

GUÍA PARA PRESENTAR PROYECTOS ESPECÍFICOS DE PROGRAMAS FORMATIVOS PARA PROYECTOS DE FP DUAL CON LA COLABORACIÓN DE VARIAS EMPRESAS Y EL APOYO A PYMES Y MICRO PYMES EN SÉNECA.

A continuación, se describen los pasos necesarios para realizar el proceso de presentación de proyectos específicos para el diseño de programas formativos para proyectos de FP dual a través de Séneca para el curso 2021/2022. **Se recomienda leer la guía al completo antes de proceder al proceso de presentación.**

La presentación de un proyecto específico **debe realizarse con el perfil de "Dirección"** y consta de cuatro pasos:

Paso 1: Acceso al formulario de solicitud en Séneca.

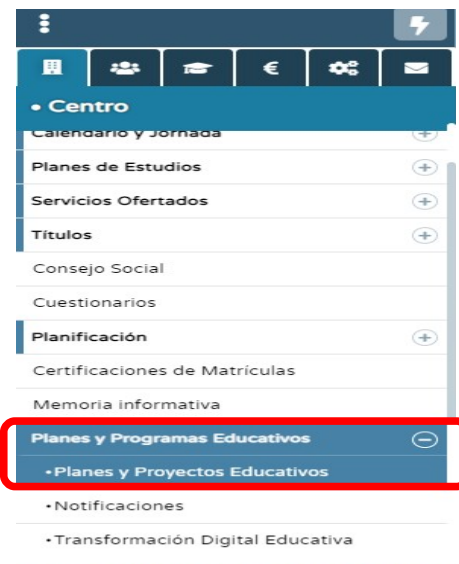
Paso 2: Complimentación de los diferentes apartados en Séneca, adjuntando los documentos necesarios.

Paso 3: Generación del documento del proyecto específico.

Paso 4: Presentación y firma digital del proyecto.

Paso 1: Acceso al formulario de solicitud en Séneca.

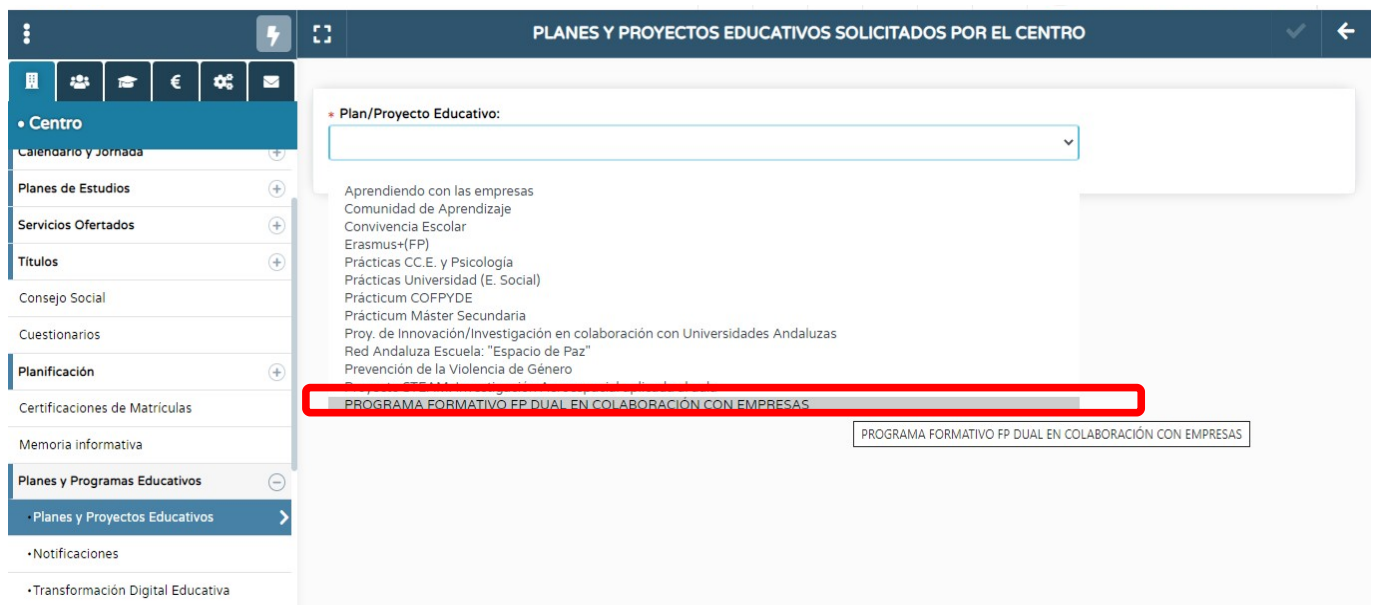
Lo primero es acceder al formulario de solicitud. Para ello, en el menú desplegable de la parte superior izquierda, seguir la siguiente ruta: **Centro > Planes y programas educativos.**



Una vez dentro, debes seleccionar **"Solicitados"** en el desplegable, y seleccionamos **"Añadir"** en la parte superior derecha de la pantalla:



Una vez hemos añadido una nueva solicitud, nos aparecerá la siguiente pantalla, donde seleccionaremos la opción **"Programa formativo FP dual en colaboración con empresas"**:



Paso 2: Complimentación de los diferentes apartados en Séneca, adjuntando los documentos necesarios.

Una vez accedemos, nos aparecerá el formulario de solicitud conforme al Anexo I. La primera parte aparece cumplimentada con los datos del centro y a continuación, cumplimentamos el resto de datos que se indican.

1. Datos del ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido:

- Elegir el ciclo formativo o curso de especialización.
 - Formación Profesional Inicial de Grado Medio/Grado Superior (Títulos LOE)
 - Formación Profesional Específica de Grado Medio/Superior (Títulos LOGSE)
 - Formación Profesional Básica
 - Cursos de especialización.

NOTA importante: comprobar y no confundir la elección entre Inicial y Específica.

- Elegir la modalidad, es decir, el nombre del ciclo formativo o curso de especialización para el que va dirigido el programa formativo.
- Indicar si el ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido el programa formativo, se pretende incluir en un proyecto de FP dual nuevo o renovación para el curso 2021-22.

2. Participantes en el proyecto:

En este apartado se deben cumplimentar los datos referentes a la persona coordinadora del proyecto del centro docente, indicando los datos de contacto y si ejerce las funciones de coordinación de un proyecto de FP dual en la actualidad.

3. Datos de empresas o entidades colaboradoras:

En este apartado se debe cumplimentar los datos referentes a las empresas o entidades colaboradoras en el proyecto, indicando los datos de la empresa. Debes introducir los datos, ya que no aparecerán por defecto.

Nombre de empresa	CIF	Localidad	Provincia

Hay un errata en Séneca y aparece como punto 4, cuando es 3.

En la misma pantalla de "Solicitud programa formativo FP Dual" aparecen el resto de campos que se indican a continuación y que se deben cumplimentar.

5. Justificación y propósito del proyecto:

En este punto, debemos indicar las causas que motivan al centro a presentar el proyecto específico justificando debidamente esta circunstancia en términos de la relación del centro con el entorno productivo y el proyecto de FP Dual al que va dirigido, indicando la contribución del proyecto con el desarrollo de la Estrategia Industrial de Andalucía (EIA), destacando si el ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido está dentro de las familias profesionales indicadas como prioritarias por el Ministerio de Educación y Formación

Profesional que se relacionan en el Anexo IV de la Resolución de convocatoria. La EIA la puedes consultar en los documentos de ayuda disponibles en la web de FP Andalucía (Soy docente>Modalidades>Formación Profesional dual>Quiero elaborar un proyecto).

6. Objetivos que se pretenden alcanzar con el desarrollo del proyecto y su repercusión en la contribución a las competencias profesionales asociadas al título con la colaboración de las empresas en proyectos de Formación Profesional dual.

En este apartado debes indicar los objetivos a alcanzar en base a lo establecido en el Dispongo tercero de la Resolución de convocatoria y cómo, el desarrollo de este proyecto, va a contribuir a mejorar la colaboración con las empresas en el desarrollo del proyecto de FP dual al que va dirigido.

7. Descripción y adecuación de las empresas participantes en relación al perfil profesional del ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido el proyecto.

Debes hacer una descripción de las empresas implicadas en el proyecto en relación a su vinculación con el perfil profesional del ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido, indicando la idoneidad de las mismas para el desarrollo del proyecto. Además, debes recoger en este apartado si las empresas implicadas en el proyecto reúnen todos los requisitos (espacios disponibles, existencia de personal cualificado y los equipamientos necesarios) para el desarrollo del programa formativo que se pretende diseñar para el ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido.

8. Metodología de trabajo entre el centro docente y las empresas para el diseño del programa formativo para un proyecto de Formación Profesional dual.

En este punto debes describir cómo está previsto que se lleve a cabo el diseño del programa formativo describiendo a la metodología trabajo entre centro docente y empresa para el desarrollo del mismo.

SOLICITUD PROGRAMA FORMATIVO FP DUAL

5. Justificación y propósito del proyecto.

6. Objetivos que se pretenden alcanzar con el desarrollo del proyecto y su repercusión en la contribución a las competencias profesionales asociadas al título con la colaboración de las empresas en proyectos de Formación Profesional dual.

7. Descripción y adecuación de las empresas participantes en relación al perfil profesional del ciclo formativo o curso de especialización al que va dirigido el proyecto.

8. Metodología de trabajo entre el centro docente y las empresas para el diseño del programa formativo para un proyecto de Formación Profesional dual.

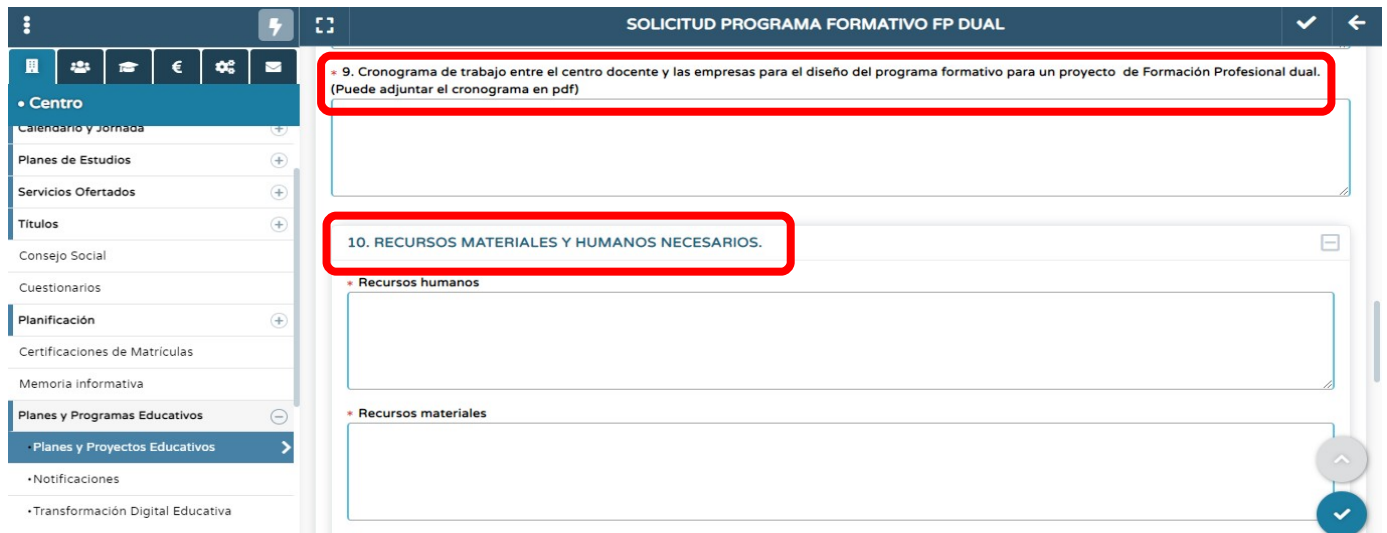
9. Cronograma de trabajo entre el centro docente y las empresas para el diseño del programa formativo para un proyecto de Formación Profesional dual.

En este apartado debes recoger el calendario previsto para el desarrollo del proyecto en el periodo establecida, que va desde el día siguiente a la publicación de la Resolución definitiva de proyectos aprobados el 30 de marzo de 2021 hasta el 30 de abril de 2021. Es importante planificar el desarrollo del programa

formativo en el periodo indicado. Para ello, en la parte inferior tendrás la posibilidad de adjuntar un documento en PDF con el cronograma detallado.

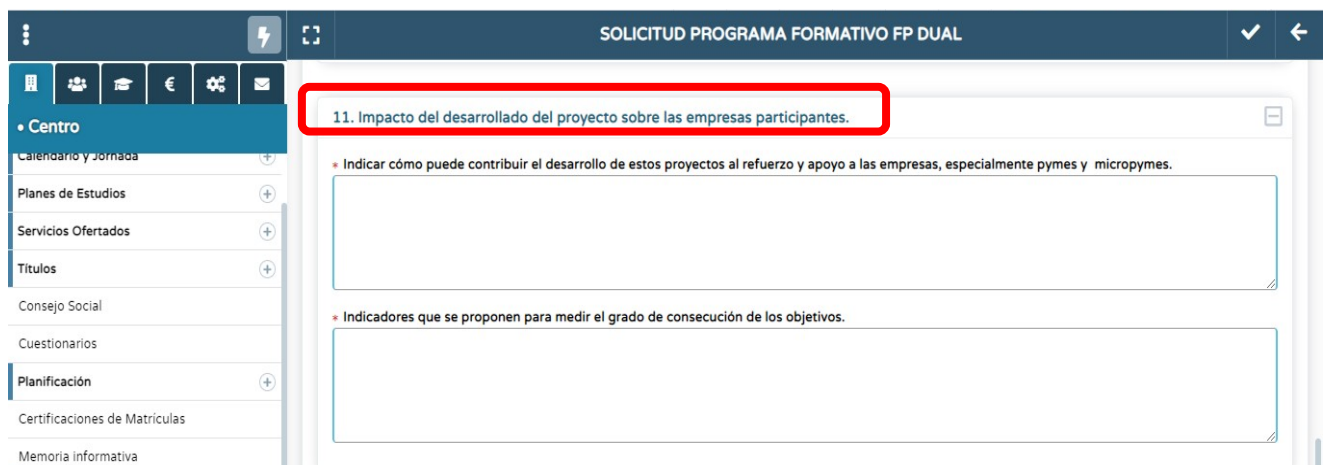
10. Recursos materiales y humanos necesarios.

Aquí debes indicar los recursos materiales y humanos necesarios para el desarrollo del proyecto.



11. Impacto del desarrollado del proyecto sobre las empresas participantes.

En este punto debes indicar cómo puede contribuir el desarrollo del proyectos al refuerzo y apoyo a las empresas, especialmente pymes y micropymes, así como definir indicadores para medir el grado de consecución de los objetivos.



12. Presupuesto detallado del proyecto.

En este apartado debéis subir un único documento en PDF con las 3 ofertas junto con la justificación de la selección de la oferta de mejor relación calidad-precio para los intereses del centro docente. Para las empresas participantes con compromiso expreso de participar en un proyecto FP dual, los centros podrán presentar un único presupuesto, debiendo incorporar al expediente una memoria justificativa que clarifique el motivo de dicha situación.

Es importante que subáis la/s oferta/s con la memoria justificativa de la opción seleccionada por el centro. Recordar que el importe máximo por empresa es de 3.000 €. Debéis subir un único documento en PDF que recoja toda la documentación detallada de cada uno de los presupuestos (Consultar la FAQ publicadas en la web de la FP Andaluza <https://portals.ced.junta-andalucia.es/educacion/portals/delegate/content/a624c8c0-5e40-449e-9e8d-734bfb48c17e/Preguntas%20frecuentes%20y%20aclaraciones%20a%20la%20Resoluci%C3%B3n%20de%2022%20de%20febrero%20de%202021,%20por%20la%20que%20se%20convocan%20proyectos%20espec%C3%Adficos%20destinados%20al%20desarrollo%20de%20programas%20formativos%20para%20proyectos%20de%20FP%20dual%20con%20la%20colaboraci%C3%B3n%20de%20varias%20empresas>).

En la pantalla de Séneca os aparecerá un campo para adjuntar todo lo relacionado con el presupuesto y otro con el importe total del proyecto.

13. Documentación a aportar.

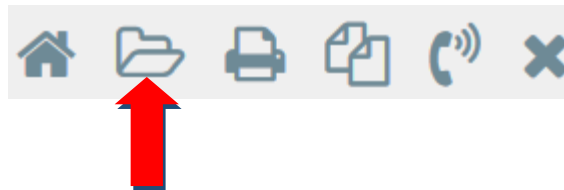
Por último, en el apartado 13, debéis subir toda la documentación necesaria que va junto con la solicitud:

- Declaración responsable de la persona titular de la dirección del centro docente, conforme al Anexo II.
- Compromiso del colaboración de las empresas, conforme al Anexo III. Si son varios las empresas participantes debéis subir en un único documento zip o rar cada uno de los compromisos debidamente cumplimentado y firmados. En la web de la FP Andaluza en Soy docente > modalidades> Formación profesional dual> Programas formativos FP dual en colaboración con las empresas > Documentación> tenéis disponibles los anexos II y III.
- Documento de aprobación del Consejo escolar o Consejo social.
- Cronograma de trabajo de colaboración con las empresas para el diseño del programa formativo.

NOTA IMPORTANTE: si no se adjuntan todos los documentos Séneca no te permitirá aceptar la solicitud.

Paso 3: Generación del documento del proyecto específico.

Al igual que en el paso anterior, debe realizarse con el perfil "Dirección". En el menú del margen superior derecho, pinchar en "Documentos que se pueden pedir":



En la siguiente pantalla, seguir la siguiente ruta:



Centro → **Planes y programas educativos** → **Documentos de solicitud para firma electrónica.**


Paso 4: Presentación y firma digital del proyecto.

Una vez generado el documento, se encontrará en "Documentos solicitados", en el menú superior derecho. Pinchando encima del documento, se abrirán las opciones de firmar con certificado digital o con la tarjeta del docente (DIPA).



Número total de registros: 1

Fecha solicitud	Documento solicitado	Descripción	Estado	Porcentaje de generación	Fecha fin generación	Fecha descarga	Fecha aviso	Enviar a la bandeja de firmas	Borrar
			GENERADO	100%				<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

- Ver documento
- Descargar documento
- Enviar a bandeja de firma 
- Firmar con tarjeta del docente
- Firmar con certificado digital
- Borrar

Una vez seleccionada cualquiera de las dos opciones, en la pantalla que se abra, se podrá firmar digitalmente el proyecto.

Cuando el documento se ha firmado digitalmente, se ha finalizado el trámite de presentación del proyecto.

Para cualquier duda o incidencia a la hora de la presentación de los proyectos, contactar con CAUCE:

- Incidencias por teléfono: 955061071 (300300 corporativo)
- Incidencias por web: <http://cau.ced.junta-andalucia.es/cau>