

### ANEXO III

#### MODELO DE CURRICULUM VITAE EUROPEO



#### INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre

[ APELLIDOS, Nombre ]

Dirección

[ Número, calle, código postal, localidad, país ]

Teléfono

Fax

Correo electrónico

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

[ Día, mes, año ]

#### EXPERIENCIA LABORAL

• Fechas (de – a)

[ Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada puesto ocupado. ]

- Nombre y dirección del empleador
  - Tipo de empresa o sector
  - Puesto o cargo ocupados
  - Principales actividades y responsabilidades

#### EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

• Fechas (de – a)

[ Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada curso realizado. ]

- Nombre y tipo de organización que ha impartido la educación o la formación
- Principales materias o capacidades ocupacionales tratadas
  - Título de la cualificación obtenida
- (Si procede) Nivel alcanzado en la clasificación nacional

Página 1 - Curriculum vitae de [ APELLIDOS, Nombre ]

Para más información:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_es.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_es.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

00177516



<b>CAPACIDADES Y APTITUDES PERSONALES</b> <i>Adquiridas a lo largo de la vida y la carrera educativa y profesional, pero no necesariamente avaladas por certificados y diplomas oficiales.</i>	
<b>LENGUA MATERNA</b>	<b>[ Escribir la lengua materna. ]</b>
<b>OTROS IDIOMAS</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Lectura</li><li>• Escritura</li><li>• Expresión oral</li></ul>	<b>[Escribir idioma ]</b> [ Indicar el nivel: excelente, bueno, básico. ] [ Indicar el nivel: excelente, bueno, básico. ] [ Indicar el nivel: excelente, bueno, básico. ]
<b>CAPACIDADES Y APTITUDES SOCIALES</b> <i>Vivir y trabajar con otras personas, en entornos multiculturales, en puestos donde la comunicación es importante y en situaciones donde el trabajo en equipo resulta esencial (por ejemplo, cultura y deportes), etc.</i>	<b>[ Describirlas e indicar dónde se adquirieron. ]</b>
<b>CAPACIDADES Y APTITUDES ORGANIZATIVAS</b> <i>Por ejemplo, coordinación y administración de personas, proyectos, presupuestos; en el trabajo, en labores de voluntariado (por ejemplo, cultura y deportes), en el hogar, etc.</i>	<b>[ Describirlas e indicar dónde se adquirieron. ]</b>
<b>CAPACIDADES Y APTITUDES TÉCNICAS</b> <i>Con ordenadores, tipos específicos de equipos, maquinaria, etc.</i>	<b>[ Describirlas e indicar dónde se adquirieron. ]</b>
<b>CAPACIDADES Y APTITUDES ARTÍSTICAS</b> <i>Música, escritura, diseño, etc.</i>	<b>[ Describirlas e indicar dónde se adquirieron. ]</b>
<b>OTRAS CAPACIDADES Y APTITUDES</b> <i>Que no se hayan nombrado anteriormente.</i>	<b>[ Describirlas e indicar dónde se adquirieron. ]</b>
<b>PERMISO(S) DE CONDUCCIÓN</b>	
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	<b>[ Introducir aquí cualquier información que se considere importante, como personas de contacto, referencias, etc. ]</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>[ Enumerar los documentos anexos. ]</b>

Página 2 - Curriculum vitae de  
[ APELLIDOS, Nombre ]

Para más información:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_es.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_es.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)