

## ANEXO 1 REVERSO

**DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA (Original y/o fotocopia compulsada)**

- C.I.F. de la Entidad.
- Certificación acreditativa de la condición que ostenta la persona física que suscribe la solicitud.
- Certificación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano competente de la Entidad Local que autorice la petición.
- Certificado de la existencia de consignación presupuestaria para la realización del/de los proyecto/s para el/los que solicita/n la subvención siendo el importe mínimo exigido de al menos el 50% del coste total del/de los proyecto/s a desarrollar, o el 80% en los programas a que hace referencia el art. 3, párrafo 2º, de la presente Orden.
- Declaración responsable firmada por el/la representante de la Entidad Local de que no ha recaído sobre la misma resolución administrativa o judicial firme de reintegro, o en su caso, acreditación de su ingreso.
- Proyecto/s del/de los programa/s o actuaciones a desarrollar, conforme al modelo que figura en el Anexo 2.

## ANEXO 2

## P R O Y E C T O

## PROGRAMAS O ACTUACIONES A DESARROLLAR

(El proyecto del programa o actuación que se presenta ha de tener una extensión máxima de 15 folios mecanografiados a doble espacio, y deberá adaptarse al siguiente guion):

## 1. Nombre del proyecto.

(El nombre debe ser claro y breve, dando una idea precisa de sus principales objetivos y contenidos.)

## 2. Destinatarios a los que se dirige.

(Especificar a qué grupo, sector, tipo de jóvenes se dirigen las acciones: Características, número, ámbitos en los que se desenvuelven, etc.)

## 3. Principales necesidades a las que pretende responder.

(Aquellas propias de los jóvenes destinatarios o relacionados con ellos, que se han priorizado -por distintas razones- a partir del conocimiento de la realidad.)

4. Objetivos que se pretenden alcanzar en el año 2000, en términos de resultados esperados.

(Relacionados con las necesidades señaladas en el punto anterior. Formulados en términos claros -fácilmente comprensibles-, realistas -que se puedan alcanzar durante este año-, evaluables -que se puedan observar y «medir»-.)

## 5. Ambito donde se desarrollará el programa.

(Señalar en qué territorios, ámbitos, espacios, lugares, etc... se llevará a cabo el programa.)

## 6. Acciones, actividades que se llevarán a cabo.

(De todo tipo -derivadas: de los objetivos; de la coordinación interna y externa para desarrollarlos, de las necesidades de «mantenimiento» del programa-. Agrupadas, secuencialmente, por pasos o fases.)

7. Distribución de recursos (señalar qué diferentes recursos, de todo tipo, utilizará el programa y cómo se distribuirán en las diferentes fases o tipos de acciones a realizar).

- Recursos humanos (desarrollo, coordinación y dirección de las actividades previstas y descripción de perfiles profesionales para llevarlas a cabo).

- Recursos materiales para el desarrollo del programa (material fungible).

- Recursos para gastos de funcionamiento (luz, teléfono...)

- Recursos económicos.

## 8. Calendario.

- Tiempo que abarcará la duración total del proyecto.

- Fecha de comienzo y fin de cada actividad.

- Fechas de comienzo y fin de cada fase.

9. Difusión del programa (señalar cómo se llevará a cabo la difusión e información de las actuaciones previstas).

10. Evaluación del programa (señalar en qué momentos, con qué criterios, métodos y herramientas, se realizará la evaluación del programa).

11. Presupuesto y financiación del proyecto. (Resumen presupuestario.)

- Cantidad exacta que se solicita ptas.
  - Cantidad que aporta la entidad ptas.
  - Cantidad aportada por otras instituciones ptas.
- (indicar cuáles).

12. Responsable técnico del proyecto.

(Nombre, número de teléfono y fax de contacto.)

ANEXO 3  
DIRECTORIO

## DIRECCIONES PROVINCIALES DEL INSTITUTO ANDALUZ DE LA JUVENTUD

DIRECCIÓN	C.POSTAL	PROVINCIA	TELÉFONO	FAX
C/General Tamayo, 23 Bajo	04001	ALMERÍA	950006600	950006620
Avda. Alameda Apodaca, 20	11005	CÁDIZ	956007500	956007520
C/ Tornillo, 2	14002	CÓRDOBA	957003450	957003467
Avda. de Madrid, 5 - 3º	18012	GRANADA	958025850	958025870
Sanlúcar de Barrameda, 3	21071	HUELVA	959011617	959011618
Arquitecto Berges, 34 A	23007	JAÉN	953001950	953001970
Alameda Principal, 24	29005	MÁLAGA	951040919	951040920
O' Donnell, 22 Sevilla	41001	SEVILLA	955036350	955036360

## CONSEJERIA DE AGRICULTURA Y PESCA

*RESOLUCION de 1 de junio de 2000, de la Dirección General de la Producción Agraria, por la que se fijan las bases para el cálculo de las subvenciones máximas que podrán percibir las Agrupaciones de Defensa Sanitaria en el ámbito Ganadero para el período comprendido entre el 1 de octubre de 1999 y el 30 de septiembre de 2000.*

La Orden de 26 de diciembre de 1997, por la que se regulan las ayudas a las Agrupaciones de Defensa Sanitaria en el ámbito Ganadero, indica que las ayudas se concederán, en función de las disponibilidades presupuestarias, atendiendo en primer lugar a los programas sanitarios de carácter obligatorio, y se aplicarán los siguientes criterios de valoración:

- El desarrollo satisfactorio de las actuaciones en anteriores años, la consecución de los objetivos propuestos y la

evolución en el número de explotaciones calificadas satisfactoriamente.

- El número de explotaciones y el censo de animales integrados en las Agrupaciones de Defensa Sanitaria en el ámbito Ganadero (ADSG en adelante).
- La extensión y el ámbito geográfico de la ADSG.

Dicha Orden, en la redacción dada por la Orden de 30 de julio de 1999, establece que el Delegado Provincial de Agricultura y Pesca competente según el ámbito territorial de la ADSG resolverá, por delegación del Consejero de Agricultura y Pesca, sobre las solicitudes recibidas y sobre la cuantía de las subvenciones. Con objeto de garantizar la homogeneidad en la concesión de las ayudas, la Dirección General de la Producción Agraria podrá determinar, mediante Resolución que será publicada en Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, la cuantía máxima de las ayudas para cada una de las actuaciones.

En su virtud, y en ejercicio de las competencias conferidas,

#### RESUELVO

Primero. Fijar la cuantía máxima de las ayudas que podrán recibir las Agrupaciones de Defensa Sanitaria en el ámbito Ganadero de Andalucía (ADSG en adelante), según los siguientes conceptos:

A. Para el programa sanitario de carácter obligatorio:

1. Los costes unitarios máximos que podrán subvencionar serán:

a) Gastos de personal veterinario y material para la recogida de muestras:

- 510 pesetas por intradermotuberculinización en bovino extensivo.
- 360 pesetas por intradermotuberculinización en bovino intensivo.
- 90 pesetas por extracción de sangre para calificación de explotaciones (que incluye tanto los gastos en personal veterinario para la ejecución como los del material de extracción y toma de muestras).
- 50 pesetas por aplicación de vacuna Rev-1.

b) Gastos en vacunas obligatorias:

- 50 pesetas por aplicación de vacuna frente a la Enfermedad de Aujeszky, que incluye la aplicación y el coste del producto.

2. Adicionalmente a lo indicado en el apartado anterior, las ADSG podrán recibir una cantidad de hasta 2.500 pesetas por explotación de rumiantes.

3. En todo caso, las ADSG no podrán recibir más de 500 pesetas por reproductor porcino por los conceptos indicados como epígrafes a) y b) del punto anterior.

4. El importe de la subvención por los gastos por las operaciones de sacrificio y destrucción higiénica de cadáveres estará limitado en función de las disponibilidades presupuestarias.

B. Para el programa sanitario de carácter voluntario:

Las ADSG podrán recibir, atendiendo a su censo ganadero, hasta un máximo de:

- 300 pesetas por animal bovino en régimen extensivo.
- 500 pesetas por animal bovino en régimen intensivo.
- 50 pesetas por reproductor ovino o caprino.
- 500 pesetas por reproductor porcino.

Segundo. En el caso de que se incrementaran las disponibilidades presupuestarias, se podrá proceder a la revisión del importe concedido, respetando, en todo caso, las cuantías máximas de las subvenciones previstas en la presente Resolución.

Sevilla, 1 de junio de 2000.- El Director General, Luis Gázquez Soria.

#### CONSEJERIA DE SALUD

*ORDEN de 21 de junio de 2000, por la que se regula el procedimiento para la financiación, a través de convocatoria pública, de proyectos de investigación y planes de formación investigadora en Ciencias de la Salud, en el ámbito de los Centros, servicios y establecimientos sanitarios dependientes de la Comunidad Autónoma de Andalucía.*

Ver esta disposición en fascículo 2 de 6 de este mismo número

#### CONSEJERIA DE CULTURA

*RESOLUCION de 25 de mayo de 2000, de la Dirección General de Instituciones del Patrimonio Histórico, por la que se convocan subvenciones a Archivos de Corporaciones Locales para el año 2000.*

La Ley 3/1984, de 9 de enero, de Archivos, señala que es obligación y competencia de la Junta de Andalucía, la conservación y defensa del Patrimonio Documental Andaluz, contemplando de modo expreso en su artículo 14.4, entre los beneficiarios aplicables a los propietarios de archivos, la concesión de subvenciones que permitan el cumplimiento de las condiciones mínimas establecidas para la conservación y custodia de sus fondos documentales. A tal efecto, por Orden de 27 de mayo de 1999 (BOJA núm. 77, de 6.7.99), se reguló el procedimiento para la concesión de subvenciones a Archivos de Corporaciones Locales.

Por todo ello, en el marco de las funciones atribuidas a esta Consejería en materia de bienes culturales y para la conservación, protección y difusión del Patrimonio Documental existente en Archivos, la Consejería de Cultura como continuación a la política de subvenciones realizada en ejercicios anteriores, considera de interés la concesión de subvenciones a Corporaciones Locales para el equipamiento adecuado de sus Archivos.

La Orden de 27 de mayo de 1999, delegó en su artículo 13 la competencia de convocatoria para la concesión de subvenciones en el titular de la Dirección General de Instituciones del Patrimonio Histórico.

Por todo lo expuesto, y en uso de las facultades que tengo conferidas,

#### DISPONGO

Primero. Se convoca la concesión de subvenciones a las Corporaciones Locales titulares de Archivos para el año 2000, de acuerdo con las siguientes bases:

1. Las solicitudes se ajustarán al modelo que figura en el Anexo I y se dirigirán a la Excm. Sra. Consejera de Cultura y se presentarán en los Registros de las Delegaciones Provinciales de la Consejería de Cultura correspondiente a la localidad donde radique el Archivo o por cualquiera de los cauces previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Si alguna