INSTRUCCIONES BÁSICAS PARA CUMPLIMENTAR EL FORMATO

1. El formato puede ser completado en cualquier visor que acepte archivos con la extensión .pdf. Para mantener la capacidad de guardado, es necesaria tener instalada la versión del lector Adobe Acrobat Reader XI (11.0) o superior.

2. La fuente para cumplimentar el formulario es la denominada Times New Roman en su dimensión de 11 ptos, es por ello que esta fuente deberá estar instalada en el ordenador.

3. Tan solo se contemplará para la evaluación técnica la información y texto que se encuentre en el recuadro establecido al objeto, y que sea visible en la impresión del mismo.

4. La modificación del formato, edición, manipulación, o cualquier alteración de este directamente supondrá la no evaluación de este.

ANEXO PROPOSICIÓN TÉCNICA

FORMATO PARA AUTOCOMPLETAR

LOTE	

EMPRESA:

INFORMACIÓN INICIAL.

Las empresas licitadoras deberán presentar en este documento la información solicitada ajustada a cada lote, característica específica de la instalación / complejo deportivo, trasladando el conocimiento pormenorizado de la individualidad e idiosincracia de cada instalación y la prestación del servicio a realizar.

A.CONTEXTUALIZACIÓN DEL SERVICIO Y ANÁLISIS DE LAS INSTALACIONES Y ESPACIOS A LIMPIAR TENIENDO EN CUENTA LOS SIGUIENTES ASPECTOS: (hasta 5 Puntos)

A.1. Situación, entorno y diseño de la instalación y su influencia en la prestación del servicio. Se valorará con un máximo de 1 Punto (1/2).

A.1. Situación, entorno y diseño de la instalación y su influencia en la prestación del servicio. Se valorará con un máximo de 1 Punto. (Continuación 2/2)

A.2.Descripción detallada de los espacios objeto del servicio y sus características fundamentales (circulaciones, exteriores, deportivos, oficinas, almacenes, alojamientos, etc.). (1/3) Se valorará con un máximo de 2 Puntos.

A.2.Descripción detallada de los espacios objeto del servicio y sus características fundamentales (circulaciones, exteriores, deportivos, oficinas, almacenes, alojamientos, etc.). (Continuación 2/3) Se valorará con un máximo de 2 Puntos.

A.2.Descripción detallada de los espacios objeto del servicio y sus características fundamentales (circulaciones, exteriores, deportivos, oficinas, almacenes, alojamientos, etc.). (Continuación 3/3) Se valorará con un máximo de 2 Puntos.

A.3.Dinámica de uso de las instalaciones y su incidencia en el servicio de limpieza: temporalidad, horas punta y valle, horarios de uso, etc (1/3) Máximo 2 Puntos.

A.3.Dinámica de uso de las instalaciones y su incidencia en el servicio de limpieza: temporalidad, horas punta y valle, horarios de uso, etc (Continuación 2/3) Máximo 2 Puntos.

A.3.Dinámica de uso de las instalaciones y su incidencia en el servicio de limpieza: temporalidad, horas punta y valle, horarios de uso, etc (Continuación 3/3) Máximo 2 Puntos.

B..GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. (hasta 5 puntos)

B.1.Dinámica organizativa del equipo, teniendo en cuenta cuestiones como la comunicación y coordinación del equipo, funciones, gestión de bajas . (1/3). Máximo hasta 1 punto.

B.1.Dinámica organizativa del equipo, teniendo en cuenta cuestiones como la comunicación y coordinación del equipo, funciones, gestión de bajas . (Continuación 2/3). Máximo hasta 1 punto.

B.1.Dinámica organizativa del equipo, teniendo en cuenta cuestiones como la comunicación y coordinación del equipo, funciones, gestión de bajas . (Continuación 3/3). Máximo hasta 1 punto.

B.2.Formación prevista: Inicial, PRL, formación continua . (1/3). Máximo hasta 1 punto.

B.2.Formación prevista: Inicial, PRL, formación continua . (Continuación 2/3). Máximo hasta 1 punto.

B.2.Formación prevista: Inicial, PRL, formación continua . (Continuación 3/3). Máximo hasta 1 punto.

B.3.Distribución de turnos y horarios encaminados a la obtención del máximo rendimiento del equipo y de la menor influencia e interferencia en la actividad del Centro. (1/3). Máximo hasta 1 punto.

B.3.Distribución de turnos y horarios encaminados a la obtención del máximo rendimiento del equipo y de la menor influencia e interferencia en la actividad del Centro. (Continuación 2/3). Máximo hasta 1 punto.

B.3.Distribución de turnos y horarios encaminados a la obtención del máximo rendimiento del equipo y de la menor influencia e interferencia en la actividad del Centro. (Continuación 3/3). Máximo hasta 1 punto.

B.4.Control de presencia y tareas. (1/3). Máximo hasta 1 punto.

B.4.Control de presencia y tareas. (Continuación 2/3). Máximo hasta 1 punto.

B.4.Control de presencia y tareas. (Continuación 3/3). Máximo hasta 1 punto.

B.5.Sistema de coordinación y comunicación con el responsable del Centro. (1/3). Máximo hasta 1 punto.

B.5.Sistema de coordinación y comunicación con el responsable del Centro. (Continuación 2/3). Máximo hasta 1 punto

B.5.Sistema de coordinación y comunicación con el responsable del Centro. (Continuación 3/3). Máximo hasta 1 punto.

C. PLAN DE EQUIPAMIENTOS Y MATERIALES. (hasta 5 puntos).

C.1.Propuesta de maquinaria y equipamiento, más allá de los mínimos determinados por pliego, que venga a optimizar las tareas de limpieza en cuanto a la máxima optimización del tiempo empleado y resultado de la limpieza. Mecanización del trabajo. (1/4). Máximo hasta 2 puntos.

C.1.Propuesta de maquinaria y equipamiento, más allá de los mínimos determinados por pliego, que venga a optimizar las tareas de limpieza en cuanto a la máxima optimización del tiempo empleado y resultado de la limpieza. Mecanización del trabajo. (Continuación 2/4). Máximo hasta 2 puntos.

C.1.Propuesta de maquinaria y equipamiento, más allá de los mínimos determinados por pliego, que venga a optimizar las tareas de limpieza en cuanto a la máxima optimización del tiempo empleado y resultado de la limpieza. Mecanización del trabajo. (Continuación 3/4). Máximo hasta 2 puntos.

C.1.Propuesta de maquinaria y equipamiento, más allá de los mínimos determinados por pliego, que venga a optimizar las tareas de limpieza en cuanto a la máxima optimización del tiempo empleado y resultado de la limpieza. Mecanización del trabajo. (Continuación 4/4). Máximo hasta 2 puntos.

C.2.Gestión de envíos, provisión, almacenaje y stocks de materiales y utillaje necesario. (1/3). Máximo hasta 1 punto.

C.2.Gestión de envíos, provisión, almacenaje y stocks de materiales y utillaje necesario. (Continuación 2/3). Máximo hasta 1 punto.

C.2.Gestión de envíos, provisión, almacenaje y stocks de materiales y utillaje necesario. (Continuación 3/3). Máximo hasta 1 punto.

C.3.Sistema de control y reposición continua de consumibles. (1/3). Máximo hasta 2 puntos.

C.3.Sistema de control y reposición continua de consumibles. (Continuación 2/3). Máximo hasta 2 puntos.

C.3.Sistema de control y reposición continua de consumibles. (Continuación 3/3). Máximo hasta 2 puntos.

D.PLAN DE CONTROL DE CALIDAD DEL SERVICIO. (hasta 5 puntos).

D.1.Sistema de control de realización de tareas por espacios. (1/3). Máximo hasta 2 puntos.

D.1.Sistema de control de realización de tareas por espacios. (Continuación 2/3). Máximo hasta 2 puntos.

D.1.Sistema de control de realización de tareas por espacios. (Continuación 3/3). Máximo hasta 2 puntos.

D.2.Control de estándares de limpieza . (1/2). Máximo hasta 1 punto.

D.2.Control de estándares de limpieza . (Continuación 2/2). Máximo hasta 1 punto.

D.3.Control de niveles de desinfección de espacios sensibles . (1/2). Máximo hasta 1 punto.

D.3.Control de niveles de desinfección de espacios sensibles . (Continuación 2/2). Máximo hasta 1 punto.

D.4. Control de satisfacción del servicio por cliente y usuarios. (1/2). Máximo hasta 1 punto.

D.4. Control de satisfacción del servicio por cliente y usuarios. (Continuación 2/2). Máximo hasta 1 punto.

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (1/8).

Teniendo en cuenta lo anteriormente descrito e incluyendo elementos tales como horarios, frecuencias de limpieza (tanto limpiezas completas como repasos), periodicidad (diaria, semanal, quincenal...), y abordando tanto la limpieza ordinaria, general, como la extraordinaria y así como la afluencia de usos y temporadas de las instalaciones. Describir los trabajos a realizar, conformando un documento síntesis de un posible plan de actuación del servicio.

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 2/8).

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 3/8).

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 4/8).

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 5/8).

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 6/8).

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 7/8).

E.PROGRAMACIÓN BÁSICA DE LIMPIEZA. (hasta 10 puntos) (Continuación 8/8).

Tabla a modo de referencia de la asignación y valoración de puntos en base a la información aportada, que se establecerá como guía para la valoración técnica aportada por los licitadores a las diferentes ofertas.

PUNTOS	DESGLOSE	
10	0 Puntos	No se ajusta a lo solicitado
	5 Puntos	La propuesta es correcta pero general
	10 Puntos	La propuesta es correcta y adaptada a la realidad de la instalación
2	0 Puntos	No se ajusta a lo solicitado
	1 Punto	La propuesta es correcta pero general
	2 Puntos	La propuesta es correcta y adaptada a la realidad de la instalación
1	0 Puntos	No se ajusta a lo solicitado
	0,5 Puntos	La propuesta es correcta pero general
	1 Punto	La propuesta es correcta y adaptada a la realidad de la instalación