

Documentación a aportar en trámite de audiencia para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2018.



Cod. GDR: SE08

Nombre del GDR: **GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LA SIERRA MORENA SEVILLANA**

Cod. Línea de Ayuda: OG1PP2

Nombre de la Línea de ayuda: **1. Ayudas a iniciativas no productivas dirigidas al tejido asociativo que promuevan el desarrollo social, tecnológico y económico de la zona rural LEADER Sierra Morena Sevillana.**

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de esta línea de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

Código	Nombre criterio/subcriterio	Documentación orientativa a aportar según caso
1	Empleo: Creación de empleo	
1.1	Por cada puesto de trabajo creado	- Informe de vida laboral de la empresa. - Declaración responsable de empleo.
1.2	Por cada puesto de trabajo creado para una mujer	- Declaración responsable de empleo.
1.3	Por cada puesto de trabajo creado para una persona joven (<35 años)	- Declaración responsable de empleo.
1.4	Por cada puesto de trabajo creado para una persona con discapacidad (Superior o igual al 33%)	- Declaración responsable de empleo. - Certificado acreditativo del grado de discapacidad.
1.5	Por cada puesto de trabajo creado para una persona parada de larga duración con edad igual o superior a los 45 años	- Declaración responsable de empleo. - Acreditación como demandante de empleo con inscripción en la oficina de empleo ininterrumpidamente durante 12 o más meses antes de firmar el contrato.
1.6	Por cada puesto de trabajo creado a tiempo completo	- Declaración responsable de empleo.
1.7	Por cada puesto de trabajo creado indefinido	- Declaración responsable de empleo.
2	Carácter innovador del proyecto: Inversión que incorpore elementos innovadores sobre productos, modelos de negocio, tecnología, organización y/o procesos o infraestructuras.	
2.1	El proyecto usa herramientas y/o actuaciones innovadoras	Descripción aportada por la entidad promotora en el apartado correspondiente de su Solicitud de Ayuda, memoria y/o en el modelo criterios de selección, así como en los informes de innovación o documentación técnica, si procede.
2.1	El proyecto no usa herramientas y/o actuaciones innovadoras	
3	Lucha contra el cambio climático. Inversión que incorpora elementos sobre la lucha contra el cambio climático	
3.1	Inversión que incorpora elementos que contribuyan a la lucha contra el cambio climático	- Informe o certificado del proveedor de la inversión o de una entidad consultora independiente o de una institución de certificación oficial o de personal técnico municipal o externo justificativo de la lucha contra el cambio climático.



		- Especificaciones técnicas. - Factura proforma.
3.2	Inversión que incluya elementos de difusión, sensibilización, formación, información o demostración sobre la lucha contra el cambio climático	Programa de difusión, sensibilización, formación, información o demostración donde se detallen las acciones y/o los contenidos y las personas destinatarias.
4	Protección del medio ambiente. Inclusión de inversiones y/o elementos sobre sensibilización y protección del medio ambiente	
4.1	Inversión que incorpora elementos que contribuyan a la protección del medio ambiente	- Informe o certificado del proveedor de la inversión o de una entidad consultora independiente o de una institución de certificación oficial o de personal técnico municipal o externo justificativo de la lucha contra el cambio climático. - Especificaciones técnicas. - Factura proforma.
4.2	Inversión que incluya elementos de difusión, sensibilización, formación, información o demostración sobre la protección del medio ambiente	Programa de difusión, sensibilización, formación, información o demostración donde se detallen las acciones y/o los contenidos y las personas destinatarias.
5	Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: Proyecto promovido por una mujer o grupo de mujeres y entidades u organizaciones que aplican mecanismos para la igualdad de género	
5.1	Proyecto promovido por entidades cuyo accionariado u órganos de decisión, estén constituidos al menos en un 50% por mujeres	- Documentación constitutiva de asociación e inscripción en registro de asociaciones. - Certificado de nº de personas asociadas diferenciando el nº de personas socias mujeres sobre el total.
5.2	Entidades u asociaciones que tengan entre sus normas de funcionamiento y organización mecanismos de promoción de la igualdad en género: Planes de igualdad, pactos o compromisos por la igualdad, promoción, acciones afirmativas, medidas de conciliación y corresponsabilidad, formación en materia de igualdad de género de al menos 5 horas.	Documentos relativos a los compromisos de la entidad que tenga o vaya a tener con la igualdad: Planes de igualdad, pactos o compromisos por la igualdad, promoción, acciones afirmativas, medidas de conciliación y corresponsabilidad, formación en materia de igualdad de género de al menos 5 horas.
5.3	El proyecto está redactado con lenguaje inclusivo	Toda la documentación aportada
6	Impulso a la juventud rural. Proyecto diseñado con la incorporación de la perspectiva de promoción y participación de la juventud rural	
6.1	Proyecto promovido por entidades cuyo accionariado u órganos de decisión, estén constituidos al menos en un 50% por jóvenes	- Documentación constitutiva de asociación e inscripción en registro de asociaciones. - Certificado de nº de personas asociadas diferenciando el nº de personas socias jóvenes sobre el total.
6.2	Proyectos dirigidos a la juventud rural	Descripción aportada por la entidad promotora en el apartado correspondiente de su Solicitud de Ayuda, memoria y/o en el modelo criterios de selección, en la que se refleje que el proyecto está dirigido a la juventud.
6.3	La entidad tiene firmados convenios de prácticas para jóvenes estudiantes	Convenios firmados o declaración responsable donde se especifique que van a ser firmados antes de presentar la solicitud de pago.
7	Impacto territorial	
7.1	Ámbito municipal	Descripción aportada por la entidad promotora en el apartado correspondiente de su Solicitud de Ayuda, memoria y/o en el modelo criterios de selección.
7.2	Ámbito supramunicipal	Descripción aportada por la entidad promotora en el apartado correspondiente de su Solicitud de Ayuda, memoria y/o en el modelo criterios de selección.

Cod. Línea de Ayuda: OG1PS1 y OG1PS3

Nombre de la Línea de ayuda:

Línea 2. Creación y Mejora de la competitividad de las empresas destinadas a la producción, transformación y comercialización de productos agrarios y/o alimentarios y forestales.

Línea 3. Creación y mejora de la competitividad y de la sostenibilidad de las PYMES rurales, exceptuando a los sectores agrario, alimentario y forestal.

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones para la baremación de proyectos presentados dentro de estas líneas de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que, en su caso, podría ser necesaria aportar para la verificación de los mismos. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

Código	Nombre criterio/subcriterio	Documentación orientativa a aportar según caso
1	Autoempleo	
1.1	Por cada puesto de trabajo creado	- Informe de vida laboral. - Declaración censal debidamente cumplimentada, en la que conste la comunicación del inicio de la actividad objeto de la subvención o, en su caso, la comunicación de inicio posterior de la misma (Orden 27 abril de 2018, Disposición final primera, punto 6). - Declaración responsable de empleo.
1.2	Por cada puesto de trabajo creado por una mujer	- Declaración responsable de empleo.
1.3	Por cada puesto de trabajo creado por una persona joven (<35 años)	- Declaración responsable de empleo.
1.4	Por cada puesto de trabajo creado por una persona con discapacidad (Superior o igual al 33%)	- Declaración responsable de empleo. - Certificado acreditativo del grado de discapacidad.
1.5	Por cada puesto de trabajo creado por una persona parada de larga duración con edad igual o superior a los 45 años	- Declaración responsable de empleo. - Acreditación como demandante de empleo con inscripción en la oficina de empleo ininterrumpidamente durante 12 o más meses o informe de vida laboral.
1.6	Mantenimiento de empleo por cuenta propia	- Informe de vida laboral.
2	Creación de empleo	
2.1	Por cada puesto de trabajo creado	- Informe de vida laboral de la empresa. - Declaración responsable de empleo.
2.2	Por cada puesto de trabajo creado para una mujer	- Declaración responsable de empleo.
2.3	Por cada puesto de trabajo creado para una persona joven (<35 años)	- Declaración responsable de empleo.
2.4	Por cada puesto de trabajo creado para una persona con discapacidad (Superior o igual al 33%)	- Declaración responsable de empleo. - Certificado acreditativo del grado de discapacidad.
2.5	Por cada puesto de trabajo creado para una persona parada de larga duración con edad igual o superior a los 45 años	- Declaración responsable de empleo. - Acreditación como demandante de empleo con inscripción en la oficina de empleo ininterrumpidamente durante 12 o más meses antes de firmar el contrato.
2.6	Por cada puesto de trabajo creado a tiempo completo	- Declaración responsable de empleo.
2.7	Por cada puesto de trabajo creado indefinido	- Declaración responsable de empleo.
3	Mantenimiento de empleo	
3.1	Por cada puesto de trabajo mantenido	- Informe de vida laboral de la empresa. - Contratos de trabajo existentes. - Declaración responsable de empleo.
3.2	Por cada puesto de trabajo mantenido a una mujer	- Declaración responsable de empleo.
3.3	Por cada puesto de trabajo mantenido a una persona joven (<35 años)	- Declaración responsable de empleo.



3.4	Por cada puesto de trabajo mantenido a una persona con discapacidad (Superior o igual al 33%)	- Declaración responsable de empleo. - Certificado acreditativo del grado de discapacidad.
3.5	Por cada puesto de trabajo mantenido a una persona parada de larga duración con edad igual o superior a los 45 años	- Declaración responsable de empleo. - Acreditación de haber sido demandante de empleo con inscripción en la oficina de empleo ininterrumpidamente durante 12 o más meses antes de firmar el contrato actual.
3.6	Por cada puesto de trabajo mantenido a tiempo completo	- Declaración responsable de empleo.
4	Consolidación de empleo	
4.1	Por cada puesto de trabajo que pase de temporal a indefinido	- Informe de vida laboral de la empresa. - Contratos de trabajo existentes. - Declaración responsable de empleo.
4.2	Por cada puesto de trabajo de una mujer que pase de temporal a indefinido	- Declaración responsable de empleo.
4.3	Por cada puesto de trabajo de una persona joven (<35 años) que pase de temporal a indefinido	- Declaración responsable de empleo.
4.4	Por cada puesto de trabajo de una persona con discapacidad (Superior o igual al 33%) que pase de temporal a indefinido	- Declaración responsable de empleo. - Certificado acreditativo del grado de discapacidad.
4.5	Por cada puesto de trabajo a una persona con edad igual o superior a los 45 años que pase de temporal a indefinido	- Declaración responsable de empleo.
5	Mejora de empleo	
5.1	Por cada puesto de trabajo que pase de jornada parcial a jornada completa	- Informe de vida laboral de la empresa. - Contratos de trabajo existentes. - Declaración responsable de empleo.
5.2	Por cada puesto de trabajo de una mujer que pase de jornada parcial a jornada completa	- Declaración responsable de empleo.
5.3	Por cada puesto de trabajo de una persona a una persona joven (<35 años) que pase de jornada parcial a jornada completa	- Declaración responsable de empleo.
5.4	Por cada puesto de trabajo de una persona con discapacidad (Superior o igual al 33%) que pase de jornada parcial a jornada completa	- Declaración responsable de empleo. - Certificado acreditativo del grado de discapacidad.
5.5	Por cada puesto de trabajo a una persona con edad igual o superior a los 45 años que pase de jornada parcial a jornada completa	- Declaración responsable de empleo.
6	Impulso a productos ecológicos	
6.1	El proyecto produce o transforma uno o varios productos ecológicos	- Certificación de producción ecológica y/o sello de garantía de la certificadora correspondiente. - En el supuesto de estar en el proceso de conversión, el Plan de conversión junto con la solicitud de inicio de haberse inscrito en el organismo de control. - En caso de no haber iniciado, declaración responsable del compromiso de certificación.
6.2	El proyecto ni produce ni transforma uno o varios productos ecológicos	
7	Impulso a la diversificación económica	
7.1	La actividad económica es única en el territorio	- Documentación acreditativa del CNAE - Informe de la autoridad competente donde se indique que la actividad es única en la Zona Rural Leader.
7.2	La actividad económica es única en el municipio	- Documentación acreditativa del CNAE - Informe de la autoridad competente donde se indique que la actividad es única en el municipio.
8	Tipología/modalidad del proyecto	



8.1	Creación/ primer establecimiento	- Memoria descriptiva presentada en Solicitud de Ayuda. - Proyecto técnico, si procede.
8.2	Ampliación/modernización	- Memoria descriptiva presentada en Solicitud de Ayuda. - Proyecto técnico, si procede.
8.3	Traslado	- Memoria descriptiva presentada en Solicitud de Ayuda. - Proyecto técnico, si procede.
9	Carácter innovador del proyecto	
9.1	Empresa o actividad de nueva creación	- Declaración de nueva creación de empresa o actividad.
9.2	Innovación relacionada a la empresa o al emprendimiento	- Documentación aportada en la solicitud de ayuda y/o declaración de innovación respecto a la EDL.
10	Lucha contra el cambio climático	
10.1	Inversión que incorpora elementos que contribuyan a la lucha contra el cambio climático	- Informe o certificado del proveedor de la inversión o de una entidad consultora independiente o de una institución de certificación oficial justificativo de la lucha contra el cambio climático. - Especificaciones técnicas. - Facturas proforma.
10.2	Inversión que incluya elementos de difusión, sensibilización, formativos, informativos o demostrativos sobre la lucha contra el cambio climático	- Programa de difusión, sensibilización, formación, información o demostración donde se detallen las acciones y/o los contenidos y las personas destinatarias.
11	Protección del medio ambiente	
11.1	Inversión que incorpora elementos que contribuyan a la protección del medio ambiente	- Informe o certificado del proveedor de la inversión o de una entidad consultora independiente o de una institución de certificación oficial justificativo de la protección del medio ambiente. - Especificaciones técnicas. - Facturas proforma.
11.2	Inversión que incluya elementos de difusión, sensibilización, formativos, informativos o demostrativos sobre la protección del medio ambiente.	- Programa de difusión, sensibilización, formación, información o demostración donde se detallen las acciones y/o los contenidos y las personas destinatarias.
11.3	Entidad con certificación ambiental: ISO 14001, EMAS, Etiqueta Ecológica Europea, Calidad Certificada, Producción Ecológica, Producción Integrada, Marca Parque Natural, Carta Europea de Turismo Sostenible, Productos de Montaña, establecimiento adherido a Geoparque, certificado Starlight,...	- Certificado ambiental o - Solicitud de adhesión o - Declaración responsable de adherirse a una certificación ambiental antes de solicitar el pago
12	Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: Proyecto promovido por una mujer o grupo de mujeres y entidades u organizaciones que aplican mecanismos para la igualdad de género.	
12.1	Proyecto promovido por una mujer	- DNI
12.2	Proyecto promovido por entidades u organizaciones dedicadas a la promoción de las mujeres o a la igualdad de género (asociaciones y/o grupos de mujeres) o asociaciones que acrediten que al menos el 50% de sus socias son mujeres	- Documentación constitutiva de la entidad e inscripción en el registro correspondiente. - Certificado de nº de personas asociadas diferenciando el nº de personas socias mujeres sobre el total.
12.3	Proyecto promovido por una entidad distinta de una asociación cuyo accionariado u órganos de decisión, estén constituidos al menos en un 50% por mujeres	- Escritura de constitución de sociedades u otras entidades y sus modificaciones registradas en el registro correspondiente.
12.4	Entidades u asociaciones que tengan entre sus normas de funcionamiento y organización mecanismos de promoción de la igualdad en género (Planes de igualdad, pactos o compromisos por la igualdad, estructura de plantilla donde al menos el 50% sean mujeres, igualdad de salario ante una misma categoría profesional, cláusulas de contratación, promoción, acciones afirmativas, medidas de conciliación y corresponsabilidad, formación en materia de igualdad de género de al menos 5 horas).	- Documentos relativos a los compromisos de la entidad que tenga o vaya a tener con la igualdad: Planes de igualdad, pactos o compromisos por la igualdad, estructura de plantilla donde al menos el 50% sean mujeres, igualdad de salario ante una misma categoría profesional, cláusulas de contratación, promoción, acciones afirmativas, medidas de conciliación y corresponsabilidad, formación en materia de igualdad de género de al menos 5 horas
12.5	El proyecto está redactado con lenguaje inclusivo	Toda la documentación aportada



13	Impulso a la juventud rural	
13.1	Promotor/a: persona joven (<35 años)	- DNI
13.2	Promotor/a: asociación de jóvenes o asociación que acredite que al menos el 50% de sus socios/as son personas jóvenes (<35 años)	- Documentación constitutiva de la entidad e inscripción en el registro correspondiente. - Certificado de nº de personas asociadas totales, diferenciando el nº de personas socias jóvenes sobre el total.
13.3	Entidad promotora cuyo accionariado u órganos de decisión estén constituidos al menos por el 50% de jóvenes (<35 años).	- Escritura de constitución de sociedades u otras entidades y sus modificaciones registradas en el registro correspondiente.
13.4	Estructura de la plantilla con al menos el 50% sean jóvenes	- Vida laboral de la empresa. - Contratos de trabajo.
13.5	La entidad tiene firmados convenios de prácticas para jóvenes estudiantes	- Documento de convenio en práctica o - Declaración de tener el convenio en prácticas antes de la solicitud de pago.
14	Conocimientos técnicos y/o profesionales del promotor/a	
14.1	Experiencia específica en el ámbito de la iniciativa a desarrollar mayor o igual a 1 año	- Informe de Vida Laboral de la Seguridad Social - Contratos de trabajo u otra documentación que acredite la experiencia
14.2	Formación específica en el ámbito de la iniciativa a desarrollar mayor o igual a 500 horas	- Títulos, cursos, certificados u otra documentación que acredite la formación
14.3	Experiencia específica en otros sectores relacionados mayor o igual a 1 año	- Informe de Vida Laboral de la Seguridad Social - Contratos de trabajo u otra documentación que acredite la experiencia
14.4	No tiene experiencia ni formación suficientes	- No procede
15	Corrección de desequilibrios intracomarcales	
15.1	Entidades dentro de municipios de población inferior o igual a 3.000 habitantes	Documentación aportada en la Solicitud de Ayuda
15.2	Entidades dentro de municipios de población superior a 3.000 habitantes	Documentación aportada en la Solicitud de Ayuda
16	Tamaño de la empresa	
16.1	Es microempresa (Definición UE: volumen de negocios anual / balance general <= 2.000.000 € y < 10 personas trabajadoras)	- Declaración de PYMES - Informe de Vida Laboral
16.2	No es microempresa (Definición UE: volumen de negocios anual / balance general <= 2.000.000 € y < 10 personas trabajadoras)	- Declaración de PYMES - Informe de Vida Laboral
17	Fomento de la calidad.	
17.1	Promotor/a adherido a un Sistema de Calidad (excluidos los medioambientales valorados en el criterio 11.3): DO, IGP, ETG, ISO 9001, ISO 26000, Q de calidad turística o asimilable	Certificado emitido por una entidad acreditada de adhesión al sistema de Calidad o documentación acreditativa a tales efectos (DO, IGP, ETG, ISO 9001, ISO 26000, Q de calidad turística o asimilable), o solicitud de inicio del proceso de obtención, o compromiso de adhesión al sistema de calidad o documentación acreditativa a tales efectos antes de la solicitud del pago.