



**Junta de Andalucía**  
Consejería de Desarrollo Educativo  
y Formación Profesional

**CEP Sevilla**

**PLAN DE MEJORA.  
CEP SEVILLA  
CURSO 2022-2023**

## INTRODUCCIÓN

En esta introducción recogemos aspectos relacionados con los procesos de autoevaluación y mejora recogidos en la “GUÍA ORIENTATIVA DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN Y MEJORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (CENTROS DEL PROFESORADO)” elaborada por el Servicio de Inspección Educativa.

Un Plan de Mejora se puede definir, de acuerdo con lo indicado, como una actuación intencional mediante la cual un centro o servicio articula un proceso que le permita reforzar aquellos aspectos considerados positivos y modificar o eliminar aquellos que se juzgan negativos resultantes de su proceso de autoevaluación previo. Debe ser sencillo y útil de cara a su puesta en práctica y seguimiento. Requiere, como tarea previa, la identificación de las áreas sobre las que dirigir las actuaciones previstas, lo cual obliga a plantear la situación en la que estamos teniendo en cuenta diversas fuentes de información, tanto internas como externas:

- Procedimientos de evaluación interna y medición y valoración de los indicadores de calidad a través de la Memoria de Autoevaluación.
- Resultados de evaluaciones externas.
- Resultados aportada por los indicadores homologados.
- Informes del Servicio Provincial de Inspección, fundamentalmente centrados en propuestas de mejora en torno a procesos vinculados a factores clave.

La situación de partida del centro o servicio debe orientar la priorización de los objetivos reflejados en el Plan de Centro (recogidos en el Proyecto de Formación en los Centros del Profesorado), siendo necesario que se ponga el énfasis en lo fundamental, de la manera más objetiva y participada, permitiendo determinar cómo se encuentra, hacia dónde debe de ir y qué debe hacer.

La identificación de buenas prácticas y de los ámbitos susceptibles de mejora y los objetivos priorizados del Plan de Centro, deben ser referentes para la concreción de las propuestas de mejora. Dichas propuestas deberán incluir una planificación que deberá conllevar la integración de cuatro fases:

a) Planificación.

b) Desarrollo o ejecución.

c) Evaluación

En cada una de estas fases es conveniente que queden definidos el agente o agentes responsables y su temporalización y los indicadores de calidad que se van a utilizar como referentes del grado de consecución de las propuestas.

PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO 2021/2022 CONSEGUIDAS A 30/03/2022	
1. MEJORAR EL PROCESO DE ACOGIDA DE LAS ASESORÍAS NOVELES	
2.- MEJORAR EL REPARTO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EN LOS TRES TRIMESTRES DEL CURSO	

PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO 2022/2023				
PROPUESTA DE MEJORA 1: ESTABLECER UNOS PRINCIPIOS DE COMUNICACIÓN FLUIDA, POSITIVA Y DE CALIDAD QUE SE REFLEJEN EN LA APLICACIÓN PRÁCTICA DE LOS PROCESOS DE TRABAJO Y LAS DECISIONES.				FACTOR CLAVE 6.1
	Actuaciones	Responsables	Calendario	Indicadores/Evidencias
P L A N	1.-Diseñar un plan de comunicación interna y externa de la institución <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosificar y optimizar la información. (correos)</li> <li>• Respetar el horario de trabajo. (envío de correos).</li> </ul>	Beatriz Álvarez Miguel Ángel Pérez	30 Junio 2023	Borrador de documento

I F I C A C I O N	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir el tipo de comunicación: interno, de difusión, ...</li> </ul> <p>2.- Consensuar la manera de difusión de las actividades formativas: forma, horario, día de la semana. (cuaderno de estilo)</p> <p>3.- Establecer las estructuras de comunicación y la metodología, para que no quede ninguna temática o programa educativo limitados en una etapa. <b>Referentes de los ámbitos en primaria.</b></p> <p>4.- Unificar horarios de reuniones de las diferentes comisiones temáticas y de ámbitos para facilitar la comunicación entre asesorías.</p>	<p>Beatriz Álvarez</p> <p>Miguel Ángel Pérez</p> <p>Miguel Ángel Pérez</p>		<p>Cuaderno de estilo.</p> <p>Referentes de las etapas de Infantil y Primaria para cada uno de los ámbitos.</p> <p>Acta de reunión de equipo Técnico</p>										
S E G U I M I E N T O	<p><b>ESTADO DE DESARROLLO DE LA PROPUESTA</b></p> <p>1.- Se ha realizado un borrador de plan de comunicación interna y externa del CEP para ser pilotado durante el curso 2023/24.</p> <p>3.- Se han establecido referentes de ámbitos en Infantil y Primaria.</p> <p>4.- Se ha dispuesto un espacio horario distinto para las comisiones temáticas y de ámbito.</p>	<p><b>EVIDENCIAS GENERADAS</b></p> <p>Documento/borrador</p>	<p><b>REVISIÓN Y CAMBIOS NECESARIOS</b></p>	<p><b>FECHA DE SEGUIMIENTO</b></p>										
E V A L U A C I O N	<p><b>INDICADORES DE CALIDAD FINALISTAS DE CUANTIFICACIÓN DE LOGROS</b></p> <p>Satisfacción del Equipo Técnico de formación con el borrador de comunicación elaborado.</p>	<p><b>VALOR OBTENIDO</b></p> <p>_50% a partir de las aportaciones a la MA</p>	<p><b>RANGOS DE MEDICIÓN</b></p> <table border="1" data-bbox="1238 1169 2123 1358"> <tr> <td data-bbox="1238 1169 1462 1225"><b>Nivel bajo</b></td> <td data-bbox="1473 1169 1709 1225"><b>Nivel medio</b></td> <td data-bbox="1720 1169 1832 1225"></td> <td data-bbox="1843 1169 2123 1225"><b>Nivel alto</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1238 1225 1462 1358">20%-50%</td> <td data-bbox="1473 1225 1709 1358">51%-75%</td> <td data-bbox="1720 1225 1832 1358"></td> <td data-bbox="1843 1225 2123 1358">76%-100%</td> </tr> </table>				<b>Nivel bajo</b>	<b>Nivel medio</b>		<b>Nivel alto</b>	20%-50%	51%-75%		76%-100%
<b>Nivel bajo</b>	<b>Nivel medio</b>		<b>Nivel alto</b>											
20%-50%	51%-75%		76%-100%											

**PROPUESTA DE MEJORA 2: DEFINIR LOS PROCESOS DE CONSENSO, DEMOCRATIZACIÓN Y TOMA DE DECISIONES DENTRO DEL EQUIPO TÉCNICO Y DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO, PARA ESTABLECER UNA GESTIÓN DEL TRABAJO COOPERATIVA Y TRANSPARENTE.**

**FACTOR  
CLAVE 7**

Actuaciones		Responsables	Calendario	Indicadores/Evidencias		
P L A N I F I C A C I O N	1.- Análisis del histórico de tipo de votaciones y decisiones tomadas en los dos últimos cursos, (consultar ROF y actas de reuniones del Consejo de Centro, equipo motor y equipo asesor)	Equipo mejora + Equipo directivo Comisión de coordinación	30 de Enero	Documento con hipervínculo con recogida de votaciones y decisiones		
	2.- Acordar la implementación de los diferentes procesos de decisión en el funcionamiento del CEP		30 de abril	Documento con diferentes tipos de decisiones/votaciones		
	3.- Visar las decisiones antes de llevarlas al Consejo de Centro.		30 de abril			
S E G U I M	<b>ESTADO DE DESARROLLO DE LA PROPUESTA</b>	<b>EVIDENCIAS GENERADAS</b>	<b>REVISIÓN Y CAMBIOS NECESARIOS</b>	<b>FECHA DE SEGUIMIENTO</b>		
	1.- Realizado	Documento				
E V A L	<b>INDICADORES DE CALIDAD FINALISTAS DE CUANTIFICACIÓN DE LOGROS</b>	<b>VALOR OBTENIDO</b>	<b>RANGOS DE MEDICIÓN</b>			
	Satisfacción del Equipo Técnico de formación con el protocolo de toma de decisiones acordado.		<b>Nivel bajo</b>	<b>Nivel medio</b>	<b>Nivel alto</b>	
			20%-50%	51%-75%	76%-100%	

**ESTADO DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO 2022/2023 A 30/06/2023**

**1. ESTABLECER UNOS PRINCIPIOS DE COMUNICACIÓN FLUIDA, POSITIVA Y DE CALIDAD QUE SE REFLEJEN EN LA APLICACIÓN PRÁCTICA DE LOS**

**PROCESOS DE TRABAJO Y LAS DECISIONES.**

En proceso.

Se ha elaborado borrador de plan de comunicación.

Se incorporará como propuesta de mejora para el curso 2023/24 la elaboración del documento final y su pilotaje y aplicación al funcionamiento del CEP.

**2.- DEFINIR LOS PROCESOS DE CONSENSO, DEMOCRATIZACIÓN Y TOMA DE DECISIONES DENTRO DEL EQUIPO TÉCNICO Y DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO, PARA UNA GESTIÓN DEL TRABAJO COOPERATIVA Y TRANSPARENTE.**

.- Conseguida.

.- Se ha realizado un análisis histórico de los procedimientos de toma de decisiones en el CEP de Sevilla. Se han acordado procedimientos existentes de toma de decisiones (consenso, mayoría, ...)