

Documentación a aportar con la solicitud de pago para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de carácter diferido en operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2018



Cod. GDR: JA01

Nombre del GDR: GRUPO DE DESARROLLO RURAL CAMPIÑA NORTE DE JAÉN.

Cod. Líneas de Ayudas: OG1PP1, OG1PP2.

Nombre de las Líneas de ayuda:

1. Fomento del tejido asociativo.

2. Información, sensibilización y promoción de la riqueza del territorio.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
2	CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y A MITIGAR EL CAMBIO CLIMÁTICO (ECOCONDICIONALIDAD)	
2.1.	Instalación o mejora de recursos que promuevan el ahorro hídrico.	Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final. Memoria final descriptiva del proyecto realizado y facturas. Autorización o Certificaciones ambientales, en su caso.
2.2.	Instalación o mejora de recursos que promuevan el ahorro energético.	
2.3.	Protección, mejora o conservación de suelos y Espacios Naturales o implantación de medidas que minimicen los riesgos sobre los recursos naturales o que actúen como sumideros de carbono.	
2.4.	Mejora o conservación de sistemas agroambientales (agricultura ecológica)	
2.5.	Instalación de o mejora de fuente de energía renovable.	
2.6.	Instalación de o mejora de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos.	
2.7.	Instalación o mejora de sistemas que minimicen las emisiones de gases de	

	efecto invernadero.	
2.8.	Formación, difusión o sensibilización, implantación o apoyo al desarrollo de políticas y estrategias vinculadas a los aspectos anteriores.	Memoria descriptiva del Programa de formación, difusión o sensibilización realizado, desagregando personas beneficiarias por sexo y edad, en su caso.
3	CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, DE GÉNERO Y AL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN JUVENIL (SOCIOCONDICIONALIDAD)	
3.2.	Iniciativa del proyecto por empresas/entidades formadas mayoritariamente por mujeres (>=50%)	DNI de los socios/as y certificado de composición de la entidad desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago.
3.4.	Iniciativa del proyecto por empresas/entidades formadas mayoritariamente por jóvenes < 35 años (>=50%)	DNI de los socios/as y certificado de composición de la entidad desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago.
3.5.	Iniciativa del proyecto por parte de personas en riesgo de exclusión social (según normativa laboral) o con capacidades diferentes (con discapacidad o dependencia reconocida) o por entidades/empresas con participación mayoritaria de estas personas en los órganos de decisión (>=50%)	Certificado de composición de la entidad desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago incluyendo el porcentaje de personas con minusvalía o dependencia reconocida
3.6.	Creación de empleo femenino permanente (UTA)	Informe de vida laboral persona solicitante y/o del código de cuenta de cotización de la entidad
3.7.	Creación de empleo joven (<35 años) permanente (UTA)	RCL(tc1)- RNT(tc2) y justificantes de pago. Documento de alta de los nuevos empleos creados en la SS. DNI de la/s persona/s dadas de alta como nuevo/s empleo/s creado/s. Contratos de trabajo registrados en el SEPE.
3.8.	Participación de mujeres en los órganos de decisión	Certificado de composición del órgano de decisión desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago.
3.9.	Participación de jóvenes (< 35 años) en los órganos de decisión	
3.10.	Mejora de las condiciones para conciliar la vida familiar y la vida laboral	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que acredite las condiciones para conciliar la vida laboral y familiar.
3.11.	Contribución a la promoción y fomento de la juventud (<35 años), a través de la mejora de las opciones de ocio, mejora de sistemas de información, acciones de formación, información o dinamización dirigida a jóvenes.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que contemple el fomento de la participación juvenil, en su caso.
3.12.	Existencia de planes de igualdad y/o introducción de medidas de acción positiva para las mujeres,	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que contemple la perspectiva de género con

	transversalidad de género en los proyectos o desarrollo de acciones de formación e información en materia de género o dirigida a mujeres.	su diagnóstico, objetivos, desarrollo y evaluación, con indicadores y datos desagregados por sexo, para acciones transversales de género.
3.13.	Introducción de medidas que contribuyan a la accesibilidad universal, a la mejora de servicios a la población rural o a la mejora de la calidad de vida.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Certificación final de obra para inversiones de accesibilidad universal, en su caso.
4	GRADO DE INNOVACIÓN	
4.1.	Proyectos que incorporen algún aspecto catalogado como innovación social en la Zona Rural Leader.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que contemple las acciones/medidas innovadoras realizadas.
4.2.	Proyectos que incorporen más de un elemento, producto, proceso, acción de marketing u organización catalogado como innovación o social en la Zona Rural Leader.	o Certificación final de obra para inversiones, en su caso. o Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso. o Patentes o estudios técnicos, en su caso.
4.3.	Actividades que diversifiquen la economía en zonas de olivar o dehesa	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas..Informe SIGPAC de los recintos de actuación, si procede, en caso de que estén actualizados los recintos, y/o solicitud de modificación SIGPAC o visita in situ de comprobación.
5	LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LA OPERACIÓN Y UTILIZACIÓN DE FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES Y/O COMARCALES	
5.1.	Renta media anual declarada del municipio de inversión.	Memoria final descriptiva del proyecto desarrollado y facturas.
5.2.	Población del municipio de inversión	
5.3.	Carácter supramunicipal o comarcal del proyecto o actuación (si afecta a tres o más municipios)	
5.4.	Mano de obra local en la ejecución del proyecto o en la contratación posterior para la actividad.	Contratos laborales y DNI para justificar la mano de obra contratada, en su caso. Facturas de la ejecución del proyecto.
5.5.	Materias primas o maquinaria local utilizadas en la ejecución del proyecto.	Facturas de la ejecución del proyecto. Certificación final de obra para inversiones, en su caso.
6	CARÁCTER Y GRADO DE COOPERACIÓN DE LA PROMOCIÓN	
6.3.	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal con domicilio social en la ZRL	Documentación que acredite la pertenencia o suscripción a una red, asociación o estructura de cooperación.
6.4.	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación	

	vertical u horizontal con domicilio social en la ZRL, entre cuyos objetivos se encuentren los objetivos transversales	
7	PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO RURAL	
7.1.	Conservación, protección y puesta en valor del patrimonio rural en todas sus facetas	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Certificación final de obra para inversiones, en su caso. Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso.
7.2.	Acciones de promoción en relación al patrimonio rural	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Certificación final de obra para inversiones, en su caso.
7.3.	Producción y puesta en valor de recursos endógenos.	
8	ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y FORMACIÓN	
8.1.	Acciones de sensibilización y formación	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Memoria descriptiva del Programa de formación y/o sensibilización realizado desagregando personas beneficiarias por sexo y edad. (Elementos de difusión y publicidad de las actividades de sensibilización y formación (flyers, dípticos, cartelería, programas de contenidos, etc...))
8.2.	Acciones de sensibilización en relación a cualquiera de los objetivos transversales	

Cod. Líneas de Ayudas: OG1PS6, OG1PS7

Nombre de la Líneas de ayudas:

3. Mejora de la competitividad y adaptabilidad de sectores económicos y sociales del territorio.

4. Formación y capacitación para mejora de la empleabilidad y la vertebración social.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de cumplimiento diferido junto con la documentación que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, la cual habrá de presentarse junto con la solicitud de pago. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
1.1	Creación de empleo permanente.	(1.1 a 1.8)-Informe de vida laboral persona solicitante (Autónomos) (1.1 a 1.8)-Informe de vida laboral e Informe de plantilla media del nº de trabajadores en alta del código de cuenta de cotización de la entidad. (1.1 a 1.4)-Contratos de trabajo registrados en el SEPE. (1.1 a 1.4)-Documento de alta de los nuevos empleos creados en la SS, en su caso. (1.1 a 1.4) -DNI de la/s persona/s dadas de alta como nuevo/s
1.2	Creación de empleo joven (< 35 años)	
1.3	Creación de empleo femenino.	
1.4	Creación de empleo personas en riesgo de exclusión o con capacidades diferentes.	
1.5	Mantenimiento de empleo permanente.	

1.6	Mantenimiento de empleo joven (<35 años).	empleo/s (1.8)- Documento / certificado que acredite las circunstancias de exclusión social. o que acredite poseer capacidades diferentes.
1.7	Mantenimiento de empleo femenino.	
1.8	Mantenimiento de empleo personas en riesgo de exclusión o con capacidades diferentes.	
2	CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y A MITIGAR EL CAMBIO CLIMÁTICO (ECOCONDICIONALIDAD)	
2.1.	Instalación o mejora de recursos que promuevan el ahorro hídrico.	Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final. Memoria final descriptiva del proyecto realizado y facturas. Autorización o certificaciones ambientales, en su caso.
2.2.	Instalación o mejora de recursos que promuevan el ahorro energético	
2.3.	Protección, mejora o conservación de suelos y Espacios Naturales o implantación de medidas que minimicen los riesgos sobre los recursos naturales que actúen como sumideros de carbono.	
2.4.	Mejora o conservación de sistemas agroambientales (agricultura ecológica)	
2.5.	Instalación de o mejora de fuente de energía renovable	
2.6.	Instalación de o mejora de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos	
2.7.	Instalación o mejora de sistemas que minimicen las emisiones de gases de efecto invernadero	
2.8.	Formación, difusión o sensibilización, implantación o apoyo al desarrollo de políticas y estrategias vinculadas a los aspectos anteriores.	Memoria descriptiva del Programa de formación, difusión o sensibilización realizado, desagregando personas beneficiarias por sexo y edad, en su caso
3	CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, DE GÉNERO Y AL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN JUVENIL (SOCIOCONDICIONALIDAD)	
3.2	Iniciativa del proyecto por empresas/entidades formadas mayoritariamente por mujeres (>=50%)	DNI de los socios/as y certificado de composición de la entidad desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago.
3.4.	Iniciativa del proyecto por empresas/entidades formadas mayoritariamente por jóvenes < 35 años (>=50%)	DNI de los socios/as y certificado de composición de la entidad desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago.
3.5.	Iniciativa del proyecto por parte de personas en riesgo de exclusión social (según normativa laboral) o con capacidades diferentes (con discapacidad o dependencia	Certificado de composición de la entidad desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago incluyendo el porcentaje de personas con minusvalía o dependencia reconocida.

	reconocida) o por entidades/empresas con participación mayoritaria de estas personas en los órganos de decisión (>=50%)	
3.6.	Creación de empleo femenino permanente (UTA)	Informe de vida laboral persona solicitante y/o del código de cuenta de cotización de la entidad
3.7.	Creación de empleo joven (<35 años) permanente (UTA)	RCL(tc1)- RNT(tc2) y justificantes de pago. Documento de alta de los nuevos empleos creados en la SS. DNI de la/s persona/s dadas de alta como nuevo/s empleo/s creado/s. Contratos de trabajo registrados en el SEPE.
3.8.	Participación de mujeres en los órganos de decisión	Certificado de composición del órgano de decisión desagregado por edad y sexo a fecha de solicitud de pago.
3.9.	Participación de jóvenes (< 35 años) en los órganos de decisión	
3.10.	Mejora de las condiciones para conciliar la vida familiar y la vida laboral	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que acredite las condiciones para conciliar la vida laboral y familiar.
3.11.	Contribución a la promoción y fomento de la juventud (<35 años), a través de la mejora de las opciones de ocio, mejora de sistemas de información, acciones de formación, información o dinamización dirigida a jóvenes.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que contemple el fomento de la participación juvenil, en su caso.
3.12..	Existencia de planes de igualdad y/o introducción de medidas de acción positiva para las mujeres, transversalidad de género en los proyectos o desarrollo de acciones de formación e información en materia de género o dirigida a mujeres.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Documentación que contemple la perspectiva de género con su diagnóstico, objetivos, desarrollo y evaluación, con indicadores y datos desagregados por sexo, para acciones transversales de género.
3.13.	Introducción de medidas que contribuyan a la accesibilidad universal, a la mejora de servicios a la población rural o a la mejora de la calidad de vida.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Certificación final de obra para inversiones de accesibilidad universal, en su caso.
4	GRADO DE INNOVACIÓN	
4.1.	Actividades encuadradas como sectores emergentes, servicios de proximidad no satisfechos satisfactoriamente o ámbitos innovadores de la comarca o que incorporen algún aspecto catalogado como innovación empresarial en la Zona Rural Leader.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. o Documentación que contemple las acciones/medidas innovadoras realizadas. o Certificación final de obra para inversiones, en su caso. o

4.2.	Proyectos que incorporen más de un elemento, producto, proceso, acción de marketing u organización catalogado como innovación empresarial en la Zona Rural Leader.	Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso. o Patentes o estudios técnicos, en su caso.
4.3.	Actividades que diversifiquen la economía en zonas de olivar o dehesa.	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas. Informe SIGPAC de los recintos de actuación, si procede, en caso de que estén actualizados los recintos, y/o solicitud de modificación SIGPAC o visita in situ de comprobación.
5	LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LA OPERACIÓN Y UTILIZACIÓN DE FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES Y/O COMARCALES	
5.1.	Renta media anual declarada del municipio de inversión.	Memoria final descriptiva del proyecto desarrollado y facturas.
5.2.	Población del municipio de inversión.	
5.3.	Carácter supramunicipal o comarcal del proyecto o actuación (si afecta a tres o más municipios)	
5.4.	Mano de obra local en la ejecución del proyecto o en la contratación posterior para la actividad.	Contratos laborales y DNI para justificar la mano de obra contratada, en su caso. Facturas de la ejecución del proyecto.
5.5.	Materias primas o maquinaria locales utilizadas en la ejecución del proyecto.	Facturas de la ejecución del proyecto. Certificación final de obra para inversiones, en su caso.
6	CARÁCTER Y GRADO DE COOPERACIÓN DE LA PROMOCIÓN	
6.3.	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal con domicilio social en la ZRL.	Documentación que acredite la pertenencia o suscripción a una red, asociación o estructura de cooperación
6.4.	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal con domicilio social en la ZRL, entre cuyos objetivos se encuentren los objetivos transversales.	
7	PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO RURAL	
7.1.	Conservación, protección y puesta en valor del patrimonio rural en todas sus facetas	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. Certificación final de obra para inversiones, en su caso. Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso.
7.2.	Acciones de promoción en relación al patrimonio rural	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas.
7.3.	Producción y puesta en valor de recursos endógenos.	Certificación final de obra para inversiones, en su caso.
8	ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y FORMACIÓN	

8.1.	Acciones de sensibilización y formación	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas.
8.2.	Acciones de sensibilización en relación a cualquiera de los objetivos transversales.	Memoria descriptiva del Programa de formación y/o sensibilización realizado desagregando personas beneficiarias por sexo y edad.(Elementos de difusión y publicidad de las actividades de sensibilización y formación (flyers, dípticos, cartelería, programas de contenidos, etc...)
9	GRADO DE INCREMENTALIDAD Y VOCACIÓN DEL PROYECTO	
9.1.	Creación de una nueva empresa	Memoria final descriptiva de acciones/medidas desarrolladas y facturas. certificación final de obra para inversiones, en su caso. Alta IAE y modelo 036/037.
9.2.	Mejora o Ampliación de la empresa promoviendo una mayor competitividad	
9.3.	Mejora de la cualificación	Memoria descriptiva del Programa de cualificación realizado desagregando personas beneficiarias por sexo y edad, en su caso.
9.4.	Mejora de la comercialización	Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso.
9.5.	Mejora o acreditación de la calidad	Certificación o Informe técnico acreditativo de la medida de calidad implantada, en su caso.
10	VALOR AÑADIDO DEL PROYECTO EN REFERENCIA A LOS SERVICIOS DE PROXIMIDAD Y/O DEFICITARIOS	
10.1	Produce productos y recursos que contribuyen a la mejora del servicio de proximidad que presta	Memoria final descriptiva del proyecto realizado. Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso.
10.2	Mejora de servicios de proximidad relacionados con la mejora de los servicios medioambientales	
10.3	Mejora de servicios de proximidad relacionados con la mejora de conciliación para hombres y mujeres	
10.4	Mejora de servicios de proximidad que provoque una mayor oferta de ocio	
10.5	Mejora de servicios de proximidad no considerados satisfechos (no SCS) o inexistentes	
10.6	Mejora de servicios de proximidad dirigidos a las personas dependientes	Memoria final descriptiva del proyecto realizado,detallándose personas beneficiarias o destinatarias de los servicios Informe/s técnico/s acreditativo/s de la situación final, en su caso.