevilla, 31 de octubre de 1997.- La Jefa del Servicio de Admón. y Asuntos Grales.

## AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS

*RESOLUCION de 12 de noviembre de 1997, convocando subasta para enajenación y edificación de parcelas. (PP. 3631/97).*

Aprobado por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria celebrada el día 7 de noviembre de 1997, el expediente y pliego de condiciones para la enajenación y edificación de cuatro parcelas de propiedad municipal, se convoca subasta, y simultáneamente se expone al público el expediente a efectos de reclamaciones durante los ocho primeros días del plazo. La subasta se ajustará a las siguientes especificaciones:

Tipo de licitación: El precio de venta de las parcelas se fijará al alza de las siguientes cantidades:

Parcela RP-1 «Vistazul», de 9.163 m<sup>2</sup>: 150.000.000 de pesetas; Parcela RP-1-A «Plan Parcial S-2 Parque», de 3.697 m<sup>2</sup>: 24.000.000 de pesetas; Parcela RAC-6A «Plan Parcial S-2 Parque», de 3.669 m<sup>2</sup>: 52.500.000 pesetas y parcela I-1A «P.P. SQ-1 Núcleo de Quintos»: Se subdivide en las siguientes parcelas: Parcela A) de 1.419 m<sup>2</sup>: 21.285.000 pesetas; Parcela B) de 1.500 m<sup>2</sup>: 22.500.000 pesetas; Parcela C) de 1.419 m<sup>2</sup>: 21.285.000 pesetas y parcela D) de 1.500 m<sup>2</sup>: 22.500.000 pesetas.

Plazo de ejecución: La construcción de las parcelas deberá iniciarse en el plazo máximo de 24 meses a partir de la fecha en que se formalice el contrato.

Examen del expediente: El expediente, con el proyecto y los pliegos de condiciones y demás documentación pertinente se encontrarán de manifiesto en la Secretaría Gene-

ral de este Ayuntamiento hasta la fecha de la adjudicación, pudiendo consultarse en días y horas hábiles.

Garantías: Provisional del 2% del tipo de licitación de cada parcela a la que se opte. La definitiva del 6% del precio de enajenación de cada parcela adjudicada. Ambas se constituirán en cualquiera de las formas reglamentarias, depositándose en la Caja Municipal.

Presentación de proposiciones: Se admitirán en la Secretaría General, en horas de oficina, dentro de los veintiséis días naturales siguientes, a partir de la inserción de la convocatoria en el BOP, BOJA y BOE.

Licitación: El acto de apertura de proposiciones económicas se verificará a las 13 horas del quinto día hábil siguiente a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

Documentación: Los licitadores deben presentar tres sobres cerrados. Núm. 1: Documentación Administrativa; Núm. 2: Proposición Económica, ajustada al modelo, y Núm. 3: Documentación técnica y especificación de la oferta que se formula. Los documentos serán los relacionados en el pliego de condiciones.

Modelo de proposición:

Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., calle ....., núm. ....., NIF núm. ...., en su propio nombre (o en representación de ....., con domicilio en ..... Tfno. ...., conforme acreditado en la forma establecida), enterado del anuncio publicado por el Excmo. Ayuntamiento de Dos Hermanas, por el que se convoca subasta para adjudicar la enajenación de parcelas de propiedad municipal para su posterior construcción, y declarando conocer suficientemente el expediente y pliego de condiciones, que acepta íntegramente en sus propios términos, declara bajo su responsabilidad que reúne todas las condiciones y requisitos especificados, adjunta la documentación establecida y manifiesta lo siguiente:

1. Que ofrece por la adquisición de la parcela ..... la cantidad de ..... pesetas.

2. Que se compromete a efectuar las construcciones correspondientes en el plazo de ..... meses, computado dicho plazo en la forma prevista en el pliego de condiciones.

Lugar, fecha y firma del proponente.

Lo que se se hace público a los efectos oportunos.

Dos Hermanas, 12 de noviembre de 1997.- El Alcalde, Francisco Toscano Sánchez.

## AYUNTAMIENTO DE MORON DE LA FRONTERA

*ANUNCIO. (PP. 3628/97).*

El Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión de 7 de noviembre de 1997 acordó contratar la gestión del servicio que se detalla.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 79 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas se anuncia concurso, por procedimiento abierto.

I. Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Morón.

II. Objeto del contrato.

Descripción: Prestación del Servicio de Limpieza viaria y recogida de residuos sólidos urbanos.

Lugar de ejecución: Morón de la Frontera.

Plazo de ejecución: Diez años.

Obras: Vallado de parcela de aproximadamente 1.000 m<sup>2</sup> y construcción de nave cubierta con superficie mínima de 500 m<sup>2</sup>.

III. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

Forma: Concurso.

IV. Presupuesto de licitación: No se fija.

V. Garantías.

Provisional: 2.000.000 ptas.

VI. Obtención de documentación e información.

Entidad: Ayuntamiento de Morón.

Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, s/n.

Localidad y Código Postal: Morón, 41530.

Teléfono: 95/485.10.08.

Fax: 95/485.20.83.

VII. Presentación de las ofertas.

Fecha límite: Veintiséis días naturales siguientes al de aparición de este anuncio en BOP.

Documentación a presentar: La recogida en el Pliego.

Lugar de presentación: Excmo. Ayuntamiento de Morón, Plaza Ayuntamiento, s/n, Morón, 41530.

IX. Apertura de ofertas.

Entidad: Ayuntamiento de Morón.

Domicilio: Plaza Ayuntamiento, s/n.

Localidad: Morón de la Frontera.

Fecha: A los 20 días naturales siguientes al de apertura sobre documentación general.

Hora: 12,00.

X. Exposición del Pliego de Cláusulas: Durante los ocho primeros días hábiles siguientes a la publicación de este anuncio en el BOP, suspendiéndose la licitación en caso de impugnación.

XI. Gastos de anuncios: Los recogidos en el Pliego.

Morón de la Frontera, 11 de noviembre de 1997.- El Alcalde, José Párraga Mendoza.

#### AYUNTAMIENTO DE UMBRETE

##### *ANUNCIO. (PP. 3704/97).*

Anuncio de licitación para la contratación urgente de la obra incluida en el Plan Provincial de Inversiones de 1997, y de exposición pública del pliego de condiciones administrativas.

1.º A tenor de lo establecido en los arts. 72 y 79 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y de la resolución de la Alcaldía núm. 245/97, de 18 de noviembre, se anuncia la convocatoria urgente de subasta, por procedimiento abierto, para adjudicar el siguiente proyecto:

Ampliación del Cementerio Municipal, consistente en la ejecución de la 1.º fase definida en el mismo.

Tipo de licitación: 11.706.844 ptas.

La adjudicación se hará a la mayor oferta de construcción de «módulos 3» definidos en la segunda fase de este proyecto, manteniendo el tipo inicial de licitación.

Plazo de ejecución: 6 meses, con inicio de las obras en un plazo máximo de 20 días tras la notificación de la adjudicación definitiva.

Garantía provisional: 234.137 ptas. (2%).

Garantía definitiva: 702.411 ptas. (6%).

2.º El pliego de condiciones administrativas se expone al público, a efectos de oír reclamaciones o alegaciones sobre el mismo, durante 8 días tras la publicación de este anuncio.

El expediente de contratación urgente está de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento, de 8 a 14,30 h. en días hábiles.

3.º Las proposiciones se presentarán en días y horas hábiles, en el Registro General del Ayuntamiento, durante el plazo de 13 días naturales siguientes a la publicación de este anuncio en el BOJA.

4.º La proposición se presentará en la forma y con la documentación establecida en el pliego de cláusulas administrativas, en un sobre cerrado con la inscripción: Proposición para tomar parte en la subasta para la contratación de la obra «Ampliación de Cementerio Municipal, 1.º fase Umbrete».

5.º La apertura de plicas tendrá lugar a las 11 h. del sexto día siguiente, hábil y no sábado, al que termine el plazo de presentación de proposiciones.

Umbrete, 19 de noviembre de 1997.- El Alcalde.

#### AYUNTAMIENTO DE SAN FERNANDO

##### *ANUNCIO. (PP. 3721/97).*

1. Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de San Fernando.

Dependencia que tramita el expediente: ESISA.

2. Objeto del contrato: Contrato administrativo mixto de adjudicación de obras de aparcamiento subterráneo, Mercado de Abastos y Planta de oficinas y locales, así como explotación del aparcamiento mediante concesión administrativa.

Lugar de ejecución: Las dos fincas ocupadas en la actualidad por el Mercado Central.

Plazo de ejecución. 12 meses.

3. Tramitación: Ordinaria, procedimiento: Abierto, forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: 710.334.651 ptas. (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 2% del presupuesto contrato, definitiva: 4% del importe de adjudicación y complementaria: 4% de la cantidad ofertada como canon único y anticipado para la explotación del Estacionamiento Subterráneo.

Medios: Cualquiera de las formas previstas en el art. 36, LCAP y art. 18, R.D. 390/1996, de 1 de marzo.

6. Documentación e información: ESISA, C/ Real, 204-206, Bajo 2 (Patio Camblazo). 11100, San Fernando. Cádiz. Tfños.: 956/59.00.51-57, Fax: 956/50.02.03.

7. Clasificación del contratista: Según cláusula 42 del Pliego.

Otros requisitos: Oferta global o en UTE según cláusulas 2 y 29 del Pliego.

8. Presentación de ofertas.

Fecha límite: 26 días naturales desde la publicación del anuncio en el BOE.

Documentación a presentar: Según cláusula 45 del Pliego.

Lugar de presentación: Ayuntamiento de San Fernando, Pza. del Rey, s/n, 11100, San Fernando. Cádiz.

9. Calificación de la documentación: 11 día natural siguiente al que finalice el plazo de presentación.

Apertura pública de ofertas: Día hábil siguiente al de la calificación a las 12,00 horas en la Sala Isabelina del Ayuntamiento de San Fernando.

10. Gastos anuncio: A cuenta del adjudicatario.

San Fernando, 14 de noviembre de 1997.- El Alcalde, Antonio Moreno Olmedo.