



Junta de Andalucía

Consejería de Educación y Deporte

Manual para la gestión de libros

Fecha de Última Actualización: 07/04/2022

Versión: v01



Espacios Virtuales de Aprendizaje

Hoja de Control del Documento

Documento	Manual para la gestión de libros		
Versión Actual	v01	Modifica a	
Elaborado por	Consejería de Educación	Fecha Elaboración	07/04/2022

Control de Modificaciones

Versión	Fecha Presentación	Resumen de los cambios introducidos	Elaborado por
v01	07/04/2022	Versión inicial	Equipo AT EVA



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	3
COMPROBAR CATÁLOGO	3
IMPORTAR CREDENCIALES	6
GESTIONAR CREDENCIALES	10
AÑADIR NUEVAS CREDENCIALES	11
EDITAR CREDENCIALES	12
ASIGNAR CREDENCIALES A UN USUARIO	12



Introducción

Este documento muestra a los usuarios el funcionamiento del bloque “Gestión de Libros Digitales” integrado en la plataforma *Moodle del Proyecto EVA (Espacios Virtuales de Aprendizaje)*.

Únicamente el equipo directivo del centro y aquellos docentes que hayan sido añadidos como gestores dentro de la categoría del centro pueden verlo. Para ello tienen que añadir el bloque al área personal previamente.

La gestión de libros digitales permite que los gestores del centro puedan actualizar el catálogo de los libros de las editoriales, importar y gestionar credenciales.



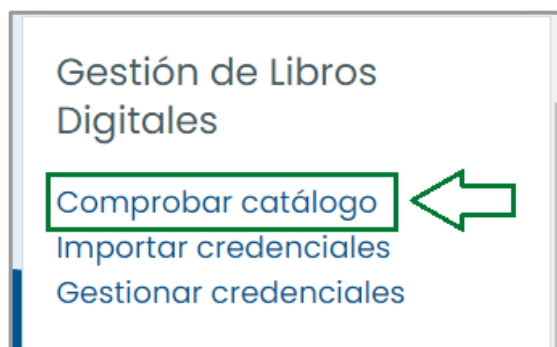
En los siguientes apartados se detalla el funcionamiento de cada una de las opciones del bloque.

Comprobar catálogo

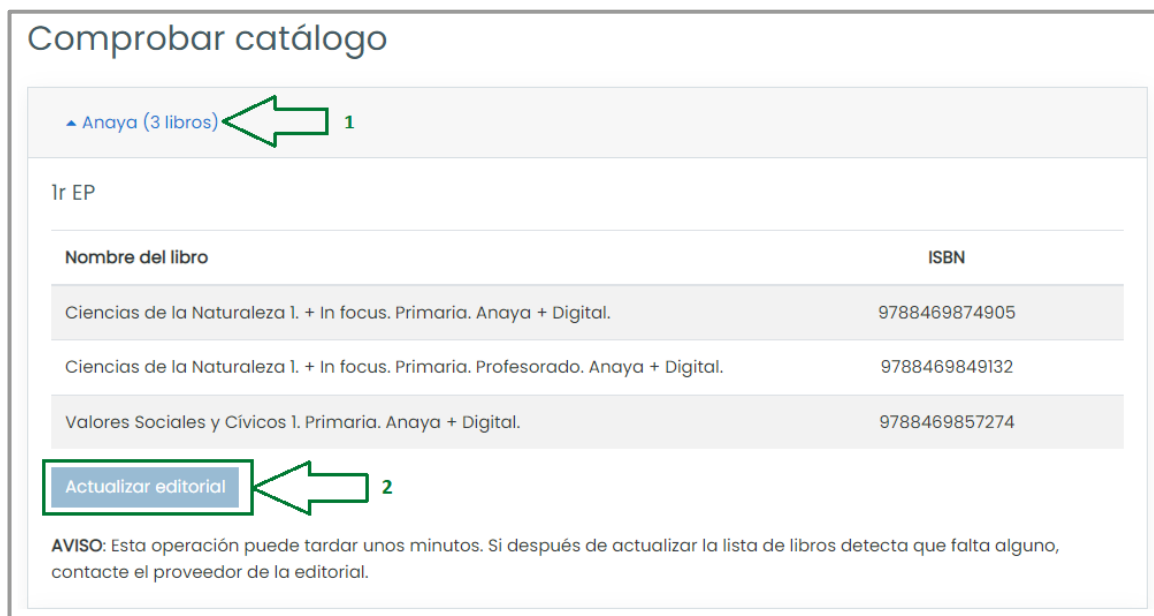
En la plataforma *Moodle centros* se sincroniza el catálogo de libros de las editoriales una vez a la semana, por lo que es posible que haya títulos que aún no se encuentren disponibles hasta que no se actualice la sincronización.



Desde el bloque “Gestión de Libros Digitales” los gestores del centro pueden sincronizar los catálogos de las editoriales de su centro, para ello deben pulsar en la opción “Comprobar catálogo”.



Una vez en esta pantalla, se muestra un listado de las editoriales que puede gestionar el usuario. Al seleccionar una editorial (1) se obtiene los libros disponibles en ese momento junto con la opción “Actualizar editorial” (2)





Tras pulsar “Actualizar editorial” (2) comienza la sincronización del catálogo. Una vez terminada con éxito le aparecerá un mensaje como el siguiente:

[Área personal](#) > [Gestión de Libros Digitales](#) > [Comprobar editoriales](#)

Comprobar catálogo

El proceso de actualización ha finalizado correctamente ×

▼ Anaya (116 libros)

Nota: si una vez sincronizada la editorial siguen faltando títulos, se debe a que la editorial no los ha incorporado aún al catálogo del centro.



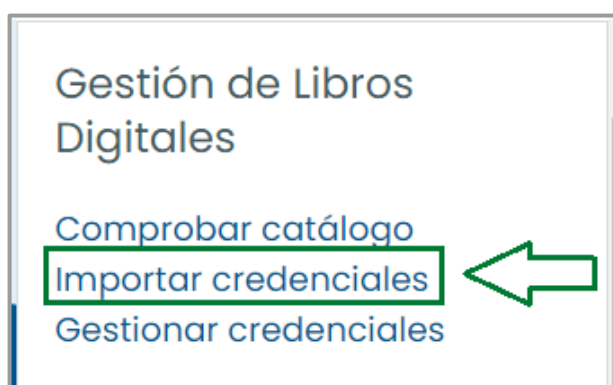
Importar credenciales

Tanto el profesorado como el alumnado puede añadir sus credenciales, una a una, desde el bloque “Mis libros” . Con esta nueva opción, los gestores pueden realizar el proceso de importación de credenciales utilizando un fichero *csv*, este debe de estar compuesto por los siguientes campos:

- *isbn*: identificador del libro.
- *credencial*: clave del usuario facilitada por la editorial para acceder al libro.
- *username (usuario idea) o userid (id de usuario)*: se debe de utilizar uno u otro, siendo recomendable usar el primero.
- *centro*: código del centro al que pertenece el usuario

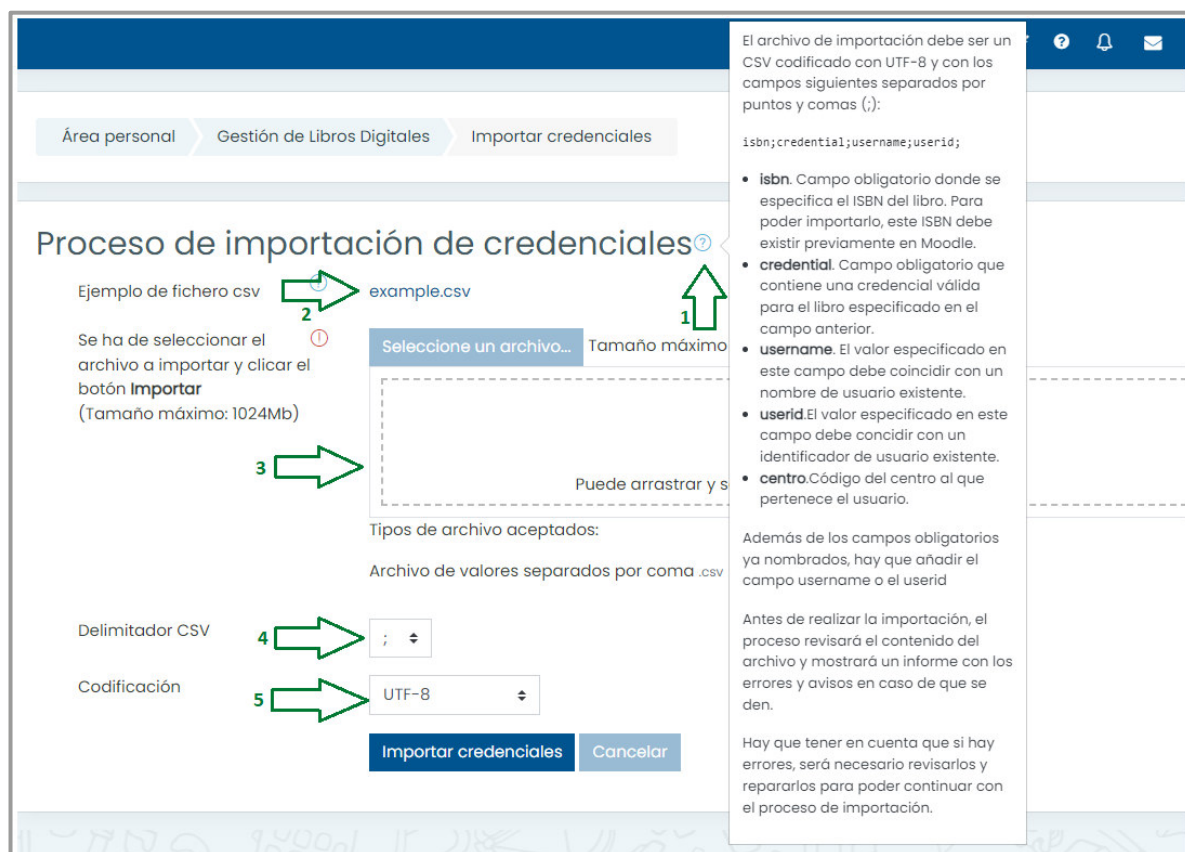
Nota: dentro del formulario para la importación de credenciales existe un fichero descargable a modo de ejemplo²

Para llevar a cabo el proceso de importación se debe pulsar la opción “Importar credenciales” . Una vez dentro se muestra un formulario con:



1. Información con los campos que debe de incluir el fichero.
2. Un fichero csv de muestra.

3. Un área para seleccionar o arrastrar el fichero.
4. Un desplegable para elegir el tipo de delimitador del fichero que se va a subir.
5. Un desplegable con los diferentes tipos de codificación del fichero.



El archivo de importación debe ser un CSV codificado con UTF-8 y con los campos siguientes separados por puntos y comas (;):

```
isbn;credencial;username;userid;
```

- **isbn.** Campo obligatorio donde se especifica el ISBN del libro. Para poder importarlo, este ISBN debe existir previamente en Moodle.
- **credencial.** Campo obligatorio que contiene una credencial válida para el libro especificado en el campo anterior.
- **username.** El valor especificado en este campo debe coincidir con un nombre de usuario existente.
- **userid.** El valor especificado en este campo debe coincidir con un identificador de usuario existente.
- **centro.** Código del centro al que pertenece el usuario.


Además de los campos obligatorios ya nombrados, hay que añadir el campo username o el userid

Antes de realizar la importación, el proceso revisará el contenido del archivo y mostrará un informe con los errores y avisos en caso de que se den.


Hay que tener en cuenta que si hay errores, será necesario revisarlos y repararlos para poder continuar con el proceso de importación.

Área personal > Gestión de Libros Digitales > Importar credenciales


Proceso de importación de credenciales

Ejemplo de fichero csv  example.csv

Se ha de seleccionar el archivo a importar y clicar el botón **Importar** (Tamaño máximo: 1024Mb)

 1


Seleccione un archivo... Tamaño máximo


 3

Puede arrastrar y s

Tipos de archivo aceptados:

Archivo de valores separados por coma .csv

Delimitador CSV  4

Codificación  5

UTF-8

Importar credenciales Cancelar

Una vez cargado el fichero, pulse “Importar credenciales” y se mostrará a continuación una previsualización de las credenciales.

En el caso de la existencia de errores, se mostrarán en la pantalla de previsualización, mostrando la columna con el error y una descripción. Si el error no se subsana, no le permitirá continuar con el proceso de importación.



Proceso de importación de credenciales

Line	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre de usuario	UserID	Código del centro	Estado
2	8500000001229	credencial	estudiante1	4	4000092 Error	Centro no válido
3	9788469869383	credencial2	estudiante2	3	4000110	El usuario ya tiene las credenciales para este libro. Puede modificarlas en Gestión de libros digitales -> Editar

No se puede continuar con el proceso de importación porque hay errores en alguna de las filas. Por favor, revise el archivo y vuelva a intentar la importación.

Errores: 2



Continuar

A continuación, se detallan los posibles errores:

- *Centro no válido:* el usuario no es gestor del centro.
- *UserID con formato no válido:* el id del usuario no es un número.
- *No existe ninguna editorial configurada para el centro indicado:* el código del centro no es correcto o todavía no se ha configurado ninguna editorial para ese centro.
- *Libro desconocido:* no existe ningún libro con el ISBN indicado para el centro proporcionado.
- *Usuario X desconocido. El usuario no existe o no pertenece al centro:* no existe ningún usuario que pertenezca al centro proporcionado con ese nombre de usuario o id.
- *Nombre de usuario vacío:* no se ha proporcionado el nombre de usuario en ese registro.
- *El usuario ya tiene las credenciales para este libro. Puede modificarlas en Gestionar credenciales -> Editar:* ya existe una credencial para el usuario y el libro, para poder editarla debe hacerse de la opción “Gestionar credenciales” .

Pruebe a cargar el fichero de nuevo cuando los errores hayan sido solucionados y a continuación se mostrará un cuadro de diálogo solicitando la confirmación del usuario.



Proceso de importación de credenciales

Line	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre de usuario	UserID	Código del centro	Estado
2	9788469869383	credencial	estudiante1	4	4000110	
3	9788469869383	credencial2	estudiante2	3	4000110	

Confirmar

Está seguro que quiere importar las 2 credenciales?



Continuar

Cancelar

Tras confirmar la importación, se mostrará el estado de los datos importados.

Proceso de importación de credenciales

Line	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre de usuario	UserID	Código del centro	Estado
2	9788469869383	credencial	estudiante1	4	4000110	Éxito
3	9788469869383	credencial2	estudiante2	3	4000110	Éxito

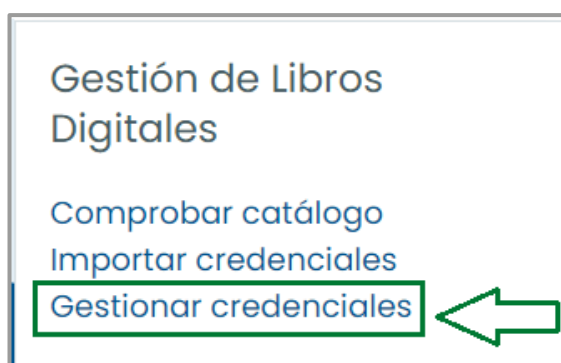
Continuar



Gestionar credenciales

Desde la vista “Gestionar credenciales” los gestores pueden ver todas las credenciales pertenecientes al centro permitiendo su edición, asignar aquellas que no tengan usuario y añadir nuevas credenciales.

El acceso a esta página se hace desde el bloque “Gestión de Libros Digitales” y pulsando en “Gestionar credenciales” .



Una vez dentro, se muestra un listado de credenciales y una serie de filtros para facilitar la búsqueda de credenciales en el centro.

Gestionar credenciales

Filtros

Editorial

cualquier valor

ISBN

contiene

Nombre completo de usuario

contiene

Clave asignada

cualquier valor

Añadir filtro

Editorial	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre completo	Nombre de usuario	Acciones
Anaya - 41000296	Lengua 3. Primaria. Anaya + Digital.(978846792086)	978846792086	Anaya Lengua 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Lengua 3. Primaria. Anaya + Digital.(978847892086)	978847892086	Anaya Lengua 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	978469851265	Anaya Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria	anaya@anaya.es	Editar

Añadir clave



Añadir nuevas credenciales

Las nuevas credenciales se pueden añadir importando desde un archivo, o desde “Gestionar credenciales” pulsando “Añadir clave” .

Gestionar credenciales

▼ Filtros

Editorial

cualquier valor

isbn

contiene

Nombre completo de usuario

contiene

Clave asignada

cualquier valor

Añadir filtro

Editorial	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre completo	Nombre de usuario	Acciones
Anaya - 41000296	Lengua 3. Primaria. Anaya + Digital.(978846792086)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Lengua 3. Primaria. Anaya + Digital.(978847892086)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978846851265)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978846851265)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978846985185)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	123-987-4356	María José Pérez	mperez01	Editar

Añadir clave

Una vez dentro, seleccione el libro, el usuario, y la clave que corresponda. Pulse “Guardar cambios” .

Editar credenciales de usuario

Libros

Matemáticas 1. + Dual focus. ESO. Anaya + Digital.(9788469869383)

Usuarios

mperez01

Credencial

123-987-4356

Guardar cambios

Cancelar

Si todo es correcto tras guardar los cambios, regresará a la vista del listado de credenciales.



Editar credenciales

Dentro de la gestión de credenciales también se permite la edición de estos. Para llevar a cabo esta acción pulse “Editar” .

Editorial	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre completo	Nombre de usuario	Acciones
Anaya - 41000296	Lengua 3. Primaria. Anaya + Digital.(978846792096)	123-987-4356	Antonio López López	antonio.lopez	Editar
Anaya - 41000296	Lengua 3. Primaria. Anaya + Digital.(978847892086)	123-987-4356	Antonio López López	antonio.lopez	Editar
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(978469851265)	123-987-4356	Antonio López López	antonio.lopez	Editar

Una vez dentro, se muestran los datos de la credencial permitiéndose la edición **únicamente** en la credencial que corresponde.

Editar credenciales de usuario

Anaya - 04000110 - Matemáticas 2. ESO. Anaya + Digital.

Usuario

Credencial


Una vez modificado y tras pulsar el botón de guardar, se redireccionará al listado de credenciales.


Asignar credenciales a un usuario

Los usuarios pueden gestionar sus propias credenciales desde el bloque “Mis libros” , desde aquí pueden desasignarse las credenciales. Estas credenciales solo pueden ser asignados por los gestores desde la página de gestión de credenciales del bloque “[Gestión de Libros Digitales](#)” .

Una vez localizada la credencial, y tras pulsar “Asignar” , el gestor podrá seleccionar el usuario al que asignar dicha clave.




Editorial	Libro (ISBN)	Credenciales	Nombre completo	Nombre de usuario	Acciones
Anaya - 41000296	Ciencias de la Naturaleza 3. Primaria. Anaya + Digital.(9788469851265)	CVKXW			 Asignar



Editar credenciales de usuario

Anaya - 04000110 - Matemáticas 2. ESO. Anaya + Digital.

Usuario	<input type="text" value="Alumno Pruebas Rocio"/>
Credencial	<div><input type="text" value="123-987-4356"/></div>

[Guardar cambios](#) [Cancelar](#)

Una vez guardados los cambios, regresará al listado de credenciales.

Nota: tenga en cuenta que la clave no aparecerá en el listado si previamente se ha utilizado el filtro “Clave asignada” con el valor “No” , para que se muestre hay que eliminar dicho filtro.