

COMPETENCIAS, CONTENIDOS Y MATERIALES ASOCIADOS DE MOGEA

FORMACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS CLAVE, NIVEL II

Propuesta orientativa de contenidos asociados al temario y referencia a materiales didácticos para la explotación del mismo. Nivel similar al de preparación para las pruebas de acceso a ciclos formativos de FP de Grado Medio, si bien en este caso la estructura de la formación es por materias, no ámbitos de conocimiento.

Competencia Matemática - Nivel II	Contenidos asociados	Materiales asociados en MOGEA
<p>– Conocer y manejar los elementos matemáticos básicos, números enteros, fracciones, decimales y porcentajes sencillos; unidades de medida, símbolos, elementos geométricos etc.</p> <p>– Resolver problemas, utilizando adecuadamente los distintos números, las cuatro operaciones elementales, los procedimientos básicos de la proporcionalidad numérica (regla de tres, cálculo de porcentajes) y el lenguaje algebraico para resolver ecuaciones de primer grado.</p> <p>– Resolver problemas cotidianos sobre unidades monetarias y unidades de medida usuales y calcular longitudes, áreas, volúmenes y ángulos.</p> <p>– Elaborar e interpretar informaciones estadísticas más usuales e información gráfica sobre la vida cotidiana y fenómenos sencillos de probabilidad.</p>	a) Operaciones básicas con números naturales, enteros, decimales y fracciones (suma, resta, multiplicación y división), y operaciones combinadas de las anteriores.	<p>Formación Básica – N I – Ámbito científico-tecnológico. Bloques 1 - 3 - 5 N II – Ámbito científico-tecnológico. Bloques 7 - 9 - 11</p> <p>Secundaria- NI ESPA- Ámbito científico-tecnológico.</p> <p>Ud.1- T4. Haciendo cuentas. (apartado c de los contenidos asociados, columna anterior)</p> <p>Ud.2- T2. ¿Cómo es Lednem? (apartados f y e de los contenidos asociados, columna anterior)</p> <p>Ud.2- T3. ¿Qué tamaño tiene? (apartados d y e de los contenidos asociados, columna anterior)</p> <p>Ud.3- T3. Magnitudes físicas, las cosas que se miden (apartado d de los contenidos asociados, columna anterior)</p> <p>Ud.4- T3. Haciendo estudios estadísticos (apartado g de los contenidos asociados, columna anterior)</p>
	b) Lenguaje algebraico. Ecuaciones de primer grado con una incógnita.	
	c) Magnitudes directas e inversamente proporcionales. Porcentajes. El euro.	
	d) Magnitudes y medidas. Sistema Internacional. Unidades de longitud, capacidad, masa, superficie, volumen y tiempo. Escalas.	
	e) Triángulos: clasificación. Cuadriláteros: clasificación. Perímetro y área. Longitud de la circunferencia. Área del círculo.	
	f) Áreas y volúmenes del ortoedro, cubo, prisma, pirámide, cilindro, cono y esfera.	
	g) Tablas, recuento y frecuencias. Representaciones gráficas. Medidas de centralización y de dispersión.	
	h) Experiencias aleatorias. Probabilidad. Ley de Laplace.	
(...)		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- Identificar y utilizar los números enteros, fracciones y decimales para codificar, recibir y producir información en situaciones posibles.
- Expresar situaciones de la vida real en lenguaje algebraico.
- Plantear y resolver situaciones reales sencillas mediante ecuaciones de primer grado con una incógnita.
- Distinguir si dos magnitudes son o no directamente proporcionales para resolver distintos problemas de la vida real.
- Realizar de manera correcta los cambios de unidades en medidas de longitud, masa, capacidad, superficie y volumen o convertir diferentes unidades.
- Interpretar, representar y resolver situaciones que impliquen el cálculo de perímetros, áreas y volúmenes de figuras geométricas sencillas.
- Obtener conclusiones a partir de diagramas, tablas y gráficas que recojan datos de situaciones del mundo real.
- Obtener e interpretar una tabla de frecuencia eligiendo la representación más adecuada a la situación problemática objeto de trabajo, así como las medidas de centralización y dispersión, valorando su representatividad y utilizando la calculadora con sentido numérico.
- Asignar probabilidades en situaciones equiprobables utilizando la Ley de Laplace y los diagramas de árbol.

Competencia comunicación en Lengua Castellana- Nivel II	Contenidos asociados	Materiales asociados en MOGEA
<p>– Demostrar un nivel de comprensión y uso de expresiones orales y textos escritos que le permitan el acceso al conocimiento, identificando las ideas principales y secundarias de la información, así como su estructura formal básica.</p> <p>– Expresar pensamientos, emociones y opiniones, narrar y comentar con claridad hechos y experiencias y exponer oralmente un tema dando coherencia y cohesión al discurso.</p> <p>– Resumir textos orales y escritos, identificando el tema principal y los secundarios y reflejando los principales argumentos y puntos de vista.</p> <p>– Generar ideas y redactar textos con una organización clara con corrección ortográfica y gramatical.</p>	<p>1. Leer, comprender y escribir.</p> <p>a) Comprensión de textos propios de la vida cotidiana y de las relaciones sociales.</p> <p>b) Comprensión de textos de los medios de comunicación, como noticias, reportajes, entrevistas y opiniones, reconociendo las diferencias entre información y opinión, principalmente en textos periodísticos.</p> <p>c) Comprensión de textos del ámbito académico y laboral, atendiendo especialmente a los de carácter expositivo, argumentativo, narrativo, descriptivo y a las instrucciones para realizar tareas.</p> <p>d) Composición de textos propios de la vida cotidiana y de las relaciones sociales en ámbitos próximos a la experiencia, como cartas, notas, solicitudes o reclamaciones.</p> <p>e) Composición de textos propios de los medios de comunicación, como noticias, entrevistas o cartas al director.</p> <p>f) Composición de textos propios del ámbito académico, especialmente esquemas, resúmenes, exposiciones sencillas e informes sobre tareas y proyectos.</p> <p>g) La composición escrita como forma de comunicar experiencias, ideas, opiniones y conocimientos propios.</p> <p>h) La importancia de la presentación de los textos escritos con respeto a las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas.</p> <p>2. Conocimiento de la lengua.</p> <p>a) Diferencias relevantes entre los usos coloquiales y formales, especialmente los propios del ámbito académico y laboral, tomando conciencia de las situaciones comunicativas en que resultan adecuados.</p> <p>b) Modalidades de la oración como formas de expresar las intenciones de los hablantes.</p> <p>c) Diferentes categorías gramaticales.</p> <p>d) Uso de las formas verbales y de los conectores.</p> <p>e) Conceptos básicos de Semántica; sinonimia y antonimia.</p> <p>f) Normas ortográficas; valor social y necesidad de ceñirse a la norma lingüística en los escritos.</p> <p>(..)</p>	<p>Formación Básica – N I y NII– Ámbito comunicación. Secundaria- NI ESPA- Ámbito comunicación Lengua.</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

1. Leer, comprender y escribir.

- a) Reconocer, junto al propósito y la idea general, ideas, hechos o datos relevantes en textos escritos de los ámbitos cotidiano, académico y laboral; captar la idea global y la relevancia de las informaciones leídas y plasmarlo todo en forma de esquema o resumen.
- b) Comprender y expresar el propósito en textos escritos procedentes de los medios de comunicación, identificando el tema general y temas secundarios y distinguir cómo se organiza la información.
- c) Clasificar los textos escritos procedentes de los medios de comunicación dentro de los principales géneros de información y opinión.
- d) Narrar, exponer, explicar, argumentar, resumir y comentar, usando el registro adecuado, organizando las ideas con claridad, enlazando los enunciados en secuencias lineales cohesionadas, respetando las normas gramaticales y ortográficas y valorando la importancia de planificar y revisar el texto.
- e) Redactar textos donde se expresen las ideas propias y se argumente la opinión personal sobre temas de actualidad.
- f) Construir textos escritos que respeten las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas del español.

2. Conocimiento de la lengua.

- a) Identificar el registro de un texto dado y redactar textos coloquiales y formales.
- b) Interpretar la intención de los mensajes a partir de las modalidades oracionales utilizadas y ejemplificar con textos propios dichas modalidades.
- c) Clasificar palabras según su categoría gramatical.
- d) Utilizar las formas verbales y los conectores para producir textos cohesionados.
- e) Definir adecuadamente palabras, expresiones y locuciones, de acuerdo con el contexto, y justificar su uso en el texto.
- f) Aportar sinónimos y antónimos de palabras, expresiones o locuciones.
- g) Respetar las normas ortográficas en los escritos propios y aplicarlas en textos ajenos.

Competencia comunicación en Lengua Extranjera- Nivel II	Contenidos asociados	Materiales asociados en MOGEA
<ul style="list-style-type: none"> - Comprensión oral de frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que sean especialmente relevantes, como información básica sobre uno mismo y su familia, compras, lugares de interés, profesiones, entre otras. - Comprensión escrita de textos breves y sencillos relacionados con la vida cotidiana como anuncios publicitarios, horarios o menús. - Descripción oral de la familia y personas del entorno, aspectos de la vida personal, familiar y laboral. - Producción de textos escritos breves y sencillos, sobre aspectos del pasado y el entorno, así como cuestiones relacionadas con necesidades inmediatas y finalidades diversas. - Interacción oral para llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones conocidas o habituales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicar datos personales propios y presentar a otras personas utilizando la lengua extranjera en la que se inicia, utilizando un vocabulario básico y estructuras sintácticas sencillas en situaciones de comunicación cotidiana. - Ser capaces de expresar gustos, preferencias, sentimientos, con frases y estructuras sencillas en lengua extranjera. - Escribir direcciones en lengua extranjera de forma correcta y conocer aspectos sociales o costumbres originarias de la cultura de la lengua extranjera estudiada. - Conocer y utilizar términos de parentesco próximos en lengua extranjera. - Saber utilizar adecuadamente fórmulas de cortesía y reconocer contextos y situaciones donde se deben usar, tanto en lengua castellana como en lengua extranjera. - Expresar, oralmente y por escrito, mensajes relativos a la familia en lengua extranjera. - Utilizar fórmulas de cortesía adaptando su lenguaje según situaciones y contextos tanto en lengua castellana como extranjera. - Expresar y comprender situaciones comunicativas encaminadas a satisfacer necesidades básicas en lengua extranjera. - Describirse a sí mismo y a alguien en lengua extranjera. Conocer y utilizar expresiones coloquiales de aceptación o rechazo a invitaciones, así como hablar de gustos y aficiones relacionados con el ocio, en lengua extranjera. Reproducir por escrito en lengua extranjera los mensajes transmitidos de forma oral. - Saber expresar estados físicos o anímicos, dudas y sentimientos en lengua extranjera. - Aproximarse a la comprensión de titulares de noticias en la prensa extranjera. 	<p>Formación Básica. Nivel II- Ámbito comunicación.</p> <p style="text-align: center;"> Bloque 7 Apto.5.7. Bloque 8 Apto.5.6. Bloque 9 Apto. 5.6 Bloque 10 Apto. 3.6 Bloque 11 Apto. 5.6 Bloque 12 Apto. 5.6 </p> <p>(Secundaria- NI ESPA- Ámbito comunicación Inglés).</p>
	(...)	

COMPETENCIAS, CONTENIDOS Y MATERIALES ASOCIADOS DE MOGEA

FORMACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS CLAVE, NIVEL III

Propuesta orientativa de contenidos asociados al temario y referencia a materiales didácticos para la explotación del mismo. Nivel similar al de preparación para las pruebas de la fase común de acceso a ciclos formativos de FP de Grado Superior.

Competencia Matemática Nivel III	Contenidos asociados	Materiales asociados en MOGEA
<p>– Realizar cálculos con distintos tipos de números (rationales e irracionales) y unidades del sistema métrico decimal para resolver problemas relacionados con la vida diaria, comprendiendo su significado. (Apartado 1. Aritmética y álgebra. mucho más detallado)</p> <p>– Resolver problemas empleando métodos algebraicos y operando con expresiones algebraicas, polinómicas y racionales, así como con la proporcionalidad (directa e inversa) y los porcentajes (regla de tres simple y compuesta, intereses etc.). (Apartado 1. Aritmética y álgebra y apartado 4. Estadística descriptiva y probabilidad mucho más detallado)</p> <p>– Resolver problemas mediante ecuaciones de primer y segundo grado, operar con matrices en el contexto de problemas profesionales y resolver problemas de longitudes, áreas y volúmenes utilizando modelos geométricos. (Apartado 2. Geometría y apartado 3. Funciones mucho más detallado)</p> <p>– Representar gráficamente funciones matemáticas e interpretar gráficas en problemas relacionados con la vida cotidiana y fenómenos naturales y tecnológicos. (Apartado 3. Funciones. mucho más detallado)</p> <p>– Elaborar e interpretar informaciones estadísticas y calcular parámetros estadísticos de uso corriente, así como de probabilidad. (Apartado 4. Estadística descriptiva y probabilidad mucho más detallado)</p>	<p>1. Aritmética y álgebra.</p>	
	<p>a) Números reales. La recta real. Intervalos y distancias. Notación científica. Aproximación y error. Valor absoluto. Uso de la calculadora científica.</p>	<p>Ud. 1- Tema 1. Números reales.</p>
	<p>b) Potencias. Notación científica.</p>	<p>Ud. 1- Tema 2. Potencias. Notación científica.</p>
	<p>c) Ecuaciones de primer y segundo grado. Interpretación geométrica.</p>	<p>Ud. 1- Tema 3. Ecuaciones de primer y segundo grado.</p>
	<p>d) Sistemas de dos ecuaciones lineales con dos incógnitas. Resolución algebraica y gráfica.</p>	<p>Ud. 1- Tema 4. Sistemas de ecuaciones.</p>
	<p>e) Inecuaciones de primer grado con una incógnita.</p>	<p>Ud. 1- Tema 5. Inecuaciones.</p>
	<p>2. Geometría.</p>	
	<p>a) Figuras planas y cuerpos elementales. Áreas y volúmenes. Escalas.</p>	<p>Ud. 2- Tema 1. Figuras planas. Áreas de polígonos. Tema 2. Poliedros. Áreas y volúmenes. Tema 3. Semejanzas y escalas.</p>
	<p>b) Ángulos. Sistema sexagesimal de medidas de ángulos. El radián.</p>	<p>Ud. 2- Tema 4. Ángulos. Razones trigonométricas de un ángulo agudo. Apartado 1. Medida de ángulos.</p>
	<p>c) Razones trigonométricas: seno, coseno y tangente. Relaciones entre las razones trigonométricas.</p>	<p>Ud. 2- Tema 4. Ángulos. Razones trigonométricas de un ángulo agudo. Apartado 2. Razones trigonométricas de un ángulo agudo.</p>
	<p>d) Triángulos rectángulos.</p>	<p>Ud. 2- Tema 5. Uso de las razones de ángulos para la resolución de problemas.</p>
	<p>3. Funciones.</p>	
	<p>a) Concepto de función. Diferentes expresiones de una función. Dominio y recorrido. Gráfica.</p>	<p>Ud. 3- Tema 1. ¿Qué es una función? Tema 2: ¿Qué debemos saber de las funciones? Apto. 1 Dominio.</p>
<p>b) Representación gráfica de las funciones elementales: constantes, lineales, cuadráticas y proporcionalidad inversa.</p>	<p>Ud. 3- Tema 3. Funciones cuya gráfica es una recta. Ud. 3- Tema 4. Parábolas. Ud. 3- Tema 5. Funciones de proporcionalidad inversa.</p>	
<p>c) Estudio gráfico de funciones: monotonía, extremos, periodicidad, simetrías y continuidad.</p>	<p>Ud. 3- Tema 2: ¿Qué debemos saber de las funciones? (menos aptd. 1)</p>	

	4. Estadística descriptiva y probabilidad.	
	a) Idea intuitiva de probabilidad. Experimentos aleatorios. Regla de Laplace.	Ud. 4- Tema 1. Probabilidad.
	b) Variables estadísticas discretas y continuas. Recuento y presentación de datos. Tablas de frecuencias, histogramas, polígono de frecuencias, gráficos de barras y sectores.	Ud. 4- Tema 2. Estadística
	c) Parámetros estadísticos: moda, media, mediana, recorrido, varianza y desviación típica.	
	(...)	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

1. Aritmética y álgebra.

- Representar en la recta real intervalos, semirrectas, y expresiones algebraicas usando el valor absoluto.
- Realizar cálculos y resolver problemas de la vida real mediante las potencias y la notación científica.
- Resolver operaciones con números reales usando la calculadora científica.
- Plantear y resolver problemas que precisen de ecuaciones de primer grado, de segundo grado, de sistemas de ecuaciones lineales con dos incógnitas o de inecuaciones, comprobando la validez de la solución o soluciones.

2. Geometría.

- Identificar los elementos y propiedades de figuras planas y cuerpos.
- Estimar el área de figuras planas y volúmenes de cuerpos en problemas de la vida cotidiana.
- Interpretar representaciones geométricas planas usando escalas.
- Operar con medidas de ángulos que estén expresados tanto en grados sexagesimales como en radianes.
- Calcular las razones trigonométricas de los ángulos agudos de un triángulo rectángulo.
- Obtener las razones trigonométricas de un ángulo del cual se conoce una cualquiera de ellas.
- Resolver problemas en un contexto real, utilizando las relaciones y razones trigonométricas.

3. Funciones.

- Identificar funciones elementales que puedan venir dadas a través de enunciados, tablas o expresiones algebraicas.
- Representar gráficamente funciones elementales para analizar sus propiedades características.
- Expresar en forma de función situaciones reales, extrayendo conclusiones a partir del análisis de sus propiedades.
- Describir las propiedades fundamentales de una función (dominio, simetría, acotación, crecimiento) a través de su representación gráfica.

4. Estadística descriptiva y probabilidad.

- Asignar probabilidades aplicando la Regla de Laplace a situaciones reales.
- Elaborar tablas de frecuencias y representaciones gráficas de un conjunto de datos agrupados o no agrupados.
- Calcular e interpretar los parámetros de centralización.
- Calcular e interpretar los parámetros de dispersión.

Competencia comunicación en Lengua Castellana Nivel III	Contenidos asociados	Materiales asociados en MOGEA
<p>– Comunicar ideas y opiniones en interacciones orales, sobre temas de actualidad, a partir de un esquema previamente elaborado y empleando diferentes recursos, explicando y argumentando activa y reflexivamente, utilizando adecuadamente la tonalidad y el lenguaje gestual y corporal.</p> <p>– Demostrar un nivel de comprensión y uso de expresiones orales y textos escritos que le permitan el acceso al conocimiento, sintetizando y expresando informaciones contenidas en distintas fuentes previamente consultadas, identificando el tema principal y los secundarios, las relaciones entre ellos, la intención comunicativa y los diferentes puntos de vista expresados, indicando posibles incoherencias o ambigüedades de contenido y proporcionando una opinión personal.</p> <p>– Crear comunicaciones escritas de diferente tipo (expositivo y argumentativo), utilizando un discurso propio y construyéndolas con coherencia, cohesión y corrección ortográfica y gramatical.</p> <p>– Analizar e interpretar de forma crítica textos de diferente tipo (científico, periodístico, humanístico, técnico y literario), reconociendo sus elementos estructurales básicos y expresando con autonomía juicios fundamentados en argumentos sólidos.</p>	1. La variedad de los discursos.	
	1. El texto: concepto, características y estructura.	Ud. 1- Tema 1. Resumen y organización de ideas de un texto. (también corresponde a los contenidos del apartado 3. Técnicas de trabajo)
	2. Los factores del proceso comunicativo en relación con la variedad del discurso. La intención comunicativa.	Ud. 3- Tema 3. Los factores del proceso comunicativo en relación con la variedad del discurso. La intención comunicativa.
	3. Los textos procedentes de los medios de comunicación y su relación con las realidades del mundo contemporáneo.	Ud. 3- Tema 5. Los textos procedentes de los medios de comunicación y su relación con las realidades del mundo contemporáneo.
	4. Las formas del discurso: textos descriptivos, narrativos, expositivos, argumentativos, dialogados y prescriptivos.	Ud. 3- Tema 4: ¿Cuál es tu tipo? textos narrativos, descriptivos, expositivos, argumentativos, dialogados y prescriptivos.
	5. Géneros textuales: <ul style="list-style-type: none"> - Los textos literarios: textos poéticos, dramáticos, narrativos y ensayísticos. - Los textos periodísticos de información y de opinión. - Los textos científicos, humanísticos y técnicos de carácter divulgativo. - Los textos administrativos: cartas, solicitudes, instancias, reclamaciones, currículos... 	Tema 6. Los textos literarios. Tema 7. Los textos periodísticos de información y opinión. Tema 8. Los textos científicos, humanísticos y técnicos de carácter divulgativo. Tema 9: Cara a cara con la Administración. los textos administrativos y otros textos sociales
	2. El conocimiento de la lengua.	
	1. Las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas de la lengua escrita y su valor social.	Ud. 4- Tema 1. Mejoramos nuestra ortografía. Tema 2. Mejoramos nuestra expresión escrita.
	2. Las relaciones léxicas como formas de creación de las palabras: derivación y composición.	Ud. 2- Tema 1. Las relaciones léxicas. Los tipos de palabras.
	3. Conceptos semánticos: sinonimia, antonimia.	Ud. 2- Tema 2. Las relaciones semánticas. La sintaxis.
	4. Las formas y las funciones gramaticales y su relación con la cohesión textual.	Ud. 2- Tema 3. El texto y su adecuación al contexto. Tema 4. La unión hace el texto: la cohesión.
	5. La diversidad lingüística: <ul style="list-style-type: none"> a) Lengua oral y lengua escrita. b) Registro coloquial y registro formal. c) La norma: lenguaje culto y lenguaje vulgar. 	Ud. 3- Tema 1. La diversidad lingüística y los registros.

	3. Técnicas de trabajo.	
	a) El resumen.	Ud. 1- Tema 1. Resumen y organización de ideas de un texto
	b) La elaboración de esquemas, guiones y fichas.	Ud. 1- Tema 2. La elaboración de esquemas, guiones y fichas. Seamos sinécticos
	c) Técnicas de análisis y comentario crítico de textos.	Ud. 1- Tema 3. Técnicas de análisis y comentario crítico de textos.
	(...)	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

1. La variedad de los discursos.

- Producir textos escritos de distinto tipo dotados de coherencia y corrección, con la organización y la expresión apropiadas a la situación comunicativa, al fin y al género propuestos.
- Analizar la estructura de un texto según la organización de los contenidos (ideas principales y secundarias), el género, las formas del discurso y las marcas formales derivadas de las propiedades textuales (coherencia, cohesión, adecuación).
- Conocer e identificar, en diferentes clases de textos, los elementos del proceso comunicativo. Interpretar la intención comunicativa de un mensaje.
- Identificar y reconocer las principales características y géneros de los medios de comunicación de masas y mostrar una actitud crítica ante las informaciones y opiniones transmitidas por estos medios.
- Clasificar textos según las formas del discurso utilizadas y el género textual, justificando la respuesta con argumentos razonados y ejemplos.
- Elaborar textos escritos adecuados y correctos propios de situaciones comunicativas referentes al mundo laboral: currículos, cartas comerciales, reclamaciones, presentaciones de proyectos, etc.
- Interpretar el hecho literario como un fenómeno comunicativo y estético, comentando en un texto de este tipo el tema, elementos del proceso comunicativo, propósito, estructura y género al que pertenece.

2. El conocimiento de la lengua.

- Construir textos escritos que respeten las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas del español.
- Reconocer palabras derivadas y compuestas.
- Definir adecuadamente las palabras, de acuerdo con el contexto, y justificar su uso en el texto.
- Aportar sinónimos y antónimos de palabras, expresiones o locuciones.
- Utilizar adecuadamente las formas verbales, conectores y marcadores para producir textos cohesionados.
- Enumerar las diferencias básicas entre lengua oral y escrita.
- Identificar el registro de un texto dado atendiendo a los rasgos determinados por la situación de producción del mismo. Redactar textos coloquiales y formales.
- Definir el concepto de norma lingüística e identificar ejemplos de vulgarismos.

3. Técnicas de trabajo.

- Identificar el tema, el sentido y las ideas principales de un texto y realizar a partir de esta información resúmenes y esquemas.
- Elaborar guiones de exposiciones propias del mundo laboral.
- Redactar comentarios y análisis críticos de textos de distinta naturaleza (aunque fundamentalmente divulgativos, periodísticos y literarios) en los que se haga una exposición clara y ordenada de la interpretación y de la valoración personal del texto.

Competencia comunicación en Lengua extranjera (Inglés) - Nivel III	Contenidos asociados	Materiales asociados en MOGEA
<p>– Comprensión oral y escrita de los puntos principales de textos claros y en lengua estándar sobre cuestiones conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, de estudio o de ocio.</p> <p>– Expresión e interpretación oral de diferentes tipos de discurso acordes a la situación comunicativa en diferentes contextos sociales y culturales.</p> <p>– Producción de textos sencillos y coherentes sobre temas familiares o en los que existe un interés personal o profesional. Descripción de experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como expresión breve de opiniones o explicación de planes.</p> <p>Interacción oral en situaciones de la vida diaria y sobre temas familiares, de ocio, laborales, viajes o de actualidad.</p>	<p>1. Textos.</p> <p>1. Interpretación de textos escritos extraídos de los medios de comunicación sobre temas de actualidad o de la vida cotidiana: información global e informaciones específicas.</p> <p>2. Producción de textos propios con una estructura lógica, cohesionados y coherentes.</p> <p>3. Recursos gramaticales (estructura de la oración, tiempos verbales simples y compuestos, adverbios, conjunciones, oraciones subordinadas, etc.) necesarios para la interpretación y la producción de textos con las siguientes funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Describir personas, gustos, intereses, recuerdos y experiencias, objetos y lugares. b) Expresar planes, intención, voluntad o decisión de hacer algo, necesidad, obligación y ausencia de obligación, prohibición, capacidad, posibilidad, suposición, consecuencia, acuerdo y desacuerdo, quejas, deseos, sentimientos, opiniones y consejos. c) Formular hipótesis, condiciones, argumentos y comparaciones, preguntas e instrucciones. d) Narrar hechos pasados, presentes y futuros. <p>4. Vocabulario necesario para la interpretación y la producción de mensajes sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Información personal, aspecto físico, partes del cuerpo, carácter, familia, amigos, intereses... b) Actividad cotidiana y temas de actualidad (experiencias personales, aficiones, ocio, lugares, salud, alimentación, medioambiente). c) Viajes y medios de transporte: vacaciones, hoteles, idiomas... d) Profesiones y ocupaciones. El desempleo. e) Los estudios y el sistema escolar. 	<p><u>Preparación Acceso a CFGS Inglés 1ª Leng.</u></p>

	<p>2. Cultura y sociedad.</p> <p>a) Identificación e interpretación de los elementos sociales y culturales más significativos de los países de lengua inglesa.</p> <p>b) Comparación de sociedades y culturas: similitudes y diferencias significativas entre costumbres y comportamientos, actitudes, valores o creencias entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia.</p> <p>c) Reconocimiento de la lengua extranjera para profundizar en conocimientos que resulten de interés a lo largo de la vida personal y profesional.</p>	
	<p>(...)</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

1. Textos.

- a) Extraer las informaciones globales y específicas de textos escritos de diferentes tipos relacionados con la realidad cotidiana o referidos a la actualidad, extraídos de revistas, periódicos, etc.
- b) Redactar textos que demanden una planificación y una elaboración reflexiva de contenidos cuidando la corrección lingüística, la cohesión y la coherencia y utilizando un vocabulario variado.
- c) Utilizar las estructuras gramaticales y funciones principales adecuadas al tipo de texto requerido.
- d) Utilizar expresiones y vocabulario adecuado.
- e) Usar conectores básicos en la redacción para darle cohesión y coherencia al texto.
- f) Emplear con corrección los verbos en los tiempos y personas adecuadas, cuidando la concordancia y la secuencia temporal.
- g) Hacer los cambios pertinentes en la frase para pasar de singular a plural, de forma afirmativa a negativa o interrogativa, de presente a pasado o futuro.
- h) Encontrar en el texto sinónimos y antónimos, identificar campos semánticos, ayudándose de la deducción por su parecido a la lengua materna o a otra lengua extranjera, por su categoría gramatical, por el contexto, por su formación u origen, etc.

2. Cultura y sociedad.

- a) Comprender e interpretar, en los textos seleccionados, informaciones que sean propias de la civilización de los países de lengua inglesa.
- b) Analizar, a través de documentos, aspectos geográficos, históricos, artísticos, literarios y sociales relevantes de los países de lengua inglesa.
- c) Contrastar esas manifestaciones socioculturales con las correspondientes de la cultura propia.