

AYUNTAMIENTO DE VILLAVICIOSA DE CORDOBA

Identificación

Código de referencia

Provincia: Córdoba

Municipio: Villaviciosa de Córdoba

Localidad: Villaviciosa de Córdoba

Nombre del Archivo: Municipal de Villaviciosa de Córdoba

Subsistema: Archivos de las entidades locales de Andalucía

Denominación del Fondo o Colección

Tipo de Fondo: Instituciones administrativas
Público

Fechas

Fechas de Formación: 1934-2002

Fechas de Creación: 1934-2022

Observaciones a las fechas:

Nivel de descripción

Fondo abierto

Volumen y soporte

Cajas (Unidades: 2056. Metros lineales: 265,45). Libros (Unidades: 10. Metros lineales: ,59)

Agrupación de Fondos

Contexto

Productor o coleccionista

Historia institucional o biografía

A FINES DEL SIGLO XV ESTA DOCUMENTADA UNA ERMITA CUYA ADVOCACION ERA NUESTRA SEÑORA DE VILLAVICIOSA. EN LOS SIGLOS POSTERIORES ENTORNO A ESTA ERMITA SE VAN ASENTANDO POBLADORES CONSTITUYENDO UNA ALDEA DEPENDIENTE DE ESPIEL, CONSIGUIENDO EL PRIVILEGIO DE VILLAZGO SEPARANDOSE, POR TANTO, DE LA JURISDICCION DE ESPIEL.

Historia archivística

EL ARCHIVO SIEMPRE HA ESTADO EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN PLAZA DE ANDALUCIA Nº 1. CON LA REFORMA DEL AYUNTAMIENTO EN LOS AÑOS 90, SE TRASLADO A LA CALLE SEVILLA S/N, VOLVIENDO POSTERIORMENTE A PLAZA DE ANDALUCIA 1, EN PLANTA PRIMERA. PARTE DEL FONDO ANTIGUO SE QUEMO DURANTE LA GUERRA CIVIL.

Forma de ingreso

LA GENERADA POR LA PROPIA INSTITUCION.

Bibliografía

Contenido Y Estructura

Alcance y contenido

ENTRE LA DOCUMENTACION DESTACA LAS ACTAS CAPITULARES, SECRETARIA, REGISTROS DE ENTRADA Y SALIDA Y EN GENERAL LA DOCUMENTACION QUE GENERA EL NUEVO CONCEPTO DE MUNICIPIO.

Identificación. Valoración y selección. Eliminación.

Identificación:

Valoración y Selección:

Eliminación:

Nuevos ingresos

HAY TRANSFERENCIAS REGULARES.

Clasificación. Ordenación

LA DOCUMENTACION SE ORGANIZA SIGUIENDO UN CUADRO DE CLASIFICACION ORGANICO-FUNCIONAL.

Tipo	Denominación del nivel de descripción	Fechas	Legajos o cajas	Libros	Otros soportes
Sección 1	ORGANOS DE GOBIERNO				
Subsección 1.1	AYUNTAMIENTO PLENO	1934 - 2000	22		
Subsección 1.2	COMISION MUNICIPAL PERMANENTE	1950 - 1971	5		
Subsección 1.3	COMISION ESPECIAL Y POLITICA	1962 - 1971	1		
Subsección 1.4	ALCALDIA	1952 - 1999	7		
Sección 2	SECRETARIA				
Subsección 2.1	CORRESPONDENCIA	1934 - 2002	233		
Subsección 2.2	PADRONES Y CENSOS	1951 - 2001	115		
Subsección 2.3	QUINTAS	1935 - 2002	31		
Subsección 2.4	PERSONAL Y NOMINAS	1935 - 2002	32		
Subsección 2.5	SANIDAD	1973 - 1996	6		
Subsección 2.6	OBRAS Y URBANISMO	1945 - 2001	93		
Subsección 2.7	PATRIMONIO				
Subsección 2.8	EDUCACION				
Subsección 2.9	CULTURA				
Subsección 2.10	SERVICIOS				
Subsección 2.11	ACCION VECINAL	1965 - 1996	12		
Subsección 2.12	EXPEDIENTES DE SECRETARIA	1986 - 1999	100		
Sección 3	INTERVENCION				
Subsección 3.1	PRESUPUESTO MUNICIPAL	1939 - 2002	316		
Subsección 3.2	ASUNTO GENERAL DEL PRESUPUESTO				
Sección 4	FACTICIA				
Subsección 4.1	ESCUELA TALLER LA ESCRIBANIA	1993 - 1995	13		
Subsección 4.2	MAPAS Y PLANOS	1954 - 1993	14		

Acceso y Uso

Condiciones del acceso

PREVIO PERMISO DEL SECRETARIO.

Condiciones para Reproducción

Lengua y escritura

Lengua: CASTELLANO

Escritura:

Características físicas y requisitos técnicos

LA DOCUMENTACION PRESENTA BUEN ESTADO DE CONSERVACION.

Instrumentos de descripción no editados

INVENTARIO

Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza

Documentación Asociada

Existencia y localización de documentos originales

Existencia y localización de copias

Unidades de descripción relacionadas

Bibliografía sobre el Fondo o Colección

Notas

Observaciones

Control de la Descripción

Autor de la descripción

INMACULADA CRIADO TRENAS

Fecha de la descripción

01/03/2005

Fecha de la revisión y la aceptación

07/06/2005