

Documentación a aportar en trámite de audiencia para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2018.



Cód. GDR: CA03

Nombre del GDR: GRUPO DE DESARROLLO RURAL CAMPIÑA DE JEREZ Y COSTA NOROESTE DE CÁDIZ

Cód. Línea de Ayuda: OG1PP1

Nombre de la Línea de ayuda: 1.Dotación y modernización de infraestructuras, equipamientos y servicios para la mejora de la calidad de vida de la población, la eficiencia energética, el aprovechamiento de residuos, mejoras medioambientales y lucha contra el cambio climático .

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de genero que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo.
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a	

	mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Informe técnico sobre las actuación o medida a aplicar y/o Informe técnico y/o actas de reuniones de presupuestos participativos y/o avales de la ciudadanía (en caso de las administraciones). y/o Certificado de acta del acuerdo del máximo órgano de representación de la entidad, de llevar a cabo el proyecto, (en caso de entidades sin ánimo de lucro).
7	EMPLAZAMIENTO DE PROYECTO	
7.1	Zona1	Declaración Responsable de la ubicación/localización del proyecto, salvo existencia de Acta de no Inicio.
7.2	Zona2	Declaración Responsable de la ubicación/localización del proyecto, salvo existencia de Acta de no Inicio.
8	PUESTA EN VALOR DE RECURSOS PATRIMONIALES	Informe por Técnico competente.
9	SOLICITUDES DE AYUDA PRESENTADAS A LA EDL	No es necesaria aportar documentación por la persona beneficiaria el GDR comprobará las resoluciones.
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	
11.2	Uso de mano de obra local.	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.3	Domicilio social	

Cód. Línea de Ayuda: OG1PP2

Nombre de la Línea de ayuda: 2. Actuaciones que fomenten la integración social, la igualdad de oportunidades, la participación de la juventud y la puesta en valor de la identidad Comarcal a través de los recursos endógenos y medioambientales.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de

audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Informe técnico sobre las actuación o medida a aplicar y/o Informe técnico y/o actas de reuniones de presupuestos participativos y/o avales de la ciudadanía (en caso de las administraciones). y/o Certificado de acta del acuerdo del máximo órgano de representación de la entidad, de llevar a cabo el proyecto, (en caso de entidades sin ánimo de lucro).

8	PUESTA EN VALOR DE RECURSOS PATRIMONIALES	Informe por Técnico competente.
9	SOLICITUDES DE AYUDA PRESENTADAS A LAS CONVOCATORIAS DE LA EDL COSTA NOROESTE	No es necesaria aportar documentación por la persona beneficiaria el GDR comprobará las resoluciones.
10	ALCANCE DE LA PROPUESTA (ACUMULABLE)	
10.1	Nº de entidades participantes	Memoria del proyecto Convenios de colaboración, protocolos o declaración responsable del compromiso de la firma de los mismos para la ejecución del proyecto.
10.2	Nº Número de personas que participan en las acciones formación / sensibilización	
10.3	Ámbito del proyecto	
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	

Cód. Línea de Ayuda: OG1PIP2

Nombre de la Línea de ayuda: 3. Creación de un espacio de encuentro y colaboración interterritorial para el desarrollo socioeconómico de los espacios rurales

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de genero que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para

	desigualdades y necesidades de la población juvenil	la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
10	ALCANCE DE LA PROPUESTA (ACUMULABLE)	
10.1	Nº de entidades participantes	Memoria del proyecto Convenios de colaboración, protocolos o declaración responsable del compromiso de la firma de los mismos para la ejecución del proyecto.
10.2	Nº Número de personas que participan en las acciones formación / sensibilización	
10.3	Ámbito del proyecto	
14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.

Cód. Línea de Ayuda: OG2PIP1

Nombre de la Línea de ayuda: 4. Actuaciones de mejora de la empleabilidad de la población juvenil.

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.

	contribuyen a mitigar el cambio climático.	
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Informe técnico sobre las actuación o medida a aplicar y/o Informe técnico y/o actas de reuniones de presupuestos participativos y/o avales de la ciudadanía (en caso de las administraciones). y/o Certificado de acta del acuerdo del máximo órgano de representación de la entidad, de llevar a cabo el proyecto, (en caso de entidades sin ánimo de lucro). y/o Documentación acreditativa de entidad de economía social o autónomo o acreditación de sistema de calidad o formación en RSC
10	ALCANCE DE LA PROPUESTA (ACUMULABLE)	
10.1	Nº de entidades participantes	Memoria del proyecto Convenios de colaboración, protocolos o declaración responsable del compromiso de la firma de los mismos para la ejecución del proyecto.
10.2	Nº Número de personas que participan en las acciones formación / sensibilización	
10.3	Ámbito del proyecto	

11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
12	Factor innovador del proyecto	Declaración responsable de la inexistencia de la actividad (NACE) en el territorio Leader Campiña de Jerez (código INE del territorio) y/o Acreditación con documentación oficial de la empresa donde se especifique el carácter innovador del proyecto innovador, para la innovación de procesos, será necesario informe técnico avalando la innovación.
13	Certificaciones de calidad	Acreditación de la certificación.
14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.

Cód. Línea de Ayuda: OG2PIP2

Nombre de la Línea de ayuda: 5. Nuevas técnicas para el sector agrario, experimentación, prueba, evaluación y difusión

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a	

	mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Informe técnico sobre las actuación o medida a aplicar y/o Informe técnico y/o actas de reuniones de presupuestos participativos y/o avales de la ciudadanía (en caso de las administraciones). y/o Certificado de acta del acuerdo del máximo órgano de representación de la entidad, de llevar a cabo el proyecto, (en caso de entidades sin ánimo de lucro). y/o Documentación acreditativa de entidad de economía social o autónomo o acreditación de sistema de calidad o formación en RSC
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
13	Certificaciones de calidad	Acreditación de la certificación.
14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.

Cód. Línea de Ayuda: OG2PS1

Nombre de la Línea de ayuda: 6. Fomento de la creación y mejora de la competitividad de iniciativas empresariales; excepto las agrarias, agroalimentarias y forestales. .

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar..
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.

2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Documentación acreditativa de entidad de economía social o autónomo o acreditación de sistema de calidad o formación en RSC
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
12	Factor innovador del proyecto	Declaración responsable de la inexistencia de la actividad (NACE) en el territorio Leader Campiña de Jerez (código INE del territorio) y/o Acreditación con documentación oficial de la empresa donde se especifique el carácter innovador del proyecto innovador, para la innovación de procesos, sera necesario informe técnico avalando la innovación.
13	Certificaciones de calidad	Acreditación de la certificación.

14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.
----	---	--

Cód. Línea de Ayuda: OG2PS2

Nombre de la Línea de ayuda: **7. Fomento, creación y mejora de la competitividad y la innovación en el sector agrario y agroalimentario.**

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	

5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Documentación acreditativa de entidad de economía social o autónomo o acreditación de sistema de calidad o formación en RSC
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
12	Factor innovador del proyecto	Declaración responsable de la inexistencia de la actividad (NACE) en el territorio Leader Campiña de Jerez (código INE del territorio) y/o Acreditación con documentación oficial de la empresa donde se especifique el carácter innovador del proyecto innovador, para la innovación de procesos, sera necesario informe técnico avalando la innovación.
13	Certificaciones de calidad	Acreditación de la certificación.
14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.
15	Explotación prioritaria	Certificado de calificación de explotación prioritaria vigente donde se realizará la inversión y/o documento de haber solicitado dicha calificación.
16	Agricultor/a profesional	IRPF o Impuesto de sociedades y vida laboral y en el caso de más de una actividad, certificado emitido de la empresas/entidades contratantes acreditando el numero de horas trabajadas en dicha empresa/entidad.

Cód. Línea de Ayuda: OG3PP1

Nombre de la Línea de ayuda: 8.Desarrollo del enoturismo a través de actuaciones de catalogación y promoción de la oferta turística.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o

		Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Informe técnico sobre las actuación o medida a aplicar y/o Informe técnico y/o actas de reuniones de presupuestos participativos y/o avales de la ciudadanía (en caso de las administraciones). y/o Certificado de acta del acuerdo del máximo órgano de representación de la entidad, de llevar a cabo el proyecto, (en caso de entidades sin ánimo de lucro). y/o
8	PUESTA EN VALOR DE RECURSOS PATRIMONIALES	Informe por Técnico competente.
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
14	Cooperación networking y capital relación.	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.

Cód. Línea de Ayuda: OG3PP2

Nombre de la Línea de ayuda: 9. Actuaciones de acondicionamiento paisajístico, creación, y señalización de caminos rurales y vías pecuarias de acceso a viñedos con potencial valorizable para uso turístico.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Informe técnico sobre las actuación o medida a aplicar y/o Informe técnico y/o actas de reuniones de presupuestos participativos y/o avales de la ciudadanía (en caso de las administraciones). y/o Certificado de acta del acuerdo del máximo órgano de representación de la entidad, de llevar a cabo el proyecto, (en caso de entidades sin ánimo de lucro). y/o

8	PUESTA EN VALOR DE RECURSOS PATRIMONIALES	Informe por Técnico competente.
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
14	Cooperación networking y capital relación.	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto.

Cód. Línea de Ayuda: 0G3PS1

Nombre de la Línea de ayuda: 10. Creación, modernización e impulso de servicios, infraestructuras, equipamientos y herramientas que fomenten competitividad e innovación de iniciativas e infraestructuras con potencial económico de enoturismo .

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de genero que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas	

	mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Documentación acreditativa de entidad de economía social o autónomo o acreditación de sistema de calidad o formación en RSC
8	PUESTA EN VALOR DE ESPACIOS DE INTERÉS PATRIMONIAL	Informe por Técnico competente.
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES (ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
11.2	Uso de mano de obra local.	
11.3	Domicilio social	
12	Factor innovador del proyecto	Declaración responsable de la inexistencia de la actividad (NACE) en el territorio Leader Campiña de Jerez (código INE del territorio) y/o Acreditación con documentación oficial de la empresa donde se especifique el carácter innovador del proyecto innovador, para la innovación de procesos, será necesario informe técnico avalando la innovación.
13	Certificaciones de calidad	Acreditación de la certificación.
14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto. Declaración y/o certificado de la incidencia del proyecto en más de un sector innovador. Declaración y/o certificado de la intención de firmar un protocolo entre entidades para la ejecución del proyecto y/o protocolos de colaboración que se hayan firmado entre las entidades.

Cód. Línea de Ayuda: OG3PS2

Nombre de la Línea de ayuda: 11. Creación, modernización e impulso de servicios, infraestructuras, equipamientos y herramientas que fomenten competitividad e innovación de iniciativas e infraestructuras que pongan en valor recursos endógenos del territorio

A continuación, se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	CONTRIBUCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO	
1.1	Inversiones o actuaciones que contribuyen a luchar contra el cambio climático	Prescripciones técnicas y/o Informe técnico sobre las medidas a aplicar.
1.2	Medidas de difusión o sensibilización social que contribuyen a mitigar el cambio climático.	Declaración responsable del compromiso de realizar medidas de difusión o sensibilización social.
2	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	
2.1	Promotora Mujer	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es mujer.
2.2	Medidas o acciones positivas para las mujeres	Documentación acreditativa de la composición de la entidad o empresa y/o Documentación acreditativa de sus compromisos claros y documentados en materia de igualdad (plan de igualdad, estructura de plantilla equilibrada, equilibrio por sexo del equipo directivo, etc.) y/o Informe de evaluación previa del impacto de género que muestre objetivamente la contribución de la actividad al logro de la igualdad entre hombre y mujeres.
3	CONTRIBUCIÓN A LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA JUVENTUD RURAL	
3.1	Promotor/a Joven	Documentación acreditativa de que la persona/entidad promotora es joven o empresa joven
3.2	Medidas o acciones positivas para mitigar las desigualdades y necesidades de la población juvenil	Informe técnico acreditativo y descriptivo de las medidas o acciones positivas que el proyecto recoge para la contribución de la igualdad de oportunidades de la juventud rural. Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo en la que se especifique el empleo joven que se pretende crear/o mantener con la ejecución del proyecto.
4	CREACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE EMPLEO	
4.1	Empleo creado por cuenta propia.	Declaración responsable del compromiso de creación, mantenimiento o consolidación de empleo donde se especifiquen las características del contrato y los puestos de trabajo
4.2	Por cada puesto de empleo estable creado (UTAs)	
4.3	Por cada puesto de empleo creado destinado a mujeres, jóvenes, personas desempleadas mayores de 45 años o personas con discapacidad (UTAs)	
4.4	Nº empleos consolidados y/o mejora de empleo. (UTAs)	
4.5	Nº de empleo estable mantenido. (UTAs)	
5	CALIDAD E INNOVACIÓN DEL PROYECTO	
5.1	Uso NT elaboración de memoria descriptiva incluyendo (objetivos medibles, mecanismos de evaluación y actuaciones de difusión)	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.2	Uso de NT en la elaboración de la memoria descriptiva y Plan empresarial, cumplimentando y validando los apartados de la memoria integral para proyectos productivos, facilitada por el GDR	Memoria del proyecto, en la cual se comprobará si recoge los requisitos
5.3	Cualificación y/o formación del equipo técnico	Certificado de la Cualificación, formación o gestión empresarial del equipo técnico en relación con el sector del proyecto y/o sectores profesionales relacionados
6	INNOVACIÓN SOCIAL	
6.1	Innovación social	Documentación acreditativa de entidad de economía social o autónomo o acreditación de sistema de calidad o formación en RSC
11	FACTORES PRODUCTIVOS LOCALES(ACUMULABLE)	
11.1	Presencia en el proyecto de empresas proveedoras locales	

11.2	Uso de mano de obra local.	Documentación acreditativa del domicilio social/fiscal de los proveedores presentados en la propuesta presupuestaria
11.3	Domicilio social	Declaración responsable del compromiso de contratación/mantenimiento de mano de obra local
12	Factor innovador del proyecto	Declaración responsable de la inexistencia de la actividad (NACE) en el territorio Leader Campiña de Jerez (código INE del territorio) y/o Acreditación con documentación oficial de la empresa donde se especifique el carácter innovador del proyecto innovador, para la innovación de procesos, será necesario informe técnico avalando la innovación.
13	Certificaciones de calidad	Acreditación de la certificación.
14	Cooperación networking y capital relacional	Convenios de colaboración o declaración responsable del compromiso de firma de los mismos para el desarrollo del proyecto. Declaración y/o certificado de la incidencia del proyecto en más de un sector innovador. Declaración y/o certificado de la intención de firmar un protocolo entre entidades para la ejecución del proyecto y/o protocolos de colaboración que se hayan firmado entre las entidades.