

Núm. de expediente: 21/0000495-I/2002.
Nombre y apellidos: Teresa Vega Rojas.
Contenido del acto: Notificación de resolución de denegación del derecho a Pensión No Contributiva.

Núm. de expediente: 21/0000456-I/2003.
Nombre y apellidos: Antonio García Cugat.
Contenido del acto: Notificación de petición de documentación a efecto de revisión del derecho a Pensión No Contributiva, por cambio de domicilio a esta provincia.

Núm. de expediente: 21/0000381-J/2003.
Nombre y apellidos: José Guevara Sandez.
Contenido del acto: Notificación de petición de documentación a efecto de revisión del derecho a Pensión No Contributiva, por cambio de domicilio a esta provincia.

Núm. de expediente: 21/0000380-I/2003.
Nombre y apellidos: M.^a Teresa Sánchez Fernández.
Contenido del acto: Notificación de petición de documentación a efectos del reconocimiento del derecho a Pensión No Contributiva.

El contenido íntegro de las resoluciones que se notifican podrá ser conocido por las personas interesadas en los correspondientes procedimientos compareciendo en el Servicio de Gestión Económica de Pensiones de esta Delegación Provincial, sito en C/ Alcalde Mora Claros núm. 4, 3.^a planta, de Huelva, antes de transcurridos los diez días siguientes a la fecha en que se publique el presente anuncio en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Contra las referidas resoluciones cabe interponer reclamación previa a la vía de la jurisdicción laboral, ante esta Delegación Provincial, dentro de los treinta días siguientes a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Huelva, 3 de diciembre de 2003.- La Delegada, María Luisa Faneca López.

AYUNTAMIENTO DE PALOMARES DEL RIO

CORRECCION de errores al Anuncio de Bases (BOJA núm. 275, de 27.11.2003). (Expte. 115/2003).

Corrección de errores al Anuncio de Bases de la convocatoria para cubrir una plaza de Policía Local vacante en la plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento, mediante el sistema de oposición libre (publicado en fecha de 27 de noviembre de 2003, en el BOP núm. 275).

- En el Apartado 3.b) «Tener dieciocho años de edad y no haber cumplido los treinta y cinco».

Palomares del Río, 11 de diciembre de 2003

IES MAIMONIDES

ANUNCIO de extravío de Título de Técnico Auxiliar. (PP. 3791/2003).

IES Maimónides.

Se hace público el extravío de Título de Técnico Auxiliar, Rama Sanitaria, Profesión Clínica, de doña Encarnación Rivero Rodríguez, expedido el 17 de febrero de 1998.

Cualquier comunicación sobre dicho documento, deberá efectuarse ante la Delegación Provincial de la Consejería de Educación y Ciencia de Córdoba en el plazo de 30 días.

Córdoba, 6 de octubre de 2003.- El Director, Salvador Navarro Aganzo.

IES POLITECNICO JESUS MARIN

ANUNCIO de extravío de título de Maestría Industrial. (PP. 4219/2003).

IES Politécnico Jesús Marín.

Se hace público el extravío de título de Maestría Industrial, de don Gabriel Gavira Quirós, expedido el 17 de enero de 1979.

Cualquier comunicación sobre dicho documento, deberá efectuarse ante la Delegación Provincial de la Consejería de Educación y Ciencia de Málaga en el plazo de 30 días.

Málaga, 28 de octubre de 2003.- El Director, Juan Antonio Barea Guerrero.

IES VIRGEN DE LA CARIDAD

ANUNCIO de extravío de título de Bachiller Superior. (PP. 4129/2003).

IES Virgen de la Caridad de Loja.

Se hace público el extravío de título de Bachiller Superior, de doña Susana Nogales Ruiz, expedido el 28 de abril de 1997.

Cualquier comunicación sobre dicho documento, deberá efectuarse ante la Delegación Provincial de la Consejería de Educación y Ciencia de Granada en el plazo de 30 días.

Loja, 29 de octubre de 2003.- El Director, Manuel Gámiz Vilchez.

PATRONATO DE LA FUNDACION HOSPITAL UNIVERSITARIO REINA SOFIA CAJASUR

RESOLUCION de 15 de octubre de 2003, de la Comisión Ejecutiva, por la que se convoca plaza de Auxiliar Administrativo. (PP. 4667/2003).

Funciones: Dependiendo del Patronato de la Fundación desarrollará funciones correspondientes al Área Administrativa.
Requisitos:

1. Instancia.
2. Currículum.
3. Titulación correspondiente a la plaza que se convoca.
4. Experiencia en áreas de Investigación.

Se valorarán los conocimientos referentes a Proyectos de Investigación: De la Junta de Andalucía, Fondo de Investigación Sanitaria (FIS); Protocolos de Ensayos Clínicos, etc. Manejo de herramientas informáticas a nivel usuario. Las retribuciones se establecerán según lo establecido por Ley, aproximadamente 13.200 euros anuales. Información e instancias:

En la Secretaría de la Fundación (Jefatura de Estudios) Edificio de Consultas Externas nivel (-1).

Hospital Universitario Reina Sofía. Avenida Menéndez Pidal, s/n, y en Obra Social y Cultural Cajasur, Ronda de los Tejares 18 y 24. Córdoba.

www.hospitalreinasofia.org
www.cajasur.es

Solicitudes, lugar y plazo de presentación.

Las solicitudes, según Anexo I, se dirigirán al Presidente de la Fundación Hospital Reina Sofía-Cajasur y se presentarán en el Registro del Hospital Universitario Reina Sofía, Pabellón de Gobierno. Avenida Menéndez Pidal, s/n, 14004-Córdoba, sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitudes será de quince días naturales a partir de su publicación en BOJA.

Córdoba, 15 de octubre de 2003.- El Presidente de la Fundación, José Luis Díaz Fernández.

ANEXO I

RESOLUCION DE 15 DE OCTUBRE DE 2003 DE LA COMISION EJECUTIVA DE LA FUNDACION HOSPITAL REINA SOFIA-CAJASUR POR LA QUE SE CONVOCA UNA PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNDACION REINA SOFIA CAJASUR

Don/Doña con DNI núm.
domiciliado/a en (calle, avda., plaza)
localidad provincia de
Código Postal Tlf.:

SOLICITA

Participar en la selección de Auxiliar Administrativo en la Convocatoria de la Comisión Ejecutiva de la Fundación Hospital Reina Sofía-Cajasur.

FRANQUEO CONCERTADO núm. 41/63