

### 3. Otras disposiciones

#### CONSEJERÍA DE TURISMO, REGENERACIÓN, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL

*Corrección de errores de la Resolución de 25 de febrero de 2022, de la Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación, por la que se da publicidad a los formularios normalizados de solicitudes al Registro de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 44, de 7.3.2022)*

Advertido error en algunos de los anexos que acompañan a la Resolución de 25 de febrero de 2022, de la Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación, por la que se da publicidad a los formularios normalizados de solicitudes al Registro de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 44, de 7.3.22), se procede a su corrección, al amparo de lo dispuesto en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, mediante la publicación de los formularios que a continuación se relacionan y que fueron aprobados por la citada resolución:

- Anexo I. Registro de Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de Andalucía. Solicitud de inscripción de constitución (Código de procedimiento 24421).
- Anexo II. Registro de Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de Andalucía. Solicitud de inscripción de modificación de Estatutos (Código de procedimiento 24422).
- Anexo VII. Registro de Asociaciones, Federaciones y Confederaciones de Andalucía. Expedición de certificados registrales (Código de procedimiento 24429).



Consejería de Turismo, Regeneración, Justicia y  
Administración Local

## SOLICITUD



### REGISTRO DE ASOCIACIONES, FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES DE ANDALUCÍA. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE CONSTITUCIÓN (Código de Procedimiento: 24421)

Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación (BOE núm. 73, de 26 de marzo de 2002).

Ley 4/2006 de 23 de junio de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 126, de 3 de julio de 2006).

Decreto 152/2002 de 21 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 69, de 13 de junio de 2002).

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
DOMICILIO: TIPO DE VÍA:      NOMBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:			MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL: □ □ □ □ □ □
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE (PROMOTOR/REPRESENTANTE):							
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					

2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones.
Correo electrónico: _____ N° teléfono móvil: _____
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <a href="https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones">https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones</a> .

3. DATOS DE LA ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN/CONFEDERACIÓN					
DENOMINACIÓN:					
TIPOLOGÍA:	ID	NOMBRE	ÁMBITO:	ID	NOMBRE

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



001233/5

00263587





3. DATOS DE LA ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN/CONFEDERACIÓN (Continuación)	
OBJETO SOCIAL/FIN PRINCIPAL:	
FINES:	
ACTIVIDADES:	

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

001233/5

00263587





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

3. DATOS DE LA ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN/CONFEDERACIÓN (Continuación)											
OBSERVACIONES:											
DOMICILIO:											
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:									
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:				
LOCALIDAD:				PROVINCIA:		CÓD. POSTAL:					
						<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>					
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:									
4. DATOS DE LAS PERSONAS O ENTIDADES PROMOTORAS											
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:				PRIMER APELLIDO:							
SEGUNDO APELLIDO:				NACIONALIDAD:		SEXO:					
PERSONALIDAD JURÍDICA:			TIPO DOCUMENTO:		NÚM. DOCUMENTO:						
<b>REPRESENTANTE:</b>											
NOMBRE:				PRIMER APELLIDO:							
SEGUNDO APELLIDO:				NIF:							

001233/5

00263587



PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

4. DATOS DE LAS PERSONAS O ENTIDADES PROMOTORAS (Continuación)				
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:		SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:	TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:		
<b>REPRESENTANTE:</b>				
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:		
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:		SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:	TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:		
<b>REPRESENTANTE:</b>				
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:		
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:		SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:	TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:		
<b>REPRESENTANTE:</b>				
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:		
<b>5. DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE DATOS DE LA PERSONAS PROMOTORAS</b>				
El órgano gestor va a <b>consultar</b> los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, cada persona puede manifestar su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):				
<b>5.1</b>	<b>PERSONA MIEMBRO N° 1</b>			
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO:	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/>	<b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.		<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	
Fdo.: .....				

001233/5

00263587



PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

5. DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE DATOS DE LA PERSONAS PROMOTORAS (Continuación)				
<b>5.2 PERSONA MIEMBRO Nº 2</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>5.3 PERSONA MIEMBRO Nº 3</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>5.4 PERSONA MIEMBRO Nº 4</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>5.5 PERSONA MIEMBRO Nº 5</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				

001233/5

00263587





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

001233/5

6. DATOS DE LA JUNTA DIRECTIVA			
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:	
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:	SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:	TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:	
CARGO:			
<input type="checkbox"/> Presidencia	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia	<input type="checkbox"/> Secretaría	<input type="checkbox"/> Tesorería
<input type="checkbox"/> Contaduría	<input type="checkbox"/> Secretaría-tesorería	<input type="checkbox"/> Tesorería-contaduría	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia primera
<input type="checkbox"/> Vicepresidencia segunda	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia tercera	<input type="checkbox"/> Vicesecretaría	<input type="checkbox"/> Vocal
<input type="checkbox"/> Vocal primero	<input type="checkbox"/> Vocal segundo	<input type="checkbox"/> Vocal tercero	<input type="checkbox"/> Vocal cuarto
<input type="checkbox"/> Sin definir			
REPRESENTANTE:			
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:	
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:	
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:	
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:	SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:	TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:	
CARGO:			
<input type="checkbox"/> Presidencia	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia	<input type="checkbox"/> Secretaría	<input type="checkbox"/> Tesorería
<input type="checkbox"/> Contaduría	<input type="checkbox"/> Secretaría-tesorería	<input type="checkbox"/> Tesorería-contaduría	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia primera
<input type="checkbox"/> Vicepresidencia segunda	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia tercera	<input type="checkbox"/> Vicesecretaría	<input type="checkbox"/> Vocal
<input type="checkbox"/> Vocal primero	<input type="checkbox"/> Vocal segundo	<input type="checkbox"/> Vocal tercero	<input type="checkbox"/> Vocal cuarto
<input type="checkbox"/> Sin definir			
REPRESENTANTE:			
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:	
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:	

00263587





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

001233/5

6. DATOS DE LA JUNTA DIRECTIVA (Continuación)				
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:		SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:		TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:	
CARGO:				
<input type="checkbox"/> Presidencia	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia	<input type="checkbox"/> Secretaría	<input type="checkbox"/> Tesorería	
<input type="checkbox"/> Contaduría	<input type="checkbox"/> Secretaría-tesorería	<input type="checkbox"/> Tesorería-contaduría	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia primera	
<input type="checkbox"/> Vicepresidencia segunda	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia tercera	<input type="checkbox"/> Vicesecretaría	<input type="checkbox"/> Vocal	
<input type="checkbox"/> Vocal primero	<input type="checkbox"/> Vocal segundo	<input type="checkbox"/> Vocal tercero	<input type="checkbox"/> Vocal cuarto	
<input type="checkbox"/> Sin definir				
REPRESENTANTE:				
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:		
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NACIONALIDAD:		SEXO:
PERSONALIDAD JURÍDICA:		TIPO DOCUMENTO:	NÚM. DOCUMENTO:	
CARGO:				
<input type="checkbox"/> Presidencia	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia	<input type="checkbox"/> Secretaría	<input type="checkbox"/> Tesorería	
<input type="checkbox"/> Contaduría	<input type="checkbox"/> Secretaría-tesorería	<input type="checkbox"/> Tesorería-contaduría	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia primera	
<input type="checkbox"/> Vicepresidencia segunda	<input type="checkbox"/> Vicepresidencia tercera	<input type="checkbox"/> Vicesecretaría	<input type="checkbox"/> Vocal	
<input type="checkbox"/> Vocal primero	<input type="checkbox"/> Vocal segundo	<input type="checkbox"/> Vocal tercero	<input type="checkbox"/> Vocal cuarto	
<input type="checkbox"/> Sin definir				
REPRESENTANTE:				
NOMBRE:		PRIMER APELLIDO:		
SEGUNDO APELLIDO:		NIF:		
7. DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE DATOS DE LA JUNTA DIRECTIVA				
El órgano gestor va a <b>consultar</b> los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, cada persona puede manifestar su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):				
<b>7.1 PERSONA MIEMBRO Nº 1</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y apporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				

00263587



PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

001233/5

7. DERECHO DE OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE DATOS DE LA JUNTA DIRECTIVA (Continuación)				
<b>7.2 PERSONA MIEMBRO Nº 2</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>7.3 PERSONA MIEMBRO Nº 3</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>7.4 PERSONA MIEMBRO Nº 4</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>7.5 PERSONA MIEMBRO Nº 5</b>				
NOMBRE:	APELLIDO 1º:	APELLIDO 2º:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:
<input type="checkbox"/> <b>ME OPONGO</b> , a la consulta de mis <b>datos de identidad</b> a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.				
Fdo.: .....				
<b>8. DOCUMENTACIÓN</b>				
Presento la siguiente documentación:				
<input type="checkbox"/> Estatutos. <input type="checkbox"/> Acta fundacional. <input type="checkbox"/> Consentimientos de las personas que deban suplir la capacidad de los menores, mayores de 14 no emancipados. <input type="checkbox"/> Certificado del acuerdo de integración de cada una de las asociaciones/federaciones que van a constituir una federación/confederación, con la designación de representante en el acto constitutivo (si la constitución es de una federación o confederación). <input type="checkbox"/> Certificado del acuerdo de voluntad de constituir la asociación con designación del representante (si el promotor es persona jurídica). <input type="checkbox"/> Otra/s (especificar):				

00263587





### 8. DOCUMENTACIÓN (Continuación)

Y en el caso de haber ejercido mi derecho a oposición en los apartados 5 y 7:

- Copia del DNI/NIE de las personas promotoras.
- Copia del DNI/NIE de las personas integrantes de la Junta Directiva.

#### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (nº de expediente)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

#### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (nº de expediente)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

### 9. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y **SOLICITA** la inscripción en el Registro de Asociaciones de Andalucía del acto indicado.

En \_\_\_\_\_, a la fecha de la firma electrónica.

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_

REGISTRO DE ASOCIACIONES DE ANDALUCÍA/UNIDAD REGISTRAL

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE REGENERACIÓN, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

001233/5

00263587



**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación, cuya dirección es Plaza de la Gavidia, 10, 41071- Sevilla y correo electrónico es [dg.justiciajuvenil.ctrjal@juntadeandalucia.es](mailto:dg.justiciajuvenil.ctrjal@juntadeandalucia.es).
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica [dpd.ctrjal@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.ctrjal@juntadeandalucia.es).
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento GESTION DEL REGISTRO DE ASOCIACIONES, con la finalidad de llevar a cabo la gestión del Registro de Asociaciones de Andalucía, en el que se inscriben a los únicos efectos de publicidad, las asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones que desarrollan principalmente sus actividades en Andalucía; la licitud de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y el cumplimiento de una misión realizada con fines de interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivados de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, la Ley 4/2006, de 23 de junio, de Asociaciones de Andalucía y el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Asociaciones aprobado por Decreto 152/2002, de 21 de mayo.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación contempla la posibilidad de cesión de datos a ciudadanos que deseen obtener datos de asientos del Registro de Asociaciones de Andalucía o de documentación depositada en él en virtud de la publicidad registral, así como al Registro Nacional de Asociaciones, Juzgados y Tribunales, otras Consejerías de la Junta de Andalucía, órganos judiciales y Universidades.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/166099.html>

**PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA**

001233/5

00263587

**INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO:****1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE**

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación y aportar la documentación que acredite dicha representación (indicar en apartado 7. Documentación / "otras").

La solicitud debe presentarse al menos por una de las personas promotoras.

En el caso de inscripción de constitución de una federación o confederación, la solicitud habrá de ser formulada por al menos una de las entidades promotoras. En la solicitud deberán figurar los datos del promotor solicitante y su representante.

**4. DATOS DE LOS PROMOTORES**

Deben incluirse como mínimo los datos de tres promotores.

En caso de que alguno de los promotores sea una persona jurídica debe indicarse su denominación en el apartado "razón social", e indicarse la identidad de la persona física que actúa en su nombre o representante, rellenando los apartados "nombre" y "apellidos". Deberán constar también tanto el NIF de la persona jurídica como el DNI/NIE de la persona física representante.

**6. DATOS DE LA JUNTA DIRECTIVA**

En caso de que el miembro de la Junta Directiva sea una persona jurídica debe indicarse su denominación en el apartado "razón social" e indicarse la identidad de la persona física que actúa en su nombre o representante, rellenando los apartados "nombre" y "apellidos".

Deberán constar también tanto el NIF de la persona jurídica, como el DNI/NIE de la persona física representante.

**8. DOCUMENTACION**

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se solicita.

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

En caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato debe marcar y aportar la documentación requerida.

En el acta fundacional que se acompaña a la solicitud deben concretarse los cargos de la primera Junta Directiva.

El acta fundacional deberá estar firmada por todos los fundadores o promotores, con expresión de sus datos personales de identificación -nombre y apellidos- si son personas físicas, la denominación o razón social, si son personas jurídicas, y en ambos casos la nacionalidad, domicilio y NIF/DNI/NIE. Igualmente, en dicha acta se hará constar la denominación de la asociación, que será coincidente con la de los estatutos, y el domicilio social de la entidad.

En caso de constitución de una federación o confederación, el acta fundacional deberá estar firmada por todos los representantes de las asociaciones o federaciones o, al menos, por tres representantes de las asociaciones o federaciones que pretenden federarse.

En caso de que exista más de un vocal en la Junta Directiva, en la documentación aportada debe indicarse el orden de los mismos (vocal primero, vocal segundo...).

En caso de nombrarse dos personas para un mismo cargo (Vicepresidencia, Secretaría, Tesorería...) debe indicarse en la documentación aportada cual de ellas es la titular y cual la suplente.

Los Estatutos deberán estar firmados por, al menos, dos socios fundadores o sus representantes - si fueran personas jurídicas-, o por el presidente y el secretario del órgano de gobierno, si estuvieren designados, y rubricados en todas sus hojas.

En caso de constitución de una federación o confederación, los Estatutos deberán estar firmados por, al menos, dos socios promotores, a través de sus representantes o por el presidente y el secretario del órgano de gobierno, si estuvieran designados.

En caso de que los socios fundadores o promotores indiquen su oposición a la consulta de datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, deberán aportar copia de DNI/NIE y señalarlo así expresamente en el apartado 5 y 7.

**9. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

Debe declarar que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

**CODIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS**

Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros.



Consejería de Turismo, Regeneración, Justicia y  
Administración Local



## SOLICITUD

### REGISTRO DE ASOCIACIONES, FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES DE ANDALUCÍA. SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS (Código de Procedimiento: 24422)

Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación (BOE núm. 73, de 26 de marzo de 2002).

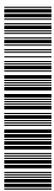
Ley 4/2006 de 23 de junio de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 126, de 3 de julio de 2006).

Decreto 152/2002 de 21 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 69, de 13 de junio de 2002).

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
DOMICILIO: TIPO DE VÍA:      NOMBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:			MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL: □ □ □ □ □ □
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE (SOCIO/REPRESENTANTE):							
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					

2. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA	
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).	
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre la notificación practicada en el sistema de notificaciones.	
Correo electrónico: .....	Nº teléfono móvil: .....
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <a href="https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones">https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones</a> .	

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA



003569/1

00263587





PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003569/1

3. DATOS DE LA ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN/CONFEDERACIÓN							
TIPO DE ACTO QUE SOLICITA:							
<input type="checkbox"/> Adaptación a la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo				<input type="checkbox"/> Modificación de ámbito territorial			
<input type="checkbox"/> Modificación de denominación, fines o actividades				<input type="checkbox"/> Otras modificaciones			
DESCRIPCIÓN DEL ACTO QUE SOLICITA:							
DENOMINACIÓN:							
NÚMERO DE INSCRIPCIÓN REGISTRAL:							
UNIDAD REGISTRAL:							
TIPOLOGÍA:	ID	NOMBRE		ÁMBITO:	ID	NOMBRE	
OBJETO SOCIAL/FIN PRINCIPAL:							
FINES (Sólo si la modificación afecta a los fines):							
ACTIVIDADES (Sólo si la modificación afecta a las actividades):							
OBSERVACIONES:							
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:		NOMBRE DE LA VÍA:					
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
LOCALIDAD:				PROVINCIA:		CÓD. POSTAL:	
TELEFONO:		WEB		CORREO ELECTRÓNICO:			

00263587



### 4. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

- Acta certificada de la reunión de la asamblea general extraordinaria que recoge el acuerdo de modificación o, en su caso, de adaptación a la Ley Orgánica (si procede).
- Texto de los nuevos estatutos conteniendo los artículos modificados con diligencia en la primera página expresando la fecha de la asamblea.
- Certificado de composición de la junta directiva de la entidad.
- Otra/s (especificar):

### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (nº de expediente)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (nº de expediente)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003569/1

00263587





5. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA
La persona abajo firmante <b>DECLARA</b> , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y <b>SOLICITA</b> la inscripción en el Registro de Asociaciones de Andalucía del acto indicado.
En _____, a la fecha de la firma electrónica.
LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE
Fdo.: _____

### REGISTRO DE ASOCIACIONES DE ANDALUCÍA/UNIDAD REGISTRAL

### DELEGACIÓN TERRITORIAL DE REGENERACIÓN, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:
a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación, cuya dirección es Plaza de la Gavidia, 10, 41071- Sevilla y correo electrónico es dg.justiciajuvenil.ctrjal@juntadeandalucia.es.
b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ctrjal@juntadeandalucia.es.
c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento GESTION DEL REGISTRO DE ASOCIACIONES, con la finalidad de llevar a cabo la gestión del Registro de Asociaciones de Andalucía, en el que se inscriben a los únicos efectos de publicidad, las asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones que desarrollan principalmente sus actividades en Andalucía; la licitud de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y el cumplimiento de una misión realizada con fines de interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivados de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, la Ley 4/2006, de 23 de junio, de Asociaciones de Andalucía y el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Asociaciones aprobado por Decreto 152/2002, de 21 de mayo.
d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <a href="https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos">https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos</a> , donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.
La Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación contempla la posibilidad de cesión de datos a ciudadanos que deseen obtener datos de asientos del Registro de Asociaciones de Andalucía o de documentación depositada en él en virtud de la publicidad registral, así como al Registro Nacional de Asociaciones, Juzgados y Tribunales, otras Consejerías de la Junta de Andalucía, órganos judiciales y Universidades.
La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <a href="https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/166099.html">https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/166099.html</a>

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003569/1

00263587





### INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO:

#### 1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación y aportar la documentación que acredite dicha representación (indicar en apartado 5. Documentación / "otras").

La solicitud debe presentarse al menos por uno de los socios.

#### 4. DOCUMENTACIÓN

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones , solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se solicita.

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

En caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato debe marcar y aportar la documentación requerida.

#### 5. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Debe declarar que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

#### CODIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS

Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros.

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

003569/1

00263587



Consejería de Turismo, Regeneración, Justicia y  
Administración Local



## SOLICITUD

### REGISTRO DE ASOCIACIONES, FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES DE ANDALUCÍA. EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS REGISTRALES (Código de procedimiento: 24429)

Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación (BOE núm. 73, de 26 de marzo de 2002).

Ley 4/2006 de 23 de junio de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 126, de 3 de julio de 2006).

Decreto 152/2002 de 21 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Asociaciones de Andalucía (BOJA núm. 69, de 13 de junio de 2002).

1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE							
APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
DOMICILIO:							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:			MUNICIPIO:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL: [ ][ ][ ][ ][ ]
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:						SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE/NIF:
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					

2. NOTIFICACIÓN							
<b>2.1 LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN</b> (A cumplimentar por las personas NO OBLIGADAS a relacionarse electrónicamente con la Administración)							
Marque sólo una opción.							
<input type="checkbox"/> <b>OPTO</b> por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen en papel en el lugar que se indica: (Independientemente de la notificación en papel, ésta se practicará también por medios electrónicos, a la que podrá acceder voluntariamente, teniendo validez a efectos de plazos aquella a la que se acceda primero) (1).							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
MUNICIPIO:			ENTIDAD DE POBLACIÓN:		PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL: [ ][ ][ ][ ][ ]
TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:						
<input type="checkbox"/> <b>OPTO</b> por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramite mi alta en caso de no estarlo (1).							
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.							
Correo electrónico:						Nº teléfono móvil:	
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <a href="https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones">https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones</a> .							



003574/1

00263587





2. NOTIFICACIÓN (Continuación)		
2.2	<b>NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA</b>	
(A cumplimentar por las personas OBLIGADAS a relacionarse electrónicamente con la Administración)		
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramitará su alta en caso de no estarlo (1).		
Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones.		
Correo electrónico: .....		Nº teléfono móvil: .....
(1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado electrónico u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: <a href="https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones">https://www.juntadeandalucia.es/notificaciones</a> .		
3. DATOS DE LA ASOCIACIÓN/FEDERACIÓN/CONFEDERACIÓN		
NOMBRE DE LA ENTIDAD:		
NIF:	NÚM. DE REGISTRO DE ASOCIACIONES DE ANDALUCÍA:	UNIDAD REGISTRAL:
PROVINCIA:	MUNICIPIO:	
4. TIPO DE CERTIFICADO		
CERTIFICADO EXPEDIBLE:		
<input type="checkbox"/> De inscripción	<input type="checkbox"/> De modificación de estatutos	
<input type="checkbox"/> De composición de Junta Directiva	<input type="checkbox"/> De apertura o cierre de locales o delegaciones	
<input type="checkbox"/> De adaptación a la Ley Orgánica 1/2002	<input type="checkbox"/> De disolución	
<input type="checkbox"/> De declaración de utilidad pública	<input type="checkbox"/> De depósito anual de cuentas	
<input type="checkbox"/> Otros		
OBSERVACIONES:		
5. DERECHO DE OPOSICIÓN		
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre):		
<input type="checkbox"/>	<b>ME OPONGO</b> a la consulta de los <b>datos de identidad</b> de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.	
<input type="checkbox"/>	<b>ME OPONGO</b> a la consulta de los <b>datos de identidad</b> de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.	
6. DOCUMENTACIÓN		
Presento la siguiente documentación:		
<input type="checkbox"/> Otra/s (especificar):		
Y en el caso de haber ejercido mi derecho a oposición en el apartado 5:		
<input type="checkbox"/> Copia del DNI/NIE de la persona solicitante.		
<input type="checkbox"/> Copia del DNI/NIE de la persona representante.		

003574/1

00263587



### 6. DOCUMENTACIÓN (Continuación)

#### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (nº de expediente)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

#### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó (nº de expediente)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

### 7. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta y **SOLICITA** la certificación en el Registro de Asociaciones de Andalucía del acto indicado.

En ..... a ..... de ..... de .....

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Fdo.: .....

#### REGISTRO DE ASOCIACIONES DE ANDALUCÍA/UNIDAD REGISTRAL

#### DELEGACIÓN TERRITORIAL DE REGENERACIÓN, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

003574/1

00263587



**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación, cuya dirección es Plaza de la Gavidia, 10, 41071- Sevilla y correo electrónico es [dg.justiciajuvenil.ctrjal@juntadeandalucia.es](mailto:dg.justiciajuvenil.ctrjal@juntadeandalucia.es).

b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica [dpd.ctrjal@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.ctrjal@juntadeandalucia.es).

c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento GESTION DEL REGISTRO DE ASOCIACIONES, con la finalidad de llevar a cabo la gestión del Registro de Asociaciones de Andalucía, en el que se inscriben a los únicos efectos de publicidad, las asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones que desarrollan principalmente sus actividades en Andalucía; la licitud de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y el cumplimiento de una misión realizada con fines de interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivados de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, la Ley 4/2006, de 23 de junio, de Asociaciones de Andalucía y el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro de Asociaciones aprobado por Decreto 152/2002, de 21 de mayo.

d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.

e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación contempla la posibilidad de cesión de datos a ciudadanos que deseen obtener datos de asientos del Registro de Asociaciones de Andalucía o de documentación depositada en él en virtud de la publicidad registral, así como al Registro Nacional de Asociaciones, Juzgados y Tribunales, otras Consejerías de la Junta de Andalucía, órganos judiciales y Universidades.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/166099.html>



### INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO:

#### 1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE

La persona o entidad que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

Los datos relativos a la persona o entidad representante serán de cumplimentación obligatoria en el supuesto de ser ésta quien suscriba el formulario. En estos supuestos habrá de indicar a su vez en calidad de qué se ostenta la representación.

#### 5. DOCUMENTACIÓN

Los campos relativos a los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones, solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se solicita.

Marque tan solo la documentación que aporte efectivamente.

En caso de que se haya opuesto a la consulta de algún dato debe marcar y aportar la documentación requerida.

#### 7. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Debe declarar que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, y firmar el formulario.

#### CODIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS

Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros.

003574/1

00263587