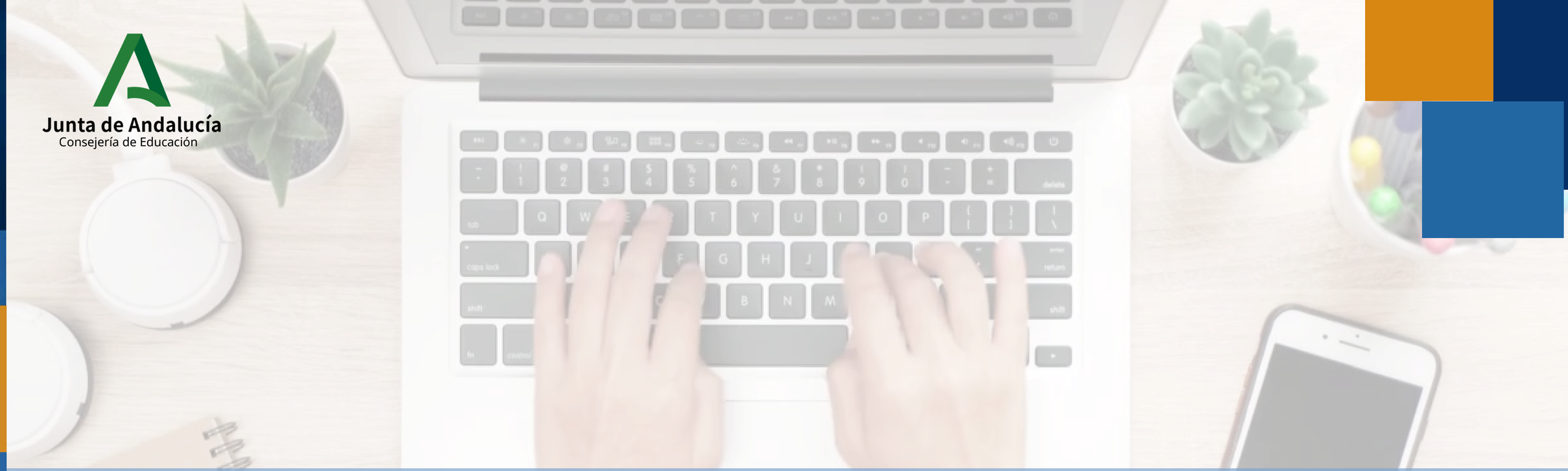
Junta de Andalucía
Consejería de Educación



Tutorial para la solicitud de participación en los Programas Educativos

Curso Escolar 2026-2027

ÍNDICE

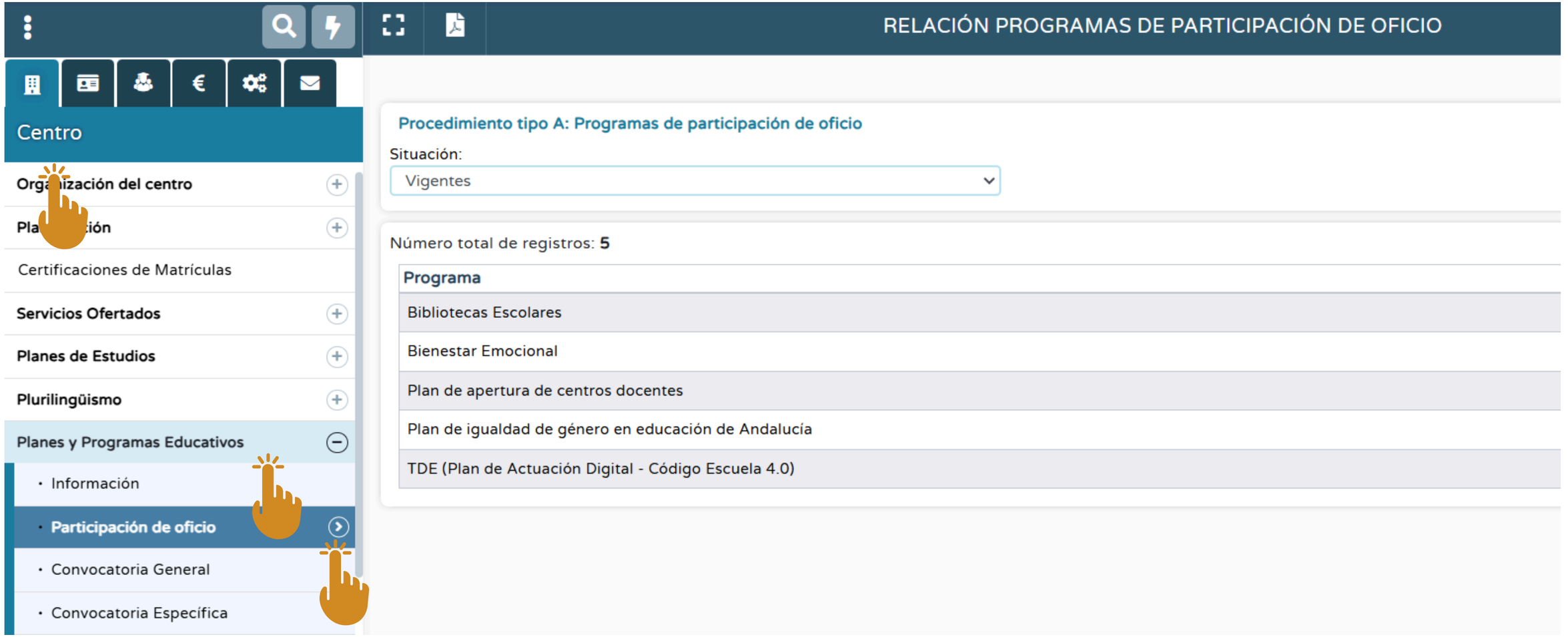
Procedimiento tipo A: participación de oficio 03

Procedimiento tipo B: participación sin convocatoria específica (convocatoria general) 17

Procedimiento tipo C: participación sujeta a convocatoria específica 33

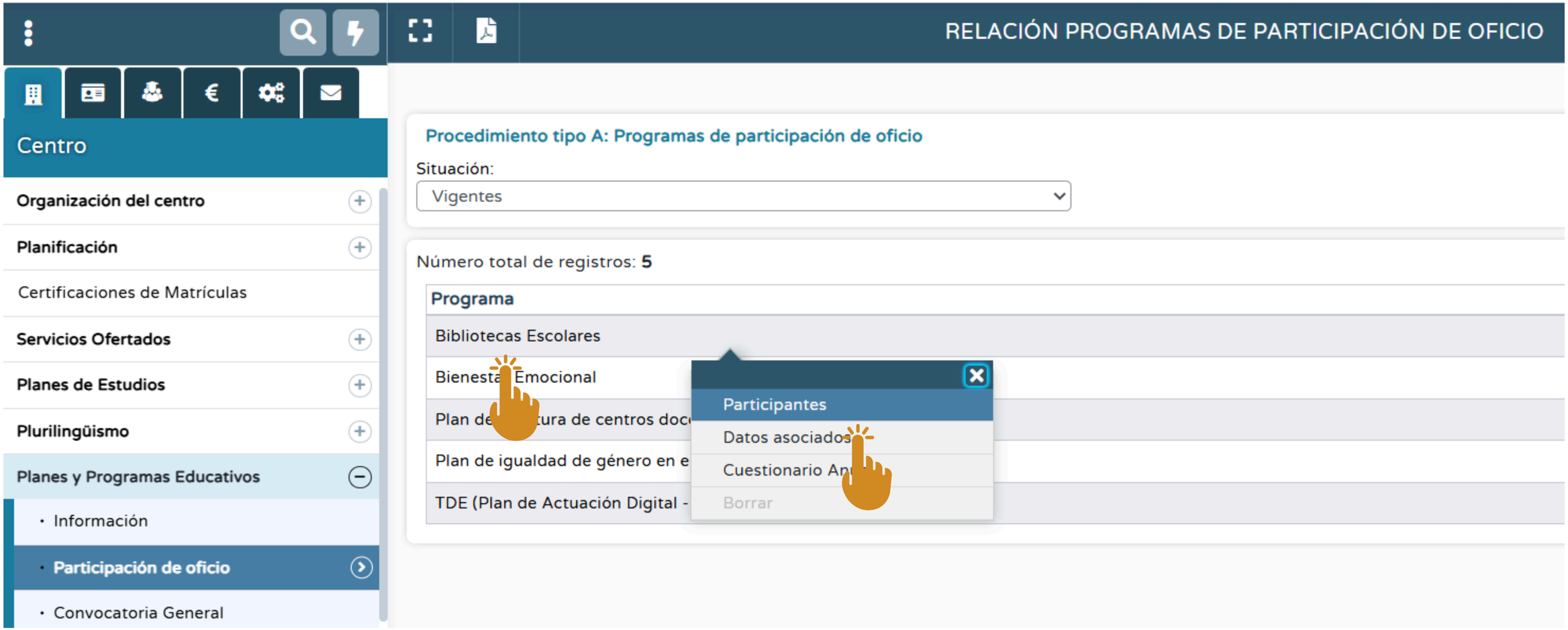
PROCEDIMIENTO TIPO A: PARTICIPACIÓN DE OFICIO

1 Acceda a Séneca con perfil **Dirección**. En el menú lateral izquierdo, pulse sobre la opción **Centro/Planes y Programas Educativos/Participación de oficio.**

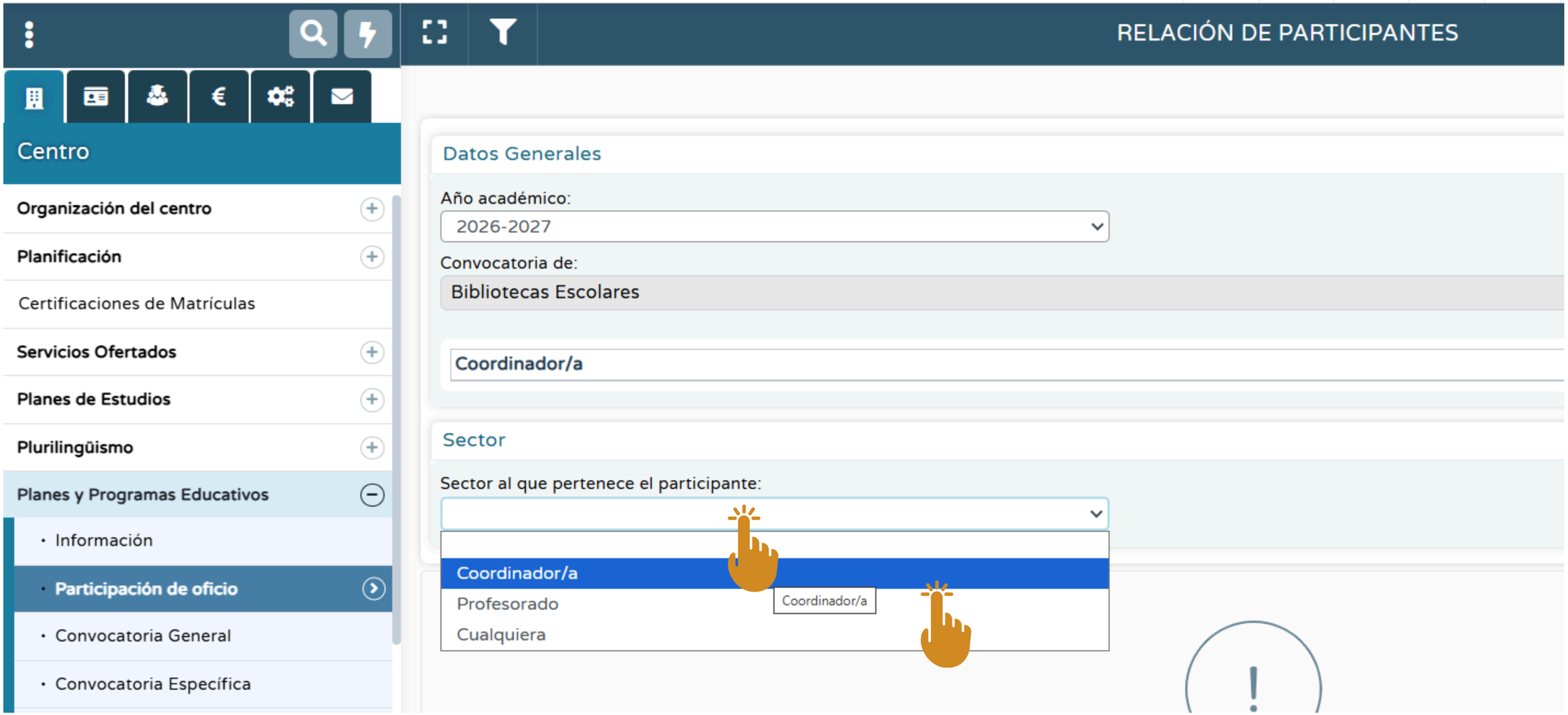


Junta de Andalucía
Consejería de Educación

2 Sitúe el cursor y pulse sobre el programa **Bibliotecas Escolares**. Se desplegará un menú contextual con cuatro opciones. Seleccione **Participantes**.



3 Pulse sobre el desplegable: **Sector al que pertenece al participante**. Comience por seleccionar **Coordinador/a**.

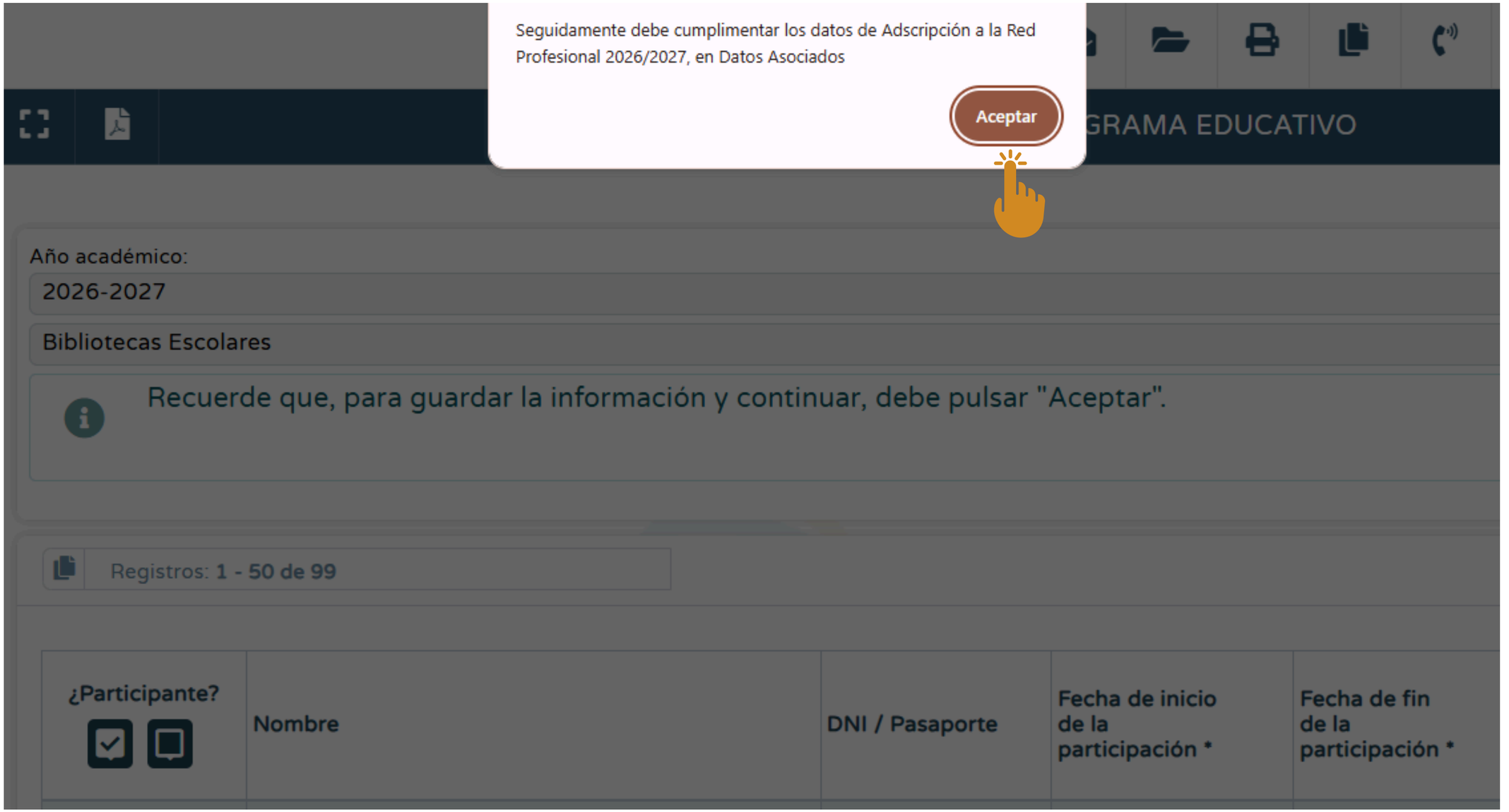


4 Pulse sobre el icono **Añadir** en el menú superior.

Junta de Andalucía
Consejería de Educación

5 Seleccione el/la profesor/a que desempeñará el rol de coordinador/a del programa y valide.

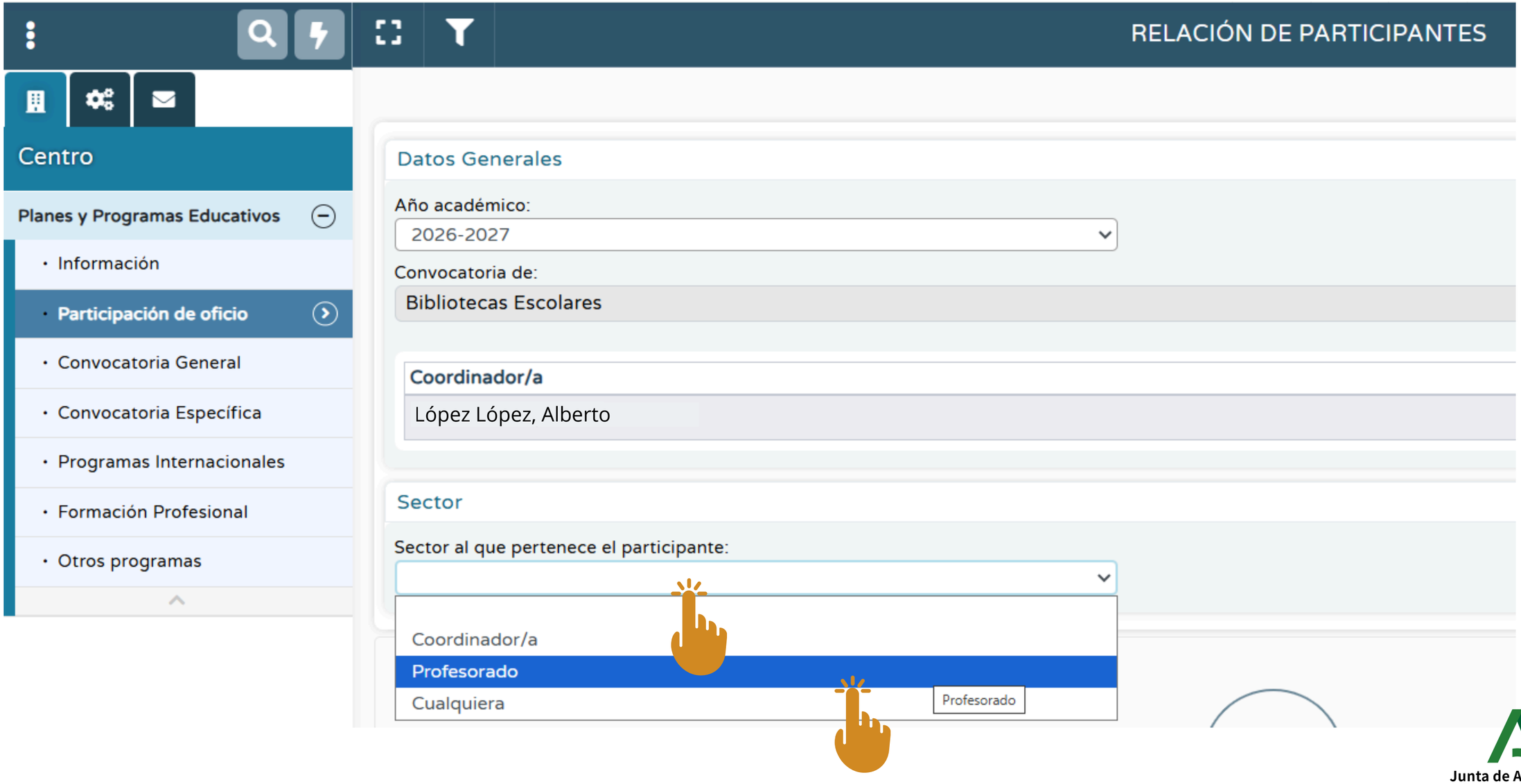
6 Pulse en **Aceptar**.



*Importante: Los siguientes pasos indicados en el tutorial se pueden registrar desde el perfil de Dirección o desde el perfil “Coordinación de Programa Educativo” que se le habrá asignado a la persona coordinadora del programa Bibliotecas Escolares.

En el caso de que no se le asigne de manera automática el perfil “Coordinación de Programa Educativo” a la persona coordinadora, puede asignarlo desde el perfil Dirección siguiendo la ruta en Séneca: Personal / Personal de centro / Pulsar sobre el icono: Asignación de perfiles / Seleccionar el perfil Coordinación de Programa Educativo / Seleccionar a la persona coordinadora del programa Bibliotecas Escolares / Pulsar en aceptar.

7 Regrese a la pantalla anterior y, en el menú desplegable: **Sector al que pertenece el participante**, elija la opción: **Profesorado**.



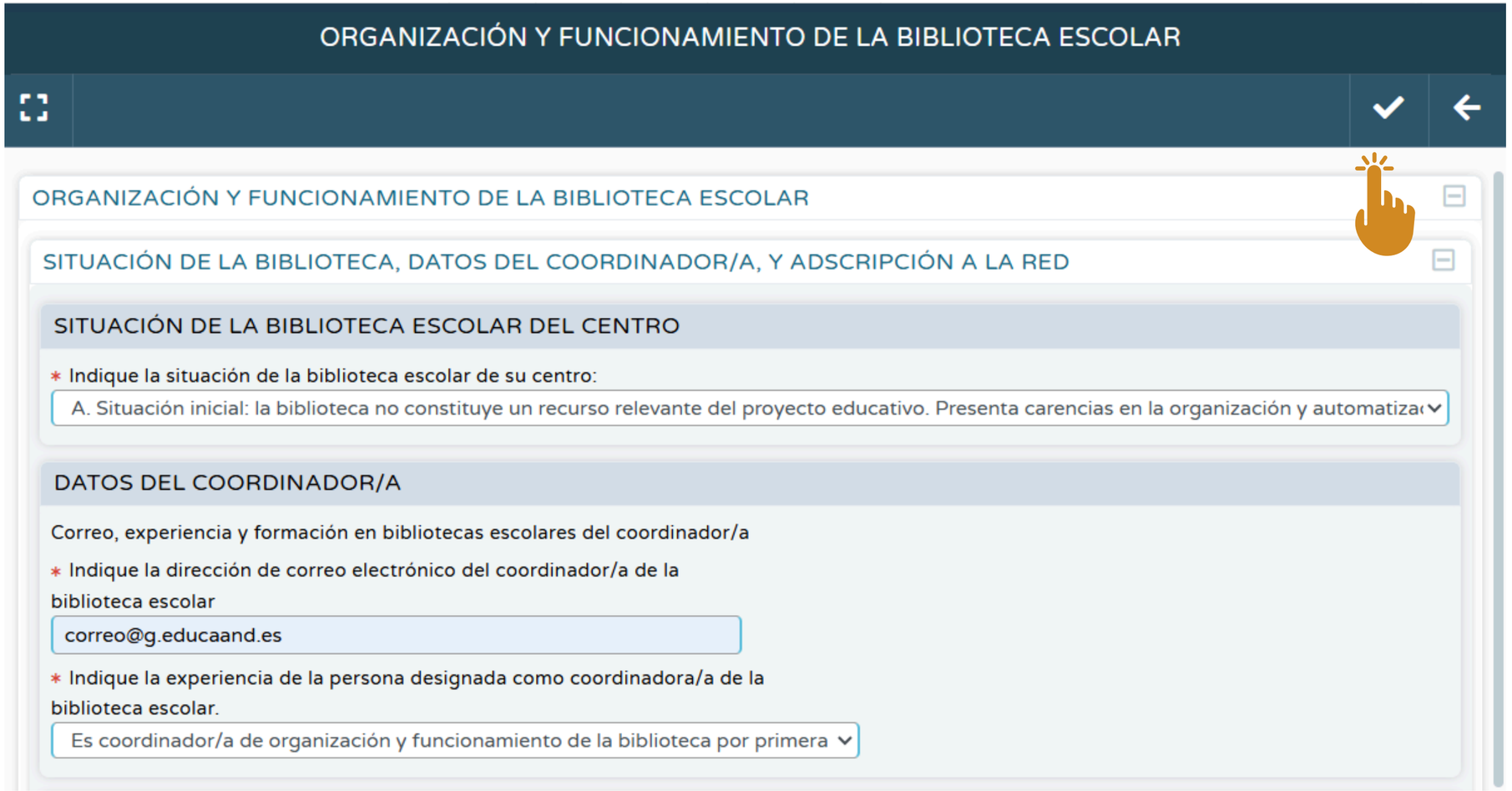
8 Pulse en el icono: **Añadir**.

9 **Marque las casillas** para seleccionar al profesorado que desea participar en el programa y pulse en **Aceptar**. Tenga en cuenta que solo puede participar como equipo de apoyo **hasta el 25% del profesorado** del centro. Finalmente, valide su elección.

10 Regrese nuevamente a la pantalla inicial, pulse en **Bibliotecas Escolares** y en el menú contextual, pulse sobre **Datos asociados**.

11 Pulse en **Adscripción a la Red Profesional 2026/2027** y a continuación, en **Cumplimentar**.

12 Cumplimente los campos obligatorios del formulario, valide la información y haga clic en la flecha para regresar a la pantalla inicial. Con ello, habrá finalizado su inscripción en el programa Bibliotecas Escolares.



PROCEDIMIENTO TIPO B: PARTICIPACIÓN SIN CONVOCATORIA ESPECÍFICA (CONVOCATORIA GENERAL)

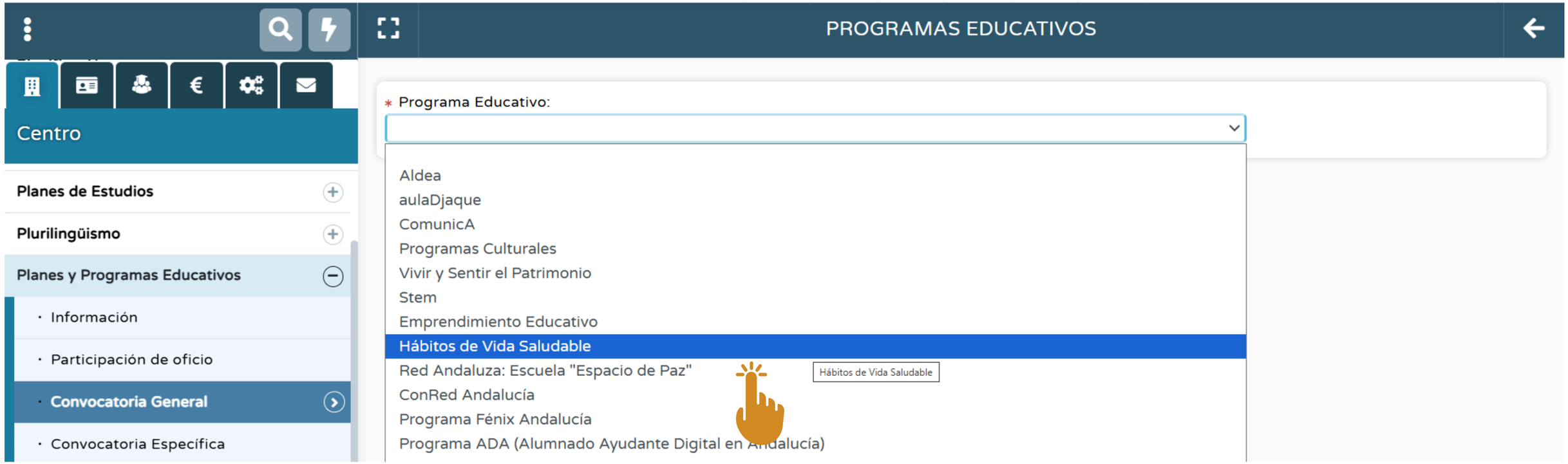
1 Acceda a Séneca con perfil **dirección de centros**. En el menú lateral izquierdo, pulse sobre la opción **Centro/Planes y Programas Educativos/Convocatoria General.**

Junta de Andalucía
Consejería de Educación

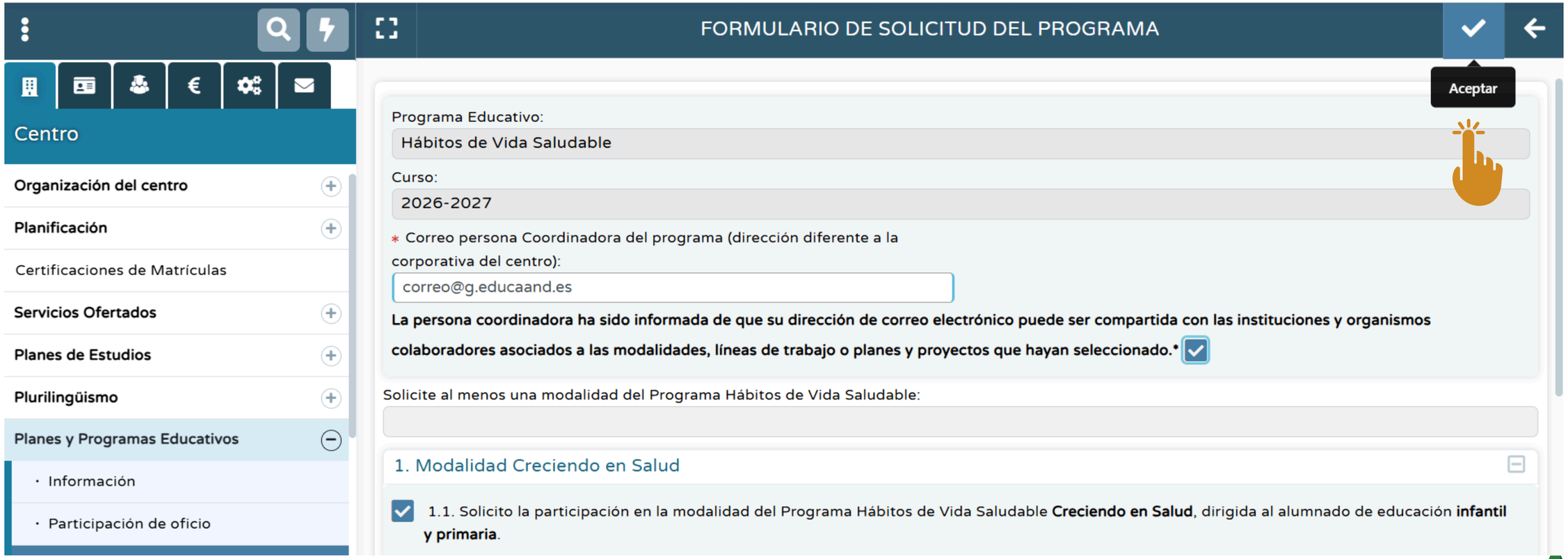
2 Pulse sobre el icono **“Solicitar”.**

Junta de Andalucía
Consejería de Educación

3 **Seleccione en el desplegable el programa que desee solicitar**. Tomemos como ejemplo el programa Hábitos de Vida Saludable.

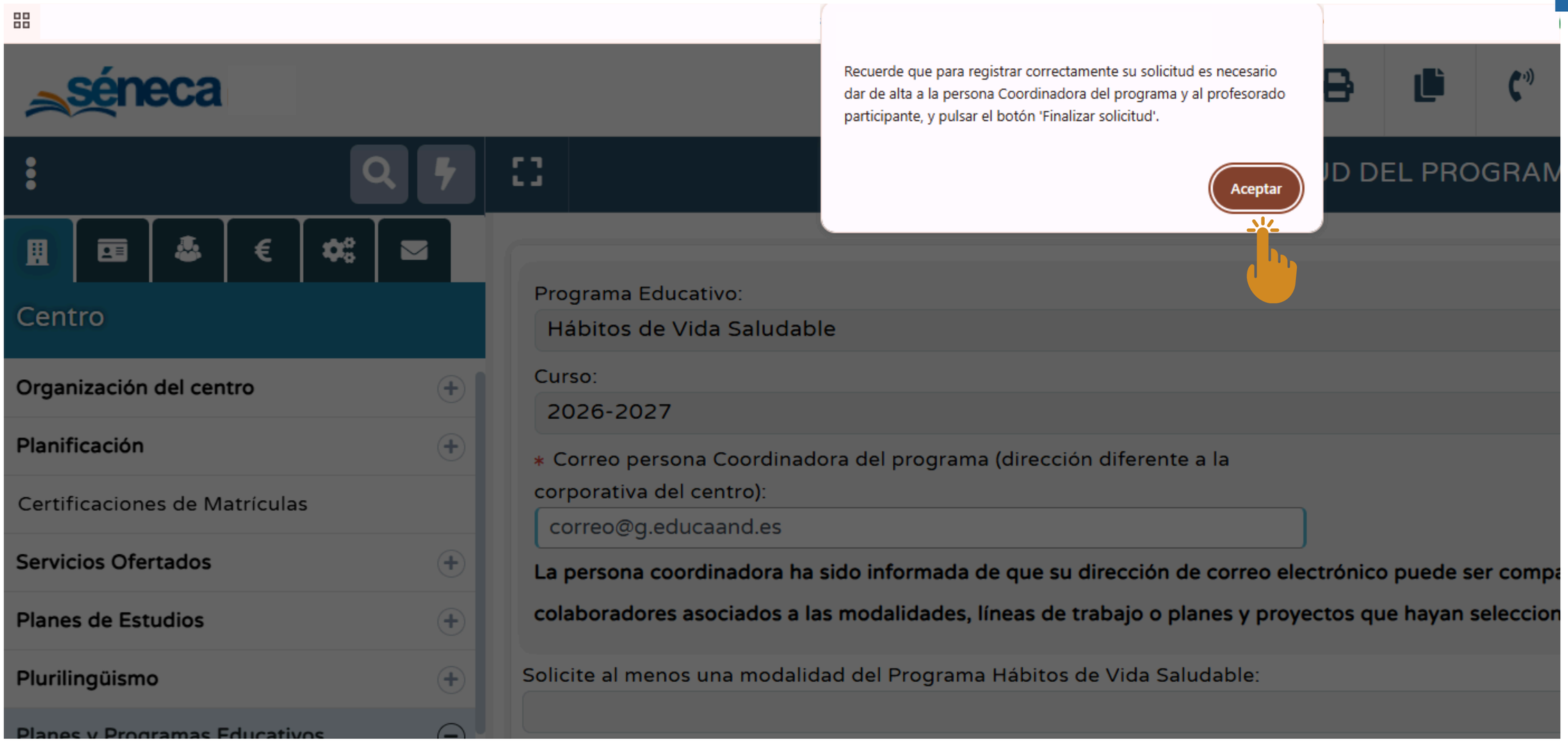


4 **Cumplimente todos los campos obligatorios del formulario y pulse en el icono “Aceptar”**. En el programa Hábitos de Vida Saludable es necesario registrar el correo de la persona coordinadora con una dirección diferente a la corporativa del centro, seleccionar la casilla correspondiente y solicitar al menos una modalidad del programa.



Junta de Andalucía
Consejería de Educación

5 Lea el aviso emergente y pulse en **“Aceptar”.**

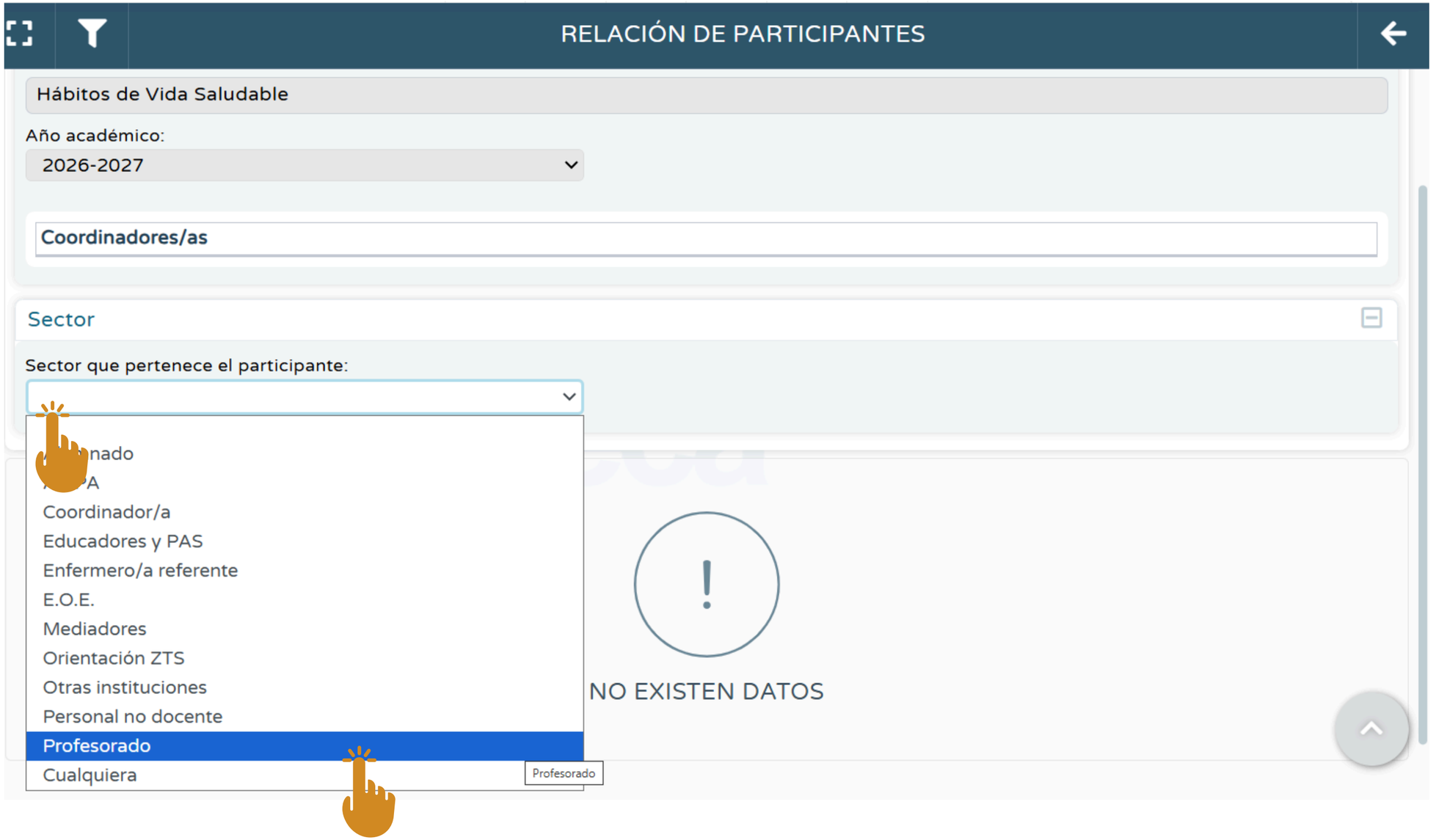


6 Vuelva a la pantalla de la Convocatoria General y en el desplegable del procedimiento tipo B seleccione la opción: **Solicitados.**

7 Seleccione el Programa solicitado y pulse en **“Participantes”.**

Junta de Andalucía
Consejería de Educación

8 Cumplimente el sector o sectores al que pertenecen los participantes.
Importante: comience por el sector **“Profesorado”**.



Junta de Andalucía
Consejería de Educación

9 Pulse sobre el icono: **Añadir** situado en el menú superior derecho.

10 Marque las casillas para **seleccionar al profesorado** que desea participar en el programa y pulse en **Aceptar***.

11 Pulse sobre el icono **Coordinador/a**.

12 Seleccione entre el profesorado el/la profesor/a que desempeñará el rol de Coordinador/a. Valide la selección.

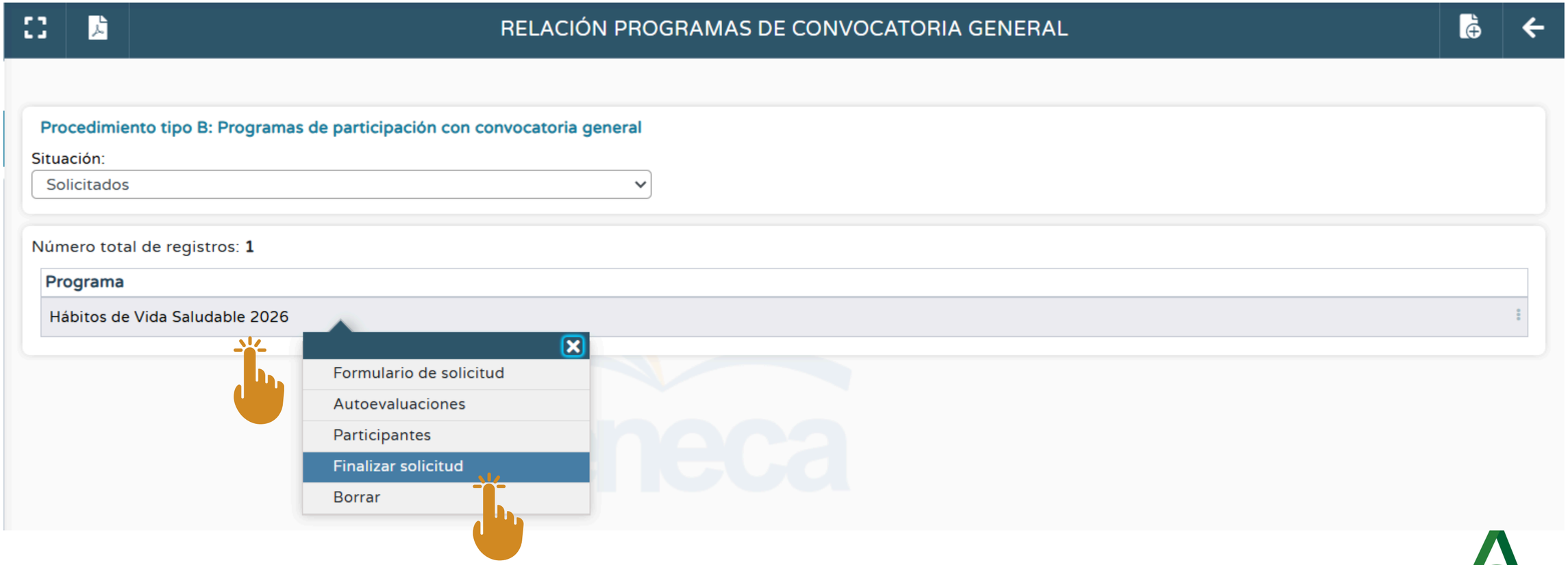
13 Una vez validada la selección, el sistema le mostrará la persona coordinadora y los participantes del programa. A continuación, pulse el icono **Volver**.

*Importante: Si lo desea, puede registrar únicamente al/a la profesor/a que va a desempeñar el papel de coordinación, registrarlo/la como Coordinador y que sea este/a quien registre al profesorado participante u otros sectores con su perfil de Séneca: “Coordinación de Programa Educativo”.

En el caso de que no se le asigne de manera automática el perfil “Coordinación de Programa Educativo” a la persona coordinadora, puede asignarlo siguiendo la ruta en Séneca: Personal/Personal de centro/Pulsar sobre el icono: Asignación de perfiles/Seleccionar el perfil Coordinación de Programa Educativo/Seleccionar a la persona coordinadora del programa deseado/Pulsar en aceptar.

14 Para que la solicitud quede registrada correctamente, pulse sobre el programa y en el menú contextual y seleccione la opción: **Finalizar solicitud.**

Importante: Si realiza cualquier cambio en la solicitud antes de la finalización del plazo para la presentación de solicitudes, deberá volver a pulsar sobre 'Finalizar solicitud' para que quede correctamente registrada.



PROCEDIMIENTO TIPO C: PARTICIPACIÓN SUJETA A CONVOCATORIA ESPECÍFICA.

1 Acceda a Séneca con perfil **dirección de centros**. En el menú lateral izquierdo, pulse sobre la opción **Centro/Planes y Programas Educativos/Convocatoria Específica.**

Junta de Andalucía
Consejería de Educación

2

Siga los mismos pasos indicados para los programas de Procedimiento tipo B: participación sin convocatoria específica (convocatoria general).

En el caso del programa “Torneo de Debate”, le recomendamos consultar el tutorial de solicitud específico del programa.

Junta de Andalucía

Consejería de Educación