

AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE MOTRIL

Identificación

Código de referencia

Provincia: Granada

Municipio: Motril

Localidad: Motril

Nombre del Archivo: Agencia Estatal de la Administración Tributaria de Motril

Subsistema: No Integrado

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Instituciones económicas
Público

Fechas

Fechas de Formación: 1995-2006

Fechas de Creación: 1995-2006

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo

Volumen y soporte

4.154 CAJAS (602,8 M.L.)

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

DELEGACION DE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA EN MOTRIL.

Historia institucional o biografía

A COMIENZOS DEL SIGLO XVIII SE INICIA UNA VERDADERA REFORMA DE LA HACIENDA PUBLICA CON LA CREACION DE LA FIGURA DEL INTENDENTE, EN EL QUE SE AUNAN FUNCIONES POLITICAS JUNTO A LAS PROPIAMENTE HACENDISTICAS. PERO LA REFORMA NO SE PRODUJO EFECTIVAMENTE HASTA 1845, CON LA APARICION DE LA LEY DE PRESUPUESTOS DE 23 DE MAYO DE 1845 DEL MINISTERIO DE ALEJANDRO MON. EN 1900 SE PRODUCE LA NUEVA REFORMA LLEVADA A CABO POR EL MINISTRO VILLAYERDE, POR LA LEY DE 27 DE MARZO DE ESTE MISMO AÑO CON LA AMPLIACION DE LA IMPOSICION DIRECTA SOBRE LA RIQUEZA MOBILIARIA, GRABANDOSE LOS RENDIMIENTOS DEL TRABAJO, LAS RENTAS DEL CAPITAL, Y LOS BENEFICIOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL E INDUSTRIAL. LA LEY DE 20 DE DICIEMBRE DE 1932 EN LA QUE SE ESTABLECIO LA CONTRIBUCION GENERAL SOBRE LA RENTA, FIJANDOSE LA OBLIGACION PERSONAL EN RAZON AL NIVEL DE RENTAS Y LAS SUCESIVAS REFORMAS TRIBUTARIAS DE 1957, 1963, 1964, Y 1977 TERMINARIAN POR CONFORMAR EL FUNDAMENTO DEL SISTEMA HACENDISTICO EXISTENTE LEGADO EN LA ACTUALIDAD. EN LO CONCERNIENTE A LA ORGANIZACION INSTITUCIONAL, HAY QUE DESTACAR LA FALTA DE UNA ESTRUCTURACION ORGANICA PRECISA DE LA ADMINISTRACION DE LA HACIENDA PUBLICA HASTA BIEN AVANZADO EL SIGLO XIX, YA QUE HASTA ENTONCES SE SUCEDIERON UNA SERIE DE OFICINAS Y DEPENDENCIAS DIVERSAS. SE CREARON FINALMENTE EN 1881 LAS DELEGACIONES DE HACIENDA, SEGUN LO ESTIPULADO EN LA LEY DE 9 DE DICIEMBRE, QUE SUSTITUYERON A LAS ADMINISTRACIONES ECONOMICAS PROVINCIALES. SE CREA ASI LA FIGURA DEL DELEGADO DE HACIENDA ESTABLECIENDO VARIAS DEPENDENCIAS COMO LA DE ADMINISTRACION DE RENTAS PUBLICAS O TESORERIA. SON NUMEROSAS LAS SUCESIVAS MODIFICACIONES QUE AFECTAN A LA ESTRUCTURA ORGANICA DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL DE HACIENDA. LA PRIMERA GRAN REFORMA DE SU ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA SE PRODUCE POR EL DECRETO 1178/1965 DE 3 DE JULIO, MAS RECIENTEMENTE, Y TRAS LA REFORMAS DEMOCRATICAS DEL APARATO DEL ESTADO, SE VUELVE A REESTRUCTURAR LA HACIENDA PUBLICA POR EL

REAL DECRETO 489/79, DE 20 DE FEBRERO, QUE ESTABLECE LAS DELEGACIONES DE HACIENDA ESPECIALES Y LAS ADMINISTRACIONES DE HACIENDA. A PARTIR DE 1991, AL CREARSE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA POR LA LEY 31/90 DE PRESUPUESTOS PARA 1991, LAS DELEGACIONES DE HACIENDA PIERDEN A FAVOR DE ESTA LAS COMPETENCIAS EN MATERIA TRIBUTARIA Y ADUANERA, RESERVANDOSE LAS CUESTIONES DE INTERVENCION, TESORERIA Y PATRIMONIO.

Historia archivística

LA OFICINA DE MOTRIL SE INAUGURO EN 1985, PERO LOS DOCUMENTOS DE ESOS PRIMEROS AÑOS YA HAN SIDO TRANSFERIDOS AL ARCHIVO DE LA DELEGACION DE SEVILLA. EN UN PRIMER MOMENTO SE INSTALO EN LA CALLE CARDENAL BELLUGA, DONDE HA ESTADO TODOS ESTOS AÑOS, HASTA QUE EN NOVIEMBRE DE 2007 SE TRASLADO A UN EDIFICO DE NUEVA CONSTRUCCION EN LA AVENIDA DEL MEDIO DIA. CON ESTE TRASLADO EL ARCHIVO HA GANADO EN ESPACIO Y ORGANIZACION.

Forma de ingreso

DOCUMENTACION GENERADA POR LA PROPIA INSTITUCION.

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación: NO

Nuevos ingresos

SI

Clasificación. Ordenación

SEGUN SISTEMA SEGUIDO EN SEVILLA POR LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, POR LOTES Y DIGITOS NO HAY CUADRO DE CLASIFICACION.

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

RESTRINGIDA SEGUN LA LEGISLACION VIGENTE.

Condiciones para Reproducción

RESTRINGIDA SEGUN LA LEGISLACION VIGENTE.

Lengua y escritura

Lengua:

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

BUEN ESTADO GENERAL DE LA DOCUMENTACION.

Instrumentos de descripción no editados

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

SE HAN TRASLADADO A ESTE NUEVO EDIFICIO EN NOVIEMBRE DEL 2007, POR LO QUE LA DOCUMENTACION ESTA RECIEN ORGANIZADA E INSTALADA. HAY OTRO ESPACIO DE UNOS 300 M2 QUE TAMBIEN VA A SER DESTINADA A ARCHIVO, E IGUALMENTE SE ENCUENTRA EN MUY BUENAS CONDICIONES. SE ESPERA LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTACION DE OTRAS DELEGACIONES CON MENOS ESPACIO. EN PRIMER LUGAR SE VA A INSTALAR TODA LA DOCUMENTACION DE LA DELEGACION DE ORGIVA QUE CIERRA A PRINCIPIOS DEL AÑO 2008.

Control de la Descripción

Autor de la descripción

CARMEN PICO RUEDA

Fecha de la descripción

13/12/2007

Fecha de la revisión y la aceptación

26/02/2008