

# **AYUNTAMIENTO DE DOS TORRES**

## **Identificación**

Código de referencia

**Provincia:** Córdoba

**Municipio:** Dos Torres

**Localidad:** Dos Torres

**Nombre del Archivo:** Municipal de Dos Torres

**Subsistema:** Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

**Tipo de Fondo:** Instituciones administrativas

Público

Fechas

**Fechas de Formación:** 1630-2003

**Fechas de Creación:** 1494-2022

**Observaciones a las fechas:** EXISTEN ESCRITURAS PUBLICAS DESDE 1569

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Cajas (Unidades: 190. Metros lineales: 42,7)

Agrupación de Fondos

## **Contexto**

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

A FINALES DEL S. XIV SE EMPIEZA A CREAR UN PEQUEÑO NUCLEO POBLACIONAL AL AMPARO DE LA TORRE QUE EJERCE DE LIMITE JURISDICCIONAL ENTRE TORREMILANO Y TORREFRANCA. LA CRECIENTE CONCENTRACION DEMOGRAFICA SERA EL PRIMER PUNTAL PARA EMPEZAR A CONFIGURAR UN CONCEJO PROPIO, AUTONOMO E INDEPENDIENTE DE PEDROCHE. POR TANTO, EN 1444 YA GOZARA DE CONCEJO BIEN CONSOLIDADO, CON ALCALDES, ALGUACIL, JURADO Y ESCRIBANO, ADEMAS DE COMPETENCIAS BIEN DELIMITADAS.

Historia archivística

EL ARCHIVO SIEMPRE HA ESTADO EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, PRIMITIVAMENTE EN LA PLANTA BAJA, Y CON LA ULTIMA REFORMA DEL AYUNTAMIENTO PASO A OCUPAR DOS SALAS DE LAS PRIMERA PLANTA.

Forma de ingreso

LA GENERADA POR LA PROPIA INSTITUCION.

Bibliografía

## **Contenido Y Estructura**

Alcance y contenido

LA PRINCIPAL DOCUMENTACION DEL FONDO ES LA RELATIVA A JUSTICIA Y PROTOCOLOS NOTARIALES QUE ENGLOBALAN MAS DEL 71% DEL TOTAL DEL FONDO HISTORICO, DEBIDO A LA HEGEMONIA BUROCRATICA Y ADMINISTRATIVA QUE LAS ANTIGUAS VILLAS QUE INTEGRAN EL ACTUAL MUNICIPIO DE DOS TORRES MANTUVIERON DURANTE LA EDAD MODERNA. DESTACAN TAMBIEN LAS ACTAS CAPITULARES, REALES PRIVILEGIOS, PADRONES MUNICIPALES, COFRADIAS Y OBRAS PIAS, ETC.

**Identificación. Valoración y selección. Eliminación.**

**Identificación:**

**Valoración y Selección:**

**Eliminación:**

**Nuevos ingresos**

ESTA PREVISTO EL INGRESO DE UNA COLECCION DE FOTOGRAFIAS ANTIGUAS SOBRE LOS USOS, COSTUMBRES Y ARQUITECTURA DE LA ZONA.

**Clasificación. Ordenación**

SE HA ORGANIZADO, ORDENADO Y CATALOGADO LA DOCUMENTACION DEL FONDO HISTORICO SIGUIENDO UN CUADRO DE CLASIFICACION POR MATERIAS

| Tipo       | Denominación del nivel de descripción | Fechas | Legajos o cajas | Libros | Otros soportes |
|------------|---------------------------------------|--------|-----------------|--------|----------------|
| Sección 1  | LIBROS DE ACTAS                       |        |                 |        |                |
| Sección 2  | LEGISLACION                           |        |                 |        |                |
| Sección 3  | INSTITUCIONES Y ADMINISTRACION        |        |                 |        |                |
| Sección 4  | HACIENDA Y ECONOMIA                   |        |                 |        |                |
| Sección 5  | JUSTICIA                              |        |                 |        |                |
| Sección 6  | GUERRA                                |        |                 |        |                |
| Sección 7  | POLITICA ECONOMICA Y MUNICIPAL        |        |                 |        |                |
| Sección 8  | CULTURA Y SOCIEDAD                    |        |                 |        |                |
| Sección 9  | BENEFICENCIA                          |        |                 |        |                |
| Sección 10 | SANIDAD, MEDICINA, CIRUGIA Y FARMACIA |        |                 |        |                |
| Sección 11 | IGLESIA                               |        |                 |        |                |
| Sección 12 | URBANISMO                             |        |                 |        |                |
| Sección 13 | ESTADISTICA                           |        |                 |        |                |
| Sección 14 | PROTOCOLOS NOTARIALES                 |        |                 |        |                |
| Sección 15 | CONDADO DE SANTA EUFEMIA              |        |                 |        |                |

## **Acceso y Uso**

**Condiciones del acceso**

LO ESTABLECIDO EN LA LE 3/1984 DE ARCHIVOS DE ANDALUCIA Y EN EL DECRETO 97/2000 DEL REGLAMENTO DEL SISTEMA ANDALUZ DE ARCHIVOS.

**Condiciones para Reproducción**

LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO 97/2000 DEL REGLAMENTO DEL SISTEMA ANDALUZ DE ARCHIVOS.

**Lengua y escritura**

**Lengua:** CASTELLANO

**Escritura:**

**Características físicas y requisitos técnicos**

Instrumentos de descripción no editados

INVENTARIO

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

### **Documentación Asociada**

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

MOLINERO MERCHAN, J. A. EL CONCEJO DE TORREMILANO. ORIGEN Y TRANSFORMACIONES MATERIALES, CORDOBA, 2001

MOLINERO MERCHAN, J. A. TORREMILANO Y TORREFRANCA. HIDALGUÍA Y HERÁLDICA, CORDOBA, 1997

MARQUEZ TRIGUERO, E. ESTADO Y SEÑORIO DE LAS SIETE VILLAS DE LOS PEDROCHES, CORDOBA, 1991

GOMEZ MUÑOZ, R., VILLARALTO EN EL ENTRONQUE HISTÓRICO DEL VALLE DE LOS PEDROCHES, POZOBLANCO, 1986

GOMEZ MUÑOZ, R., VILLARALTO, DOCUMENTOS PARA LA HISTORIA DE UN PUEBLO, POZOBLANCO, 1994

### **Notas**

Observaciones

### **Control de la Descripción**

Autor de la descripción

M<sup>a</sup> DOLORES DEL ROSAL TOLEDANO

Fecha de la descripción

01/03/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

07/06/2005