

AYUNTAMIENTO DE CARTAMA

Identificación

Código de referencia

Provincia: Málaga

Municipio: Cártama

Localidad: Cártama

Nombre del Archivo: Municipal de Cartama

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Instituciones administrativas

Público

Fechas

Fechas de Formación:

Fechas de Creación: 1761-2012

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Cajas (Unidades: 4800. Metros lineales: 0)

Agrupación de Fondos

ADMINISTRACION LOCAL

AMBITO LOCAL

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

Historia archivística

EL ARCHIVO MUNICIPAL DE CARTAMA ALBERGA Y GESTIONA LA DOCUMENTACION QUE EL AYUNTAMIENTO GENERA FRUTO DE LA ACCION POLITICA Y ADMINISTRATIVA DE SUS DIFERENTES DEPARTAMENTOS Y ORGANISMOS, EN EL PRESENTE Y A LO LARGO DE SU HISTORIA EL FONDO DOCUMENTAL LO INTEGRAN LAS ACTAS DE LOS PLENOS, DOCUMENTOS CONTABLES, LICENCIAS DE ACTIVIDADES DE INDUSTRIAS, OBRAS MUNICIPALES, ETC.

Forma de ingreso

MEDIANTE TRANSFERENCIAS REGULARES DESDE LOS PROPIOS DEPARTAMENTOS O AREAS DEL AYUNTAMIENTO

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación:

Nuevos ingresos

Clasificación. Ordenación

CLASIFICACION ORGANICO-FUNCIONAL. SE ESTA ORGANIZANDO LA DOCUMENTACION.

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA ESTA AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION QUE LA HA GENERADO Y COMO NORMA GENERAL LA DOCUMENTACION QUE HA SUPERADO LOS TREINTA AÑOS SE CONSIDERA HISTORICA Y DE LIBRE ACCESO, CON LAS EXCEPCIONES CORRESPONDIENTES FIJADAS EN LA CONSTITUCION Y LAS LEYES SOBRE DATOS DE CARACTER PERSONAL, INDAGACION DE DELITOS Y SEGURIDAD DEL ESTADO.

Condiciones para Reproducción

LAS SOLICITUDES DE REPRODUCCION SE REALIZARAN EN EL MODELO NORMALIZADO Y SE DESTINARAN UNICAMENTE A FINES DE ESTUDIO O INVESTIGACION, SIN FINALIDAD LUCRATIVA, SEGUN LO DISPUESTO EN LA LEGISLACION VIGENTE.

Lengua y escritura

Lengua:

Escritura: HUMANISTICA

Características físicas y requisitos técnicos

REGULAR

Instrumentos de descripción no editados

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

SUSANA MATEO MORENO

Fecha de la descripción

Fecha de la revisión y la aceptación

13/06/2005