

AYUNTAMIENTO DE SANTA EUFEMIA

Identificación

Código de referencia

Provincia: Córdoba

Municipio: Santa Eufemia

Localidad: Santa Eufemia

Nombre del Archivo: Municipal de Santa Eufemia

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Instituciones administrativas

Público

Fechas

Fechas de Formación: 1920-2002

Fechas de Creación: 1920-2019

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Cajas (Unidades: 909. Metros lineales: 80)

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

EN EL PRIMER TERCIO DEL SIGLO XIII FERNANDO II INCORPORA A LA CORONA DE CASTILLA TODO EL TERRITORIO CORDOBES CONTINUANDO ASI HASTA LA FUNDACION DEL SEÑORIO DE SANTA EUFEMIA (1293), QUE COMPRENDIA ADEMAS LOS MUNICIPIOS DE EL VISO, EL GUIJO Y TORREFRANCA (DOS TORRES), SIENDO SU PRIMER SEÑOR FERNANDO DIAZ. DURANTE EL SIGLO XIV Y COMIENZOS DEL XV, ESTE SEÑORIO TUVO GRANDES ENFRENTAMIENTOS CON LAS VILLAS DE REALENGO DE LOS PEDROCHES, DEBIDO A SU AFAN EXPANSIONISTA, PRODUCIENDOSE UN GRAN RETROCESO DEMOGRAFICO. FUERON LOS CONQUISTADORES CRISTIANOS QUIENES LE DARIAN EL NOMBRE DE SANTA EUFEMIA EN HONOR A LA SANTA MARTIL.

Historia archivística

EL ARCHIVO SIEMPRE HA ESTADO EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES. LA DOCUMENTACION MAS ANTIGUA SE ENCUENTRA EN EL SOTANO DE LA CALLE CHAPARRILLO. EL RESTO DE LA DOCUMENTACION SE ENCUENTRA EN LA PRIMERA PLANTA DE LA CASA CONSISTORIAL EN PLAZA MAYOR Nº 1. CON LA REFORMA DEL AYUNTAMIENTO ENTRE 1985-1987 SE TRASLADA A LA CASA DE ENFRENT. ESTA PREVISTO SU TRASLADO DEFINITIVO (DE TODO EL FONDO) A GLORIETA SINDICAL Nº 2 EN 2005. GRAN PARTE DEL FONDO FUE QUEMADO DURANTE LA GUERRA CIVIL.

Forma de ingreso

LA GENERADA POR LA PROPIA INSTITUCION.

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

DE LA DOCUMENTACION CABE DESTACAR LOS LIBROS DE ACTAS DESDE 1921, LIBROS DE REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA DESDE ESTA MISMA FECHA, LIBROS DE RECAUDACION A PARTIR DE 1932, RENTAS Y EXACCIONES RECIENTES, Y EN GENERAL LA DOCUMENTACION QUE GENERA EL NUEVO CONCEPTO DE MUNICIPIO.

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación:

Nuevos ingresos

NO HAY TRANSFERENCIAS REGULADAS.

Clasificación. Ordenación

LA DOCUMENTACION NO ESTA ORGANIZADA SIGUIENDO UN CUADRO DE CLASIFICACION.

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

PREVIO PERMISO DEL ALCALDE.

Condiciones para Reproducción

Lengua y escritura

Lengua: CASTELLANO

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

EL FONDO PRESENTA BUEN ESTADO DE CONSERVACION. GRAN PARTE DE LA DOCUMENTACION NO ESTA EN CAJAS NORMALIZADAS.

Instrumentos de descripción no editados

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

M^a DOLORES DEL ROSAL TOLEDANO

Fecha de la descripción

01/03/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

07/06/2005