|  |
| --- |
| **FICHA DE VALIDACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE MATERIALES** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CICLO:** Haga clic aquí para escribir texto. | **EDITOR:** Haga clic aquí para escribir texto. |
| **MÓDULO:** Haga clic aquí para escribir texto. | **PORCENTAJE DE CAMBIO VERIFICADO:** Haga clic aquí para escribir texto. |
|  |  |
| **UNIDAD:** Haga clic aquí para escribir texto. | **JUSTIFICACIÓN:** Haga clic aquí para escribir texto. |
| **DESARROLLO DEL TRABAJO:** Haga clic aquí para escribir texto. | |
| **OTRAS OBSERVACIONES:** Haga clic aquí para escribir texto. | |

|  |
| --- |
| **Formato y Archivos** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | **CUMPLE** | **COMENTARIOS** |
| 1 | **Orientaciones alumnado** | Si se producen cambios en el índice de contenidos, las orientaciones del alumnado deben reflejarlo. Las modificaciones asociadas a Tipo 3 deben actualizar este recurso e incluirse en “Otros materiales”. | |  |  |
| 2 | **Mapa conceptual** | Las modificaciones asociadas a Tipo 3 deben actualizar este recurso e incluirse en “Otros materiales” | |  |  |
| 3 | **Examen online** | Si las modificaciones indicadas en las sugerencias aplican a cambios de versiones de aplicaciones, leyes o aspectos que son susceptible de ser evaluables, el examen debe reflejar este cambio.  Las modificaciones asociadas a Tipo 3 deben actualizar este recurso e incluirse en “Otros materiales” | |  |  |
| 4 | **Incluye los archivos fuentes asociados a cada tipo de recurso (si aplica)** | Si se modifica un recurso, su archivo fuente debe subirse a GestionaFP. Para cada caso:  \*Orientaciones alumnado: elp.  \*Mapa: cmap, html, imagen, html descripción (si el html principal incluye el enlace).  \*Examen online: gift, .txt o en su defecto .doc u .odt. | |  |  |
| 5 | “**Otros materiales” no incluye el SCORM de contenidos** | Salvo en idiomas (donde están organizados por sesiones) o materiales donde exista más de un SCORM de contenidos en la unidad, “Otros materiales” no debe incluir el SCORM de los contenidos. | |  |  |

|  |
| --- |
| **Sugerencias** |

**Archivos**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | **CUMPLE** | **COMENTARIOS** |
| 6 | **La actualización se realiza sobre la última versión subida a GestionaFP.** | El SCORM de los contenidos está basado en la última versión subida a GestionaFP y no en una versión "local" que pueda tener el usuario. | |  |  |
| 7 | **El editor ha realizado correctamente todo lo indicado en las sugerencias.** | Los cambios indicados en las sugerencias se reflejan en los materiales. | |  |  |
| 8 | **Cada recurso modificado lleva asociada su sugerencia** | Todos los cambios realizados en los materiales son debidamente descritos en las sugerencias. | |  |  |
| 9 | **El porcentaje de actualización propuesto en la sugerencia se verifica con el trabajo realizado.** | El total de cambios realizados en los materiales representa el porcentaje indicado en la sugerencia. | |  |  |

|  |
| --- |
| **Aspectos pedagógicos y técnicos** |

**Archivos**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | **CUMPLE** | **COMENTARIOS** |
| 10 | **Contenidos claros, precisos y amenos.** | Los contenidos tienen que ser precisos y claros, útiles para conseguir el objetivo que se quiere alcanzar.  Los contenidos tienen que estar en un lenguaje cercano y ameno para el alumnado, usando un "estilo dialogado". | |  |  |
| 11 | **Los contenidos se ajustan a los contenidos básicos y a los resultados de aprendizajes.** | Respetar la Orden que regula el currículo del Título. | |  |  |
| 12 | **La modificación es necesaria y lógica.** | La actualización va en consonancia con lo que se está haciendo en el resto de unidades y módulos profesionales. | |  |  |
| 13 | **Se incluye un caso práctico al principio de la unidad y en cada apartado de primer nivel.** | La primera página de los contenidos incluye un caso práctico, así como cada uno de los apartados de primer nivel (1., 2., 3., etc.). | |  |  |
| 14 | **Los contenidos incluyen autoevaluaciones, al menos, una por cada dos apartados (0-0-1).** | Los iDevices para las autoevaluaciones son:  \*FPD - Actividad de Elección Múltiple.  \*FPD - Actividad de Espacios en Blanco.  \*FPD - Actividad de Espacios en Blanco (Modificada).  \*FPD - Actividad de Selección Múltiple.  \*FPD - Actividad de Verdadero/Falso. | |  |  |
| 15 | **Los contenidos incluyen enlaces externos para completarlos y/o ampliarlos.** | Los iDevices utilizados son:  \*Debes conocer, para completar los contenidos.  \*Para saber más, para ampliar los contenidos (información extra). | |  |  |
| 16 | **El término de glosario se ha insertado correctamente.** | Se utiliza el complemento "Bocadillo" (tooltip) de exelearning, de manera que el término de glosario se muestra en la misma página de contenidos donde se ha insertado. | |  |  |
| 17 | **Se incluyen, al menos, dos iDevices por** **sección (página).** | Estos iDevices pueden ser:  \*FPD-Citas para pensar.  \*FPD-Debes conocer.  \*FPD-Destacado.  \*FPD-Ejercicio resuelto.  \*FPD-Para saber más.  \*FPD-Recomendación.  \*FPD-Reflexiona (con retroalimentación).  \*FPD-Reflexiona (sin retroalimentación).  \*El texto libre se puede considerar un iDevice. | |  |  |
| 18 | **Cada sección (página) incluye un elemento multimedia.** | Los elementos multimedia pueden ser: imágenes, vídeo, videotutorial, presentación o animación. | |  |  |

|  |
| --- |
| **Licencias** |

**Archivos**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | **CUMPLE** | **COMENTARIOS** |
| 19 | **No se incluye la licencia en los contenidos ni datos de autoría** | La primera página de los contenidos NO incluye la licencia de los materiales.  En el archivo en exelearning, en la pestaña “Propiedades / Paquete”, no aparecen los datos del autor y el campo correspondiente a la licencia indica “vacío” o “No corresponde”. | |  |  |
| 20 | Licencia de recursos | Los contenidos incluyen el apartado Anexo de licencias, donde se recogen correctamente referenciados las licencias de todos los recursos insertados (imágenes, vídeos, documentos, etc.). Esta página se puede omitir si dichas referencias se insertan directamente debajo de cada recurso (en la página donde esté insertado) | |  |  |

|  |
| --- |
| **Accesibilidad** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | **CUMPLE** | **COMENTARIOS** |
| 21 | **Las imágenes incluyen un texto alternativo (alt y title).** | Se insertan en los campos “Descripción de la imagen” y “Título”, en las propiedades de la imagen, exelearning. Para la “Descripción”, no usar más de 150 caracteres. El “Título” no debería incluir el nombre del archivo de la imagen. | |  |  |
| 22 | **Las tablas incluyen un resumen (summary)** | Se inserta en el campo “Resumen”, en las propiedades de la tabla, en exelarning. | |  |  |
| 23 | **No se usan tablas para estructurar la información.** | Es aconsejable que no se usen con esta finalidad. | |  |  |
| 24 | **Los vídeos, videotutoriales o animaciones incluyen un archivo de descripción.** | Incluye bajo el vídeo un documento html "Resumen textual alternativo". | |  |  |
| 25 | **Visualización de vídeos con dirección “https”** | Verificar que los vídeos (o recursos embebidos) cuya dirección comienza con “https”, de visualizan correctamente en GestionaFP y se insertan con la opción “Pegar fragmento HTL (código embebio)” de exelearning. | |  |  |