

5. Garantías.

- a) Provisional: No.
- b) Definitiva: 4% del presupuesto de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Administración General y Contratación.

b) Domicilio: Avda. Hytasa, 14, 3.ª planta. Edificio Junta de Andalucía.

c) Localidad y Código Postal: 41071.

d) Teléfonos: 955 048 227-955 048 225.

e) Telefax: 955 048 220.

f) Correo electrónico para solicitar información: Contrataciones.cibs@juntadeandalucia.es.

g) Web: <http://www.cas.junta-andalucia.es>.

h) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.

7. Presentación de ofertas.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del decimoquinto día natural a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si éste fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

Entidad: Registro General de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.

Domicilio: Avda. Hytasa, 14. Edificio Junta de Andalucía.
Localidad y Código Postal: Sevilla, 41071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a partir de la apertura de proposiciones.

8. Requisitos de los licitadores: Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Secretaría General Técnica de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.

b) Domicilio: Avda. Hytasa, 14.

c) Localidad: Sevilla.

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente al examen de la documentación. Si fuese sábado o festivo, se efectuará el siguiente día hábil.

10. Otras informaciones.

a) El examen de la documentación se realizará el tercer día hábil siguiente a la fecha límite de presentación de ofertas, excepto sábado y festivos. El resultado se publicará en el tablón de anuncios de esta Consejería a fin de que los defectos materiales observados puedan ser, en su caso, subsanados.

b) Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciarán al organismo contratante (Servicio de Administración General y Contratación) la remisión de la oferta mediante telegrama o telefax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de aperturas de plicas en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. Gastos de anuncios: Quien resulte adjudicatario/a del contrato deberá abonar los gastos que originen las publicaciones de la licitación.

Sevilla, 10 de diciembre de 2004.- La Secretaria General Técnica, M.ª de los Angeles Pérez Campanario.

RESOLUCION de 10 de diciembre de 2004, de la Secretaría General Técnica, por la que se anuncia el concurso público por el procedimiento abierto del contrato de suministro para el equipamiento del Centro de Menores de Protección Beatriz Enríquez en Córdoba. (PD. 4132/2004).

La Consejería para la Igualdad y Bienestar Social de la Junta de Andalucía ha resuelto convocar concurso para la contratación siguiente:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración General y Contratación.

c) Número de expediente: SC-37/04.

2. Objeto del contrato: Equipamiento del Centro de Menores de Protección «Beatriz Enríquez».

a) Lugar de ejecución: Córdoba.

b) Plazo de ejecución: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada de gastos.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: 92.414,35 euros (noventa y dos mil cuatrocientos catorce euros con treinta y cinco céntimos).

5. Garantías.

a) Provisional: No.

b) Definitiva: 4% del presupuesto de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Administración General y Contratación.

b) Domicilio: Avda. Hytasa, 14, 3.ª planta. Edificio Junta de Andalucía.

c) Localidad y Código Postal: Sevilla, 41071.

d) Teléfonos: 955 048 227-955 048 225.

e) Telefax: 955 048 220.

f) Correo electrónico para solicitar información: contrataciones.cibs@juntadeandalucia.es.

g) Web: <http://www.cas.junta-andalucia.es>.

h) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.

7. Presentación de ofertas.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del decimoquinto día natural a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si éste fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

Entidad: Registro General de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.

Domicilio: Avda. Hytasa, 14. Edificio Junta de Andalucía.
Localidad y Código Postal: Sevilla, 41071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a partir de la apertura de proposiciones.

8. Requisitos de los licitadores: Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Secretaría General Técnica de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.

b) Domicilio: Avda. Hytasa, 14.

c) Localidad: Sevilla.

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente al examen de la documentación. Si fuese sábado o festivo, se efectuará el siguiente día hábil.

10. Otras informaciones.

a) El examen de la documentación se realizará el tercer día hábil siguiente a la fecha límite de presentación de ofertas, excepto sábado y festivos. El resultado se publicará en el tablón de anuncios de esta Consejería a fin de que los defectos materiales observados puedan ser, en su caso, subsanados.

b) Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciarán al organismo contratante (Servicio de Administración General y Contratación) la remisión de la oferta mediante telegrama o telefax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de aperturas de pliegos en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. Gastos de anuncios: Quien resulte adjudicatario/a del contrato deberá abonar los gastos que originen las publicaciones de la licitación.

Sevilla, 10 de diciembre de 2004.- La Secretaría General Técnica, M.^a de los Angeles Pérez Campanario.

AYUNTAMIENTO DE ZÚJAR

ANUNCIO de expediente para la licitación del concurso para la adjudicación de la cesión de terrenos de propiedad municipal para la instalación de parques eólicos en el polígono núm. 5, parcela núms. 185 y 301, paraje de Catín o Ermita Vieja. (PP. 4124/2004).

Juan Pérez Carmona, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zújar, provincia de Granada, hace saber:

Que en la Secretaría de este Ayuntamiento se tramita el expediente para la licitación del concurso para la adjudicación de la cesión de terrenos de propiedad municipal para la instalación de parques eólicos en el Polígono núm. 5, parcela núms. 185 y 301, paraje de Catín o Ermita Vieja.

Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Zújar.

Domicilio: C/ Jabalcón, 10.

Localidad: 18811, Zújar (Granada).

Tel.: 958 716 017. Fax: 958 716 302.

Dependencia donde se tramita el expediente: Secretaría del Ayuntamiento.

Objeto del contrato: Cesión de Terrenos para la Construcción de un Parque Eólico arriba indicado.

Lugar de ejecución: Zújar.

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

Forma: Concurso.

Base de licitación: La establecida en el Pliego de Condiciones Administrativas.

Garantía provisional: 50.000,00 €.

Fecha límite de obtención de la documentación e información: 26 días naturales a contar del día siguiente a la publicación del BOJA, y recurrir las bases en el plazo de ocho días naturales desde su publicación en el BOJA.

Requisitos específicos del contratista: Los especificados en el Pliego de Condiciones Administrativas.

Presentación de ofertas: Se presentarán en la Secretaría del Ayuntamiento durante el horario de oficina durante 26 días naturales siguientes a la publicación del anuncio en el BOJA.

Documentación a presentar: Se presentarán 2 sobres, núm. 1 y núm. 2.

Sobre núm. 1. Con la siguiente inscripción: Documentación administrativa.

Contenido: El especificado en la base 13 del Pliego de Condiciones Administrativas.

Sobre núm. 2. Con la siguiente inscripción: Proposición económica.

Contenido: Proposición económica según modelo y el descrito en la base 13 del Pliego de Condiciones Administrativas.

Zújar, 10 de noviembre de 2004.- El Alcalde, Juan Pérez Carmona.

ANUNCIO de expediente para la licitación del concurso para la adjudicación de la cesión de terrenos de propiedad municipal para la instalación de parques eólicos en el polígono núm. 7, parcela núm. 275, paraje de Los Morrones. (PP. 4125/2004).

Juan Pérez Carmona, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zújar, provincia de Granada.

Hace saber: Que en la Secretaría de este Ayuntamiento se tramita el expediente para la licitación del concurso para la adjudicación de la cesión de terrenos de propiedad municipal para la instalación de parques eólicos en el polígono núm. 7, parcela núm. 275, paraje de Los Morrones.

Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Zújar.

Domicilio: C/ Jabalcón, 10.

Localidad: 18811 - Zújar (Granada). Telf.: 958 716 017. Fax: 958 716 302.

Dependencia donde se tramita el expediente: Secretaría del Ayuntamiento.

Objeto del contrato: Cesión de Terrenos para la Construcción de un Parque Eólico arriba indicado.

Lugar de ejecución: Zújar.

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

Forma: Concurso.

Base de licitación: La establecida en el Pliego de Condiciones Administrativas.

Garantía provisional: 50.000,00 €.

Fecha límite de obtención de la documentación e información: 26 días naturales a contar del día siguiente a la publicación del BOJA, y recurrir las bases en el plazo de ocho días naturales desde su publicación en el BOJA.

Requisitos específicos del contratista: Los especificados en el Pliego de Condiciones Administrativas.

Presentación de ofertas: Se presentarán en la Secretaría del Ayuntamiento durante el horario de oficina durante 26 días naturales siguientes a la publicación del anuncio en el BOJA.

Documentación a presentar: Se presentarán dos sobres: núm. 1 y núm. 2.

Sobre núm. 1. Con la siguiente inscripción: Documentación Administrativa.

Contenido: El especificado en la base 13 del Pliego de Condiciones Administrativas.

Sobre núm. 2. Con la siguiente inscripción: Proposición Económica.

Contenido: Proposición económica según modelo y el descrito en la base 13 del Pliego de Condiciones Administrativas.

Zújar, 10 de noviembre de 2004.- El Alcalde, Juan Pérez Carmona.