

**DOCUMENTOS DE APOYO
AL CURRÍCULO DE IDIOMAS DE LAS ENSEÑANZAS
DE RÉGIMEN ESPECIAL
EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA**



Junta de Andalucía

Consejería de Educación y Deporte
Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa

**DOCUMENTOS DE APOYO
AL CURRÍCULO DE IDIOMAS DE LAS
ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL
EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA**

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, introdujo importantes modificaciones en algunos aspectos concernientes a las enseñanzas de idiomas de régimen especial, establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Entre estas modificaciones destaca la organización de estas enseñanzas en los niveles básico, intermedio y avanzado, así como su correspondencia, respectivamente, con los niveles A, B y C del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, que se subdividen en los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2.

Como desarrollo de este precepto, se publicó el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto.

Esta regulación estatal se concretó en Andalucía con la publicación del Decreto 499/2019, de 26 de junio, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía. En su articulado se dispone que los objetivos, contenidos y criterios de evaluación del currículo de estas enseñanzas serán regulados por Orden de la Consejería competente en materia de educación.

En su virtud, se publicó la Orden de 2 de julio de 2019, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía, cuyos diseños curriculares de los distintos niveles, comunes para todos los idiomas que se imparten en Andalucía, presentan una estructura homogénea, con una introducción en la que se incluye la descripción del nivel correspondiente y los objetivos generales que se persiguen. Seguidamente se incorporan, por cada una de las cinco actividades de lengua, los objetivos y criterios de evaluación y se describen las competencias y contenidos socioculturales y sociolingüísticos, estratégicos, funcionales, discursivos, sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos, ortotipográficos e interculturales. Finalmente, se establecen las estrategias plurilingües, pluriculturales y de aprendizaje, para finalizar con una sistematización de las actitudes del alumnado en lo relativo a la comunicación, a la lengua, a la cultura y sociedad y al aprendizaje.

Además de la concreción normativa, la Dirección General competente en materia de ordenación de idiomas de régimen especial adquirió el compromiso de elaborar materiales de apoyo al profesorado para el desarrollo del currículo contemplado en el citado Decreto 499/2019, de 26 de junio. En este sentido, este documento da respuesta a dicho compromiso. Los diferentes elementos que se incluyen responden al interés de la Consejería de Educación y Deporte (a través de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa) de convertir el currículo de idiomas en una herramienta útil para el profesorado en su actividad docente, facilitando su uso en clase como elemento de consulta e incluso como base para elaborar sus propias unidades didácticas.

La experiencia del profesorado elaborador, docentes en activo de escuelas oficiales de idiomas, conocedor de las necesidades del profesorado y de su relación con el currículo, ha sido sumamente enriquecedora a la hora de decidir el formato final que adquirirían estos documentos de apoyo. En estas fichas aparecen todos los elementos del currículo relacionados entre sí, no en bloques aislados, sino integrados en un currículo relacional. De esta forma, a cada objetivo del nivel curricular se le dota de contenidos y criterios de evaluación establecidos en la norma. Además sin incluyen ejemplos de tareas que, a modo de orientación, reflejan la conexión de los elementos curriculares. Asimismo, dentro del margen de desarrollo permitido por la norma básica, se han añadido elementos estratégicos del currículo anterior aun considerados relevantes.

Los documentos que se presentan, pensados para ser útiles, recogen fielmente la normativa actual. Como documentos de apoyo, no son ni estáticos ni cerrados, sino que están pensados para poder mejorar con su uso y con las aportaciones de todo el profesorado que los utilice con la finalidad con la que han sido creados.

Desde la Consejería de Educación y Deporte esperamos que los documentos de apoyo al currículo de idiomas que ponemos a disposición de todo el profesorado sirvan como una herramienta para la mejora del proceso educativo y acerquen la norma al ámbito diario del profesorado.

NIVEL INTERMEDIO B1

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 1 de 7
OBJETIVO	a) Comprender con suficiente detalle, con la ayuda de la imagen o marcadores claros que articulen el mensaje, anuncios, carteles, letreros o avisos sencillos y escritos con claridad, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información relativa al funcionamiento de aparatos o dispositivos de uso frecuente, la realización de actividades cotidianas o el seguimiento de normas de actuación y de seguridad en los ámbitos público, educativo y ocupacional.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a las condiciones de vida y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.</p> <p>Distingue la función o funciones comunicativa más relevantes del texto.</p>	
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura.</p> <p>Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto.</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con el ofrecimiento de información;</p> <p>Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto.</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	El alumnado deberá leer una serie de señales que puede encontrarse en diferentes lugares de la ciudad (parques, metro, calles, aeropuerto etc...) y deberá indicar en primer lugar dónde se puede encontrar una señal de este tipo para a continuación explicar el significado del mensaje de la señal.	

<p>OBJETIVO</p>	<p>b) Localizar con facilidad y comprender información relevante formulada de manera simple y clara en material escrito de carácter cotidiano o relacionada con asuntos de interés personal, educativo u ocupacional, por ejemplo, en anuncios, prospectos, catálogos, guías, folletos, programas o documentos oficiales breves.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en las culturas en las que se usa el idioma. b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura. c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo. d) Conoce los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, según el género y tipo textual, y comprende las intenciones comunicativas generalmente asociadas a los mismos. e) Comprende el léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede, generalmente de manera correcta, inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura. Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto. Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información; Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto. Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Folleto detallando la oferta educativa de un centro universitario extranjero, su horario, y diferentes itinerarios formativos. La tarea consistirá en relacionar los perfiles, preferencias y limitaciones horarias de varios alumnos y alumnas interesados en cursar sus estudios en dicha universidad con el itinerario formativo más adecuado.</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>c) Entender información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta, en cualquier soporte, claramente estructurados y sobre temas generales de interés personal, académico u ocupacional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura. c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo. e) Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede, generalmente de manera correcta, inferir del contexto y del co-texto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura. Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto. Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información; Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto. Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Se presenta al alumnado con folletos de diversas ciudades europeas, así como enlaces webs de interés, y se le da un guión para que elabore una guía turística de una de dichas ciudades.</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>d) Comprender notas y correspondencia personal en cualquier formato y mensajes en foros y blogs, en los que se dan instrucciones o indicaciones; se transmite información procedente de terceros; se habla de uno mismo; se describen personas, acontecimientos, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios; y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de interés personal.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>Conoce y aplica a la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relacionados con la tarea. Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general. Puede inferir del contexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura. Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto. Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información; Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto. Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>El alumnado deberá planear un viaje a un país donde se habla el idioma objeto de estudio. En primer lugar el alumnado deberá obtener información sobre su viaje, para lo que se le proporcionará enlaces a foros sobre viajes, en los cuales los viajeros cuentan sus experiencias de viaje en el país al que el alumnado ha decidido viajar. De la lectura de estos posts el alumnado deberá hacer un listado de sugerencias y recomendaciones que deberá incluir en su plan de viaje.</p>

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 5 de 7
OBJETIVO	e) Comprender información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como centros de estudios, empresas o compañías de servicios en la que se informa de asuntos del propio interés (por ejemplo, en relación con una oferta de trabajo o una compra por internet).	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en las culturas en las que se usa el idioma.</p> <p>b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura.</p> <p>c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo.</p> <p>d) Conoce los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, según el género y tipo textual, y comprende las intenciones comunicativas generalmente asociadas a los mismos.</p> <p>e) Comprende el léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede, generalmente de manera correcta, inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p> <p>f) Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.</p>	
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura.</p> <p>Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto.</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con el ofrecimiento de información;</p> <p>Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto.</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	El texto a analizar recoge diversas ofertas de empleo de varias empresas, y se establecen múltiples requisitos para cubrir puestos de trabajo. Por otra parte, también se pueden leer los perfiles de varios candidatos y candidatas con características heterogéneas. La tarea consistirá en vincular cada uno de los perfiles con la oferta de empleo adecuada.	

<p>OBJETIVO</p>	<p>f) Comprender el sentido general, la información principal, las ideas significativas y algún detalle relevante en noticias y artículos periodísticos sencillos y bien estructurados, breves o de extensión media, sobre temas cotidianos, de actualidad o del propio interés, y redactados en una variante estándar de la lengua, en un lenguaje no muy idiomático o especializado.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Conoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en las culturas en las que se usa el idioma. b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura. c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo. d) Conoce los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, según el género y tipo textual, y comprende las intenciones comunicativas generalmente asociadas a los mismos. e) Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede, generalmente de manera correcta, inferir del contexto y del co-texto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura. Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto. Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información; Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto. Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Se reparten entre el alumnado diversos artículos de periódico sobre temas de actualidad (1 por alumno/a). Cada alumno/a redacta un breve resumen de lo leído en una plataforma colaborativa (Google Docs, Padlet, Google Sites, etc.). A continuación, leen los resúmenes de los/as compañeros/as y escriben un comentario de opinión.</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>g) Comprender sin dificultad la línea argumental de historias de ficción, relatos, cuentos o novelas cortas claramente estructurados, escritos en una variedad estándar de la lengua y en un lenguaje sencillo, directo y no muy literario; y hacerse una idea clara del carácter de los distintos personajes y sus relaciones, si están descritos de manera sencilla y con detalles explícitos suficientes.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socio-culturales y sociolingüísticos relacionados con la tarea. Sabe aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos e ideas principales. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral. Puede inferir del contexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana; e) Cultura. Estratégicos: b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes); d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto; i) Usar recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto. Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción; la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información; Discursivos: Coherencia Textual: a) Características del contexto; b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: organización y estructuración del texto; la puntuación como recurso de cohesión del texto. Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Mensualmente el alumnado elegirá la lectura de una historia de ficción que será un libro graduado de su nivel. Una vez concluida su lectura, en clase el alumnado realizará una actividad de intercambio de información sobre sus lecturas. Por ello, previamente el alumnado deberá prepararse la información que dar a sus compañeros, que será la siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Autor del libro con alguna anotación biográfica. 2. Selección de los personajes más importantes de la historia con su correspondiente descripción. 3. Ubicación física y temporal de la historia. 4. Argumento del libro, cuyo resumen no se extenderá más de 3 mn. 5. Moraleja o mensaje de la historia. 6. Elementos culturales que aparecen en la historia. 7. Opinión personal sobre la historia leída.

<p>OBJETIVO</p>	<p>a) Comprender con suficiente detalle anuncios y mensajes que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, dadas cara a cara o por medios técnicos, relativas al funcionamiento de aparatos o dispositivos de uso frecuente, la realización de actividades cotidianas, o el seguimiento de normas de actuación y de seguridad en los ámbitos público, educativo y ocupacional.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma. b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>1. El texto oral consiste en un tutorial acerca del funcionamiento de un aparato o dispositivo de uso frecuente. El alumnado ha de tomar notas sobre los datos más relevantes con el fin de poder enseñarle a un/a compañero/a. 2. El texto oral consiste en un vídeo donde se explican las normas de comportamiento en un ámbito concreto específico (público, educativo o ocupacional). La tarea consistirá en diversas actividades de comprensión general, y una posterior “puesta en escena” para escenificar lo escuchado.</p>

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 2 de 10
OBJETIVO	b) Comprender la intención y el sentido generales, así como los aspectos importantes, de declaraciones breves y articuladas con claridad, en lenguaje estándar y a velocidad normal (por ejemplo, durante una celebración privada o una ceremonia pública).	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Conoce y aplica la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, costumbres y valores y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma. Sabe aplica las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.</p> <p>Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral.</p> <p>Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p> <p>Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>	
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel;</p> <p>Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio;</p> <p>Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	Escuchar un breve discurso de una mandataria o mandatario del país de alguno de los países donde se habla el idioma objeto de estudio e identificar en una lista de temas aquellos tratados en el discurso.	

OBJETIVO	c) Comprender las ideas principales y detalles relevantes de presentaciones, charlas o conferencias breves y sencillas que versen sobre temas conocidos, de interés personal o de la propia especialidad, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en una variedad estándar de la lengua.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.</p> <p>b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.</p> <p>d) Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral.</p> <p>e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p> <p>f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel;</p> <p>Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio;</p> <p>Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>
EJEMPLO DE TAREA	El texto consiste en una exposición monológica sobre las tradiciones y celebraciones festivas típicas de varios países donde se habla el idioma de estudio pertinente. La tarea consistirá en contestar preguntas relacionadas con los detalles más relevantes de dichas tradiciones según lo relatado en el discurso y asociar las celebraciones con los lugares donde tienen lugar.

<p>OBJETIVO</p>	<p>d) Entender, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma (por ejemplo, en el caso de una reclamación), siempre que se pueda pedir confirmación sobre algunos detalles.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, costumbres y valores, y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma. b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. d) Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral. e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>1. El texto oral consiste en una conversación telefónica entre un consumidor y una empresa de transporte en la que se solicita el seguimiento de un producto que se ha adquirido por internet. El alumnado prestará especial atención a los exponentes lingüísticos empleados para las distintas funciones para posteriormente simular una llamada a la central de Amazon en Washington.</p>

OBJETIVO	e) Comprender el sentido general, las ideas principales y detalles relevantes de una conversación o discusión informal que tiene lugar en su presencia, siempre que el tema resulte conocido, y el discurso esté articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral. Reconoce sin dificultad léxico oral de carácter general relacionado con el tema de la tarea.
CONTENIDOS	Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonético fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.
EJEMPLO DE TAREA	El alumnado intercambiará de forma individual pero con todos los miembros del grupo clase una anécdota personal en un viaje. Los compañeros según escuchen las diferentes historietas deberán ir dándoles una puntuación con el objetivo de elegir la anécdota más divertida de clase.

<p>OBJETIVO</p>	<p>f) Comprender, en una conversación o discusión informal en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, descripciones y narraciones sobre asuntos prácticos de la vida diaria, e información específica relevante sobre temas generales, de actualidad o de interés personal, y captar sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia, siempre que no haya interferencias acústicas y que los interlocutores o interlocutoras hablen con claridad, despacio y directamente, que eviten un uso muy idiomático de la lengua y que estén dispuestos a repetir o reformular lo dicho.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual. d) Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral. e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonéti Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Conversación entre varias personas en la que describen detalladamente las recetas y los pasos a seguir para la elaboración de un menú. Los interlocutores reaccionan de maneras diversas a lo largo del diálogo mostrando desacuerdo y discrepancias en la manera de llevar a cabo los platos. La tarea consistirá en relacionar los interlocutores con su interpretación de la que sería la manera adecuada de preparar los platos del menú.</p>

OBJETIVO	g) Identificar los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o debate que se presencia, breve o de duración media, y entre dos o más interlocutores o interlocutoras, sobre temas generales, conocidos, de actualidad o del propio interés, siempre que las condiciones acústicas sean buenas, que el discurso esté bien estructurado y articulado con claridad, en una variedad de lengua estándar, y que no se haga un uso muy idiomático o especializado de la lengua.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.
CONTENIDOS	Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonéti Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.
EJEMPLO DE TAREA	1. El alumnado asiste a un debate en la que dos o más personas expresan su opinión sobre un tema determinado. El alumnado deberá tomar notas y elaborar un breve guión con las ideas expuestas y los argumentos utilizados para apoyarlas.

<p>OBJETIVO</p>	<p>h) Comprender, en una conversación formal en la que se participa, en el ámbito público, académico u ocupacional, e independientemente del canal, gran parte de lo que se dice sobre actividades y procedimientos cotidianos, y menos habituales si está relacionado con el propio campo de especialización, siempre que los interlocutores o interlocutoras eviten un uso muy idiomático de la lengua y pronuncien con claridad, y cuando se puedan plantear preguntas para comprobar que se ha comprendido lo que el interlocutor o la interlocutora ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre algunos detalles.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. Reconoce sin dificultad léxico oral de carácter general relacionado con el tema de la tarea y puede inferir del contexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándose en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonético Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>1. Alumnado de nivel superior, preferiblemente 2º B2 o C1, da una charla a alumnado de NI B1 sobre cómo encontrar amigos en redes sociales con los que mantener intercambios lingüísticos que mejoren sus destrezas orales.</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>i) Comprender las ideas principales de programas de radio o televisión, tales como anuncios publicitarios, boletines informativos, entrevistas, reportajes o documentales, que tratan temas cotidianos, generales, de actualidad, de interés personal o de la propia especialidad, cuando se articulan de forma relativamente lenta y clara.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. c) Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual. d) Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso frecuente en la comunicación oral. e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales. Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio; Fonét Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>

OBJETIVO	j) Comprender gran cantidad de películas, series y programas de entretenimiento que se articulan con claridad y en un lenguaje sencillo, en una variedad estándar de la lengua, y en los que los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.</p> <p>b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto.</p> <p>e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.</p> <p>f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos. a) Vida cotidiana; b) Condiciones de vida c) Relaciones interpersonales; e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos: a) Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema; b) Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; c) Distinguir entre tipos de comprensión; d) Formular hipótesis sobre contenido y contexto basándonos en el conocimiento del tema y el contexto; e) Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos aislados significativos; f) Comprobar hipótesis; g) Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos; h) Localizar y usar de modo adecuado los recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel; Funcionales. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos; funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: b) Expectativas generadas por el contexto. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Léxicos: a) Contenidos léxico-temáticos. Relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; aspectos cotidianos de la educación y el estudio;</p> <p>Fonéti Fonético-fonológicos: Percepción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.</p>
EJEMPLO DE TAREA	Se realiza una selección de series (de acuerdo al nivel y, sobre todo, los intereses y motivaciones del alumnado) y se proyectan extractos en clase, con el objetivo de trabajar contenidos interculturales, funcionales, sintácticos o léxicos.

OBJETIVOS	a) Completar un cuestionario con información personal breve y sencilla relativa a datos básicos, intereses, aficiones, formación o experiencia profesional, o sobre preferencias, gustos u opiniones sobre productos, servicios, actividades o procedimientos conocidos o de carácter cotidiano.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro formal, neutro o informal.</p> <p>b) Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales</p> <p>c) Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo.</p> <p>d) Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplea mecanismos simples de cohesión</p> <p>e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa</p> <p>f) Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, punto o coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.</p>

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos).</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones.</p> <p>Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>a) Como usuario de una página web de venta online se te ha pedido tu opinión sobre un producto que adquiriste hace varios meses. Completa los apartados del cuestionario proporcionados: información de contacto, breve descripción personal incluyendo intereses y aficiones que sean pertinentes, experiencia con el procedimiento de compra y la entrega del producto, nivel de satisfacción con el producto adquirido, y experiencia previa en la adquisición de productos similares.”</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>j) Comprender gran cantidad de películas, series y programas de entretenimiento que se articulan con claridad y en un lenguaje sencillo, en una variedad estándar de la lengua, y en los que los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Conoce y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma. b) Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. e) Reconoce sin dificultad léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, generalmente de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce. f) Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce las intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos). Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones. Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, calidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Se realiza una selección de series (de acuerdo al nivel y, sobre todo, los intereses y motivaciones del alumnado) y se proyectan extractos en clase, con el objetivo de trabajar contenidos interculturales, funcionales, sintácticos o léxicos.</p>

OBJETIVO	a) Completar un cuestionario con información personal breve y sencilla relativa a datos básicos, intereses, aficiones, formación o experiencia profesional, o sobre preferencias, gustos u opiniones sobre productos, servicios, actividades o procedimientos conocidos o de carácter cotidiano.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro formal, neutro o informal.</p> <p>e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos tenga que adaptar el mensaje.</p> <p>f) Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, punto o coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.</p>
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos).</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones.</p> <p>Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
EJEMPLO DE TAREA	Como usuario de una página web de venta online se te ha pedido tu opinión sobre un producto que adquiriste hace varios meses. Completa los apartados del cuestionario proporcionados: información de contacto, breve descripción personal incluyendo intereses y aficiones que sean pertinentes, experiencia con el procedimiento de compra y la entrega del producto, nivel de satisfacción con el producto adquirido, y experiencia previa en la adquisición de productos similares.

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 4 de 8
OBJETIVO	b) Escribir, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum vitae breve, sencillo y bien estructurado, en el que se señalan los aspectos importantes de manera esquemática y en el que se incluye la información que se considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro formal.</p> <p>b) Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales.</p> <p>c) Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo.</p> <p>d) Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplea mecanismos simples de cohesión, enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.</p> <p>e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>f) Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.</p>	
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos).</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones.</p> <p>Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Elaborar el CV personal de LinkedIn en inglés.</p> <p>Elaborar un posible CV para distintos personajes públicos y conocidos.</p> <p>Elaborar el CV siguiendo el modelo europeo.</p>	

<p>OBJETIVO</p>	<p>c) Escribir, en cualquier soporte, notas, anuncios, y mensajes en los que se transmite o solicita información sencilla de carácter inmediato, u opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, y en los que se resaltan los aspectos que resultan importantes, respetando las convenciones específicas de este tipo de textos, y las normas de cortesía y, en su caso, de la etiqueta.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes, en un registro formal, neutro o informal.</p> <p>b) Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales.</p> <p>c) Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo.</p> <p>d) Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplea mecanismos simples de cohesión (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.</p> <p>e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos tenga que adaptar el mensaje.</p> <p>f) Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.</p>

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos).</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones.</p> <p>Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Escribir notas breves proporcionando información sobre aspectos cotidianos (p.e. por qué se ha llegado tarde; por qué no se ha entregado una tarea; explicar la necesidad de realizar un viaje inminente en el trabajo, etc.).</p> <p>Escribir mensajes breves y con información inmediata acerca de temas de actualidad. Además de incluir la opinión, deberán pedir la opinión de los lectores (p.e. a través de Padlet).</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>d) Tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conversación formal, presentación, conferencia o charla sencilla, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de manera simple y se articule con claridad, en una variedad estándar de la lengua.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>b) Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales. c) Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo. d) Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplea mecanismos simples de cohesión (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal. e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos tenga que adaptar el mensaje. f) Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.</p>
<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales. Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos). Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto. Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones. Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Tomar notas durante la escucha de una presentación TEd Talk, un tutorial de YouTube o la presentación de un/a compañero/a.</p>

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 7 de 8
OBJETIVO	e) Escribir correspondencia personal, y participar en chats, foros y blogs, sobre temas cotidianos, generales, de actualidad, o del propio interés, y en los que se pide o transmite información.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Aplica a la actividad los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuente en el contexto que indica la actividad en un registro formal o neutro.</p> <p>b) Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar el texto.</p> <p>c) Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito en una actividad de este tipo.</p> <p>d) Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplea mecanismos simples de cohesión, enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.</p> <p>e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar la información de forma breve, simple y directa.</p> <p>f) Utiliza, de manera adecuada para hacerlo lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (punto y coma) y las reglas ortográficas básicas (mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de texto en soporte digital.</p>	
CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos).</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones.</p> <p>Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	Escribir un post participando en un blog sobre los mejores restaurantes de la ciudad, aconsejando tu favorito y explicando el porqué de tu elección.	

OBJETIVO	f) Escribir, en cualquier soporte, correspondencia formal básica y breve dirigida a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que se da y solicita información básica, o se realiza una gestión sencilla (p. e. una reclamación), observando las principales convenciones formales y características de este tipo de textos y respetando las normas fundamentales de cortesía y, en su caso, de la etiqueta.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro formal, neutro o informal.</p> <p>b) Conoce y sabe aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales, por ejemplo, copiando modelos según el género y tipo textual o haciendo un guión o esquema para organizar la información o las ideas.</p> <p>c) Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo.</p> <p>d) Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplea mecanismos simples de cohesión (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.</p> <p>e) Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos tenga que adaptar el mensaje.</p> <p>f) Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, punto o coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.</p>

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos.a) Vida cotidiana.b) Relaciones interpersonales: familiares...d) Kinésica y proxémica: posturas y gestos e introducción a su significado y posibles tabúes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico.e) Cultura f) Convenciones sociales.</p> <p>Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir entre otras técnicas); b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico; d) Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica; e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso; g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión, usar sinónimos o antónimos).</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información e indicaciones;. Discursivos: .Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica de los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo); b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos; Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto.</p> <p>Sintácticos: El sintagma nominal: El sintagma adjetival. El sintagma adverbial: El sintagma preposicional: El sintagma verbal. El verbo: tiempo (expresión del presente, del pasado, del futuro); aspecto; modo: factualidad, necesidad, obligación, capacidad, permiso, posibilidad, prohibición, intención; La oración. La oración simple: tipos de oración, La oración compuesta: Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones.</p> <p>Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales.Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Escribir un mensaje electrónico a una empresa de venta de productos por Internet reclamando un problema con el servicio proporcionado. Explicar detalladamente el tipo de servicio/producto por el que se pagó a la empresa. Describir el/los problema/s que surgió/surgieron. Explicitar qué tipo de solución espera que se le proporcione.</p>

OBJETIVO	a) Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales, y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales o escritos (p. e. instrucciones o avisos, prospectos, folletos, correspondencia, presentaciones, conversaciones, noticias), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o media o escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras, y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.</p> <p>b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores y receptores cuando este aspecto es relevante.</p> <p>c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores o destinatarios para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.</p> <p>d) Puede facilitar la comprensión de los participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.</p> <p>e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios, o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.</p> <p>f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores.</p>

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social, Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación</p> <p>Funcionales:Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto. Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales</p> <p>Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Transmitir oralmente a una tercera persona el contenido de un folleto recibido en el buzón de casa.</p>

OBJETIVO

b) Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos con amigos, familia, huéspedes o anfitriones, tanto en el ámbito personal como público (p. e. mientras se viaja, en hoteles o restaurantes, o en entornos de ocio), siempre que los participantes hablen despacio y claramente, y pueda pedir confirmación.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.
- b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.
- c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.
- d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.
- e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.
- f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.
- g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social, Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto. Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales</p> <p>Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Situación de partida: Intercambio entre cliente y empleado de hostelería. El cliente se encuentra de viaje con su familia en el extranjero, al llegar a un hotel donde habían reservado alojamiento y más servicios, las condiciones contratadas no se corresponden con lo que el personal del hotel les está ofreciendo y solo uno de los turistas habla el idioma.</p> <p>Objetivo: Explicar pormenorizadamente al personal del hotel las características de la reserva de cada uno de los integrantes de la familia y lo que han recibido al llegar. Se procurará llegar a un acuerdo que satisfaga a ambas partes.</p> <p>“Estás de viaje con tu familia en el extranjero. Acabas de llegar a un hotel donde habíais reservado alojamiento y otros servicios, desgraciadamente las condiciones contratadas no se corresponden con lo que el personal del hotel os está ofreciendo y ninguno de tus acompañantes habla el idioma. Explica pormenorizadamente al personal del hotel las características de la reserva de cada uno de los integrantes de tu familia y lo que os habéis encontrado al llegar. Procura llegar a un acuerdo que satisfaga a ambas partes.”</p>

OBJETIVO

c) Interpretar durante intercambios simples, habituales y bien estructurados, de carácter meramente factual, en situaciones formales (p. e. durante una entrevista de trabajo breve y sencilla), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite, y que los participantes hablen despacio, articulen con claridad y hagan pausas frecuentes para facilitar la interpretación.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.
- b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.
- c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.
- d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.
- e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.
- f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.
- g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.

CONTENIDOS

Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social,

Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación

Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.

Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto.

Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos

Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales

Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.

EJEMPLO DE TAREA

Situación de partida: Intercambio entre responsable del departamento de Recursos Humanos de una empresa extranjera y representante local de la misma.

Objetivo: La persona representante de la empresa extranjera hará las labores de intermediario entre la empresa extranjera y las personas preseleccionadas para una oportunidad laboral en la filial local de la compañía. La persona intermediaria proporcionará los datos requeridos por RRHH y obtendrá información oportuna de los candidatos en caso de no disponer de ella con antelación.

“Eres el representante de una empresa extranjera en tu ciudad, se te ha encargado hacer una preselección de candidatos a un puesto de trabajo. La etapa final previa a la contratación consiste en una videoconferencia/entrevista entre un responsable de RRHH en el extranjero y tus candidatos. Debes hacer de intermediario en el proceso usando la lengua franca que solo domina la persona responsable de RRHH y tú. Responde a los datos que te solicita tu empleador y obtén información del candidato en caso de que no dispongas de la misma.”

OBJETIVO	d) Mediar en situaciones cotidianas y menos habituales (p. e. visita médica, gestiones administrativas sencillas, o un problema doméstico), escuchando y comprendiendo los aspectos principales, transmitiendo la información esencial, y dando y pidiendo opinión y sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.</p> <p>b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.</p> <p>c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.</p> <p>d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.</p> <p>e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.</p> <p>f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.</p> <p>g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.</p>

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social, Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto. Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales</p> <p>Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Situación de partida: un cliente en una tienda de telefonía intenta adquirir un dispositivo móvil para realizar llamadas al extranjero y manifiesta una variedad de necesidades, el dependiente de la tienda no habla el mismo idioma que el cliente y éste no habla el del dependiente, un tercer interlocutor que sí conoce ambos idiomas procurará toda la información necesaria para que la comunicación sea fructífera.</p> <p>Objetivo: Mediación entre interlocutores que no hablan el mismo idioma. El alumnado utilizará ambos idiomas para facilitar la comunicación entre los interlocutores.</p>

OBJETIVO

e) Tomar notas breves para terceros, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante de mensajes (p. e. telefónicos), anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.
- b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.
- c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.
- d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.
- e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.
- f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.
- g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.

CONTENIDOS	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social, Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto. Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales</p> <p>Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.</p>
EJEMPLO DE TAREA	<p>Tomar notas de un anuncio en televisión sobre nuevas tarifas telefónicas. Tomar notas de un mensaje recibido en el contestador.</p>

<p>OBJETIVO</p>	<p>f) Tomar notas breves para terceros, recogiendo instrucciones o haciendo una lista de los aspectos más importantes, durante una presentación, charla o conversación breves y claramente estructuradas, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad en una variedad estándar de la lengua.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.</p> <p>b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.</p> <p>c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.</p> <p>d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.</p> <p>e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.</p> <p>f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.</p> <p>g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.</p>

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social, Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto. Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales</p> <p>Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>El alumnado hará presentaciones sobre un tema de su interés, que desarrollará de un modo sencillo. Una persona del alumnado oyente tomará notas del tema expuesto para posteriormente redactar un breve resumen de la presentación que posteriormente subirá a la plataforma educativa que use la clase, con el fin de mantener informado al alumnado ausente a esa sesión de clase.</p>

OBJETIVO

g) Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.
- b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.
- c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.
- d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.
- e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.
- f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.
- g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.

<p>CONTENIDOS</p>	<p>Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social, Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación</p> <p>Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.</p> <p>Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto. Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos</p> <p>Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales</p> <p>Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.</p>
<p>EJEMPLO DE TAREA</p>	<p>Tras leer un artículo sobre cómo se celebran las Navidades en uno de los países que se habla el idioma objeto de estudio, todo el alumnado de la clase irá a otra clase de alumnado del mismo idioma de 2º Nivel Básico a contarles de manera individual cómo se celebran las Navidades en ese país.</p>

OBJETIVO	h) Transmitir por escrito la idea general, los puntos principales, y detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenidos en textos orales o escritos (p. e. instrucciones, noticias, conversaciones, correspondencia personal), siempre que los textos fuente tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o media o estén escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>a) Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras; y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.</p> <p>b) Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores o emisoras y receptores o receptoras cuando este aspecto es relevante.</p> <p>c) Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores, emisoras, destinatarios o destinatarias para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.</p> <p>d) Puede facilitar la comprensión de los y las participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.</p> <p>e) Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios o destinatarias o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.</p> <p>f) Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores o receptoras.</p> <p>g) Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.</p>

CONTENIDOS

Socioculturales y sociolingüísticos: a) Vida cotidiana (actividades diarias); b) Condiciones de vida; c) Relaciones interpersonales; e) Cultura (valores y creencias fundamentales relacionados con la cultura, características relevantes del sentido del humor de la cultura; costumbres y valores); f) Convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social,

Estratégicos; a) Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas b) Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos adecuados a la tarea, al interlocutor y al propósito comunicativo; c) Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto; d) Concebir el mensaje con claridad e) Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal f) Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, frases hechas etc.); g) Expresar el mensaje con claridad, coherencia h) Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles; i) Probar nuevas expresiones o combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación; k) Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente; l) Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua; m) Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación

Funcionales: Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros; Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.

Discursivos. Coherencia Textual: a) Características del contexto según el ámbito de acción general; la actividad comunicativa específica, los participantes, y la situación ; b) Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos. Cohesión Textual: Organización y estructuración del texto según (macro)género; (macro)función textual; estructura interna primaria: inicio; desarrollo; conclusión; estructura interna secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto); la entonación como recursos de cohesión del texto.

Léxicos: Léxicos: depende de la temática del texto. Contenidos léxico-temáticos: g) Compras y actividades comerciales. Contenidos léxico nocionales. Propiedades: cantidad, medida, cualidad, valoración. Relaciones: espacio; tiempo; relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades. Operaciones y relaciones semánticas: agrupaciones semánticas; colocaciones comunes; sinónimos, antónimos

Ortotipográficos: Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común; selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales

Interculturales: Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto; realizar un seguimiento del efecto o éxito del desarrollo de la competencia plurilingüe.

EJEMPLO DE TAREA

Objetivo: Realizar una tarea de comprensión de un texto oral.

Tipo de texto oral: Boletín de noticias de un país del idioma que se estudia.

Pasos:

- 1º. El alumnado escuchará el documento una vez y tomará notas de las palabras clave.
- 2º. Tras la segunda escucha el alumnado que se considere capacitado para ello escribirá un breve resumen de cada noticia, incluyendo las palabras clave anotadas en la primera escucha.
- 3º. Los resúmenes redactados se entregarán para su lectura al alumnado que no haya podido redactar el resumen por no haber entendido el texto oral.
- 4º. Se volverá a escuchar el texto oral y todo el alumnado terminará de cumplimentar la tarea de comprensión.

