



Unión Europea

Fondo Europeo
de Desarrollo Regional



PROYECTO GIRO

Manual de Usuario
Mantenimiento de Cuentas de Terceros



Hoja de Control del Documento

Información del Documento			
Título	Manual de Usuario Mantenimiento de Cuentas de Terceros		
Nombre del fichero	PD MU TER02 OG-20141201-Mantenimiento de Cuentas de Terceros		
Versión	1.0		
Elaborado por	UTE Adjudicataria, SADIEL - IECISA	Fecha Elaboración	01/12/2014
Aprobado por		Fecha Aprobación	
Confidencialidad			

Control de Versiones			
Versión	Descripción de los cambios	Elaborado por	Fecha Elaboración
1.0	Elaboración inicial del documento	UTE Adjudicataria, SADIEL - IECISA	01/12/2014

Índice

1	INTRODUCCIÓN	5
2	NAVEGADORES PERMITIDOS	5
3	ACCESO	5
4	GESTIÓN DE CUENTAS BANCARIAS	9
4.1	Alta de cuenta bancaria	9
4.2	Eliminar cuenta bancaria	10
4.3	Gestionar cuenta principal.....	12

1 INTRODUCCIÓN

El presente documento describe el Manual de Usuario para el área de proceso “**Mantenimiento de Cuentas Bancarias**” a través de la Oficina Virtual de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.

2 NAVEGADORES PERMITIDOS

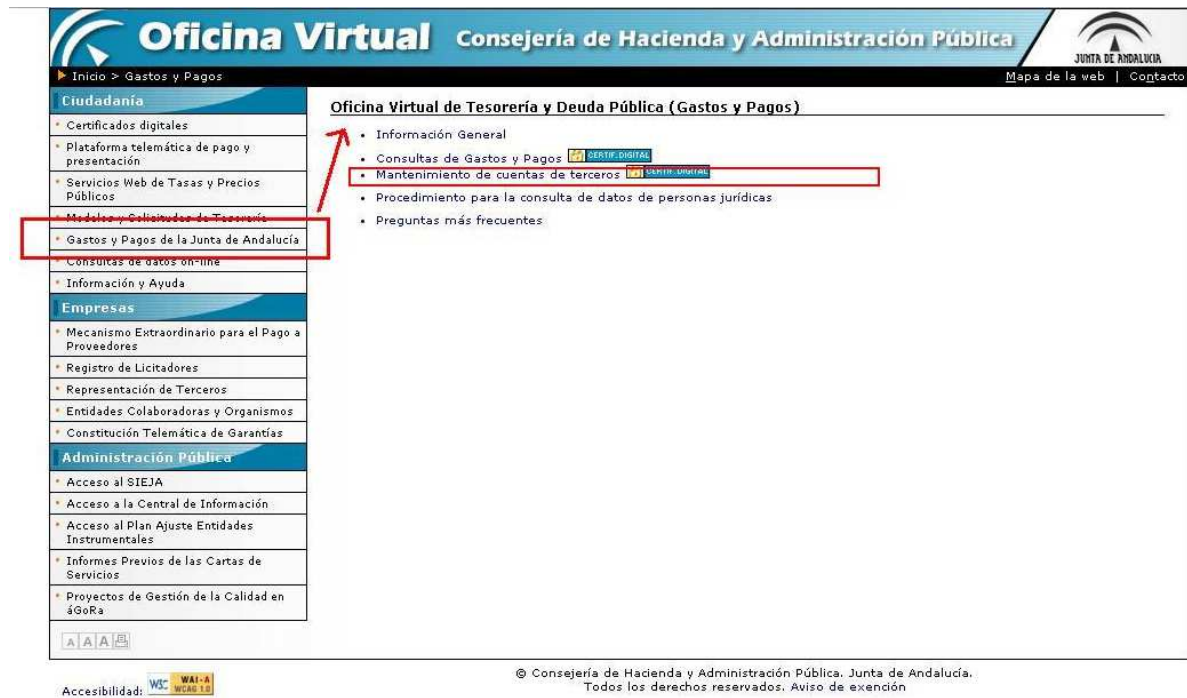
Las versiones de navegador válidos son:

- IE 8.0 y superiores.
- Firefox 23 y superiores
- Chrome 31 y superiores

3 ACCESO

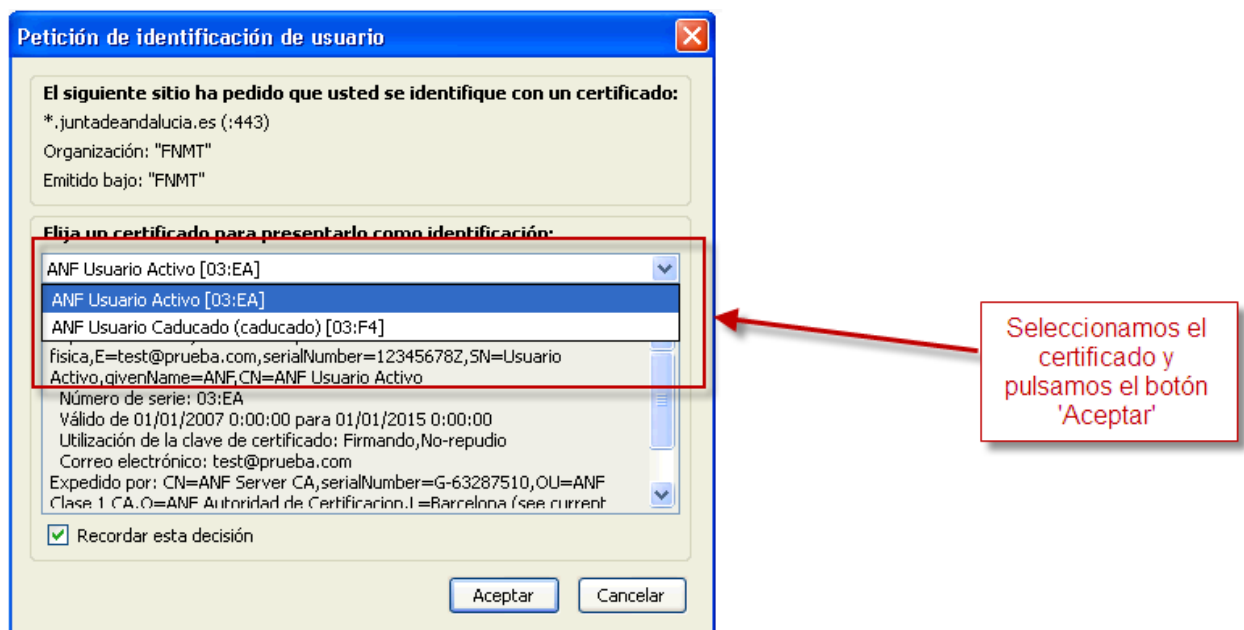
El acceso al mantenimiento de cuentas de terceros se hace a través de la Oficina Virtual de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.

La url es: <http://www.juntadeandalucia.es/haciendayadministracionpublica/ov/> , dentro del apartado Ciudadanía > Gastos y Pagos de la Junta de Andalucía.



Accedemos a la aplicación a través de la Oficina Virtual de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.

A continuación, el sistema presenta una ventana para seleccionar el certificado con el cual vamos acceder a la aplicación.



Tras seleccionar uno y logarnos correctamente, el sistema nos muestra un listado de los terceros, a los cuales el usuario tiene permiso para administrar sus cuentas, y el propio tercero.



Consejería de Hacienda y Administración Pública

Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros**
- Logout

Datos del usuario/a

Cif / Nif: 12345678Z Nombre: ANF USUARIO ACTIVO

Otras cuentas

	Nif:	Nombre
<input type="radio"/>		COLEGIO DE PRUEBA
<input type="radio"/>	B43004852	CONSTRUCCIONES OTERO S.L.
<input type="radio"/>	P0401800H	Ayuntamiento 2
<input checked="" type="radio"/>	12345678Z	USUARIO ACTIVO ANF

En esta pantalla inicial, el usuario puede seleccionar el tercero al cual representa para poder gestionar sus cuentas o a él mismo.

Dicha tabla contiene los siguientes campos:

- **Indicador.** Si está marcado indica el tercero con el que se va a trabajar.
- **NIF.** Número de identificación fiscal del tercero.
- **Nombre:** Denominación del tercero

Tras la elección del tercero, seleccionamos del menú la opción 'Mantenimiento de cuentas de terceros', para acceder a la gestión de dichas cuentas.

Por defecto, aparece marcado el tercero con el que se ha accedido a la plataforma.



Consejería de Hacienda y Administración Pública

Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros**
- Logout

Consulta datos bancarios: USUARIO ACTIVO ANF - 12345678Z

Cuenta principal:	Id	País	Clave Banco	Cuenta Bancaria	Dígito de Control	Código IBAN
<input checked="" type="checkbox"/>	0001	ES	01820401	2222222222	80	ES8801820401802222222222
<input type="checkbox"/>	0002	ES	01820401	5555555555	80	ES4401820401805555555555

Alta de cuenta Eliminar Cambiar cuenta principal Volver

Cuenta principal

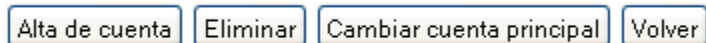
Tercero propietario de las cuentas

Tras la selección, aparece todas las cuentas bancarias asignadas al tercero

Dicha tabla contiene los siguientes campos:

- **Cuenta principal.** Si está marcado indica que la cuenta bancaria es la principal del tercero.
- **Id.** Identifica la cuenta bancaria. El identificador '0001' corresponde a la cuenta principal.
- **País.** Identifica el país en el cual tiene su sede el banco. El valor 'ES' corresponde con España.
- **Clave banco.** Identifica el código del banco (los cuatro primeros dígitos) y el de la agencia bancaria (los otros cuatro).
- **Cuenta bancaria.** Corresponde al número de cuenta bancaria.
- **Dígito de control.** Corresponde con la clave de verificación para la combinación del código bancario y el número de la cuenta bancaria.
- **Código IBAN.** Código IBAN (International Bank AccountNumber) de la cuenta

La botonadura que nos encontramos es:



- **Alta de cuenta.** Permite añadir nuevas cuentas.
- **Eliminar.** Permite eliminar la cuenta seleccionada.
- **Cambiar cuenta principal.** Permite cambiarla cuenta principal por la que hayamos seleccionado previamente.
- **Volver.** Vuelve a la página principal.

Para realizar cualquier acción sobre la cuenta bancaria, solo tenemos que seleccionarla marcándola en la primera columna que aparece en la tabla. Posteriormente pulsamos el botón deseado.

Otras cuentas		
	Nif:	Nombre
<input type="radio"/>		COLEGIO DE PRUEBA
<input type="radio"/>	B43004852	CONSTRUCCIONES OTERO S.L.
<input checked="" type="radio"/>	P0401800H	Ayuntamiento 2
<input type="radio"/>	12345678Z	USUARIO ACTIVO ANF

4 GESTIÓN DE CUENTAS BANCARIAS

4.1 Alta de cuenta bancaria

Desde la plataforma podemos dar de alta una cuenta, pulsando el botón de *'Alta de cuenta'*, ubicado en la botonadura de la Oficina Virtual.



A continuación, nos solicita el Código IBAN para proceder al alta.



Consejería de Hacienda y Administración Pública

Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros
- Logout

Consulta datos bancarios: USUARIO ACTIVO ANF - 12345678Z

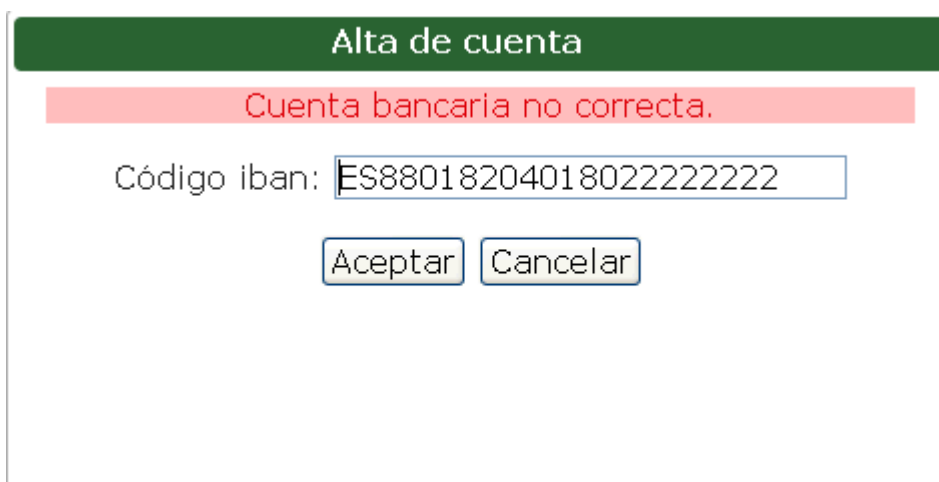
	Cuenta principal:	Id	País	Clave Banco	Cuenta Bancaria	Dígito de Control	Código IBAN
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0001	ES	01820401	5555555555	80	ES4401820401805555555555
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0002	ES	31870850	1095529226	85	ES4531870850851095529226
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0003	ES	31870820	2098705821	63	ES7131870820632098705821
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0004	ES	00080481	1200375874	56	ES3700080481561200375874
<input type="radio"/>							0401801234567891
<input type="radio"/>							0812872893059523

Alta de cuenta

Código iban:

Aceptar Cancelar Volver

Una vez insertado, pulsamos el botón *'Aceptar'* y se comprueba la información introducida. Si hubiera algún error al validar el sistema muestra un mensaje de aviso.



Alta de cuenta

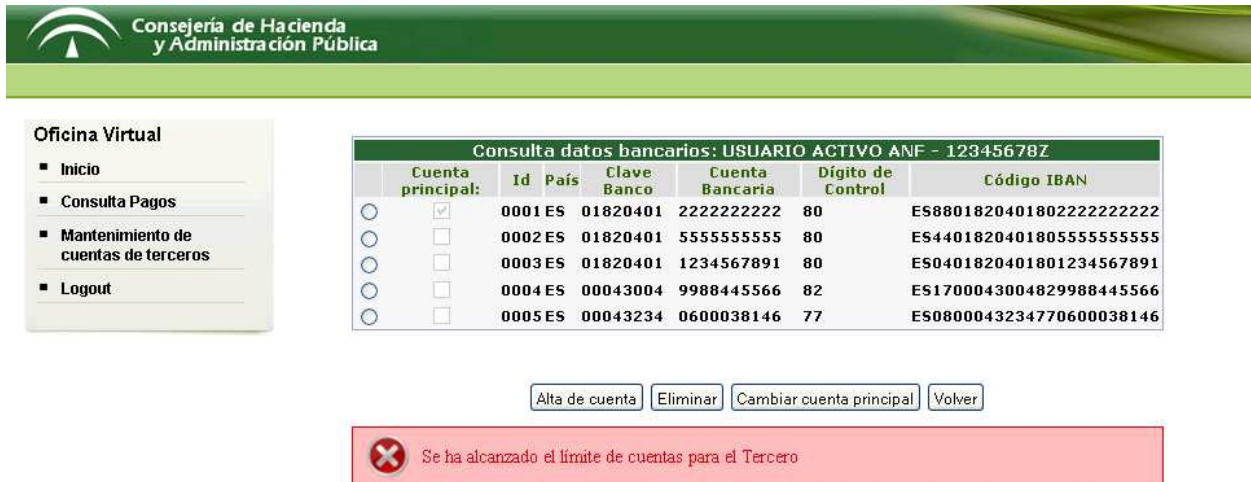
Cuenta bancaria no correcta.

Código iban:

Aceptar Cancelar

Tras superar las validaciones aparece un mensaje indicándonos que la operación se ejecutó correctamente, y aparece la nueva cuenta creada en el listado.

Debe tenerse en cuenta que existen una serie de limitaciones en cuanto al número de cuentas con las que un Tercero puede ser poseedor. Si se intenta añadir más cuentas de las permitidas el sistema muestra el mensaje correspondiente




Consejería de Hacienda y Administración Pública

Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros
- Logout

Consulta datos bancarios: USUARIO ACTIVO ANF - 12345678Z							
	Cuenta principal:	Id	País	Clave Banco	Cuenta Bancaria	Dígito de Control	Código IBAN
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0001	ES	01820401	2222222222	80	ES8801820401802222222222
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0002	ES	01820401	5555555555	80	ES4401820401805555555555
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0003	ES	01820401	1234567891	80	ES0401820401801234567891
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0004	ES	00043004	9988445566	82	ES1700043004829988445566
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0005	ES	00043234	0600038146	77	ES0800043234770600038146

Alta de cuenta | Eliminar | Cambiar cuenta principal | Volver

 Se ha alcanzado el límite de cuentas para el Tercero

4.2 Eliminar cuenta bancaria

Para proceder a eliminar una cuenta bancaria, debemos seleccionar la cuenta bancaria que queremos eliminar y pulsar el botón 'Eliminar' ubicado en la botonadura de la Oficina Virtual.



A continuación el sistema nos solicita confirmación,



Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros
- Logout

Consulta datos bancarios: USUARIO ACTIVO ANF - 12345678Z							
	Cuenta principal:	Id	País	Clave Banco	Cuenta Bancaria	Dígito de Control	Código IBAN
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0001	ES	01820401	5555555555	80	ES4401820401805555555555
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0002	ES	31870850	1095529226	85	ES4531870850851095529226
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0003	ES	31870820	2098705821	63	ES7131870820632098705821

Alta de cuenta Eliminar Cambiar cuenta principal Volver

Confirmación

¿Está seguro que desea eliminar la cuenta?

- Si pulsamos el botón *'Aceptar'*, si todo ha ido correctamente, el sistema muestra mensaje de aviso, y el registro seleccionado desaparece del listado.



Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros
- Logout

Consulta datos bancarios: USUARIO ACTIVO ANF - 12345678Z							
	Cuenta principal:	Id	País	Clave Banco	Cuenta Bancaria	Dígito de Control	Código IBAN
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0001	ES	01820401	2222222222	80	ES8801820401802222222222
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0002	ES	01820401	5555555555	80	ES4401820401805555555555
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0003	ES	01820401	1234567891	80	ES0401820401801234567891
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	0004	ES	00043004	9988445566	82	ES1700043004829988445566

Alta de cuenta Eliminar Cambiar cuenta principal Volver

La cuenta ha sido eliminada

- Si pulsamos el botón *'Cancelar'*, el sistema vuelve a la pantalla de gestión de cuentas.

Si intentamos borrar la cuenta principal el sistema muestra un mensaje de aviso, indicando que la cuenta principal no se puede borrar.

La cuenta principal no puede ser eliminada, seleccione primero otra cuenta como principal

Para ello debemos marcar otra cuenta como principal y borrar la anterior.

4.3 Gestionar cuenta principal

Para cambiar la cuenta bancaria principal, seleccionamos la cuenta bancaria que deseamos poner como principal y pulsamos el botón de *'Cambiar cuenta principal'* ubicado en la botonadura de la Oficina Virtual.



A continuación, el sistema nos presenta una ventana con la cuenta bancaria que se va a convertir en la nueva cuenta principal.

Reasignar cuenta

Código iban:

El sistema solicita confirmación de la operación:

- Si pulsamos el botón *'Aceptar'* y ha ido correctamente el sistema vuelve a la pantalla de gestión de cuentas, donde se muestra la cuenta bancaria seleccionada marcada como principal.




Oficina Virtual

- Inicio
- Consulta Pagos
- Mantenimiento de cuentas de terceros
- Logout

Consulta datos bancarios: USUARIO ACTIVO ANF - 12345678Z

Cuenta principal:	Id	País	Clave Banco	Cuenta Bancaria	Dígito de Control	Código IBAN
<input checked="" type="checkbox"/>	0001	ES	00043004	9988445566	82	ES1700043004829988445566
<input type="checkbox"/>	0002	ES	01820401	5555555555	80	ES4401820401805555555555
<input type="checkbox"/>	0003	ES	01820401	1234567891	80	ES0401820401801234567891
<input type="checkbox"/>	0004	ES	01820401	2222222222	80	ES8801820401802222222222

[Alta de cuenta](#) [Eliminar](#) [Cambiar cuenta principal](#) [Volver](#)

 Se ha Cambiado la cuenta principal

- Si pulsamos el botón 'Cancelar'.El sistema vuelve a la pantalla de gestión de cuentas.