

Documentación a aportar con la solicitud de pago para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de carácter diferido en operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2018



Cod. GDR: JA04

Nombre del GDR: GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LA SIERRA DE CAZORLA.

Cod. Líneas de Ayudas: OG2PP1, OG2PP4.

Nombre de las Líneas de ayuda:

1. PUEBLO RURAL: Modernización y adaptación de los municipios rurales, incluyendo la creación y mejora de infraestructuras y servicios para la calidad de vida y el desarrollo socioeconómico del medio rural. Ayudas a las inversiones en servicios básicos y pequeñas infraestructuras.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
2	GRADO DE INNOVACIÓN	
2.1	Diferenciación con los productos o servicios de la competencia:	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación de patentes, modelos de utilidad, y/o diseños industriales
2.2	Uso de Nuevas Tecnologías. Madurez tecnológica. Grado de utilización de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aplicación de las TICS en el proyecto/empresa (web, aplicaciones, blog, venta online, redes sociales)
2.3	Sistemas de gestión implantados	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Certificados de sistemas de Gestión Implantados/a implantar (Gestión de la Calidad, Gestión Ambiental, Ahorro y eficiencia energética, Calidad agroalimentaria, Gestión turística: CETS, SICTED, Marca Parque Natural, Q ; Servicios para la Administración Pública, Mercado CE)
2.4	Nuevas formas de organización.	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Inscripción y Registro en marcas colectivas territoriales o entidades asociativas Convenio/contrato de asociación que estén relacionados con el proyecto a ejecutar

3	PROTECCIÓN MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
3.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la protección Medio Ambiente y/o cambio climático	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: facturas relacionadas, certificados de eficiencia energética, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, Certificados técnicos de implantación o gestión de Sistemas Ambientales.
3.2	El proyecto incluye medidas de protección al Medio Ambiente y/o cambio climático	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: facturas relacionadas, certificados de eficiencia energética, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, Certificados técnicos de implantación o gestión de Sistemas Ambientales. • Certificados relacionados con Energías renovables y/o ahorro y eficiencia energética • Certificados relacionados con una gestión eficiente del agua, residuos u otros que minimicen impactos ambientales negativos • Certificado Sistemas de Gestión Medioambiental
4	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES / PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD	
4.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la Igualdad de oportunidades /participación de la juventud / Promotor/a joven – Promotora mujer - Ratio Paridad	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa <ul style="list-style-type: none"> - En caso de <u>Entidades Sin Ánimo de Lucro</u> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Órganos de Decisión - Inscripciones en el Registro de Asociaciones de Andalucía de las modificaciones que afecten a la composición del Órgano de Decisión - En caso de <u>Entidades Públicas</u> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Plenos Municipales • Aportación documental: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Plan de Igualdad, compromiso, decálogo o protocolo de acuerdo entre las partes o ideario en vigor ◦ Documentos donde se pueda comprobar el uso de contenidos, lenguaje e imágenes no sexistas ◦ Plan de formación, información, sensibilización, visibilización en materia de igualdad o participación juvenil y Plan de ocio y tiempo libre con enfoque de género y/o enfoque de juventud ◦ Convenios de prácticas en empresas que promuevan la contratación de mujeres y/o jóvenes.
4.2	El proyecto y/o entidad incluye medidas que favorecen la Igualdad de oportunidades /participación de la juventud	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Títulos y/o cursos acreditativos de formación en materia de igualdad de género y/o participación juvenil ◦ Control de firmas con detalle de sexo y edad de los/las participantes (en su caso)



		<ul style="list-style-type: none"> ◦ Documentación acreditativa del desarrollo de acciones de acceso al empleo de mujeres y jóvenes . ◦ Documentos que acrediten la adecuación de las infraestructuras, equipamientos o servicios a la consecución del criterio
7	DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA	
7.1	El proyecto diversifica la actividad / servicio comarcal / municipio	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Convenio/Declaración o acuerdo con otras empresas o entidades
7.2	El proyecto genera sinergias con otros sectores / empresas /entidades	
8	MEJORA LA CALIDAD DE VIDA Y LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN	
8.1	El proyecto fomenta la participación e integración ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa
8.2	El proyecto supone la dotación de un nuevo servicio, infraestructura, equipamiento o capacitación a la población	

Cod. Línea de Ayudas: OG2PP4.

Nombre de la Línea de ayuda: **2. AGROSOSTENIBILIDAD-LOCALÍZATE y AMBIENTA: Formación, capacitación e información en la innovación y gestión sostenible agraria, forestal y alimentaria. Mejora de los canales cortos de productos locales. Alimentación inteligente. Producción sostenible y ecológica, productos locales, diversificación de cultivos y del olivar. Cooperación horizontal y vertical cadenas cortas de distribución y fomento de mercados locales. Educación ambiental**

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
2	GRADO DE INNOVACIÓN	
2.1	Diferenciación con los productos o servicios de la competencia:	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación de patentes, modelos de utilidad, y/o diseños industriales • Solicitud y/o Inscripción en el Registro público de PYMES innovadoras reguladas en la Orden Ministerial ECC/1087/2015 de 5 de junio.
2.2	Uso de Nuevas Tecnologías. Madurez tecnológica. Grado de utilización de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aplicación de las TICS en el proyecto/empresa (web, aplicaciones, blog, venta online, redes sociales)
2.3	Sistemas de gestión implantados	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Certificados de sistemas de Gestión Implantados/a implantar (Gestión de la Calidad, Gestión Ambiental, Ahorro y eficiencia energética, Calidad agroalimentaria, Gestión turística: CETS, SICTED, Marca Parque Natural, Q ; Servicios para la Administración Pública, Mercado CE)
2.4	Nuevas formas de organización.	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Inscripción y Registro en marcas colectivas territoriales o entidades asociativas • Convenio/contrato de asociación que estén relacionados con el proyecto a ejecutar
3	PROTECCIÓN MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
3.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la protección Medio Ambiente y/o cambio climático	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: facturas relacionadas, certificados de eficiencia energética, fichas técnicas en caso de maquinaria, informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, Certificados técnicos de implantación o gestión de Sistemas Ambientales.
3.2	El proyecto incluye medidas de protección al Medio Ambiente y/o	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Aportación documental: facturas relacionadas, certificados de eficiencia energética, fichas técnicas en caso de maquinaria,

	cambio climático	<p>informes técnicos de instaladores/as, material de difusión y/o formación de las prácticas ambientales, Certificados técnicos de implantación o gestión de Sistemas Ambientales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificados relacionados con Energías renovables y/o ahorro y eficiencia energética • Certificados relacionados con una gestión eficiente del agua, residuos u otros que minimicen impactos ambientales negativos • Certificado Sistemas de Gestión Medioambiental
4	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES / PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD	
4.1	El proyecto íntegramente se relaciona con la Igualdad de oportunidades /participación de la juventud / Promotor/a joven – Promotora mujer - Ratio Paridad	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa <ul style="list-style-type: none"> - En caso de <u>PYMES</u> <ul style="list-style-type: none"> - Inscripción en el Registro Mercantil de modificaciones en el capital social - En caso de <u>Entidades Sin Ánimo de Lucro</u> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Órganos de Decisión - Inscripciones en el Registro de Asociaciones de Andalucía de las modificaciones que afecten a la composición del Órgano de Decisión - En caso de <u>Entidades Públicas</u> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado Secretario/a actualización de la composición de los Plenos Municipales • Aportación documental: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Plan de Igualdad, compromiso, decálogo o protocolo de acuerdo entre las partes o ideario en vigor ◦ Documentos donde se pueda comprobar el uso de contenidos, lenguaje e imágenes no sexistas ◦ Plan de formación, información, sensibilización, visibilización en materia de igualdad o participación juvenil y Plan de ocio y tiempo libre con enfoque de género y/o enfoque de juventud ◦ Convenios de practicas en empresas que promuevan la contratación de mujeres y/o jóvenes. ◦ Títulos y/o cursos acreditativos de formación en materia de igualdad de género y/o participación juvenil ◦ Control de firmas con detalle de sexo y edad de los/las participantes (en su caso) ◦ Ficha de alumno/a, persona atendida / asesorada ◦ Documentación acreditativa del desarrollo de acciones de acceso al empleo de mujeres y jóvenes ◦ Documentos que acrediten la adecuación de las infraestructuras, equipamientos o servicios a la consecución del criterio
4.2	El proyecto y/o entidad incluye medidas que favorecen la Igualdad de oportunidades /participación de la juventud	

7	DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA	
7.1	El proyecto diversifica la actividad / servicio comarcal / municipio	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Convenio/Declaración o acuerdo con otras empresas o entidades
7.2	El proyecto genera sinergias con otros sectores / empresas /entidades	
8	MEJORA LA CALIDAD DE VIDA Y LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN	
8.1	El proyecto fomenta la participación e integración ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica Justificativa • Relación y cuantificación de participantes en acciones de formación y asesoramiento desagregadas por municipio, sexo y edad
8.2	El proyecto supone la dotación de un nuevo servicio, infraestructura, equipamiento o capacitación a la población	
9	AGRICULTURA ECOLÓGICA	
9.1	El proyecto contribuye a la agricultura y ganadería ecológica	<ul style="list-style-type: none"> • Memoria Técnica justificativa con la descripción de las actuaciones a desarrollar. Para el caso de actividades formativas: temática, duración, experiencia de los ponentes, ... relacionada con la Agricultura Ecológica • Inscripción Registro / Certificado Producto/productor ecológico o en conversión a ecológico, emitido por entidad homologada • Inscripción en SIPEA • Facturas de proveedores/acreedores de aprovisionamiento de productos certificados en producción ecológica y/o integrada (últimos 12 meses)