

# **AYUNTAMIENTO DE UBRIQUE**

## **Identificación**

### **Código de referencia**

**Provincia:** Cádiz

**Municipio:** Ubrique

**Localidad:** Ubrique

**Nombre del Archivo:** Municipal de Ubrique

**Subsistema:** Archivos de las entidades locales de Andalucía

### **Denominación del Fondo o Colección**

**Tipo de Fondo:** Instituciones administrativas  
Público

### **Fechas**

**Fechas de Formación:**

**Fechas de Creación:** 1743-2019

**Observaciones a las fechas:**

### **Nivel de descripción**

Fondo abierto

### **Volumen y soporte**

Cajas (Unidades: 2802. Metros lineales: 408,8). Libros (Unidades: 34. Metros lineales: 2)

### **Agrupación de Fondos**

ADMINISTRACION LOCAL  
FONDOS

## **Contexto**

### **Productor o coleccionista**

### **Historia institucional o biografía**

SIN DUDA ALGUNA, LOS MAS CLAROS PRECEDENTES DE LA ACTUAL LOCALIDAD NOS CONDUCEN A LA ANTIGUA CIUDAD ROMANA DE OCURI, CONSTRUIDA EN LO ALTO DEL SALTO DE LA MORA, UN EMPLAZAMIENTO ESTRATEGICO QUE CONTROLABA UNO DE LOS PASOS NATURALES MAS SIGNIFICATIVOS DE LA SIERRA EN LA RUTA HACIA LAS BAHIAS DE ALGECIRAS Y DE CADIZ, QUE UNA VEZ ABANDONADA VIVIO UN POBLAMIENTO DE CARACTER DISPERSO QUE DARIA LUGAR A OTROS ASENTAMIENTOS URBANOS. CON LA LLEGADA DE LOS MUSULMANES, FUNDAMENTALMENTE TRIBUS BEREBERES, LA ZONA ADQUIERE UN RESURGIMIENTO ECONOMICO GRACIAS A LA EXPLOTACION AGROPECUARIA, SIENDO UN CLARO EXPONENTE DE ESTA CIVILIZACION LA FORTALEZA DE CARDELA, CONOCIDA COMO CASTILLO DE FATIMA, QUE GOZA DE UN PERIODO DE PAZ HASTA MEDIADOS DEL SIGLO XIII, PUES DESDE ELLA SE CONTROLABA EL PASO OCCIDENTAL AL VALLE DEL RIO UBRIQUE. SIN EMBARGO, ES YA EN LA MODERNIDAD, UNA VEZ FINALIZADA LA RECONQUISTA Y DESPUES DE LA PACIFICACION DEL LEVANTAMIENTO DE LOS MORISCOS EN 1501, CUANDO SE CONSTITUYE LA ACTUAL POBLACION, QUE LLEGA A CONVERTIRSE EN EL NUCLEO MAS IMPORTANTE DE LA ZONA. SU TRAZADO URBANO SE INICIA EN LA ZONA ALTA, ADAPTANDOSE A LA SINUOSIDAD DEL TERRENO. EL CENTRO MAS SIGNIFICATIVO DEL URBANISMO DE LA CIUDAD LO CONSTITUYE LA PLAZA DEL AYUNTAMIENTO, EN LA QUE SE ENCUENTRA LA IGLESIA PARROQUIAL DE NUESTRA SEÑORA DE LA O, CONSTRUIDA EN LA SEGUNDA MITAD DEL SIGLO XVIII Y QUE RESPONDE A LOS CANONES DEL MAS SEVERO NEOCLASICISMO, Y EN LA MISMA SE UBICA EL ACTUAL AYUNTAMIENTO, EDIFICADO EN LA PRIMERA MITAD DEL SIGLO XIX CON IDENTICO ESTILO.

### **Historia archivística**

ESTE ARCHIVO FUE INICIADO EN EL SIGLO XVI, TRAS LA CONQUISTA CRISTIANA DE LA CIUDAD POR EL DUQUE DE ARCOS. LA TOTALIDAD DE LA DOCUMENTACION PERTENECE A LOS SIGLOS XVI Y XVII, LA MAYOR PARTE DE LA DEL XVIII Y LA DE LOS PRIMEROS AÑOS DEL XIX SERIA PASTO DE LAS LLAMAS DURANTE LA GUERRA DE LA INDEPENDENCIA, LAS TROPAS FRANCESAS SAQUEARON EL AYUNTAMIENTO EN EL AÑO 1810. MAS ADELANTE, EN 1823, AL FINAL DEL TRIENIO LIBERAL, EL GUERRILLERO ABSOLUTISTA JOSE RUIZ "VIZCAINO", DESPUES DE DISOLVER EL GOBIERNO MUNICIPAL LIBERAL, QUEMO EN LA PLAZA DEL AYUNTAMIENTO LAS ACTAS CAPITULARES DE 1821 Y 1822. DESDE FINALES DEL SIGLO XIX HASTA BIEN ENTRADO EL SIGLO XX, EL ARCHIVO ESTABA PERFECTAMENTE ESTRUCTURADO. DURANTE LA II REPUBLICA, EN 1933, SE CONFECCIONO UN INDICE DE TODA LA DOCUMENTACION CONTENIDA HASTA ESA FECHA. TRAS LA GUERRA CIVIL LA ORDENACION DE AÑOS PRECEDENTES QUEDO INTERRUMPIDA, PARTE DE LA DOCUMENTACION HISTORICA QUEDO ABANDONADA Y PERDIO SU UNIFORMIDAD AL SER DIVIDIDA ENTRE DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES, EL ARCHIVO PASO AL ABANDONO. LOS AYUNTAMIENTOS DEMOCRATICOS RECUPERARON LA SENSIBILIDAD HACIA LOS ARCHIVOS, EN 1979 SE TRASLADO PARTE DE LA DOCUMENTACION HISTORICA A LA ANTIGUA IGLESIA DE SAN PEDRO. EN 1983 SE INICIARON LOS TRABAJOS PARA RECUPERAR EL ARCHIVO. INICIALMENTE SE LLEVO A CABO UNA LABOR DE RASTREO POR TODO EL AYUNTAMIENTO, Y SE TRASLADO LA DOCUMENTACION MAS HISTORICA A LOS SALONES DE LA BIBLIOTECA PUBLICA DE YBLAS INFANTEY. EN EL MARCO DEL PLAN DE ORDENACION DE ARCHIVOS MUNICIPALES (POAM) DE LA DIPUTACION DE CADIZ, SE PROCEDIO A LA ORGANIZACION Y DESCRIPCION DE ESTE ARCHIVO PRETENDIENDO PONER FIN A ESA HISTORIA DE ABANDONO Y DESTRUCCION.

**Forma de ingreso**

**Bibliografía**

## **Contenido Y Estructura**

### **Alcance y contenido**

LAS ACTAS CAPITULARES SE GUARDAN DE MANERA ININTERRUMPIDA DESDE 1810 (SALVO LAS DE 1821-1822). LA DOCUMENTACION DE SECRETARIA MUNICIPAL ES LA MAS VOLUMINOSA: INCLUYE 615 LEGAJOS. ENTRE ELLOS SE ENCUENTRAN LOS LIBROS DE REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE DOCUMENTOS, LOS PADRONES Y CENSOS (EN ESPECIAL, SE CONSERVA EL PADRON VECINAL DE 1822), EXPEDIENTES PERSONALES E IMPERSONALES (UNO DE LOS APARTADOS MAS RICOS DEL DEPOSITO DOCUMENTAL POR LA VARIEDAD Y AMPLITUD DE SU TEMATICA), LOS PAPELES DE LA SERIE 'QUINTAS Y MILITAR' (QUE SE GUARDAN DESDE 1795)... DE LA SECCION DE BENEFICENCIA Y SANIDAD CONSTAN DOCUMENTOS DE INSTITUCIONES O INICIATIVAS BENEFICAS (COMO EL AUXILIO SOCIAL), LAS ACTAS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE SANIDAD O LA SERIE 'CEMENTERIO', CON LOS REGISTROS DE DEFUNCIONES Y EL EXPEDIENTE DE CONSTRUCCION DEL NUEVO CAMPO SANTO. DE OBRAS Y URBANISMO DESTACAN LOS EXPEDIENTES RELATIVOS A LOS PROYECTOS URBANISTICOS ACOMETIDOS EN UBRIQUE EN LOS AÑOS 60 Y 70. EN PATRIMONIO SE CUSTODIAN SERIES DE PROPIOS, CON LOS CENSOS DE TIERRAS DEL AYUNTAMIENTO DESDE 1849, AMOJONAMIENTOS Y DESLINDES, APROVECHAMIENTOS DE MONTES (DESDE 1788). ENTRE OTROS MUCHOS APARTADOS CABE MENCIONAR LAS SUBSERIES DE POLICIA RURAL (CON DOCUMENTOS SOBRE VIAS PECUARIAS DESDE 1795), POLICIA URBANO (CON PAPELES SOBRE ROTULACION DE CALLES), AGUA Y ALUMBRADO (CON LOS EXPEDIENTES DE LA OBRA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA DE UBRIQUE DESDE 1937). LA DOCUMENTACION PROCEDENTE DEL POSITO ES DE ESPECIAL RELEVANCIA. INCLUYE EL LEGAJO ORIGINAL MAS ANTIGUO DEL ARCHIVO, DE 1743, Y CONSERVA EN TOTAL 26 LIBROS. OTROS DOCUMENTOS DE INTERES SON LOS EXPEDIENTES ELECTORALES Y UN CAPITULO DE VARIOS, CON APORTACIONES DE ENTIDADES Y PARTICULARES. TAMBIEN SE CONSERVA UN LIBRO DE 1937-1940 DE LA COMISIÓN LOCAL DE SUBSIDIO AL COMBATIENTE

**Identificación. Valoración y selección. Eliminación.**

**Identificación:**

**Valoración y Selección:**

**Eliminación:**

**Nuevos ingresos**

**Clasificación. Ordenación**

SE ADOPTO EL CUADRO DE CLASIFICACION PROPUESTO POR LA ARCHIVERA ANTONIA HEREDIA HERRERA.

| <b>Tipo</b>    | <b>Denominación del nivel de descripción</b>     | <b>Fechas</b> | <b>Legajos o cajas</b> | <b>Libros</b> | <b>Otros soportes</b> |
|----------------|--------------------------------------------------|---------------|------------------------|---------------|-----------------------|
| Sección 1.     | GOBIERNO                                         |               |                        |               |                       |
| Subsección 1.1 | Concejo/Ayuntamiento                             |               |                        |               |                       |
| Subsección 1.2 | Comisión Municipal Permanente                    |               |                        |               |                       |
| Subsección 1.3 | Junta Municipal de Asociados y otras Comisiones  |               |                        |               |                       |
| Subsección 1.4 | Disposiciones Varias                             |               |                        |               |                       |
| Sección 2.     | SECRETARÍA                                       |               |                        |               |                       |
| Subsección 2.1 | Registro                                         |               |                        |               |                       |
| Subsección 2.2 | Padrones y Censos. Estadísticas.                 |               |                        |               |                       |
| Subsección 2.3 | Certificaciones, Instancias y Expedientes varios |               |                        |               |                       |
| Subsección 2.4 | Quintas y Militar                                |               |                        |               |                       |
| Subsección 2.5 | Personal                                         |               |                        |               |                       |
| Subsección 2.6 | Archivo                                          |               |                        |               |                       |
| Sección 3.     | JUSTICIA                                         |               |                        |               |                       |
| Sección 4.     | BENEFICENCIA Y SANIDAD                           |               |                        |               |                       |
| Subsección 4.1 | Beneficencia                                     |               |                        |               |                       |
| Subsección 4.2 | Sanidad                                          |               |                        |               |                       |
| Subsección 4.3 | Cementerios                                      |               |                        |               |                       |
| Sección 5.     | OBRAS Y URBANISMO                                |               |                        |               |                       |
| Sección 6.     | PATRIMONIO                                       |               |                        |               |                       |
| Subsección 6.1 | Propios                                          |               |                        |               |                       |
| Subsección 6.2 | Amojonamientos y deslindes                       |               |                        |               |                       |
| Subsección 6.3 | Expedientes y escrituras                         |               |                        |               |                       |
| Sección 7.     | INSTRUCCIÓN PÚBLICA                              |               |                        |               |                       |
| Sección 8.     | CULTURA                                          |               |                        |               |                       |
| Sección 9.     | SERVICIOS                                        |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.1 | Abastos y Mercados                               |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.2 | Matadero                                         |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.3 | Comercio y Transporte. Tráfico.                  |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.4 | Agricultura                                      |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.5 | Ganadería                                        |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.6 | Policía                                          |               |                        |               |                       |
| Subsección 9.7 | Agua y Alumbrado                                 |               |                        |               |                       |
| Sección 10.    | PÓSITO                                           |               |                        |               |                       |
| Sección 11.    | PARO OBRERO                                      |               |                        |               |                       |
| Sección 12.    | VIVIENDAS                                        |               |                        |               |                       |
| Sección 13.    | RENTAS Y EXACCIONES                              |               |                        |               |                       |
| Sección 14.    | INTERVENCIÓN                                     |               |                        |               |                       |
| Sección 15.    | DEPOSITARÍA                                      |               |                        |               |                       |
| Sección 16.    | ELECCIONES                                       |               |                        |               |                       |
| Sección 17.    | VARIOS                                           |               |                        |               |                       |

### **Acceso y Uso**

#### **Condiciones del acceso**

AL SER UN ARCHIVO PUBLICO INTEGRADO EN EL SISTEMA ANDALUZ DE ARCHIVOS, SE RIGE POR LA NORMATIVA EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ESTADO ESPAÑOL, DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE ANDALUCIA.

#### **Condiciones para Reproducción**

REGULADAS POR LA MISMA LEGISLACION QUE EL ACCESO.

#### **Lengua y escritura**

**Lengua:** CASTELLANO

**Escritura:**

#### **Características físicas y requisitos técnicos**

#### **Instrumentos de descripción no editados**

¿Inventario del Archivo Municipal de Ubrique¿, Plan de Organización de Archivo Municipales, Diputación Provincial de Cádiz, Servicio de Publicaciones, Cádiz, 2002

#### **Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza**

### **Documentación Asociada**

#### **Existencia y localización de documentos originales**

#### **Existencia y localización de copias**

SE HA OBTENIDO LA REPRODUCCION DE LA DOCUMENTACION DE UBRIQUE QUE SE ENCONTRABA EN DIFERENTES ARCHIVOS PUBLICOS DE TODA ESPAÑA. ESTA APORTACION HA SIDO OBRA DE LA ASOCIACION ¿PAPELES DE HISTORIA¿ DE UBRIQUE, ENRIQUECIENDO NOTABLEMENTE LOS FONDOS, PUDIENDO ABRIRSE UNA NUEVA SECCION DE DOCUMENTACION REPROGRAFIADA QUE VENDRIA A PALIAR LAS PERDIDAS HABIDAS ENTRE 1485 Y 1810.

#### **Unidades de descripción relacionadas**

#### **Bibliografía sobre el Fondo o Colección**

### **Notas**

#### **Observaciones**

### **Control de la Descripción**

#### **Autor de la descripción**

SUSANA GALLARDO DAFOS Y VERONICA TORRENS IBARGUREN

#### **Fecha de la descripción**

07/04/2005

#### **Fecha de la revisión y la aceptación**

