

Adscripción: Funcionario.  
 Grupo: A.  
 Nivel C. Destino: 28.  
 C. Especifico: XXXX-19.369,44.  
 Cuerpo: P-A11.  
 Área funcional/relacional: Recursos Humanos/Admón. Pública/  
 Pres. y Gest. Econ.  
 Experiencia:  
 Méritos específicos:

*RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2007, del Instituto de Estadística de Andalucía, por la que se anuncia convocatoria pública para cubrir puestos de trabajo de libre designación próximos a quedar vacantes en este Organismo Autónomo.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 25.1 de la Ley 6/1985, de 28 de noviembre, de Ordenación de la Función Pública de la Junta de Andalucía, y en los artículos 60, 61 y 62 del Decreto 2/2002, de 9 de enero, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso, promoción interna, provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios de la Administración General de la Junta de Andalucía, este Instituto de Estadística de Andalucía anuncia la provisión de puestos de trabajo de libre designación con sujeción a las siguientes

#### B A S E S

Primera. Se convoca la provisión de los puestos de trabajo por el sistema de libre designación que se detalla en el Anexo de la presente Resolución.

Segunda. Podrá participar en la presente convocatoria el personal funcionario que reúna los requisitos señalados para el desempeño de los mismos en el Anexo que se acompaña y aquellos de carácter general exigidos por la legislación vigente.

Tercera. 1.º Los interesados dirigirán las solicitudes al Ilmo. Sr. Director del Instituto de Estadística de Andalucía, y se presentarán en el Registro General de dicho Organismo, sito en C/ Leonardo da Vinci, núm. 21, Pabellón de Nueva Zelanda, Isla de la Cartuja, dentro del plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, bien directamente, o a través de las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pública y del Procedimiento Administrativo Común.

2.º En la instancia figurarán los datos personales, acompañando «curriculum vitae», en el que se hará constar el número de Registro de Personal, Cuerpo de pertenencia, Grado personal consolidado, títulos académicos, puestos de trabajo desempeñados y cuantos otros méritos se relacionen con el contenido del puesto ofertado.

3.º Los méritos alegados deberán ser justificados con la documentación original o fotocopias debidamente compulsadas.

Cuarta. Una vez transcurrido el período de presentación de instancias, las solicitudes formuladas serán vinculantes para los peticionarios y el destino adjudicado será irrenunciable, salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se hubiere obtenido otro destino mediante convocatoria pública.

La toma de posesión se efectuará en los plazos establecidos en los artículos 65 y 51 del Decreto 2/2002, de 9 de enero, del Reglamento general de ingreso, promoción interna,

provisión de puestos y promoción profesional de los funcionarios de la Administración General de la Junta de Andalucía.

Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de reposición potestativo ante el órgano que suscribe en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación de esta Resolución, según disponen los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Sevilla o ante el Juzgado en cuya circunscripción tuviera el demandante su domicilio, a elección de este último, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta Resolución, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Sevilla, 27 de noviembre de 2007.- El Director, Juan Antonio Fernández Córdón.

#### A N E X O

Consejería: Economía y Hacienda.  
 Organismo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
 Centro de trabajo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
 Localidad: Sevilla.  
 Denominación del puesto: Subdirección de Producción Estadística.  
 Código: 108910.  
 Número: 1.  
 Adscripción: Funcionario.  
 Grupo: A.  
 Nivel C. destino: 30  
 C. específico: XXXX-24.046,56.  
 Cuerpo: P-A2.  
 Área funcional/relacional: Estadística.  
 Experiencia:  
 Méritos específicos:

Consejería: Economía y Hacienda.  
 Organismo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
 Centro de trabajo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
 Localidad: Sevilla.  
 Denominación del puesto: Sv. Planificación y Coordinación.  
 Código: 7124410.  
 Número: 1.  
 Adscripción: Funcionario.  
 Grupo: A.  
 Nivel C. destino: 28.  
 C. específico: XXXX-19.369,44.  
 Cuerpo: P-A11.  
 Área funcional/relacional: Adm. Pública/Estadística.  
 Experiencia:  
 Méritos específicos:

Consejería: Economía y Hacienda.  
 Organismo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
 Centro de trabajo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
 Localidad: Sevilla.  
 Denominación del puesto: SV. Estadísticas Demográficas y Sociales.  
 Código: 108010.  
 Número: 1.  
 Adscripción: Funcionario.  
 Grupo: A.  
 Nivel C. destino: 28.  
 C. específico: XXXX-19.369,44.  
 Cuerpo: P-A2.

Área funcional/relacional: Estadística.  
Experiencia:  
Méritos específicos:

Consejería: Economía y Hacienda.  
Organismo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
Centro de trabajo: Instituto de Estadística de Andalucía.  
Localidad: Sevilla.  
Denominación del puesto: Gbte. Investigación y Métodos Estadísticos.  
Código: 7124510.  
Número: 1.  
Adscripción: Funcionario.  
Grupo: A.  
Nivel C. destino: 27.  
C. específico: XXXX-17.400,60.  
Cuerpo: P-A2.  
Área funcional/relacional: Estadística.  
Experiencia:  
Méritos específicos:

## CONSEJERÍA DE JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

*RESOLUCIÓN de 30 de noviembre de 2007, de la Secretaría General para la Administración Pública, por la que se ofertan vacantes a los/as aspirantes/as seleccionados/as en las pruebas selectivas por el sistema de promoción interna, para ingreso en el Cuerpo General de Administrativos (C.1000).*

Ver esta disposición en fascículo 2 de 2 de este mismo número

*RESOLUCIÓN de 3 de diciembre de 2007, de la Secretaría General para la Administración Pública, por la que se abre plazo para que los aspirantes que han superado la fase de oposición para acceso a la condición de personal laboral fijo en las categorías de Diplomado en Enfermería (2020), Educador (2060), Educador de centros sociales (2061) y Técnico Empresas y Actividades Turísticas (2110) del Grupo II, procedan a la presentación del autobaremo de sus méritos y, en su caso, al aporte de la documentación acreditativa de los mismos.*

Publicados los listados de opositores que han superado el ejercicio de la fase de oposición, por las Comisiones de Selección de las pruebas selectivas por el sistema de concurso oposición para acceso a la condición de personal laboral fijo en las categorías de Diplomado en Enfermería (2020), Educador (2060), Educador de Centros Sociales (2061) y Técnico Em-

presas y Actividades Turísticas (2110), convocadas por Orden de la Consejería de Justicia y Administración Pública de 30 de abril de 2007 (BOJA núm. 105, de 29 de mayo), procede dar cumplimiento a la base séptima de dicha Orden.

En su virtud, esta Secretaría General para la Administración Pública ha resuelto:

Primero. Los aspirantes que hayan superado la fase de oposición disponen de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Resolución, para presentar el autobaremo de sus méritos en el modelo que figura como Anexo de la presente, conforme al baremo establecido en el apartado 3 de la base tercera de la Orden de 30 de abril de 2007 (BOJA núm. 105, de 29 de mayo de 2007), así como, en su caso, la documentación acreditativa de los mismos, mediante la presentación de los documentos relacionados en el apartado 3 de la base séptima de la citada Orden.

Segundo. Los méritos habrán de ir referidos al día de publicación en el BOJA de la Orden referida en el punto anterior. La documentación acreditativa deberá ir grapada, ordenada y numerada según el orden en que se citen los méritos en el autobaremo y conforme a las instrucciones que constan en el reverso del separador, debiendo consistir en fotocopias compulsadas conforme a lo establecido en el Decreto 204/1995, de 29 de agosto, y la Orden de 1 de diciembre de 1995. Aquellos participantes que aleguen méritos que se encuentren inscritos en el Registro General de Personal de la Junta de Andalucía quedarán exentos de la justificación documental a éstos, debiendo aportar únicamente Hoja de Acreditación de Datos.

Tercero. Los méritos a valorar por la Comisión de Selección a efectos de determinar la puntuación en la fase de concurso serán los alegados, acreditados documentalmente y autobaremos por los aspirantes durante el plazo establecido en la presente Resolución.

A tales efectos:

Se entenderán autobaremos aquellos méritos debidamente puntuados en el Anexo de autobaremo.

Sólo se entenderán alegados aquellos méritos asociados al correspondiente apartado del baremo en el separador de documentos, y en los que la documentación acreditativa del mismo aparezca relacionada en dicho separador.

Se entenderán acreditados aquellos méritos justificados con un documento aportado que aparezca debidamente numerado y relacionado en el separador.

En la web del empleado público [www.juntadeandalucia.es/justiciayadministracionpublica/empleado-publico](http://www.juntadeandalucia.es/justiciayadministracionpublica/empleado-publico), aparecerán instrucciones para facilitar la presentación del autobaremo y se podrá acceder tanto al Anexo de Autobaremo como a separador de documentos para su cumplimentación.

Sevilla, 3 de diciembre de 2007.- El Secretario General para la Administración Pública, Pedro José Pérez González-Toruño.