

Documentación a aportar con la solicitud de pago para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de carácter diferido en operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2017.

**Cod. GDR:** GR05**Nombre del GDR:** GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LOS MONTES DE GRANADA**Cod. Línea de Ayuda:** Todas las líneas de la convocatoria 2017**Nombre de la Línea de ayuda:** Todas las líneas.

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	AUTOEMPLEO.	
1.1	Por cada puesto por cuenta propia creado.	- Informe de vida laboral.
1.2	Por cada puesto por cuenta propia creado por una mujer.	
1.3	Por cada puesto por cuenta propia creado por una persona menor de 30 años.	
1.4	Por cada puesto por cuenta propia creado por una persona con discapacidad (mín. 33%).	
1.5	Por cada puesto por cuenta propia creado por una persona parada de larga duración con edad superior a 45 años.	
1.6	Mantenimiento de empleo por cuenta propia.	
2	CREACIÓN DE EMPLEO.	
2.1	Por cada puesto de trabajo creado.	- Contratos de trabajo. — Documentación oficial de la Seguridad Social justificativa. — Informe vida laboral de la cuenta de cotización de la empresa
2.2	Por cada puesto de trabajo creado para una mujer.	
2.3	(se sumará 1 adicional por cada puesto de trabajo, creado con carácter indefinido).	
2.4	Por cada puesto de trabajo creado para un hombre.	
2.5	(se sumará 1 adicional por cada puesto de trabajo, creado con carácter indefinido).	
2.6	Por cada puesto de trabajo creado para una persona menor de 30 años.	
2.7	Por cada puesto de trabajo creado para una persona con discapacidad (mín. 33%).	
2.8	Por cada puesto de trabajo creado para una persona parada de larga duración con edad superior a 45 años.	

3	MANTENIMIENTO DE EMPLEO.		
3.1	Por cada puesto de trabajo mantenido.	— —	Documentación oficial de la Seguridad Social justificativa. Informe vida laboral de la cuenta de cotización de la empresa
3.2	Por cada puesto de trabajo mantenido a una mujer.		
3.3	Por cada puesto de trabajo mantenido a una persona menor de 30 años.		
3.4	Por cada puesto de trabajo mantenido una persona con discapacidad (mín. 33%).		
4	CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO.		
4.1	Por cada puesto de trabajo que pase de temporal (duración determinada) a indefinido.	— —	Documentación oficial de la Seguridad Social justificativa. Informe vida laboral de la cuenta de cotización de la empresa
4.2	Por cada puesto de trabajo de una mujer que pase de temporal (duración determinada) a indefinido.		
4.3	Por cada puesto de trabajo de una persona menor de 30 años que pase de temporal (duración determinada) a indefinido.		
4.4	Por cada puesto de trabajo de una persona con discapacidad (mín. 33%) que pase de temporal (duración determinada) a indefinido.		
4.5	Por cada puesto de trabajo de una persona mayor de 45 años que pase de temporal (duración determinada) a indefinido.		
5	INVERSIÓN QUE INCORPORA ELEMENTOS INNOVADORES SOBRE PRODUCTOS, MODELOS DE NEGOCIO, TECNOLOGÍA, ORGANIZACIÓN, PROCESOS.		
5.1	En la entidad.	— —	Facturas y presupuestos desglosados, certificaciones de obra, etc Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
5.2	En el sector a nivel comarcal.		
6	INVERSIÓN QUE SUPONE EL DESARROLLO DE UNA NUEVA ACTIVIDAD (O INCLUSO CONTEMPLE ELEMENTOS FORMATIVOS/INFORMATIVOS/DEMOSTRATIVOS EN MATERIA DE INNOVACIÓN SOBRE PRODUCTOS, MODELOS DE NEGOCIO, TECNOLOGÍA, ORGANIZACIÓN Y/O PROCESOS) O INFRAESTRUCTURA.		
6.1	Actividad o infraestructura inexistente en la comarca o en el municipio.	— —	Memoria de la actuación. Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
7	INCLUSIÓN DE ELEMENTOS FORMATIVOS/INFORMATIVOS/ DEMOSTRATIVOS SOBRE SENSIBILIZACIÓN Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE..		
7.1	Conservación de la biodiversidad, uso sostenible de los recursos hídricos, producción ecológica o integrada, prevención de la erosión del suelo, prevención de incendios, conservación del patrimonio natural, conservación de especies amenazadas en áreas ajardinadas, mitigación de la contaminación lumínica nocturna	— —	Memoria de la actuación. Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
8	INCORPORACIÓN DE ELEMENTOS EN LA INVERSIÓN QUE CONTRIBUYAN A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.		
8.1	Conservación de la biodiversidad, uso sostenible de los recursos hídricos, prevención de la erosión del suelo, prevención de incendios, conservación del patrimonio natural, conservación de especies amenazadas en áreas ajardinadas, mitigación de la contaminación lumínica nocturna.	- Facturas y presupuestos desglosados, — —	Certificaciones de obra, etc Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.

9	ENTIDAD CON CERTIFICACIÓN AMBIENTAL.	
9.2	Entidad con certificación ambiental.	- Certificaciones ambientales
10	INCLUSIÓN DE ELEMENTOS FORMATIVOS/INFORMATIVOS/ DEMOSTRATIVOS SOBRE LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO.	
10.1	Puesta en valor del Patrimonio Natural en cualquiera de sus facetas cooperando con otras iniciativas de cualquier ámbito.	— Comprobación sobre el terreno de la actuación y acreditación de la cooperación. — Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
11	INVERSIÓN QUE INCORPORA ELEMENTOS QUE CONTRIBUIRÁN A LA LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO.	
11.1	Inversión que incorpora elementos que contribuirán a la lucha contra el cambio climático.	- Facturas y presupuestos desglosados. — certificaciones de obra, etc — Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
12	PROYECTO PROMOVIDO POR MUJER O GRUPOS DE MUJERES Y ENTIDADES QUE APLICAN MECANISMOS PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO.	
12.1	Proyecto promovido por una mujer.	- Estatutos de la entidad - Escrituras de constitución de la entidad — Planes de igualdad y/o protocolo de igualdad. — Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
12.2	Proyecto promovido por entidades u organizaciones.	
12.3	Proyecto promovido por entidad distinta a asociación constituidos por mujeres.	
12.4	Proyecto promovido por entidades que tengan en sus normas mecanismos de igualdad de género.	
13	INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL PROYECTO EN TODAS SUS FASES (PLANIFICACIÓN, DESARROLLO, EVALUACIÓN , ETC.) O PROYECTOS CON INCIDENCIA POSITIVA EN IGUALDAD DE GÉNERO.	
13.1	Incorporación de la perspectiva de género	— Memoria de la actuación — Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
14	PROYECTO PROMOVIDO POR UNA O VARIAS PERSONAS JÓVENES.	
14.1	Proyecto promovido por una persona.	- Estatutos de la entidad. - Escrituras de constitución de la entidad.
14.2	Proyecto promovido por asociaciones.	
14.3	Proyecto promovido por entidades.	
15	PROYECTO DISEÑADO CON LA INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD EN TODAS SUS FASES, O PROYECTO CON INCIDENCIA POSITIVA EN JUVENTUD.	
15.1	Proyecto diseñado con la incorporación de la perspectiva de promoción y participación de la juventud en todas sus fases, o proyecto con incidencia positiva en juventud.	— Memoria de la actuación. — Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
16	UTILIZACIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN EN LA ACTIVIDAD/FORMATIVA/INFORMATIVA/DEMOSTRATIVA.	
16.1	Utilización de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación en la actividad formativa /informativa/demostrativa.	— Memoria de la actuación. — Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.

17	INVERSIÓN QUE INCORPORA ELEMENTOS QUE CONTRIBUIRÁN A LA MEJORA EN EL USO DE LAS TIC.	
17.1	Inversión que incorpora elementos que contribuirán a la mejora en el uso de las TIC.	- Facturas y presupuestos desglosados. - Certificaciones de obra, etc - Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
18	ENTIDAD PROMOTORA DEL PROYECTO CUYA NATURALEZA FAVORECE LA COOPERACIÓN.	
18.1	Cooperativa agroalimentaria, SAT, organización, asociaciones de productores.	- Estatutos de la entidad. - Escrituras de constitución de la entidad. - Certificado de pertenencia a orgnismos u organización alegada.
18.2	Mancomunidades u otras agrupaciones de carácter supramunicipal.	
18.3	Asociaciones/ Fundaciones.	
18.4	GDR.	
19	PROYECTO INTEGRAL Y/O PROYECTO DE COOPERACIÓN.	
19.1	Proyecto integral y/o proyecto de cooperación.	- Memoria de la actuación. - Informes técnicos y/o documentos según proceda, que acrediten el cumplimiento del criterio, haciendo especial referencia a lo declarado en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
20	CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y/O PROFESIONALES DEL PROMOTOR.	
20.1	Experiencia en el sector.	- Curriculum vitae de la persona promotora, títulos académicos, etc
20.2	Formación en el sector del proyecto.	
20.3	Experiencia en otros sectores profesionales relacionados.	
20.4	No tiene experiencia ni formación o conocimientos/formación superficiales.	
21	PROMOTOR/A ADHERIDO A UN SISTEMA DE CALIDAD (EXCLUIDOS LOS MEDIOAMBIENTALES).	
21.1	Sistema de calidad como: DO, IGP, ETG, ISO 9001, ISO 26000, Q calidad turística o asimilable.	- Certificado de adhesión al sistema de calidad
22	CORRECCIÓN DE DESEQUILIBRIOS E INCIDENCIA TERRITORIAL.	
22.1	Proyecto con incidencia en todo el territorio.	- Memoria de la actuación.
22.2	Proyecto ejecutado y ubicado en la Zona 1 de la zonificación realizada en la EDL y sin incidencia en todo el territorio (Apartado 2.1 epígrafe f) EDL).	
22.3	Proyecto ejecutado y ubicado en la Zona 2 de la zonificación realizada en la EDL y sin incidencia en todo el territorio (Apartado 2.1 epígrafe f) EDL).	
23	MODALIDAD DEL PROYECTO.	
23.1	Nueva creación.	- Memoria de la actuación.
23.2	Ampliación/modernización.	
23.3	Traslado.	