

5. Anuncios

5.1. Licitaciones públicas y adjudicaciones

CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA

RESOLUCIÓN de 19 de junio de 2014, de la Delegación del Gobierno de la Junta de Andalucía en Cádiz, por la que se anuncia licitación pública por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para la contratación del servicio que se cita. (PD. 1878/2014).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Delegación del Gobierno en Cádiz.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General
 - c) Número de expediente: 2/2014.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de explotación del Centro de Interpretación de la Constitución de 1812 de Cádiz.
 - b) División por lotes: No.
 - c) Lugar de ejecución: En la sede del Centro de Interpretación de la Constitución de 1812 de Cádiz, sito en Calle San José, 36, en Cádiz.
 - d) Plazo de ejecución: 24 meses a partir de la formalización del contrato (prorrogable por un año).
 - e) CPV: 92500000-6.
3. Tramitación y procedimiento de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
4. Presupuesto base de licitación.
 - a) Importe: 0,00 euros (cero euros).
5. Garantías.
 - a) Provisional: No se exige.
 - b) Definitiva: 1.000,00 euros (mil euros).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) En la página web <http://www.juntadeandalucia.es/contratacion> y en la sede de la Delegación del Gobierno en Cádiz.
 - b) Domicilio: Calle Fernando El Católico, 3, 11006, Cádiz.
 - c) Teléfono: 600 155 143.
 - d) Fax: 956 008 173.
 - e) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Acreditación de la solvencia económica y financiera y de la solvencia técnica o profesional: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de ofertas.
 - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOJA, finalizando el plazo a las 20,00 horas. Si el último día fuese sábado o festivo, el plazo finalizará el siguiente día hábil.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Modalidad de presentación: En sobres cerrados, en lugar indicado en el apartado siguiente. En caso de enviarse por correo, el licitador deberá justificar la fecha y hora de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al Organismo de Contratación en el mismo día la remisión de la oferta mediante telegrama o fax.
 - d) Lugar de presentación: Registro General de la Delegación del Gobierno en Cádiz, calle Fernando El Católico, 3, 11006, Cádiz.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Delegación del Gobierno en Cádiz, Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Fernando El Católico, 3, 11006.
 - c) Localidad: Cádiz.
 - d) Fecha: Se publicará en el Perfil del Contratante de la Delegación del Gobierno en Cádiz.

10. Otras informaciones: Celebrada la reunión de la Mesa de Contratación, al objeto de examinar la documentación administrativa, se concederá un plazo de subsanación máximo de tres días hábiles. A tal efecto, en el perfil del contratante de la Junta de Andalucía se publicarán los defectos observados en la documentación presentada por los licitadores.

11. Gastos de anuncios.

a) Por cuenta del adjudicatario.

b) Importe máximo: 1.000,00 euros (mil euros).

Cádiz, 19 de junio de 2014.- El Delegado del Gobierno, Fernando López Gil.