

# **DELEGACION PROVINCIAL DE LA CONSEJERIA DE SALUD DE HUELVA**

## **Identificación**

### **Código de referencia**

**Provincia:** Huelva

**Municipio:** Huelva

**Localidad:** Huelva

**Nombre del Archivo:** Central de la Delegación Territorial de Salud y Consumo en Huelva

**Subsistema:** Archivos de la J. A.

### **Denominación del Fondo o Colección**

**Tipo de Fondo:** Instituciones administrativas  
Público

### **Fechas**

**Fechas de Formación:**

**Fechas de Creación:** 1965-2023

**Observaciones a las fechas:**

### **Nivel de descripción**

Fondo

### **Volumen y soporte**

Cajas (Unidades: 9950. Metros lineales: 995)

### **Agrupación de Fondos**

## **Contexto**

### **Productor o coleccionista**

### **Historia institucional o biografía**

LAS TRANSFERENCIAS ESTATALES EN MATERIA DE SANIDAD SE LLEVARON A CABO MEDIANTE LOS DECRETOS 1118/1981, DE 24 DE ABRIL; 400/1984, DE 22 DE FEBRERO; Y 1713/1985, DE 1 DE AGOSTO. PARA ELLO SE CREO LA CONSEJERIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL, QUE EN 1983 CAMBIO SU NOMBRE POR CONSEJERIA DE SALUD Y CONSUMO, Y DESDE 1994 PASO A LLAMARSE CONSEJERIA DE SALUD. CON EL FIN DE AGILIZAR EL FUNCIONAMIENTO SANITARIO DE LA COMUNIDAD AUTONOMA SE CREO EL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD, UN ORGANISMO AUTONOMO ADSCRITO A LA CONSEJERIA DE SALUD, QUE HA VENIDO CONCENTRANDO PRACTICAMENTE LA GRAN MAYORIA DEL DESARROLLO DE COMPETENCIAS SOBRE SALUD EN NUESTRA COMUNIDAD MEZCLANDOSE EN EL TANTO FUNCIONES PROPIAS DE LA AUTORIDAD SANITARIA COMO LAS DE PLANIFICACION, ORDENACION Y PROVISION. DENTRO DE SU ESTRUCTURA ORGANICA SE CREARON LAS GERENCIAS PROVINCIALES, PARA LLEVAR A CABO EN SU AMBITO LAS ATRIBUCIONES DE LA CONSEJERIA EN ESTAS MATERIAS. POR DECRETO 317/1996, DE 2 DE JULIO, SE ATRIBUYE A LOS DELEGADOS PROVINCIALES DE SALUD LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS HASTA ENTONCES AL GERENTE DEL SERVICIO. LA DELEGACION PROVINCIAL DE LA CONSEJERIA DE SALUD EN HUELVA HA ESTADO UBICADA DESDE SU CREACION EN LA AVENIDA MARTIN ALONSO PINZON NUMERO 6. DEBIDO A LAS MALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA ESTE EDIFICIO, SE HACIA IMPRESCINDIBLE ACOMETER OBRAS DE REFORMA EN EL MISMO, ASI QUE, EN DICIEMBRE DE 2004, SE TRASLADAN TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA DELEGACION A LA CALLE CARDENAL CISNEROS, DONDE SE ENCUENTRA EN LA ACTUALIDAD.

### **Historia archivística**

ESTE ARCHIVO SIEMPRE HA ESTADO INSTALADO EN LAS DEPENDENCIAS DE LA DELEGACION PROVINCIAL DE LA CONSEJERIA DE SALUD, PRIMERO EN LA AVENIDA MARTIN ALONSO PINZON, Y A PARTIR DE DICIEMBRE DE 2004, EN CARDENAL CISNEROS, EN EL SOTANO DE AMBOS LOCALES. HACIA 1996, SE FINALIZAN LOS TRABAJOS DE ORGANIZACION DEL ARCHIVO LLEVADOS A CABO

POR PERSONAL CUALIFICADO. ESTOS TRABAJOS SERAN CONTINUADOS POR PERSONAL AUXILIAR DE LA PROPIA DELEGACION, QUE TENDRAN AL DIA LAS INTEGRACIONES DE DOCUMENTOS REMITIDOS POR LAS OFICINAS. LAS NUEVAS INSTALACIONES SON MENOS ESPACIOSAS PARA TODOS LOS DEPARTAMENTOS, LO CUAL OCASIONA UNAS MASIVAS TRANSFERENCIAS DE DOCUMENTACION DESDE LAS OFICINAS. POR SU PARTE, EL ARCHIVO TAMBIEN TIENE PROBLEMAS DE ESPACIO, QUE SE AGRAVA CON LA RECEPCION DE LAS NUEVAS TRANSFERENCIAS. EN LAS NUEVAS DEPENDENCIAS DEL ARCHIVO SE INSTALA LA DOCUMENTACION ORGANIZADA, Y LA DOCUMENTACION PENDIENTE DE RECIBIR TRATAMIENTO ARCHIVISTICO, SE DEPOSITA PROVISIONALMENTE EN UN LOCAL EN LA CALLE RASCON A LA ESPERA DE LA HABILITACION DE DEPENDENCIAS ADECUADAS PARA SU INSTALACION. SE ENCUENTRAN EN ESTE FONDO DOCUMENTOS DESDE 1965, ANTERIORES A LA CREACION DE LA DELEGACION PROVINCIAL, PRODUCIDOS POR EL ORGANO PERIFERICO DE LA ADMINISTRACION CENTRAL COMPETENTE EN MATERIA DE SANIDAD, QUE QUEDARON EN LA DELEGACION PROVINCIAL DE SALUD, CUANDO SE REALIZARON LAS TRANSFERENCIAS DE COMPETENCIAS.

#### **Forma de ingreso**

TRANSFERENCIAS REGULARES DESDE LAS OFICINAS.

#### **Bibliografía**

### **Contenido Y Estructura**

#### **Alcance y contenido**

EN ESTE ARCHIVO EXISTEN DOS AREAS TEMATICAS BASTANTE IMPORTANTES: LA REFERENTE AL SERVICIO DE SALUD Y LA DE REGIMEN INTERIOR, A TRAVES DE LAS CUALES SE PUEDE CONOCER LA LABOR DESARROLLADA, POR LA ADMINISTRACION PERIFERICA DE LA CONSEJERIA DE SALUD DE LA JUNTA DE ANDALUCIA EN HUELVA, Y LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADA DESDE LAS OFICINAS DE LA DELEGACION. COMO REFLEJO DE ESTAS ACTIVIDADES SON DESTACABLES LAS SERIES DE SALUD AMBIENTAL, EPIDEMIOLOGIA, ORDENACION ALIMENTARIA, REGIMEN INTERIOR Y ASESORIA JURIDICA.

#### **Identificación. Valoración y selección. Eliminación.**

##### **Identificación:**

##### **Valoración y Selección:**

##### **Eliminación:**

#### **Nuevos ingresos**

LAS OFICINAS REMITEN PERIODICAMENTE LA DOCUMENTACION YA TRAMITADA AL ARCHIVO.

#### **Clasificación. Ordenación**

PARTE DE LA DOCUMENTACION SE ENCUENTRA ORGANIZADA E INSTALADA EN CAJAS Y EN ESTANTERIAS SIGUIENDO UNA NUMERACION CURRENS. LA DOCUMENTACION RECIENTEMENTE TRANSFERIDA CON MOTIVO DEL TRASLADO DE LA DELEGACION AUN NO HA SIDO TRATADA ARCHIVISTICAMENTE, Y SE ENCUENTRA PENDIENTE RECIBIR DICHO TRATAMIENTO, CARECIENDO, POR TANTO DE CLASIFICACION Y DE ORDENACION. LA PARTE DE LA DOCUMENTACION QUE SE ENCUENTRA CLASIFICADA, LO HACE SIGUIENDO EL SIGUIENTE LA SIGUIENTE CLASIFICACION (REFLEJADA EN EL INVENTARIO GENERAL EN FICHAS): 1. SERVICIO DE SALUD 1.1. SALUD LABORAL (2002) 1.1.1. SERVICIO MEDICO DE EMPRESA (1985-1990) 1.2. SANIDAD AMBIENTAL (1991-1998) 1.2.1. OBJETIVOS (1991-1992) 1.2.2. MEMORIA GENERAL (1990) 1.2.2.1. CIUDADES SALUDABLES (1992-1993) 1.2.3. PLAYAS CONTINENTALES (1996- 2000) 1.2.3.1. CORRESPONDENCIA (1987-2002) 1.2.3.2. INFORMES (1987-2000) 1.2.3.3. ANALISIS (1987-2002) 1.2.3.4. PLANES DE LIMPIEZA (1986-1994) 1.2.3.5. VERTIDOS (1987-2001) 1.2.3.6. CHIRINGUITOS (1987-2002) 1.2.4. A.M.I.N.P. (ACTIVIDADES MOLESTAS INSALUBRES NOCIVAS Y PELIGROSAS) (1994-2001) 1.2.5. EPNA (ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS NO ALIMENTARIOS) 1.2.5.1. CORRESPONDENCIA (1987-2002) 1.2.5.2. INFORMES (1987-2002) 1.2.5.3. INSPECCION (1987-2001) 1.2.5.4. EXPEDIENTES (1987-1998) 1.2.5.5. ANALISIS (1987-2002) 1.2.6. PLAGUICIDAS (1986-2000) 1.2.6.1. ESTUDIOS (1984-2002) 1.2.7. DENUNCIAS (1987-2002) 1.2.8. AGUAS POTABLES 1.2.8.1. CERTIFICADOS (1996-2000) 1.2.8.2. CORRESPONDENCIA (1987-2002) 1.2.8.3. INFORMES (1988-2002) 1.2.8.4. INSPECCION ABASTECIMIENTO (1988-2002) 1.2.8.5. EXPEDIENTES CONECTADOS 1.2.8.6. EXPEDIENTES NO CONECTADOS (1995) 1.2.8.7. ANALISIS (1987-2002) 1.2.8.8. LIBRO DE REGISTRO (1987-2002) 1.2.9. SANEAMIENTO AMBIENTAL 1.2.9.1. CORRESPONDENCIA (1992-2001) 1.2.9.2. MEMORIAS (1991) 1.2.9.3. ENCUESTAS (1991-2000) 1.2.9.4.

VERTEDEROS (1990-1996) 1.2.10. CONTAMINACION ATMOSFERICA 1.2.10.1. CORRESPONDENCIA (1986-2002) 1.2.10.2. INFORMES (1978- 2002) 1.2.10.3. DATOS (1976-1995) 1.2.10.4. EQUIPAMIENTO (1995) 1.2.10.5. VARIOS (1997) 1.2.11. RADIOACTIVIDAD (1987- 1995) 1.3. EPIDEMOLOGIA 1.3.1. MEMORIAS (1986-1995) 1.3.2. CORRESPONDENCIA (1992-1999) 1.3.3. OBJETIVOS (1989-1995) 1.3.4. INFORMES 1.3.5. CURSOS (1990-1995) 1.3.6. ENFERMEDADES DE DECLARACION OBLIGATORIA 1.3.6.1. INDIVIDUALIZADAS (1986-2000) 1.3.6.2. NUMERICAS (1986-1998) 1.3.7. BROTES (1981-2000) 1.3.7.1. ESTUDIOS (1996-1997) 1.3.7.2. ALERTAS (1992-2000) 1.3.8. VACUNACIONES (1983-1997) 1.3.8.1. HEPATITIS B (1987-1993) 1.3.8.2. PROGRAMA (1987-1997) 1.3.8.3. FICHAS VACUNACION 1.3.8.4. INFORMES (1993) 1.3.8.5. CAMPAÑAS VACUNACION ANTIGRIPIAL (1987-1993) 1.3.9. PROGRAMA DE RABIA 1.3.9.1. MEMORIAS (1994-1995) 1.3.9.2. INFORMES (1987-1996) 1.3.9.3. MORDEDURAS 1.3.9.4. CORRESPONDENCIA (1990-1991) 1.3.9.5. PARTES (1990-1991) 1.3.9.6. RESULTADOS (1991) 1.3.9.7. CEREBROS (1990-1993) 1.3.9.8. LIBRO REGISTRO (1987-1991) 1.3.10. MORTALIDAD (1988-1992) 1.3.11. POLICIA SANITARIA MORTUORIA 1.3.11.1. TRASLADO DE CADAVERES (1995-2001) 1.3.11.2. TRASLADO DE RESTOS (1995-2000) 1.3.12. DISPENSARIO DERMATOLOGICO 1.3.12.1. HISTORICO (1965-1987) 1.3.12.2. CASOS 1.3.12.3. PROGRAMAS (1984-1994) 1.3.12.4. MEMORIAS (1987-1996) 1.3.12.5. CURSOS (1991-1993) 1.3.12.6. SISTEMA REGISTRO (1992-1993) 1.3.12.7. BIBLIOGRAFIA MEDICA (1989-1994) 1.3.12.8. FICHA SOCIAL (1991-1992) 1.3.12.9. PATRONATO REHABILITACION SOCIAL DEL ENFERMO DE LEPRO (1990-1993) 1.3.12.10. PERSONAL (1992-1993) 1.4. ORDENACION ALIMENTARIA 1.4.1. CORRESPONDENCIA (1989-2004) 1.4.2. PROGRAMAS (1989-1997) 1.4.3. INFORMES (1989-2001) 1.4.4. REGISTRO SANITARIO 1.4.4.1. ACEITE 1.4.4.2. ADITIVOS 1.4.4.3. AGUA-HIELO 1.4.4.4. BEBIDAS ALCOHOLICAS 1.4.4.5. BEBIDAS NO ALCOHOLICAS 1.4.4.6. CARNES 1.4.4.7. CONDIMENTOS Y ESPECIAS 1.4.4.8. DETERGENTES 1.4.4.9. EDULCORANTES 1.4.4.10. ESTIMULANTES Y DERIVADOS 1.4.4.11. HARINAS 1.4.4.12. HELADOS 1.4.4.13. HORTOFRUTICOLAS 1.4.4.14. HUEVOS Y DERIVADOS 1.4.4.15. LACTEOS 1.4.4.16. LEGUMINOSAS 1.4.4.17. MATERIALES 1.4.4.18. PATATAS FRITAS Y APERITIVOS 1.4.4.19. PESCA 1.4.4.20. POLIVALENTES 1.4.4.21. TUBERCULOS 1.4.5. R.B.I.A. (RED BASICA DE INFORMACION ALIMENTARIA) 1.4.6. A.M.I.N.P. (ACTIVIDADES MOLESTAS INSALUBRES NOCIVAS Y PELIGROSAS) (1994) 1.4.7. DIRECTIVAS CEE (1992) 1.4.8. S.C.I.R.I. (SISTEMA COORDINADO DE INTERCAMBIO RAPIDO DE INFORMACION) (1992-1995) 1.4.9. P.N.I.R. (PLAN NACIONAL DE INVESTIGACION DE RESIDUOS) (1992-1995) 1.5. PROGRAMAS 1.5.1. MATERNO-INFANTIL 1.5.1.1. SISTEMA REGISTRO (1986-1992) 1.5.1.2. CORRESPONDENCIA (1988-1998) 1.5.1.3. MEMORIAS (1985-1990) 1.5.1.4. OBJETIVOS (1989-1992) 1.5.1.5. CURSOS 1.5.1.6. EQUIPAMIENTO (1991) 1.5.1.7. PROGRAMA ANDALUZ DE INVESTIGACION DE ESTUDIOS MATERNO-INFANTIL (PADIM) (1988-1992) 1.5.1.8. DIAGNOSTICO CANCER GINECOLOGICO 1.5.1.9. SALUD INFANTIL -PROGRAMAS / INFORMES (1986-1992) -CURSOS (1987-1990) 1.5.1.10. PLANIFICACION FAMILIAR -FICHAS (1986-1991) -LISTADOS (1987-1988) -PERSONAL (1985-1991) -COBERTURA (1984-1991) -MEMORIAS (1985-1988) -CURSOS (1984-1991) -INFORMES (1985-1992) -REGISTRO / INFORMES 1.5.1.11. EMBARAZO, PARTO, PUERPERIO -REGISTRO PARTOS Y RECIEN NACIDOS (1987-1991) -HOJAS -LISTADOS -INFORMATICA (1988) -EDUCACION MATERNAL (1985-1990) -VISITAS PUERPERALES (1987-1994) -INFORMES 1.5.1.12. METABOLOPATIAS -CORRESPONDENCIA (1985-1990) -INFORMES-EVALUACION (1985-1990) -LISTADO DE RECIEN NACIDOS CON ERROR CONGENITO DE METABOLISMO (RNECM) (1990-1995) -MATRONAS (1985-1990) 1.5.2. PROGRAMA DE VACUNACION DE ANDALUCIA (PVA) 1.5.2.1. INFORMES (1987-1989) 1.5.2.2. MEMORIAS (1984-1991) 1.5.2.3. PROGRAMA DE VACUNACIONES 1.5.2.4. VACUNACIONES ESCOLARES (1988-1989) 1.5.2.5. CURSOS (1988) 1.5.2.6. INFORMATICA 1.5.3. SALUD ESCOLAR (1982-1994) 1.5.4. EDUCACION PARA LA SALUD 1.5.4.1. TEMATICA GENERAL 1.5.4.2. EDUCACION DE ADULTOS 1.5.4.3. CENTROS SANITARIOS 1.5.4.4. CENTROS ESCOLARES (1983-1992) 1.5.4.5. MATERIAL (1989-1992) 1.5.5. CRONICOS 1.5.5.1. EVALUACION (1985-1992) 1.5.5.2. PROTOCOLOS (1985-1992) 1.5.5.3. SISTEMA DE REGISTRO 1.5.5.4. PERSONAL (1986-1990) 1.5.5.5. CURSOS (1985-1990) 1.5.5.6. EQUIPAMIENTO (1985-1987) 1.6. REFORMA DE ATENCION PRIMARIA 1.6.1. SALUD (1980-1990) 1.6.1.1. CORRESPONDENCIA (1979-1991) 1.6.1.2. VARIOS (1983-1991) 1.6.2. ASISTENCIA PRIMARIA 1.6.2.1. MAPA SANITARIO (1984-1986) 2. SERVICIO DE PLANIFICACION Y EVALUACION ASISTENCIAL 2.1. UNIDAD CONCIERTO BLANCA PALOMA 2.1.1. CENSO (1995) 2.1.2. PREFACTURACION (1995) 2.2. PRESTACIONES ASISTENCIALES 2.2.1. CORRESPONDENCIA (1994-1997) 2.2.2. CONCIERTOS 2.2.3. TRATAMIENTO CONTINUO (1983-1989) 3. SECRETARIA GENERAL 3.1. PROCEDIMIENTO 3.1.1. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR 3.1.1.1. ESTABLECIMIENTOS Y OTROS (1984-2002) 3.1.1.2. PERROS (1987-1992) 3.1.2. ACTAS DE INSPECCION Y DENUNCIAS GUARDIA CIVIL 3.1.2.1. ESTABLECIMIENTOS Y OTROS (1989-1996) 3.1.2.2. PERROS (1990-1994) 3.1.3. CORRESPONDENCIA 3.2. GESTION DE PERSONAL 3.2.1. CONCURSO ABIERTO Y PERMANENTE (C.A.P.) 3.2.2. EXPEDIENTES DEL PERSONAL ESTATUTARIO 3.3. REGIMEN INTERIOR 3.3.1. REGISTRO 3.3.1.1. SALIDA (1987-2004) 3.3.1.2. ENTRADA (1997-2003) 3.3.1.3. FAX (1997) 3.3.2. CORRESPONDENCIA (1998-2003) 3.3.3. CIRCULARES (1976-2002) 3.3.4. RESOLUCIONES (1987-2001) 3.3.5. FACTURAS (1997-2003) 4. ASESORIA JURIDICA 4.1. EXPEDIENTES 4.1.1. PERSONALES (1991-2002) 4.1.2. DE DISTRITOS (1994) 4.1.3. DE EMPRESAS (1992-1995) 4.1.4. DE CENTROS DE SALUD (1991-1995) 4.1.5. DEPENDENCIAS Y OTROS ORGANISMOS (1988-1995) 4.1.6. SECRETARIA PROVINCIAL (1988-1994) 4.1.7. DE JUZGADOS Y TRIBUNALES (1993) 4.1.8. DE SINDICATOS (1994) 4.1.9. CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO (1989) 4.2. RESPONSABILIDAD DE TERCEROS 4.2.1. EXPEDIENTES PERSONALES 4.2.2. EXPEDIENTES DE EMPRESAS 4.2.3. EXPEDIENTES DE CLINICAS 4.2.4. EXPEDIENTES SECRETARIA PROVINCIAL (1989) 4.2.5. EXPEDIENTES AYUNTAMIENTOS 4.2.6. ACTUACIONES JUDICIALES SIN EXPEDIENTE Y AUTOS ARTICULO 10 4.3. CORRESPONDENCIA Y NOTAS INTERIORES (1987-1999) 4.4. CONVENIO DE ASISTENCIA SANITARIA (1984-1995) 4.5.

CONTRATACIONES 4.5.1. BASTANTEOS (1991-1996) 4.5.2. MESAS DE CONTRATACION Y ACTAS DE LAS MESAS 4.5.3. INFORMES 4.6. GESTION ECONOMICA 4.6.1. CUENTA GASTO PUBLICO (1995-1998) 4.6.2. DEUDA (1995-1998) 4.6.3. FONDO DE CAJA-GIROS (1992-1996) 4.6.4. FICHA DE PROVEEDOR (1988-1992) 4.6.5. PAGOS (1989-1996) 4.6.6. LIBROS CONTABILIDAD (1990-1995) 4.6.7. CORRESPONDENCIA (1990-1997) 4.6.8. PLAN ROMERO (1992-1995) 4.6.9. RELACIONES A INTERVENCION (1991-1992) 4.6.10. RELACION HONORARIOS MEDICOS (1991) 4.6.11. CURSOS (1991-1998) 4.6.12. INVERSIONES (1991-1996) 4.6.13. HERMANDAD DONANTES DE SANGRE (1991) 4.6.14. TRASLADO DE ENFERMOS (1989-1992) 4.6.15. DOCUMENTOS CONTABLES (1996) 4.7. REGIMEN ECONOMICO 4.7.1. CORRESPONDENCIA (1991-1994) 4.7.2. CHEQUES-COPIA (1994-2001) 4.7.3. DOCUMENTOS CONTABLES (1998-2000) 4.7.4. FICHAS CONTROL / PRESUPUESTO (1996-1997) 4.7.5. FICHAS DE PROVEEDORES (1993) 4.7.6. REPOSICIONES (1994-2003) 4.7.7. RECIBOS, TASAS Y SANCIONES (1991-1995) 4.7.8. ACTAS DE ARQUEO (1993-1996) 4.7.9. ARCHIVO DE INDICES (1997-1999) 4.7.10. EXTRACTO BANCARIO Y CTA RESTRINGIDA (1991-1995) 4.7.11. FACTURAS Y RELACION MUTUA (1992-1994) 4.7.12. RESUMEN TASAS PENDIENTES APLICACION (1990-1993)

## **Acceso y Uso**

### **Condiciones del acceso**

CON LAS LIMITACIONES QUE IMPONE LA LEGISLACION BASICA ESTATAL CON RESPECTO AL ACCESO, Y LO DISPUESTO EN LA LEY 3/1984, DE 9 DE ENERO, DE ARCHIVOS, Y A LA LEY 1/1991, DE 3 DE JULIO, DE PATRIMONIO HISTORICO DE ANDALUCIA

### **Condiciones para Reproducción**

### **Lengua y escritura**

**Lengua:**

**Escritura:**

### **Características físicas y requisitos técnicos**

### **Instrumentos de descripción no editados**

Inventario Topográfico

Inventario General en Fichas

### **Instrumentos de descripción editados que aun no aparecen en el sistema de Bibliografía archivística andaluza**

## **Documentación Asociada**

### **Existencia y localización de documentos originales**

### **Existencia y localización de copias**

### **Unidades de descripción relacionadas**

### **Bibliografía sobre el Fondo o Colección**

## **Notas**

### **Observaciones**

### **Control de la Descripción**

**Autor de la descripción**

JUANA TORO SANTIAGO

**Fecha de la descripción**

16/02/2005

**Fecha de la revisión y la aceptación**

20/06/2005