

EMPRESA DE AGUAS DE MALAGA (EMASA)

Identificación

Código de referencia

Provincia: Málaga

Municipio: Málaga

Localidad: Málaga

Nombre del Archivo: Empresa de Aguas de Málaga (EMASA)

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Empresas

Público

Fechas

Fechas de Formación: 1920-2005

Fechas de Creación: 1920-2005

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

LA EMPRESA MUNICIPAL DE AGUAS DE MALAGA, S.A. (EMASA) FUE CREADA POR EL EXCMO. AYUNTAMIENTO EN EL AÑO 1986 A PARTIR DE LA ESTRUCTURA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA. LA IDEA QUE GUIO AL AYUNTAMIENTO FUE LA DE MEJORAR Y ACERCAR LA GESTION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO USUARIA DE ESTOS SERVICIOS. EMPEZAMOS A FUNCIONAR COMO TAL EMPRESA MUNICIPAL, DE FORMA AUTONOMA, A PRIMEROS DE JULIO DEL AÑO 1987, HABIENDONOS FIJADO DESDE EL COMIENZO DE NUESTRAS ACTIVIDADES EL OBJETIVO DE MEJORAR PERMANENTEMENTE NUESTRO SERVICIO. DESDE NUESTRO ORIGEN HEMOS PASADO DE SER SOLO EMPRESA SUMINISTRADORA DE AGUA A CONSOLIDARNOS COMO EMPRESA DE GESTION INTEGRAL DEL CICLO DEL AGUA, LA SEGUNDA EN IMPORTANCIA EN EL AMBITO ANDALUZ. A LO LARGO DE NUESTRA HISTORIA HEMOS CRECIDO: - DE 75.000 A 155.000 ABONADOS - DE 180 A 400 EMPLEADOS - DE UN CAUDAL DIARIO DE 100.000 M3/DIA A MAS DE 150.000 M3/DIA - NUESTRO VALOR CONTABLE SE HA DUPLICADO, SUPERANDO LOS 90 MILLONES DE €

Historia archivística

TIENEN TRES TIPOS DE ARCHIVO EN DISTINTOS LUGARES DE MALAGA: -EL ARCHIVO DE PROYECTOS. -EL DE EXPEDIENTES JURIDICOS. -EL DE CONTRATOS. A PARTIR DEL AÑO 1990, SE EMPIEZAN A INFORMATIZAR LOS EXPEDIENTES DE OBRAS. LOS ANTERIORES SON EN PAPEL. TIENEN UNA REVISTA DE COMUNICACION INTERNA, QUE ES DE PUBLICACION TRIMESTRAL.

Forma de ingreso

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación: ELIMINAN LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA. Y TAMBIEN LA DOCUMENTACION QUE LES DEJA ELIMINAR SU NORMA INTERNA DE CALIDAD QUE SE EMPEZO A UTILIZAR EN 2001.

Nuevos ingresos

Clasificación. Ordenación

FONDOS MUY DESORGANIZADOS. NO LOS HE PODIDO VER. ME HAN CONTADO QUE EXISTE LA SIGUIENTE DOCUMENTACION: -EL ARCHIVO DE PROYECTOS: TIENE LOS PROYECTOS Y OBRAS DESDE 1920 AL 2005. -EL DE EXPEDIENTES JURIDICOS: TRES TIPOS: -SENTENCIAS (2000-2005). -ACTAS DE CONSEJOS Y JUNTAS: (1986-2005). -PATRIMONIO (1986-2005). -EL DE CONTRATOS: POLIZAS, (QUE ESTAN DESDE QUE EMPEZO EL SERVICIO MUNICIPAL DE AGUAS-2005).

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

SOLICITARLO A LA DIRECCION DE LA EMPRESA.

Condiciones para Reproducción

LAS MISMAS

Lengua y escritura

Lengua: CASTELLANO.

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

Instrumentos de descripción no editados

INVENTARIO DE LA SERIE DE LOS CONTRATOS, DE LAS POLIZAS.

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

NIEVES RUIZ MUÑOZ

Fecha de la descripción

02/12/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

05/04/2006